



INFORME PER A LA JUSTIFICACIÓ I DEFINICIÓ DELS ELEMENTS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ I EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ PER A LA RENOVACIÓ DE L'EQUIP DE SO DEL TEATRE CAN GOMÀ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

1. Justificació de la necessitat de contractar

1. A. Necessitat administrativa a satisfer (clàusula 4 del PCAP)

Necessitat administrativa a satisfer:

L'Ajuntament de Mollet del Vallès té la necessitat de substituir l'equi de so del Teatre Can Gomà que va ser adquirit al 1992 per tal d'ampliar-lo i renovar-lo, degut al mal funcionament del que ara mateix té instal·lat.

Això ve donat per l'obsolescència tecnològica dels equips actuals, i per l'evolució dels requeriments tècnics dels equips i de les programacions de la sala.

2. Elements del contracte

2.A. Objecte del contracte i codi CPV (clàusules 1, 2 i 3 del PCAP)

2.A.1. Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és renovar els equips de so del Teatre Municipal de Can Gomà amb un equip de sonorització adient per les característiques de la sala i els usos habitual de la seva diversa programació. Aquest contracte inclourà el subministrament dels equips, la instal·lació, l'ajustament i posada en funcióament en base a l'estudi de sonometria que inclou el plec de prescripcions tècniques.

2.A.2. El contracte promou objectius de desenvolupament sostenible:

- Sí
 No

2.A.3. Vocabulari comú de contractes públics (CPV):

| Codi | Descripció |
|----------|--|
| 51313000 | Serveis d'instal·lació d'equips de so |
| 51310000 | Serveis d'instal·lació d'equips de radio, so i vídeo |



2.B. Característiques del contracte de subministrament (clàusula 6 del PCAP)

| |
|---|
| 1. Contracte d'arrendament: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 2. Contracte en funció de les necessitats de l'Ajuntament: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
| 3. Contracte reservat: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |

2.C. Consultes preliminars del mercat (clàusula 10 del PCAP)

| |
|--|
| Per a la preparació d'aquest contracte s'han realitzat consultes preliminars del mercat: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
|--|

2.D. Durada del contracte (clàusula 11 del PCAP)

| |
|---|
| 2.D.1. Durada del contracte: 3 mesos a comptar des de la seva formalització |
| 2.D.2. Possibilitat de pròrroga: <input type="checkbox"/> Sí - Termini de preavís: - Nombre de pròrroques: - Termini de cada pròrroga: <input checked="" type="checkbox"/> No |

2.E. Divisió en lots (clàusula 12 del PCAP)

| |
|---|
| L'objecte del contracte es divideix en lots: <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <u>Justificació de la no divisió en lots:</u> |
|---|



La inconveniència de licitar dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte de la contractació s'entén com una unitat funcional on la prestació dels serveis es troben directament relacionats i vinculats entre sí i mantenen criteris de complementarietat
Per les característiques del servei indivisible en lots, tots els treballs corresponen al mateix tipus d'ofici i empresa

2.F. Garanties exigibles al contractista (clàusula 13 del PCAP)

2.F.1. S'exigeix la constitució de garantia definitiva (5% del preu del contracte):

Sí

- Retenció en el pagament del preu del contracte com a mitjà de constitució de la garantia definitiva:

Sí

Forma i condicions de la retenció: l'import de la garantia es retindrà de la factura que es presenti en finalitzar l'execució del contracte.

No

No

2.F.2. S'exigeix la constitució de garantia complementària:

Sí

- Justificació de l'exigència de garantia complementària:

Si l'oferta de l'adjudicatari incorre inicialment en presumpció d'anormalitat

- Import de la garantia complementària: 5% del preu del contracte

No

2.G. Subrogació (clàusula 14 del PCAP)

No pertoca al tractar-se d'un contracte de subministrament

2.H. Pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)

Els preus inclouen les despeses de subministrament, instal·lació, ajustaments i posada en funcionament dels equips de so.

| Concepte | Import |
|--|--------------------|
| Pressupost net | 69.645,45 € |
| Impost sobre el Valor Afegit (tipus del 21%) | 14.625,55 € |
| Pressupost base de licitació | 84.271,00 € |



2.I. Desglossament del pressupost base de licitació (clàusula 15 del PCAP)

| COSTOS DIRECTES | UNITATS | PREU UNITARI | IMPORT |
|--|----------------|---------------------|------------------|
| Taula Midas M 32 | 1 | 3.336,21 | 3.336,21 |
| Moduls Midas DL 16 | 2 | 1.148,28 | 2.296,56 |
| Equips Microfonia inalambrica Shure de ma QLXD24/SM58 | 4 | 1.154,31 | 4.617,24 |
| Emissor de Petaca QLXD1G51 | 4 | 444,83 | 1.779,32 |
| Microfons de diadema DPA 4088 beige | 4 | 645,69 | 2.582,76 |
| Rack metàl·lic per elements electronics mecanitzat | 1 | 1.106,90 | 1.106,90 |
| Monitors escenari autoamplificat JBL SRX 815P | 6 | 1.436,21 | 8.617,26 |
| Cables de monitos AC/senyal de 10m | 6 | 155,17 | 931,02 |
| Cables de monitors AC7senyal de 15m | 2 | 168,10 | 336,20 |
| MacBokk Pro 1" per control de programa Q-LAB | 1 | 2.137,93 | 2.137,93 |
| Llicencia Programa Q-LAB | 1 | 1.034,48 | 1.034,48 |
| Caixa altaveu array passiu P.A | 8 | 712,93 | 5.703,44 |
| Ciixa altaveu array passiu per Delay | 6 | 712,93 | 4.277,58 |
| Caixa altaveu array passiu per Fromfiel | 2 | 712,93 | 1.425,86 |
| Caixa altaveu array passiu amb amplificació | 2 | 2.411,21 | 4.822,42 |
| Amplificador de potencia | 2 | 1.364,66 | 2.729,32 |
| Caxes subgreus autoamplificats | 2 | 3.359,48 | 6.718,96 |
| Suport altaveu Reggen | 4 | 222,41 | 889,64 |
| Suport P.A, adaptat a l'espai | 2 | 312,07 | 624,14 |
| Suport Delay, adaptat a l'espai | 2 | 312,07 | 624,14 |
| INSTAL·LACIÓ I PETIT MATERIAL | | | |
| Instal·lació, muntatge i connexionat dels equips 100m cable de senyal balancejada per sistems de so 100m cable electric3x2.25mm per sistema de so 1 Caixeti amb per control electric del sistema de so, des de escenari Ajustos i posada en funcionament | 1 | 3.447,80 | 3.447,80 |
| Total costos directes | | | 60.039,18 |
| Costos indirectes | | | |
| Benefici industrial (6%) | | | 3.602,35 |
| Despeses generals (10%) | | | 6.003,92 |
| Total costos indirectes | | | 9.606,27 |
| Pressupost net | | | 69.645,45 |



2.J. Valor estimat del contracte (clàusula 16 del PCAP)

| 2.J.1. Valor estimat del contracte | |
|---|--------------------|
| Concepte | Import |
| Pressupost net (sense IVA) | 69.645,45 € |
| Pròrrogues possibles (sense IVA) | 0,00 € |
| Modificacions del contracte possibles (sense IVA) | 0,00 € |
| Valor estimat del contracte | 69.645,45 € |

2.J.2. Justificació del mètode de càlcul que s'ha fet servir per obtenir el valor estimat del contracte:
El preu del contracte proposat, es realitza a partir del coneixement del mercat i de la consulta dels catàlegc de productes de les diferents maques que es consideren adequades per a aquesta instal·lació.

2.K. Finançament del contracte (clàusula 17 del PCAP)

| 1. Contracte de tramitació anticipada <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | | | | | | |
|---|----------|----------|--------|---------------------------------|---------|----------|
| 2. Finançament del contracte <table border="1"><thead><tr><th>Ens</th><th>%</th><th>Import</th></tr></thead><tbody><tr><td>Ajuntament de Mollet del Vallès</td><td>100%</td><td>84.271 €</td></tr></tbody></table> | Ens | % | Import | Ajuntament de Mollet del Vallès | 100% | 84.271 € |
| Ens | % | Import | | | | |
| Ajuntament de Mollet del Vallès | 100% | 84.271 € | | | | |
| 3. Aplicació pressupostària: G3 3330 623.00 | | | | | | |
| 4. Contracte plurianual <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | | | | | | |
| 5. Imputació pressupostària <table border="1"><thead><tr><th>Exercici</th><th>Mesos</th><th>Import</th></tr></thead><tbody><tr><td>2026</td><td>3 mesos</td><td>84.271 €</td></tr></tbody></table> | Exercici | Mesos | Import | 2026 | 3 mesos | 84.271 € |
| Exercici | Mesos | Import | | | | |
| 2026 | 3 mesos | 84.271 € | | | | |

2.L. Preu del contracte (clàusula 18 del PCAP)

| |
|--|
| 2.L.1. Tipus de preu: <input checked="" type="checkbox"/> A tant alçat <input type="checkbox"/> Preus unitaris <input type="checkbox"/> Una part del contracte a tant alçat i una altra per preus unitaris |
| 2.L.2. Variació de preus en funció del compliment de determinats objectius: |



- Sí
 No

2.M. Revisió de preus (clàusula 19 del PCAP)

La revisió de preus és possible:

- Sí
 No

2.N. Pagament del preu del contracte (clàusula 20 del PCAP)

Forma de pagament de les factures:

- Mensual
 Pagament únic a la finalització del contracte
 Per cada petició feta

2.O. Responsable municipal del contracte (clàusula 47 del PCAP)

Responsable municipal del contracte:

El coordinador de l'àmbit de Serveis Personals i Acció Cívica

2.P. Cessió del contracte (clàusula 49 del PCAP)

S'admet la possibilitat de cessió del contracte:

- Sí
 No

2.Q. Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació (clàusula 50 del PCAP)

El contracte té tasques crítiques:

- Sí, raó per la qual no podran ser objecte de subcontractació sinó que hauran de ser executades directament pel contractista principal:



No

2.R. Modificacions del contracte previstes en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) (clàusula 51 del PCAP)

El PCAP preveu la modificació possible del contracte:

Sí

| % de modificació | Element a modificar | Condicció que s'ha de donar |
|------------------|---------------------|-----------------------------|
| | | |

No

2.S. Termini de garantia del contracte (clàusula 53 del PCAP)

Termini de garantia del contracte:

Sí
Termini de garantia: 3 anys.

No

2.T. Obligacions generals del contractista (clàusula 55 del PCAP)

| | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1. Executar el contracte de conformitat amb el que estableixen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb allò a què s'hagués compromès en la seva oferta |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3. Executar el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. També, complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (article 193.1 de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4. Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5. Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius (article 35.1.n de la LCSP) o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, en particular les obligacions establertes en els convenis internacionals recollits a l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP) |



| | |
|-------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 6. En relació amb el seu dret a subcontractar parts del contracte, complir les obligacions següents: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 215.2.b de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7. Pagar al subcontractista en els terminis previstos a la Llei 3/2004 (article 217.3 de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 8. L'obligació del contractista de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal (article 122.2 de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 9. Observar els principis ètics i les regles de conducta continguts a l'annex del Plec de clàusules administratives particulars que es refereix a aquesta qüestió |

2.U. Condicions especials d'execució del contracte (clàusula 56 del PCAP)

| | |
|--|--|
| 2.U.1. Condicions especials d'execució del contracte: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1. Trametre, quan l'Ajuntament ho demani, les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2. Aportar, a petició de l'Ajuntament, justificant del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3. Promoure el reciclatge dels productes que es retirin i dels embalatges dels productes nous. |
| 2.U.2. Justificació de les condicions especials d'execució que s'estableixen: | |
| Justificació de les condicions especials d'execució que s'estableixen: les dues primeres condicions especials establertes responen a les previsions contingudes en els articles citats de la Llei de contractes; i pel que fa a la tercera, ve a donar compliment a l'obligació continguda a l'article 202 de la Llei de contractes de preveure en els plecs com a mínim una de les condicions especials d'execució previstes en el seu apartat 2. | |

2.V. Obligacions contractuals essencials (clàusula 57 del PCAP)

| |
|---|
| Es consideren obligacions contractuals essencials: |
| 1. Les obligacions generals del contractista següents: la 9. |
| 2. Les condicions especials d'execució del contracte següents: cap. |

2.W. Assegurança de responsabilitat civil (clàusula 58 del PCAP)



El contractista està obligat a subscriure una assegurança de responsabilitat civil:

- Sí
Import mínim de l'assegurança: 200.000 €
 No

2.X. Penalitats(clàusula 59 del PCAP)

| Penalitats: | | | |
|-------------------------------------|---|-----------------|---|
| | Incompliment | Caràcter | Penalitat |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 1. No complir les condicions salarials dels treballadors (article 122.2 i 201 de la LCSP) | Greu | 3.000 € |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2. No complir el termini total d'execució de les prestacions, per cada acte (article 193.3 de la LCSP) | Greu | 0,60 € diaris per cada 1.000 € del preu del contracte |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3. No complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP | Greu | 3.000 € |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4. No complir alguna condició especial d'execució del contracte (article 202.3 de la LCSP) | Greu | 3.000 € |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5. Incomplir les formalitats relatives a la subcontractació establertes a l'article 215.2.b de la LCSP | Greu | 50% de l'import del subcontracte |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 6. No comunicar la relació de subcontractistes que participen en el contracte; o no comunicar les condicions de la subcontractació de cadascun d'ells que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP) | Greu | 3.000 € |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7. No aportar la justificació del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP) | Greu | 3.000 € |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 8. Incompliment de la prevenció de riscos laborals | Greu | 3.000 € |

2.Y. Tractament de dades de caràcter personal (clàusula 62 del PCAP)

El contractista ha de tenir accés a dades de caràcter personal la responsabilitat en el tractament de les quals és de l'Ajuntament:

- Sí
 No



2.Z. Adopció de criteris d'accessibilitat universal en la redacció de les prescripcions tècniques

Les prescripcions tècniques s'han definit tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones:

- Sí
- No
- No cal, perquè la contractació no està adreçada a ser utilitzada per persones físiques

3. Elements de la licitació

3.A. Tipus de tramitació (clàusula 29 del PCAP)

Tipus de tramitació:

- Tramitació ordinària
- Tramitació urgent

3.B. Procediment d'adjudicació (clàusula 30 del PCAP)

3.B.1. Procediment d'adjudicació:

- Obert subjectat a regulació harmonitzada
- Obert
- Obert simplificat
- Obert simplificat abreujat

3.B.2. Justificació del procediment triat:

El procediment escollit és l'obert simplificat, atès que es donen els dos requisits de l'article 159.1 de la LCSP per poder-lo fer servir: el valor estimat del contracte és inferior a 143.000 €; i els criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn de judicis de valor no superen el 25% del total .

3.C. Accés a la documentació de la licitació per mitjans electrònics (clàusula 32 del PCAP)



L'accés dels licitadors a la documentació d'aquesta licitació es farà per mitjans electrònics:

- Sí
 No

3.D. Habilitació empresarial o professional (clàusula 22 del PCAP)

Per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte és necessari disposar d'una determinada habilitació empresarial o professional:

- Sí
 No

3.E. Criteris de solvència econòmica i financera (clàusula 23 del PCAP)

3.E.1. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys

- Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i del termini de presentació de l'oferta
- Import igual o superior a 104.468 €
 - S'exigeix un volum anual de negocis mínim superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte:
- Sí
 No

3.E.2. Solvència econòmica i financera requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys)

- Assegurança de responsabilitat civil
- Import igual o superior a 69.645,45 €

3.E.3. Justificació dels criteris de solvència econòmica i financera que s'estableixen: (...)

El criteri de volum de negoci respecte a tota l'activitat empresarial dels licitadors ha de permetre més participació respecte a la limitació que representa el volum de negoci referenciat a l'àmbit de l'objecte del contracte. En canvi, per facilitar que les empreses de nova creació no quedin excloses de la licitació, es preveu per a elles un mitjà alternatiu de solvència econòmica, d'entre els previstos a la Llei de contractes.



| |
|--|
| |
|--|

3.F. Criteris de solvència tècnica o professional (clàusula 24 del PCAP)

| | |
|---|---|
| 3.F.1. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació: a totes les empreses, quan el contracte està subjectat a regulació harmonitzada; o només a les empreses amb una antiguitat igual o superior a cinc anys, quan l'expedient es tramita per qualsevol dels altres tres procediments possibles (l'obert, l'obert simplificat o l'obert simplificata abreujat): | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Relació dels principals serveis o treballs realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres darrers anys - Import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 48.751 €. |
| 3.F.2. Solvència tècnica o professional requerida per poder participar en la licitació a les empreses de nova creació (les que tenen una antiguitat inferior a cinc anys), quan el contracte no està subjectat a regulació harmonitzada: | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | L'empresa haurà d'aportar mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, que compleixin amb les condicions detallades al Plec de prescripcions tècniques, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'Ajuntament. |
| 3.F.3. Justificació dels criteris de solvència tècnica o professional que s'estableixen: | |
| En relació amb els treballs executats es demana la presentació i acreditació mínima establerta per la Llei 9/2017 que ha de permetre la participació de la petita i mitjana empresa. | |

3.G. Forma alternativa d'acreditació dels requisits de solvència (clàusula 25 del PCAP)

| |
|--|
| Els licitadors poden acreditar de manera alternativa els requisits de solvència amb la seva classificació com a contractistes de serveis: |
| <input type="checkbox"/> Sí |
| <input checked="" type="checkbox"/> No |

3.H. Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials (clàusula 26 del PCAP)



3.H.1. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients:

- Sí
 No

3.H.2. S'exigeix als licitadors que es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials suficients:

- Sí
 No

3.I. Registre de licitadors (clàusula 27 del PCAP)

Per poder participar en la licitació és obligatori estar inscrit en un registre oficial de licitadors:

- Sí
 No

3.J. Garantia provisional (clàusula 28 del PCAP)

S'exigeix la constitució d'una garantia provisional:

- Sí
 No

3.K. Variants (clàusula 37 del PCAP)

S'admet la presentació de variants:

- Sí
 No

3.L. Mesa de contractació, Unitat de valoració i Comitè d'experts (clàusula 38 del PCAP)

3.L.1. Hi ha Mesa de contractació:



Sí

- Composició de la mesa de contractació:

| Membres | Titular | Suplent |
|----------------------|---|--|
| President de la Mesa | El cap del Servei de Contractació i Compres | La cap de la Unitat de Compres |
| Vocals | El secretari municipal | Qualsevol personal funcionari de carrera de l'Ajuntament que legalment els pugui substituir per estar nomenats amb aquesta finalitat per la Direcció General d'Administració Local |
| | L'intendent municipal | |
| | El coordinador de l'àmbit de Serveis Personals i Acció Cívica | La cap de secció de Cultura |
| Secretari de la Mesa | El cap de la Unitat Administrativa de Contractació | El responsable econòmic-financer del Servei de Contractació i Compres |

- Els càrrecs esmentats estan ocupats en algun cas per personal funcionari interí:

Sí

No

No

3.L.2. Hi ha Unitat tècnica de valoració:

Sí

No

3.L.3. Hi ha Comitè d'experts:

Sí

No

3.M. Criteris d'adjudicació (clàusula 41 del PCAP)

3.M.1. Fonament dels criteris d'adjudicació

Millor relació qualitat-preu

Millor relació cost-eficàcia

3.M.2. Criteris d'adjudicació l'avaluació dels quals depèn d'un judici de valor:

Cap criteri

3.M.3. Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica:

- Criteri 1



- Concepte que es valora: L'oferta econòmica.
- Punts màxims: 75
- Forma de valoració: les ofertes presentades al mateix tipus de la licitació es valoraran amb 0 punts, i l'oferta més econòmica amb 75 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors es valoraran de forma proporcional, d'acord amb la baixa proposada i segons la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 75 \text{ punts} \times \left[1 - \left(\frac{\text{OV} - \text{OM}}{\text{PBL}} \times \frac{1}{1,75} \right) \right]$$

on:

OM = preu de la millor oferta (preu de l'oferta que s'ha presentat amb el pressupost menor)

OV = preu de l'oferta que es puntua o valora

PBL = pressupost base de licitació

Les ofertes es presentaran amb un màxim de dos decimals.

- Criteri 2

- Concepte que es valora: Termini de lliurament i instal·lació dels equips
- Punts màxims: 25
- Forma de valoració:

| | |
|----------|---|
| 25 punts | Lliurament i instal·lació finalitzats en menys de 46 dies |
| 15 punts | Lliurament i instal·lació finalitzats entre 46 i 52 dies |
| 8 punts | Lliurament i instal·lació finalitzats en més de 52 dies |

- Justificació de les fórmules proposades per valorar els criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica:

La fórmula lineal proposada permet un repartiment de punts proporcional, pel que a major baixa, s'obtingui la màxima puntuació, amb la qual cosa no es limita la baixa. Amb aquest tipus de fórmules és d'esperar comportaments més agressius per part dels licitadors, arriscant-se a fer més baixa. A més a més la fórmula utilitzada garanteix que no obtinguin punts les ofertes que ofereixin un preu igual al preu base de licitació, és a dir, que no ofereixin cap baixa.

3.M.4. Ponderació dels criteris d'adjudicació:

| Tipus de criteris | Criteri | Punts | % |
|---------------------------------------|---|------------|---------------|
| De judici de valor | cap | 0 | 0,00 |
| Puntuació criteris judici de valor | | 0 | 0,00 |
| Automàtics | 1. Oferta econòmica | 75 | 75,00 |
| | 2. Termini de lliurament i instal·lació | 25 | 25,00 |
| Puntuació criteris automàtics | | 100 | 100,00 |
| Puntuació i percentatge totals | | 100 | 100,00 |



3.M.5. Justificació dels criteris d'adjudicació que es fan servir per adjudicar el contracte:

Segons l'article 145.2 de la LCSP, entre els criteris d'adjudicació sempre n'hi ha d'haver un de relacionat amb els costos, el qual pot ser el preu, que és el criteri que s'ha triat en aquest cas. Pel que fa al segon criteri d'adjudicació, escurçar el termini de lliurament i instal·lació dels productes permetrà a l'Ajuntament oferir els serveis del Teatre Can Gomà amb millor qualitat abans en el temps.

3.N. Articulació en fases del procediment d'adjudicació (clàusula 42 del PCAP)

El procediment d'adjudicació s'articula en varies fases:

- Sí
 No

3.O. Ofertes anormalment baixes (clàusula 40 del PCAP)

Paràmetres per considerar que una oferta és anormalment baixa:

Si només concorre un licitador

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

Si concorren dos licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%
- Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:



a) Que l'oferta econòmica hagi de ser considerada desproporcionada per aplicació dels apartats 3 o 4 de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

3.P. Presentació de les proposicions (clàusula 33, 34 i 35 del PCAP)

3.P.1. Termini de presentació de les proposicions

- 10 dies hàbils i 12 hores
- 15 dies naturals i 12 hores
- 30 dies naturals i 12 hores
- (.....) dies (..... -naturals o hàbils-) i 12 hores

3.P.2. Les proposicions es presentaran:

- Per mitjans electrònics. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès ([link aquí](#))
- De manera presencial. En aquest cas, les proposicions es presentaran al Registre Electrònic General d'Entrades de l'Ajuntament de Mollet del Vallès o a les oficines de Correus

3.Q. Documentació a presentar (clàusula 36 del PCAP)

3.Q.1. Formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació:

Els formats dels documents electrònics admesos en aquesta licitació són els següents: pdf, word (.docx, .doc), libreoffice (.odt, .ods), excel (xlxs, .xls, .csv).

3.Q.2. La documentació que es presenti per tal de ser valorada amb els criteris d'adjudicació avaluable mitjançant un judici de valor ha de complir alguna altra especificació o requisit formal, a més del tipus de format a què es refereix l'apartat 3.C d'aquest quadre resum:



- Sí
 No pertoca

3.Q.3. Model d'oferta econòmica:

| Pressupost base de licitació (IVA inclòs) | Base preu ofert (sense IVA) | IVA (21%) | Preu ofert (IVA inclòs) |
|---|-----------------------------|-----------|-------------------------|
| 84.271 € | | | |