



Núm. expedient:	2026/00006226Y
Procediment:	Contractacions de serveis per procediment obert
Origen:	Departament de Contractació

EXPEDIENT DC SERV 18_26 (2026/00006226Y)

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'UNA
PLATAFORMA DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE) DE
L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I PRESEC, S.A.**



Index

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
2. JUSTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS DEL CONTRACTE	3
3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	5
4. DURADA DEL CONTRACTE.....	5
5. MODIFICACIONS CONTRACTUALS	5
6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	6
7. REVISIÓ DE PREUS.....	10
8. CRITERIS DE VALORACIÓ.....	10
9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	12
10. CONDICIONS D'APTITUD I SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONOMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	12
11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE	15
12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	16
13. GARANTIES	20
14. SUBCONTRACTACIÓ	21
15. CESSIÓ DEL CONTRACTE	23
16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS	23
17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	23
18. RÈGIM DE PENALITATS	24
19. FORMA DE PAGAMENT.....	25



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la contractació del servei integral d'una plataforma informàtica per a la gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE), que inclou el subministrament del programari, el seu allotjament, el manteniment, el suport tècnic, validació, la formació inicial, la gestió documental associada i el control d'accessos.

El servei s'haurà de prestar per a la totalitat dels centres de treball, actuals i futurs, de titularitat de l'Ajuntament de Gavà i PRESEC, S.A., així com per a obres, serveis i actuacions a la via pública o en altres espais on es produeixin situacions de concurrència empresarial.

El servei haurà de garantir el compliment del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, així com del procediment intern de Coordinació d'Activitats Empresarials vigent a l'Ajuntament de Gavà i PRESEC, S.A.

Les característiques tècniques i especificacions es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques corresponent.

CPV: 30211300-4 Plataformes informàtiques

2. JUSTIFICACIÓ DE LES NECESSITATS DEL CONTRACTE

La naturalesa i l'abast de les necessitats que es pretenen satisfer mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el Plec de preinscripcions tècniques i aquesta memòria justificativa i responen a l'obligació de garantir una adequada coordinació d'activitats empresarials en tots aquells supòsits en què concorrin diverses empreses o persones treballadores autònomes en centres de treball municipals o en activitats promogudes per l'Ajuntament i PRESEC, S.A. Aquestes necessitats venen determinades tant pel volum d'actuacions que es desenvolupen habitualment com per l'exigència de donar compliment estricte al marc normatiu vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

El contracte té per finalitat assegurar el compliment del que estableix el Reial Decret 171/2004, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Aquest marc normatiu imposa a l'entitat promotora o titular o principal del centre de treball l'obligació de vetllar per l'adequada coordinació preventiva, incloent-hi l'intercanvi d'informació, la vigilància del compliment de les obligacions preventives i la comprovació de la documentació acreditativa corresponent.

Així mateix, el contracte ha de garantir l'aplicació efectiva del procediment intern de coordinació d'activitats empresarials aprovat per la Junta de Govern Local en sessió ordinària de 9 de desembre de 2020, el qual estableix els circuits, responsabilitats i mecanismes de control interns que han de regir aquesta matèria. En aquest sentit, la



prestació projectada no es limita a una mera gestió documental, sinó que comporta una actuació integral, sistemàtica i continuada orientada a assegurar la traçabilitat, actualització i verificació permanent de la documentació preventiva, així com el suport tècnic necessari als serveis municipals implicats.

En conseqüència, l'objecte del contracte es configura com l'instrument adequat i proporcionat per donar resposta a les necessitats detectades, garantint el compliment normatiu, la seguretat jurídica de l'Ajuntament i la protecció efectiva de la seguretat i salut de les persones treballadores que intervenen en les activitats concurrents.

En data 25 de juny de 2020 mitjançant acord en sessió ordinària de la Junta General de l'empresa municipal Prestació de Serveis al Ciutadà S.A. (PRESEC, SA) es va acordar la delegació a l'Ajuntament de Gavà de les competències per a la preparació, licitació i adjudicació dels contractes de serveis i subministraments, que per raons d'eficiència econòmica, eficàcia i simplificació administrativa interressi incardinar dins una licitació conjunta amb la Corporació.

Unit a l'anterior, l'empresa municipal PRESEC, SA, ha emès el corresponent informe de necessitat per a la licitació conjunta d'aquest contracte.

Justificació d'insuficiència de mitjans

De conformitat amb el que disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'exposen a continuació els motius que justifiquen la insuficiència de mitjans propis per part de l'Ajuntament de Gavà i l'empresa municipal PRESEC, SA, per atendre la necessitat que es pretén satisfer mitjançant el contracte de referència.

L'Ajuntament de Gavà/PRESEC no disposa actualment dels mitjans materials suficients per donar cobertura adequada a les necessitats que constitueixen l'objecte d'aquesta contractació. Igualment, no compta amb el personal tècnic i professional qualificat en nombre suficient per assumir, amb garanties d'eficiència i qualitat, el volum i la complexitat de la gestió documental que comporta la prestació del servei.

La naturalesa específica d'aquesta activitat exigeix coneixements tècnics especialitzats, experiència acreditada en la gestió integral de la CAE, així com eines i sistemes tecnològics adequats que permetin assegurar el correcte tractament, control, seguiment i actualització de la documentació, tot garantint el compliment de la normativa vigent. Aquest conjunt de requeriments supera la capacitat operativa actual dels mitjans propis de l'Ajuntament.

A més, l'envergadura i la continuïtat de la prestació fan necessari disposar d'una estructura organitzativa estable i dimensionada adequadament, capaç d'oferir resposta àgil a les incidències, mantenir actualitzats els registres documentals i assegurar una supervisió permanent dels processos. L'assumpció directa d'aquestes funcions podria afectar el funcionament ordinari dels serveis municipals i desviar recursos humans i materials de les seves tasques essencials.



Per tot l'exposat, aquests treballs no poden ser desenvolupats amb mitjans propis, i es fa imprescindible recórrer a la contractació externa del servei, mitjançant la corresponent licitació del servei de gestió integral de la CAE, amb la finalitat de garantir una prestació eficient, especialitzada i ajustada als estàndards de qualitat i compliment normatiu exigibles, així com la digitalització integral dels procediments i traçabilitat dels contractistes.

3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

La present contractació no serà objecte de divisió en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, i es tracta d'un servei que per la seva pròpia naturalesa comporta la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Així mateix, la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos lots podria comportar el risc de soscarvar l'execució adequada del contracte, i per tant, resultaria ineficaç i contrària a l'estalvi.

D'altra banda al tractar-se d'un únic objecte contractual, tot i tractar-se de dos ens diferenciats no es divideix en lots ja que Ajuntament i PRESEC, comparteixen espais municipals, i PRESEC actua com a contractista generalment de l'Ajuntament, i per tant, així com per motius de interconnexió entre els ens, eficàcia i eficiència operativa, no es procedeix a la divisió per lots.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de 2 anys i comença a comptar des de l'endemà de la data de formalització i signatura del contracte o en la data concreta que es determini al contracte.

Un cop finalitzat aquest termini, el contracte és podrà prorrogar per un període de 2 anys. La pròrroga és podrà fer anualment o amb un única pròrroga de 2 anys.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que es preavisi amb almenys 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

5. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

La modificació prevista del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a continuació:

Abast:

1.- Un augment de la relació nombre personal/nombre empreses en percentatges superiors al 5% o en el seu cas del percentatge màxim de millora ofert per l'adjudicatària.



El preu ofert per l'adjudicatària per aquesta modificació haurà de ser proporcional al preu inicial ofert per a 375±5% empreses o assimilats i 1175±5% treballadors/ores aliens/enes).

2.- Dotació d'equips per a aquells centres propis que no disposin de personal de recepció o vigilància i permeti l'auto registre tant de visites com de personal extern (empreses, autònoms/mes, adjudicatària/àries, etc.).

Aquests equips estaran dotats com a mínim de lector compatible amb els codis QR o codis versemblants sense caràcters alfa-numèrics emesos per la plataforma i són els que autentifiquen que la persona que vol accedir, disposa de l'autorització d'accés un cop realitzada la validació documental segons requisits establerts i compliran les característiques explicitades al plec tècnic

3.- Quan a causa de nous avenços tecnològics garanteixin una major eficàcia del contracte que a dia d'avui no existeixin així com la generació de mòduls nous complementaris als actuals amb característiques no especificades en el present plec que resultin d'interès per la seva millora i eficàcia per a l'Ajuntament/PRESEC relacionats amb l'objecte del contracte.

4.- Adquirir mòduls de control digital d'accessos

L'import/límit

La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20 % del preu inicial del contracte.

El contracte podrà ser objecte de modificació durant el contracte inicial així com, les prorrogues previstes, sempre respectant l'abast i límits expressats.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

6.1 El sistema de determinació del preu del contracte és a tant alçat tenint en compte la totalitat de la prestació del servei objecte del contracte.

A raó de:

AJUNTAMENT: 300± 5% empreses 1000±5% treballadors/ores

PRESEC, SA: 75±5% empreses 175±5% treballadors/ores

6.2 El pressupost base de licitació del present contracte pels dos anys d'execució del contracte, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, és de **40.656,00 €** (21% IVA inclòs).

L'import del pressupost base de licitació es desglossa de la següent manera:

AJUNTAMENT DE GAVÀ

Pressupost base de licitació- PBL (sense IVA) (per a 2 anys)	21% d'IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (per a 2 anys)
26.880,00 €	5.644,80 €	32.524,80 €

Pressupost base de licitació- PBL (sense IVA) (per a 2 anys)	21% d'IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (per a 2 anys)
6.720,00 €	1.411,20 €	8.131,20 €

TOTAL ENS (AJUNTAMENT DE GAVÀ I PRESEC, SA)

Pressupost base de licitació- PBL (sense IVA) (per a 2 anys)	21% d'IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs) (per a 2 anys)
33.600,00 €	7.056,00 €	40.656,00 €

En el pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP s'ha tingut en compte els costos directes i indirectes, els materials i els costos salarials, benefici, entre d'altres. desglossat de la següent manera:

Ajuntament de Gavà		PRESEC, SA	
PBL per 2 anys de contracte		PBL per 2 anys de contracte	
Costos directes	21.677,42 €	Costos directes	5.419,35 €
Costos indirectes (5%)	1.083,87 €	Costos indirectes (5%)	270,97 €
Despeses generals (13%)	2.818,06 €	Despeses generals (13%)	704,52 €
Benefici industrial (6%)	1.300,65 €	Benefici industrial (6%)	325,16 €
SUBTOTAL	26.880,00 €	SUBTOTAL	6.720,00 €
IVA (21%)	5.644,80 €	IVA (21%)	1.411,20 €
Total Pressupost Base de Licitació	32.524,80 €	Total Pressupost Base de Licitació	8.131,20 €

TOTAL ENS (AJUNTAMENT DE GAVÀ I PRESEC, SA)

PBL per 2 anys de contracte	
Costos directes	27.096,77 €
Costos indirectes (5%)	1.354,84 €
Despeses generals (13%)	3.522,58 €
Benefici industrial (6%)	1.625,81 €



SUBTOTAL	33.600,00 €
IVA (21%)	7.056,00 €
Total Pressupost Base de Licitació	40.656,00 €

Pel costos indirectes, s'ha tingut en compte les despeses que no poden ser aplicats directament a un producte o, servei, com per exemple la ma d'obra indirecta, els costos de producció, els costos comercials, d'administració i financers.

6.3 Els preus oferts pels licitadors no poden superar el pressupost base de licitació que s'indica en aquesta clàusula (33.600,00 € sense IVA) pels 2 anys d'execució del contracte Ajuntament de Gavà i PRESEC, SA) per tant la presentació d'ofertes que superin aquest import seran excloses automàticament.

6.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit si s'escau. En el preu es consideraran inclosos els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball/servei objecte d'aquest contracte, així com el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució.

6.5 **El valor estimat** del contracte a efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és de 73.920,00 € (sense IVA). Aquesta xifra inclou el pressupost de la licitació (sense IVA) que podria ser retribuït als contractistes, inclouen possibles prorrogues, modificats entre altres conceptes.

El detall del valor estimat del contracte es desglossa de la següent manera:

AJUNTAMENT DE GAVÀ

VE de la Prestació (2 anys) Sense IVA	Modificacions previstes 20 % (Sense IVA)	VE Pròrrogues per a 2 anys Sense IVA	Total VALOR ESTIMAT Sense IVA
26.880,00 €	5.376,00 €	26.880,00 €	59.136,00 €

PRESEC, SA

VE de la Prestació (2 anys) Sense IVA	Modificacions previstes 20 % (Sense IVA)	VE Pròrrogues per a 2 anys Sense IVA	Total VALOR ESTIMAT Sense IVA
6.720,00 €	1.344,00 €	6.720,00 €	14.784,00 €



TOTAL ENS (AJUNTAMENT DE GAVÀ I PRESEC, SA)

VE de la Prestació (2 anys) Sense IVA	Modificacions previstes 20 % (Sense IVA)	VE Pròrrogues per a 2 anys Sense IVA	Total VALOR ESTIMAT Sense IVA
33.600,00 €	6.720,00 €	33.600,00 €	73.920,00 €

6.6. Disponibilitat pressupostària

Aquest contracte es finança amb fons propis.

El contracte té una durada pluriennal, el qual comprèn els exercicis pressupostaris 2026, 2027 i 2028.

L'execució del contracte resta sotmès a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà i Prestació de Serveis al Ciutadà, SA (PRESEC) de l'exercici 2026, 2027 i 2028 a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen:

AJUNTAMENT DE GAVÀ: 32.524,80 €

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2026	22000.9200A.2270601	10.381,20 €
2027	22000.9200A.2270601	16.262,40 €
2028	22000.9200A.2270601	5.881,20 €

PRESEC, SA: 8.131,20 €

Exercici	Aplicació pressupostària	Import
2026	20.227.08.05	2.593,85 €
2027	20.227.08.05	4.065,60 €
2028	20.227.08.05	1.471,75 €

Reajustament de la despesa: Aquesta despesa respon a les previsions del plec. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà:



- Per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del treballs objecte del contracte previstos en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent.

7. REVISIÓ DE PREUS

No hi haurà revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

La puntuació màxima que es pot obtenir és de 100 punts i tots els criteris són de valoració automàtica:

1. Preu integral ofert per garantir les condicions de servei d'una plataforma informàtica per a la gestió de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE), que inclou el subministrament del programari, el seu allotjament, el manteniment, el suport tècnic, validació, la formació inicial, la gestió documental associada i el control d'accessos per a 375±5% empreses o assimilats i 1175±5% treballadors/ores aliens/enes) **(fins a 52 punts)**

Es puntuarà amb **0 punts** les ofertes que no ofereixin cap baixa econòmica. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa i a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula que s'indica en aquest apartat.

Es tindrà en compte el preu total de l'oferta econòmica.

Per al càlcul del preu, es tindrà en compte el preu total ofert pel licitador pels 2 anys de contracte sense IVA - S'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Pressupost màxim de licitació

*Tots els imports sense IVA

*Pressupost màxim de licitació sense IVA és de **33.600,00 € (2 anys)**

Altres criteris de qualitat:

2. Compromís d'oferir un mòdul per a personal intern sense cost addicional i IA generativa predictiva. (Fins a 18 punts)



Per a la gestió de la prevenció a nivell intern, que afavoreixi la gestió del sistema intern de gestió preventiva, disposant a mode de base de dades de registres de formació, informació, informes de qualificació, etc. segons annex pertinent, per a tota la plantilla del Ajuntament/PRESEC i que sigui fàcil la transmissió d'aquesta informació emmagatzemada per a la CAE de personal propi quan es desplaci a altres centres via plataforma, aquets es podrà actualitzar i parametritzar. Amb auto validació. (Les indicacions de com articular aquest mòdul estan detallades a l'Annex III i IV del PPT).

2.1 Ofereix el mòdul per a personal intern sense cost addicional (15 punts)

2. 2 Ofereix incorporar IA generativa predictiva (3 punts)

La justificació d'aquest criteri és perquè l'Ajuntament de Gavà ni PRESEC, SA disposen d'un software de gestió del personal intern i incorporar i disposar d' un mòdul amb aquestes funcionalitats i característiques representaria un valor afegit important per optimitzar tant els recursos com els temps.

3. Compromís de migrar, sense cost addicional, els arbres de coordinació preestablerts al plec tècnic i migració documental de la gestió de contractistes i pròpia preexistent, mitjançant API a càrrec de l'adjudicatària o tecnologia equivalent. (Fins a 20 punts). (Les indicacions de com articular aquesta migració estan detallades a l'Annex V, punt B del PPT).

Per migrar els arbres de coordinació preestablerts al plec tècnic (5 punts)

Per migrar la part documental de la gestió pròpia preexistent (persones treballadores de l'Ajuntament i PRESEC) (5 punts)

Per migrar la part documental pròpia preexistent (avaluacions de riscos, mesures d'emergència, instruccions, etc.) per centre de treball propi per informar a les contractistes concurrents dels riscos de les instal·lacions municipals, què hauran de descarregar obligatòriament. (5 punts)

Per migrar la part documental de la gestió de contractistes preexistent des de 2024 en endavant. (2 punts)

3.5 Oferir un mòdul de lliurament d'EPI's amb control d'estoc i signatura en tauleta (3 punts)

No poden oferir els punts 3.2, 3.3 i 3.4 si no ofereixen prèviament el punt 3.1

La justificació d'aquests criteris és perquè la parametrització de la plataforma, amb els arbres de coordinació estipulats per l'Ajuntament i la migració, constitueix una millora substancial i una optimització a nivell d'eficiència i eficàcia operativa dels recursos humans del servei de la Unitat de Recursos Humans

4. Compromís d'oferir un augment de la prestació en percentatge sobre el nombre de 375+% empreses o assimilats i 1175+% persones treballadores aliens/enes (Fins a 10 punts)

Més de 5% i fins 12% addicional:



L'oferta que ofereixi el percentatge més alt se li atorgarà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es puntuarà proporcionalment mitjançant una regla de tres simple i directa.

No es puntuaran les millores fins a 5%.

La justificació d'aquest criteri es basa en què es disposa d'un històric de dades que avala les xifres utilitzades com a referència i, davant un eventual increment del servei que pot afectar tant les empreses com les persones treballadores alienes, aquest criteri beneficia l'Ajuntament i PRESEC evitant modificar el contracte mentre l'increment no superi el límit del 12%.

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tot i que el pressupost de licitació permetria el procediment simplificat, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert de l'article 156 de la LCSP amb més d'un criteri d'adjudicació per tal de promoure la màxima concurrència i transparència. Atès que el procediment simplificat exigeix la inscripció obligatòria al ROLECE/RELI per poder licitar, (o que s'acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent juntament amb documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui d'una data anterior a la data final de presentació de les ofertes) l'ús del procediment ordinari permet l'accés a un ventall més ampli d'operadors econòmics que podrien no estar encara inscrits, assegurant així l'obtenció de l'oferta més avantatjosa.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte no és superior a 216.000,00 € establert en l'article 22.1.b) de la LCSP

10. CONDICIONS D'APTITUD I SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONOMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

8.1.- Tenir plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

8.2.- Tanmateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

La solvència tècnica o professional mínima que es demana per participar en aquest contracte de conformitat amb l'article 90.2 LCSP és:

a) Relació dels serveis principals efectuats, en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior a 11.760,00 €.

Forma d'acreditació: L'acreditació de l'execució d'aquests serveis s'efectuarà mitjançant una relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho



requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació, els subministraments efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

També es podrà acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant les dades que constin inscrites al RELIC o al ROLECE

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al corresponent CPV i/o CNAE

Per a les empreses de nova creació, els serà d'aplicació el que s'estableix en els apartats e) i h) de l'article 90.1 de LCSP

b) Adscripció de mitjans materials, tècnics i humans necessaris per realitzar el servei.

Disposar de personal en plantilla amb la titulació acadèmica en informàtica o enginyeria informàtica o d'altres competències professionals similars i adequades per garantir el correcte funcionament, desenvolupament i manteniment operatiu de la plataforma. Forma d'acreditació mitjançant la presentació del títol acadèmic.

Disposar dins de l'equip de treball destinat a l'execució d'aquest contracte de personal amb la titulació de Tècnic Superior en Prevenció de Riscos laborals segons RD39/97, amb experiència mínima 3 anys en validació documental CAE. Forma d'acreditació mitjançant la presentació del títol acadèmic i CV d'aquest personal adscrit a l'execució del contracte.

Disposar dels mitjans materials i recursos humans suficients per la correcta execució del contracte (servidors, etc.) Forma d'acreditació mitjançant la presentació d'una declaració responsable del compromís d'adscripció d'aquest extrem amb la relació dels mitjans materials i recursos humans adscrit a l'execució d'aquest contracte.

Disposar de servidors que han d'estar a un CPD físic en territori europeu amb garantia de no transferència fora de la UE de dades. Forma d'acreditació mitjançant la presentació d'una declaració responsable indicant la ubicació dels servidors amb la garantia de no transferència fora de la UE de dades.

Capacitat de garantir un emmagatzemament del històric documental acumulat de dades durant tota la durada del contracte sense límits de bites. Forma d'acreditació mitjançant la presentació d'una declaració responsable amb el compromís de garantir aquest extrem.

Els adjudicataris es comprometen a disposar de locals convenientment dotats (inclosos servidors, ordinadors, impressores, llicències de productes, comunicacions de veu i dades i infraestructura suficient) per a disposar d'un entorn de desenvolupament per a cada tecnologia objecte del contracte. Forma d'acreditació mitjançant la presentació d'una



declaració responsable del compromís d'adscripció d'aquest extrem amb la relació dels mitjans adscrits a l'execució d'aquest contracte.

L'Ajuntament es reserva la potestat de demanar a l'adjudicatari qualsevol documentació, acreditació de les accions formatives. etc. per tal d'acreditar els criteris establerts, abans de l'adjudicació definitiva.

L'adscripció d'aquests mitjans s'integrarà al contracte i tindrà la consideració d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP, de conformitat amb el previst a l'article 76.2 del mateix cos legal.

La solvència econòmica i financera mínima que es demana per participar en aquest contracte, de conformitat amb el previst a l'article 87 LCSP es:

a) Un volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos, sigui d'una vegada i mitja de l'annualitat mitjana del contracte, en aquest cas és de 25.200 €.

Forma d'acreditació: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

També es podrà justificar amb l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els danys o perjudicis a terceres persones com a conseqüència de l'activitat professional, per un import mínim del valor estimat del contracte. En el cas de resultar adjudicatari s'haurà de presentar el rebut vigent.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant les dades que constin inscrites al RELI o al ROLECE

Per al cas de les unions temporals d'empreses cada membre de la UTE haurà de disposar de la solvència econòmica i tècnica proporcional al percentatge de participació en la UTE.

Serà exclòs de la licitació el licitador proposat com a adjudicatari que no acrediti la capacitat d'obrar o la solvència econòmica, financera, tècnica o professional, i es requerirà la documentació al següent licitador per ordre que hagin estat classificats.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert en la clàusula 15.2 del present Plec.



No obstant això, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

És designen al senyor José Miguel Vilaplana Seguí, tècnic superior de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Gavà o la persona que exerceixi aquesta funció o ocupés aquest càrrec durant la vigència d'aquest contracte i de l'empresa municipal PRESEC, SA, la senyora Lola Sánchez Almirón tècnica superior de prevenció de riscos laborals de l'empresa municipal PRESEC, SA o la persona que exerceixi aquesta funció o ocupés aquest càrrec durant la vigència d'aquest contracte, com a persones responsables del contracte.

Els responsables del contracte i les persones que durant l'execució del contracte ocupessin aquest càrrec, adoptaran les decisions i dictaran les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactat, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir al contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions del contractista, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que



depenquin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic, d'acord amb els criteris adoptats. Igualment, podrà ordenar la modificació dels indicadors de gestió establerts.

Qualsevol altra funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per aquest contracte s'estableixen les següents condicions d'execució:

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat. Aquesta condició d'execució contractual s'entén d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

Condició especial de transparència fiscal

Els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.



L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

En cas que hagi personal adscrit al contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte”.

Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula relativa a la protecció de dades:

El contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.



Les obligacions establertes en el present apartat seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, quin incompliment serà causa de resolució.

Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (sub-encarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament responsable davant de l'Ajuntament dels incompliments per part del sub-encarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix, respecte als tractaments de dades de caràcter personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és el de l'objecte del contracte.

(En el cas que l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, el contractista està obligat a signar un Annex al contracte, específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en el cas que no hagi dades de caràcter personal es signarà un annex de prestador de serveis sense accés a dades.*

*(**) Cas que el contractista subcontracti un servidor o serveis associats als servidors, aquests hauran d'estar ubicats dintre de l'Espai Econòmic Europeu o en un país, territori o un o varis sectors específics d'aquest país que hagi estat declarat de nivell de protecció adequat per la Comissió Europea.*

*(***) El responsable del tractament: Ajuntament de Gavà, podrà sol·licitar, en qualsevol moment al contractista, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades).*

Confidencialitat de la informació

No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.



Aquesta condició especial d'execució tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, i podrà ser causa de resolució del mateix.

Clàusula ambiental

Atès el compromís adquirit per l'Ajuntament de Gavà pel que fa a la millora continua del comportament ambiental, els licitadors assumiran les seves pròpies mesures per aconseguir un estalvi de recursos i una millora del comportament ambiental durant l'elaboració dels treballs objecte del contracte.

A més, si el contracte exigeix mesures concretes de compliment d'obligacions aplicables en matèria mediambiental, haurà de presentar les certificacions o documents acreditatius del seu compliment.

Clàusula social Compliment i protecció dels convenis i disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, en especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriu a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels RNT corresponents.

Facilitarà l'Ajuntament, amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament de totes les persones treballadores adscrites a la realització de l'objecte del contracte.

Donar compliment al RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombres de personal els hi sigui exigible, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

Proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada,



data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Ajuntament de Gavà, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

De perspectiva de gènere:

L'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

L'apartat 3 i 4 de l'article 202 de la LCSP determina que els plecs poden establir penalitats, de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, o atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211.

Quan l'incompliment d'aquestes condicions no es tipifiqui com a causa de resolució del contracte, aquest pot ser considerat en els plecs, en els termes que s'estableixin per reglament, com a infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Per aquest contracte s'estableix que el seu incompliment és una infracció molt greu i s'aplicarà les penalitats que es desprenguin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. GARANTIES

Garantia provisional: No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional.

Garantia definitiva: L'empresa licitadora que hagi estat proposada com a adjudicatària ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert per aquells, exclòs l'impost sobre el valor afegit d'acord amb l'article 107 de la LCSP.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 i 217 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.



14. SUBCONTRACTACIÓ

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte **a excepció de la validació documental per part de tècnics superiors de prevenció.**

2. En el cas de prestar per un tercer la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, **l'empresa licitadora haurà d'informar en l'oferta (Annex 1. Declaració responsable i Annex 2. Comunicació subcontractació) les dades identificatives de l'empresa subcontractista.**

3. L'empresa licitadora haurà d'informar en l'oferta les dades identificatives de l'empresa subcontractista, es podrà no presentar la informació relativa a l'empresa subcontractista en cas que no estigui definida atenent l'àmbit temporal de realització de la prestació.

En tot cas, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard abans de l'inici de les prestacions/treballs que tingui intenció de subcontractar, l'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació per la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <https://eseu.gava.cat>, mitjançant la presentació d'una instància genèrica amb la indicació de la part de la prestació/treballs que es pretén subcontractar juntament amb la documentació que justifiqui la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i una declaració responsable del subcontractista seguint model de l'annex del plec administratiu de no incórrer en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista indicarà a la instància presentada la referència: "Exp. DC SERV 18_26 (2026/00006226Y) Documentació justificativa per subcontractació"

4. Els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, perquè se subscriuen amb empresaris diferents dels que s'hi indiquen nominativament o perquè es refereixen a parts de la prestació diferents de les que s'hi assenyalen, no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix l'anterior apartat, llevat que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hi hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició. Aquest règim és aplicable igualment si els subcontractistes han estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

L'òrgan de contractació, mesa de contractació i/o responsable del contracte podrà demanar tota la documentació necessària i complementària que consideri oportuna per tal d'acreditar l'aptitud del subcontractista.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.



La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i la seva normativa de desplegament.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte

5. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront a l'Administració, de conformitat amb els plecs i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'òrgan de contractació tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

6. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

7. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

8. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP, de manera que l'incompliment pot comportar la imposició de les penalitats establertes en el mateix cos legal, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.



Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no està permesa la cessió del contracte

16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS

No es preveu.

17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

17.1 L'empresa contractista serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, com a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del contracte, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, ja sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

17.2 Per aquests motius l'empresa contractista, restarà obligat a subscriure la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la responsabilitat objectiva fins a 100.000,00 euros per cada accident, dany o perjudici ocasionat durant la prestació de l'execució, en els termes avantdits.

17.3 Obligació essencial: Disposar i mantenir el certificat ENS categoria **MITJA**, durant tota la vida del contracte.

Com a part de l'administració pública, l'Ajuntament de Gavà està comprès dins l'àmbit d'aplicació del que s'estableix al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'Administració electrònica, fet pel qual totes les activitats i serveis que es realitzin en aquest àmbit, hauran d'estar orientades a complir amb les mesures de seguretat d'aplicació de l'ENS.

Adicionalment, la Resolució de 13 d'octubre de 2016, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, per la que s'aprova la Instrucció Tècnica de Seguretat de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat, estableix que *"Quan els operadors del sector privat prestin serveis o proveeixin solucions a les entitats públiques, als que resulti exigible el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, hauran d'estar en condicions d'exhibir la corresponent **Declaració de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat**, quan es tracti de sistemes de categoria **BÀSICA**, o la **Certificació de Conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat**, quan es tracti de sistemes de categoria **MITJA** o **ALTA**, utilitzant els mateixos procediments que els exigits en a que esta Instrucció Tècnica de Seguretat per a les entitats públiques"*.

Aquest Ajuntament està en procés d'obtenció de la seva certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat amb una entitat certificadora acreditada, per a categoria **MITJA**, per als sistemes d'administració electrònica i les eines e infraestructures que hi donen suport.



Per tot l'exposat és requeriment per als licitadors estar en possessió de **la certificació de conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat** per a categoria **MITJA** per als serveis objecte de la contractació i mantenir vigent aquest certificat categoria **MITJA** durant tota la vida del contracte.

Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial del contracte, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, i podrà ser causa de resolució del mateix.

18. RÈGIM DE PENALITATS

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a l'adjudicatari contractista que s'especifiquen a continuació, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis:

a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Per a la graduació de les penalitats es tindrà en compte:

La gravetat de la infracció comesa,

La importància econòmica,

L'existència d'intencionalitat,

La pertorbació en la bona marxa dels treballs/serveis

La dimensió de la zona afectada

El risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,

La reincidència i la reiteració per incórrer, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,

El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i

El benefici obtingut pel contractista.

Procediment per la imposició de penalitats:

La persona responsable del contracte emetrà informe tècnic proposant la tipificació de la penalitat, la seva graduació i l'import de la mateixa, si s'escau.



S'incoarà el procediment d'imposició de penalitats atorgant un termini de 10 dies hàbils a l'empresa contractista per la formulació d'al·legacions.

Transcorregut el termini atorgat per la formulació d'al·legacions, l'òrgan de contractació acordarà la seva imposició, si s'escau. Pel cas que la penalitat sigui conseqüència del còmput per dies d'incompliment i sigui impossible la seva quantificació total concreta a priori, l'expedient finalitzarà amb la fixació de la penalitat diària, derivant a un acte posterior de liquidació, en execució de l'expedient administratiu tramitat, la quantia total resultant.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments mencionats.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

19. FORMA DE PAGAMENT

El preu se satisfarà presentant factura trimestral per l'Ajuntament de Gavà i quadrimestral per PRESEC, SA, expedides per l'entitat i conformades pel responsable del contracte

El tècnic de Prevenció

L'Alcaldessa

