



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE CONSERVACIÓ I
MANTENIMENT INTEGRAL DEL CONJUNT DE LES INSTAL·LACIONS DE
L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DELS GRUPS SEMAFÒRICS DEL TERME MUNICIPAL
DE PORQUERES**

ÍNDEX

Primera.- Objecte del contracte.....	3
Segona.- Necessitat i idoneïtat del contracte	3
Tercera.- Naturalesa del contracte i legislació aplicable	4
Quarta.- Termini de durada del contracte	4
Cinquena.- Pressupost de licitació i valor estimat del contracte	5
Sisena.- Aplicació pressupostària	6
Setena.- Revisió de preus	6
Vuitena.- Procediment d'adjudicació.....	6
Novena.- Òrgan de contractació	6
Desena.- Notificació electrònica.....	6
Onzena.- Confidencialitat de la informació	6
Dotzena.- Condicions mínimes per participar en la licitació	7
Tretzena.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	7
Catorzena.- Criteris d'adjudicació	11
Quinzena.- Variants o alternatives	12
Setzena.- Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	12
Dissetena.- Proposicions anormals.....	12
Divuitena.- Mesa de contractació.....	12
Dinovenena.- Obertura de pliques i Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	13
Vintena.- Garantia definitiva	15



Vint-i-unena.- Adjudicació del contracte.....	15
Vint-i-dosena.- Formalització del contracte.....	15
Vint-i-tresena.- Modificació del contracte.....	16
Vint-i-quatrena.- Condicions especials d'execució (article 202 de la LCSP)	16
Vint-i-cinquena.- Responsable del contracte	17
Vint-i-sisena.- Abonaments a l'empresa contractista.....	17
Vint-i-setena.- Obligacions contractuals.....	18
Vint-i-vuitena.- Incompliments del contractista	20
Vint-i-novena.- Cessió del contracte	22
Trentena.- Subcontractació	22
Trenta-unena.- Termini de garantia	23
Trenta-dosena.- Resolució del contracte	23
ANNEX 1.....	24
A) MODEL DEUC	24
B) MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTARIA AL DEUC ...	25
ANNEX 2: MODEL D'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB ELS CRITERIS AUTOMÀTICS	27



Primera.- Objecte del contracte

1.-El present contracte té per objecte la prestació del servei de conservació i manteniment integral del conjunt de les instal·lacions de l'enllumenat públic i dels grups semaforics del terme municipal de Porqueres. També s'inclou l'enllumenat exterior del camp de futbol, muntatge i desmuntatge de l'enllumenat nadalenc i subministraments elèctrics provisionals de festes.(PPT)

La prestació del servei té com a principal finalitat, garantir la continuïtat del servei de les instal·lacions de l'enllumenat públic i semaforiques del municipi, amb un manteniment eficaç, de qualitat, amb l'aplicació dels requisits normatius i del seu control, i seguint les recomanacions dels fabricants, mitjançant les operacions oportunes per assegurar el nivell tècnic de les instal·lacions, prevenint possibles avaries, realitzar, quan procedeixi, reparacions i intervencions programades i no programades, i evitar la degradació de les instal·lacions. Assegurar la disponibilitat i assistència permanent i eficaç per part de l'empresa mantenidora.

El contracte contempla el cost del manteniment preventiu, el manteniment correctiu derivat de l'ús i el deteriorament propi de les instal·lacions, i les modificacions a efectuar per adequar les instal·lacions a la normativa d'aplicació. Les actuacions inclouen: la ma d'obra, els materials, la maquinària i els mitjans tècnics necessaris per la seva execució, així com la disposició per part del contractista de les mesures seguretat i protecció previstes a la normativa vigent. Queda inclosa en la contractació tots els treballs complementaris per a la realització del servei i tots aquells necessaris per a la correcta execució del contracte.

2.-Aquest contracte correspon als anomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

50232000-0 Serveis de manteniment d'enllumenat públic i semàfors

50232100-1 Servei de manteniment d'enllumenat públic de carrers

50232110-4 Posada a punt d'instal·lacions d'il·luminació pública

45316100-6 instal·lació d'equips d'enllumenat exterior

3.- Aquest contracte no és susceptible de ser dividit en lots atès que la major part de les actuacions i intervenció té la mateixa finalitat, estant directament vinculades entre sí les diferents accions que es duen a terme. La realització independent de les prestacions compreses en el contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic. A més, és important tenir una única empresa que assumeixi tots els treball, perquè hi hagi un únic interlocutor que coordini totes les actuacions.

Un únic contractista aporta múltiples sinèrgies al gestionar el contracte de manera integral, posant-se de manifest les mateixes en els àmbits tècnic, econòmic, organitzatiu, de coordinació i de relació amb l'administració. Finalment, es considera que l'import de licitació del contracte, està a l'abast de totes les empreses, pel que no cal la divisió per lots per afavorir la presència de petites i mitjanes d'empreses.

Segona.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

La necessitat, però, és, sens dubte la de garantir el servei de conservació i manteniment integral del conjunt de les instal·lacions de l'enllumenat públic i dels



grups semaforics del terme municipal de Porqueres durant el període de la seva obertura pública.

L'Ajuntament com a titular del servei d'enllumenat públic és el responsable de tenir les autoritzacions, les llicències, les inscripcions i els registres que siguin preceptius i que les instal·lacions s'usin i es mantinguin adequadament d'acord amb les condicions de seguretat legalment exigibles i que es facin les inspeccions periòdiques que estableix la normativa vigent.

Aquesta administració local no disposa dels mitjans tècnics, ni personal propi per dur a terme totes les prestacions definides en el plec de prescripcions tècniques necessàries per assegurar la continuïtat en el funcionament de l'enllumenat públic i grups semaforics, ni per mantenir el nivell tècnic de les instal·lacions per prevenir possibles avaries, raó per la qual ha d'externalitzar la seva contractació.

Tercera.- Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1.-El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, i per les normes contingudes en:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic Espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic
- Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel R.D. 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS)
- Article 159 de la Llei 5/2017, del 28 de març.

2.-L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3.-La jurisdicció contenciós administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Girona.

Quarta.- Termini de durada del contracte

L'inici del contracte serà el 01/07/2026 amb durada de dos anys.

Es preveu pròrroga per un període màxim de dos anys més, de any a any, inclosa les pròrrogues, no podrà excedir els quatre (4) anys. Si és voluntat de l'Ajuntament, essent obligatòria per al contractista.



Cinquena.- Pressupost de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació del contracte és per un import màxim de: **€, IVA inclòs.**

Pressupost	Import IVA 21%	Pressupost total (IVA inclòs)
96.840,74€	20.336,56€	117.177,30€

El pressupost base anual es divideix en dos conceptes:

Part fixe: manteniment preventiu	55.518,43€	67.177,30€ (IVA inclòs)
Part variable: manteniment correctiu	41.322,31€	50.000,00€ (IVA inclòs)
Total :	96.840,74€	117.177,30€ (IVA inclòs)

Pel que fa al manteniment correctiu, la despesa és estimativa, l'adjudicatari no està obligat a exhaurir l'import adjudicat, la despesa resta condicionada a les necessitats reals del servei i de l'administració. Per al càlcul del cost anual s'ha tingut en compte la mitjana dels costos dels últims anys al municipi de Porqueres.

S'estableix un límit contractual màxim de 25.000 € (IVA inclòs) per al manteniment correctiu anual.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.
Valor del contracte (VEC):

El valor estimat del contracte és de **215.066,28€**, i el seu mètode de càlcul és el següent:

Pressupost 2 anys +1 +1 any pròrroga (IVA exclòs)	VEC (inclou modificació 20%)
215.066,28€	176.329,99 €+38.736,29€ (20%)= 215.066,28 €

Per la determinació de les eventuais pròrrogues del contracte s'ha tingut en compte les previsions basades en les projeccions macroeconòmiques de l'economia espanyoles 2024-2026 publicat per la Direcció General de Economia y Estadística del Banc d'Espanya. (IAPC Índex harmonitzat de preus de consum), 1,8 per a cada any.



Sisena.- Aplicació pressupostària

Es preveurà l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 04.165.21000 del pressupost municipal per a 2026, 2027 i 2028

Donat que aquesta contractació pot comportar, si hi ha pròrroga, obligacions per a exercicis futurs, existeix el compromís d'aprovar en els pressupostos 2029 i 2030 la consignació pressupostària necessària per afrontar les despeses del contracte.

Setena.- Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Vuitena.- Procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant **procediment obert i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració (criteris automàtics)**, basats en el principi de millor qualitat-preu en virtut d'allò establert als articles 131, 145 i concordants de la LCSP.

Novena.- Òrgan de contractació

Es òrgan competent per a la present contractació l'Alcalde, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

Desena.- Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i el cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

Onzena.- Confidencialitat de la informació

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser



contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena.- Condicions mínimes per participar en la licitació

1.-Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

2.-En relació amb la solvència econòmica, caldrà acreditar un volum anual de negocis, que referit al millor exercici dins els tres últims disponibles per import igual o superior al valor anual estimat del contracte, és a dir, 96.287,62 €. Així mateix l'empresa licitadora haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per un import igual o superior a 600.000 €.

3.-Respecte a la solvència tècnica o professional, caldrà aportar certificat dels serveis més importants dels últims tres anys d'igual o similar naturalesa, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari del servei, acompanyats de document acreditatiu de bona execució. Si no és possible l'obtenció del certificat, s'acreditarà mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que demostrin la realització de la prestació.

CONDICIÓ MÍNIMA: Caldrà haver executat almenys un contracte de serveis de similars característiques al que és objecte del contracte en els últims 5 anys.

Així mateix, serà necessari indicar el personal tècnic o unitats tècniques integrades o no en l'empresa, considerant el mínim que s'exigeix en el plec de prescripcions tècniques i la declaració que indiqui la maquinària i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, sent el mínim el que s'assenyala a les prescripcions tècniques (articles del 3.3 al 3.5).

Classificació potestativa:

Grup P. Serveis de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions

Subgrup 1. Manteniment i reparació d'instal·lacions elèctriques i electròniques

Categoria 1, anualitat mitjana inferior a 150.000 €

Tretzena.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Contingut dels sobres:



Per a participar en la licitació d'aquest contracte s'ha d'enviar, mitjançant presentació electrònica, la següent documentació

SOBRE A

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com **annex 1 A** d'aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, o, si s'escau, que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31



de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de Licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses hauran de presentar, així mateix, degudament formalitzat el model de declaració responsable complementaria al DEUC, que figura a l'**annex 1 B**.

SOBRE B

CONTINGUT DEL SOBRE B

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

La proposició econòmica i que conté els criteris automàtics s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en



UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Presentació electrònica (1)

La present llicitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema
- L'obertura i avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del **termini de quinze (15) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de llicitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) de Consorci De l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta llicitació és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadors un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les de maquinària, les d'assegurances, el control de



qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball. En cas de dificultats tècniques de la plataforma de serveis de contractació pública, que impedeixin la presentació electrònica dins del termini establert, sempre i quan la seva existència sigui comunicada per l'AOC (Administració Oberta de Catalunya) s'actuarà d'acord amb els protocols que comuniqui l'AOC.

Catorzena.- Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent (i fins un màxim de 100 punts), els que tots seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- Oferta econòmica (70 punts):

La màxima puntuació (70 punts) s'atorga a la millor oferta en relació al pressupost base de licitació de la part fixa (oferta més baixa), de manera decreixent, a la resta d'ofertes. Per a la puntuació de les ofertes s'aplicarà la fórmula següent (fórmula lineal i proporcional).

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació

Oferta descompte dels preus unitaris (15 punts):

Les empreses hauran d'indicar el percentatge de descompte que aplicaran sobre els preus unitaris (material) ITEC.

L'empresa que presenti major descompte obtindrà 15 punts, i de forma proporcional la resta d'ofertes, a través de la següent fórmula.

$$X = B/A * 15$$

X=Puntuació
A=oferta més alta
B= oferta a puntuar

- Oferta preus unitaris mà d'obra (10 punts):

Les empreses hauran de fer oferta del preu hora de la mà d'obra, corresponent a un oficial de 1a i a un ajudant, el qual no podrà ser inferior al preu hora marcat pel conveni laboral aplicable. L'empresa que presenti millor oferta, obtindrà 10 punts, i de forma proporcional la resta d'ofertes, a través de la següent fórmula que s'utilitzarà per cada un de les categories laborals, la suma de les dues serà màxim 10 punts.

$$X = B/A * 5$$

X=Puntuació
A=oferta més alta
B= oferta a puntuar



Realització d'un estudi lumínic de l'enllumenat públic del municipi (5 punts): el qual avaluarà, per una banda, els nivells d'il·luminació existents (si és suficient o excessiva) i, per l'altre, el compliment de la normativa vigent de contaminació lluminosa. Acompanyat d'un seguit de propostes per millorar l'eficiència de les instal·lacions i compliment de la normativa aplicable. Aquest estudi s'haurà de dur a terme durant el primer any de vigència del contracte.

Quinzena.- Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació dels servei objecte de contractació.

Setzena.- Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter ambiental.
- b) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa
- c) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Dissetena.- Proposicions anormals

En relació amb el preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Queda acreditat a l'expedient que atès la influència irrellevant que tenen els criteris diferent al preu en la consideració de la possible anormalitat d'una oferta es considera únicament el preu com a factor determinant per avaluar la possible anormalitat d'una oferta.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Divuitena.- Mesa de contractació

La Mesa estarà constituïda pels següents membres:

President/a: Primera Tinenta d'Alcaldia, o persona que el substitueixi.

Secretària: funcionària de la Corporació de secretaria.



Vocals: -Secretària Interventora de la Corporació o persona que la substitueixi.
-Tresorera de la Corporació o persona que la substitueixi.
-Tècnica municipal d'urbanisme o persona que la substitueixi

Dinovenena.- Obertura de pliques i Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació Plataforma de Serveis de Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

De conformitat amb el que estableix l'article 159.4 d) de la LCSP, l'obertura del sobre que contingui la part de l'oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules és públic.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula catorzena i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Certificat de la classificació corresponent o, si s'escau, documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.



Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva d'acord amb el que s'estableix a la clàusula vintena.
- Rebut de la pòlissa de responsabilitat civil en vigor.
- Certificat d'estar al corrent de seguretat social i de les obligacions tributàries.

A.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita al RELI o al ROLECE o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acords amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Rebut de la pòlissa de responsabilitat civil en vigor.
- Certificat d'estar al corrent de seguretat social i de les obligacions tributàries.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Vintena.- Garantia definitiva

L'adjudicatari del contracte haurà de constituir una garantia definitiva del 5% de l'import de l'adjudicació, exclòs IVA.

Forma: de constitució:

- En efectiu o en valors de deute públic
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.

Vint-i-unena.- Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula dinovena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Vint-i-dosena.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència a la clàusula dinovena.



La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant, en un màxim de 15 dies.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Vint-i-tresena.- Modificació del contracte

De conformitat amb l'article 204.1 de la LCSP, els contractes de les administracions públiques es poden modificar durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial, quan aquestes no alterin la naturalesa global del contracte inicial. Es podrà modificar pels casos previstos en l'article 205 LCSP i per ampliació o disminució dels treballs unitaris previstos en el contracte (incorporació de noves instal·lacions o disminució), o altres tasques necessàries per al bon funcionament de les instal·lacions com ampliacions, modificacions o reparació d'avaries, i d'altres del manteniment correctiu.

La modificació s'ha de tramitar durant la vigència del contracte i abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats (disposició addicional 33a LCSP).

No tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte, d'acord amb l'art. 309 de la LCSP.

Vint-i-quatre.- Condicions especials d'execució (article 202 de la LCSP)

Les condicions especials en relació amb l'execució del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les següents:

- Compliment de les obligacions laborals per part del contractista i en especial del pagament dels salaris d'acord amb el Conveni Col·lectiu aplicable

L'empresa adjudicatària es compromet a mantenir durant tota la vigència del contracte un percentatge mínim de persones treballadores amb discapacitat igual o superior al 2% de la plantilla adscrita a l'execució del contracte, o bé, si la seva plantilla és inferior a 50 persones, almenys una persona treballadora amb discapacitat adscrita al servei, sempre que el mercat de treball ho permeti.

El compliment de les obligacions laborals per part de l'empresa adjudicatària del contracte, i en especial del pagament dels salaris d'acord amb el Conveni col·lectiu aplicable, es configura com a obligació essencial del contracte als efectes senyalats en la lletra f) de l'article 211 de la LCSP.



Vint-i-cinquena.- Responsable del contracte

Es designarà a la Tècnica de Medi Ambient com a responsable del contracte, que exercirà, a més les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.

Vint-i-sisena.- Abonaments a l'empresa contractista

Els pagaments del preu pel que fa al manteniment preventiu, es faran per transferència prèvia l'expedició de factures mensuals, aprovades per l'Alcalde respectant els terminis que marca la legislació vigent i previ vist i plau del responsable del contracte.

Quan als treballs i manteniment correctius, abans de procedir a l'execució de qualsevol feina, el contractista haurà de comptar amb l'aprovació per part de l' Ajuntament del corresponent pressupost elaborat a partir dels preus unitaris que resultin de l'oferta. El pressupost de les actuacions inclouen la mà d'obra necessària per a la seva realització, que ja està inclosa dins del preu del contracte, havent de facturar l'adjudicatari a l'ajuntament, el cost del material, els preus dels quals seran els de les tarifes oficials dels recanvis amb el descompte ofert, les actuacions segons els preus unitaris i els serveis externs que es justifiquin necessaris.

L'abonament dels treballs es farà mitjançant factura, una vegada estiguin acabats.

Caldrà acreditar mensualment que el contractista ha abonat els salaris als seus treballadors i que es troba al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social.

En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Porqueres és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.



Vint-i-setena.- Obligacions contractuals

1.-El compliment de la normativa laboral i de seguretat social, així com la de prevenció de riscos laborals i en particular la dictada o que es dicti per evitar la propagació del Covid 19. També està obligat al compliment de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula vint-i-quatre d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

2.-El compliment de les obligacions detallades en el Plec de prescripcions tècniques i en especial l'aportació de mitjans humans i material a què fa esment els articles del 3.3 al 3.5.

3.-No realitzar accions que posin en perill l'interès públic.

4.-El contractista haurà de complir el present contracte amb estricta subjecció a les determinacions del present plec de clàusules administratives, del plec de prescripcions tècniques i de la proposta presentada per l'adjudicatari i acceptada per l'òrgan de contractació.

5.-L'empresa contractista és responsable de les prestacions i serveis realitzats així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

6.-L'empresa contractista ha de tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.

7.-L'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir el recursos humans necessaris per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

8.-Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i, per tant, no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Porqueres.

9.-L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

10.-L'adjudicatari està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.



11.-Els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius de la mateixa (uniformitat, retolacions, etc.), d'acord amb el que s'estableix al PPT.

12.-El contractista haurà de contractar una assegurança de responsabilitat de civil per import de 600.000 €.

13.-L'Administració municipal mitjançant el responsable del contracte té la facultat d'inspeccionar la realització de les prestacions objecte del present contracte sent obligació del contractista facilitar qualsevol visita d'inspecció a realitzar pel responsable del contracte.

14.-En cas de vaga, tancament patronal o qualsevol altre circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats, l'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament de Porqueres tots els elements adscrits a la prestació del servei, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec de l'adjudicatari. A aquest efecte l'empresa haurà de comunicar i notificar a l'Ajuntament de Porqueres l'inici de la vaga en el mateix dia que els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la que es fixin els serveis mínims.

15.-Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern, si s'escau.

16.-Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de rescus, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

17.-El contractista resta obligat al compliment dels requisits formals i materials que preveu el present plec i la normativa contractual tant pel que fa a la cessió del contracte com pel que fa a la subrogació de tercers en l'execució de les prestacions objecte del present contracte.

18.-Respondre de tota la indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que les assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.

19.-El contractista assumirà i seran al seu càrrec les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers en l'execució i prestació del servei, assumint a més el contractista totes les responsabilitats que es puguin derivar tant penalment com civilment derivades de l'execució del contracte.

20.-El contractista resta obligat a emprar la llengua catalana en les seves relacions escrites amb l'Ajuntament. També s'ha d'utilitzar almenys el català en la senyalització, rètols, materials i impresos relacionats amb el servei contractat.



Vint-i-vuitena.- Incompliments del contractista

Les demores, compliments parcials o compliments defectuosos del contractista es qualificaran en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt greus

Es qualifiquen com a lleus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

En tot cas tenen la consideració de **lleus**:

- a) El tractament incorrecte i la desatenció del personal a les persones que prestin els seus serveis en les instal·lacions, dependències o locals afectes al contracte o bé al personal municipal encarregat de la inspecció del servei.
- b) La negativa a cooperar amb al Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- c) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de dos advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- d) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més d'una paralització en un termini de quinze dies en qualsevol dels centres afectes a la prestació del servei o bé dues paralitzacions consecutives)
- e) En general qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a greus els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris dels serveis que posi en perill la prestació del servei.

En tot cas tenen la consideració de **greus**:

- a) El tractament reiterat incorrecte i la desatenció del personal a les persones que prestin els seus serveis en les instal·lacions, dependències o locals afectes al contracte o be al personal municipal encarregat de la inspecció del servei (dos o més vegades).
- b) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o més vegades).
- c) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de quatre advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- d) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació del servei (més de tres paralitzacions en un termini de 15 dies en qualsevol dels centres afectes a la prestació del servei o bé tres paralitzacions consecutives)



- e) Incompliment greu de les obligacions laborals i de seguretat social
- f) Incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals
- g) La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques
- h) Percepció per part del personal al servei de l'empresa contractista d'alguna remuneració, cànon o gràcia provinent dels usuaris del servei.
- i) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus
- j) Qualsevol altre incompliment de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que posi en perill la prestació del servei.

Es qualifiquen com a **molt greus** l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en l'oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

En tot cas tenen la consideració de molt greus:

- a) La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o més vegades)
- b) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de sis advertències formulades per escrit pel responsable del contracte)
- c) Paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de quatre paralitzacions en un termini de 15 dies o bé 4 paralitzacions consecutives)
- d) Incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social
- e) Incompliment o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa
- f) Incompliment molt greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals
- g) La prestació reiterada del servei (dos o més vegades) per part del personal al servei de l'empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- h) La reiteració en la comissió d'infraccions greus.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a un 2,5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a un 5 per cent de l'import d'adjudicació del contracte.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a un 10 per cent de l'import d'adjudicació de contracte.



L'incompliment de les obligacions essencials establertes a la clàusula 24 i 27.1 faculta a l'Ajuntament o bé per a la imposició d'una penalitat per infracció molt greu del 10% de l'import del contracte o bé per a sol·licitar la resolució contractual, en funció de la gravetat i efectes jurídics produïts per l'incompliment.

En el cas d'incompliment o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte en què la penalitat prevista no cobreixi els danys ocasionats a l'Administració, serà exigible una indemnització per danys i perjudicis. Aquesta indemnització serà acordada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte. L'acord serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant deducció de les quanties pendents d'abonar a l'adjudicatari o sobre la garantia definitiva dipositada.

Les penalitats s'aplicaran individualment per actuació i dia, i la seva quantia serà acumulativa, amb els límits establerts en el plec de clàusules administratives. Quan un incompliment per reiteració passi d'una categoria inferior a una superior, s'aplicarà la penalitat d'aquesta última.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de 5 dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Vint-i-novena.- Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte podran ser objecte de cessió a un tercer sempre i quan les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, de manera que es restringeixi amb la cessió la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La cessió del contracte requerirà l'autorització de forma prèvia i expressa per part de l'òrgan de contractació, sempre i quan es donin els següents requisits:

- a) Que el cedent hagi executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no serà d'aplicació en cas de trobar-se el contractista en concurs.
- b) Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en prohibicions per contractar.
- c) Que la cessió es formalitzi entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Trentena.- Subcontractació

De conformitat amb el que estableix l'article 215.2 d) LCSP la subcontractació d'una part del contracte requerirà l'autorització expressa de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Porqueres.



Trenta-unena.- Termini de garantia

El termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

Trenta-dosena.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'article 211 i 313 LCSP LCSP i amb caràcter específic pel present contracte les següents:

- L'incompliment d'alguna de les obligacions essencials del contracte establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'article 213 i 313 LCSP.

Porqueres a data de la signatura electrònica.



AJUNTAMENT
DE PORQUERES

ANNEX 1

A) MODEL DEUC

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de la documentació justificativa.

S'adjunten els enllaços del formulari normalitzat del DEUC disponibles a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

Directe:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Junta Consultiva Contractació Administrativa:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contacte/jcca>



B) MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTARIA AL DEUC

Qui sotasigna el/la amb DNI
núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en la present contractació per al
**SERVEI DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT INTEGRAL DEL CONJUNT DE LES
INSTAL·LACIONS DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DELS GRUPS SEMAFÒRICS
DEL TERME MUNICIPAL.**

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada (empreses públiques o privades amb 50 o més treballadors):

	Està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%.
	Ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
	L'empresa no està obligada a tenir integrades en plantilla persones treballadores amb discapacitat ni tampoc a adoptar mesures alternatives atès que la seva plantilla és inferior a 50 treballadors.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitar.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona de contracte:

Persona contacte	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa

- En relació amb la igualtat efectiva entre dones i homes:



... Que l'empresa que represento té MÉS de 150 treballadors i disposa d'un Pla d'Igualtat previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

... Que l'empresa que represento té MENYS de 150 treballadors

- En matèria de seguretat i salut laboral.

L'empresa compleix, en matèria de prevenció, amb la normativa vigent.

- Grup Empresarial

☐ No forma part de grup empresarial

☐ Sí conforme grup empresarial: que l'empresa
..... forma part del grup empresarial
..... i que l'empresa/les empreses del
mateix grup (nom de les
empreses)..... es presenta/en
també a la present licitació / És la única empresa que conforme el grup
empresarial que es presenta a la licitació

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora.

Document signat electrònicament



ANNEX 2: MODEL D'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB ELS CRITERIS AUTOMÀTICS

OFERTA ECONÒMICA

En/na amb domicili a i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de), com ho acredito per), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el Perfil del Contractant per a la contractació del **SERVEI DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT INTEGRAL DEL CONJUNT DE LES INSTAL·LACIONS DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DELS GRUPS SEMAFÒRICS DEL TERME MUNICIPAL DE PORQUERES**, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei de manteniment preventiu* per un preu de€/any (lletra i xifres) IVA exclòs, més€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus 21 %, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i Plec de Prescripcions Tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

**El preu màxim de l'oferta no podrà superar 55.518,43€ + IVA*

OFERTA DELS PREUS UNITARIS

Percentatge de descompte que aplicaran sobre els preus unitaris (material) ITEC %.

Oferta del preu hora de la mà d'obra, corresponent a un oficial de 1a i a un ajudant (no podrà ser inferior al preu hora marcat pel conveni laboral aplicable).

- Oficial de 1ª..... €/hora
- Ajudant.....€/hora

MILLORES APLICADES

- ☐ Realització d'un estudi lumínic de l'enllumenat públic del municipi de Porqueres.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licita

Document signat electrònicament



AJUNTAMENT
DE PORQUERES