



## Ajuntament de Santa Oliva

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DE BAR DE LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL – ANUALITAT 2026.

#### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

És objecte de la present licitació, la concessió d'una llicència per a l'explotació i ús privatiu del bar situat en l'immoble de titularitat municipal de la piscina municipal de Santa Oliva

L'establiment, destinat a l'activitat de bar i ubicat en el interior de l'edifici de la piscina municipal de Santa Oliva, és una construcció de l'any 1980, actualment reformada i destinada parcialment a una activitat de bar, per donar servei als usuaris de la piscina.

L'activitat farà ús dels banys dels vestuaris.

Les instal·lacions objecte de la present concessió es troben en l'actualitat en correcte estat de bon funcionament, compleixen la normativa sectorial vigent.

L'explotació de les instal·lacions municipals serà a risc i ventura del concessionari, i d'acord amb les següents característiques:

- Descripció del bé immoble: piscina municipal
- Referència cadastral: 9080602CF7698S
- Aquesta parcel·la està inscrita en el inventari de béns municipal.
- Classificació de l'activitat: Les instal·lacions estaran destinades a una activitat de bar.
- Codi CPV: 55410000-7 (Serveis de gestió de bars)
- Activitats permeses:
  - Establiments de begudes: Codi CCAE-2009 núm. 5630 (Bars, cafès, cerveseries).

- Espais:

Superfícies construïdes:

- Superfície construïda bar: 45,75 m<sup>2</sup>
- Terrassa 45,43 m<sup>2</sup>

Ocupació màxima:

- Zona bar (100%) 25 m<sup>2</sup>
- Terrassa (100%) 45 m<sup>2</sup>

Total: 70 m<sup>2</sup>

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

---

Ocupació d'1 taula i 4 cadires: 5,00 m<sup>2</sup>

- Zona bar: 2 taules i 4 cadires dobles.
- Terrassa: 6 taules, 2 cadires dobles i 17 cadires individuals.

Ocupació màxima al 100%: 8 taules, 6 cadires dobles i 17 cadires individuals.

Queda específicament exclòs ubicar taules i cadires en l'espai no cobert (fora del recinte del bar i la terrassa).

Aquest immoble es troba lliure de càrregues i gravàmens. El bé immoble sobre el qual es pretén dur a terme la llicència administrativa ostenta la qualificació de bé de domini públic.

### **CLÀUSULA SEGONA. Naturalesa jurídica de l'autorització i òrgan competent**

La naturalesa jurídica de la present licitació és la concessió administrativa d'una llicència d'ús privatiu de béns de domini públic conforme allò que disposa l'article 57.2 i següents del Reglament de patrimoni dels ens locals, aprovat per Decret 336/1988 de 17 d'octubre, per a concessions que no comporten la transformació o la modificació del domini públic.

L'òrgan de contractació municipal competent per a l'aprovació dels plecs, obertura del procediment i autorització de llicència d'ús privatiu és la Junta de Govern Local, per delegació d'Alcaldia resolta mitjançant decret 2023-0584 de 20.06.2023, i de conformitat amb allò que s'estableix a l'article 57.2 i 60 del Decret 336/1988 de 17 d'octubre, del Reglament de patrimoni dels ens locals.

Recau sobre l'usuari la plena responsabilitat de l'explotació i els serveis prestats, les condicions d'higiene, salubritat i sanitat alimentària que siguin exigibles conforme la normativa vigent.

La present contractació té caràcter administratiu, i es registrarà en tot allò que no estigui previst especialment en aquest plec, per allò que es disposa en les següents normes:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP). Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

---

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

### CLÀUSULA TERCERA. Capacitat per a contractar i solvència

Podran optar a l'adjudicació de la llicència les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb l'Administració establertes en l'article 85 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

L'Ajuntament exigirà abans de l'inici de la llicència la **solvència tècnica** següent:

- Estar en possessió de la formació necessària i actualitzada de seguretat alimentària.

Pel que fa a la **solvència econòmica**, l'adjudicatari haurà de presentar justificant de tenir una assegurança obligatòria de Responsabilitat Civil per import de cobertura mínim de 300.000 euros.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb la finalitat de la llicència i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte de la llicència.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

### CLÀUSULA QUARTA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La present llicència de domini públic es tramita mitjançant procediment obert, atenent per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa relativa al cànon establert en la clàusula sisena d'aquests plecs.

Forma de tramitació: Ordinària, d'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Procediment d'adjudicació: De conformitat amb l'article 159 de la LCSP, l'adjudicació de la llicència serà mitjançant el procediment obert simplificat, on tot interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes de la llicència amb els licitadors.

La forma d'adjudicació de la llicència serà la de concurs, conforme al que s'estableix als articles 60.2 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

En relació a aquesta previsió, i a la vista del que es disposa en l'article 135 de

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'anunci de licitació per a l'adjudicació de la llicència actual es publicarà en el perfil de contractant.

### CLÀUSULA CINQUENA. Durada de la llicència

El període anual d'utilització del bé de domini públic seran les dates d'obertura de la piscina municipal.

El termini pel qual s'adjudica la llicència d'ús privatiu del bar situat a la piscina municipal és per un termini des del 20 de juny fins el 13 de setembre de 2026 amb el mateix horari que el de la piscina municipal, què és el següent:

Horari: de dilluns a divendres d'11h. a 14h. i de 16h. a 20h. els festius i caps de setmana (dissabte i diumenge) tot el dia d'11h. a 20h.

El 27 d'agost la piscina i el bar romandran tancats per festiu local.

El termini de la llicència començarà a comptar des de la data de posada a la disposició de les instal·lacions, considerant-se com a tal data la de la signatura de la llicència, que haurà de realitzar-se en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent de la notificació de l'adjudicació.

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la llicència abans del venciment del termini, si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, rescabulant a l'adjudicatari dels danys que es generessin per tal motiu.

### CLÀUSULA SISENA. Cànon d'explotació

L'Adjudicatari oferirà, en concepte de cànon (que ve a retribuir l'ús privatiu del domini públic municipal), una quantitat que satisfarà amb caràcter mensual els tipus mínims per cada mes que s'estableixen en el següent quadre.

El cànon global total mínim a satisfer és de **1.200,00 euros** (mil dos cents euros), exempt d'IVA, calculat en base a allò que s'estableix a l'article 24.1 b) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

El valor del cànon total de la llicència d'ús privatiu ha de ser de **1.200,00 euros**, exempt d'IVA, des del 20 de juny fins al 13 de setembre de 2026, quantitat que podrà ser millorada a l'alça pels licitadors. L'import base indicat anteriorment es desglossa de la següent manera:

Mensualitat	Període estimat d'explotació	Cànon (IVA exempt)
Juny	Del 20 al 30 de juny	150 euros
Juliol	De l'1 al 31 de juliol	450 euros
Agost	De l'1 al 31 d'agost	450 euros

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

Setembre	De l'1 al13 de setembre	150 euros
----------	-------------------------	-----------

El pagament pel concessionari, s'efectuarà mitjançant ingrés en el compte corrent que faciliti l'Ajuntament, amb una periodicitat mensual i sense necessitat de requeriment per part d'aquest (règim d'autoliquidació), a ingressar per anticipat entre els dies 1 a 5 de cada mes.

La falta de pagament, ja sigui perquè no es realitzi el pagament total de la quantitat adjudicada o bé perquè es realitzi fora del termini indicat comportarà la resolució de la llicència i per tant l'extinció de la llicència.

**6.1. Supòsits de força major.** En cas que per causes de força major o altres causes no imputables al contractista s'hagués de suspendre l'activitat objecte de la llicència d'ús privatiu, es procedirà a la devolució de la part proporcional del cànon, en aplicació de l'art. 26.3 TRLRHL.

### CLÀUSULA SETENA. Presentació, forma i contingut de les proposicions

#### 7.1 Termini de presentació d'ofertes

Es preveu un termini de presentació de proposicions de **QUINZE DIES HÀBILS**, comptats des de l'endemà a la publicació del corresponent anunci en el perfil.

#### 7.2. Forma de presentació de les ofertes

Presentació electrònica d'ofertes: Únicament podran presentar-se les ofertes mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, disponible a la part superior dreta de la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Oliva:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/santaoliva](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santaoliva)

Les proposicions seran secretes, no podent divulgar l'òrgan de contractació la informació facilitada pels licitadors que hagin designat com a confidencial.

Cada licitador no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació de proposicions suposa l'acceptació incondicional per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen aquesta llicència, sense excepció i cap tipus de reserva.

Les proposicions es presentaran en arxiu electrònic a descarregar del perfil de contractant, durant el termini de presentació d'ofertes, en el següent enllaç:  
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/santaoliva](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santaoliva)

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

Els documents a incloure en cada arxiu electrònic hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació vigent:

- **SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:** De conformitat amb el que es preveu en els articles 140 i 141 de la LCSP, en el sobre A haurà d'incloure's la declaració responsable, que haurà d'ajustar-se al model facilitat en el present plec en l'Annex I .
- **SOBRE B. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DE MILLORES:** La proposició econòmica i de millores s'ajustarà al model establert a l'Annex II dels presents plecs.

### CLÀUSULA VUITENA. Garantia provisional

D'acord amb el que s'estableix en l'article 106 de la LCSP, no serà necessari que els licitadors constitueixin garantia provisional.

### CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a dos criteris avaluable de forma automàtica, sent el màxim de punts possibles a obtenir-se per proposició presentada, un total de 100 punts:

- Fins a un màxim de 70 punts, es valorarà el cànon global a satisfer a l'Ajuntament. La proposta econòmica es puntuarà de la següent manera:

$$\text{Cànon} = (\text{cànon oferta que es puntua} / \text{cànon de l'oferta més alta}) \times 70$$

- Fins a un màxim de 30 punts, per l'adquisició de millores del contingut de l'establiment. Els elements seran nous i amb les característiques que s'indiquen a continuació, que quedaran a l'establiment en perfecte estat de condició i funcionament, una vegada finalitzada la concessió:

Element	Punts
<p><b>Cafetera professional</b>, que compleixi com a mínim amb les següents característiques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Semiautomàtica d'1 grup com a mínim.</li><li>- Admet cafè mòlt (en gra) al portafiltres.</li><li>- Aixeta de vapor (per a la llet) i aigua calenta.</li><li>- Construcció en acer inoxidable, panell de control manual o electromecànic.</li><li>- Caldera amb capacitat mínima entre 1,5 i 3 litres.</li><li>- Dipòsit d'aigua amb capacitat mínima entre 2 i 5 litres.</li><li>- 230 V</li><li>- Potència aproximada entre 2000 i 3000W.</li></ul> <p>La màquina haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i marcatge CE.</p>	12

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

<p><b>Fregidora elèctrica de sobretaula</b>, que compleixi com a mínim les amb les següents característiques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Funcionament monofàsic a 230v.</li><li>- Potència màxima de 1,8 kW, compatible amb línia elèctrica de 16A.</li><li>- Amb una o dues cubetes de mida mitjana.</li><li>- Capacitat total mínima d'oli de 10 litres.</li><li>- Termòstat regulable amb rang aproximat dintre 130 °C i 190 °C.</li><li>- Sistema de seguretat amb limitador o control de temperatura per evitar sobreescalfaments.</li><li>- Indicadors lluminosos de funcionament i escalfament.</li><li>- Sistema de buidatge d'oli (mitjançant aixeta o sistema equivalent).</li><li>- Format compacte adequat per a cuines de dimensions reduïdes.</li><li>- Construcció robusta, preferentment en acer inoxidable o material equivalent apte per a ús alimentari.</li></ul> <p>L'equip haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i marcatge CE.</p>	10
<b>10 taules quadrades (80x80) i 20 cadires</b>	8

### CLÀUSULA DESENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris vinculats a l'objecte de la llicència per resoldre aquesta igualtat, d'acord amb l'article 147.1 de LCSP, seran:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.
2. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació de la llicència el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
3. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
4. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

5. Major experiència professional en hostaleria, demostrable documentalment.
6. Sorteig públic com a últim recurs.

### **CLÀUSULA ONZENA. Obertura de les proposicions**

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de la recepció, custòdia i de l'obertura i valoració de les proposicions presentades pels licitadors, la composició de la qual es publicarà en l'anunci de licitació.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica, un cop conclòs el termini de presentació d'ofertes, en acte públic, per verificar que consten els documents, manifestacions i declaracions responsables indicats en la clàusula novena.

Les propostes que no compleixin les condicions exigides en els plecs no seran objecte de valoració, quedant excloses del procediment.

Seguidament, es donarà lectura a les ofertes econòmiques.

Es deixarà constància de totes aquestes actuacions en les actes corresponents, on es reflectirà el resultat del procediment i les seves incidències.

El resultat dels actes de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el perfil de contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, als licitadors afectats.

L'acte d'exclusió d'un licitador serà notificat a aquest, amb indicació dels recursos que siguin procedents contra aquesta decisió.

La unitat tècnica realitzada l'avaluació de les ofertes d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, remetrà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

### **CLÀUSULA DOTZENA. Adjudicació de la llicència**

En un termini de no superior a 15 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a l'adjudicació de la llicència a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació s'efectuarà en les adreces electròniques que designin els licitadors





## Ajuntament de Santa Oliva

en la seva sol·licitud de participació en la licitació, d'acord amb en el que preveu la Disposició addicional quinzena de la LCSP.

### **CLÀUSULA TRETZENA.- Prerogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que es preveu en els articles 190 i 191 de la LCSP, ostenta les següents prerogatives:

- Interpretació de la llicència.
- Resoldre els dubtes que es presentin pel seu compliment.
- Modificació de la llicència per raons d'interès públic.
- Acordar la resolució de la llicència i determinar els efectes d'aquesta, sens perjudici de l'obligada audiència al concessionari.
- No respondre del deteriorament, robatoris o actes vandàlics que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de llicència o pèrdua d'eines i altres estris propietat dels adjudicataris. Així mateix, l'Ajuntament queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de l'adjudicatari en el desenvolupament de les seves tasques i prestacions i en la seva estada en el recinte. Serà a càrrec de l'adjudicatari qualsevol responsabilitat per aquests conceptes.
- L'Ajuntament quedarà exclòs en tot cas de responsabilitat civil subsidiària per delictes o altre supòsit, atès que el titular de la llicència no es troba en situació de dependència de l'Ajuntament.
  - Rescatar la llicència abans que venci si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Drets i deures del concessionari**

El concessionari haurà de complir els següents deures i facultats, que seran d'obligat compliment:

1. Complir amb la memòria d'activitat de bar de la piscina municipal. En cas de discrepàncies entre la memòria i els plecs del present contracte, seran aquests últims els que determinaran l'obligació.
2. Procedir a l'adquisició i instal·lació al seu càrrec dels elements, maquinària, instal·lacions, útils i estris pel seu normal desenvolupament així com el mobiliari adequat per al funcionament de les instal·lacions.
3. Respondrà de les avaries que s'ocasionin en les instal·lacions del bar, sempre que sigui per negligència de l'adjudicatari, o per l'ús anormal d'aquestes, responnent fins i tot de les deterioracions produïdes pels usuaris.

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

---

4. Mantindrà en perfectes condicions, excepte els desgastos normals per l'ús, el material rebut.
5. Obligació de que les persones que manipulin aliments disposin de la formació necessària i actualitzada de manipulador d'aliments.
6. Haurà de tractar al públic amb correcció, dins de les normes de convivència ciutadana.
7. Complirà les obligacions relatives a la Seguretat Social respecte als treballadors que prestin serveis al local.
8. Els preus dels productes hauran d'estar a disposició per a la consulta dels usuaris/àries.
9. No es subministraran begudes alcohòliques a menors en els termes establerts en la normativa vigent a cada moment, ni vendrà cap mena de begudes per a la seva consumició incontrolada fora del recinte autoritzat per l'Ajuntament, sent responsable de conducta a la neteja de quants objectes i restes d'aquesta activitat es trobin abandonats en el recinte del bar i el conjunt del recinte de la piscina, així com el manteniment en perfecta condicions dels estris, instal·lacions i maquinàries que se li lliurin i dels quals s'efectuarà un inventari subscrit per totes dues parts que s'unirà al contracte corresponent.
10. S'observarà en tot moment la reglamentació sanitària que regeix aquest tipus d'instal·lacions i no s'utilitzaran en cap cas, envasos de vidre, ceràmics o similars per al subministrament de consumicions als usuaris. Els plats, gots i coberts de tipus biodegradables i/o compostable, d'un únic ús.
11. Es comprometrà a adoptar totes les mesures de seguretat que estiguin normativament establertes per a aquest tipus d'establiments, incloses expressament la instal·lació d'extintors addicionals o la seva reposició, en cas de ser necessari.
12. La instal·lació no disposa de subministrament de gas natural ni gasoil. Queda prohibida la utilització de fonts combustibles en el recinte. Tampoc s'instal·larà gas butà a la cuina per a la cocció d'aliments.
13. Estarà obligat a mantenir l'immoble en perfectes condicions higiènic-sanitàries, realitzant les labors necessàries de neteja de totes les dependències d'aquest, inclòs els banys, i a complir amb tots els requisits establerts en la legislació sanitària bàsica i específica obligatòria per l'activitat a realitzar.

La neteja diària dels lavabos serà d'un mínim de dues vegades al dia, mantenint la netedat i higiene durant l'horari en que la piscina estigui oberta.

La neteja de la zona de platja els caps de setmana i festius.

---

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

---

14. El concessionari s'encarregarà de la conservació de les construccions i instal·lacions, el seu manteniment i perfecte estat de funcionament, higiene i netedat de les mateixes fins que s'entregui el servei a l'Ajuntament amb totes les instal·lacions que siguin inherents al mateix i necessàries per la seva prestació.
15. A la finalització del contracte estarà obligat a deixar les instal·lacions en el mateix estat en què li han estat lliurades.
16. Vigilar tot el recinte i evitar qualsevol tipus de mal ús de les instal·lacions.
17. El concessionari serà responsable de controlar que les begudes i els aliments subministrats no accedeixin a la zona de platja de la piscina municipal adoptant les mesures necessàries per garantir el bon ús de les instal·lacions, la neteja de l'espai i la seguretat de les persones.
18. D'acord amb la normativa vigent, el concessionari controlarà que els usuaris respectin l'ús de les instal·lacions mitjançant la senyalització pertinent que anirà a càrrec de l'Ajuntament.
19. Realitzar el servei de neteja de tota la instal·lació d'acord amb les condicions mínimes següents:
  1. Neteja diària de totes les dependències del bar i dels seus voltants (inclòs la terrassa).
  2. Neteja dels banys diàriament segons l'acordat amb l'ajuntament.
  3. Els residus produïts per l'explotació del bar estaran a un lloc, el menys visible possible, i se separaran segons la seva tipologia: vidre, paper i cartró, envasos, matèria orgànica i resta. Cada tipus de residu s'abocarà en el contenidor corresponent i s'haurà de posar a disposició del servei de recollida d'escombraries el dia que pertoqui segons el calendari de recollida.

Les papereres de tot el recinte s'hauran de revisar diàriament, i s'haurà de procurar evitar l'abocament de llesques i closques a terra. Hi haurà una paperera per recollir cada tipus de residu: vidre, paper i cartró, envasos, matèria orgànica i resta; i estaran senyalitzades correctament. El/la concessionari/ària haurà de vetllar per a realitzar un correcte reciclatge i, en el cas dels residus que no estan dins del servei porta a porta, com és el cas de la fracció vidre, els haurà de dipositar al corresponent contenidor i/o deixalleria.

En cas que hi hagi un gran volum de brossa, el/la concessionari/ària haurà de dur aquestes a l'àrea d'emergència ubicada a la zona escolar.

El concessionari només podrà treure a la via pública els contenidors de residus els dies i en les franges horàries que corresponguin,

---

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

---

d'acord amb el calendari, les normes i les indicacions establertes per l'Ajuntament o pel servei municipal de recollida de residus.

En cap cas es permetrà la permanència de contenidors a la via pública fora dels dies o horaris autoritzats, ni el seu dipòsit en llocs no habilitats a aquest efecte.

20. Encesa i apagament de l'enllumenat del recinte procurant no tenir-lo encès més temps de l'estrictament necessari.
21. Vigilar els possibles desperfectes que es puguin produir en les instal·lacions i arreglar-los. En cas de desperfectes importants que no es puguin reparar per part del concessionari, se n'haurà de donar compte de forma immediata a l'Ajuntament (en aquest apartat s'inclou també el magatzem i els lavabos).
22. La concessió del bar inclou la maquinària i material relacionat a l'inventari adjunt a l'Annex 1 del PPTP, i del qual la part concessionària n'és responsable del seu bon funcionament, manteniment i reparació si és el cas. En el moment que hagi de reposar-se algun dels elements relacionats a l'inventari l'Ajuntament no es farà càrrec de dita adquisició, i haurà de ser a càrrec de la part concessionària.
23. Els rètols indicatius i cartells diversos hauran d'estar escrits en llengua catalana.
24. Tenir a disposició de l'usuari fulls de reclamacions de conformitat amb el que determina el Decret 46/2009 de 10 de juliol, amb un cartell informant de que es troben a disposició dels usuaris.
25. Compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals del personal contractat.
26. En cas d'instal·lació d'aparells de so, aquests hauran de complir els límits establerts a la normativa catalana de protecció contra la contaminació acústica pel que fa al nivell màxim permès de soroll i horaris, i tenint en compte el mapa de capacitat acústica de Santa Oliva.
27. Durant el desenvolupament del servei, i fins que tingui lloc la recepció definitiva, el contractista és responsable de les faltes que es puguin advertir en el servei.
28. L'Ajuntament es reserva la facultat d'inspeccionar i de vigilar el curs del servei a través dels Serveis tècnics municipals.
29. S'haurà d'utilitzar vaixel·la reutilitzable o compostable i evitar la de plàstic. S'hauran de seguir les directrius de l'àrea de Medi Ambient de l'Ajuntament de Santa Oliva (aquest apartat també es farà extensiu durant la Festa Major i altres activitats organitzades per l'Ajuntament i/o entitats).

---

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

---

30. L'adjudicatari haurà de presentar un justificant de disposar d'una assegurança obligatòria de Responsabilitat Civil, segons el que indica el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, corresponent a la guingueta objecte del present contracte, o una que la inclogui, dins d'altres instal·lacions del licitador. Opcionalment el concessionari podrà subscriure una assegurança de danys, perjudicis i de robatori, exonerant a l'Ajuntament de Santa Oliva en tots els casos la responsabilitat per danys, perjudicis i robatoris soferts a les instal·lacions i equipaments durant l'execució de la concessió.
31. Obligació de pagar el cànon establert en l'oferta de l'adjudicatari. Aquest comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es puguin causar als béns o a l'ús general o servei al qual estiguin destinats.
32. Obligació d'abandonar i deixar lliures a disposició de l'Ajuntament, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, i de reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament.
33. Qualsevol modificació de les instal·lacions haurà de ser comunicada a l'Ajuntament de Santa Oliva i aquest haurà de donar la seva conformitat.
34. Els elements i instal·lacions indicats en l'inventari i les seves unitats es mantindran a la finalització del contracte en perfecte estat de conservació. Així mateix, tot l'ofert com a millora de les instal·lacions en l'oferta presentada s'afegirà a aquest inventari. Es realitzarà un acta a l'inici del contracte comprovant l'inventari amb l'adjudicatari.
35. Al finalitzar el contracte es realitzarà un acta de comprovació amb la persona adjudicatària per comprovar l'inventari i l'estat de les instal·lacions. L'ajuntament podrà reclamar justificadament la falta de part de l'inventari o els defectes detectats en les instal·lacions.
36. La potencia de l'establiment està limitat, pel que abans de presentar ofertes es podrà visitar les instal·lacions i sol·licitar la potencia màxima admissible.
37. La part de la terrassa annexa a la zona de bar és de lliure disposició per al públic en general. L'adjudicatari podrà fer-ne ús, però ningú podrà ser exclòs d'estar-hi, encara que no consumeixi al bar.
38. Qualsevol ús excepcional haurà de comunicar-se a l'ajuntament i seguir les indicacions d'aquest.

### Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial

---

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal .

### **Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions**

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-lo per si mateix i així li ho faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de documentació**

L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent de puntuació, les proposicions presentades per a posteriorment elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, en el cas que la classificació es realitzi per la mesa de contractació.

Per a realitzar la citada classificació, s'atendrà els criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent-se sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents.

Una vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa de les circumstàncies a les quals es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 de la LCSP si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

perjudici d'allò que s'estableix en el segon paràgraf de l'apartat 3 del citat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, tret que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

### **CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar la llicència, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies (art. 151.1 de la LCSP).

Sense perjudici d'allò que s'estableix en l'apartat 1 de l'article 155 de la LCSP, la notificació i la publicitat a què es refereix l'apartat anterior hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que s'estableix en la Disposició Addicional 15a de la LCSP.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

### **CLÀUSULA DISSETENA. Garantia definitiva**

El licitador que presenti la millor oferta haurà de constituir una garantia del 5% de l'import final d'adjudicació, exclòs IVA, d'acord amb qualsevol dels mitjans establerts a l'article 108 de la LCSP.

Segons allò que disposa l'article 111 de la LCSP, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lats, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

fins que es declarés resolució d'aquest sense culpa pel contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 110 de la LCSP, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

### **CLÀUSULA DIVUITENA. Termini de garantia, devolució i cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia s'estableix en tres mesos, a comptar des de la data de finalització de la llicència d'ús privatiu, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec.

Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es durà a terme en els termes establerts en l'article 111 de la LCSP, sempre que hagin finalitzat els períodes de garanties corresponents als contractes derivats i hagin complert satisfactòriament les obligacions corresponents a aquells.

### **CLÀUSULA DINOVENA. Perfecció i formalització de la llicència**

La llicència es perfeccionarà mitjançant l'adjudicació realitzada per l'òrgan de contractació, formalitzant-se en document administratiu dins del termini de quinze dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació del mateix (art. 153 de la LCSP).

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 154.1 de la LCSP, la formalització del contracte haurà de publicar-se, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

### **CLÀUSULA VINTENA. Infraccions i sancions**

#### **9.1.- Infraccions**

L'òrgan de contractació podrà imposar al contractista sancions econòmiques per la comissió d'infraccions comeses pel mateix.

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus, ateses les circumstàncies, intencionalitat i perjudici que

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

---

ocasionin.

### 9.1.1.- Faltes lleus:

- La manca de neteja o defectuosa conservació de les instal·lacions del bar i els béns cedits de la piscina municipal, sempre que no suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la llicència.
- La desobediència del contractista als requeriments dels Serveis tècnics de l'Ajuntament, sempre que l'objecte dels mateixos no constitueixi falta greu o sigui causa de caducitat o resolució.
- Les infraccions lleus de normes laborals, tributàries o administratives.
- Qualsevol incompliment contractual no recollit en els apartats anteriors i que no hagi de conceptuar com a greus o molt greus.

### 9.1.2.- Faltes greus:

- Reiteració, per més de tres vegades, en la comissió de faltes lleus.
- Impagament del cànon.
- Retard en el compliment de les obligacions del contractista.
- La manca de notificació a l'Ajuntament de modificacions substancials de l'activitat.
- La negligència en el deure de neteja i conservació de les instal·lacions del bar i els béns cedits de la piscina municipal, sempre que suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la llicència o l'incompliment de les instruccions dictades per l'autoritat municipal a aquests efectes.
- Qualsevol actuació que dificulti el control o la inspecció municipal de les instal·lacions.
- La infracció greu de normes laborals, tributàries, administratives i de seguretat.
- Causar danys a béns o a tercers per culpa o negligència en l'execució de la llicència, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial que els perjudicats puguin exigir.
- Totes aquelles que, implicant un incompliment de les obligacions establertes per al contractista en els plecs de prescripcions tècniques que regeixen aquesta llicència, no mereixin la qualificació de molt greu ni hagin de ser considerades lleus.
- L'ús anormal del domini públic objecte de llicència.

### 9.1.3.- Faltes molt greus:

- L'acumulació de tres faltes greus en el transcurs de la durada de la llicència.
- Incórrer en deficiències greus en el manteniment de les instal·lacions i

---

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

serveis, tret que siguin esmenades amb les degudes garanties tècniques.

- L'aparició de danys en alguns components de les instal·lacions, atribuïdes a manca de conservació i que tinguin com a conseqüència la inutilització dels mateixos.
- La desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament o l'obstaculització de les inspeccions.
- Cedir totalment o parcialment la concessió, subarrendar-la, traspasar-la, hipotecar-o pignorar-la sense autorització expressa de l'Ajuntament de Santa Oliva o contravenint les indicacions d'aquest.
- La interrupció reiterada i injustificada o sense previ avís dels serveis, excepte causa de força major apreciada per l'Ajuntament.
- Incompliment de les normes laborals i del Conveni Col·lectiu del personal empleat.
- Impagament de les quotes a la Seguretat Social amb el personal empleat.
- Incompliment greu de les normes higienicosanitàries amb transcendència directa per a la salut pública, que siguin d'aplicació a l'activitat objecte de concessió.

### 9.2.- Sancions

Les faltes lleus es sancionaran amb multes de fins a 300 € i les greus de fins a 1.200 €.

La comissió de faltes molt greus implicarà la resolució del contracte, sense dret indemnització de cap tipus al concessionari.

Per a la imposició de sancions per incompliments del contractista es seguirà un expedient sancionador, d'acord amb la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques i la llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic que regula l'organització i funcionament del sector públic.

Les infraccions de les obligacions contractuals comeses per l'adjudicatari prescriuran en els terminis següents, comptats a partir de la data en què l'Ajuntament tingui coneixement de la infracció comesa:

- Lleus als 12 mesos.
- Greus als 24 mesos.
- Molt greus als 36 mesos.

### CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa per l'article 197 de la LCSP.





## Ajuntament de Santa Oliva

### **CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions i obligacions especials d'execució del contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte de tipus social i/o relacionades amb l'ocupació i mediambiental, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP següents:

- Promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'inserció.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball.
- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta les dones i el de llarga durada.
- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, si escau, assumint tots i cadascun de les despeses que es derivin d'aquest, tant directes com indirectes.

### **CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Resolució de la llicència**

És procedent la declaració de caducitat de la llicència en els casos previstos en l'art. 136 del *Reglament de Serveis de les Corporacions Locals*, en el cas que el contractista incomplís les obligacions contingudes en la seva oferta i/o en els Plecs que regeixen la contractació.

També seran causes de resolució de la llicència les establertes en l'art. 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del *Patrimoni de las Administracions Públiques*, i l'article 70 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el *Reglament del patrimoni dels ens locals*, i les que a continuació s'assenyalen:

- a) Finalització de el període de la llicència.
- b) Suspensió de la prestació de servei sense causa justificada suficient.
- c) Per desaparició del bé sobre la qual s'ha atorgat la llicència.
- d) No acomodar l'activitat de bar al projecte d'activitat de 4 d'abril de 2024.
- e) Per impagament del cànon, sense dret a indemnització.
- f) Per acumulació de més de tres faltes greus, sense dret a indemnització; o d'una falta molt greu, sense dret a indemnització.
- g) Per dissolució o fallida de l'empresa contractista, sense que hi hagi dret a cap indemnització.
- h) Per renúncia del contractista, sense que hi hagi dret a cap indemnització.
- i) Per resolució judicial.
- j) Per acord entre l'Ajuntament i el concessionari, fixant-se, en aquest cas,

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

---

de comú acord la indemnització a abonar, si escau.

La resolució de la llicència per terminació del seu termini de vigència es produirà de manera automàtica sense necessitat de cap acord al respecte, el primer dia hàbil següent a aquell en què conclogui el termini de la llicència.

La resolució del contracte per causes imputables a l'administració donarà dret al concessionari, en tot cas, a percebre el preu dels treballs o serveis que efectivament hagués realitzat conformement al contracte i que haguessin estat rebuts per l'Administració.

### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Jurisdicció**

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats davant la Jurisdicció contenciós-administrativa.

### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Tractament de les dades de caràcter personal**

L'Ajuntament de Santa Oliva, com a responsable del tractament, prendrà les mesures oportunes per a facilitar a l'adjudicatari del contracte, en qualitat d'interessat, tota informació indicada en els articles 13 i 14 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) -\*RGPD-, així com qualsevol comunicació conformement als articles 15 a 22 i 34 de la citada norma, i en el que es disposa en els articles 11 i següents de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, relativa al tractament, en forma concisa, transparent, intel·ligible i de fàcil accés, amb un llenguatge clar i senzill, en particular qualsevol informació dirigida específicament a un nen, si és el cas.

A Santa Oliva, signat electrònicament al marge.

Montserrat Cosials Sotos,  
Secretaria Interventora accidental.

---

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

### ANNEX I AL PCAP PER A LA CONCESSIÓ D'UNA L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DE BAR UBICAT EN LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL – ANUALITAT 2026.

(Model de declaració responsable per al compliment de normativa estatal. A INSERIR EN EL SOBRE A).

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al **CONCESSIÓ D'UNA L·LICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DE BAR UBICAT A LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL – ANUALITAT 2026**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí                       NO                       NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí                       NO                       NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí                       NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional
----------------------------	------	---------------------------------	--------------------

## Ajuntament de Santa Oliva





## Ajuntament de Santa Oliva

---


*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Oliva per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Santa Oliva pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

*(Data i signatura)."*

---

## ANNEX II AL PCAP PER A LA CONCESSIÓ D'UNA LLICÈNCIA D'ÚS

---

### Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

### PRIVATIU PER A L'EXPLOTACIÓ DE BAR UBICAT A LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL – ANUALITAT 2026.

(Proposició econòmica i millores. A INSERIR EN EL SOBRE B).

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a **L'EXPLOTACIÓ DE BAR UBICAT A LES INSTAL·LACIONS DE LA PISCINA MUNICIPAL**, durant el termini del 20 de juny fins al 13 de setembre de 2026, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament.

**Cànon mensual ofertat** (cànon mínim de 1.200,00 euros, exempt d'IVA, des del 20 de juny fins al 13 de setembre de 2026, quantitat que podrà ser millorada a l'alça pels licitadors):

Mensualitat	Període estimat d'explotació	Cànon (IVA exempt)
Juny	Del 20 al 30 de juny	
Juliol	De l'1 al 31 de juliol	
Agost	De l'1 al 31 d'agost	
Setembre	De l'1 al 13 de setembre	

**Adquisició de millores del contingut de l'establiment. Els elements seran nous i amb les característiques que s'indiquen a continuació, que quedaran a l'establiment en perfecte estat de condició i funcionament, una vegada finalitzada la concessió:**

Element	Millores
<b>Cafetera professional</b> , que compleixi com a mínim amb les següents característiques: <ul style="list-style-type: none"><li>- Semiautomàtica d'1 grup com a mínim.</li><li>- Admet cafè mòlt (en gra) al portafiltres.</li><li>- Aixeta de vapor (per a la llet) i aigua calenta.</li><li>- Construcció en acer inoxidable, panell de control manual o electromecànic.</li><li>- Caldera amb capacitat mínima entre 1,5 i 3 litres.</li><li>- Dipòsit d'aigua amb capacitat mínima entre 2 i 5 litres.</li><li>- 230 V</li></ul>	

## Ajuntament de Santa Oliva

C/ Josep M<sup>a</sup> Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507





## Ajuntament de Santa Oliva

<ul style="list-style-type: none"><li>- Potència aproximada entre 2000 i 3000W.</li></ul> La màquina haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i marcatge CE.	
<p><b>Fregidora elèctrica de sobretaula</b>, que compleixi com a mínim les amb les següents característiques:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Funcionament monofàsic a 230v.</li><li>- Potència màxima de 1,8 kW, compatible amb línia elèctrica de 16A.</li><li>- Amb una o dues cubetes de mida mitjana.</li><li>- Capacitat total mínima d'oli de 10 litres.</li><li>- Termòstat regulable amb rang aproximat dintre 130 °C i 190 °C.</li><li>- Sistema de seguretat amb limitador o control de temperatura per evitar sobreescalfaments.</li><li>- Indicadors lluminosos de funcionament i escalfament.</li><li>- Sistema de buidatge d'oli (mitjançant aixeta o sistema equivalent).</li><li>- Format compacte adequat per a cuines de dimensions reduïdes.</li><li>- Construcció robusta, preferentment en acer inoxidable o material equivalent apte per a ús alimentari.</li></ul> L'equip haurà de complir la normativa vigent en matèria de seguretat elèctrica, higiene alimentària i marcatge CE.	
<b>10 taules quadrades (80x80) i 20 cadires</b>	

(Lloc, data i signatura).”

