



INFORME JUSTIFICATIU DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA D'EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE SANT CEBRIÀ DE VALLALTA

Antecedents

Aquesta licitació s'impulsa en el marc de les obligacions derivades del compliment de la següent normativa:

- Article 25.2 j) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local que estableix que el municipi exercirà com a competències pròpies en matèria de protecció de la salubritat pública i en l'apartat d) del mateix article indica que té competències sobre els equipaments de la seva titularitat.

Mitjançant la present licitació, es pretén donar continuïtat al servei de neteja d'edificis i dependències municipals en l'estat actual d'ús, seguretat, confort i higiene per als seus usuaris, tant externs com treballadors municipals, fet que només s'aconsegueix aplicant un servei de neteja eficient i ininterromput.

1.- Necessitat i justificació d'insuficiència de mitjans

El servei de neteja d'edificis municipals esdevé un servei essencial pel que fa al funcionament de l'administració municipal, tant de caire intern de les dependències municipals on els funcionaris tenen el seu lloc de treball, com pel que fa a les dependències educatives i esportives. En l'actualitat les dependències municipals objecte de neteja d'aquest contracte son les següents:

- Escola Bressol EL Rial
- Sala Polivalent/vestidors Camp de futbol
- Escola CEIP EL Pi Gros
- Pavelló
- Casa de la vila (Ajuntament)
- Casal de Joventut (Punt Jove)
- Caserna de la Policia Local
- WC Brigada municipal
- CAP
- WC Parc Puigvert
- WC Vistamar
- Edifici serveis socials
- Vestidors zona esportiva
- Casal d'avis
- Radio Municipal

Les fitxes individualitzades de cada dependència amb les especificacions de superfície, i descripció dels treballs i la seva freqüència, consten com Annex al Plec de prescripcions tècniques particulars.





L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta no disposa dels recursos humans necessaris per dur a terme aquestes tasques, per tant, es fa imprescindible la contractació externalitzada d'aquest servei.

Per tant, es fa necessària la contractació del servei per poder continuar garantint un correcte servei als usuaris dels edificis municipals.

L'adjudicatari haurà d'aportar els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris que compleixin amb els requisits mínims de solvència exigits, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

Els principals objectius perseguits per aquest contracte es resumeixen a continuació:

- Mantenir un òptim estat de neteja i conservació dels espais objecte del contracte, millorant i optimitzant les actuals prestacions del servei.
- Assegurar la disponibilitat de les dependències, pel que fa a la salubritat i higiene, per permetre'n un bon ús ordinari.
- Establir un servei dinàmic, obert i flexible, adaptable a les aportacions tecnològiques i científiques que puguin millorar i fer més eficient la prestació, amb la conseqüent adaptació dels diferents plans de neteja i desinfecció establerts.
- Racionalitzar la despesa en la prestació del servei de neteja dels diferents edificis i equipaments municipals.
- Fomentar l'aplicació dels principis mediambientals de prevenció, reducció, reutilització i estalvi en l'ús de materials, productes i procediments així com els aspectes socials que es poden promoure des de la contractació pública.
- Fomentar l'aplicació de mètodes i tècniques d'innovació tecnològica que permetin contribuir als punts anteriors.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en el servei de neteja dels edificis, equipaments i dependències municipals de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta (servei de neteja dels edificis municipals). Aquesta prestació inclou la neteja de les diferents sales, oficines, lavabos, aules, patis interiors, passadissos, escales, etc... i l'aportació





de tota la maquinària, estris, productes de neteja, accessoris, elements fungibles i consumibles necessaris per a la prestació integral i completa del servei.

L'objecte també contempla una bossa d'hores amb l'objectiu de cobrir el servei de neteja en funció de les necessitats (actes festius, reforços, queixes, imprevistos, etc...).

Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. (LCSP). El procediment és l'obert i tramitació ordinària i subjecte a regulació harmonitzada.

La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és la següent:

- 90911000-6: Serveis de neteja d'habitatges, d'edificis i de finestres
- 90919000-2: Serveis de neteja d'oficines, escoles i equips d'oficina

En l'objecte del contracte s'incorporen com a condicions especials d'execució mesures socials i mediambientals :

Socials:

- Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
- Garantir el mateix salari per a homes i dones de la mateixa categoria professional.
- Compliment dels requisits establerts en l'article 130 LCSP en quant a la subrogació.
- Adopció de mesures concretes de conciliació, amb l'aportació d'un Pla de conciliació de la vida personal, laboral i familiar de l'empresa quan sigui requerit pel responsable del contracte.
- Informar de totes les altes i baixes a la Seguretat Social, aportant trimestralment una còpia de la Relació de Liquidació de Cotitzacions (RLC) i de la Relació nominal de Treballadors (RNT), que consta com a obligació de l'empresa.

Mediambientals:

- Utilitzar productes de neteja fàcilment biodegradables, ecològics i reciclables, garantint sempre la qualitat del producte.
- Utilitzar bosses d'escombraries de plàstic reciclat de post consum en més d'un 95%. La suma del contingut en plom, cadmi, crom hexavalent i mercuri no pot ser superior a 250 ppm. Ha de complir els requeriments de la norma UNE 13592:2003.

La verificació del compliment dels requisits anteriors, es podrà fer d'una de les següents formes: Distintiu de garantia ambiental, altra etiqueta ecològica oficial





amb acreditació del criteri corresponent, declaració del fabricant o altra evidència documental.

3.- Divisió en lots

No es considera adient la divisió del servei en lots d'acord amb el que estableix l'article 99 de la LCSP, al tractar-se d'un servei de neteja d'un determinat número d'instal·lacions, no procedeix la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte, ja que dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

Es considera que el servei de neteja dels edificis no és susceptible de ser dividit en diferents lots perquè disminuiria l'eficàcia del contracte per les següents raons:

- Dificultat tècnica per l'execució del servei, ja que majoritàriament es realitza per gestió de personal que actua en diferents edificis i dependències a temps parcial.
- Encareix el costos de supervisió i control, ja que es preveu un únic supervisor.
- Disminuiria l'eficàcia en la coordinació a l'hora de donar respostes ràpides a les incidències, imprevistos i emergències, que poden donar lloc a la mobilitat de personal entre centres.

4.- Solvència.

- Solvència econòmica i financera (art. 87 LCSP):

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 315.000,00 euros.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el supòsit d'empreses de nova creació, entenen per tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, en relació a la solvència econòmica mínima s'estarà a l'establert a l'article 86.1 in fine de la LCSP i s'aportarà una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals complementària a l'exigida d'un import mínim de 100.000,00 Euros.

- Solvència tècnica o professional (art. 90 LCSP):

La solvència tècnica dels licitadors s'acreditarà mitjançant el següent:





- D'acord amb l'article 90.1. lletra a) LCSP una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte de com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Com a mínim s'hauran d'haver executat serveis amb un import mínim anual de 150.000,00 euros.

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran, quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació.

En el supòsit d'empreses de nova creació, entenent per tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, en relació a la solvència tècnica mínima s'estarà a l'establert a l'article 90.4 de la LCSP i per tant, no serà d'aplicació la relació de serveis efectuats indicats en el paràgraf anterior. S'estarà a l'estipulat a l'article 90.1 b) de la LCSP en concret, indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques integrades o no en l'empresa, participants en el servei objecte del contracte, mitjançant el següent criteri:

- Un netejador professional amb experiència mínima de 3 anys en el sector. S'acreditarà mitjançant informe de vida laboral.

Alternativament, les empreses poden acreditar la solvència per mitjà de la classificació empresarial següent: Grup U, Subgrup 01, Categoria 2

5.- Durada i pròrroga

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la formalització del mateix.

Es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte de com a màxim dos anys més. A la durada inicial es podrà afegir, per mutu acord de les parts i sempre de forma expressa, pròrroga del contracte de com a màxim dos anys, d'any a any o per la totalitat de les previstes. La pròrroga serà obligatòria per l'empresari, sempre que hi hagi preavis de com a mínim dos mesos d'antelació a la finalització del contracte o pròrroga. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

6.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació total incloent la part fixa i la bossa d'hores, per a la durada inicial del contracte, fixada en dos anys, és de 419.427,82 Euros, IVA exclòs (209.713,91 Euros anuals). L'IVA corresponent, al tipus del 21 %, ascendeix a 88.079,84 Euros (44.039,92 Euros anuals). En conseqüència, el pressupost total del contracte per als dos anys de durada inicial és de 507.507,66 Euros, IVA inclòs (253.753,83 Euros anuals).





Per determinar el pressupost base de licitació s'han tingut en compte les taules salarials del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 – Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig (codi de conveni núm. 79002415012005).

Atès que a la data de redacció del present plec no es disposa de les taules salarials corresponents als anys 2026, 2027 i 2028, el càlcul s'ha efectuat amb criteri prudencial, prenent com a referència les dades d'anys anteriors incorporant un increment salarial del 3,25% pel 2026 i del 3% pel 2027 i 2028.

El pressupost base de licitació s'ha configurat de manera que garanteix el compliment de les obligacions salarials derivades del conveni aplicable, així com la cobertura de les despeses generals i benefici industrial, assegurant la viabilitat econòmica del contracte.

Desglossament del Pressupost:

| Descripció | 2026 (01/05/2026 a 31/12/2026)* | 2027 (01/01/2027 a 31/12/2027) | 2028 (01/01/2028 a 30/04/2028) | TOTAL |
|--|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| Costos salarials | 114.616,55 € | 171.924,83 € | 57.308,28 € | 343.849,66 € |
| Llicències (1%) | 1.146,17 € | 1.719,25 € | 573,08 € | 3.438,50 € |
| Material (4%) | 4.584,66 € | 6.876,99 € | 2.292,33 € | 13.753,99 € |
| PRL i uniformitat (1%) | 1.146,17 € | 1.719,25 € | 573,08 € | 3.438,50 € |
| Maquinària (1%) | 1.146,17 € | 1.719,25 € | 573,08 € | 3.438,50 € |
| TOTAL DESPESES DIRECTES | 122.639,71 € | 183.959,57 € | 61.319,86 € | 367.919,14 € |
| Despeses generals d'estructura (8%) | 9.811,18 € | 14.716,77 € | 4.905,59 € | 29.433,53 € |
| Benefici industrial (6%) | 7.358,38 € | 11.037,57 € | 3.679,19 € | 22.075,15 € |
| TOTAL PRESSUPOST (IVA no inclòs) | 139.809,27 € | 209.713,91 € | 69.904,64 € | 419.427,82 € |
| Hores contracte | 7.446,60 | 11.169,90 | 3.723,30 | 22.339,80 |
| Preu unitari (IVA no inclòs) | 18,77 € | 18,77 € | 18,77 € | 18,77 € |
| IVA 21% | 29.359,95 € | 44.039,92 € | 14.679,97 € | 88.079,84 € |
| TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA inclòs) | 169.169,22 € | 253.753,83 € | 84.584,61 € | 507.507,66 € |

Els imports corresponents als exercicis 2026 i 2028 s'han prorratejat en funció dels mesos previstos de prestació efectius del servei dins de cada anualitat.

El pressupost base de licitació s'ha desglossat atenent la naturalesa del contracte, que es configura com un servei intensiu en mà d'obra, representant els costos salarials aproximadament el 90% de les despeses directes. Aquest percentatge s'ha determinat d'acord amb l'estructura habitual del sector de la neteja d'edificis i locals i en aplicació de les taules salarials vigents del conveni col·lectiu aplicable, incloent salaris, cotitzacions a la Seguretat Social i altres costos laborals directes.





El desglossament del costos salarials és el següent:

| Categoria | Sou base | Seguretat social 34% | Absentisme 12% | Baixes 1% | Salari base | increment previst 2026 3,25% | Salari previsió 2026 | Increment previst 2027 3% | Salari previsió 2027 | Increment previst 2028 3% | Salari previsió 2028 | Mitjana salari amb increments |
|-------------|-----------|----------------------|----------------|-----------|-------------|------------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|-------------------------------|
| Netejador/a | 17.638,28 | 5.997,02 | 2.116,59 | 176,38 | 25.928,27 | 842,67 | 26.770,94 | 803,13 | 27.574,07 | 827,22 | 28.401,29 | 27.582,10 |

| Salari | Hores segons conveni | Hores contracte | Total salari anual contracte |
|-----------|----------------------|-----------------|------------------------------|
| 27.582,10 | 1.792,00 | 11.169,90 | 171.924,83 |

La resta de l'import es distribueix de manera proporcional entre llicències necessàries (1%), material consumible necessari per a la prestació del servei (4%), despeses de prevenció de riscos laborals i uniformitat (1%), amortització i manteniment de maquinària i equips (1%), despeses generals d'estructura empresarial (8%) i benefici industrial (6%), percentatges que es consideren ajustats, prudents i suficients per garantir la viabilitat econòmica del contracte sense desvirtuar el principi d'eficiència en la despesa pública.

Respecte al nombre total d'hores anuals del servei fix, s'han considerat les hores de neteja necessàries distribuïdes per dependències, segons consta en el PPTP, que ascendeixen a un total de 11.019,90 hores anuals efectives de servei, un cop descomptats els dies festius aplicables d'acord amb el calendari laboral.

Respecte a la bossa d'hores s'ha estimat el mateix preu unitari que pel servei fix amb una previsió de 150 hores anuals.

El Valor Estimat del Contracte, d'acord amb l'article 101 de la LCSP, inclou la totalitat de la durada prevista, incloses les eventuais pròrroques i modificacions, i es calcula sobre la base de l'import anual multiplicat pel període màxim de durada contractual.

El Valor Estimat és de 1.006.626,77 Euros. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrroques i modificacions, entre d'altres conceptes sense incloure l'IVA, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

| Valor estimat del contracte | |
|------------------------------------|-----------------------|
| Contracte inicial | 419.427,82 € |
| Pròrroga 1 | 209.713,91 € |
| Pròrroga 2 | 209.713,91 € |
| Modificacions 20% | 167.771,13 € |
| TOTAL | 1.006.626,77 € |

7.- Criteris d'adjudicació





Per les característiques del contracte, s'utilitza una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei d'acord amb la millor relació qualitat-preu.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoren sobre un total de 100 punts, d'acord amb la següent distribució:

| Criteri de valoració | Tipus de criteri | Puntuació |
|------------------------|---|------------------|
| Memòria tècnica | Quantificable mitjançant judici de valor | Fins a 35 punts |
| Oferta econòmica | Criteri objectiu, valorable mitjançant fórmules | Fins a 30 punts |
| Resta de criteris | Criteris objectius | Fins a 35 punts |
| TOTAL PUNTUACIÓ | | 100 punts |

A) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ L'AVALUACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR fins a 35 punts.

Per valorar els criteris avaluable mitjançant judici de valor s'estableix una sistemàtica en funció de la qualitat de la proposta que permet assignar els punts de forma gradual.

Aquesta documentació inclosa al "Sobre 2" de l'oferta tindrà una extensió màxima de 30 pàgines (DIN-A4 Arial 12) en format pdf.

S'haurà d'incloure com a primera pàgina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, per aquest motiu les pàgines estaran numerades. Aquest índex no computarà pel que respecta a l'extensió màxima.

Nota: L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Si una empresa no presenta la documentació referent a la memòria tècnica o la presenta sense contingut, serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu Sobre corresponent als criteris avaluable segons fórmules matemàtiques.

La memòria no pot contenir cap referència al preu ni a cap criteri avaluable mitjançant fórmula.

1. Valoració del projecte de neteja en els següents aspectes: millor grau de mecanització, planificació de la neteja de vidres, propostes de neteja inferior de façanes: **fins a 15 punts.**





1.1 Millor grau de mecanització: Es valorarà l'aportació per part de l'empresa de maquinària i eines que puguin servir per millorar el rendiment dels treballs i que el licitador ofereixi per a la seva utilització dins del contracte sense cost addicional. La proposta inclourà les fitxes de la maquinària o utensilis i la justificació de com pot millorar el rendiment.

| | |
|----------------------------------|------------|
| Molt satisfactori: | 5,00 punts |
| Satisfactori: | 3,75 punts |
| Suficient: | 2,50 punts |
| Insuficient: | 1,25 punts |
| Molt deficient o insatisfactori: | 0,00 punts |

1.2 Planificació de la neteja de vidres. Tal com s'especifica en l'ANNEX del PPTP la neteja de vidres queda inclosa a la neteja ordinària del centre (excepte aquells vidres de difícil accés). L'empresa haurà de presentar una proposta de calendari anual i planificació de les actuacions de forma que es pugui controlar de forma eficient el compliment de la planificació d'aquestes tasques al llarg de l'any, tenint en compte els requeriments que consten a les fitxes d'edificis.

| | |
|----------------------------------|------------|
| Molt satisfactori: | 5,00 punts |
| Satisfactori: | 3,75 punts |
| Suficient: | 2,50 punts |
| Insuficient: | 1,25 punts |
| Molt deficient o insatisfactori: | 0,00 punts |

1.3 Propostes de neteja inferior de façanes. Es valoraran amb 5 punts les propostes que ofereixin la neteja de la part inferior de les façanes dels edificis assignats al contracte per eliminar restes d'orina o altres residus. L'empresa haurà d'adjuntar un calendari per edifici.

| | |
|----------------------------------|------------|
| Molt satisfactori: | 5,00 punts |
| Satisfactori: | 3,75 punts |
| Suficient: | 2,50 punts |
| Insuficient: | 1,25 punts |
| Molt deficient o insatisfactori: | 0,00 punts |

2. Disseny del llibre de centre: **fins a 5 punts**

| | |
|--|------------|
| Sistemàtica clara i amb molta concreció de tasques | 5,00 punts |
| Sistemàtica clara però poc concreta | 2,50 punts |
| No aporta o amb informació no rellevant | 0 punts |

3. Valoració d'un sistema tècnic de control de presència del personal: **fins a 15 punts**

Es valorarà:





3.1 Possibilitat de consulta de la base de dades permanentment actualitzada i accessible les 24 Hores/365 que mostri tots els registres d'entrada i sortida de cada operari/ària a temps real, actualitzats de forma constant **(fins a 8 punts)**.

| | |
|---|------------|
| Sistemàtica clara | 8,00 punts |
| Sistemàtica poc concreta | 4,00 punts |
| No aporta o amb informació no rellevant | 0 punts |

3.2 Possibilitat de generar alertes / alarmes d'entrada i /o sortida d'un operari al centre en relació a la planificació establerta, tenint en compte un temps prudencial de 20 minuts, de manera que es permeti substituir les baixes imprevistes **(fins a 4 punts)**.

| | |
|---|------------|
| Sistemàtica clara | 4,00 punts |
| Sistemàtica poc concreta | 2,00 punts |
| No aporta o amb informació no rellevant | 0 punts |

3.3 Bolcat de dades: Possibilitat d'exportació immediata de totes les dades i registres a fulls de càlcul **(fins a 3 punts)**.

| | |
|---|------------|
| Sistemàtica clara | 3,00 punts |
| Sistemàtica poc concreta | 1,50 punts |
| No aporta o amb informació no rellevant | 0 punts |

B) CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 65 punts.

1. Preu: **fins a 35 punts**. A l'oferta econòmica més baixa respecte del pressupost base de la licitació s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obté aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta del licitador}) * 35$$

Es considera que aquesta proporció és idònia perquè confereix a la part econòmica la importància adequada dintre dels criteris avaluable de forma automàtica i es configura com un factor important en el total de la valoració tot mantenint un equilibri amb els criteris avaluable mitjançant judici de valor.

2. Oferta d'hores addicionals anuals, fins a 10 punts.

Es valorarà l'oferta d'hores addicionals anuals sobre la bossa de 150 hores prevista, sense cost addicional per a l'Ajuntament. Només es valoraran fins a un màxim de 100 hores addicionals anuals.

La puntuació s'atorgarà de manera proporcional, d'acord amb la fórmula següent:





$$P = \left(\frac{\text{Hores addicionals ofertes}}{100} \right) \times 10$$

Amb un màxim de 10 punts.

Aquesta millora es valora en 1.877 euros com a màxim (corresponent a 100 hores).

3. Pel compromís de la utilització de paper procedent de boscos gestionats de manera sostenible o de fonts reciclades, **fins a 5 punts**.

S'atorgaran els punts assignats per a cada categoria, de les indicades a continuació, sempre que l'empresa justifiqui documentalment, per a tots els productes utilitzats en aquesta categoria, un contingut mínim del 70% en fibres reciclades o verges sostenibles (emparades per certificats vàlids de gestió forestal sostenible).

Categoria 1: Paper higiènic (2,5 punts)

Categoria 2: Paper eixugamans (2,5 punts)

4. Compromís de neteja 2 cops l'any (dues vegades l'any a cada lloc) de vidres amb grua a llocs de difícils accés del Pavelló i el Ceip Pi Gros, sense cost addicional per l'Ajuntament. **Es valorarà amb 2,5 punts**.

Aquesta millora es considera adient per tal de garantir actuacions que necessiten un tractament especial.

5. Termini màxim de 3 hores per atendre neteges incidentals urgents **2,5 punts**.

Aquesta millora es considera adient per tal de garantir que incidències que es puguin donar als edificis municipals i requereixin una actuació immediata de neteja, es puguin resoldre en el menor temps possible i garantir que no alterin el desenvolupament de les tasques a la dependència afectada, ni posi en risc la salubritat del personal del centre ni dels usuaris del mateix.

6. Compromís de supervisió directe del servei per part del personal de l'empresa: **puntuació màxima 5 punts**.

Es donarà la totalitat dels punts a la licitadora que destini més hores setmanals a aquesta tasca de control. Si s'opta per aquest criteri, caldrà presentar un horari de dedicació a aquestes tasques.

La resta d'ofertes es puntuaran de forma proporcional per una simple regla de tres.

Caldrà presentar un calendari amb la planificació de les hores que es destinaran a aquesta tasca. En cas de que no es presenti el calendari, aquest criteri no serà valorat.





7. Compromís d'incorporar un pla de formació del personal vinculat al contracte que tingui en compte l'especificitat del contracte, un sistema de detecció de les necessitats o dèficits de formació, el nombre d'hores per treballador, la idoneïtat, la qualitat i la coherència dels continguts, l'empresa o organisme que els ofereix **5 punts**.

L'objectiu és complir amb els principis generals de la LCSP en relació a la incorporació de criteris de qualitat i, en particular, consideracions mediambientals, vinculats amb l'objecte del contracte.

8.- Responsable del contracte

L'Enginyer tècnic municipal.

9.- Cessió del contracte

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Sant Cebrià de Vallalta, data de la signatura electrònica

Antoni Peralta Sánchez.
Enginyer tècnic municipal

Document signat digitalment

