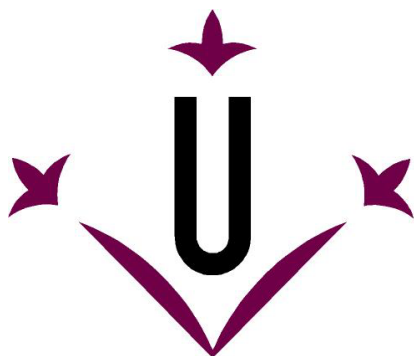




Universitat de Lleida

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL
SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ EN L'ESPECIALITAT DE MEDICINA
EN EL TREBALL I SUPORT TÈCNIC EN LES ESPECIALITATS DE
SEGURETAT, HIGIENE, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA
ΔΡΙ ΙΑΔΑΔ

Expedient: 2026SER

Míriam Oronich Campabadal

ÍNDEX

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Oronich Campabadal Miriam	23-03-2026 15:42:09

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

2.- CARACTERÍSTIQUE DEL SERVEI

2.1- ÀMBIT COBERTURA

2.2- MITJANS HUMANS I MATERIALS DEL SERVEI PREVENCIÓ ALIÈ

2.2.1-Mitjans humans

2.2.2-Mitjans materials

2.3 COORDINACIÓ, SEGUIMENT I CONTROL

2.4- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A CONTRACTAR

2.4.1.-Especialitat preventiva MEDICINA DEL TREBALL

Activitats bàsiques en Medicina del Treball

Activitats complementàries en Medicina del Treball

2.4.2.-Suport tècnic en les especialitats preventives de SEGURETAT, HIGIENE, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA

Activitats bàsiques tècniques

Activitats complementàries tècniques i en formació

2.5.-INSTRUMENTS DE MESURA, EQUIPS, EINES, MAQUINÀRIA ESPECÍFICA I/O D'ÚS PUNTUAL.

3. DURADA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

4. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

ANNEX 1

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Oronich Campabadal Miriam	23-03-2026 15:42:09



1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de prevenció aliè (SPA) en l'especialitat de Medicina en el Treball i el suport tècnic a la Unitat Prevenció (UPRL) de la Universitat de Lleida (UdL) en les especialitats de Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada, d'acord amb l'establert a la Llei 31/95, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals i al RD 39/1997, de 17 de gener, del Reglament dels Serveis de Prevenció

2.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

2.1- ÀMBIT COBERTURA

L'abast de la cobertura d'aquesta licitació inclou a tot el personal docent i investigador (PDI) i tot el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) de la UdL, sigui quin sigui el seu vincle laboral o funcional i tant afiliat al Règim General de la Seguretat Social com l'inclòs al Règim Especial MUFACE, per tots els centres de treball i tots els llocs de treball.

A data 1 de gener de 2026 el número aproximat de treballadors/es a la UdL actives és 2.255, dels quals 567 són PTGAS, 1490 PDI i 198 Personal investigador. No es considera un augment important de treballadors en els pròxims anys, però si durant la realització del contracte augmenta el número de treballadors/es, aquests seran inclosos dins del preu del contracte

En els serveis que haurà de prestar el SPA s'inclouen les instal·lacions i centres de la UdL relacionats en l'Annex I. Atesa la naturalesa canviant de l'activitat universitària, si durant l'execució del contracte s'incorporen nous edificis o espais de treball, l'òrgan de contractació podrà procedir a la modificació del contracte de conformitat amb l'article 204 de la LCSP. A tal efecte, es fixa un límit màxim de modificació del 20% del pressupost base de licitació, d'acord amb el previst a la clàusula 6na del QC del PCAP.

2.2- MITJANS HUMANS I MATERIALS DEL SERVEI PREVENCIÓ ALIÈ

L'entitat que actuï com a Servei de Prevenció Aliè (SPA) haurà d'estar degudament acreditada per l'Autoritat Laboral competent, mitjançant resolució única i amb validesa en tot el territori espanyol, per desenvolupar les funcions de les quatre disciplines preventives (Medicina del Treball, Seguretat en el Treball, Higiene Industrial, i Ergonomia i Psicosociologia Aplicada). Així mateix, per a l'especialitat de Medicina del Treball, el SPA haurà de disposar de l'aprovació de l'Administració Sanitària corresponent, d'acord amb l'article 31.5 de la Llei 31/1995. L'adjudicatari haurà de complir en tot moment amb els requisits legals exigibles a tals entitats i,



especialment, amb allò previst als articles 17, 18, 19, 20 i 24 del Reial Decret 39/1997, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció. L'especialitat de Medicina del Treball es desenvoluparà d'acord amb el Reial Decret 843/2011 de 17 de juny, pel qual s'estableixen els criteris bàsics sobre l'organització dels recursos per desenvolupar l'activitat sanitària dels serveis de prevenció.

2.2.1-Mitjans humans

El SPA haurà d'aportar els mitjans humans que consideri necessaris amb formació, especialitat, capacitat, dedicació i número de components:

Personal tècnic: es designarà un interlocutor/a únic/a (tècnic/a superior en PRL), que serà la persona de referència amb la UPRL de la UdL. Aquest perfil haurà d'acreditar una experiència mínima de **5 anys** en l'exercici de les seves funcions. Per garantir la coordinació operativa aquesta persona assistirà presencialment a les instal·lacions de la UdL un mínim de 4 dies per setmana.

Personal sanitari: el SPA adscriurà, com a mínim:

- Un/a metge/ssa especialista en medicina del treball, amb una experiència mínima de 5 anys en l'especialitat.
- Un/a infermer/a especialista en infermeria del treball, amb una experiència mínima de 5 anys en l'especialitat.

Tot el personal sanitari haurà d'estar col·legiat i comptar amb l'aprovació de l'Administració Sanitària per actuar als centres de Lleida i Igualada.

Delegat/da del contracte: l'empresa nomenarà un/a delegat/da únic/a, amb formació de nivell superior en PRL, responsable de la interlocució amb l'òrgan de contractació de la UdL per a la gestió administrativa i la coordinació d'ambdues àrees (mèdica i tècnica).

2.2.2-Mitjans materials

Per a la correcta execució del contracte, l'**adjudicatari** haurà d'adscriure els recursos materials adequats i suficients per a l'acompliment de les activitats preventives en totes les seves disciplines.

Atesa la ubicació dels campus universitaris i la necessitat de minimitzar el temps de desplaçament de la plantilla de la UdL (2.255 treballadors/es), el SPA haurà de disposar de centres de reconeixement mèdic i suport tècnic a les ciutats de Lleida i Igualada.

Aquestes instal·lacions han d'estar degudament autoritzades per l'Administració Sanitària competent i comptar amb espais que garanteixin l'ús exclusiu per a la pràctica mèdica i la privacitat de les persones usuàries durant



la prestació del servei. Els centres estaran equipats amb tot l'instrumental necessari per a la vigilància de la salut, mesures d'higiene industrial i avaluacions d'ergonomia, d'acord amb els estàndards fixats al Reial Decret 39/1997 i el Reial Decret 843/2011.

Els licitadors que no disposin actualment d'aquests mitjans en les localitzacions indicades, **hauran de presentar un compromís vinculant de disponibilitat dels mateixos en cas de resultar adjudicatari**, el qual s'haurà de fer efectiu amb **caràcter previ a la formalització** del contracte.

2.3 COORDINACIÓ, SEGUIMENT I CONTROL

L'adjudicatari haurà d'aportar, en el termini de 15 dies des de la formalització, una memòria d'implantació que detalli l'organització dels recursos humans i materials adscrits, així com el cronograma de visites als campus.

Es realitzaran reunions de coordinació periòdiques (mínim trimestrals) entre el SPA i la Unitat de Prevenció de Riscos Laborals (UPRL) de la UdL. La UPRL podrà requerir en qualsevol moment informes tècnics o estadístics sobre l'estat de la sinistralitat o la vigilància de la salut.

El temps de resposta davant de sol·licituds per actuacions greus, urgents o requeriments de l'Autoritat Laboral no podrà superar les **48 hores**, amb independència de l'activitat planificada.

Tota la documentació es lliurarà signada electrònicament a través de la plataforma del SPA, garantint la interoperabilitat. L'adjudicatari es compromet al compliment estricte de la Llei Orgànica 3/2018 (LOPDGDD), essent el responsable del tractament de les dades de salut per compte de la UdL.

L'òrgan de contractació, a proposta de la UPRL, podrà dictar instruccions d'obligat compliment per a l'ajust funcional de la prestació als campus, sempre que no suposin una alteració substancial de l'objecte ni trenquin l'equilibri econòmic del contracte. Qualsevol modificació que excedeixi els termes previstos es tramitarà segons els articles 204 o 205 de la LCSP.

En cas d'extinció o resolució del contracte, el SPA haurà de facilitar a la UdL el bolcat complet de la base de dades (històries laborals, aptituds i registres tècnics) en un format obert i llegible (XML o CSV) sense cap cost addicional, garantint la continuïtat del servei de prevenció.

2.4- DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A CONTRACTAR

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Oronich Campabadal Miriam	23-03-2026 15:42:09

2.4.1.-Especialitat preventiva MEDICINA DEL TREBALL

Constitueix l'objecte d'aquest apartat la concertació de l'especialitat de Medicina del Treball i la realització de la vigilància de la salut (individual i col·lectiva) del personal de la UdL (aprox. 2.255 treballadors/es), d'acord amb els articles 22, 25 i 26 de la Llei 31/1995. Inclou l'execució d'exàmens de salut, proves complementàries segons protocols específics (exposició a químics en laboratoris, PSA, etc.) i la resta d'actuacions sanitàries legalment previstes.

D'acord amb l'article 37.3 del RSP, l'activitat serà realitzada per personal sanitari amb la titulació oficial de metge/ssa especialista en medicina del treball i infermer/a especialista en infermeria del treball. El SPA haurà de garantir que el dimensionament de la dedicació horària s'ajusta als mínims de l'Annex I del RD 843/2011.

Els reconeixements mèdics es realitzaran íntegrament per personal propi de l'adjudicatari. Es prohibeix la subcontractació del reconeixement mèdic.

Els serveis es prestaran en centres sanitaris fixos a Lleida i Igualada, d'ús exclusiu per a l'activitat sanitària i privacitat de l'usuari.

El SPA actuarà com a encarregat del tractament (ET) per compte de la Universitat de Lleida, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018 (LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD). L'adjudicatari tindrà l'obligació de custòdia de les històries clínico-laborals segons la normativa sanitària vigent. En finalitzar el contracte, el SPA haurà de lliurar a la UdL (o al nou adjudicatari que aquesta designi) tota la documentació i bases de dades en format electrònic interoperable. L'adjudicatari només podrà conservar les dades, degudament bloquejades, per atendre possibles responsabilitats legals derivades del tractament durant el termini de prescripció d'aquestes, procedint a la seva eliminació definitiva un cop transcorregut aquest termini.

2.4.2 Activitats bàsiques en medicina del treball

La relació següent té caràcter indicatiu però no exhaustiu, havent de realitzar l'adjudicatari totes aquelles prestacions sanitàries que la normativa vigent exigeixi als SPA:

- A) Elaboració i actualització de protocols: El SPA elaborarà i mantindrà actualitzats els protocols de vigilància de la salut específics per a cada lloc de treball o col·lectiu professional de la UdL. Aquests protocols es basaran en les avaluacions de riscos facilitades per la UPRL i en la *Guia bàsica i general d'orientació de les activitats de vigilància de la salut* del Ministeri de Sanitat.



B) Exàmens de salut i vigilància individual: L'avaluació de la salut dels treballadors i treballadores de la UdL (aprox. 2.255 persones) es durà a terme en els següents supòsits:

- Inicial: Un cop formalitzada la incorporació al lloc de treball o abans de l'assignació de tasques amb riscos específics.
- Per canvi de funcions: Quan s'assignin noves tasques que comportin riscos diferents dels prèviament avaluats.
- Per absència prolongada: Després d'una interrupció del treball per motius de salut superior a tres mesos (o segons criteri mèdic), amb la finalitat de detectar possibles orígens professionals o protegir el treballador.
- Per adequació del lloc: Quan sigui necessari avaluar l'estat de salut per a l'adaptació del lloc de treball o per a la protecció de treballadors especialment sensibles (Art. 25 LPRL).
- Periòdica: Segons la periodicitat que fixin els protocols específics en funció del risc (p. ex. personal exposat a agents químics, radiacions o pantalles de visualització de dades).

C) Documentació resultant: de cada examen de salut es lliurarà al treballador/a el resultat de les proves i al responsable de la UPRL de la UdL l'informe d'aptitud laboral, el qual no contindrà dades clíniques, garantint l'estricta confidencialitat segons la LOPDGDD 3/2018.

c) Contingut mínim del reconeixement mèdic

Història laboral i clínica	1. Dades personals 2. Descripció del lloc de treball 3. Antecedents laborals: -Accidents laborals -Malalties professionals -Altres malalties relacionades amb el treball 4. Antecedents familiars 5. Antecedents personals -Malalties comunes -Accidents no laborals -Hàbits fisiològics -Hàbits tòxics -Al·lèrgies -Vacunacions -Tractaments farmacològics
-----------------------------------	---



Exploració clínica	1. Dades biomètriques: -Pes -Talla -Índex de massa corporal -Tensió arterial -Pols 2. Exploració física general -Naso-faringe -Boca -Coll -Auscultació pulmonar -Pell -Abdomen -Aparell locomotor -Otoscòpia -Sistema nerviós 3. Exploracions complementàries: -Exploració visual amb control de visió -Exploració auditiva amb audiometria. -Aparell respiratori amb espirometria -Aparell cardio-vascular amb electrocardiograma per a tot el personal A banda, aquelles proves que la unitat bàsica de salut requereixi com a fonamentals per a la determinació de l'aptitud mèdica dels treballadors i treballadores i les adaptacions al lloc de treball.
Analítica bàsica de sang	1. VSG (velocitat de sedimentació). 2. Hemograma complert: -Hematòcrit -Fórmula Leucocitària -Plaquetes 3. Bioquímica: -Glucèmia -Colesterol total -VLDL-colesterol -HDL-colesterol -LDL-colesterol -Triglicèrids -Creatinina -Àcid úric -Bilirubina total -Transaminases (GOT, GPT, Gamma GT)

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Oronich Campabadal Miriam	23-03-2026 15:42:09

Analítica d'orina

Anàlisi químic elemental i de sediment (orina)

- d) Proves i analítiques especials per al personal de laboratori exposats a productes químics com poden ser enter altres: formaldehid, dissolvents...
- e) Planificació dels reconeixements mèdics: es programaran per campus al llarg de l'any. La UPRL de la UdL proporcionarà al servei de vigilància de la salut la relació actualitzada del personal per campus, amb l'objectiu de facilitar la planificació i la reserva de cites
- f) Programació i reserva de la cita de reconeixement mèdic periòdic: es facilitarà un sistema de citació autònoma de manera que les cites es puguin reservar via web pel mateix treballador/a, així com, si s'escau, les posteriors modificacions

La programació telemàtica de la cita, haurà d'incloure l'opció d'acceptació total de l'examen de salut o la renúncia

- g) Resultats dels reconeixements i lliurament informes: la documentació haurà de ser lliurada en format electrònic (via plataforma, web...):
- Individual al treballador/a: un cop realitzat l'examen de salut i en un termini màxim de 8 dies, l'empresa adjudicatària emetrà un informe mèdic amb la valoració de cada prova, així com el diagnòstic i les recomanacions per entregar al treballador per mitjans que garanteixin al màxim la confidencialitat de les dades
 - A la UPRL de la UdL: un certificat amb les conclusions que es derivin de l'examen de salut, en termes d'aptitud per a l'exercici del lloc de treball, assenyalant la necessitat d'introduir o millorar les mesures de protecció i de prevenció, si s'escau.

- h) Estudi i valoració dels llocs de treball que puguin afectar a treballadores embarassades, lactància i personal especialment sensibles a determinats riscos.

El servei de vigilància de la salut, d'acord amb els articles 25 i 26 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, la Llei 39/1999, de 5 de novembre de conciliació de la vida laboral de les persones treballadores, realitzarà les valoracions mèdiques necessàries per determinar l'aptitud i els riscos associats, i emetre els informes mèdics requerits perquè la UdL pugui adoptar les mesures preventives corresponents. Això inclou, si s'escau, la proposta d'adaptació de les condicions de treball o el canvi provisional de lloc de treball quan es detecti un risc per a la salut de la treballadora o del fetus/lactant, o per al personal especialment sensible.

- i) Gestió de les adaptacions / restriccions al llocs de treball



Quan del resultat d'un reconeixement mèdic s'emeti un certificat d'apte amb restriccions (adaptatives o restrictives) sigui a partir d'una revisió mèdica o per la valoració d'una sensibilitat específica que així ho requereixi, l'empresa adjudicatària, inclourà en el certificat d'aptitud mèdica una valoració detallada de les tasques per les que té limitació i les per les que no té limitació (restriccions i/o adaptacions en cada cas) i fent proposta de mesures. En el primer cas s'haurà d'indicar si la limitació és total o condicionada amb el màxim detall d'aquest condicionament perquè, si s'escau, es pugui fer l'adaptació del lloc de treball. En el mateix certificat s'haurà de fer referència a la validesa temporal del certificat i s'indicarà la data prevista per a una nova valoració.

D'acord a determinats protocols implantats a la UdL, el SPA haurà de valorar i gestionar casos conjuntament amb la UPRL. En concret, per valorar els informes mèdics de persones que el seu estat de salut pugui suposar un risc per a elles o per a tercers en el desenvolupament de les seves tasques, etc., i emetre els certificats d'aptitud corresponents amb el detall de les limitacions.

j) Valoració d'aspectes psicosocials en la revisió mèdica d'acord a les recomanacions de la Guia de bona praxi per a la vigilància de la salut mental relacionada amb els factors de risc psicosocial de la Generalitat de Catalunya

k) Comunicar les malalties professionals: Col·laborar amb la UPRL per comunicar les malalties, a través de l'organisme competent, que podrien ser qualificades com a professionals, tal com estableix l'article 5 del Reial Decret 1299/2006, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el quadre de malalties professionals en el sistema de la Seguretat Social i s'estableixen criteris per a la seva notificació i registre (article 3.1.c) RD 843/2011). Col·laborarà amb la realització d'un estudi amb objecte de precisar la seva causa, forma en què es va produir i proposar conjuntament les mesures escaients per evitar la seva repetició

l) Planificació anual: El SPA haurà d'elaborar la programació anual d'activitats preventives que es durà a terme d'acord amb l'establert a l'article 20 i 39.2.d de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals

m) Memòria anual: El SPA elaborarà la memòria anual d'activitats, d'acord amb l'establert als articles 39.2.d) de la Llei 31/1995, i art 15.5 i 20.e del RD 39/1997 de les actuacions realitzades en matèria de vigilància de la salut durant l'any anterior.

n) Col·laboració, coordinació i assessorament amb la UPRL

2.4.2-Suport tècnic en les especialitats preventives de seguretat, higiene, ergonomia i psicologia aplicada

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Oronich Campabadal Miriam	23-03-2026 15:42:09



L'adjudicatari proporcionarà el suport tècnic especialitzat per garantir el compliment de la Llei 31/1995 i el RD 39/1997. Les següents activitats s'executaran a requeriment de la UPRL de la UdL:

- a) **Avaluacions de riscos:** Identificació de perills, mesures correctores i planificació preventiva per a tots els edificis, laboratoris i centres de la UdL (Lleida i Igualada). Inclou l'elaboració del Document de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE).
- b) **Higiene industrial:** Mesuraments de contaminants físics (soroll, vibracions, il·luminació, camps electromagnètics) i químics, amb proposta de mesures tècniques de control.
- c) **Agents biològics:** Avaluació qualitativa de l'exposició segons el RD 664/1997 i les seves guies actualitzades, d'especial rellevància per a laboratoris de recerca.
- d) **Ergonomia i PVD:** Avaluacions de càrrega física i disseny de llocs amb Pantalles de Visualització de Dades.
- e) **Psicosociologia aplicada:** Avaluacions de riscos psicosocials amb metodologia validada (p. ex. FPSICO o ISTAS21). El suport en casos d'assetjament o conflicte es limitarà a l'assessorament tècnic i valoració del risc del lloc de treball, sense incloure teràpies clíniques individuals de caràcter assistencial.
- f) **Autoprotecció i emergències:** Redacció i/o actualització dels Plans d'Autoprotecció (PAU) d'acord amb el Decret 30/2015 de la Generalitat de Catalunya i suport en la realització de simulacres anuals.
- g) **Equips de Treball:** Informes d'adequació de màquines segons el RD 1215/1997.
- h) **Investigació:** Recolzament tècnic en la investigació d'accidents de treball i malalties professionals.
- i) **Formació (Art. 19 LPRL):** El SPA impartirà la formació bàsica i específica per a la plantilla de la UdL. Cal tenir en compte que la formació en extinció d'incendis i el programa d'activitats complementàries en formació específica es valoren com a criteri d'adjudicació de l'apartat 5.6 del QC del PCAP.

SIGNAT PER/FIRMADO POR	DATA SIGNATURA/FECHA FIRMA
Oronich Campabadal Miriam	23-03-2026 15:42:09



2.5.-INSTRUMENTS DE MESURA, EQUIPS, EINES, MAQUINÀRIA ESPECÍFICA I/O D'ÚS PUNTUAL.

Recursos instrumentals bàsics: S'inclou dins del preu del contracte la posada a disposició de tots els equips, eines i recursos instrumentals que, d'acord amb el Reial Decret 39/1997 i el Reial Decret 843/2011, el contractista ha de disposar per al desenvolupament de les activitats preventives i sanitàries objecte del contracte. En cap cas s'abonaran a part els mesuraments habituals d'Higiene Industrial (soroll, il·luminació, contaminants químics comuns) ni l'instrumental de Medicina del Treball.

Equips addicionals o d'ús puntual: Únicament s'abonaran a part aquells serveis que, de forma excepcional i degudament motivada, requereixin l'ús d'instrumentació d'alta especialització no inclosa en els requisits bàsics d'acreditació d'un SPA. Per a la seva facturació, caldrà:

- Sol·licitud explícita del responsable del contracte de la UdL.
- Presentació i acceptació prèvia d'un pressupost detallat per part de l'adjudicatari, basat en els preus unitaris de lloguer previstos en l'oferta (si s'escau) o en preus de mercat fefaents.
- Evidència escrita i tècnica de l'actuació realitzada.

3. DURADA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Aquest contracte de prestació del servei de prevenció aliè (SPA) en l'especialitat de Medicina en el Treball i el suport tècnic en la resta d'especialitats tindrà una durada de 2 anys més una pròrroga de 2 anys (2+2).

4. LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

El servei de es prestarà al conjunt de tots els edificis i instal·lacions de la UdL i per a tot el seu personal



Annex I. Relació no exhaustiva de centres universitaris ⁽¹⁾

La UdL està distribuïda en 6 campus universitaris entre Lleida, Igualada i Tremp, amb un nombre total de 26 edificis i una superfície construïda de 132.713 m2.

CAMPUS	CENTRE	ADREÇA
CAMPUS DE CAPPONT	Edifici Centre de Cultures i Cooperació Transfronterera	Jaume II, 65 25001 Lleida
	Edifici Annex	Jaume II, 67 25001 Lleida
	Escola Politècnica Superior	Jaume II, 69 25001 Lleida
	Edifici Polivalent 1	Jaume II, 71 25001 Lleida
	Facultat de Dret, Economia i Turisme	Jaume II, 73 25001 Lleida
	Edifici CREA	Pere Cabrera 25001 Lleida
	Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social	Estudi General 25001 Lleida
	Edifici Polivalent 2	Pere Cabrera, s/n 25001 Lleida
CAMPUS DE CIÈNCIES DE LA SALUT	Facultat de Medicina	Montserrat Roig,2 25198 Lleida
	Facultat Infermeria i Fisioteràpia	
	Unitat Docent HUAV	Alcalde Rovira Roure, 80 25198 Lleida
	Edifici Annex HUAV	
	Biomedicina 1	
	Biomedicina 2	
CAMPUS DEL RECTORAT	Facultat de Lletres	Víctor Siurana, 1 25003 Lleida
CAMPUS ETSEAFIV	Edifici 1	Alcalde Rovira Roure, 191 25198 Lleida
	Edifici Serveis Hospitalaris Veterinaris	
	Edifici 2	
	Edifici 3	
	Edifici 4	
	Edifici 5A	



CAMPUS	CENTRE	ADREÇA
	Edifici 5B	
	Edifici 6	
	Unitat Quirúrgica Docent Veterinària Torrelameu	Ctra de Balaguer, s/n 25138 Lleida
CAMPUS IGUALADA	Pla de la Massa	Av. Pla de la Massa, 8 08700 Igualada (Barcelona)
	Edifici Ciències de la Salut	Passeig Mossén Jacint Verdaguer, 128 08700 Igualada (Barcelona)
CAMPUS PIRINEUS⁽²⁾	Institut Públic de Tremp	Avinguda del Bisbe Iglesias, 0, 25620 Tremp (Lleida)

⁽¹⁾ Si en el transcurs de la realització del contracte augmenta el número d'edificis, o altres espais de treball, aquests seran inclosos dins del contracte.

⁽²⁾ Hi ha edificis que no són titularitat UdL però desenvolupen les seves tasques personal de la Universitat de Lleida

