



Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMUNICACIÓ DIGITAL, GESTIÓ I DINAMITZACIÓ DE LES XARXES SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE BEGUR.

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I. DISPOSICIONS GENERALS

- Primera. Objecte del contracte
- Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Quarta. Termini de durada del contracte
- Cinquena. Règim jurídic del contracte
- Sisena. Admissió de variants
- Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics
- Novena. Aptitud per contractar
- Desena. Solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Onzena. Presentació de documentació i de proposicions
- Dotzena. Mesa de contractació
- Tretzena. Comitè d'experts
- Catorzena. Determinació de la millor oferta
- Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- Setzena. Garantia definitiva
- Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Divuitena. Adjudicació del contracte
- Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Vintena. Condicions especials d'execució
- Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis
- Vint-i-dosena. Programa de treball
- Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte
- Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències
- Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-quatrena. Subcontractació

Trenta-cinquena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Quarantena. Arbitratge

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

ANNEXES

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1. L'objecte del contracte.

L'objecte del contracte és el servei de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur, en diferents àmbits:

A/ Tasques a desenvolupar per a les gestió de les xarxes socials i canal de Whatsapp oficial de l'Ajuntament de Begur

El servei de gestió de la Comunicació digital de l'Ajuntament de Begur consisteix en gestionar els canals de comunicació digital propis de l'Ajuntament: Facebook, Instagram, X i Canal de Whatsapp, en coordinació amb el Servei de Gabinet de Premsa i les diferents regidories del Consistori:

- Gestió, control, i atenció immediata de Facebook, Instagram i X, 365 dies/any, de dilluns a diumenge, de 8 a 22h, incloent dies festius i períodes de vacances. Gestió del canal oficial de Whatsapp de l'Ajuntament de Begur
- Disponibilitat presencial de dilluns a divendres com a mínim un dia a la setmana, en el dia i hora que es determini, així com també quan les Regidories de l'Ajuntament o alcaldia, ho sol·licitin.
- Disponibilitat presencial en dies festius i caps de setmana quan les diferents regidories de l'Ajuntament, així com alcaldia, ho sol·licitin per a la cobertura d'activitats
- Disponibilitat telemàtica diària per a la comunicació regular als canals digitals de l'Ajuntament de Begur
- Disponibilitat telemàtica 24/7 per atenció d'urgències.
- Coordinació diària amb el Servei de Premsa i Comunicació pel treball en una mateixa línia de la comunicació a través del web institucional, i el traspàs de temes a comunicar als canals digitals
- Publicacions diàries a Facebook, Instagram, X i Canal de Whatsapp de les notícies generades pel Servei de Premsa i Comunicació al web municipal.
- Difusió i altaveu diari mitjançant Instagram i Facebook stories de les activitats proposades per les diferents entitats de Begur i Esclanyà.
- Publicacions Facebook, Instagram, X i Canal de Whatsapp sobre les activitats i informacions d'alcaldia, quan es requereixi.
- Publicacions diàries a Facebook, Instagram, X i Canal de Whatsapp sobre les activitats/projectes de les diferents regidories del Consistori.
- Generació i adaptació de gràfiques concretes seguint la línia gràfica de l'Ajuntament, per a la comunicació de continguts a Facebook, Instagram, X i Canal de Whatsapp.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

- Compartició dels vídeos oficials i àlbums fotogràfics generats durant els actes importants marcats a l'agenda de cobertures audiovisuals mensuals, a Facebook, Instagram i X.
- Comunicacions sobre avisos meteorològics sempre que hi hagi estat d'alerta mínim de 2/6 emesos per comptes oficials com Meteocat o Protecció Civil, a través dels canals digitals de l'Ajuntament.
- Suport i altaveu a les diferents àrees de l'Ajuntament a través de difusió de continguts que aquestes generen als seus canals digitals. Coordinació amb les àrees de l'Ajuntament que disposen d'Instagram per tal de ser-ne l'altaveu mitjançant compartició als stories o be al mur.
- Suport i execució comunicacions concretes per a l'Àrea de Promoció Econòmica amb l'objectiu de reforçar la difusió de les iniciatives de l'àrea ja que aquesta no disposa de canals digitals propis. Per exemple, compartició de campanyes audiovisuals per a donar a conèixer teixit comercial i empresarial del municipi, jornades concretes sobre talent i empresa, etc.
- Comunicació als canals digitals de l'Ajuntament sobre temes de la Policia Local de Begur, com talls de carrers, incidències, etc, sempre que la Policia Local així ho sol·liciti
- Coordinació amb l'equip de Ràdio Begur per a l'execució de l'estratègia comunicativa marcada per l'Àrea de Comunicació de l'Ajuntament
- Calendarització de les publicacions a les Xarxes Socials, en coordinació amb les diferents àrees de l'Ajuntament que tenen la necessitat de comunicar els seus temes.
- Suport, formacions i consultoria sobre gestió de Xarxes Socials, quan sigui necessari per a àrees com:
 - o Casal de la Gent Gran de Begur
 - o Biblioteca Municipal
 - o Fundació Esportiva Begur
 - o Ràdio Begur
 - o Cinema Casino Begur
 - o Esplai Autèntic de Begur
 - o Àrea d'Esports
 - o Àrea de Cultura
 - o Policia Local
- Contacte permanent i directe amb els regidors i l'Alcaldessa, pel traspàs immediat de consultes i crítiques rebudes a les Xarxes Socials, amb l'objectiu de ser contestades amb la major brevetat possible i amb informació veraç
- Contacte diari i directe amb els tècnics de les diferents àrees, pel traspàs immediat de continguts que calgui comunicar a les Xarxes Socials del consistori.
- Contacte i comunicació sempre que sigui necessari amb els responsables de les associacions locals per al traspàs de continguts audiovisuals, i coordinació de la comunicació de les seves iniciatives a través dels canals digitals de l'Ajuntament de Begur.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

B/ Tasques a desenvolupar per a la gestió de les xarxes socials oficials de l'àrea de Turisme: "Begur és Autèntic"

El servei de gestió de la Comunicació digital de l'Oficina de Turisme de Begur i la marca "Begur és Autèntic" consisteix en gestionar els canals de comunicació digitals propis d'aquesta: Facebook, Instagram, X i Threads, en coordinació amb l'equip de l'àrea Turisme, amb l'objectiu de potenciar i difondre la marca "Begur és Autèntic" així com totes les activitats i esdeveniments que es realitzen al municipi al llarg de l'any, a través l'entorn digital.

- Gestió i creació de continguts al Facebook "Begur és Autèntic" per a la difusió diària a través d'un post diari, de l'agenda d'activitats i esdeveniments destacats del municipi, notícies destacades sobre la marca, participació a Fires i jornades, compartició de continguts relacionats amb la Fira Indians, així com compartir les imatges/vídeos promocionals del municipi seguint l'estratègia marcada a Instagram, i on la marca "Begur és Autèntic" / "Begur és autèntic tot l'any" hagi estat etiquetat.
- Gestió i creació de continguts al Facebook i Instagram de la Fira Indians de Begur, per a realitzar la comunicació prèvia a l'arribada de la Fira – a partir del mes d'agost-, a través d'un post diari, així com la comunicació non-stop durant els dies de celebració d'aquesta per tal de cobrir tots els moments destacats de la Fira que té lloc, el primer cap de setmana de setembre.
- Gestió i creació de continguts al X de Begur és Autèntic per a la difusió diària de l'agenda d'activitats i esdeveniments destacats del municipi, notícies destacades sobre la marca, així com continguts d'altres usuaris, de comptes oficials, entitats municipals, etc.
- Gestió i creació de continguts a l'Instagram de Begur és Autèntic, per a la difusió d'imatges/vídeos atractius i que promocionin el municipi, així com identificació de continguts creats pels propis visitants amb l'objectiu de compartir-los mitjançant stories, i també al feed d'Instagram si escau.
 - o Publicacions al feed (mur): mínim 3 posts setmanals, en format fotografia o bé reel
 - o Publicacions d'stories diaris, aprofitant continguts propis, i els compartits pels visitants
- Gestió i creació de continguts a l'Instagram de la Fira d'Indians, per a realitzar la comunicació prèvia diàriament a l'arribada de la Fira– a partir del mes d'agost- a través d'un post diari, així com la comunicació non-stop durant els dies de celebració d'aquesta per tal de cobrir tots els moments destacats de la Fira que té lloc, el primer cap de setmana de setembre.
- Compartició de continguts setmanals a la nova Xarxa Social "Threads", aprofitant el contingut generat per a Instagram.
- Gestió, organització i coordinació del banc d'imatges de l'Àrea de Turisme per al traspàs de fotografies / vídeos quan la tècnica de l'àrea ho sol·liciti per tal

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

de poder utilitzar aquestes imatges en campanyes, publicacions o els usos que se'n considerin.

- Atenció i resposta diària de 8h a 21h als comentaris / missatges; donar feedback a través de totes les Xarxes de "Begur és Autèntic" / "Fira d'Indians Begur" a tots els usuaris que el necessitin.
- Coordinació i execució de campanyes puntuals de publicitat a través de la plataforma Facebook Ads, per a impactar a través de Facebook, quan l'estratègia de comunicació ho demani.
- Disponibilitat presencial de dilluns a divendres quan el personal tècnic de l'Àrea ho sol·liciti.
- Disponibilitat presencial en dies festius i caps de setmana quan les tècniques de l'Àrea ho sol·licitin.
- Disponibilitat telemàtica o presencial per a reunions sobre aspectes relacionats amb la comunicació com per exemple la gestió de la web, campanyes o accions puntuals com el projecte Talent Creatiu i Empresa.
- Disponibilitat telemàtica 24/7 per atenció d'urgències
- Contacte permanent i directe amb el personal tècnic de l'Àrea així com el personal de l'Oficina Turisme, per a coordinació de l'estratègia de comunicació així com el traspàs de continguts relacionats amb l'agenda, imatges del municipi, imatges d'activitats, etc.

C/ Tasques a desenvolupar per a la gestió de les xarxes socials oficials de l'àrea de Medi Ambient i Platges: Espai Mas d'en Pinc

El servei de gestió de la Comunicació digital de l'Àrea de Medi Ambient i Platges – Espai Mas d'en Pinc consisteix en gestionar els canals de comunicació digitals propis d'aquesta: Facebook i Instagram, en coordinació amb l'equip de tècnics de l'Àrea de Medi Ambient i Platges, amb l'objectiu de potenciar i difondre les novetats, iniciatives i campanyes de l'Àrea a l'entorn digital al llarg de tot l'any.

- Gestió i creació de continguts al Facebook i Instagram "Espai Mas d'en Pinc", amb un mínim de 3 posts setmanals, per a la difusió de notícies així com d'imatges/vídeos de les novetats, i les diferents campanyes/accions impulsades per l'Àrea de Medi Ambient i Platges.
- Gestió i creació de continguts a l'Instagram de Espai Mas d'en Pinc, per a la difusió d'imatges/vídeos de les novetats i campanyes impulsades per l'Àrea, així com contingut relacionat amb el medi ambient, sostenibilitat emès pels comptes d'organismes oficials.
 - o Publicacions al feed (mur): mínim posts 3 setmanals, i sempre que calgui informar sobre les campanyes / accions de l'àrea.
 - o Publicacions d'stories regulars, aprofitant continguts propis, i els d'interès sempre relacionats amb el medi ambient / sostenibilitat / residus / platges, etc

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

- Atenció i resposta als comentaris / missatges; per a donar feedback a través de totes les Xarxes de "Espai Mas d'en Pinc" a tots els usuaris que el necessitin.
- Disponibilitat presencial o telemàtica de dilluns a divendres quan l'equip tècnic de l'Àrea ho sol·liciti.
- Disponibilitat presencial en dies festius i caps de setmana quan l'equip tècnic de l'Àrea ho sol·liciti.
- Disponibilitat telemàtica 24/7 per atenció d'urgències.
- Coordinació i contacte permanent i directe amb l'equip tècnic de l'Àrea de Medi Ambient i Platges per al treball de l'estratègia de comunicació així com el traspàs de continguts gràfics i escrits relacionats amb l'àrea, que cal comunicar a les Xarxes Socials, com per exemple campanyes puntuals o la Fira Re-Utilitza, com a principal esdeveniment de l'àrea i pel qual caldrà un reforç comunicatiu.

D/ Tasques a desenvolupar per a la generació de continguts audiovisuals professionals (fotografia i vídeo)

El servei de generació de continguts en format fotogràfic i audiovisual, accessori a la prestació principal, servirà per a dotar de continguts professionals a les comunicacions del l'Ajuntament i altres àrees del consistori que ho necessitin.

- Cobertura ordinària d'activitats i esdeveniments marcats a l'agenda de l'Ajuntament, i en coordinació amb les diferents regidories del consistori, mitjançant fotografia i/o vídeo, incloent la realització, edició i/o muntatge, amb l'objectiu de generar continguts destinats a la comunicació institucional i a la difusió pública de l'activitat de l'Ajuntament de Begur, a fi de ser reproduïts als canals digitals de l'Ajuntament i altres suports que en consideren les diferents àrees. Les cobertures s'articularen en torn de tres àmbits principals de contingut: *institucional, cultural i patrimonial*. Cada cobertura inclourà la captació d'imatges fotogràfiques i/o clips de vídeo, amb l'objectiu d'elaborar peces audiovisuals breus o *reels* a partir del material enregistrat, així com la corresponent subtitulació en aquells casos en què el contingut inclogui intervencions o parlaments.
Amb caràcter general, caldrà atendre un mínim de tres cobertures mensuals, definides d'acord amb les necessitats dels equips de Govern i Comunicació i recollides en una agenda anual de referència, en la qual s'especificaran les dates de les activitats i la tipologia de material a generar (fotografia o fotografia i vídeo). La distribució d'aquestes cobertures entre els diferents àmbits podrà

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

adaptar-se de manera flexible en funció de les necessitats comunicatives de cada període.

- Cobertures d'activitats sobrevingudes o no previstes inicialment en l'agenda — com ara visites institucionals o comunicacions d'interès públic— sempre que la seva realització no impliqui una complexitat operativa elevada (muntatge de sets, utilització de drons, etc).
- Edició i subtitulació de petits vídeos generats per les diferents àrees de l'Ajuntament i els seus tècnics per a comunicar temes puntuals, per tal de ser transformats en reels adaptats a les Xarxes Socials i que aquests puguin ser compartits.
- Generació de continguts audiovisuals amb dron, amb les corresponents autoritzacions d'operació aèria d'acord amb el Reglament d'Execució (UE) 2019/947 i la normativa vigent aplicable. Atesa la dificultat tècnica d'aquest contingut caldrà valorar-ne la seva realització davant de cada necessitat.
- Coordinació i contacte permanent amb l'àrea de comunicació per al seguiment de l'agenda i l'organització de les filmacions / sessions fotogràfiques marcades a l'estratègia de cobertures mensuals.

Codificació de l'objecte del contracte:

De conformitat amb l'establert al Reglament (CE) 213/2008, del Parlament Europeu i del Consell pel que s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), la codificació de l'objecte del present contracte és CPV:

79342200-5 (Serveis de promoció)

79340000-9 (Serveis de publicitat i de màrqueting)

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

A.2. Divisió per lots: No

L'objecte del contracte es únic, ja que es pretén que totes les necessitats que s'han d'assolir amb la seva execució siguin assumides per una mateixa empresa o persona. Per tant, el contracte és indivisible en lots. La realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificultaria des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi hagués una pluralitat de contractistes es dificultaria la correcta prestació dels serveis.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En aquest sentit, l'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que aquest fet afectaria negativament la seva execució i en dificultaria la coordinació, pel fet que els mitjans que s'empraran són comuns al conjunt de les prestacions.

No fer-ho així implicaria un increment de costos tant en el capítol de personal com en el de mitjans necessaris, que caldria desdoblir.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

El mètode de càlcul del valor estimat del contracte ha estat determinat d'acord amb el contingut i criteris de l'article 101 LCSP.

B2. Valor estimat del contracte:

El **valor estimat del contracte**, tenint en compte durada del contracte (dos anys) i les seves possibles pròrrogues (màxim de dues pròrrogues anuals), així com la resta de conceptes que l'integren, ascendeix a la quantia de 215.923,31 € (dos-cents quinze mil nou-cents vint-i-tres euros amb trenta-un cèntims), i es desglossa de la següent manera:

Import base de licitació -2 anys de contracte- (IVA exclòs)	100.877,53 €
Pròrrogues previstes (sí) – 2 anys màx	105.462,42 €
Primera pròrroga	51.951,93 €
Segona pròrroga	53.510,49 €
Modificacions previstes (sí) – màx 9,5%	9.583,36 €
Valor estimat del contracte	215.923,31 €

El valor estimat inclou el preu, amb totes les prestacions a executar objecte del contracte, i despeses salarials, dietes, o altres formes de remuneració. No es preveuen altres formes opcionals eventuals en l'execució del contracte que puguin repercutir en el valor estimat del mateix.

B3. El Pressupost Base de Licitació

El **pressupost base de licitació** corresponent a dos anys de durada del contracte és de 122.061,81 € (cent vint-i-dos mil seixanta-un euros amb vuitanta-un cèntims) IVA inclòs, i es desglossa de la següent manera:

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Import anual -sense IVA-	50.438,76 €
Import de 2 anys de contracte -sense IVA-	100.877,53 €
IVA (21%)	21.184,28 €
Pressupost base de licitació	122.061,81 €

Aquest preu constitueix preu base de licitació, podent-se millorar a la baixa pel licitador. Les ofertes que superin el pressupost màxim de licitació seran desestimades i excloses de la licitació.

Entenent-se el pressupost establert comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i porta implícites totes les despeses que per qualsevol concepte siguin necessàries per a l'execució del contracte, i obligacions previstes al present Plec.

Desglossament de l'import del pressupost:

Prestacions objecte del contracte	Detall de les prestacions	import	Unitats (mesos/quantitat)	Import anual
A/ Tasques gestió xarxes socials i canal de Whatsapp Ajuntament	Comunicació de notícies i generació diària de continguts a Facebook, Instagram i X	834,46 €	12	10.013,58 €
	Compartició de temes concrets al Canal de Whatsapp	185,44 €	12	2.225,24 €
	Coordinació i treball conjunt diari amb alcaldia, Regidories, per al traspàs de temes d'urgència	185,44 €	12	2.225,24 €
	Gestió diària de queixes i control sobre les Xarxes Socials per a donar resposta immediata	231,80 €	12	2.781,55 €
	Total A	760,29 €		17.245,61 €
---	---			
B/ Tasques gestió xarxes socials Area de Turisme: "Begur"	Comunicació en temporada baixa	649,03 €	8	5.192,23 €
	Comunicació en temporada alta	1.298,06 €	4	5.192,23 €
	Serveis en la gestió Fira Indians (estratègia + comunicació prèvia i intensiva durant la Fira)	2.225,24 €	1	2.225,24 €
	Extra per a reforçar la comunicació d'altres esdeveniments puntuals (Peix de Roca, Fira Castanyera, Accions promocionals, Campanya de Nadal)	1.668,93 €	1	1.668,93 €
	Total B	3.430,58 €		14.278,62 €
---	---			
C/ Tasques gestió xarxes socials Area de Medi Ambient i Platges	Generació regular setmanal de continguts a Facebook i Instagram (mínim 3 posts setmanals)	463,59 €	12	5.563,10 €
	Coordinació i treball conjunt amb l'equip de Medi Ambient per al traspàs de tasques	139,08 €	12	1.668,93 €
	Gestió diària de queixes i control sobre les Xarxes Socials per a donar resposta immediata	92,72 €	12	1.112,62 €
	Total C	537,77 €		8.344,65 €
---	---			
D/ Tasques generació continguts audiovisuals (fotografia i vídeo)	Generació de continguts en format fotogràfic i audiovisual per al seu us a les comunicacions del Ajuntament i altres àrees del consistori	880,82 €	12	10.569,89 €
	Total D	880,82 €		10.569,89 €
---	---			
	TOTAL A + B + C + D	5.609,46 €		50.438,76 €

El mètode de càlcul utilitzat és el preu habitual de mercat dels serveis a contractar, que dona abast a la totalitat de l'objecte del contracte, tenint en compte els costos salarials corresponents a la categoria professional de "community manager" d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector d'empreses de publicitat (codi núm. 99004225011981), publicat al BOE núm. 35, de 10 de febrer de 2016.

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària: 925.22601 (per a la primera anualitat pressupostària d'execució)

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Distribució de les anualitats:

Exercici	Aplicació pressupostària	Temporalitat prevista	Pressupost base IVA inclòs
2026	925.22601	7 mesos	35.601,36 €
2027		12 mesos	61.030,91 €
2028		5 mesos	25.429,54 €
TOTAL			122.061,81 €

D. Termini del contracte

El **termini de vigència** del contracte s'estableix pel període de dos anys. La durada del contracte es comptarà a partir de l'1 de juny de 2026, o a partir de la data que es fixi expressament al contracte.

S'admet la possibilitat de **pròrroga**. El contracte podrà prorrogar-se per períodes anuals fins al màxim de dues pròrrogues; no podent excedir, entre el període inicial i les pròrrogues, del màxim de quatre anys.

E. Variants No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert, no subjecte a regulació harmonitzada

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Administració contractant: Ajuntament de Begur

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@begur.cat

G. Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

G.1.1. Solvència econòmica i financera

- **Assegurança de responsabilitat civil:**

Cal tenir subscripta una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a l'import de 100.000 € (cent mil euros), o aportar un compromís de subscriure-la per al cas de resultar adjudicatari/ària.

G.1.2. Solvència tècnica i professional

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

- **Titulació de la persona responsable del servei:** S'exigeix, que el/la responsable del servei disposi d'alguna de les següents Titulacions o Graus universitaris: **Publicitat i Relacions Públiques / Periodisme / o qualsevol altre títol universitari relacionat amb el sector de la comunicació**, que s'haurà d'acreditar degudament previ requeriment de l'Ajuntament.

- **Titulació de la persona responsable de la prestació de generació de continguts audiovisuals professionals (fotografia i vídeo):** S'exigeix, que el/la responsable de la prestació disposi d'alguna de les següents Titulacions o equivalents: Grau en Mitjans audiovisuals, Disseny i creació digitals /Producció audiovisual / Grau superior en Realització de Projectes d'audiovisuals i espectacles o qualsevol altre títol equivalent relacionat amb el sector de l'edició de fotografies i vídeos, que s'haurà d'acreditar degudament previ requeriment de l'Ajuntament.

- **Experiència de la persona responsable del servei:** S'exigeix que el/la responsable del servei disposi d'experiència en el curs dels **últims tres anys** en comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials; la qual cosa s'acreditarà, previ requeriment de l'Ajuntament, mitjançant la presentació d'una relació dels serveis efectuats, acompanyant-ho amb certificats, contractes, factures o informes d'entitats públiques o privades.

Justificació de la solvència:

- Econòmica: el criteri per determinar la solvència econòmica i financera s'ha fixat considerant que és una garantia d'efectivitat en l'execució del contracte el fet que els licitadors tinguin la suficient capacitat per respondre de les obligacions que assumeixin.
- Professional: es considera que l'exigència de titulació conjuntament amb l'experiència mínima en la prestació dels serveis principals del contracte garanteix la capacitat d'executar correctament serveis de comunicació digital.

G2. Classificació empresarial:

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP no serà exigible la classificació de l'empresari per als contractes de serveis.

G3. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients pel desenvolupament dels treballs

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

o serveis objecte de contractació. S'haurà de poder contactar amb el responsable, mitjançant un mòbil facilitat per l'empresa adjudicatària.

Aquest compromís d'adscripció o dedicació té caràcter d'obligació contractual essencial, als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte, que és ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

G4. Inscripció obligatòria al Registre Oficial de Licitadors:

El Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (o l'equivalent a la Comunitat autònoma) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

De conformitat amb la disposició addicional setzena, apartat k) del punt 1, de la LCSP, s'exigeix que tots els licitadors estiguin inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (estatal) o el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores autonòmic –RELI en el cas de la Generalitat de Catalunya-, a la data final de presentació d'ofertes.

H. Criteris d'adjudicació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. La puntuació màxima s'estableix en 100 punts.

A. Criteri subjecte a judici de valor Fins a 50 punts	Memòria tècnica	1/ Organització Fins a 15 punts
		2/ Estratègia Fins a 30 punts
		3/ Propostes de millora Fins a 5 punts

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

B. Criteris subjectes a criteris automàtics Fins a 50 punts	Proposta econòmica	Fins a 30 punts
	Experiència del responsable del servei	Fins a 15 punts
	Experiència en activitat formativa, en qualitat de docent, en cursos/seminaris relacionats en serveis de comunicació digital i gestió de xarxes socials.	Fins a 5 punts

H.1. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor –sobre B- (fins a 50 punts)

Els licitadors hauran de presentar en el SOBRE B una **memòria tècnica** relativa a la planificació i organització les prestacions objecte del contracte, atenent també als recursos humans i als mitjans materials, seguint el següent esquema, contingut i ordre explicatiu:

1.- Organització (fins a 15 punts):

Es valorarà la descripció de la metodologia aplicada en la gestió i la justificació organitzativa de les tasques, així com els processos o fases per a la correcta execució del contracte i del control intern que es dugui a terme. Es valoraran també les eines i propostes utilitzades per optimitzar recursos per gestionar les xarxes socials.

2.- Estratègia (fins a 30 punts):

Es valorarà el criteri establert per definir l'estratègia comunicativa, que ha de ser coherent amb la política social i turística del municipi de Begur i els seus objectius estratègics, en els següents àmbits:

- Les associacions del poble i els seus esdeveniments.
- Veïns del municipi i les seves opinions a les Xarxes Socials.
- Gestió comunicativa de la Fira d'Indians.
- Gestió comunicativa dels temes que puguin ser conflictius a les Xarxes Socials.

3.- Propostes de millora (fins a 5 punts):

Es valoraran les propostes de millora que s'efectuïn respecte del servei de comunicació digital, gestió i dinamització de les Xarxes Socials de l'Ajuntament de Begur i/o les seves àrees. Els serveis que s'ofereixin tindran valor de compromís i seran obligatoris per l'adjudicatari sense que suposin cap sobre cost per l'Ajuntament.

(*) Es valorarà especialment la/les proposta/es tècnica/ques que presenti/n un major grau de coneixement de les característiques socials i turístiques del municipi de Begur, en tots els àmbits objecte de ponderació subjectiva (organització, estratègia i propostes de millora).

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

(**) La suma dels diferents apartats donarà la puntuació global d'aquest criteri subjecte a judici de valor.

(***) Limitacions de la memòria tècnica:

Quant al contingut:

El contingut de la memòria (en qualsevol dels seus punts) **no podrà contenir cap dada o informació que hagi d'incloure's en el sobre C (criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica)**. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió del licitador, d'acord amb les prescripcions legals que estableix la LCSP.

Quant al format:

Format obligatori: Lletre Arial, tamany 11, interlineat senzill; màxim 25 pàgines. El contingut de la memòria ha de seguir l'ordre indicat anteriorment, indicant-se el títol de cada apartat i seguidament el contingut al qual fa referència.

Portada, índex i certificats i/o altres documents acreditatius que acompanyin, en el seu cas, la memòria poden anar a part; no estant inclosos dins límit de les 25 pàgines.

Es penalitzarà el següent:

- Les contradiccions entre els continguts de varis apartats/subapartats de la memòria presentada puntuaran 0 punts per cadascun d'aquests que integren la contradicció.
- Aquella part de la memòria que excedeixi del número de pàgines màximes especificades, es tindrà per no posada; no essent, en conseqüència, puntuable. En aquest supòsit, es puntuarà el contingut fins a la pàgina màxima establerta.

La Mesa pot sol·licitar assessorament extern per tal d'efectuar la valoració.

H.2. Propostes econòmiques i altres propostes avaluables a través de criteris automàtics -sobre C- (fins a un màxim de 50 punts):

1.- Oferta econòmica (màxim 30 punts):

El criteri econòmic d'adjudicació ponderable de forma automàtica es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P_v= puntuació de l'oferta a valorar

P= punts criteri econòmic

O_m= oferta millor

O_v= oferta que es valora

IL= import de licitació

M= factor de modulació

M=factor modulació= 4

(es tindrà en compte, per al càlcul, fins al quart decimal)

Caldrà presentar la proposta econòmica d'acord amb el model de l'annex 1.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

(*) La valoració de les ofertes respecte a criteri "preu", entenem és un criteri important, però que tampoc ha de condicionar la qualitat, de manera que considerem que una alta incidència d'aquest criteri condicionaria inexcusablement la bona prestació.

D'altra banda, un excessiu pes d'aquest criteri respecte del total de punts de la licitació pot produir una discriminació i incomplir la igualtat de tracte entre els candidats, fins i tot facilitar un incompliment del principi de lliure concurrència ja que poden limitar els possibles licitadors.

Se li atribueix un pes de fins a 30 punts, sobre el màxim possible a la licitació, que són 100 punts, i se'l considera d'una proporció raonada en atenció als objectius de la prestació.

A més, d'acord amb la directriu 1/2020 de la Direcció de General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, es justifica l'establiment del valor de ponderació 4 per considerar-se que es tracta d'un contracte amb mà d'obra intensiva, en el qual hi hagi risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i /o salarials dels treballadors (s'entén que un contracte és de mà d'obra intensiva quan aproximadament un 80% o més dels costos corresponen a despeses de personal).

La valoració de les ofertes respecte el criteri "preu", es realitzarà d'acord amb una fórmula objectiva que permeti valorar les ofertes econòmiques, de manera que una excessiva baixada en l'oferta econòmica, no suposi una limitació exagerada a la prestació de servei.

La fórmula que proposa compleix els següents criteris:

- a) És objectiva.
- b) No està subjecta a judici de valor.
- c) Manté la igualtat de tracte.

Aquesta fórmula té com a avantatge principal que no estableix grans diferències comportant que una gran millora en l'oferta econòmica no suposa una alta retribució en puntuació. De manera que, per obtenir millores notables en puntuació, sigui més eficient una millora en altres criteris de valoració, com són per exemple, el de prestació de servei.

2.- Experiència del responsable del servei (màxim 15 punts):

Es valoraran els anys d'experiència del / de la responsable del servei objecte del contracte d'acord amb allò definit a l'apartat G.1 del quadre de característiques del contracte.

Concretament es valorarà de la següent manera:

- S'atorgaran 0 punts si l'experiència acreditada és la que es requereix com a mínima de 3 anys.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

- S'atorgaran 2,5 punts addicionals per a cada any d'experiència addicional als requerits com a mínims (3 anys), fins a un màxim de 15 punts, d'acord amb el següent quadre:

Acreditació de 4 anys d'experiència	Mitjançant un contracte/informe/certificat/o equivalent referit a l'any 2022	2,50 punts
Acreditació de 5 anys d'experiència	Mitjançant un contracte/informe/certificat/o equivalent referit a l'any 2021	5,00 punts
Acreditació de 6 anys d'experiència	Mitjançant un contracte/informe/certificat/o equivalent referit a l'any 2020	7,50 punts
Acreditació de 7 anys d'experiència	Mitjançant un contracte/informe/certificat/o equivalent referit a l'any 2019	10,00 punts
Acreditació de 8 anys d'experiència	Mitjançant un contracte/informe/certificat/o equivalent referit a l'any 2018	12,50 punts
Acreditació de 9 anys d'experiència	Mitjançant un contracte/informe/certificat/o equivalent referit a l'any 2017	15,00 punts

3.- Experiència en activitat formativa, exercida en qualitat de docent, en cursos/seminaris relacionats en serveis de comunicació digital i gestió de xarxes socials (màxim 5 punts):

S'atorgarà 1 punt per a cada activitat formativa impartida pel / per la responsable del servei en relació a la prestació objecte del contracte (activitat relacionada amb la comunicació digital, en la gestió i la dinamització de xarxes socials), amb el màxim de 5 punts.

IMPORTANT:

Respecte dels dos últims criteris (punt 2 i punt 3) cal omplir degudament la declaració que resulta del model de l'annex 1, acompanyant-la de la documentació que es consideri oportuna als efectes de la seva acreditació.

- Pel que fa a l'experiència professional (punt 2) només s'atorgarà la puntuació d'aquells períodes que efectivament s'acreditin (no s'admetrà, a efectes de puntuació, la mera declaració). Es considerarà acreditada l'experiència respecte d'un any amb la simple aportació d'un contracte/informe/certificat/o equivalent referit a aquell any.
- Pel que fa les activitats docents de formació impartida pel /per la responsable del servei (punt 3) només s'atorgarà la puntuació d'aquelles activitats docents que efectivament s'acreditin (no s'admetrà, a efectes de puntuació, la mera declaració). Es podrà acreditar mitjançant factura, certificat o qualsevol altre document que es consideri oportú en el qual s'identifiqui el tipus de servei realitzat, autoria del mateix i destinatari.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

A efectes de determinar l'existència d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats la Mesa de contractació aplicarà l'art.149 de la LCSP. La presumpció d'anormalitat s'establirà tenint en compte l'oferta en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, se sol·licitarà als licitadors afectats, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Rebudes les justificacions, la Mesa o òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, si n'hi ha, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat qualificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, en cas de ser-hi, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries.

a) Document europeu únic de contractació –DEUC- (annex 2)

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, quan s'escaigui (annex 4)

c) Altra documentació:

-Certificat d'inscripció al RELI/ROLECE

-Declaració sobre la vigència de les dades incloses en el RELI/ROLECE (annex 3)

-Compromís en relació al compliment de les condicions especials d'execució (annex 6)

K. Garantia provisional. No s'exigeix

L. Garantia definitiva. Sí s'exigeix (import corresponent al 5% de l'import d'adjudicació).

L.1. Garantia de millores addicionals. No s'exigeix

L.2. Garantia complementària. No s'exigeix

M. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1/ Clàusula ètica:

L'adjudicatari assumirà les següents obligacions:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

col·lusionaris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

2/ Clàusula social i laboral

Es garantirà la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

3/ Clàusula d'execució del servei:

Es nomenarà a una persona responsable del servei i aquesta designació serà comunicada a l'Ajuntament. Aquest responsable se suportarà en el personal tècnic i administratiu que sigui necessari per la correcta realització de les tasques objecte del servei.

En cas de malaltia, baixa de la persona responsable del servei, vacances reglamentàries i altres causes anàlogues, el servei haurà de ser cobert immediatament, de forma que es mantingui de forma permanent el servei, per personal amb les mateixes capacitats i titulació (igual o equivalent) que el personal substituït. En aquest sentit el licitador posarà en coneixement, en cas de resultar adjudicatari, abans de la signatura del contracte, la identitat de la persona o persones qui realitzaran la substitució, en les mateixes condicions que la persona responsable del servei.

Aquestes condicions especials d'execució tenen la consideració **d'obligacions essencials del contracte**, en als efectes del que estableix l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

N. Modificació del contracte prevista. Es preveuen modificacions del contracte.

D'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el contracte es podrà modificar durant la seva vigència, fins a un màxim d'un **9,50%** del preu inicial del contracte.

Es preveu un marge de modificació contractual per tal de donar cobertura a un eventual increment de la demanda de serveis, que derivin de situacions no previstes en aquests moments; per exemple, per a la gestió de situacions de crisi, per a la necessitat d'augmentar publicacions degut a nous fets, actes o promocions avui no existents i que depenen de fets incerts o simplement d'accions o decisions polítiques que es puguin adoptar en situacions molt diverses que facin necessari augmentar la presència dels serveis de comunicació digital, sempre en benefici del dret a la informació actualitzada i en temps real, que cal garantir a tot ciutadà.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

O. Cessió del contracte. Es preveu la cessió del contracte d'acord amb l'article 214 de la LCSP. Requisits:

- Que la cessió sigui autoritzada, de forma prèvia i expressa, per l'òrgan de contractació.
- Que el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estar incurs en una prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi entre adjudicatari i cessionari en escriptura pública

P. Subcontractació parcial. Sí procedeix.

No s'admet la subcontractació de les prestacions principals d'aquest contracte, només d'aquelles que siguin accessoris i en els termes establerts a l'article 215 de la LCSP. Es consideren serveis accessoris tots aquells relacionats amb els serveis del personal de suport, definits en l'apartat G.3. d'adscripció obligatòria de mitjans humans.

Q. Revisió de preus. No procedeix.

R. Termini de garantia. 1 any des de la finalització del servei.

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa adjudicatària. No s'estableix.

T. Programa de treball S'exigeix en la memòria tècnica que presentarà el licitador com a criteri d'adjudicació subjecte a judici de valor.

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte. Regidoria de Promoció Econòmica.

V. Règim de recursos. D'acord amb l'article 44 de la LCSP aquesta contractació és susceptible de recurs especial en matèria de contractació atès que el VEC supera el llindar de 100.000 euros fixat per a la seva aplicació en els contractes de serveis.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

Aquest contracte no es divideix en lots.

D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, són motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

“Quan la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució o quan la naturalesa de l'objecte del contracte faci imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, i, per tant, es considera que no és possible la correcta execució, si hi ha una pluralitat de contractistes.”

En aquesta licitació es donen aquests motius tècnics que justifiquen la no divisió en lots.

1.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'article 69 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local estableix que:

1. Les Corporacions Locals han de facilitar la informació més àmplia sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.
2. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixin en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la llei.

Cada vegada més usuaris utilitzen les Xarxes Socials per a fer arribar (o exposar als seus perfils privats) les seves opinions / queixes cap a l'Ajuntament, com a canal oficial. En un horari de dilluns a diumenge, pel matí, tarda i nit.

Les diferents àrees de l'Ajuntament es troben amb la necessitat de comunicar i informar de projectes que són impulsats, activitats dutes a terme o informacions de tot tipus que puguin ser d'interès del ciutadà; i tot això passa per la difusió a través de les Xarxes Socials. Al llarg del dia, ens podem trobar amb la situació de realitzar fins a 5 publicacions a Facebook i Instagram, així com al X, on s'hi sumen la difusió de tuits importants emesos per la Generalitat, Diputació, Consell Comarcal, entitats de Begur, etc ... No tot s'incorpora al web, però sí que tot allò que es comunica sobre el municipi, entorn i demés temes del dia a dia, cal que passi per l'altaveu de Xarxes Socials; ja siguin petites o grans accions, activitats, i també el recordatori necessari d'aquestes.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

L'Ajuntament es troba amb la necessitat de gestionar el canal de Telegram, com a nova eina de comunicació, per a la gent que no és usuària de Xarxes Socials i tampoc del web. Tot i que no es comparteix absolutament tot, sí es comparteixen aquells temes imprescindibles que afecten especialment al vilatà.

Esdevé necessari, també, el suport a àrees i tècnics com Esplai, Fundació esportiva, Biblioteca, Turisme, Promoció Econòmica, Medi Ambient, Ràdio, etc..., per ajudar-los a resoldre dubtes i impediments tècnics a l'hora de treballar les seves pròpies Xarxes, i també per a difondre els continguts que hi generen, o bé, que cal compartir a les Xarxes de l'Ajuntament.

A banda d'això, també cal proporcionar a través de les Xarxes informacions actualitzades sobre esdeveniments o fets, en els que la difusió a través d'aquests canals té una especial rellevància per la immediatesa en que aquesta arriba als usuaris (en temes tan importants com la gestió de d'una pandèmia, temporals, pluges torrencials i demés situacions de crisis).

La necessitat d'aquest servei és continuada i cal l'externalització per manca de personal municipal amb la qualificació tècnica adequada per a dur a terme aquesta tasca.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials, en el seu cas, són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
 - Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
 - Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
 - A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'apartat F del quadre de característiques, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PPTX
- PDF
- DOCX
- XLSX

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan a la següent URL:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5&

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.10 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRES A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el link del qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa en la seva relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres (només aquestes) han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat J del quadre de característiques, en el seu cas.

CONTINGUT DELS SOBRES B I C

Sobre B: Memòria tècnica, segons l'apartat H.1. del quadre de característiques del Plec.

Sobre C: Oferta econòmica i d'altres propostes de qualitat avaluables de forma objectiva, segons l'apartat H.2.

S'han establert tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, per tant les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

L'empresa licitadora, atès que es vulnera el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La memòria tècnica (proposta tècnica sotmesa a judici de valor per a la seva valoració) s'ha de formular conforme les indicacions –i limitacions- que resulten de l'apartat H del quadre de característiques del PCAP, i incorporar-la al sobre B.

I la proposició econòmica i demés propostes de qualitat (la valoració de les quals quedarà subjecte a criteris automàtics) s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex 1 i incorporar-la al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

En cas de discordança, tindran preferència l'import establert en lletres respecte l'import establert en números.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Membres	Titulars	Suplents
Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur.	Andreu Peñalver Manzano, Regidor de promoció econòmica i turisme, de l'Ajuntament de Begur.
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur	Francesc Xavier Turró, Tècnic de Medi Ambient de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Marta Bosch Simon, tècnica de l'àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Begur	Elisabet Mas Mora, funcionària de l'àrea d'Intervenció, de l'Ajuntament de Begur.
Vocal	Elena Ponsatí Marín, tècnica de l'àrea de Turisme, de l'Ajuntament de Begur	Laura Vaqué Crusellas, administrativa de l'àrea de Turisme, de l'Ajuntament de Begur
Secretaria	Cristina Ramon Granés, funcionària administrativa de l'àrea de secretaria, de l'Ajuntament de Begur	Mireia Serra Aliu, administrativa de l'àrea de Secretaria de l'Ajuntament de Begur

L'òrgan de contractació podrà nomenar altres vocals.

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

En aquest procediment contractual no s'ha de designar un comitè d'experts ja que la puntuació que s'atribueix als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor no és superior a la que s'atribueix als criteris avaluable de forma automàtica.

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

S'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica. En el dia, lloc i hora que s'indiqui al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Begur tindrà lloc l'acte no públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

En compliment de l'article 326 de la LCSP, a efectes de què quedi constància a l'expedient, l'òrgan de contractació ha autoritzat a la Mesa de Contractació a designar tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta designació es farà respectant les condicions que estableix aquest precepte en relació a la incorporació a l'expedient d'aquesta autorització, així com a que quedi constància de la identitat del tècnic, la

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

seva formació i l'experiència professional, circumstàncies de les que se n'haurà de donar publicitat al perfil del contractant.

Posteriorment, es celebrarà un acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte (i per l'ordre que segueix):

1r- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2n- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3r- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4rt- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5è- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

No es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat L del quadre de característiques.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials, o en el mateix Ajuntament de Begur.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

16.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

16.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, aquesta haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte, en tant que aquesta contractació per raó de l'import del VEC està subjecte a la interposició de recurs especial en matèria de contractació, s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat M del quadre de característiques.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat T del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

1/ S'imposarà al contractista una penalitat de 500€ pel compliment defectuós lleu de les prestacions del contracte. Es consideraran compliments defectuosos lleus els següents supòsits:

1. La manca de servei parcial en un dia, i qualsevol incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en les prescripcions tècniques d'aquesta contractació, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui ser qualificada únicament com a lleu.

2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

3. No avisar al responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

2/ S'imposarà al contractista una penalitat de 1.500€ pel compliment defectuós greu de les prestacions del contracte. Es consideraran compliments defectuosos greus els següents supòsits:

1. L'incompliment total del servei en un dia, la manca de control del servei, manca de cobertura del personal, manca de serveis mínim, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
3. La no presentació dels informes i comunicats en els terminis indicats en els plecs.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
5. La utilització de sistemes de treball, productes, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici en l'execució i seguiment del contracte.
6. L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
7. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
8. La descortesia o el tractament incorrecte dels usuaris del servei.
9. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu

3/ S'imposarà al contractista una penalitat de 3.000€ pel compliment defectuós molt greu de les prestacions del contracte. Es consideraran compliments defectuosos molt greus els següents supòsits:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
3. L'incompliment total del servei en dos o més dies, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, productes, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu en l'execució i seguiment del contracte.
6. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

7. L'incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i les de seguretat i salut en el treball.
9. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
10. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu.

23.4 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques, es designa com a responsable del contracte a qui ostenti la regidoria de Promoció Econòmica, amb les següents funcions:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament de Begur i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Entitat contractant: Ajuntament de Begur
Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona)
CIF: P1701400B
CODI DIR3: L01170139
Bústia: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677>

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

27.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

27.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalties a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació pertinent d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'annex d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el què s'ha establert a la lletra N del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat Q del quadre de característiques. La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència, en el seu cas, en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat R del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

-La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.

-La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

-El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

-La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

-La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

-L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

-L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

-El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

ANNEXOS

ANNEX 1

MODEL DE PROPOSTES SOBRE ELS CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (sobre C)

1/ Oferta econòmica:

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb domicili social a _____c/ _____núm._____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur, i de les prescripcions tècniques, presenta la següent proposta (per als dos anys de contracte):

Pressupost Base sense IVA 100.877,53 €	Oferta econòmica sense IVA (Xifra en números i lletres)
Pressupost Base Licitació IVA inclòs 122.061,81 €	Oferta econòmica amb IVA (Xifra en números i lletres)

* En cas de discrepància entre xifres i lletres, si no es pot deduir l'import objecte de la proposta econòmica, prevaldrà sempre l'import indicat en lletres.

2/ Experiència del/ de la responsable:

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb domicili social a _____c/ _____núm._____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur, i de les prescripcions tècniques, DECLARA:

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

- Que el/la responsable del servei és el Sr./la Sra. _____, titulat/da – graduat/da en _____.
- Que aquest/a disposa d'una experiència professional en l'àmbit de la prestació principal del contracte (servei de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials) des de l'any _____.
- Que s'acrediten els anys d'experiència amb la documentació que s'acompanya. *(Seguir les indicacions del punt H.2 del quadre de característiques del Plec, sobre la forma d'acreditació dels anys d'experiència).*

3/ Experiència en activitats formatives, com a docent, en cursos/seminaris.

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb domicili social a _____c/ _____núm._____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur, i de les prescripcions tècniques, DECLARA:

- Que el/la responsable del servei, el Sr. /la Sra. _____, ha impartit els següents cursos/seminaris de formació, en qualitat de docent:

	Definició de l'activitat formativa	Organisme/Entitat contractant destinatari del servei
1		
2		
3		
4		
5		

- Que s'acrediten els cursos/seminaris de formació amb la documentació que s'acompanya. *(Seguir les indicacions del punt H.2 del quadre de característiques del Plec, sobre la forma d'acreditació de l'activitat formativa).*

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Begur, signo aquesta proposta, sota la meva responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

.....

ANNEX 2 MODEL DEUC

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

Cal presentar el Document únic europeu de contractació, a través del model normalitzat que es pot descarregar des del següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

ANNEX 3

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS (RELI/ROLECE) *(a utilitzar només per al cas que s'aporti la inscripció al RELI/ROLECE com a mitjà alternatiu per acreditar la solvència) - sobre A-*

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____,
núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi / en representació de
l'empresa _____, amb CIF _____ i amb domicili social a
_____, assabentat/da de les condicions exigides per
optar a l'adjudicació del contracte de serveis de comunicació digital, gestió i
dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur,

DECLARA:

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic / Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents *(en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents).*
2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.
3. Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'ajuntament de Begur, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

ANNEX 4

DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS DELS EMPRESARIS ESTRANGERS (a utilitzar només en cas de licitadors estrangers)

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm._____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb domicili social a _____c/ _____núm._____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur,

DECLARA:

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta es puguin derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Begur, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

Signat:

ANNEX 5

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

ANNEX 6

MODEL DE COMPROMÍS EN RELACIÓ A LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

En/Na _____, domiciliat/da a _____ (_____), al c/_____, núm.____, amb DNI núm._____, major d'edat, en nom propi/en representació de l'empresa

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

_____ amb domicili social a _____ c/ _____ núm. _____, una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte de serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur, es compromet, en cas de resultar adjudicatari, a acomplir amb totes les següents prescripcions:

1/ Clàusula ètica:

L'adjudicatari assumirà les següents obligacions:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2/ Clàusula social i laboral

Es garantirà la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

3/ Clàusula d'execució del servei:

Es nomenarà a una persona responsable del servei i aquesta designació serà comunicada a l'Ajuntament. Aquest responsable se suportarà en el personal tècnic i administratiu que sigui necessari per la correcta realització de les tasques objecte del servei.

En cas de malaltia, baixa de la persona responsable del servei, vacances reglamentàries i altres causes anàlogues, el servei haurà de ser cobert immediatament, de forma que es mantingui de forma permanent el servei, per personal amb les mateixes capacitats i titulació (igual o equivalent) que el personal substituït. En aquest sentit el licitador posarà en coneixement, en cas de resultar adjudicatari, abans de la signatura del contracte, la identitat de la persona o persones qui realitzaran la substitució, en les mateixes condicions que la persona responsable del servei.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'ajuntament de Begur, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.





Ajuntament de Begur

Expedient número: 1095/2026.

Procediment: Licitació per a la contractació de serveis per procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada.

Assumpte: Serveis de comunicació digital, gestió i dinamització de les xarxes socials de l'Ajuntament de Begur.

(Lloc, data, signatura del licitador i segell de l'empresa)

.....

BEGUR, document signat electrònicament

**L'ALCALDESSA, Maite Selva Huertas
EL SECRETARI, Jordi Barcons Pujol**

Diligència. Aquest Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques ha estat aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de 24 de març de 2026. El Secretari.

