



Ajuntament de Malgrat de Mar

Codi d'expedient: B320. Contractacions de serveis
Número d'expedient: B3202026000053

INFORME

Procediment: Ordinari, obert i sense regulació harmonitzada	
Expedient: B3202026000053	Document: PIEC

PROPOSTA D'INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Àrea:	Serveis a la Persona
Unitat:	Educació

1. Denominació del contracte

Servei Públic de Llar d'infants municipal Els Fesolets de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

El present contracte és un contracte de serveis d'acord amb allò establert a l'article 17 la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

2. Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte

En conformitat amb el que disposa l'article 25.2.I, de la llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de la Llei de Bases de Règim Local, modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local, el municipi exercirà en tot cas com a competències delegades, el servei de llar d'infants.

La llar d'infants és la modalitat educativa formal reconeguda per la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'educació que promou el caràcter plenament educatiu del primer cicle de l'educació infantil, el qual ha d'oferir un conjunt d'experiències educatives que promoguin el desenvolupament harmònic dels infants de 0 a 3 anys en totes les seves capacitats.

La Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació de Catalunya, defineix la llar d'infants com el primer cicle de l'Educació Infantil, que cobreix l'etapa compresa entre els zero i els tres anys d'edat i té com a objectiu el desenvolupament global de les capacitats dels infants durant els primers anys de vida i contribueix a més de manera determinant a conciliar la vida familiar i laboral dels veïns de Malgrat de Mar.

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei d'escolarització i els serveis complementaris (acollida matinal i migdia-menjador) de la llar d'infants municipal i serveis de manteniment i neteja, d'acord amb la definició i característiques establertes en el plec de prescripcions tècniques.

Lloc d'execució: El lloc d'execució d'aquest contracte serà a la Llar d'Infants Municipal "Els Fesolets" situada al carrer Badalona, 13 de Malgrat de Mar

L'execució d'aquest contracte s'ajustarà, si escau, al nombre d'aules en funcionament, segons les dades de preinscripció i matrícula i els/les professionals necessaris/àries per donar compliment al nombre i ràtios, segons la normativa vigent.

3. Codi CPV i descripció

CPV: 80110000-8 (Serveis d'ensenyament preescolar)

4. Divisió lots

Per tal que el servei de llar d'infants es pugui oferir en les millors condicions possibles, el contracte ha de ser de gestió integral i ser considerat com un tot, sense poder dividir-se en lots o parts. La divisió en lots de contractació dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic i pedagògic.

5. Justificació de que l'Ajuntament no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte.

Atès que l'Ajuntament de Malgrat de Mar no disposa de mitjans personals ni materials necessaris per tal de portar a terme la gestió dels serveis de llar d'infants, es proposa que s'iniciï l'expedient per a la contractació de l'esmentat servei.

6. Durada del contracte

6.1 Durada inicial: el contracte tindrà una durada inicial d'UN ANY, entès com a UN CURS ESCOLAR. El contracte s'iniciarà l'1 de setembre de 2026 i finalitzarà el 31 d'agost de 2027.

6.2 Nombre pròrrogues previst: NO es preveuen pròrrogues

7. Pressupost base de licitació

7.1 Pressupost

Concepte	Import anual
Preu base de licitació	493.177,65 €
IVA (Exempt d'IVA)	0
Total	493.177,65 €

El pressupost base de licitació de la contracte es fixa en la quantitat de 493.177,65€ (IVA exclòs)

El pressupost base de licitació s'ha calculat en base a preus de mercat.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació.



Ajuntament de Malgrat de Mar

S'inclouen en aquest pressupost la totalitat de les despeses necessàries per a la prestació integral del servei objecte del contracte.

El pressupost anual màxim de licitació del servei de llar d'infants municipal es detalla a la següent taula:

PRESSUPOST DESPESA OBERTURA 7 AULES Curs 2026-2027			
1	DESPESES DE PERSONAL		396.835,83 €
1.1	Personal docent		337.253,65 €
	Director/a (Mestra)	39h	36.159,21 €
	Educadora tutora (Mestra)	32h	35.612,77 €
	Educadora tutora (Mestra)	32h	33.232,54 €
	Educadora tutora (Tècnica superior educació infantil)	38h	30.114,21 €
	Educadora tutora (Tècnica superior educació infantil)	38h	28.051,23 €
	Educadora tutora (Tècnica superior educació infantil)	38h	30.114,21 €
	Educadora tutora (Tècnica superior educació infantil)	38h	28.051,23 €
	Educadora tutora (Tècnica superior educació infantil)	38h	28.051,23 €
	Educadora suport (Tècnica superior educació infantil)	38h	29.289,01 €
	Educadora suport (Tècnica superior educació infantil)	38h	29.289,01 €
	Educadora suport (Tècnica superior educació infantil)	38h	29.289,01 €
1.2	Personal serveis generals		22.457,80 €
	Netejador/a	17,5	11.228,90 €
	Netejador/a	17,5	11.228,90 €
1.3	Altres despeses de personal		37.124,37 €
	Absentisme	5%	35.611,43 €
	Formació		1.512,94 €
2	DESPESES DE MATERIAL		25.815,20 €
2.1	Material educatiu, didàctic i d'oficina		4.761,00 €
2.2	Material de neteja i bugaderia		2.116,00 €
2.3	Manteniment		17.986,00 €
2.4	Vestuari		952,20 €
3	SUBMINISTRAMENTS		21.653,15 €
3.1	Llum		10.124,48 €
3.2	Aigua		3.209,27 €
3.3	Gas		6.122,29 €
3.4	Telèfon FIX + ADSL+mòbil		2.197,11 €
4	DESPESES GENERALS	7%	31.101,29 €
5	BENEFICI INDUSTRIAL	4%	17.772,17 €
TOTAL DESPESES			493.177,65 €

7.2 Estudi de costos

7.2.1 Despeses

L'estudi de costos per elaborar el pressupost de despesa de licitació s'ha realitzat tenint en compte els següents conceptes, i tenint en compte el 100% d'ocupació i per tant el 100% d'aules en funcionament

a) Despeses de Personal

Es parteix del "XIII Convenio colectivo de centros de asistencia y educación infantil", segons resolució de 22 de maig del 2025, de la Subdirecció General del Treball, publicat al BOE en data 5 de juny de 2025.

A Catalunya, a banda, i des del 12/07/2024 és d'aplicació la "Resolución de 3 de julio de 2024, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Acuerdo en materia salarial por el que se fijan las condiciones salariales del personal de centros infantiles de gestión indirecta en Cataluña del XII Convenio colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil", publicat al BOE en data de 12 de juliol de 2024, que inclou els següents acords:

"1. Aprobar un incremento retributivo específico para la comunidad autónoma de Cataluña, para todo el personal de los centros infantiles (escoles bressol/llars d'infants) que sean adjudicados en gestión indirecta, a empresas o entidades de titularidad privada, mediante cualquier sistema de provisión de servicio de gestión por parte de la administración pública.

2. Fijar una fórmula retributiva consistente en un salario bruto anual mínimo garantizado para cada puesto de trabajo, que se recoge en las tablas A y B del punto 3. Este salario mínimo garantizado adquirirá la condición de salario mínimo de sector a todos los efectos para todo el personal de los centros infantiles de Cataluña que sean adjudicadas en gestión indirecta. Su cálculo y regulación se llevará a cabo de la siguiente manera:

a) El importe del salario mínimo de sector se garantiza a todas las personas trabajadoras para cada puesto de trabajo. Se tendrá en cuenta para su aplicación la retribución actual total de la persona trabajadora, en conjunto y cómputo anual, que comprenderá todos los conceptos salariales actuales, sea cual sea su naturaleza, origen y funcionamiento. Ello, dejando a salvo, el complemento de desarrollo y perfeccionamiento profesional (CPP) devengado por cada persona, tanto en su salario mensual como en su inclusión proporcional en cada una de las pagas extraordinarias. El salario mínimo garantizado actuará únicamente en caso de que el salario bruto anual de la persona trabajadora, calculado conforme a lo descrito en este punto, esté por debajo del importe del salario mínimo garantizado para su puesto de trabajo. Por tanto, el salario mínimo garantizado recogido en las tablas A y B del punto 3, no se corresponde ni actúa en ningún caso, como un salario base, sino como un salario mínimo en conjunto y cómputo anual por todos los conceptos, a excepción del CPP.

b) En el supuesto de que la persona trabajadora perciba un salario bruto anual (calculado conforme a lo descrito en el punto anterior) inferior al salario mínimo garantizado para su puesto de trabajo, deberá percibir un complemento en su mensualidad, cuyo importe será el necesario para alcanzar el total del salario mínimo garantizado. Este complemento salarial se denominará, «complemento garantía Catalunya (CGC)», y tendrá afectación



Ajuntament de Malgrat de Mar

proporcional sobre las pagas extraordinarias y no siendo computable en la cuantía del complemento de incapacidad temporal. El resto de conceptos de nómina permanecerán inalterados, salvo que se produzca una actualización derivada de la aprobación de nuevas tablas salariales del convenio colectivo estatal. El salario mínimo garantizado no actuará en el supuesto de que la persona trabajadora perciba un salario bruto anual (calculado conforme a lo descrito en el punto anterior) que sea superior al salario mínimo garantizado para su puesto de trabajo.

c) Este complemento (CGC), tendrá la consideración de plus compensable y absorbible respecto a futuros incrementos salariales del convenio estatal, excepto por lo que respecta a incrementos futuros del concepto CPP. Por lo tanto, los incrementos futuros de las tablas salariales del convenio estatal se compensarán y/o absorberán del complemento garantía Catalunya (CGC).

d) El salario mínimo garantizado será el establecido en las tablas A y B del punto 3 para cada periodo indicado en estas, siendo actualizado de manera automática, mediante la actualización del complemento garantía Catalunya en cada uno de los periodos indicados en las mencionadas tablas.

e) Las personas trabajadoras de nueva incorporación, en los centros infantiles de Cataluña de gestión indirecta, también se tendrán que regir por el salario mínimo garantizado de las tablas A y B del punto 3, siguiendo la distribución salarial marcada por el convenio estatal e incorporando el «complemento garantía Catalunya» hasta llegar al salario mínimo garantizado para su puesto de trabajo.

f) El salario mínimo garantizado convivirá con las tablas salariales del convenio estatal, salvo que estas últimas fueran superiores al salario mínimo garantizado de las tablas A y B del punto.

En este caso, el régimen salarial de las personas trabajadoras se regularía únicamente por lo que dispongan las tablas salariales del convenio estatal.”

g) Las tablas que se disponen a continuación entraran en vigor, en el momento de su publicación en el «Boletín Oficial del Estado».”

Les despeses de personal, doncs, s'han calculat tenint en compte el següent:

- Taules de personal a efecte de subrogació presentades per l'actual contractista (ANNEX) i que inclouen tot el personal a subrogar amb indicació entre d'altres de la categoria professional, salari base, jornada i plusos.
- Taules salarials del “XIII Convenio colectivo de centros de asistencia y educación infantil”
- Taules salarials A del “Acuerdo en materia salarial por el que se fijan las condiciones salariales del personal de centros infantiles de gestión indirecta en Cataluña del XII Convenio colectivo de ámbito estatal de centros de asistencia y educación infantil” i que inclouen el “Salario bruto mensual garantizado” i a partir del qual s'obté el “Complemento Garantía Catalunya” per al personal docent i de neteja,

- Despeses de seguretat social

Aquesta partida inclou el cost total del personal necessari per prestar el servei integral de llar d'infants (escolarització, menjador i acollida matinal), així com personal de neteja.

La dotació de personal docent serà la següent, amb el detall i funcions que figuren en la clàusula anterior:

- 1 director/a
- 7 educadors/es tutores
- 3 educadors/es de suport

Les despeses de personal inclouen també les despeses que es desprenen de les substitucions per absentisme i de formació per a tot el personal.

Pel que fa a les despeses per absentisme de personal, s'aplica un 9,9% sobre l'import de les despeses de personal docent i de personal de serveis generals, per curs escolar. Aquest percentatge s'aplica d'acord amb les dades que en aquest sentit es recullen al document "Resultats any 2024 dels Cercles de comparació intermunicipal d'escoles bressol", elaborat per la Diputació de Barcelona,

Per les despeses de formació l'increment aplicat és d'acord amb la previsió d'increment de l'IPC (5,8%)

b) Despeses de Material

Inclourà totes les despeses necessàries per la compra de material educatiu, didàctic i fungible per a la prestació del servei així com la despesa corresponent al material d'oficina.

L'adjudicatari vetllarà perquè la llar d'infants disposi en tot moment del material necessari, suficient i adient per al desenvolupament correcte del Projecte Educatiu del Centre.

Inclourà totes les despeses de material o altres, necessàries per mantenir el centre escolar en les condicions higiènic-sanitàries adequades, garantint que el centre i les seves instal·lacions presentin en tot moment condicions òptimes de neteja i salubritat segons les indicacions del PPT.

Inclourà també totes les despeses necessàries per cobrir el manteniment ordinari, preventiu i correctiu i normatiu, seguint els criteris inclosos al PPT.

També inclou les despeses de vestuari del personal.

L'increment aplicat a les despeses de material, es determina d'acord amb la previsió d'increment de l'IPC (5,8%)

c) Despeses de Subministraments

Inclourà totes les despeses necessàries de línia telefònica i ADSL/Fibra, el cost dels subministraments d'aigua, d'energia elèctrica, del gas i de dels serveis necessaris per la prestació dels serveis.

L'increment aplicat a les despeses de subministraments, es determina d'acord amb la previsió d'increment de l'IPC (5,8%)



**Ajuntament de
Malgrat de Mar**

d) Despeses de gestió generals

Es destinarà aquesta partida a cobrir les despeses estructurals de l'adjudicatari necessàries en l'àmbit de la gestió del centre (7%)

e) Benefici industrial

L'adjudicatari podrà establir el marge de benefici industrial màxim d'un 4% sobre el cost total directe del servei

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots els serveis que consten en el PPT i, amb caràcter enunciatiu, porten implícits:

- L'import dels impostos, assegurances i càrregues corresponents que gravin les prestacions
- Despeses de personal, incloses les càrregues laborals de tot ordre
- Les altres prestacions necessàries per la prestació del servei
- El benefici industrial
- Els serveis previstos al Plec de Condicions Administratives Particulars (en endavant PCAP) i al PPT
- L'import dels treballs accessoris o auxiliars
- Les despeses corresponents al control de qualitat
- La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
- Les despeses de licitació i de formalització del contracte, si s'escau
- Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessàries per l'execució del contracte

Aquest pressupost fa referència a l'obertura de 7 aules (100% ocupació). En que cas que la demanda de places sigui inferior i s'hagi de reduir l'obertura del nombre d'aulas, en aplicació de les ràtios màximes i tenint en compte el mínim d'infants per l'obertura de cadascuna d'elles, que es recull a la clàusula 3 del PPT:

- Educació infantil 0: L'apertura de grup quedarà condicionada a la matrícula d'un mínim de 4 alumnes
- Educació infantil 1: L'apertura de grup quedarà condicionada a la matrícula d'un mínim de 8 alumnes
- Educació infantil 2: L'apertura de grup quedarà condicionada a la matrícula d'un mínim d'11 alumnes.

Ingressos

De l'oferta econòmica proposada s'hauran de descomptar els ingressos pel cobrament dels preus públics.

L'adjudicatària resta obligada a cobrar el preu públic establert per a aquest servei, segons l'establert a l'Ordenança general dels preus públics municipals i que per l'any 2026 és:

PREU PUBLIC LLAR D'INFANTS MUNICIPAL

- *Material escolar, preu per curs (P0, P1, P2)* *83,20 €*
- *Mensualitat escolarització alumnes P0 i P1 setembre-juny* *155,00 €*

Es fixa una bonificació d'un 10% sobre el preu de la mensualitat d'escolarització en cas d'assistir dos germans a la llar d'infants en els grups de P0 i P1

Quan assisteixin a la llar d'infants 3 o més germans en els grups de P0 i P1, aplicarà una bonificació del 20% sobre el preu de la mensualitat d'escolarització.

- *Mensualitat de juliol alumnes de P0, P1 i P2* *155,00 €*

Els ingressos procedents d'aquest concepte es consideraran inclosos en l'import del contracte i aniran a sufragar part de les despeses d'aquest servei.

Pel curs 2026-2027, amb un 100% d'ocupació de les aules, es preveuen els següents ingressos màxims provinents de les famílies.

En el cas dels infant d'EI2, l'ingrés per quota mensual de setembre a juny, no es contempla com a ingrés per part de la família, sinó que està assumit pel Departament d'Educació segons l'acord marc per finançar el cost que té per a les famílies l'escolarització d'infants a i2 a les llars d'infants i a les escoles bressol de titularitat municipal.

Previsió ingressos famílies 2026-2027				
	EI0	EI1	EI2	TOTAL
Quota material inicial	665,60 €	3.244,80 €	4.576,00 €	8.486,40 €
Quota mensual famílies (setembre-juny)	12.400,00 €	60.450,00 €	- €	72.850,00 €
Quota juliol	1.240,00 €	6.045,00 €	8.525,00 €	15.810,00 €
TOTAL	14.305,60 €	69.739,80 €	13.101,00 €	97.146,40 €

8. Modificacions del contracte

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveu la possibilitat d'augmentar o disminuir el preu total del contracte atenent a raons d'interès públic.

Les causes que podrien donar lloc a una modificació del preu del contracte serien:

- Incorporació d'un màxim de 2 educadors/es de suport per a infants amb necessitats educatives especials (NEE) que requereixi una atenció específica, previ informe del Centre de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (CDIAP) justificant la necessitat de suport específic, segons s'especifica al Plec de prescripcions tècniques (PPT)
- Incorporació d'auxiliars de suport pels serveis complementaris d'acollida matinal i per la franja d'àpat del servei de menjador, quan la demanda d'infants per aquests serveis així ho requereixi, d'acord amb la normativa vigent, segons s'especifica al Plec de prescripcions tècniques (PPT)



Ajuntament de Malgrat de Mar

Aquestes modificacions podrien suposar, com a màxim, un 20% del preu anual del contracte.

Si es produís aquesta incorporació, i en els supòsits detallats al punt 5 del PPT, l'import per la incorporació d'aquest personal implicarà la següent despesa, que inclou tots els conceptes associats:

Pressupost despesa 1 EDUCADOR/A SUPORT INFANTS NEE	
Concepte	2026-2027
Sous i salaris (Inclou S. social)	28.051,23 €
Absentisme	2.777,07 €
Formació	116,38 €
Vestuari	73,00 €
Despeses generals	2.171,24 €
Benefici industrial	1.240,71 €
TOTAL	34.429,63 €

Pressupost despesa 1 AUX DE MENJADOR o ACOLLIDA (5 H/SETMANA)	
Concepte	2026-2027
Sous i salaris (Inclou S. social)	3.238,82 €
Absentisme	320,64 €
Formació	116,38 €
Vestuari	73,00 €
Despeses generals	262,42 €
Benefici industrial	149,95 €
TOTAL	4.161,22 €

Aquests imports no estan inclosos al pressupost de licitació i estan condicionats a l'aprovació de la modificació del preu del contracte i ajustat a la baixa segons l'oferta de l'adjudicatària.

Els imports son per la contractació del personal 12 mesos, l'import definitiu s'ajustarà, sempre, a la quantitat de mesos de contractació necessaris.

Aquesta contractació deixarà de ser efectiva quan es deixin de donar els supòsits pels quals s'han aplicat.

9. Valor estimat del contracte (VEC)

VEC	
Import període inicial del contracte (Exempt	493.177,65 €
Import pròrrogues (Exempt IVA)	- €
Import modificacions (Exempt IVA)	98.635,53 €
Total VEC	591.813,17 €

El valor estimat del contracte inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

10. Aplicació pressupostària

Aplicació pressupostària: 76 3231 22799
 Descripció: Contracte gestió Escola Bressol

Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats: (any / import)

Distribució de les anualitats	
Any	Import
2026	164.392,55 €
2027	328.785,10 €

11. Subcontractació amb tercers de la realització parcial de la prestació

Es permet la subcontractació de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

12. Solvència

12.1 Solvència econòmica financera que s'exigeix a l'empresa

Disposar d'un volum anual de negocis que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser al menys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte

Per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera, els licitadors hauran de presentar els seus comptes anuals aprovats i depositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En cas que es tracti d'una Unió Temporal d'Empreses (UTE) els seus participants hauran de presentar els comptes anuals de cadascuna de les empreses que vagin a constituir la UTE.

12.2 Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi possibles danys i perjudicis segons s'estableix als plecs de clàusules administratives.

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent i per import no inferior al valor estimat del contracte. Caldrà aportar el compromís de la seva constitució,



**Ajuntament de
Malgrat de Mar**

renovació o pròrroga que garanteixi l'existència i manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

12.2 Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa

- a) Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar, i l'import acumulat de l'any de major execució ha de ser de com a mínim el 70% de l'annualitat mitja del contracte.
- b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i del personal destinat al contracte.

12.3 Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei

L'exigida amb la solvència tècnica

13. Criteris d'adjudicació

13.1 Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Fins a 40 punts.

a) Proposta presentada en l'àmbit pedagògic: fins a 26 punts

a.1) Sistema d'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge: fins a màxim 8 punts

Es valorarà la proposta d'un sistema d'avaluació fonamentat en l'observació i l'anàlisi sistemàtica del procés d'ensenyament i aprenentatge per poder verificar-ne la coherència i el grau d'eficàcia; així com de la documentació pedagògica, que possibiliti el coneixement de les condicions inicials i individuals de cada infant, dels progressos que ha efectuat en el seu desenvolupament i el grau d'assoliment dels objectius que s'han proposat en la intervenció docent. Es valorarà sobretot el detall i la concreció de com es portarà a terme aquesta avaluació, l'aportació d'ítems i propostes concretes, més que la presentació d'aquest sistema d'avaluació des d'un marc teòric.

a.2) Sistema de planificació, supervisió i millora contínua del procés educatiu: fins a 8 punts

Es valorarà la proposta, detall i concreció del sistema de planificació, supervisió i millora del procés educatiu per assegurar el compliment dels objectius pedagògics adaptats a les necessitats dels infants necessitats.

a.3) Model de tractament de la diversitat de l'alumnat: fins a 3 punts

Es valorarà la proposta, detall i concreció d'un model d'atenció educativa que englobi la totalitat dels infants, que ofereixi expectatives d'aprenentatge per a tots ells i que atengui als diferents ritmes de desenvolupament i aprenentatge i a les seves singularitats. Es valorarà que aquest model d'atenció estigui incorporada dins les propostes i activitats previstes amb caràcter general i que incorpori sistemes pel seguiment i avaluació dels

infants. També es valorarà que es fonamenti en la detecció precoç i que inclogui el treball en xarxa amb els diferents agents educatius del territori.

a.4) Pla de treball, comunicació i participació amb les famílies: fins a 2 punts

Es valorarà la proposta, detall i concreció del tractament de la relació amb les famílies: l'establiment de diferents canals de comunicació bidireccionals, l'establiment de canals de col·laboració de les famílies en la vida del centre, de canals de participació de les famílies a la llar d'infants. Es valorarà també l'ús de mitjans de comunicació escola-família/família-escola que posin l'accent en descriure i ressaltar avenços i habilitats i que promoguin la participació activa de les famílies.

a.5) Professionals de suport que aporta l'empresa per orientar i assessorar la direcció i l'equip educatiu, per vetllar pel compliment dels objectius pedagògics: fins a 5 punts

Es valorarà la proposta, detall, qualitat i dedicació aportats per l'empresa dotant de recursos que acompanyin, orientin i assessorin als professionals del centre.

b) Proposta en l'àmbit organitzatiu i de gestió del personal: fins a 14 punts

b.1) Proposta organitzativa dels diferents serveis: fins a 3 punts

Es valorarà la proposta, detall i concreció d'organització del personal destinat al servei de llar d'infants, acollida i menjador segons els requisits establerts al plec de condicions tècniques, que doni cobertura als diferents serveis. Es valorarà que es detallin les funcions dels diferents professionals i el temps de dedicació a les diferents tasques de la llar d'infants.

b.2) Gestió de la contractació. Protocol de cobertura d'absències i baixes. Sistemes per a garantir l'estabilitat de la plantilla: fins a 3 punts

Es valorarà que la proposta presentada garanteixi la continuïtat i l'estabilitat de l'equip, i que estableixi un protocol detallat de cobertura de baixes i absències que doni la màxima continuïtat al servei, tant pel que fa a les baixes i absències previstes com imprevistes.

b.3) Procediment d'avaluació. Indicadors de compliment de prestació i gestió del servei: fins a 8 punts

Es valorarà la proposta, detall i concreció d'avaluació del servei que inclogui indicadors qualitius i quantitatius, i que faci referència, com a mínim, a les àrees pedagògica i de serveis educatius, i d'organització i serveis.

13.2 Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules. Fins a 60 punts.

a) Oferta econòmica: fins a 15 punts.

Es valorarà la oferta pel preu base de licitació que no podrà superar l'import de 493.177,65 €

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

Puntuació = Màxim de punts (15) x (oferta més econòmica / oferta considerada)



**Ajuntament de
Malgrat de Mar**

b) Compromís d'incorporar durant el període de preinscripció i matrícula, a càrrec de l'empresa, un/a auxiliar administrativa o administrativa, in situ a la llar d'infants per donar suport a la direcció del centre: fins a 10 punts

- 4 setmanes/3,5h/dia: 5 punts
- 7 setmanes/3,5h/dia: 10 punts

c) Compromís d'incorporar durant el mes de setembre, a càrrec de l'empresa, educadors auxiliars de suport, per garantir el bon funcionament i millora de l'atenció de l'alumnat durant el període d'adaptació: fins a màxim 15 punts

- 1 educadora 15 h/setmana: 5 punts
- 2 educadores 15 h/setmana: 10 punts
- 3 educadores 15h/setmana: 15 punts

d) Compromís d'incorporar al centre, durant tot el curs escolar, la figura de coordinació pedagògica pel que fa a la planificació, supervisió i millora contínua del procés educatiu: fins a 20 punts

- Dedicació presencial al centre de 4h/setmana: 10 punts
- Dedicació presencial al centre 7h/setmana: 20 punts

Per a l'acreditació dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i per tal de procedir a la seva valoració, els licitadors presentaran una memòria tècnica que inclourà els apartats en relació a aquests criteris.

Es limita l'extensió de tota aquesta documentació dels criteris que necessiten un judici de valor a presentar per la llar d'infants municipal, que no podrà superar més de 10 fulls, a doble cara INCLOSOS els annexes, la portada i l'índex, format del paper DIN A4, amb lletra Arial 11, interlineat de 1 línia (senzill) i tots els marges de 1,5 cm. La proposta presentada ha d'estar estructurada i ordenada conforme als diferents àmbits de valoració sol·licitats, d'acord amb l'índex següent, així com tots aquells documents que acreditin el compliment per part del licitador, dels requisits exigits:

Índex Memòria tècnica

a) Àmbit pedagògic

a.1) Sistema d'avaluació del procés d'ensenyament-aprenentatge

a.2) Sistema de planificació, supervisió i millora contínua del procés educatiu

a.3) Model de tractament de la diversitat de l'alumnat

a.4) Pla de treball, comunicació i participació amb les famílies

a.5) Professionals de suport que aporta l'empresa per orientar i assessorar la direcció i l'equip educatiu, per vetllar pel compliment dels objectius pedagògics

b) Proposta en l'àmbit organitzatiu i de gestió del personal

b.1) Proposta organitzativa dels diferents serveis

b.2) Gestió de la contractació. Protocol de cobertura d'absències i baixes. Sistemes per a garantir l'estabilitat de la plantilla

b.3) Procediment d'avaluació. Indicadors de compliment de prestació i gestió del servei

Les propostes que superin els 10 fulls o no compleixin els criteris inclosos al paràgraf anterior no seran acceptades i per tant seran descartades.

Per a puntuar els diferents àmbits del projecte o memòria, els responsables de valoració tindran present també les consideracions de format següents:

- Respecte l'estructura del projecte: que segueixi l'estructura de l'índex, amb paginació, annexes, sense errades ortogràfiques o atribuïdes a l'aprofitament de documents aliens a licitació.
- Respecte el contingut:
 - b.1. El nivell de resposta i concreció als apartats del projecte
 - b.2. El nivell de comprensió i claredat del contingut (esquemes, resums, gràfics, referències normativa i altres...).

14. Assegurances

Veure plec de prescripcions administratives particulars

15. Forma de pagament

L'adjudicatària haurà de finançar el servei a través de la percepció dels preus públics que aprovi l'Ajuntament altres ingressos que pugui obtenir i l'aportació mensual municipal que correspongui, segons el pressupost màxim aprovat per cada curs en funció del nombre d'aules en funcionament.

L'Ajuntament de Malgrat de Mar aprovarà anualment l'aportació municipal per al curs escolar següent, en base al pressupost presentat per l'adjudicatari del servei, en funció del nombre d'aules obertes. La quantitat que aprovi l'Ajuntament de Malgrat de Mar es considerarà com a màxima.

L'aportació municipal es finançarà amb fons propis de l'Ajuntament i amb ajudes d'altres administracions que pugui rebre l'Ajuntament, i es liquidarà de forma fraccionada, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin i llevat que la Corporació estimi altra forma de liquidació per causes justificades.

L'abonament de l'aportació econòmica de l'Ajuntament es durà a terme de la forma següent:

- L'adjudicatari justificarà documentalment mensualment les prestacions realitzades, adjuntant els documents que les acreditin, així com els ingressos obtinguts de les aportacions dels usuaris pels diferents conceptes i serveis.



Ajuntament de Malgrat de Mar

- Els documents aportats han de ser revisats i conformats pel tècnic designat a l'efecte per l'Àrea corresponent. En cas de disconformitat, els documents presentats es retornaran al concessionari, atorgant-li un termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del següent al de la recepció, als efectes de què pugui efectuar reclamacions o presentar-ne de nous amb les rectificacions corresponents. Aprovat per l'òrgan competent el reconeixement de l'obligació, l'import mensual serà satisfet a l'adjudicatari dins del termini legalment establert, comptat a partir de l'entrada de la documentació justificativa al Registre d'entrades de l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Malgrat de Mar podrà acordar la pràctica d'una auditoria dels comptes de l'adjudicatari, que en tot cas haurà de ser informat per la Intervenció Municipal, la qual podrà efectuar les comprovacions i sol·licitar els aclariments que consideri necessaris.

L'empresa concessionària haurà de garantir el trasllat als auditors de tota aquella informació i documentació necessària per la realització de l'auditoria en els terminis que s'estableixin.

El pagament d'aquest contracte es realitzarà mitjançant factures mensuals corresponents als serveis prestats. Es facturarà durant 12 mesos contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

16. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. L'empresa licitadora haurà de disposar d'un pla d'igualtat per als treballadors. s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones
2. L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
3. L'empresa licitadora haurà de disposar d'acreditar documentalment que els treballadors designats al projecte, disposen de coneixements relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades.

17. Revisió de preus

No es preveu.

18. Termini de garantia

Veure plec de prescripcions administratives particulars

19. Responsable municipal del contracte

Marta Puignou Hernández, tècnica d'Educació

20. Procediment de licitació

El procediment pel qual es regirà la licitació és el procediment ordinari, obert i no subjecte a regulació harmonitzada, atès el valor estimat del contracte, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Es proposa tramitar l'expedient pel procediment ordinari, obert i no subjecte a regulació harmonitzada amb criteris d'adjudicació avaluables de forma subjectiva i també automàtica.

21.Subrogació de personal

Hi ha personal a subrogar. La relació del personal a subrogar consta com a Annex al plec de prescripcions administratives particulars.

22.Proposta de vocals tècnics de la Mesa de Contractació

Veure plec de prescripcions administratives particulars