

Plec de prescripcions tècniques particulars del contracte de subministrament per la substitució de la bomba de calor de la Biblioteca Camp de l'Arpa – Caterina Albert del Districte de Sant Martí

1. Objecte	2
2. Solució tècnica adoptada	2
3. Condicionants tècnics de la instal·lació	2
4. Pressupost màxim de licitació	3
5. Inici del subministrament	3
6. Abast del plec	3
7. Pòlissa de responsabilitat civil.	3
8. Verificacions prèvies	3
9. Planificació de la instal·lació	3
10. Responsabilitat de l'adjudicatària durant els treballs	4
11. Disminució de les molèsties per vibracions i soroll	4
12. Planificació horària dels treballs	4
13. Convivència amb usuaris i treballadors	5
14. Condicions d'accés a l'edifici	5
15. Protecció dels ascensors	5
16. Neteja	5
17. Gestió de Residus	6
18. Compatibilitats amb els sistemes actuals	6
19. Recepció i termini de garantia	6
20. Manteniment dels treballs realitzats durant el període de garantia	6

1. Objecte

L'objecte del present plec és la definició dels criteris i condicions que haurà de complir l'adjudicatari en l'execució del contracte de subministrament per la substitució de la bomba de calor de la Biblioteca Camp de l'Arpa – Caterina Albert del Districte de Sant Martí, amb mesures de contractació pública sostenible.

La Biblioteca Camp de l'Arpa – Caterina Albert és un equipament públic de 2.489 m² distribuïts en tres plantes, organitzades de forma flexible i funcional per donar servei a la ciutadania del districte de Sant Martí.

El sistema de producció de fred i calor de l'equipament està constituït per una bomba de calor reversible de 4 tubs, capaç de produir aigua freda i calenta simultàniament, situada a la coberta de l'edifici, a la sala de màquines. La unitat actual, model NECSQ/B 1204 de Climaveneta, es troba fora de servei, de manera que la biblioteca es climatitza provisionalment mitjançant un conducte de derivació (*by pass*) connectat al sistema de climatització de l'Espai Alchemika, espai adjacent a l'equipament. Aquesta situació obliga la màquina de l'Espai Alchemika a treballar de forma continuada per sobre de la seva capacitat nominal, amb el consegüent risc de deteriorament accelerat d'aquest equip i la impossibilitat de garantir unes condicions de confort adequades a la biblioteca.

Davant d'aquesta situació, es fa necessària la substitució de la unitat avariada per una bomba de calor reversible de 4 tubs de característiques similars, que permeti restituir el sistema de climatització original de la biblioteca i alliberar el sistema de l'Espai Alchemika del sobreforç al qual està sotmès.

Donada a la complexitat de les màquines i la dificultat de poder descriure totes i cadascuna de les característiques tècniques que es necessiten per poder assolir aquests valors i la compatibilitat amb els subsistemes existents, es proposa una marca comercial en concret per aquest subministrament de màquines de clima que encaixa amb les necessitats de l'equipament. No és obligació l'adquisició d'aquesta marca comercial i poden ésser de qualsevol altra marca de reconegut prestigi que tingui unes característiques equivalents, d'acord amb l'article 126 de la LCSP 9/2017.

La ubicació de la Biblioteca Camp de l'Arpa – Caterina Albert és al Carrer de la Indústria, 295, Sant Martí, 08041 Barcelona.

S'adjunta una memòria valorada per la substitució de la bomba de calor de Biblioteca Camp de l'Arpa – Caterina Albert del Districte de Sant Martí que consta dels següents documents: memòria, documentació gràfica, pressupost i documents annexos.

2. Solució tècnica adoptada

La solució adoptada consisteix en la substitució de la unitat existent per una bomba de calor reversible de 4 tubs de prestacions equivalents, que s'instal·larà a la mateixa ubicació de la coberta, aprofitant les connexions hidràuliques i elèctriques existents, sense necessitat d'adaptació de la sala de màquines.

A fi d'allargar la vida útil de la nova unitat i millorar la seva resistència a les condicions ambientals de la coberta, les bateries d'intercanvi de calor disposaran de tractament de protecció anticorrosió de les aletes.

La nova unitat haurà d'utilitzar un refrigerant amb un potencial d'escalfament global (GWP) inferior al del refrigerant R-410A de la unitat substituïda (GWP = 2.088), en línia amb els objectius de reducció d'emissions establerts pel Reglament (UE) 517/2014 sobre gasos fluorats d'efecte hivernacle.

3. Condicionants tècnics de la instal·lació

Atès que la nova unitat s'ha d'ubicar a la sala de màquines de la coberta de l'edifici existent, les dimensions i el pes de la unitat exterior estan condicionats per les característiques estructurals i d'accés de l'espai disponible. En

conseqüència, la unitat ofertada haurà de complir obligatòriament els requisits dimensionals i de pes establerts a l'apartat de prescripcions tècniques del present plec, que constitueixen requisits mínims d'admissió de les ofertes

4. Pressupost màxim de licitació

268.014,98 € (IVA inclòs)

5. Inici del subministrament

La durada d'aquest contracte es preveu en 3 mesos comptats a partir de la data següent a la de formalització del contracte.

6. Abast del plec

Les prescripcions contingudes en el present Plec seran vàlides sempre que no s'oposin a l'establert a la reglamentació vigent, en particular a les Ordenances Municipals de la Ciutat de Barcelona, als propis Plecs de Condicions Tècniques de L'Ajuntament de Barcelona i a les prescripcions i limitacions que poguessin imposar els organismes competents de l'Administració.

Amb caràcter general, a més de l'establert particularment en el present Plec, s'atendrà a les prescripcions contingudes a les Instruccions, Reglaments, i Plecs Generals amb normativa vigent en el moment d'execució del contracte.

7. Pòlissa de responsabilitat civil.

Cal acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 500.000 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

8. Verificacions prèvies

- Els documents de la memòria valorada cal que siguin comprovats l'adjudicatària amb antelació.
- L'adjudicatària haurà de conèixer físicament l'estat de les instal·lacions afectades. Si del seu estudi previ se'n desprengués qualsevol incompatibilitat amb els treballs projectats, haurà de fer-lo constar amb el/la responsable del contracte.

9. Planificació de la instal·lació

- Abans d'executar el subministrament, el contractista presentarà un pla de treball per a la seva validació prèvia per part de la persona responsable del contracte, tenint en compte que la instal·lació no pot alterar l'ús habitual dels usuaris de l'edifici.

La persona responsable del contracte podrà modificar la planificació segons la seva prioritació.

L'adjudicatària coneix i accepta que no es podrà afectar l'ús habitual de l'edifici, evitant ocasionar molèsties als usuaris i al personal, sense cap tipus de compensació econòmica a aquests efectes, per tant, qualsevol operació de tall de corrent s'ha de preveure en horari nocturn.

- La planificació de la instal·lació haurà de tenir en compte totes les condicions tècniques particulars d'aquest document i s'haurà de basar en les premisses següents:
 - Els talls de corrent es realitzaran en horari nocturn entre les 22:00 hores i les 7:00 hores dels dies laborables i caps de setmana.
 - El temps de restauració dels serveis afectats, s'ha de preveure un marge adient mai inferior a 30 minuts abans de les 7:00 hores dels dies laborables per resoldre possibles incidències-
 - Les feines d'enderroc o altres com la retirada de les instal·lacions antigues que afectin als usuaris de l'edifici, que generin sorolls o pols i que puguin ocasionar molèsties als usuaris i treballadors per incompatibilitat d'espais, es programaran, en caps de setmana o nits.
- La validació de tot canvi proposat pel contractista sobre la planificació pactada, haurà de donar-la la direcció facultativa i la persona responsable del contracte.

10. Responsabilitat de l'adjudicatària durant els treballs

- Anirà per compte de l'adjudicatària l'execució de tots els treballs auxiliars que calguin per deixar en servei i funcionament tots els aparells i elements afectats. Així mateix, la sol·licitud dels corresponents permisos per l'ocupació de via pública (si cal per acopi del material o per grues) i els efectes que se'n derivin.
- L'adjudicatària es farà càrrec dels possibles danys que ocasionin els treballs, directa o indirectament, ja sigui en el mateix espai de treball, en el que respecta a elements o superfícies que no siguin motiu d'intervenció, com en el que respecta a espais annexes a l'àmbit d'actuació.
- L'adjudicatària assumirà qualsevol intervenció per minimitzar l'impacte de la construcció en el funcionament de l'edifici, tals com tanques separatives, desplaçaments de mobiliari, protecció de mobiliari a la zona d'actuació, talls de subministraments i d'altres que pugui prescriure el responsable del contracte.
- La seguretat és responsabilitat de l'adjudicatària i assumeix tots els mitjans de protecció de seguretat tant per els treballadors propis com els usuaris i treballadors.
- Sempre que realitzi un treball en zones comuns es delimitaran les zones de treball. On es respectaran les amplades mínimes necessàries per evacuació indicades en normativa i en el pla d'emergència de l'edifici.

11. Disminució de les molèsties per vibracions i soroll

- Cal evitar qualsevol soroll innecessari, i en cap cas superar els nivells sonors màxims establerts en la Llei 16/200, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica i l'Ordenança de Medi Ambient de Barcelona.
- L'adjudicatària tindrà l'obligació de garantir que cada una de les zones de treball disposi de les mesures oportunes per tal de minimitzar l'impacte acústic sobre els espais propers.

12. Planificació horària dels treballs

- L'adjudicatària posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte dels treballs en l'entorn immediat. Per aconseguir aquest objectiu els horaris de treball seran els següents :

- Amb caràcter general, l'horari de treball serà de 8:00 hores a 20:00 hores, de dilluns a divendres.
- Qualsevol tall de corrent es realitzarà de manera programada i amb autorització prèvia de la persona responsable del contracte.
- L'adjudicatària posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte sonor dels treballs en l'entorn immediat, planificant les feines amb suficient antelació amb la persona responsable del contracte i la direcció facultativa. De la mateixa manera s'operarà amb les feines que produeixin pols, o olores, com la pintura.

13. Convivència amb usuaris i treballadors

- L'adjudicatària es compromet a l'ampliació dels equips de treball necessaris per portar a terme el compliment de la planificació presentada pel contractista i validada per la persona responsable del contracte.
- Tots els aparells, taules, cadires i mobles així com qualsevol element que es pugui omplir de pols i serradures i/o que es puguin veure afectats per les actuacions, es protegiran de forma adient amb plàstic o film continu de polietilè de banda ampla.

14. Condicions d'accés a l'edifici

- Els subministraments i instal·lacions en un edifici en funcionament, obliguen a uns condicionants específics per accedir material a l'edifici. El contractista tindrà restringit l'accés a l'ascensor en dies laborables, i la pujada o baixada de materials tant per l'escala com per l'ascensor, es farà en horari pactat amb la persona responsable del contracte. L'ascensor es protegirà convenientment per evitar danys al moment del trasllat de materials.
- El material es subministrarà per fases segons la planificació acordada entre el contractista i la persona responsable del contracte per tal d'evitar la saturació de l'espai. El material s'ubicarà únicament als espais especificats pel responsable del contracte sense envair cap espai de pas dels usuaris.

15. Protecció dels ascensors

- Qualsevol ús que es faci dels ascensors, per un altra funció que no sigui la de traslladar persones, es considera de tipus extraordinari i haurà de ser autoritzat prèviament i en tots els casos pels responsables tècnics municipals.
- Si l'ús extraordinari és autoritzat, la cabina interior (paviment, laterals de cabina i portes) i els muntants del marc d'accés, han de protegir-se amb un material resistent i adequat segons el tipus d'actuació a realitzar, que com a mínim serà cartró ondulat de doble capa. A més, si el moviment de materials ho requereix, els responsables tècnics municipals podran exigir a l'empresa adjudicatària que la protecció es faci amb aglomerat de fusta o DM mínim 5 mm.

16. Neteja

- Donat que els usuaris conviuran amb la instal·lació i el subministrament, el contractista haurà de tenir especial cura amb l'ordre i neteja diària dels espais. S'ha de mantenir perfectament net diàriament l'accés a la zona d'actuació i en cas que s'afecti a espais ocupats, ha de quedar net cada vegada que s'executi una intervenció abans de l'horari d'entrada dels usuaris. La zona d'actuació ha de romandre endreçada i neta durant el període d'execució del subministrament i instal·lació per evitar que la brutícia es traslladi a la resta d'espais.

17. Gestió de Residus

- La gestió dels residus generats a les obres es realitzarà d'acord amb el que disposa el Reial Decret 105/2008 d'1 de Febrer, pel que es regula la producció i gestió de residus de construcció i demolició, la Llei 15/2003, de 13 de juny, de modificació de la Llei 6/1993, de 15 de juliol, reguladora dels residus de la Generalitat de Catalunya.
- La gestió de runes i altres residus de la construcció es realitzarà d'acord amb el que estableix el Decret 161/2001, de 12 de juny, de modificació del Decret 201/1994, de 26 de juliol, regulador de runes i altres residus de la construcció.
- El contractista estarà obligat a recollir, transportar i dipositar adequadament les runes i demés materials, estant específicament prohibit abocar-los en indrets externs a les àrees habilitades per aquesta finalitat.
- Pel que fa als residus plàstics, metàl·lics, cartrons i fustes, assimilables als domèstics, es prioritzarà la seva valorització in situ, essent necessari habilitar espais de recollida selectiva per a cada fracció, en indrets de fàcil accés i separats de la resta de materials aplegats, degudament senyalitzats i identificats.
- Els residus que continguin fibrociment, hauran de ser retirats per empresa homologada i seguint totes les normatives i reglaments vigents. El contractista haurà de facilitar a l'Administració competent les dades de l'empresa gestora i els fulls de seguiment dels residus retirats, degudament complimentats.
- Finalment, tots els residus no perillosos hauran de ser retirats pel transportista i gestor autoritzat. El contractista haurà de facilitar a l'Administració competent les dades de l'empresa gestora i els fulls de seguiment dels residus retirats, degudament complimentats.

18. Compatibilitats amb els sistemes actuals

- Qualsevol implementació i instal·lació nova ha de ser compatible amb les instal·lacions existents sense necessitat de noves inversions. En cas de detectar incompatibilitats no definides a la memòria valorada s'haurà d'optar per la solució del mercat que s'adapti millor al sistema existent i amb un cost inferior, en tot cas la decisió final la prendrà la persona responsable del contracte.

19. Recepció i termini de garantia

En el termini d'un mes posterior a la recepció del subministrament, s'estendrà l'acta de recepció formal i positiva, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

Si no es troben en bon estat per a ser rebudes es farà constar així en la corresponent acta i s'assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises, fixant un termini per a esmenar-les. Si havent passat aquest termini, el contractista no les hagués esmenat, podrà concedir-se-li un altre termini improrrogable, declarar resolt el contracte o preveure imposició de penyalitats segons convingui.

Igualment, a partir de la recepció, començarà a córrer el termini de garantia, que és de dos anys o l'ofertat per l'adjudicatari en cas que fos superior.

20. Manteniment dels treballs realitzats durant el període de garantia

L'adjudicatària està obligada durant el període de garantia de dos anys, a comptar des de l'endemà de l'acta de recepció formal i positiva, a fer les reparacions per solucionar les deficiències del contracte.

Dins la definició de les reparacions a realitzar s'inclouen tots els desperfectes i/o anomalies que s'hagin detectat i que estiguin causats per defectes en la instal·lació i/o en els materials emprats.

Durant el període de garantia, la Direcció Facultativa informará sobre les incidències detectades i decidirà, amb l'aprovació del Departament d'Obres i Manteniment, si són imputables a deficiències constructives o de materials, prèvia audiència a l'adjudicatària.

La persona Directora Facultativa redactarà un informe sobre l'estat de la instal·lació dins el termini de quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

Departament d'Obres i Manteniment
Districte de Sant Martí