

Exp. General: 4390180001-2026-0011725

Assumpte: Concessió de serveis, **AL SERVEI DE BAR SITUAT AL CENTRE ESPORTIU DEL DELTA DE DELTEBRE – BAR DEL CED AL MUNICIPI DE DELTEBRE**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS per al contracte administratiu de concessió de serveis, **AL SERVEI DE BAR SITUAT AL CENTRE ESPORTIU DEL DELTA DE DELTEBRE – BAR DEL CED AL MUNICIPI DE DELTEBRE**

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL PLEC

El present plec té per objecte establir les prescripcions tècniques que regiran l'adjudicació de la contractació de l'explotació del servei de bar-cafeteria- restaurant situat al Centre Esportiu del Delta.

En compliment de l'establert a l'article 28 de la Llei 9/2017, de de Contractes del Sector Públic, la celebració del present contracte es justifica en la necessitat de proporcionar als veïns de la localitat i usuaris del Centre Esportiu el funcionament del bar de les instal·lacions durant l'any.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

CLÀUSULA 2.- OBJECTE DEL CONTRACTE DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I CPV

El contracte té per objecte l'explotació de la construcció del bar situada en un espai públic de les instal·lacions del Centre Esportiu del Delta (ara endavant CED), del municipi de Deltebre

Codi CPV	Descripció
55100000	Serveis d'hostaleria.
55410000	Serveis de gestió de bars.

Coordenades	40.72487707911569, 0.7260407624512223
Superfície de construcció	50m ²
Superfície Terrassa:	50m ²



Bar- cafeteria - restaurant situat a les instal·lacions del Centre Esportiu Delta, complex esportiu dels del qual es port accedir per part de les persones usuàries i també per les no usuàries i que comprèn els següents espais i dimensions:

superfície construïda		
	nova	reforma
Bar planta pis	-	62,31 m ²
50% cobert terrassa	27,07 m ²	-
Escala-rampa d'accés	53,46 m ²	-
total	80,53 m²	62,31 m²

superfície útil bar	
Barra	8,12 m ²
zona taules bar	44,80 m ²
total	53,92 m²

Edifici Cafeteria restaurant i terrassa, consta de:

Zona	Metres
Bar públic taules	31,27 m ²
Bar públic barra	2,10 m ²
Cuina- zona de personal	8,12 m ²
Terrassa exterior	65,73 m ²

- Aforament màxim d'ús pública concurrència a l'interior del bar-cafeteria:
 - **Zona de taules i barra interior: 53 m2 i 24 persones**
- Aforament interior de zona d'ús restringit/personal establiment.
 - **Zona de barra de servei: 8,12 m2 i 1 persona**

Zona de servei

- Aforament màxim d'ús pública concurrència a la terrassa exterior del bar-cafeteria:
 - **Zona de terrassa exterior: 65,73 m2 i 27 persones**

El tipus d'establiment de bar restaurant i consegüentment disposa de cuina i zona destinada a menjador, amb la finalitat de servir al públic, mitjançant preu, menjars i begudes per ser consumides en el propi local, sempre que es faci complint tots els requisits de la normativa aplicable.

L'exploració del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de prestació concessió de serveis per la qual l'empresari gestionarà el servei RECAIENT EL RISC OPERACIONAL EN EL CONCESSIONARI.

El contracte inclou les següents prestacions per part del contractista i disposició de l'inventari:

- Servei d'exploració del bar restaurant/cafeteria.
- Servei de neteja de les instal·lacions del bar respectant les següents rutines diàries:
 - Efectuar la neteja de l'equipament del local per a garantir que es troba en un estat adequat d'higiene i conservació.
 - Buidat i netejat de papereres pròximes a la construcció del local i de la terrassa.
 - Neteja exterior de la terrassa annexa al local.

L'adjudicatari assumirà la despesa derivada del consum dels referits serveis. L'adjudicatari no podrà realitzar cap tipus d'obra i modificació en dites instal·lacions sense el consentiment de l'Ajuntament.

L'adjudicatari queda obligat a **iniciar** la prestació el servei en un termini màxim de 15 dies a comptar des de la data de formalització del contracte de concessió **es preveu l'inici de la prestació per a 1 de juliol de 2026**, amb estricta subjecció a la seva oferta, al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives.

El responsable del contracte valorarà l'adequació de les propostes i el compliment de les directrius del contracte.

CLÀUSULA 3.- TERMINI

La durada d'aquest contracte serà de QUATRE (4) anys, a comptar des de la data d'inici que s'estableixi en l'acord d'adjudicació.

L'Ajuntament de Deltebre es reserva el dret a cancel·lar de forma anticipada el contracte.

CLÀUSULA 4.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'una forma de gestió indirecta d'un servei, l'Ajuntament no participarà en el finançament de la gestió i explotació del servei de cap manera, ni tampoc assegura a l'adjudicatari una recaptació o rendiment mínim de l'explotació.

La forma d'adjudicació de la concessió serà en procediment obert, en el que tota persona física o jurídica interessada podrà presentar una proposta, quedant exclosa tota negociació dels terminis del contracte. Per a la valoració de les proposicions es tindrà en compte la millor oferta econòmica presentada.

L'adjudicatari assumeix total responsabilitat civil, fiscal i laboral que se'n derivi de l'activitat objecte de servei.

CLÀUSULA 5.- DEURES I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de:

- Gestionar i explotar el bar sota el seu risc i ventura, utilitzar el bé d'acord amb el que s'estipula en aquest plec de clàusules i observar les determinacions d'ús que s'estableixin per part de l'Ajuntament mitjançant ordres expressos, o reglaments existents o que es puguin aprovar.
- Contractar obligatòriament una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers del servei objecte de la present contractació. Anualment haurà d'aportar el justificant d'estar al corrent del pagament de l'esmentada pòlissa.
- Abonar el 100% de les despeses d'energia elèctrica que l'Ajuntament justifiqui d'acord amb la factura del comptador instal·lat al bar.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, ambientals, de seguretat i higiene en el treball.
- Realitzar una gestió selectiva de residus.
- No podrà alienar ni gravar els béns afectes al servei. Es tracta de béns de domini públic i per tant són inalienables, inembargables i imprescriptibles.
- Redactar els rètols i altra informació escrita en llengua catalana. Serà obligació de l'adjudicatari tenir exposat de forma visible el llistat de preus dels productes que s'ofertin.
- L'adjudicatari haurà de conservar la instal·lació, maquinària, mobiliari, estris... destinat a la prestació del servei en perfecte estat de neteja i d'utilització, destinant-ho a l'ús pactat exclusivament i reparar al seu càrrec els desperfectes ocasionats.
- Tipus de serveis no autoritzats:
 - El servei de begudes alcohòliques a menors d'edat.
 - La confecció de menjars que requereixin l'ús de cocció diferents a la resistència elèctrica.
 - El servei de begudes o aliments que no reuneixin les condicions d'higiene i sanitat reglamentàries.
 - La instal·lació d'aparells recreatius amb premi i/o màquines d'expedició automàtica de tabac.
- Per a la prestació d'aquests serveis, s'admet l'ús de cafetera elèctrica, màquines per fer i mantenir sucs i granissats, neveres, congeladors, microones i planxa elèctrica.
- L'adjudicatari haurà d'explotar personalment els serveis i no cedir-los ni traspasar-los. No obstant això, l'adjudicatari pot contractar, com a col·laboradors, persones que en depenguin laboralment.
- El parament i altre material fungible necessari per al funcionament del servei del bar (plats, gots, coberts...) anirà a compte de l'adjudicatari.
- No es podran dur a terme celebracions, actes festius o similars sense la prèvia obtenció d'autorització administrativa corresponent.
- El contractista serà el responsable del compliment de les disposicions legals que afectin als treballs, especialment a la Llei de prevenció de riscos laborals.



- Aportarà el personal amb la formació i l'experiència suficient, l'estructura organitzativa necessària, el personal tècnic competent i els mitjans necessaris per a la realització de les diverses prestacions fixades en aquest plec.
- No es realitzarà cap modificació en les instal·lacions existents sense l'acord de l'Ajuntament.
- Tenir assegurat convenientment al personal que realitzi la prestació de serveis en les instal·lacions, i estar al corrent de pagament de les quotes de dit personal, en la Seguretat social.
- L'adjudicatari serà el responsable d'atenir-se a totes les Ordenances, Reglaments i Normes d'obligat compliment i a la bona pràctica que en cada moment sigui aplicable a l'activitat que executin.
- L'adjudicatari serà responsable dels accidents o danys de qualsevol naturalesa causats directament per les instal·lacions, o com a conseqüència de fallades o defectes en el seu funcionament, així com els possibles perjudicis que puguin causar a tercers o al municipi.
- L'adjudicatari serà així mateix responsable d'accidents, danys i perjudicis que puguin causar com a conseqüència de la realització dels treballs que exigeixi la prestació d'aquest contracte.
- Les reposicions a causa de danys a tercers, tant d'actes vandàlics com de col·lisions produïts en les instal·lacions, queden inclosos al nou contracte de manteniment. Si els danys produïts poden resultar perillosos per a persones o béns, la reparació serà immediata. L'empresa adjudicatària podrà realitzar les accions legals que cregui convenientes per tal d'identificar l'autoria dels danys causats i reclamar l'import dels treballs realitzats. L'empresa adjudicatària serà l'única beneficiària de totes les quantitats que aconsegueixi recuperar dels autors dels danys causats a les instal·lacions municipals.
- La terrassa i els seus elements, com les taules i les cadires, hauran de mantenir una unitat estètica, no podent utilitzar diferents models per la seva formació.

Altres

- El contractista haurà de dotar al seu personal de tota eina o maquinària necessària, d'acord amb les diferents tasques, així com equips de mesura precisos per a la verificació de tots els paràmetres i característiques que defineixin l'estat i funcionament de les instal·lacions, havent-se d'ajustar tot el material citat a la normativa vigent.
- Tota maquinària o estri que es precisi per a desenvolupar amb eficàcia les operacions de manteniment, seran propietat de l'adjudicatari i no representarà un sobre cost a l'Ajuntament.
- Haurà de col·laborar amb les activitats que s'organitzin per part de l'Ajuntament en la zona que envolta la instal·lació i en la instal·lació.

Maquinària que haurà de ser aportada per part de la concessionària


- **Maquinària existent aportada per part de la concessionària per a la prestació del servei (els valors són els establerts en funció de preus de mercat i són els que s'han fet servir en l'estudi de costos, el fet que els preus reals acabin resultant diferents, en més o menys, no representarà cap dret per a l'ajuntament i tampoc per a la concessionària:**

Maquinària/mobiliari	Valor (€)	Element	Coefficient lineal màxim (%) ¹
<p>Subministrament i instal·lació de campana extractora industrial de Part, 1m Motor 9/9 – 1/3CV, de fons 75 cm. D'acer inoxidable, amb acabat polit fi, inclou filtres de lames inoxidable amb ventilador 9/9 – 1/3. Dimensions del producte: (ALxANxP) 43,5 cm x 75 cm x 100 cm)</p> 	1.600	Maquinària	12
<p>Subministrament i instal·lació de planxa elèctrica d'Hosteleria d'acer inoxidable AISI 304, de sobretaula, amb acumulador de grassa, temperatura ajustable, potència màxima 9,6 kW, s'inclou endoll i cable</p> 	1.670	Maquinària	12
<p>Subministrament i instal·lació de 15 taules i 60 cadires</p> <p>- Taula de 90 x90 cm, alçada de 74 cm, Material poliratà d'alta qualitat</p>	3.750	Mobiliari	10

¹ Veure la taula al següent enllaç: https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/ayuda/manuales-videos-folleto/manuales-practicos/folleto-actividades-economicas/3-impuesto-sobre-renta-personas-fisicas/3_5-estimacion-directa-simplificada/3_5_4-tabla-amortizacion-simplificada.html



<p>- Cadires 53,5x57x89 cm alçada braços 64 cm i material polirata d'alta qualitat</p> 			
<p>Subministrament i instal·lació de fregidora industrial d'acer inoxidable, capacitat fins a 6 litres i potència 3.285 W</p> 	475	Maquinària	12
<p>Subministrament i instal·lació d'armari de refrigeració i congelació mixt d'acer inoxidable. Estructura i portes d'acer inoxidable abatibles, tirador tipus barra al lloc de la porta, aïllament en poliuretà injectat a alta pressió, que garanteix un millor rendiment energètic. Termòstat tàctil digital que garanteix un millor rendiment energètic</p>	1.950	Maquinària	12

			
<p>VITRINA BAÑO MARIA MODELO BUB 150E-T</p> <p>-MEDIDAS 1300X700X1285 (h)</p> <p>-TEMPERATURA TRABAJO 80°C</p> <p>-CAPACIDAD 3 BANDEJAS 1/1 GN X 150 mm</p> <p>-RUEDAS FACIL TRANSPORTE</p> <p>-DESCARGA DE AGUA DESDE EL EXTERIOR</p> <p>CARRO SERVICIO MODELO CS 953 DE 830X510 CON 3 ESTANTES</p> <p>-FABRICADO EN ACERO INOX AISI 304</p> <p>-RUEDAS GIRATORIAS, 2 CON FRENO</p> <p>-ESTANTES CON REBORDE EN TODO EL CONTORNO</p>	<p>3828.50</p> <p>302,1</p>	<p>Maquinària</p> <p>Maquinària</p>	<p>12</p> <p>12</p>
<p>LAVAJILLAS LVP2845 BD</p> <p>-BOMBA DE DESAGUE</p> <p>-DISUFUCADOR DE DETERGENTE</p>	<p>2.222,05</p>	<p>Maquinària</p>	<p>12</p>

CLÀUSULA 6.- DRETS I FACULTATS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari té, a més de les que derivin de la resta de clàusules d'aquest plec i de les que resultin de la normativa aplicable, les facultats següents:

- Utilitzar el domini públic que és objecte del servei per explotar, el bar i terrassa durant el termini d'aquest servei d'acord amb allò previst en aquest plec i en l'oferta presentada en la licitació.
- Per a explotar el servei, l'adjudicatari podrà establir contractes laborals o d'altra naturalesa amb personal suficient i capacitat sense que això comporti cap relació entre el personal contractat i l'Ajuntament.
- Sense perjudici de la superior direcció que correspon a l'alcalde o regidor en qui aquest delegui, la responsabilitat de la gestió, administració i explotació del servei correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, per la qual cosa, qualsevol contracte o relació que estableixi l'adjudicatari en ocasió d'aquest contracte no afectarà l'Ajuntament, sent la relació únicament entre qui els subscriu.
- Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o de qualsevol classe que concerti l'adjudicatari amb tercers o amb altres administracions públiques, serà del seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament.
- L'adjudicatari tindrà dret a percebre com a retribució econòmica, els preus dels productes que ofereixi als usuaris. L'adjudicatari mantindrà els preus que ha consignat en la seva oferta, amb les especificitats del present plec i s'haurà d'ajustar a la normativa del Departament de Comerç, consum i turisme, així com a la resta d'organismes públics, i en especial tindrà en compte les prohibicions de venda i consum de tabac i begudes alcohòliques als menors.

CLÀUSULA 7.- FACULTATS DE LA CORPORACIÓ

Són facultats de la corporació:

- Abans de l'inici de l'activitat, l'Ajuntament verificarà les condicions d'ús, sense perjudici de la contractació de l'assegurança a què fa referència la normativa d'espectacles públics, activitats recreatives i establiments públics de Catalunya.
- Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.
- Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i les construccions.

CLÀUSULA 8.- QUALITAT DEL SERVEI

L'adjudicatari haurà de realitzar la prestació del servei de manera que, en el marc dels requisits exigits en aquest plec, compleixin els objectius de qualitat més significatius en totes i cadascuna de les indicacions següents:

- Els equips, màquines i components que formen part de les instal·lacions han de mantenir-se en tot moment dins de les especificacions donades pel fabricant o instal·lador.
- Així mateix, les instal·lacions s'adequaran en tot moment als reglaments i normes específics que els són d'aplicació.
- S'hauran de realitzar tots els controls i operacions previstes i aquells altres que siguin necessaris per obtenir un correcte funcionament de les instal·lacions. En

especial, es realitzaran aquells exigits per les normes d'obligat compliment vigents en cada moment.

- S'ha de realitzar una correcta conservació i neteja dels aparells, equips i instal·lacions, mantenint en tot moment el seu estat adequat de pintura, aïllaments, etc.
- Per a les senyalitzacions, es cuidarà que no faltin les previstes i s'hauran de mantenir en claredat de lectura, evitant qualsevol símptoma de descuit o deteriorament.
- En tot moment, s'observaran i aplicaran totes les normes de seguretat exigides en el funcionament, revisió i reparació de les instal·lacions, per assegurar la màxima integritat física de persones i coses, en compliment de l'avaluació de riscos que per a aquestes activitats hagi previst el contractista.

CLÀUSULA 9.- INFRACCIONS

En els casos en què hagi infraccions imposades per l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària, serà l'Ajuntament qui definirà les mesures correctores que cregui convenients. Només en els casos en què la situació es vegi irreversible, el propi Ajuntament prendrà la mesura de dissoldre el servei.

Infraccions lleus

Són infraccions lleus les següents:

1. La lleugera incorrecció de l'empresa adjudicatària, o del seu personal, envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, la direcció de les instal·lacions, l'Ajuntament o qualssevol altres representants d'aquest o altres Administracions Públiques.
2. El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
3. La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
4. L'omissió del deure de comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
5. Les discussions entre operaris durant la prestació del servei.
6. En general, l'incompliment dels deures i les obligacions de l'empresa adjudicatària, per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no prevista en els dos apartats següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.
7. L'incompliment de l'horari establert.

Les infraccions qualificades com a lleus seran sancionades amb una multa de fins a cent cinquanta euros (150,00 €).

Infraccions greus

Són infraccions greus:

1. La reincidència en les faltes lleus.
2. La manca de la consideració o del respecte per part de l'empresa adjudicatària, o del seu personal, envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, l'Ajuntament o qualssevol altres representants d'aquest o altres Administracions Públiques.
3. Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
4. La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
5. Modificar una prestació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
6. La valoració com a defectuós de l'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material, segons resulti de les inspeccions realitzades.
7. No complir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa adjudicatària i aquesta no els ha esmenat en els terminis fixats.
8. Utilitzar un material diferent del previst per a cada prestació.
9. Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
10. Tolerar que el personal de l'empresa adjudicatària o la pròpia empresa, reincideixi en la comissió de faltes lleus.
11. Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
12. La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
13. L'incompliment no justificat de l'horari del servei, de manera que l'incompliment acumulat representi un mínim de deu hores dins del mes natural.
14. Posar en perill o pertorbar la prestació correcta del servei. Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.
15. Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
16. En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.

Les infraccions qualificades com a greus seran sancionades amb una multa entre cent cinquanta-un (151,00 €) i sis-cents euros (600,00 €).

Infraccions molt greus

Són infraccions molt greus:

1. La mera reincidència en la mateixa falta greu o el fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.

2. Suspendre, paraitzar o interrompre les accions i tasques previstes en el programa de treball aprovat.
3. Abandonar el servei, s'entén per abandonament suspendre, paraitzar o interrompre la seva prestació, en tot l'àmbit territorial durant un dia, o en una zona determinada durant dos dies, sense causa que ho justifiqui a criteri de la Corporació.
4. Cedir, subrogar, traspasar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans l'autorització de l'Ajuntament.
5. Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant o no qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
6. Executar o tolerar obres o instal·lacions en el servei sense autorització de l'Ajuntament o sense llicència municipal, si no es tracta d'actuacions d'urgència o sol·licitades per l'administració.
7. Desobeir de forma reiterada les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació del servei.
8. Incomplir qualsevol de les prescripcions de les disposicions legals o reglamentàries o no observar les ordres de l'Ajuntament destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres o perilloses.
9. Incomplir les obligacions socials o fiscals.
10. L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
11. No utilitzar els mitjans o materials oferts.
12. Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
13. La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
14. Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga o tancament patronal.
15. Causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus a les instal·lacions o als béns del servei.
16. Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'administració o als usuaris i constitueixin falta molt greu.
17. Incórrer per segona vegada en causa d'intervenció del servei de caràcter sancionador.
18. Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, incomplint les condicions establertes.
19. En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a molt greu.

Les infraccions qualificades com a molt greus seran sancionades amb una multa entre sis-cents un euros (601,00 €) i mil cinc-cents euros (1.500,00 €).

Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- La intencionalitat.
- La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- Els danys produïts a l'administració o als usuaris.
- La quantitat d'usuaris afectats.
- La reincidència en les infraccions.
- La participació en la comissió de la infracció.
- La transcendència social de la infracció.
- El comportament especulatiu de l'infractor.
- La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- La quantia del benefici il·lícit estimat.
- La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que de l'esmentat incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al l'Ajuntament o a tercers.

CLÀUSULA 10.- REVERSIÓ

Prèviament a l'inici de l'activitat del concessionari s'efectuarà una inspecció i inventari de béns, equips i instal·lacions, que recollirà el seu estat exacte previ a la posada en disposició del concessionari. Al final del termini de la concessió, revertiran a la Corporació els béns objecte de la concessió, així com els que han estat objecte de millora per part de l'adjudicatari, havent de lliurar-los el contractista conforme al que s'estableixi en el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

CLÀUSULA 11.- RÈGIM DE FUNCIONAMENT I HORARI

L'establiment haurà de romandre obert al públic, com a mínim, en l'horari de màxima afluència dels usuaris del Centre.

No obstant això, l'adjudicatari es compromet a mantenir obert l'establiment en horari matí i tarda amb una durada diària no inferior a 9 hores (excepte el dia de descans setmanal i els diumenges), en caps de setmana i sempre que, en l'entorn d'aquest s'hi desenvolupi algun tipus d'activitat lúdica o participativa.

Si per circumstàncies determinades fos necessari obrir i tancar el bar fora de l'horari establert, aquesta actuació la realitzarà l'adjudicatari, prèvia comunicació municipal.

Tanmateix per establir la jornada de descans s'ha de comunicar a l'Ajuntament per poder aquest fer l'acceptació prèvia si està d'acord.

L'horari del servei de bar s'haurà d'adaptar al que s'estableix en l'ORDRE INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6

de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament (DOGC núm. 6030, de 22 de desembre de 2011).

CLÀUSULA 12.- APARELLS AMB CONSUM ELÈCTRIC

El concessionari podrà instal·lar lliurement tots els aparells d'enllumenat o de força motriu que siguin necessaris per al correcte funcionament del servei, amb les limitacions que siguin fixades pels serveis tècnics municipals en relació a la línia general de comptadors.

Si fos necessària una major potència, l'adjudicatari haurà de sol·licitar-la a l'Ajuntament mitjançant la presentació del corresponent projecte de nova instal·lació elèctrica justificativa de les potències necessàries i de les seccions dels conductors a instal·lar. Es complirà la reglamentació (RD-842 de 2 d'Agost, Reglament Electrotècnic per baixa tensió i les seves ITC BT).

CLÀUSULA 13.- CÀNON

El cànon a satisfer per part de l'adjudicatari a l'Ajuntament de Deltebre serà el resultat de la licitació, i amb càrrec a l'adjudicatari dels impostos que procedeixin.

El cànon que serveix de base a la licitació es fixa en 330,50 .- euros, s'abonarà amb una periodicitat mensual, millorable a l'alça.

En el cànon a satisfer no s'inclouen les inversions necessàries per a la prestació del servei, que aniran a càrrec del concessionari i que a la finalització de la concessió revertiran sobre l'ajuntament, essent el valor residual satisfet per aquest últim al concessionari, de forma directa o de forma indirecta per mig de la nova concessió.

CLÀUSULA 14.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

- **Major cànon ofert: fins a 40 punts.**
(Preu de licitació + Preu oferta) x 40/ Preu de licitació + Preu
- **30 punts** a la millor proposta d'horari ampliant el mínim de les 9 hores i garantint la suplència de personal en casos d'excés de jornada diària, descans diari i període de vacances.

B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor 30:

S'haurà de presentar una memòria explicativa de la proposta en quan qualitat del servei i gestió d'horaris, procediments d'organització i seguiment del serveis i explicació de la metodologia proposada per al funcionament d'aquest.

1. Procediment de control de qualitat del servei i gestió d'horaris — Es valorarà fins 15 punts

El licitador haurà d'explicar i desglossar:

- Mecanismes per garantir el compliment dels horaris.
- Mètodes de supervisió del personal per garantir el servei adequat i correcte en casos de canvis d'afluència per funcionament estacional o variable del sector.

2. Procediments generals d'organització i seguiment del servei — Es valorarà fins 10 punts

Explicació detallada de:

- Coordinació amb l'Ajuntament per canvis horaris i altres.
- Reunions de seguiment.
- Gestió de documentació: incidències i comunicació d'aquestes.
- Sistema de control de aforament, sorolls i consum responsable.
- Coneixement ampli del funcionament operatiu d'un establiment de servei bar.
- Planificació estructurada per a la continuïtat i qualitat del servei.

3. Proposta metodologia de l'oferta del servei — Es valorarà fins un màxim de 5 punts

Explicació detallada de:

- Enfocament del servei, metodologia de negoci.
- Propostes per dur a terme millores en la viabilitat i augment del rendiment.

Descripció	Valoració
Procediment pel control de qualitat i gestió d'horaris	
Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 15 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 10 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 5 punts
Explicació poc rellevant	Fins 2,5 punts
No aporta informació rellevant	0 punts
Procediments generals d'organització i seguiment del servei	
Explicació i coneixement complet, exhaustiu, detallat i adequat	Fins 10 punts
Explicació i coneixement detallat, correcte i adequat	Fins 8 punts
Explicació i coneixement bàsic i coherent	Fins 6 punts
Explicació poc rellevant	Fins 3 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

Proposta metodologia de l'oferta del servei	
Explicació i metodologia detallada, correcta i adequada	Fins 5 punts
Explicació i metodologia bàsica i coherent	Fins 2,5 punts
No aporta informació rellevant	0 punts

Deltebre (Delta de l'Ebre), març de 2026

Belen Verge Bertomeu