

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 1 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT AL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL DURANT LA FASE D'OBRES D'AMPLIACIÓ DEL CENTRE COMARCAL DE TRACTAMENT DE RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL

ÍNDEX

1.	Introducció	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació	2
3.	Àrea que proposa la contractació	2
4.	Objecte i abast del contracte	2
5.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	2
6.	Qualificació del contracte	3
7.	Divisió per lots.....	3
8.	Òrgan de contractació	3
9.	Forma de tramitació de l'expedient	3
10.	Procediment d'adjudicació	3
11.	Dades econòmiques del contracte	3
12.	Durada del contracte	5
13.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions.....	6
14.	Mesa de contractació	6
15.	Habilitació professional o empresarial	6
16.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera	6
17.	Criteris d'adjudicació	9
18.	Criteris de desempat	11
19.	Ofertes anormalment baixes.....	12
20.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment	12
21.	Garantia provisional i definitiva	13
22.	Termini de garantia	13
23.	Modificació del contracte	13
24.	Revisió de preus.....	14
25.	Subrogació de contractes de treball.....	14
26.	Subcontractació	14
27.	Obligacions i obligacions essencials	14
28.	Responsable del contracte i unitat de seguiment	16
29.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte	16
30.	Incompliments i penalitats	16

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 2 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació dels serveis de vigilància i seguretat al Centre Comarcal de Tractament de Residus del Vallès Oriental, en endavant CCTRVO, durant la fase d'obres.

2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, és una entitat que gestiona activitats i serveis en matèria de residus a les comarques del Vallès Oriental i del Moianès. Alhora, el Consorci és titular del CCTRVO, i entre les seves instal·lacions es troba la planta de digestió anaeròbica i de compostatge on tracta la fracció orgànica dels residus municipals, en endavant FORM, recollida selectivament dels municipis del Vallès Oriental, del Maresme i part del Moianès, i té una capacitat de tractament de 55.000 tones/any.

Aquesta planta està arribant a la seva capacitat nominal de tractament, i, fins i tot, ha superat aquest valor en el darrer exercici. Com a conseqüència de què la planta estigui funcionant al seu límit nominal de capacitat de tractament, el Consorci estima oportú ampliar-ne la capacitat tot revisant els termes d'explotació que s'apliquen actualment.

L'ampliació de la planta consistirà en un augment de la capacitat de tractament de la FORM que es rep al CCTRVO, partint de la capacitat actual de 55.000 tones/any fins a la capacitat de 100.000 tones/any.

Les actuacions per a portar a terme aquesta ampliació es realitzaran en dues intervencions, la primera part de les actuacions incrementaran la capacitat de 55.000 tones/any fins a 80.000 tones/any i la segona part augmentarà la capacitat de 80.000 tones/any fins a les 100.000 tones/any.

L'ampliació de la planta suposa una transformació important de les instal·lacions actuals i comporta la coexistència dels treballs d'explotació amb els de construcció. Al recinte del CCTRVO s'han habilitat diverses zones destinades a activitats auxiliars a les obres (mòduls d'oficines i serveis) i s'han habilitat zones per a l'abassegament temporal dels materials per al subministrament directe als diferents talls d'obra. Tanmateix, la presència de materials i béns de tercers en aquests àmbits i l'existència de talls d'obra oberts on existeixen elements crítics per al bon desenvolupament de les obres i el compliment dels terminis previstos, genera la necessitat de disposar d'una persona per a que desenvolupi les tasques de vigilància al recinte del CCTRVO. Tot i disposar de servei de control d'accés 24 hores al dia, diversos incidents a l'obra han posat de manifest la necessitat urgent de disposar de vigilants de seguretat nocturn.

3. Àrea que proposa la contractació

L'àrea que proposa la contractació és l'Àrea de Tractament.

4. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte són els serveis de vigilància i seguretat al recinte del centre comarcal de tractament de residus del Vallès Oriental, en endavant CCTRVO, durant la fase d'obres.

L'abast del contracte inclou el següent:

- Efectuar els serveis de vigilància al recinte del CCTRVO, segons les prescripcions tècniques descrites als plecs.
- Posar a disposició dels serveis personal qualificat per a dur a terme les tasques que es comprenen dins de l'objecte del contracte.
- Equipar al seu personal amb la indumentària adequada per a dur a la realització dels serveis.
- Implantar i mantenir en bon estat de servei els dispositius de control i els cartells que s'implantin al CCTRVO

5. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

79714000-2 Serveis de vigilància

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 3 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRÍCIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



79710000-4 Serveis de seguretat

6. Qualificació del contracte

Aquest contracte es qualifica com a contracte de serveis.

7. Divisió per lots

El contracte no es divideix en lots ja que, es tracta d'un únic servei de vigilància per un únic recinte i, per tant, és més eficient que una únic contractista gestioni el servei, i tenir un únic interlocutor per al servei facilita l'agilitat i fluïdesa del servei per part del responsable del contracte.

D'acord amb això, la licitació en lots de les tasques objecte del contracte comportaria una gran ineficiència dels recursos del Consorci, així com una ineficiència tècnica d'acord amb l'apartat b) de l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP:

"El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents."

8. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

9. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

10. Procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és l'obert ja que, tal i com determina l'article 131.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, és el procediment d'adjudicació que s'ha d'aplicar ordinàriament.

Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada ja que, d'acord amb l'article primer del Reglament Delegat 2025/2152 de la Comissió, de 22 d'octubre de 2025, el qual modifica la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell en relació amb els llindars dels contractes públics d'obres, subministraments i serveis i els concursos de projectes pels anys 2026 i 2027, el valor estimat del contracte no és superior a 216.000,00 € IVA exclòs.

11. Dades econòmiques del contracte

1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 4 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos. En l'estudi esmentat s'analitzen les despeses directes, les indirectes i el benefici industrial.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT IVA EXCLÒS	IMPORT MODIFICACIONS IVA EXCLÒS	Import Total, IVA exclòs
Import durada inicial del contracte (3 mesos)	34.584,40 €	6.916,88 €	41.501,28 €
Possible primera pròrroga (màxim 2 mesos)	22.377,00 €	4.475,40 €	26.852,40 €
Possible segona pròrroga (màxim 2 mesos)	23.279,76 €	4.655,95 €	27.935,71 €
Possible tercera pròrroga (màxim 2 mesos)	21.529,20 €	4.305,84 €	25.835,04 €
Modificació Art. 309 LCSP 10%	3.458,44 €		3.458,44 €
TOTAL VALOR ESTIMAT			125.582,87 €

2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació total és de **41.847,12 €**, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	IMPORT
Costos directes	27.394,30 €
Costos indirectes	7.190,10 €
Import total durada inicial contracte (3 mesos)	34.584,40 €
IVA (21%)	7.262,72 €
Pressupost base màxim durada inicial contracte (3 mesos) IVA inclòs	41.847,12 €

3. Preus màxims

- Els preus màxims del contracte, millorables a la baixa són els següents:
 - Un preu màxim de 21,33 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores de dilluns a divendres.
 - Un preu màxim de 23,48 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores de dissabtes, diumenges i festius.
 - Un preu màxim de 24,09 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 6:00 hores de dilluns a divendres.
 - Un preu màxim de 25,41 €/hora, IVA exclòs, per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 6:00 hores de dissabtes, diumenges i festius.
- Els preus màxims comprenen la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
 - Les despeses generals i el benefici industrial.
 - L'import dels treballs accessoris o auxiliars, incloent, entre altres, la col·locació de cartells i la implantació de sistemes o dispositius de seguiment i control de rondes.
 - Les despeses corresponents al control de qualitat.
 - Les despeses de licitació i formalització del contracte.
 - La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
 - L'import de les càrregues laborals de tot tipus.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 5 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



- g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte.

4. Preus del contracte

Els preus del contracte seran aquells que en resultin de l'adjudicació dels mateixos a partir de la millora a la baixa dels preus màxims establerts a l'apartat anterior. En els preus del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

5. Finançament

El contracte es finança amb una subvenció nominativa directa de l'Agència de Residus de Catalunya de 38.000.000 € concedida mitjançant resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat de 28 de desembre de 2020, ampliada mitjançant resolució del 22 de desembre de 2023 per import de 12.394.339,95 €, en els termes que consten a la Resolució de l'Agència de Residus de Catalunya.

Aquest import s'ha de preveure a càrrec de l'aplicació pressupostària 500.16231.22699.01 o la que correspongui del Pressupost general d'ingressos i despeses del Consorci.

6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, les prestacions realitzades durant el període que es factura (per trams facturació) i el preu.

El Consorci, retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu adjudicat o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el contingut no s'ajusti amb l'ordenament jurídic vigent. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

Per a procedir a cadascun dels pagaments serà necessari la prèvia presentació de la corresponent factura electrònica abans del dia 8 de cada mes, la qual ha de ser conformada prèviament per cada responsable/s del contracte de cada entitat.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci per a la gestió dels Residus del Vallès Oriental són:

Oficina Comptable	Unitat Tramitadora	Òrgan Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	https://efact.eocat.cat/bustia?emisorId=1111

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

12. Durada del contracte

1. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada inicial de 3 mesos.
2. El contracte pot ser objecte de fins a 3 pròrrogues d'una durada màxima de 2 mesos cadascuna. La durada de les pròrrogues s'establirà en base a la previsió en l'execució de les obres.

Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 6 de 18

SIGNATURES

1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



El Consorci notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.

L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

3. La durada del contracte s'ha establert tenint en compte el termini previst d'execució de les obres de la planta.

13. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.

14. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: La senyora Vanessa Abad, directora del CCTRVO, o en la seva absència el senyor German García, cap d'Enginyeria i Energia.

Vocals: La secretària del Consorci.

La interventora del Consorci o en la seva absència, la senyora Sílvia Capdevila, cap de Gestió econòmica.

El senyor Eduard Abril, tècnic de Tractament, o en la seva absència, el senyor Josep Benach, cap de Manteniment.

Secretària: La senyora Laia Camp, responsable de Gestió Administrativa, o en la seva absència el senyor German Garcia, cap de planta

La composició de la Mesa de contractació s'ha establert de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

15. Habilitació professional o empresarial

El licitador o empresa que preveu subcontractar ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Estar inscrits al Registre nacional d'empreses de seguretat privada o el seu homòleg autonòmic corresponent.

16. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

16.1 Justificació dels criteris de solvència

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87, 90, 91 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de serveis.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 7 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa.

A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei. Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

Tal com indica l'article 77.1.b), per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

En aquests casos, l'empresari podrà acreditar la solvència indistintament mitjançant la classificació en el grup o subgrup de classificació i categoria de classificació corresponents al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a l'anunci de licitació o a la invitació a participar en el procediment i detallats als plecs del contracte.

Pel càlcul de la categoria de la classificació empresarial s'ha tingut en compte el següent:

"La categoria del grup i subgrup de classificació ve donada en funció de la seva quantia. L'expressió de quantia s'efectua per referència al valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest és igual o inferior a 1 any, i per referència al valor mitjà anual, quan es tracta de contractes de durada superior. El valor mitjà anual del contracte (anualitat mitjana) és el resultat de dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12. Aquest valor determina la categoria de la classificació."

Valor estimat de contracte	125.582,87 €
Mesos durada contracte	3 + 2 + 2 + 2
Valor mitjà anual	125.582,87 €
Categoria	Categoria 1, quan la quantia del contracte és inferior a 150.000 euros.

16.2 Criteris de solvència

a) Solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Aquesta la podran acreditar mitjançant el compliment dels següents requisits específics de solvència o bé, si escau, mitjançant la classificació com a contractista de serveis en el grup i subgrup de classificació i categoria que s'indiquen a continuació:

Classificació empresarial

Grup: M
Subgrup: 2
Categoria: 1

O bé,

b) Condició de solvència tècnica i professional

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 8 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



Experiència en la realització serveis realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 24.209,08 €, IVA exclòs.

c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 9 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditat un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 125.582,87 €, IVA exclòs.

17. Criteris d'adjudicació

17.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

Oferta econòmica. Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i.
P_{max} = punts totals a repartir.
IL = import licitació.
O_i = oferta del licitador i.
O_{min} = millor oferta.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques. La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de societat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu són els mateixos per ambdós lots i es divideixen en els següents:

- Criteris socials, ja que es valora la formació als treballadors com a millora per a la qualitat del servei.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 10 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



2. Criteris de millora de la qualitat del servei, ja que l'elaboració d'informes per part del contractista permetrà optimitzar i millorar els serveis així com detectar possibles mancances d'aquest. es valora també en aquest sentit la immediatesa en la substitució del vigilant davant d'absències imprevistes, ja que assegura la prestació del servei desitjat amb la menor incidència possible.

Finalment, d'acord amb el que preveu l'article 145.4 de la LCSP en els contractes de serveis de l'annex IV els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, almenys, el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

En aquest sentit, cal fer avinent que el contracte objecte d'aquest informe és un dels recollits en l'annex IV de la LCSP i per això, l'assignació de la puntuació a cadascun dels criteris d'adjudicació respecta la proporció que preveu l'article 145.4 de la LCSP, assignant-se 49 punts a l'oferta econòmica i la resta, és a dir, 51 punts als criteris relacionats amb la qualitat de servei.

17.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar l'oferta més avantatjosa són els següents:

CRITERI 1. Oferta econòmica. Fins a 45,00 punts.

1.1 Pel preu per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores de dilluns a divendres.	Fins a 6,00 punt
1.2 Pel preu per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 06:00 hores de dilluns a divendres.	Fins a 18,00 punt
1.3 Pel preu per a les hores realitzades entre les 6:00 i les 22:00 hores dissabtes, diumenges i festius.	Fins a 12,00 punt
1.4 Pel preu per a les hores realitzades entre les 22:00 i les 06:00 hores dissabtes, diumenges i festius.	Fins a 9,00 punt

La proposta econòmicament més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \left[\frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{max}$$

On:

NOMENCLATURA
P _i = puntuació licitador i
P _{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O _i = oferta del licitador i
O _{min} = millor oferta
La funció "min(O _{min} ; 0,90 x IL)" donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

CRITERI 2. Per la realització d'un informe mensual de valoració i propostes de millora del servei. 25,00 punts.

L'informe haurà de contenir la informació mínima següent:

- Valoració dels aspectes de puntualitat i d'execució del servei per a cadascuna de les tasques descrites al PPT.
- Propostes de millora del servei.
- Seguiment de les propostes de millora.
- Comunicació i gestió d'incidències.



Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 11 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



L'acreditació serà mitjançant declaració responsable. S'adjudicarà la totalitat de punts si s'ofereix la millora. En cas contrari no s'adjudicaran punts.

CRITERI 3. Pel temps de resposta per cobrir el servei davant d'absències de personal imprevistes. **Fins a 20,00 punts.**

- Per un temps de resposta de menys de 45 minuts, s'assignaran 20,00 punts.
- Per un temps de resposta d'entre 45 minuts i una hora i mitja, s'assignaran 10,00 punts.
- Per un temps de resposta de més de una hora i mitja, s'assignaran 0,00 punts.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 4. Per la realització d'una formació bàsica de català oral relacionat amb les tasques objecte del contracte als treballadors adscrits al contracte. El curs tindrà una durada mínima de quatre hores. **10,00 punts.**

El curs s'haurà de realitzar a tots els treballadors com a màxim dins dels primers 3 mesos de contracte i s'haurà d'acreditar amb el corresponent certificat d'assistència de cada treballador.

En cas d'incorporació de nous treballadors, aquests hauran de rebre la mateixa formació durant el primer mes de contracte.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable. S'adjudicarà la totalitat de punts si s'ofereix la millora. En cas contrari no s'adjudicaran punts.

18. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social).
Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del nombre de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 12 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

19. Ofertes anormalment baixes

Tal i com determina l'article 149 de la LCSP, en els plecs s'han de fixar els paràmetres objectius, referits a l'oferta en el seu conjunt, que han de permetre identificar els casos en què una oferta es considera anormal.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que algun dels preus unitaris €/hora de l'oferta econòmica per l'any de contracte sigui un 25% més baixa que el preu millorable a la baixa.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.
Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

20. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2023 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 13 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



(llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2026)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	70.882,25 €	23.391,14 €	94.273,39 €	1.772,00	53,20 €	6,65 €	59,85 €
Professionals científics i intel·lectuals	48.598,64 €	16.037,55 €	64.636,20 €	1.772,00	36,48 €	4,56 €	41,04 €
Administratiu	30.894,78 €	10.195,28 €	41.090,06 €	1.772,00	23,19 €	2,90 €	26,09 €

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consorci abonarà per aquest concepte és de 126,98 €, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 1 hora, a raó de 26,09 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de hora, a raó de 41,04 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació de 1 hora, a raó de 59,85 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

21. Garantia provisional i definitiva

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

22. Termini de garantia

No s'estableix termini de garantia.

23. Modificació del contracte

El contracte es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 i, amb caràcter específic sobre l'Acord marc, l'article 222 de la LCSP.

A. Supòsit:

El contracte es pot modificar en els supòsits següents:

- Per necessitat d'increment o disminució d'hores de servei.
- Per necessitat de traslladar el servei a una distància màxima de 10 km de la seu actual.

B. Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista i en cap cas poden excedir del 20% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C. Procediment de modificació:

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 14 de 18

SIGNATURES

1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

24. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

25. Subrogació de contractes de treball

Tot seguit es detalla el personal a subrogar:

ID TREBALLADOR	ANTIGUITAT	CATEGORIA	CTE	% JORNADA	SALARI BRUT ANUAL	COST SEG SOCIAL	PACTES
1	01/03/2021	Vig Seguretat	100 (indefinit)	100%	21.469,44 €	7.353,24 €	0
2	15/11/2023	Vig Seguretat	189 (indefinit)	100%	20.781,48 €	7.117,68 €	0
3	06/05/2024	Vig Seguretat	100 (indefinit)	100%	20.781,48 €	7.117,68 €	0

A aquests costos s'han d'afegir les variables mensuals segons Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat 2023-2026 (99004615011982).

26. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

27. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- a) Prestar els serveis encarregats en el lloc i en els termes que figuren en aquest document i al PPT.
- b) Posar a disposició del Consorci la documentació tècnica suficient relativa als serveis encarregats.
- c) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per danys i perjudicis amb un capital mínim de 100.000 euros.
- d) Assegurar que el personal que realitzi el servei tingui la formació mínima requerida al PPT.
- e) Assegurar que el seu personal abans de l'inici del servei per primer cop realitzarà com a mínim una sessió de formació que inclourà l'explicació de les instal·lacions, equips, característiques de les tasques i del seu lloc de treball així com de les mesures a prendre per prevenció de riscos inherents al seu lloc de treball.
- f) Informar per correu electrònic i telefònicament dins dels terminis establerts al PPT de quin serà el treballador que realitzarà els serveis.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 15 de 18

SIGNATURES

1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



- g) Informar per correu electrònic i telefònicament cada cop que vingui un treballador a fer el servei per primer cop.
- h) Assegurar que el personal que realitzi els serveis compleixi amb adequació les normatives que puguin ser aplicables dins del recinte.
- i) Dotar als treballadors dels EPIS, vestuari laboral i altres mitjans materials exigits en el PPT.
- j) Assegurar que el personal que realitzi els serveis compleixi amb les normes establertes per l'Estudi de seguretat i salut del lloc de treball o el que indiqui el tècnic responsable del servei en matèria de seguretat.
- k) Indicar les adreces i telèfons que obligarà a mantenir operatius durant la vigència del contracte.
- l) Complir les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals que determina la legislació vigent i, en particular, les que venen derivades de la coordinació entre empreses per aquesta matèria. En aquest sentit el contractista resta obligat a lliurar al Consorci la següent documentació que haurà d'estar actualitzada al llarg de la vigència del contracte:
 - a) El justificant del model d'organització de la prevenció i l'avaluació de riscos.
 - b) El justificant de la formació en matèria de Prevenció de Riscos Laborals
 - c) La fotocòpia de l'assegurança de responsabilitat civil de l'empresa.
 - d) La fotocòpia de la cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2).
 - e) Els certificats d'aptitud física del personal.
- m) Atendre la sol·licitud del Consorci de la substitució de determinats treballadors amb acreditació de causa degudament justificada.
- n) Prestar el servei al seu risc i ventura, assumint tots els costos i despeses relacionades amb el mateix.
- o) Respectar el caràcter de confidencialitat d'aquella informació a la que tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis.
- p) Prestar els serveis amb la qualitat exigida amb estricta subjecció a la documentació contractual, podent dictar el Consorci les instruccions oportunes, sense perjudici de les potestats de l'Administració.
- q) Designar un encarregat del servei per a actuar com a interlocutor amb el Consorci i assistir a totes les reunions de seguiment i control dels serveis que siguin convocades pel Consorci.
- r) Designar un responsable dels serveis per a la realització de les tasques assignades al PPT.
- s) Disposar d'una adreça de correu electrònic a través de la qual es pugui realitzar la comunicació dels treballadors del servei amb els responsables del servei del Consorci.
- t) No fumar al lloc de treball.
- u) No arribar tard al lloc de treball.
- v) No abandonar el lloc de treball abans de que es presenti al lloc de treball la persona que l'ha de substituir.
- w) Complir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits així com de la disponibilitat exigida a les bases de licitació. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadeguats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- x) Complir amb els horaris d'execució del contracte i amb els horaris de treball previstos.
- y) Dotar al personal del vestuari d'estiu i hivern necessari per tal que vagin uniformats.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 16 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



Les obligacions essencials del contracte són:

- a) Respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, si és el cas, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.
- b) Afiliar o donar d'alta en la Seguretat Social, amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada, els treballadors ocupats durant el període d'execució del contracte. Pel cas que hi hagi subcontractació, aquesta obligació es farà extensiva als treballadors del subcontractista.
- c) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i amb cobertura de protecció de dades amb un capital mínim de 100.000 €.

28. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El cap d'obra i instal·lacions del Consorci, és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de Tractament és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

29. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

30. Incompliments i penalitats

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
 - a) No aportar el material i les eines per la correcta execució dels serveis encomanats, degudament identificats com de la seva propietat.
 - b) No registrar i comunicar amb màxima urgència, totes aquelles incidències de qualsevol tipus que s'hagin produït.
 - c) No comunicar al Consorci perquè en doni la seva conformitat les altes i baixes de personal i de mitjans que es produeixin.
 - d) No adreçar-se al públic amb correcció i respecte.
 - e) No complir amb les obligacions que corresponguin d'acord amb aquest Plec.
 - f) No prendre, per part de la persona encarregada del contracte, les mesures adequades per a evitar interrupcions o demores als treballs.
 - g) No imposar disciplina i ordre entre el personal al servei del contractista.
 - h) No organitzar el personal assignat a l'execució del contracte en la forma definida en aquest Plec.

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 17 de 18

SIGNATURES
1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



- i) No informar al Consorci de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consorci i/o SAVO, SA, ho requereixen expressament.
 - j) No substituir el personal del contractista quan el Consorci li ho sol·liciti i notifiqui per escrit.
 - k) No aportar immediatament substitut adequat a la persona substituïda a iniciativa del Consorci.
 - l) Desobeir les ordres que el Consorci dicti amb la finalitat de mantenir o restablir el nivell de les prestacions.
 - m) No executar el contracte amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptualitzada com a greu o molt greu.
3. Es consideren incompliments greus:
- a) Incomplir les determinacions que figurin a la seva documentació tècnica i no disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals que hi ha reflectits així com de la disponibilitat exigida segons les bases de licitació.
 - b) En cas d'emergència, no seguir els protocols d'emergència del Consorci.
 - c) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
 - d) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.
 - e) No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consorci els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
 - f) No assistir a les reunions de l'òrgan de contractació quan se li demani.
 - g) No tenir contractada o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil.
 - h) No mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans tècnics i financers a què el contractista s'hagués compromès.
 - i) No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consorci.
 - j) Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consorci o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consorci comunicada per escrit.
 - k) Divulgar o publicar qualsevol document que el Consorci hagi qualificat com a confidencial, llevat que ho autoritzi per escrit.
 - l) No posar a disposició del Consorci, informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
 - m) No cooperar en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals pel que fa a la coordinació d'activitats empresarials.
 - n) Fumar al lloc de treball.
 - o) Arribar tard al lloc de treball.
 - p) No oferir un altre treballador per a la realització del servei quan el Consorci hagi comunicat que rebutgen al treballador assignat per a la realització del servei quan, en la seva experiència al nostre Centre, hagi demostrat objectivament la seva incapacitat,

Codi Segur de Verificació:
711e6227-21d9-44e6-a8df-b6332d3cf53a
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3217870
Data d'impressió: 01/04/2026 15:01:58
Pàgina 18 de 18

SIGNATURES

1.- DIEGO PEREZ SANZ (Cap d'obres i instal·lacions), 26/03/2026 15:04:07
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de Contractació), 27/03/2026 07:20:00
3.- DAVID MARTINEZ GARCIA (Tècnic de licitacions), 30/03/2026 12:25:30



desinterès o negligència per a portar a terme les tasques que té assignades, o bé hi hagi conflicte en la seva relació envers la resta de companys de treball.

- r) No sol·licitar al Consorci per escrit i amb l'antelació deguda l'autorització prèvia per dur a terme les modificacions que el contractista pretengui introduir al contracte.
 - r) Abandonar el lloc de treball sense que la persona que l'ha de substituir s'hagi presentat al lloc de treball.
 - s) Suplir el personal sense que el personal tècnic del Consorci no hagin donat la conformitat prèviament.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat.
 - b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
 - c) El perill i les molèsties que hagi comportat l'incompliment.
 - d) Els danys produïts al Consorci o a tercers.
 - e) La quantitat de ciutadans afectats.
 - f) La reincidència en els incompliments.
 - g) La participació en la comissió de l'incompliment.
 - h) La transcendència social de l'incompliment.
 - i) El comportament especulatiu de l'infractor.
 - j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment.
 - k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
 - l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
 - m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte.

Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Incompliments lleus: Penalitats de fins el 5% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.
 - b) Incompliments greus: Penalitats entre el 5 i el 10% del preu d'adjudicació implicat en l'incompliment.
5. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament