

**Núm. d'Acord i Data:**
2026APRE000060 31/03/2026

ACORD DE PRESIDÈNCIA

RELACIÓ DE FETS

1. Serveis Ambientals del Vallès Oriental, SA, en endavant, SAVO, SA, disposa d'un programa de gestió de la planificació que és obsolet per a les necessitats actuals de l'entitat. Es tractava d'una base de dades Outlook desenvolupada a mida però que és poc àgil per a la planificació dels serveis.

Actualment hi ha solucions al mercat que s'adeqüen més a les necessitats de SAVO, SA; pel que fa a la planificació dels serveis. Essent així les coses, SAVO, SA, vol implantar el programa en modalitat SAAS del software Komtainer, el qual desenvolupant una solució de software que es centri en la gestió dels recursos humans en relació amb els serveis de recollida de residus com un mòdul complementari per integrar-se amb el sistema Komtainer que es proporciona, permeti una gestió més eficient del personal, vehicles i horaris, així com un seguiment més precís dels serveis.

Es planteja fer un contracte amb una durada de dos anys, per tal de fer una prova i verificar si realment les solucions de mercat cobreixen les necessitats de SAVO, SA, o bé si pel contrari s'ha de desenvolupar una eina específica.

SAVO, SA, no disposa de personal a la seva plantilla amb la formació específica per executar les prestacions objecte del contracte.

Essent així, s'opta per la contractació de tercers per tal de poder executar els serveis a través de mitjans tècnics especialitzats així com l'optimització de recursos.

2. L'objecte del contracte és la contractació i implantació de l'aplicació en modalitat Software As A Services, en endavant SAAS, i el desenvolupament d'un mòdul de planificació i gestió dels serveis de recollida.

L'abast del contracte inclou:

- a) Les llicències necessàries per utilitzar el software Komtainer en modalitat SAAS per un període màxim de 3 anys (si s'executen les pròrrogues).
- b) Els serveis de manteniment, configuració i parametrització del programari així com totes les tasques necessàries per el correcte funcionament d'un entorn productiu inclouen la configuració de qualsevol paràmetre, la connexió a les bases de dades i sistemes externs, i la formació del personal de SAVO, SA, per a l'ús correcte de l'aplicació.
- c) Serveis de suport al usuari.
- d) Realitzar tasques de manteniment preventiu, que permetin assegurar el correcte funcionament de l'aplicació
- e) Manteniment correctiu, en forma i temps; davant qualsevol problema que impedeixi el funcionament de l'aplicació.
- f) Desenvolupament de la funcionalitat de full de tasques.
- g) Desenvolupament de la funcionalitat de panell públic.
- h) Accés per 500 usuaris.
- i) Desenvolupament de evolucions funcionals per donar cobertura a les noves necessitats o integracions que sorgeixin durant el desplegament del diversos ajuntaments i serveis.

3. El contracte no es divideix en lots d'acord amb l'article 99.2.b) de la LCSP:

"El fet de què, la realització independent de les diverses prestacions que comprenen l'objecte del contracte dificulta la correcta execució d'aquest des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa de l'objecte d'aquest, al implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que



podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents. Ambdós extrems s'han de justificar degudament a l'expedient."

En aquest sentit, es tracta de la implantació d'un programa de gestió i el desenvolupament d'un mòdul associat a aquest, així com el corresponent manteniment.

La divisió per lots de les prestacions en dificultarien la coordinació des d'un puc de vista tècnic, així com que suposaria una complicació en el desenvolupament del contracte.

4. El valor estimat del contracte és el següent:

CONCEPTE	IMPORT IVA EXCLOS
Preu durada inicial contracte	35.000,00 €
Primera pròrroga	27.100,00 €
Segona pròrroga	27.100,00 €
TOTAL	89.200,00 €

5. El pressupost base de licitació és de 42.350,00 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes	27.841,23 €
Costos indirectes	7.158,77 €
Pressupost base de licitació	35.000,00 €
IVA (21%)	7.350,00 €
Pressupost base, IVA inclòs	42.350,00 €

6. El contracte entra en vigor l'endemà de la seva formalització i té una durada d'un any des de l'endemà de la formalització d'aquest.

Es preveuen un màxim de dues pròrrogues d'una durada màxima d'un any cadascuna.

7. El contracte s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.
8. Els criteris d'adjudicació són els següents:

CRITERI 1. L'oferta econòmica. Fins a 50,00 punts.

- 1.1** Preu per al subministrament del software SAAS i el desenvolupament d'un mòdul de planificació i gestió del serveis de recollida, el primer any de contracte. **Fins a 25,00 punts.**
- 1.2** Preu per al subministrament del software SAAS, inclòs el mòdul de planificació i gestió del serveis de recollida, les possibles pròrrogues de contracte. **Fins a 15,00 punts.**
- 1.3** Preu pel cas que siguin necessàries hores de desenvolupament de programari per a tasques no previstes als plec. **Fins a 10,00 punts.**

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{max}$$

Codi Segur de Verificació:
1c860e56-cefe-4f6f-81d2-66367e40bcfe
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3222537
Data d'impressió: 01/04/2026 10:53:16
Pàgina 3 de 5

SIGNATURES
1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President), 31/03/2026 18:07:46
2.- Serveis Ambientals del Vallès Oriental, 2026APRE000060 31/03/2026



**Serveis Ambientals
del Vallès Oriental**

On,

Pi = puntuació licitador i
Pmax = punts totals a repartir
IL = import licitació
Oi = oferta del licitador i
Omin = millor oferta

CRITERI 2. Millora en la qualitat del servei (manteniment correctiu). **Fins a 25,00 punts**

Millores en els temps de resposta o resolució a les demandes de manteniment correctiu davant de problemes que impedeixin el funcionament de l'aplicació així com en el servei de suport i consultoria.

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable. Es valorarà amb 0 punts si no existeix compromís de millora i amb el detall de puntuació que apareix a continuació en el cas d'acreditar-se mitjançant declaració responsable.

Nivell	Temps de resposta (hores)	Temps de resolució (hores)	Puntuació
Molt Alta	1	1	25 punts
Alta	1	4	15 punts
Mitja	2	24	10 punts
Baixa	4	84	6 punts

CRITERI 3. Millora en la qualitat del servei incorporant les evolucions funcionals. **Fins a 25 punts**

Millores en els temps de resposta o resolució per incorporar les evolucions funcionals en funció de canvis normatius o els canvis establerts a l'Acord regulador de les condicions de treball.

L'acreditació es farà mitjançant declaració responsable. Es valorarà amb 0 punts si no existeix compromís de millora i amb el detall de puntuació que apareix a continuació en el cas d'acreditar-se mitjançant declaració responsable.

- Temps d'avaluació.

Es defineix com a temps d'avaluació el que transcorre des de què la petició és comunicada i els tècnics del contractista fan arribar un document justificatiu de la inclusió o no al full de ruta. En cas d'acceptar hauran de fixar un termini d'implementació a l'informe justificatiu.

- Temps d'implementació.

Es defineix el temps d'implementació com el temps transcorregut entre l'acceptació de la funcionalitat i la seva implementació a una versió productiva.

Descripció	Temps de resolució (dies hàbils)	Puntuació
Temps d'avaluació	3 dies	7 punts
Temps d'implementació	Compromís de resolució en 96 hores a comptar des de la confirmació de l'encàrrec per part de SAVO, SA (superat el període d'avaluació)	18 punts





Serveis Ambientals del Vallès Oriental

9. S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

FONAMENTS DE DRET

1. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
2. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
3. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
4. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
5. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
6. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
7. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
8. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
9. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.
10. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
11. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
12. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
13. El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017
14. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
15. L'òrgan de contractació és el President de SAVO, SA, en virtut de l'Acord del Consell d'Administració de 10 de novembre de 2023, pel qual s'apodera i faculta al president per

Codi Segur de Verificació:
1c860e56-cefe-4f6f-81d2-66367e40bcfe
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3222537
Data d'impressió: 01/04/2026 10:53:16
Pàgina 5 de 5

SIGNATURES
1.- PERE RODRIGUEZ RODRIGUEZ (President), 31/03/2026 18:07:46
2.- Serveis Ambientals del Vallès Oriental, 2026APRE000060 31/03/2026



Serveis Ambientals del Vallès Oriental

exercir, amb caràcter solidari i fins a 300.000 euros, entre d'altres, la facultat següent:
"comprar, vendre i contractar tota classe de béns, serveis i subministraments, fins i tot
d'arrendament financer, inclòs el "Leasing".

Per això, **ACORDO:**

1. Aprovar l'expedient de contractació del subministrament en modalitat SAAS del software Komtainer i desenvolupament d'un mòdul de planificació dels serveis de recollida integrat amb el software (S12-26) integrat pels documents següents:
 - a) La memòria tècnica de motivació de la necessitat de la contractació.
 - b) El plec de prescripcions tècniques.
 - c) El plec de clàusules administratives particulars.
 - d) L'estudi de costos.
 - e) L'informe econòmic del departament de comptabilitat.
 - f) L'informe jurídic.
2. Autoritzar una despesa de 41.247,50 € IVA amb sobrecost inclòs dels quals 24.061,04 € IVA amb sobrecost inclòs són amb càrrec dels comptes pressupostaris 200/16211/62910012 del Pressupost general d'ingressos i despeses de SAVO, SA, per a l'exercici de 2026, i la resta als que corresponguin per la resta d'anys de contracte.
3. Declarar la plurianualitat de la despesa.
4. Convocar la licitació pel procediment obert d'acord amb l'article 156 i ss de la LCSP.
5. Publicar l'anunci de la licitació en el Perfil del contractant i en l'eina Sobre digital.

Document signat electrònicament.