



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI “Redacció i suport en la implantació del Pla Educatiu Local de Sant Quirze del Vallès 2026-2030 i suport en la implantació del Pla Local d'Infància i Adolescència 2025-2030”

Administració Contractant **Ajuntament de Sant Quirze del Vallès**

Redacció i suport en la implantació del Pla Educatiu Local de Sant Quirze del Vallès 2026-2030 i suport en la implantació del Pla Local d'Infància i Adolescència 2025-

Objecte del contracte: 2030

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte la redacció del Pla Educatiu Local de Sant Quirze del Vallès pel període 2026-2030, així com la coordinació i el suport tècnic en la seva implantació. Així mateix, l'objecte del contracte inclou també el desenvolupament de la implantació del Pla d'Infància i Adolescència de Sant Quirze del Vallès (PLIA) 2025-2030, en coordinació amb el nou Pla Educatiu Local.

2. DESCRIPCIÓ

El 29 de novembre de 2018, el Ple de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès va aprovar el Pla Educatiu Local, pel període de vigència 2018-2027. Aquest Pla Educatiu va ser realitzat amb el suport tècnic de la Diputació de Barcelona i validat prèviament pel Grup Motor i el Consell Educatiu Municipal.

Aquest Pla Educatiu Local s'ha estat implementant i concretant en plans d'acció biennals, per mantenir-se adaptat a les circumstàncies socials i educatives canviants. El darrer Pla d'Acció del Pla Educatiu Local es va desenvolupar durant el període 2022-2024, i va ser aprovat per acord del Ple municipal de data 29 de setembre de 2022.

D'altra banda, el Ple de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, en data 25 de setembre de 2025, va aprovar el Pla d'Infància i Adolescència de Sant Quirze del Vallès 2025-2030 (PLIA), corresponent a l'expedient 43/2025/ SQEDU.

La finalitat del PLIA és realitzar una diagnosi de la realitat sociodemogràfica de la infància i l'adolescència al municipi, detectar les necessitats existents, i en definitiva contribuir a la millora de la planificació estratègica de les polítiques municipals d'aquest ajuntament, així com per definir i concretar els objectius i programes en matèria d'infància i adolescència pels propers anys a Sant Quirze del Vallès.

En aquest context, es considera que el Pla Educatiu Local actualment vigent de Sant Quirze del Vallès, tot i que preveia una vigència fins l'any 2027, va quedar obsolet a partir de finals de 2025, un cop definides i aprovades les línies estratègiques del Pla d'Infància i Adolescència del municipi, i per tant és necessari actualitzar el Pla Educatiu Local i adaptar-lo a les noves necessitats pels propers anys (2026-2030).

Alhora, és necessària també l'adaptació de tots els plans locals vigents que resulten afectats a les conclusions i plans d'actuació que estableix el nou Pla Local d'Infància i Adolescència.



En conseqüència, es requereix de l'acompanyament tècnic necessari per tal de coordinar la redacció i l'aplicació del nou Pla Educatiu Local, així com del Pla d'Infància i Adolescència, durant els seus terminis de vigència.

3. PRESTACIONS A REALITZAR

Les prestacions a realitzar impliquen el disseny, desplegament, seguiment i avaluació del Pla Educatiu Local de Sant Quirze del Vallès pel període 2026-2030, en coordinació amb la implantació del Pla d'Infància i Adolescència del municipi 2025-2030.

Totes les tasques es realitzaran en coordinació i amb la conformitat dels equips tècnics i la regidoria d'educació de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

En concret es requereixen les següents tasques:

- Disseny i elaboració del Pla Educatiu Local de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès pel període 2026-2030, adaptant-lo al contingut aprovat del Pla d'Infància i Adolescència del municipi 2025-2030, així com a tots els plans locals vigents durant aquest termini.
- Coordinar l'aplicació i desplegament del Pla Educatiu Local amb els tècnics i tècniques de tots els serveis municipals implicats.
- Convocar, dinamitzar i realitzar les actes de les reunions periòdiques dels grups de treball relacionats amb el Pla Educatiu Local, a més dels possibles grups de treball que puguin sorgir a partir de la implantació del Pla d'Infància i Adolescència.

Els grups de treball vigents són els següents:

- Consell Educatiu Municipal
 - Coordinació interna- Oficina tècnica
 - Grup Motor d'Educació
 - Grup de treball d'educació intergeneracional
 - Grup de treball de Salut Integral
 - Grup de treball de Benestar Digital
 - Comissions relacionades amb el Pla Educatiu Local
-
- Avaluar anualment el desplegament del Pla Educatiu Local i l'assoliment d'objectius
 - Avaluar anualment el desplegament del Pla d'Infància i Adolescència i l'assoliment d'objectius
 - Donar suport tècnic a altres espais de treball municipal que puguin sorgir relacionats amb el Pla Educatiu Local i el Pla d'Infància i Adolescència, en projectes específics que ho requereixin.

4. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI

El contracte tindrà una vigència inicial de dos anys, amb una durada el primer any amb inici previst de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027, i el segon any comptar des de l'1 de setembre de 2027 al 31 d'agost de 2028.



Es contempla la possibilitat de dues pròrrogues d'un any més cadascuna, renovables anualment, pels anys 2028-29 i 2029-30 respectivament.

Al final del primer any de vigència del contracte serà necessari haver finalitzat el disseny i elaboració del nou Pla Educatiu Local de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès 2026-2030, adaptant-lo al contingut aprovat del Pla d'Infància i Adolescència del municipi, així com a tots els plans locals vigents durant aquest termini.

Durant tota la vigència del contracte, a banda de l'elaboració del Pla Educatiu Local, es requerirà al contractista les següents tasques:

-Convocar, dinamitzar i realitzar les actes de les reunions periòdiques dels grups de treball relacionats amb el Pla Educatiu Local:

- Consell Educatiu Municipal (òrgan municipal format per membres de la tota la comunitat educativa, representants municipals i entitats): mínim una reunió ordinària al trimestre (3 per any natural)
- Coordinació interna- Oficina tècnica (format per tècnics del servei d'educació i regidora d'educació): mínim una reunió ordinària bimensual (6 per any natural)
- Grup Motor d'Educació (format per tècnics de tots els serveis de l'Ajuntament): mínim una reunió ordinària al trimestre (3 per any natural)
- Grup de treball d'educació intergeneracional (format per tècnics del servei d'Educació, Joventut, Benestar Social i Feminisme): mínim una reunió ordinària bimensual (6 per any natural)
- Grup de treball de Salut Integral (format per tècnics del servei d'Educació, Joventut, Benestar Social, Feminisme, Esports, Salut i representants dels CAPs): mínim una reunió ordinària bimensual (6 per any natural)
- Comissions polítiques relacionades amb el Pla Educatiu Local (formades per tècnics del servei d'Educació i representants dels grups polítics municipals): segons necessitats
- Suport tècnic a altres espais de treball municipal relacionats amb el Pla Educatiu Local en projectes específics: segons necessitats

Les reunions seran prioritàriament en format presencial, i es realitzaran als equipaments municipals que es designin des de la regidoria d'Educació. També podran realitzar-se reunions telemàtiques en cas necessari, per facilitar la participació dels assistents.

S'acordarà prèviament amb el servei d'Educació municipal, a l'inici de cada any de contracte, el format, horari i calendari previst de les reunions.

Per la totalitat de les tasques sol·licitades s'ha estimat la següent dedicació horària, amb una previsió màxima de 370 hores anuals:

REUNIONS	HORES ESTIMADES anuals
Consell Educatiu Municipal: 3 per any	30
Coordinació interna- Oficina tècnica: 6 per any	60
Grup Motor d'Educació: 3 per any	30
Grups de treball (Salut/ GT intergeneracional): 10	100



reunions per any en total	
BOSSA HORES (grups de treball, comissions, suport tècnic, reunions no previstes)	150
Total anual màxim	370

S'ha estimat un preu mig de mercat per les hores de dedicació de 26,35 €/hora. En concret, per poder calcular el preu hora a tant alçat, s'ha pres com a referència el XIX Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de la opinió pública, per calcular el cost/hora d'un/a consultor expert en treballs de preparació, realització i seguiment de polítiques, plans de negoci, auditories, productes i serveis.

Categoria professional	Retribució salarial (*)	Previsió Increment costos salarials anual 3% (**)	Costos Seg. Social	Jornada laboral anual (***)	Cost directe/hora
Consultor/a àrea 4 nivell A-conveni empreses consultoria	30.117,71€	1.834,17€	9.553,61€	1.575	26,35

(*) Conveni de referència: XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública. Import anual per 2025

(**) Previsió increment del 3% sobre les taules salarials de 2025, aplicable a 2026 i 2027

(***) Equiparable a la del centre de treball on es desenvolupen les funcions

(Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació, i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats).

La facturació mensual de l'adjudicatari inclourà el desglossament de les hores de dedicació a cadascun dels serveis realitzats durant el mes vençut.

En cas que durant l'any de vigència del contracte no s'esgotin la totalitat de les hores de dedicació previstes anuals, es podran acumular per l'anualitat següent, fins a la finalització del contracte.

5. PERSONAL PER REALITZAR EL SERVEI

La prestació del servei es farà en tot moment sota la direcció organitzativa i el control del servei d'Educació de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

El contractista ha d'aportar el personal necessari per a la prestació de tots els serveis esmentats, mínim una persona, amb dedicació exclusiva a aquesta contractació i com a persona de referència única per a aquest projecte. S'haurà de consensuar prèviament amb l'Ajuntament qualsevol canvi relatiu al personal assignat.

Es pot aportar personal suplementari per part de l'empresa contractista en el cas que es requereixi puntualment per les característiques de les dinàmiques a realitzar a les



reunions. En tot cas, la despesa corresponent al personal suplementari anirà a càrrec de la bossa d'hores prevista.

El tècnic o tècnica designat ha d'estar en possessió d'una titulació de grau preferentment de l'àmbit social, i ha de posseir experiència en aquest àmbit, especialment en la coordinació de projectes amb entitats locals.

Tot el personal designat al projecte ha d'estar en possessió del nivell C1 de la llengua catalana.

L'adjudicatari haurà de responsabilitzar-se de cobrir la totalitat de les possibles baixes i absències del seu personal, garantint la prestació ininterrompuda del servei amb personal plenament qualificat per al desenvolupament del servei contractat.

Tot el personal que executi els serveis dependrà únicament i a tots els efectes de l'empresa adjudicatària, sense que se'n derivin per l'Ajuntament cap vincle ni estatutari ni laboral.

L'adjudicatari haurà de respectar les prescripcions de la Llei orgànica vigent de protecció de dades de caràcter personal.

6. CONTINGUTS

Tots els continguts generats en el marc d'aquesta contractació són propietat de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès.

Sant Quirze del Vallès,