



Expedient: 2025/50166E
UO Responsable: D. Actes i Campanyes Esportives
Assumpte: Contractació dels serveis per l'organització i execució tècnica de la Fira de l'Esport de Badalona, organitzada pel Servei d'Esports de Badalona.
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

INFORME TÈCNIC DE MOTIVACIÓ

Objecte del contracte: L'objecte del contracte és la contractació dels serveis per l'organització, coordinació, execució muntatge i desmuntatge, de la Fira de l'Esport de Badalona pels anys 2026 i 2027.

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.



A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte.

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la contractació dels serveis per l'organització, coordinació, execució muntatge i desmuntatge, de la Fira de l'Esport de Badalona pels anys 2026 i 2027.

1.2. L'objecte del contracte de serveis i subministraments està compost de les prestacions següents:

Conceptes generals per a la prestació del contracte:

- Gestió, preparació, execució, recollida i avaluació de totes les tasques relacionades amb el desenvolupament de la fira, coordinades amb el Servei d'Esports.
- Gestió íntegra dels recursos humans aportats per l'empresa adjudicatària i necessaris per l'execució del contracte.
- Gestió i coordinació de les entitats assistents a la fira, i de les necessitats que tinguin durant el desenvolupament de l'activitat.
- Col·locació de totes les infraestructures i elements necessaris per al desenvolupament de la fira.
- Coordinar amb l'Ajuntament de Badalona les activitats que es duran a terme durant la fira. Les organitzades per l'Ajuntament i les organitzades per les entitats.
- Contractació dels serveis i subministraments especificats en aquest document i en el Plec de prescripcions tècniques particulars.

Prestacions específiques del contracte:

- a) Servei de muntatge i desmuntatge, i aportació de les carpes necessàries per la Fira i el material inclòs en aquestes.
- b) Producció, instal·lació i desmuntatge d'elements de comunicació visual i ambiental en els diferents espais de la Fira.
- c) Servei de dos rocòdroms, amb pont tibetà, tirolina, i tot el material necessari de seguretat. Amb els tècnics titulats per dinamitzar l'activitat.
- d) Servei de fotocoll pintat en viu el dia de la Fira amb la imatge de l'activitat.
- e) Servei d'audiovisual compost de sonorització per a tot l'espai de la Fira, i pantalla amb projector per a l'espai de conferències; més tot el muntatge i desmuntatge.
- f) Servei d'un dinamitzador per a l'esdeveniment.
- g) Servei de reportatge fotogràfic, vídeo i edició del material per a lliurar posteriorment a l'Ajuntament.
- h) Servei de transport de material i personal de suport, coordinació i dinamització de



l'esdeveniment.

- i) Serveis necessaris per a l'organització de la festa final un cop acabada la Fira: animació musical.
- j) Subministrament d'un obsequi pels visitants a la Fira.

Es determina el contracte, com un contracte de serveis, ja que la prestació principal són els serveis destinats a l'organització de la fira.

Amb les especificacions que es recullen al Plec de Prescripcions Tècniques que obra en aquest expedient.

1.3. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, amb referència a la revisió del CPV, són:

- 9200000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius
- 92600000-7 Serveis esportius
- 92622000-7 Serveis d'organització d'espectacles esportius

Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>

1.4. Codi CPA dels serveis:

Els codis CPA d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell són:

- 93 Serveis esportius, recreatius i d'entreteniment

Els codis CPA els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32008R0451&from=ES>



2. Subcontractació.

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- Prestació del servei de transport de material i personal de suport i coordinació de l'esdeveniment.

Aquestes tasques no es poden subcontractar, perquè suposa tota l'execució, coordinació, seguiment i desenvolupament de la Fira, és a dir, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar una persona que coordinarà amb l'Ajuntament l'execució de la Fira, i coordinarà la prestació de tots els serveis i subministraments, així com, controlarà el personal de suport necessari pel dia de l'esdeveniment.

Per tant, aquestes tasques les ha de prestar l'adjudicatari, per facilitar la gestió tècnica i organitzativa de la Fira i, la coordinació amb el Servei d'Esports.

La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Els licitadors hauran d'especificar en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar, així com el nom i el perfil empresarial del subcontractista, que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

S'exigeix la presentació d'una declaració sobre la part del contracte que el licitador tingui previst subcontractar en els termes de l'art. 215.2 a de l'LCSP.

3. Motivació de la no divisió en lots del contracte.



No s'escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè:

- Tal com recull l'article 99.3.b) el fet que, la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.
- Per prestar el servei de manera eficient, no és aconsellable la divisió en lots, ja que totes les obligacions que se'n deriven estan molt relacionades entre si, sent necessari una bona coordinació per assegurar-ne la qualitat i un major aprofitament i menys costos dels mitjans humans i materials de l'empresa.

Una divisió en lots perjudicaria l'execució del contracte des del punt de vista tècnic i podria afectar la qualitat del servei, ja que tots els requisits i les obligacions del contracte estan molt relacionats entre elles.

4. Idoneïtat del contracte.

4.1. L'Ajuntament és competent en aquesta matèria de conformitat amb la legislació següent:

- Article 25.2.l) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, de conformitat amb el redactat de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració Local, el municipi per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat en matèria de "promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps de lleure". Tanmateix, es disposa a l'article 26.1 c) que qualsevol cas exercirà com a competències pròpies les esmentades atès que el municipi té una població superior a 20.000 habitants.
- L'art. 84.2 lletres d) i k) EAC estableixen que els governs locals de Catalunya tenen en tot cas competències pròpies, en els termes que determinin les lleis, sobre la regulació i la gestió dels equipaments municipals i la regulació i la gestió dels equipaments esportius i d'oci i promoció d'activitats.
- L'art. 39 TULE desenvolupa la competència autonòmica i estableix les competències pròpies municipis en matèria esportiva:

«1. *Correspon als municipis:*

a) *Promoure de manera general l'activitat física i l'esport en llur àmbit territorial, especialment en l'àrea escolar, i fomentar les activitats físiques de caràcter extraescolar i recreatives en el marc de les directrius de la Generalitat de Catalunya.*

b) *Construir, ampliar i millorar instal·lacions esportives en llur territori.*



- c) Vetllar per la plena utilització de les instal·lacions esportives existents en llur terme municipal.*
- d) Portar un cens de les instal·lacions esportives de llur territori.*
- e) Vetllar pel compliment de les previsions urbanístiques sobre reserva d'espais i qualificacions de zones per a la pràctica de l'esport i l'emplaçament d'equipaments esportius.*
- f) Cooperar amb altres ens públics o privats per al compliment de les finalitats assenyalades per aquesta Llei.»*

4.2. Es tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè l'Ajuntament de Badalona per mitjà del Servei d'Esports té, dins de les competències que li són pròpies el foment de tota mena d'activitats esportives, així com la promoció de l'accés a la pràctica esportiva de tots els segments de la població de Badalona, com una eina fonamental per l'educació, la integració i la cohesió social, alhora que també ho és per la salut i el benestar.

L'activitat física i l'esport són funcions socials que contribueixen al desenvolupament i a la formació de les persones i a la millora de la seva qualitat de vida.

En aquest sentit, la regidoria per donar compliment a les seves competències i d'acord amb l'article 39, del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport.

El Servei d'Esports, desenvolupa programes esportius i d'activitat física per a tota la ciutadania, i fomenta l'organització d'altres esdeveniments i activitats esportives que la regidoria no pot organitzar per falta de recursos.

En compliment del punt anterior, també es considera important, l'organització d'esdeveniments que donin a conèixer el gran teixit esportiu de la ciutat, així com les persones que les integren i que fan possible el desenvolupament de l'activitat esportiva, per formar una societat activa i coneixedora dels valors educatius que l'esport i l'activitat física transmet per mitjà de la seva pràctica.

Entre aquestes finalitats una de les fórmules per promocionar l'esport és la d'impulsar projectes, campanyes i actes públics de foment de l'esport i competicions esportives tant de base com d'alt nivell duent a terme actuacions per a la projecció de Badalona com a ciutat esportiva.

En aquest context la ciutat de Badalona compte amb un gran teixit associatiu, i, amb una gran diversitat d'activitats esportives que es practiquen a la ciutat, i que des del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Badalona, es vol fer ressò, i apropar aquestes activitats esportives i les entitats que les duen a terme, a la ciutadania.

Amb l'objectiu de fomentar la pràctica esportiva entre tots els ciutadans de Badalona, i donar a conèixer el teixit esportiu associatiu de la ciutat.



Segons estableix el Manual Organitzatiu i de Funcionament de l'Ajuntament de Badalona, el Departament de Planificació Esportiva és l'encarregat, entre d'altres, la realització de projectes de foment de l'esport com a participació col·lectiva facilitant el desenvolupament d'iniciatives personals, inquietuds i valors socials.

5. Necessitats a satisfer amb el contracte.

Els objectius d'aquest contracte, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

- Mostrar a la ciutadania el teixit associatiu esportiu que té la ciutat, i les activitats esportives, educatives i formatives, que desenvolupament a través de la pràctica de l'esport.
- Aconseguir la màxima participació ciutadana en l'esfera de les activitats esportives col·laborant amb les entitats públiques o privades presents en el món de l'esport, amb la finalitat bàsica de fer realitat el dret social de tot ciutadà a desenvolupar i exercitar les seves facultats físiques, intel·lectuals i morals, mitjançant un fàcil i lliure accés a l'activitat física, al coneixement i a la pràctica de l'esport.

6. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte, ja que els serveis i subministraments que es demanen pel bon funcionament i consecució d'aquest esdeveniment esportiu i les seves característiques concretes, ultrapassen les capacitats dels mitjans propis.

La Fira requereix l'aportació de material per ambientar i adequar l'espai, de personal professional per a l'execució de serveis, i de personal de suport per a les tasques de muntatge i desmuntatge de l'esdeveniment.

Per tot això, és necessari la contractació d'una empresa que porti, contracti i coordini tots els serveis necessaris per al desenvolupament de l'esdeveniment esportiu.

7. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

7.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableixen els següents requisits de solvència econòmica i financera:

a) Volum anual de negocis (article 87.1.a) LCSP)

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici



dins dels tres últims disponibles, per un import igual o superior al Pressupost Base de Licitació.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, mitjançant els dipositats en el registre oficial corresponent. Els empresaris individuals acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

7.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Tres serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, amb un valor mínim de 38.414,96€, en els quals s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Una experiència mínima de tres serveis o esdeveniments d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats durant els tres darrers anys, amb un valor mínim de 38.414,96 € cadascun.

Aquest requisit es justifica atesa la complexitat organitzativa de la Fira de l'Esport de Badalona, que implica la coordinació de múltiples serveis, infraestructures, personal tècnic, activitats esportives i públic assistent, així com tasques específiques de planificació, muntatge, execució i desmuntatge.



L'exigència d'una experiència prèvia acreditada en serveis de característiques similars garanteix que l'empresa adjudicatària disposi dels coneixements tècnics i organitzatius necessaris per a una correcta execució del contracte, sense establir requisits desproporcionats ni restrictius de la concurrència.

7.3. Requisits de solvència tècnica o professional per a empreses de nova creació:

- D'acord amb la previsió de l'article 90.4 de la LSCP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, acreditaran la seva solvència tècnica per mitjà del següent criteri:
 - Adscripció d'un coordinador/a tècnic/a del contracte, amb experiència mínima acreditada de dos anys en l'organització, coordinació o execució d'esdeveniments esportius, culturals o d'oci amb públic.

L'experiència del coordinador/a s'acreditarà mitjançant:

- Currículum vitae.
- Certificats d'empresa o contractes.
- O altra documentació acreditativa equivalent.

Així mateix, s'haurà d'aportar una declaració responsable del licitador indicant que el personal adscrit al contracte disposa de les competències tècniques i organitzatives necessàries per garantir la correcta execució de totes les prestacions incloses en el contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Aquest requisit es fixa atesa la complexitat organitzativa de la Fira de l'Esport de Badalona, que requereix la coordinació simultània de múltiples serveis, infraestructures, personal tècnic i entitats participants, així com la gestió d'activitats amb públic. .

L'exigència d'experiència mínima del personal clau, i no necessàriament de l'empresa, permet garantir la qualitat del servei sense restringir la concurrència, facilitant la participació d'empreses de nova creació amb capacitat tècnica suficient.

8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues.

El contracte tindrà vigència a comptar de l'endemà de la formalització del contracte.

L'execució del contracte es durà a terme en dues dates diferenciades corresponents a una activitat durant l'any 2026 i a una altra activitat durant l'any 2027, sense que en aquest



moment estiguin concretats els dies exactes de realització, els quals es determinaran un cop formalitzat el contracte.

Es preveu una possible pròrroga per un any més, corresponent a l'any 2028.

9. Elecció del procediment de licitació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació; es durà a terme mitjançant Procediment obert simplificat i s'adjudicarà amb més d'un únic criteri d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP

10. Aspectes econòmics del contracte.

10.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

- No és possible o convenient fixar el contracte de serveis per preus unitaris perquè: els diferents conceptes que engloben els serveis necessaris per al desenvolupament i organització de la Fira, són serveis que s'han calculat sobre preus globals i no unitaris, per tal de garantir un preu més competitiu, ja que les necessitats en alguns dels conceptes definits en aquesta memòria, són més econòmics si es quantifiquen de forma global.

Per altra banda, no tots els conceptes relacionats, i necessaris per a l'execució del contracte, poden ser calculats amb preus unitaris.

Així mateix, es determina el contracte, com un contracte de serveis, ja que la prestació principal són els serveis destinats al desenvolupament de la Fira.

10.1.a) Pressupost base licitació:

Concepte	Import 2026	Import 2027
Servei de muntatge i desmuntatge, i aportació de les carpes necessàries per la Fira i el material inclòs en aquestes. Taula de justificació: T-1	8.050,00 €	8.050,00 €
Servei de producció, instal·lació i desmuntatge d'elements de comunicació visual i ambiental en els diferents espais de la Fira: T-2	1.700,00 €	1.700,00 €
Servei de rocòdroms, pont tibetà, tirolina i dinamitzadors Taules de justificació: T-3	2.800,00 €	2.800,00 €
Servei de photocoll pintat en viu el dia de la fira Taula de justificació: T-4	1.200,00 €	1.200,00 €
Servei d'audiovisual compost de sonorització per a tot l'espai de	2.100,00 €	2.100,00 €



la Fira, i pantalla amb projector per a l'espai de conferències; més tot el muntatge i desmuntatge. Taula de justificació: T-5		
Servei d'un dinamitzador per l'esdeveniment Taules de justificació: T-6	450,00 €	450,00 €
Servei de reportatge fotogràfic i vídeo, i edició de les imatges Taula de justificació: T-7	600,00 €	600,00 €
Servei de transport de material i personal de suport, coordinació i dinamització de l'esdeveniment Taula de justificació: T-8	1.500,00 €	1.500,00 €
Serveis necessaris per a l'organització de la festa final un cop acabada la Fira: Animació musical Taula de justificació: T-9	6.405,00 €	6.405,00 €
Subministrament d'obsequis pels visitants a la fira Taula de justificació: T-10	2.100,00 €	2.100,00 €
Total despeses directes	26.905,00 €	26.905,00 €
Despeses generals 12%	3.228,60 €	3.228,60 €
Benefici industrial 6%	1.614,30 €	1.614,30 €
Total despeses indirectes	4.842,90 €	4.842,90 €
	31.747,90 €	31.747,90 €
IVA al tipus del 21%	6.667,06 €	6.667,06 €
pressupost base de licitació	38.414,96 €	38.414,96 €
TOTAL pressupost base de licitació	76.829,92 €	

Es contemplen com a concepte de serveis els indicats en el quadre anterior, atenent a que les tasques principals, són la prestació de serveis i no l'adquisició de béns.

Per altra banda, els considerats com a subministraments, la prestació principal de l'empresa adjudicatària, és aportar a l'Ajuntament els bens establerts en el contracte (obsequis pels visitants).

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos dels serveis que es relacionen al plec de prescripcions tècniques. Calculant d'acord amb les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte per la Fira, s'ha tingut en consideració els preus reals de mercat i el contracte tramitat en l'edició anterior.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el conveni que es troba actualment en vigor és el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, amb acords parcials que l'actualitzen, especialment pel que fa a taules salarials (períodes 2022-2024 i l'acord 2025-2028). S'han agafat diferents categories dins d'aquest conveni, degut a que hi ha un coordinador i tres dinamitzadors. Pel



coordinador tècnic s'ha aplicat el grup II, que són els que tenen una titulació universitària i pels dinamitzadors el grup IV, que està destinat als monitors.

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2026	31.747,90 €	6.667,06 €	38.414,96 €
2027	31.747,90 €	6.667,06 €	38.414,96 €
Total	63.495,80 €	13.334,12 €	76.829,92 €

Donat que el contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Aquesta contractació resta supeditada a l'existència de crèdit suficient i adequat, al pressupost vigent, per a cada anualitat i s'expediran els documents comptables de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP a d'incoació de l'expedient de contractació.

10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	63.495,80 €
Pròrrogues del contracte	31.747,90 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	€
Prestacions addicionals (article 168.c.2 o 168.e de la LCSP)	€
Total sense IVA	95.243,70 €

10.3. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Aquest contracte implica, respecte als serveis i els subministraments que s'estan prestant actualment sobre el mateix objecte:

Concepte	Any 1 de contracte	Any 2 de contracte	Any 3 de contracte	Any 4 de contracte
Un increment de despesa respecte el cost actual	31.747,90 €	31.747,90 €	0,00 €	0,00 €



Una disminució de despesa respecte el cost actual	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Es manté la despesa respecte el cost actual	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

L'última edició de la Fira de l'Esport, va ser l'any 2022, i es va tramitar com un contracte menor. L'increment de despesa en relació a l'última edició i per aquest dos anys més un any prorrogable, es motiva per l'increment de preus dels diferents serveis i subministraments, i per l'augment i ampliació de serveis i subministraments que s'aportaran a la Fira de l'Esport d'enguany, amb relació al pagament efectuat a l'edició de la Fira de l'Esport del 2022.

Aquests serveis són:

- Augment en el nombre de carpes i el material integrat en aquestes
- Augment amb quatre carpes de 5x5, projector i so per a l'espai de conferències

Aquest increment de la despesa, està previst que es financi amb:

- 11121058/3412/22609 Organització d'actes esportius

10.4. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és:

- 11121058/3412/22609 Organització d'actes esportius

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat s'expedirà el document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP a d'incoació de l'expedient de contractació.

11. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una **ponderació màxima de 100 punts** avaluable de conformitat amb els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluable automàticament.



11.1. Atorgament de fins a 48 punts les ofertes econòmiques formulades pels licitadors, seran valorades amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$\left[\frac{\text{Pressupost base licitació} - \text{preu oferta formulada}}{\text{Pressupost base licitació} - \text{preu oferta més econòmica}} \right] \times \text{punts màxims} = \text{total punts atorgats}$$

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació IVA exclòs, establert en el contracte. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

El procediment contractual d'aplicació, estableix que els paràmetres per a la valoració d'ofertes sempre s'haurà de contemplar un criteri econòmic valorable automàticament, mitjançant l'aplicació de fórmules, per tal de garantir la millor relació preu i qualitat, i millorar les prestacions del servei.

11.2. Atorgament de fins a 18 punts per a la programació de conferències relacionades amb l'àmbit esportiu en el marc de la fira.

Per la programació de 1 conferència	3 punts
Per la programació de 2 conferències	6 punts
Per la programació de 3 conferències	12 punts
Per la programació de 5 conferències	18 punts

Un cop adjudicat el contracte, la programació del número de conferències a les que l'empresa adjudicatària s'hagi compromès a l'oferta, s'haurà de coordinar amb el Servei d'Esports, que serà qui donarà la conformitat referent al tema a impartir i al ponent.

Tanmateix, per ser valorades com a millora vàlida a efectes de puntuació, les conferències hauran de complir els requisits següents:

- Durada: cada conferència tindrà una durada màxima d'1 hora, incloent torn de preguntes.
- Aforament: l'aforament mínim serà de 50 persones per conferència.
- Espai i infraestructures: l'espai i totes les infraestructures necessàries (cadres, taula, sistema de so, projector, pantalla, etc.) seran aportades per l'Ajuntament de Badalona.



- Ponents: les conferències seran impartides per professionals especialitzats i titulats, amb experiència acreditada en l'àmbit esportiu, i seran contractats per l'empresa adjudicatària.
- Temes: La proposta de temes i ponents s'haurà de consensuar per part de l'adjudicatari amb el Servei d'Esports, que haurà de donar la seva conformitat expressa tant al contingut com als ponents proposats.
- Valor estimat: prenent com a referència preus de mercat, s'estima en 400,00 € (sense IVA) el cost per l'adjudicatari d'una conferència amb les característiques descrites.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

La finalitat de les conferències és oferir a les entitats, visitants i esportistes una visió de l'esport i dels seus valors, des d'un vessant teòric i pràctic, amb l'objectiu de transmetre coneixements i diferents punts de vista aportats per ponents especialitzats i amb experiència en la matèria, sempre relacionats amb l'àmbit esportiu.

Aquest criteri contribueix a garantir una pluralitat d'ofertes i a millorar la qualitat del servei. Així, s'evita que l'únic element determinant sigui el criteri econòmic, promovent alhora la difusió i el foment de l'activitat esportiva entre la ciutadania.

11.3. Atorgament de 19 punts per incorporar a l'espai de la fira una zona específica de descans i relacions, per als participants i expositors. Un espai relacional entre entitats i visitants, on els participants de la fira puguin rebre i atendre de forma més distesa als visitants de la fira.

Zona de descans i espai relacional	19 punts
------------------------------------	----------

Un cop adjudicat el contracte, la concreció del disseny de la zona específica de descans i relacions a la que l'empresa adjudicatària s'hagi compromès a l'oferta, s'haurà de consensuar amb el Servei d'Esports, que serà qui donarà la conformitat final.

Tanmateix, per ser valorades com a millora vàlida a efectes de puntuació, la zona específica de descans i relacions haurà de complir els requisits següents:

- Senyalització: L'espai haurà de disposar d'elements de senyalística que l'identifiquin clarament.
- Capacitat i protecció solar: L'espai ha de tenir capacitat mínima per a deu persones i disposar d'ombra, que podrà ser proporcionada per carpes o per una lona suspesa i fixada en almenys quatre punts amb cordes.
- Mobiliari: L'espai haurà de disposar de sofàs, butaques o pufs per a una capacitat mínima de deu persones, acompanyats de cinc tauletes de suport.
- Il·luminació: L'espai ha de disposar d'una il·luminació adequada per a les activitats previstes.



- Valor estimat: prenent com a referència preus de mercat, s'estima en 1.500,00 € (sense IVA) el cost per l'adjudicatari incorporar a l'espai de la fira una zona específica de descans i relacions amb les característiques descrites.

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Incentivar les relacions entre les entitats i els visitants a la fira, perquè aquests últims coneguin el teixit associatiu esportiu de la ciutat, i el gran ventall d'activitats esportives que aquesta ofereix, és l'objectiu principal del Servei d'Esports i de l'organització de la Fira. I en aquest sentit, dissenyar un espai relacional, ajudarà a fomentar espais de diàleg que ajudin a les entitats a donar-se a conèixer i als visitants a conèixer millor les entitats i els esports que desenvolupen.

11.4. Atorgament de 15 punts per l'elaboració d'un estudi per conèixer la satisfacció de les entitats esportives exposadores i dels visitants a la Fira.

Estudi de satisfacció	15 punts
-----------------------	----------

Un cop adjudicat el contracte, la proposta final dels continguts de l'enquesta de satisfacció, tant la dirigida a les entitats esportives exposadores com la dirigida als visitants de la Fira, s'haurà de consensuar amb el Servei d'Esports, que serà qui donarà la conformitat final.

Tanmateix, per ser valorades com a millora vàlida a efectes de puntuació L'estudi per conèixer la satisfacció de les entitats esportives exposadores i dels visitants de la Fira haurà de complir els requisits següents:

- Confecció de les preguntes, per l'enquesta de satisfacció adreçada a les entitats esportives participants com expositors a la Fira
- Confecció de les preguntes, per l'enquesta de satisfacció adreçada als visitants a la Fira
- Les enquestes es duran a terme de forma digital, no s'imprimiran còpies d'aquestes
- L'adjudicatari durà a terme les enquestes durant el desenvolupament de la Fira
- Presentació d'un informe amb la valoració dels resultats extrets de l'enquesta de satisfacció feta a les entitats i als visitants

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Conèixer l'opinió de les entitats i dels visitants a la Fira, ajudarà a dissenyar una Fira de l'Esport que s'adapti més a les necessitats dels expositors i dels visitants, amb l'objectiu de crear un espai que porti beneficis tant per les entitats com pels visitants.

11.5. Criteris relatius a la identificació de propostes que poden contenir valors anormals o desproporcionats.



Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan la mateixa compleixi els paràmetres establerts a continuació, considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

a) Quan concorri una sola empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que sigui un 25% més baixa que els pressupost de licitació.

b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats de percentatge a l'altra oferta.

c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats de percentatge a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats de percentatge.

d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats de percentatge a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats de percentatge, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas de que es produeixi aquesta situació, la mesa de contractació atorgarà a l'empresa, l'oferta de la qual estigui afectada per aquesta situació, un termini de 10 dies hàbils per tal de que justifiqui el preu en els termes de l'article 149.4 de la LCSP.

e) En relació als criteris d'adjudicació, i concretament a la puntuació establerta per valorar el preu oferta, essent 48 punts el valor d'aquesta. En aquest sentit, s'han seguit els paràmetres de l'article 85 del reglament, en quan els criteris de valoració econòmics prenent més importància en la licitació.

11.5. Criteris relatius en el supòsit que es produeixi un empat d'ofertes.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'aplicarà el criteri de desempat següent tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat: de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 in fine:



Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

12. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el/la cap Departament de Planificació Esportiva, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).

- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).



El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el/la cap del Servei d'Esports, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliment defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

13. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus.

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte, de caràcter mediambiental, la reducció de residus i l'ús de materials reciclables o reutilitzables en la producció de suports d'imatge referents als elements de comunicació visual i ambiental que s'utilitzin en els diferents espais de la Fira, com ara banderoles, cartells identificatius i cartells de senyalització, entre d'altres.

En aquest sentit, s'estableix com a condició especial d'execució l'ús de materials reciclables o reutilitzables que disposin de certificacions ambientals reconegudes, com ara certificat FSC o equivalent, o altres sistemes de certificació que acreditin l'origen sostenible dels materials utilitzats.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials, el contractista haurà de lliurar la documentació acreditativa corresponent que justifiqui que els elements de comunicació visual i ambiental s'han produït amb materials reciclables o reutilitzables, així com, si escau, els certificats ambientals corresponents.

L'incompliment de l'esmentada condició comportarà la imposició, per part de l'Ajuntament, d'una penalitat del 1% sobre el preu del contracte, IVA inclòs.

14. Obligacions essencials del contracte.

Són obligacions essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.



- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

15. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs.

Per aquest contracte no es preveuen supòsits de modificació del contracte.

16. Règim de penalitats del contracte.

16.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.



El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

Molt greus:

- No complir amb alguna de les condicions tècniques establertes en el contracte.
- No aplicar correctament les mesures de seguretat necessàries per al desenvolupament de les tasques a prestar.
- No desenvolupar algun dels serveis especificats en el contracte, per falta de personal o material, o per no haver dut a terme la subcontractació.
- Qualsevol acció negligent del personal que desenvolupi les tasques, i que posi en perill la integritat de les persones participants o del mateix personal.

Greus:

- No complir amb les mesures d'higiene i protecció establertes per les autoritats per la protecció de les persones participants en el moment de la celebració de la Fira.
- Utilitzar materials i infraestructures que no compleixin amb la normativa vigent del seu sector, i puguin posar en perill a les persones participants i al personal de la Fira.
- No informar el Servei d'Esports de l'Ajuntament de Badalona de les incidències que es puguin derivar durant l'acte, derivades de la prestació del contracte.

Lleus:

- Disposar d'infraestructures i material complementari amb mal estat que dificulti el desenvolupament de la Fira.
- No disposar de tot el material contractat per al desenvolupament de la Fira. Afectant així la qualitat del servei.
- L'ús de llenguatge sexista, discriminatori i poc respectuós per part del personal que desenvolupi les tasques durant la Fira.
- El tracte inadequat als ciutadans, entitats o al personal de l'Administració.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.



C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.

- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.

- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

17. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

No es cediran dades en ocasió del contracte.

18. Informació sobre la subrogació de personal

No hi ha subrogació de personal.

19. Assegurança de responsabilitat civil



L'empresa adjudicatària haurà de disposar, durant tota la vigència del contracte, d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, que cobreixi els danys personals, materials i patrimonials que es puguin derivar de l'execució del contracte.

La cobertura mínima exigida serà de 150.253,03 € per víctima i 601.012,00 € per sinistre.

Amb caràcter previ a l'inici de l'execució del contracte, i sempre que sigui requerit per l'Ajuntament, l'adjudicatari haurà d'acreditar l'existència i vigència de la pòlissa mitjançant la presentació de la pòlissa corresponent i del rebut de pagament vigent.

Aquesta assegurança es fixa com a obligació essencial del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 202 de la LCSP.