

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 1 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS DE BAR/RESTAURANT I CONTROL D'ACCÈS DE LA PISCINA MUNICIPAL DE CASTELLVÍ DE ROSANES (X2026000351)

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes plecs es establir les condicions i requisits de la concessió de serveis d'explotació del bar/restaurant i control d'accés ubicat a les instal·lacions propietat de l'Ajuntament destinades a la piscina municipal.

CPV 55300000 Serveis de restaurant i de subministrament de menjars.
CPV 55410007 Serveis de gestió de bar

2. CONTINGUT DELSERVEI A DESENVOLUPAR.

2.1 Consideracions de caràcter general:

El present contracte de gestió de servei públic té per objecte la gestió indirecta, sota la modalitat de concessió administrativa del control d'accés de la piscina municipal i el bar/restaurant, situat a les instal·lacions de les antigues escoles velles de Castellví de Rosanes, en relació a les seves instal·lacions i béns de domini públic afectes al servei en compliment d'allò que disposa l'article 232 del Decret 179/ 1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens Locals.

L'activitat del concessionari es limitarà a l'explotació del bar/restaurant i el control d'accés de la piscina municipal seguint els criteris de la programació i direcció de la zona esportiva i adequant-se a les necessitats d'aquest. L'adjudicatari queda facultat per utilitzar els locals vinculats a aquest contracte exclusivament per la finalitat prevista en aquest Plec, així com utilitzar i destinar aquesta finalitat els béns mobles i elements de propietat municipal existents a l'inici de les prestacions, segons consta en l'inventari adjunt. Serà a càrrec exclusiu de l'adjudicatari l'aportació del mitjans materials, personals i tècnics necessaris per tal d'oferir el servei, en els termes d'aquest plec i la normativa actual vigent..

2.2 Característiques del servei.

L'Ajuntament posarà a disposició del concessionari les instal·lacions a punt per prestar el servei com a mínim amb tres dies d'antelació a la data d'obertura de la temporada (període de prestació del servei al públic). A tal fi hi posarà els mitjans, materials i elements necessaris per posar en marxa el bar/restaurant i la piscina municipal, pel seu correcte funcionament.

Es formalitzarà la posada a disposició en la corresponent acta d'entrega i conformitat que signarà el regidor d'esports, el tècnic municipal i el representant legal de l'empresa; en la qual, si escaigués, es farien constar les incidències o reparaments observats.

L'Ajuntament es farà càrrec de:

1. De la despesa pel subministrament d'electricitat i subministrament de l'aigua de les instal·lacions mentre duri el contracte, tant durant la temporada de bany, com de la resta de mesos.
2. Del pla de desratització i desinsectació de la instal·lació.
3. Del pla de prevenció i control de la legionel·la.

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 2 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

4. Del cobrament dels abonaments per temporada
5. Neteja diària dels vestidors i lavabos.

L'adjudicatari es farà càrrec de:

1. De la gestió del bar/resturant de la piscina.
2. De la gestió del control d'accés a la piscina conforme a la normativa vigent del Decret 95/2000, de 22 de febrer pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic. (únicament les entrades individuals)
3. Obertura i tancament del recinte.
4. Neteja diària del bar/restaurant, la cuina, la terrassa i instal·lacions exteriors.
5. Neteja de vestidors i lavabos (en cas que passi qualsevol incidència després d'haver netejat l'Ajuntament)
6. La gestió dels residus generats per l'activitat, tant per part seva com dels usuaris.
7. Presentació del pla de control i gestió de l'activitat.

2.3 Horari del servei

La piscina municipal romandrà oberta entre del 1 de juny de 2026 al 13 de setembre

3.1 L'horari del Servei de Bar/restaurant:

De dilluns a diumenge (festius inclosos) de 10:00 a 21:00 hores (tot i que per necessitats del servei també es podrà obrir de 08:00 a 02:00 hores.

3.2 L'Horari del Control d'Access i taquillatge individual.

De dilluns a diumenge (festius inclosos) de 11:00 a 20:00 hores

En cap cas es podrà accedir a les instal·lacions de la piscina municipal fora de l'horari establert en aquest plec.

El període d'obertura del bar/restaurant variarà en funció de la millora proposada pel licitador.

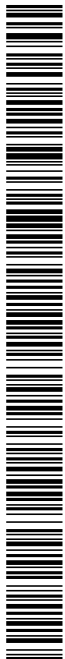
3. SERVEI DE CONTROL D'ACCÈS I VENDA D'ENTRADES A LA PISCINA MUNICIPAL.

El servei de control d'accés i venda d'entrades es realitzarà de conformitat amb les següents prestacions :

1. El preu públic de les entrades és l'establert a l'annex VI de l'Ordenança reguladora dels preus públics a Castellví de Rosanes.
2. S'haurà de portar un registre d'entrades individuals venudes, i ingressos diaris amb registre diari d'aforament de la piscina municipal, queixes i incidències de la instal·lació.
3. Al final de la concessió l'adjudicatari presentarà una memòria amb tots els ingressos detallats en concepte de taquillatge.

4. SERVEI DE BAR/RESTAURANT

El període en què es permetrà l'explotació del bar/restaurant serà el mateix que el de l'obertura al públic de la piscina, per a l'any 2026 del 31 de maig al 13 de setembre



Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 3 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

De forma prèvia a l'inici del Servei l'Adjudicatari presentarà al Registre General la Declaració responsable en matèria de Salut Alimentària segon el model de l'ANNEX III del Plec de Clàusules Administratives.

Condicions d'explotació del Bar/restaurat:

1. L'explotació del bar/restaurant objecte d'aquest contracte ha de garantir el servei i l'accés als espais que complementen l'equipament. En aquest sentit contribueix a la dinamització de la piscina municipal de Castellví de Rosanes
2. L'adjudicatari es responsabilitzarà de l'obertura i tancament del bar/restaurant.
3. El bar/restaurant de la piscina haurà de romandre obert tota la temporada de bany.
4. L'activitat quedarà sotmesa a tota la reglamentació que regula aquest tipus d'establiments, no solament pel que respecta als béns de consum, sinó també en el que afecta a l'activitat, sanitat, emissió de sorolls, instal·lació de maquinària, mobiliari, etc. A tal efecte s'exigirà, amb caràcter previ a la posada en funcionament, certificat tècnic acreditatiu del compliment de la referida normativa.
5. Les condicions higiènic-sanitàries dels aliments i altres béns de consum seran les determinades per les reglamentacions tècniques i, en general per qualsevol normativa aplicable que reguli les condicions de composició, elaboració, emmagatzemat, exposició, conservació, venda, manipulació, etc dels aliments, així com del personal adscrit al servei.
6. Tant en allò referent als productes a consumir, com al tracte, vestimenta i decòrum, l'adjudicatari s'obliga a oferir el millor servei possible. L'Ajuntament es reserva el dret d'advertir a l'adjudicatari sobre qualsevol anomalia que pogués observar amb la finalitat de que es reconduïxi a l'esperit de bon servei que s'hi desitgi prestar, segons el règim sancionador previst en el plec, podent arribar a clausurà l'activitat.
7. Els preus del bar/restaurant han d'estar aprovats per l'Ajuntament, els quals ho han d'estar amb antelació suficient a l'inici de la temporada. Per al primer any s'aprovaran conjuntament amb l'adjudicació del contracte. Per a períodes successius s'aprovaran conjuntament amb la pròrroga.
8. En cap cas el concessionari podrà emmagatzemar al descobert, caixes, combustible o mobiliari relacionats amb l'explotació.
9. El concessionari podrà de dotar el bar/restaurant i terrassa de la maquinària, mobles, utensilis i qualsevol element que sigui necessari per al bon desenvolupament de l'explotació. En aquest sentit el concessionari resta obligat a sol·licitar l'autorització expressa de l'Ajuntament envers el mobiliari que vulguin posar tant a la terrassa com a la zona de platja de la piscina.
10. En cap cas podrà el concessionari establir, dintre del bar/restaurant, i zona de la piscina, construccions i instal·lacions, tant de caràcter permanent o provisional, per a activitats alienes a l'objecte de la concessió o que, encara que hi guardin relació, puguin perjudicar la categoria o el prestigi d'aquells. En qualsevol cas haurà de comptar amb el consentiment escrit de la Corporació Municipal.
11. El concessionari no podrà modificar els elements constructius de la instal·lació, fer canvis en la instal·lació elèctrica, ni instal·lar en les parts exteriors de l'edifici elements, llevat d'una antena de televisió. Per realitzar qualsevol tipus d'aquestes obres o modificacions caldrà l'autorització expressa de l'Ajuntament.
12. L'activitat del concessionari es limitarà a l'explotació del bar/restaurant de la piscina seguint els criteris de la programació i direcció de la zona esportiva i adequant-se a les necessitats d'aquest.
13. El concessionari facilitarà informacions i recollirà queixes i suggeriments de la ciutadania d'acord amb les instruccions facilitades per l'Ajuntament.
14. El concessionari es compromet a tenir les condicions higiènic-sanitàries de les instal·lacions en bon estat i netedat, d'acord amb la normativa vigent aplicable als establiments de restauració, incloent el Reglament (CE) 852/2004, el Reial decret 3484/2000, el Codi Alimentari de Catalunya, les Guies de Pràctiques Correctes d'Higiene

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 4 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



del Departament de Salut i les ordenances municipals. L'Ajuntament podrà inspeccionar dites instal·lacions sempre que ho consideri oportú. En el cas que no es compleixi amb uns estàndards mínims de neteja i higiene, el concessionari serà requerit perquè esmeni les deficiències en el termini que s'estableixi, sense perjudici de l'aplicació de les penalitzacions o mesures previstes en el contracte.

15. El concessionari haurà d'entregar les instal·lacions en perfecte estat de neteja i conservació, incloent un certificat de neteja i desinfecció de la cuina, així com un certificat de neteja i desinfecció de la campana de la cuina, incloent filtres i conductes. Aquestes tasques s'hauran de realitzar una vegada terminada el període d'obertura del bar/restaurant, dintre del termini d'un mes. En cas que el bar/restaurant estigui obert tot l'any, el concessionari haurà d'entregar els certificats de neteja i desinfecció al menys una vegada a l'any.

16. El Ajuntament es reserva la possibilitat de traslladar al concessionari qualsevol sanció, multa o reclamació derivada de l'activitat objecte d'aquesta licitació.

5. INFORME I DOCUMENTS DE CONTROL

L'adjudicatari estarà obligat a la preparació d'un pla de control, que haurà de presentar abans de l'inici de l'activitat.

En el recinte del bar/restaurant haurà de tindre els documents de control mínims, especificats en la GUIA DE PRÀCTIQUES CORRECTES D'HIGIENE EN RESTAURACIÓ, de forma que sempre estiguin a mà d'avant d'una possible inspecció.

Els documents mínims a presentar son:

- Control de temperatures de cambres de refrigeració i congeladors.
- Control de recepció de matèries primes.
- Control d'incidències general.
- Control d'oli de fregidora.
- Pla de neteja i desinfecció.
- Llistat de proveïdors.

Serà d'obligació el tindre el pla de control correctament actualitzat, sent motiu de possible sanció el no tindre la documentació i/o no estigui actualitzada.

En l'Annex I s'entrega còpia de la GUIA DE PRÀCTIQUES CORRECTES D'HIGIENE EN RESTAURACIÓ.

Al termini de cada temporada d'obertura el adjudicatari presentarà el seu pla de control complimentat, així com els certificats de gestió dels residus generats per l'activitat, sent condició necessària per a la devolució de la fiança.

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 5 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

6. INVENTARI

1. L'adjudicatari està obligat a portar un llibre de inventari de béns i mobles existents a la instal·lació. Els béns inventariables o fungibles adquirits amb càrrec als comptes d'explotació de la instal·lació seran de propietat municipal. L'Ajuntament i l'adjudicatari, abans d'iniciar la gestió de la instal·lació elaboraran una relació del material existent a l'equipament.

2. L'inventari inclou: L'inventari serà revisat i actualitzat amb l'adjudicatari abans de l'entrada en vigor del servei.

BAR	UT
Taula amb aigüera soldada i aro de desbarç 1800 x 600 x 850 mm, Aigüera a la dreta	1
Aixeta gerontològica , Aixeta 2 aigües monocomandament gerontològica amb canó curt.	1
Taula neutre mural oberta amb 2 estanteries 1800 x 700 x 850 mm	1
Taula neutre mural oberta amb 2 estanteries 600 x 700 x 850 mm	1
Taula mural soldada flexi estàndar, 1800 x 700 x 850 mm	1
MENJADOR	UT
Taules logotipat per l'empresa Damm	16
Cadires logotipat per l'empresa Damm	50
Maquina tirador amb 2 sortidors estrella/Damm- Lemon	1
Boteller de 2 portes	1
Maquina retro coca-cola botella 350 contour	1
Neveres Dam	1
Congelador Frigo	1

CUINA	UT
Estanteria tubular mural 2.000 x 400 x 250 mm	1
Taula entrada rentavaixelles amb aro desbarç i cubeta 1200 x 750 x 850 mm	1
Taula den "L" refrigerada en inox a mida 3034+2100 x 700 x 900 mm taula refrigerada 5 portes frigorífiques i un compressor Zona 750 mm con Plafó cec refrigerat	1
Aixeta dutxa Grifo dutxa mesclador monocomandament 2 aigües	1
Aixeta pedal 2 aigües	1
Canó orientable mitjà	1
Estanteria mural 2000 x 400 x 250 mm	1
Estanteria mural 2000 x 250 x 250 mm	1
Estanteria mural 1600 x 400 x 250 mm	1
Estanteria mural 1600 x 250 x 250 mm	1

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 6 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada

Campana ECO paret 3500 x 1000 mm Motor Extracció y Motor Aportació, Filtres Eco Plaques en Inox, Transport, Instal·lació y Muntatge	1
Estanteria tubular mural 2400 x 400 x 250 mm	1
Cuina 4 fogons amb Forn	1
Taula 2.800x700	1
Neveres	2
Prestatgeries 800 Doble	1
Prestatgeria 1.500	1

SERVEIS PUBLICS	UT
WC Minusvàlid	
Mirall	1
Dispensador paper WC inox 200mt	1
Assecador mans	1
Canviador de bebès horitzontal	1
Paperera tapa basculant inox 18/8 95x25x32 cm	1
Dosificador sabó vertical 500 ml inox satinat	1
Lavabo 1	
Mirall 450x600	1
Dispensador paper WC inox 200mt	2
Assecador mans	1
Paperera tapa basculant inox 18/8 95x25x32 cm	1
Paperera compreses	1
Dosificador sabó	1
Escombreta WC	2
Aixeta Copa	1
Lavabo 2	
Mirall de vidre laminat 3+3 platex 450x600 amb cantell pulit en vidre laminat 3+3	
Dispensador paper WC inox 200mt	1
Assecador mans	2
Paperera tapa basculant inox 18/8 95x25x32 cm	1
Paperera compreses	1
Dosificador sabó vertical 500 ml inox satinat	1
Escombreta WC	2

INFERMERIA	
Llitera amb respall regulable fins a 30° fabricada en alumini amb tensors forts i resistents i plegable 70x182 cm	1
Tamboret amb rodes regulable en altura	1
Cadira de plàstic de polipropilè estructura d'acer, color blau model Teodores d'IKEA	2
Armari amb portes corredisses blanc, 80x55x110 cm amb clau, model Trotten d'IKEA	



Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 7 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



Botiqui amb: Compreses estèrils de gasa (sobres de 5 uds.), · Pot d' aigua oxigenada de 250 cc., · Pot d' alcohol 96° 250 cc, Pot de Povidona iodada de 125 cc, Tisora corba universal, Esparadrap de tela blanca de 2,5 cm x 5 m., 4 Sobres de tires d' aproximació de 3 x 76 mm. , 20 Tirites rectangulars de 19 x 72 mm., 2 BC Tape Sport, 5 Parells de guants d' un sol ús, 3 Bosses de fred instantani, Esprai de fred de 400 ml, Pinça 14 cm recta, Venda cohesiva de 7,5 cm x 4,5 m., 2 Vendes elàstiques de crepé de 7 cm x 4 m., Conjunt nasals (50 uds.), Canya bucal, Tub Guedel nen, Tub Guedel adolescent, Tub Guedel adult, · Spray calor Action Reflex., · Spray gel ecològic Cryos Phyto Performance , · Gel massatge efecte calor intensa, Gel massatge efecte fred relaxant, Betadine, Guants, Gases, Afterbite,	1
Desfribilador Portatil	1
Taula 1.400x600	1
Paperera	1
Dispensador de sabó	1
Dispensador de paper	1

VESTUARIS	UT
Assecador cabell clipper II blanc amb suport	2
Paperera tapa basculant inox 18/8 95x25x32 cm	2
Bancs i perxes fenòlics 1m. Banc 35x45 antihumitat. Perxes 4	2
Bancs i perxes fenòlics 2m Banc 35x45 antihumitat. Perxes 8	2
Llosetes terra vestuari 33x33x1,6 de PVC resistent a productes químics antilliscant color blau	28
Mirall de vidre laminat 3+3 platex, de 1500x1000mm i cantell pulid en vidre laminat 3+3	2
Armariets fenòlics, 3 portes amb melamina hidròfuga i portes fenòliques, fons de 3mm per la seva ventilació. Laterals, prestatges, tapa superior i base fabricats en 16 mm de gruix. Portes de 10 mm. Acabat en cant arrodonit. Ferramenta i tornilleria en acer INOX. AISI-304. Potes de PVC negres regulables en alçada. Bars penjador en alumini. Tipus de tancament relliscós.	24

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 8 de 11

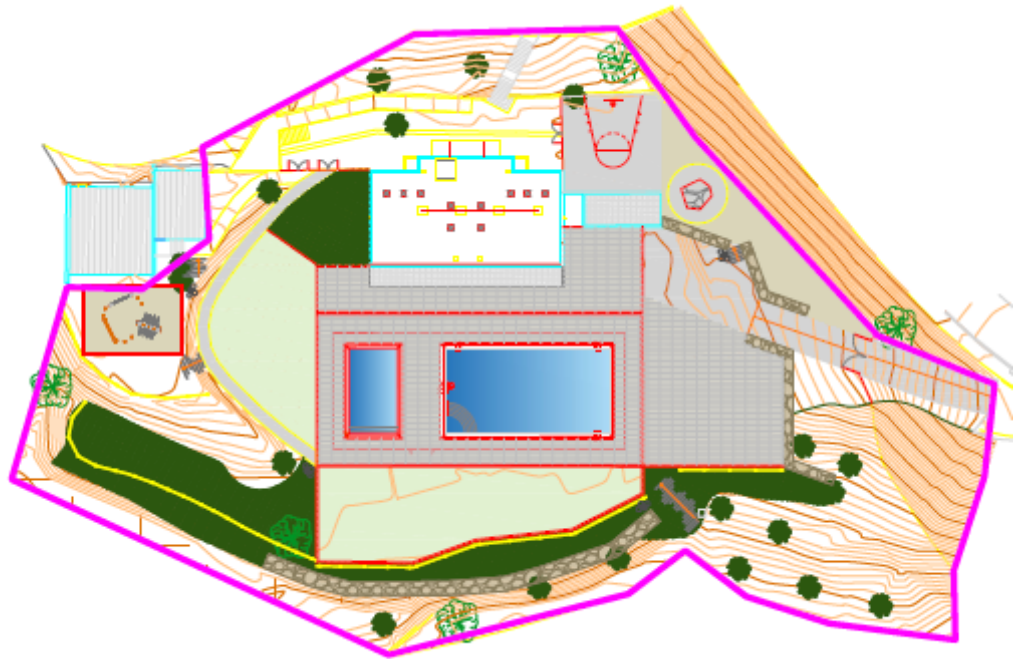
SIGNATURES
Cap signatura aplicada



AJUNTAMENT DE
CASTELLVÍ DE ROSANES

7. PLANOL DE LES INSTAL·LACIONS

Plànol entorn finca





AJUNTAMENT DE
CASTELLVÍ DE ROSANES

Plànol Bar/vestuaris-piscines



AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84
Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 10 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



AJUNTAMENT DE
CASTELLVÍ DE ROSANES

ANNEX I

GUIA DE PRÀCTIQUES CORRECTES D'HIGIENE EN RESTAURACIÓ

Serà d'obligat compliment la Guia de pràctiques correctes d'higiene elaborat per l'Agència Catalana de la Seguretat Alimentària de la Generalitat de Catalunya.

[Guia de pràctiques correctes d'higiene per als restaurants](#)

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84
Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

Codi Segur de Verificació:
889b34ad-59ee-4ad1-883c-596141c12e9f
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27529718
Data d'impressió: 30/03/2026 12:04:18
Pàgina 11 de 11

SIGNATURES
Cap signatura aplicada



AJUNTAMENT DE
CASTELLVÍ DE ROSANES

ANNEX II

REGLAMENT (CE) Nº 852/2004 DEL PARLAMENT EUROPEO Y EL CONSEJO.

S'adjunta el Reglament (CE) Nº 852/2004 del Parlament Europeu i el Consell, de 29 de abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, que serà d'obligat compliment.

BOE.es - DOUE-L-2004-81035 [Reglamento \(CE\) nº 852/2004 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 29 de abril de 2004, relativo a la higiene de los productos alimenticios.](#)

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84
Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat