



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'EXECUCIÓ DE LES OBRES INCLOSES EN EL PROJECTE "REPARACIÓ DE MUR DE CONTENCIÓ AL CENTRE HISTÒRIC D'HORTA DE SANT JOAN"

1. OBJECTE

És objecte d'aquest contracte l'execució de les obres incloses en el projecte anomenat "Reparació de mur de contenció al Centre Històric d'Horta de Sant Joan", redactat pels Arquitectes Jordi Segura i Laia Renalias i aprovat inicialment per acord de Junta de Govern Local de 29 de gener de 2026 i publicat al BOPT en data de 10 de febrer de 2026, així com a l' e-tauler i a la Seu Electrònica).

Codis CPV: 45262620-3. Murs de contenció.

Es justifica la no divisió del contracte en lots per tractar-se d'un projecte en el qual la divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents posaria en risc l'execució correcta del contracte per la dificultat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el present contracte són les que consten en la memòria del Projecte Tècnic.

Es destacable que el mur de contenció objecte d'execució de les obres és troba en un estat molt deficient de conservació. Va ser construït a l'any 1953 i es tracta d'un mur de contenció de 7m d'alçada de formigó armat. L'esplanada superior està formada principalment de reblert sobre una base de roca a 3-5 metres de profunditat

La reparació del mur de contenció ubicat en ple Centre Històric, és d'absoluta urgència i prioritat, doncs pel seu mal estat constructiu presenta perill de desprendiments i col·lapse total o parcial.

La solució proposada és un mur de formigó armat executat solidari a l'existent, integrant-se al seu paisatge urbà.

3. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions





tècniques (PCAP i PPT).

- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

5. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el **Perfil de Contractant** al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.hortadesantjoan.cat. Entrant a la Seu-e trobareu el perfil del contractant (<https://hortadesantjoan.eadministracio.cat/info.0>).

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil del contractant.





6. DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

Determinació del preu

El pressupost de licitació és de 155.260,39€, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 128.314,37€ de pressupost net i 26.946,02€ en concepte d'impost sobre el valor afegit al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior, com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es considerarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i a l'aplicació pressupostària següents:

Any	Partida pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	153.627.00	128.314,37€	21	26.946,02€	155.260,39€

El valor estimat del contracte s'estima en 128.314,37€ IVA exclòs, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordant de la LCSP

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En els preus es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

El preu del contracte és el de l'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

7. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és de QUATRE (4) mesos. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la data de l'acta de la comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en





aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

8. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins el moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicatàries del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

D'acord amb allò establert a l'art. 86 de la LCSP les empreses acreditaran la solvència mitjançant la presentació dels següents documents:

La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o diversos dels mitjans següents

Solvència Econòmica financera:





Criteri:

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, per un import igual o superior al de licitació.

Mínim: 128.000,00€

Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al de licitació. S'adjuntarà pòlissa d'assegurança i el pagament del darrer rebut acreditatiu de la seva vigència.

Mínim: 128.000,00€

Solvència Tècnic professional:

Criteri:

Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, de igual objecte al que es licita avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim: 128.000,00€

Declaració que indiqui els tècnics o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, dels quals disposa aquesta per a l'execució de les obres, especialment els responsables del control de qualitat, acompanyada dels documents acreditatius corresponents.

Mínim: Delegat d'obra i responsable del control de qualitat. S'acreditarà per una declaració responsable on es detalli els tècnics amb acreditació de la capacitat tècnica suficient.

Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i per tal de determinar-la s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

10. CERTIFICATS DE REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat **hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**, en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector





Públic (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

11. GARANTIES

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 145 de la LCSP, haurà de constituir a la disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5 % de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

Aquesta garantia s'ampliarà en un 5% en el cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti anormalment baixa d'acord amb l'art. 149 de la LCSP.

El dipòsit o constitució de la garantia es pot consignar en metàl·lic, valors públics o privats, aval, o mitjançant contracte d'assegurança o caució en els termes i les condicions que disposen els articles 55 a 58 del RGLCAP.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribin a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb l'art. 150.2 de la LCSP acreditarà la seva constitució dins del termini de deu dies hàbils des del requeriment. De no complir-se adequadament s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'art. 110 de la LCSP.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.





Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que aquesta no es resolgui serà causa de resolució del contracte.

El termini de garantia es fixa en 1 any

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en un **SOBRE ÚNIC DIGITAL**, mitjançant l'eina Sobre Digital integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'Article 140.4 LCSP.

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics de conformitat amb la legislació vigent i **han d'anar signats electrònicament**.

En cas que només es disposi del document signat en paper, es necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). **Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar una còpia simple (fotocòpia)**.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al castellà o, si s'escau, a la llengua de la Comunitat Autònoma en el territori de la qual tingui la seva seu l'òrgan de contractació.

Lloc i termini de presentació de proposicions

Els licitadors han de presentar les ofertes electrònicament mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública accessible a l'adreça web següent: www.hortadesantjoan.cat. Entrant a la Seu-e trobareu el perfil del contractant (<https://hortadesantjoan.eadministracio.cat/info.0>).

La plataforma disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.





El termini per a presentar les proposicions és de **20 dies naturals** a comptar des de el següent a la publicació d'anunci de licitació al perfil del contractant. El darrer dia de termini per a presentar ofertes finalitzarà a les 23:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat a l'hora fixada es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses i no admeses sobre cap concepte. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins del termini per raons tècniques que es consideren imputables a la plataforma i als serveis que aquesta integra o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la Mesa o òrgan de contractació decidirà el que procedeixi.

Si el termini de presentació de proposicions acaba en dissabte, diumenge o festiu a Horta de Sant Joan, el termini s'entendrà prorrogat automàticament fins al dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina sobre-digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta, mitjançant el correu electrònic facilitat.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per un virus informàtic, l'òrgan gestor valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan gestor podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Contingut de les proposicions:

Les empreses licitadores han de presentar en el SOBRE ÚNIC DIGITAL.

Documentació general:

- Declaració responsable d'acord amb el model de **l'ANNEX 1**, signada electrònicament pel representant legal.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per





separat.

- (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

- Declaració responsable d'acreditació de dades (**ANNEX 3**)

Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

-Proposició econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2**.

-Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica (**ANNEX 4**)

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a valorar-les.

La discrepància entre l'import presentat en lletres i l'import presentat en xifres es resoldrà donant validesa al primer.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants legals de totes les empreses que componen la UTE.

De conformitat en l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que





considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluable mitjançant un judici de valor, en cas de presentant-ne.

14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració han de servir per a l'adjudicació del contracte i determinar l'oferta més avantatjosa, relacionats en ordre decreixent d'importància, amb la ponderació que se li atribueixi a cadascun d'ells, son els que s'estableix a continuació.

Seràn desestimades les ofertes que no presentin un grau suficient d'adaptació al que preveu aquest plec o bé un grau de qualitat acceptable de la documentació presentada.

La valoració de les ofertes es realitzarà de conformitat a la documentació presentada, i es regularà en base a una puntuació total de **100 punts**.

1. Criteris la ponderació dels quals és automàtica: 100 punts

CRITERI	PUNTUACIÓ
<i>1.- Ampliació del termini de garantia de l'obra executada (5 punts per cada any d'ampliació superior al legalment establert) fins a un màxim de 2 anys</i>	<i>Fins a 10 punts</i>
<i>2. Redacció i implementació d'un pla d'informació d'afectació viària</i> <i>Es valorarà el compromís de redactar i implementar un pla d'informació al veïnat sobre les afectacions viàries derivades de les obres.</i> <i>Aquest pla es definirà conjuntament amb l'Ajuntament i la Direcció Facultativa i haurà d'incloure, com a mínim:</i> <i>-La identificació i recollida de dades dels veïns</i> <i>-La definició de criteris i mesures d'informació per la comunicació amb el veïnat.</i> <i>-L'establiment dels terminis i dies de preavis davant d'afectacions a la mobilitat o als accessos.</i>	<i>30 punts</i>





<p>L'empresa adjudicatària serà responsable tant de la redacció del pla com de la seva aplicació i execució durant el desenvolupament de les obres.</p>	
<p><u>3A.- Millores tècniques: documentació dels serveis existents</u></p> <p>Es valorarà el compromís de realitzar la comprovació, identificació i documentació dels serveis existents dins l'àmbit d'actuació del projecte.</p> <p>Aquesta actuació haurà d'incloure l'elaboració d'un document tècnic on es detalli i es representi el traçat, secció, profunditat i composició dels serveis detectats, mitjançant cates manuals, mitjans mecànics o altres sistemes de detecció equivalents.</p>	30 punts
<p><u>3B.- Millores tècniques: mostres en l'acabat del formigó</u></p> <p>Es valorarà el compromís de presentar quatre mostres del parament de formigó tenyit, amb unes dimensions aproximades de 60x120x8 cm, amb l'objectiu de determinar prèviament l'acabat i el color definitius del mur.</p> <p>Les mostres podran ser executades a planta formigonera i transportades a l'obra, o bé directament a l'obra.</p> <p>La Direcció Facultativa definirà els tints, sistemes d'encofrat i característiques d'acabat de les diferents mostres.</p>	10 punts
<p><u>4.- Promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral, en situació de risc o exclusió social a través d'Empreses d'inserció:</u></p> <p style="text-align: right;">-1 persona contractada de l'atur: 5 punts -2 persones contractades de l'atur: 10 punts</p> <p>S'entén per persones amb dificultats d'accés al mercat laboral les següents:</p> <ul style="list-style-type: none">- Persones amb els perfils assenyalats a la llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació d'empreses d'inserció.- Persones inscrites als programes d'inserció laboral de l'Ajuntament, així com aquells perfils dels quals determinin els serveis socials de l'Ajuntament.- Persones amb dificultats d'accés al mercat laboral, d'acord amb el RDL 3/2015 de 23 d'octubre.	Fins a 10 punts
<p><u>5.- Oferta econòmica</u></p>	Fins a 10 punts





La millor oferta des del punt de vista econòmic d'acord amb la següent fórmula:

$$P = MP * (PB - OL) / (PB - OB)$$

(P= puntuació; MP = màxima puntuació que s'atorga; PB = preu Base; OL = oferta licitador; OB = oferta més baixa)

Els criteris per determinar que una oferta es pot considerar anormal o desproporcionada seran els indicats per llei

15. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM i a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec. Un cop rebut el correu electrònic indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició, haurà d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb idcat mòbil.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA D'OFERTES

Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb anterioritat a la seva constitució:

President: Sr. Jordi Martín Cuello, Alcalde_President de l'Ajuntament
Vocals: Sr. Llibert Fontoba Jaén, tècnic del Consell Comarcal de la Terra Alta.
Sra. Olivia Tomàs Viña, tècnica municipal de l'Ajuntament
Sra. Elvira Alonso Clúa, secretària de l'Ajuntament i secretària de la





mesa

Sr. Mercè Mulet Griell , regidora de l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

L'acte d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació, tindrà lloc una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el primer dijous a les dotze hores (12:00h) a l'Ajuntament (Plaça de l'Església, núm.3, d'Horta de Sant Joan). Un cop fet això, la mesa qualificarà la documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, en tot cas realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la major puntuació la qual remetrà a l'òrgan de contractació.

La mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada la millor oferta.

Desenvolupament de les sessions

Amb una antelació d'una setmana respecte del dia previst per a la sessió de la Mesa de Contractació, es convocarà els membres de la mesa, mitjançant correu electrònic.

A fi de garantir el compliment del quòrum mínim, cada membre de la Mesa de contractació haurà de validar l'avís de recepció del correu electrònic.

Durant tot el període de la sessió els membres de la mesa poden plantejar les qüestions que considerin.

De cada sessió que celebri la Mesa de contractació n'haurà d'estendre acta la secretària, que haurà d'especificar necessàriament els assistents, les circumstàncies del lloc i temps, els punts principals de les deliberacions, així com el contingut dels acords adoptats.

L'acta de cada sessió es podrà aprovar a la mateixa reunió o en la següent immediata.

Resolució d'empat de les proposicions:

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.

Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major





percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

3. La proposició presentada per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que s'afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

17. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents: S'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.

La mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest





decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

18. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La secretària de la Mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica al licitador que hagi presentat la millor oferta i obtingut la major puntuació perquè, en el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació, constitueixen la garantia definitiva i presenti la documentació que es detalla en l'ANNEX 3, acreditativa del compliment de les condicions i requisits exigits per aquest plec de clàusules per a poder resultar adjudicatari del contracte.

Presentada la garantia definitiva i comprovada la documentació aportada l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

L'adjudicació ha d'esser motivada i es notificarà als licitadors, mitjançant notificació electrònica, havent d'esser publicada en el Perfil de contractant, indicant el termini en que s'hauria de procedir a la formalització del contracte.

D'acord amb el previst a l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut 10 dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

En el cas que les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar) amb la documentació





presentada, en el cas de les dades obtingudes no s'arribin als mínims de solvència establerts en els plecs, en el cas que no es complementi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé que en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora a retirat la seva oferta i es procedirà a comprovar la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per ordre en que hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitats i, a més a més pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar prevista en l'Article 71.1.e de la LCSP.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació e l'adjudicació a les empreses licitadores.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació corresponent, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.





Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

1.El manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

2.L'empresa contractista haurà de tenir present la legislació sobre Seguretat i Salut i serà responsable de tots els accidents, danys, perjudicis i transgressions que puguin ocórrer o sobrevenir com a conseqüència de l'execució de les obres, havent de tenir present en la seva realització el que es determina en la Llei de prevenció de riscos laborals.

Les obres es realitzen en un àmbit on es poden ocasionar danys a les edificacions veïnes al mur objecte d'actuació, i per tant, **cal que abans de l'inici dels treballs, l'empresa adjudicatària realitzi les inspeccions de les construccions que puguin veure's afectades amb la corresponent acta notarial de l'estat actual i patològic d'aquest.**

De conformitat amb les inspeccions i les actes realitzades, s'haurà de procedir al seguiment visual dels edificis durant tot el procés d'execució de les obres, per tal de garantir l'estabilitat estructural i evitar l'agreujament de possibles patologies que puguin ocasionar un perill públic per a les persones, veïns i treballadors de la pròpia obra.

3.Subcontractació: compliment dels pagament als subcontratistes o subministradors, en els termes previstos en la LCSP

4.Contractació indefinida: la plantilla i personal de l'empresa adjudicatària adscrita a l'execució del contracte no pot tenir un percentatge de persones treballadores amb contractes de caràcter temporal superior al 50%

S'atribueix aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211 de la LCSP.

Totes les condicions especials d'execució que fornim part del contracte són exigides igualment a tots els subcontratistes que participin de la seva execució.

L'empresa adjudicatària es compromet que en cas de resultar adjudicatària hauran de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.

L'esmentada normativa serà d'inexcusable aplicació, fins i tot en el cas que l'aplicació del TTIP (Tractat Transatlàntic de Comerç i Inversió) permetés a les empreses la





conculació del dret a la vaga, a la negociació col·lectiva o a un salari mínim.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penyalitats de conformitat amb la clàusula 27 del present plec:

22. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

23. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El director facultatiu de l'obra serà la persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones
3. Adoptar la proposta sobre la imposició de penyalitats.
4. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

24. EXECUCIÓ DE LES OBRES I RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA





Les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars, Plec de prescripcions tècniques i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres.

L'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació dels replanteig. Aquesta s'entendrà en un termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte.

L'adjudicatari haurà de contractar, si s'escau, el subministrament d'energia elèctrica necessària per a l'execució de l'obra i qualsevol altra pòlissa de subministrament que pugui ser necessària.

Seràn de compte del contractista les gestions i tràmits, liquidacions de taxes i drets, l redacció de projectes que hagi de presentar davant els organismes competents o empreses prestadores de serveis a l'efecte d'obtenir les altes, els consums realitzats durant l'execució de l'obra, si s'escau.

El contractista comunicarà a la direcció tècnica de l'obra les següents dades:

El dia de l'inici de les obres:

Relació nominal del personal tècnic i no qualificat que es destina a l'execució del contracte.

- Referent als treballadors; acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- Avaluació de riscos i planificació de la prevenció.
- Sistema de prevenció de riscos laborals.
- Designació del delegat del contractista.
- Designació del responsable en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Maquinària i mitjans auxiliars que utilitzarà en l'execució de les obres i temps que hi estaran adscrits, amb la documentació administrativa i tècnica.
- Facultatiu, amb titulació professional adequada a la naturalesa de les obres o coneixements suficients i experiència acreditada en obres similars a les que són objecte del contracte, designat pel contractista com a responsable de les obres.

Aquest tècnic i quedarà adscrit en qualitat de cap d'obra i haurà de romandre durant l'horari laboral a peu d'obra. Li correspon la relació, en nom de l'empresa, amb la direcció assignada per l'Ajuntament.

Totes les despeses que comporti la designació intervenció d'aquest facultatiu, seran a compte del contractista. El cap d'obra serà considerat per l'Ajuntament com a delegat del contractista a l'obra, a excepció de, per alguna funció concreta, es designes un altra persona com a representant seu davant la corporació.

Mensualment:

RLC i RNT dels treballadors adscrits al servei per tal d'acreditar l'alta i el pagament de les quotes de la Seguretat Social.

Si el director de l'obra estima que els mitjans compromesos són manifestament insuficients o inadequats reclamarà a l'empresari la seva ampliació. En el supòsit que el seu requeriment no fos atès, ho comunicarà a l'òrgan de contractació per tal que ho valori i imposi, si s'escau, la sanció al contractista.





Quan les instruccions siguin de caràcter verbal, han de ser ratificades per escrit en el termini més breu possible, perquè siguin vinculants per a les parts.

Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en la construcció.

25. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

26. INCOMPLIMENT DE TERMINIS I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- La imposició diària de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués





constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments

27. INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

L'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o podrà acordar la imposició de les penalitats que es detallen a continuació, en els següents casos:

1. Compliment defectuós del contracte: incompliment dels plecs de condicions del contracte en l'execució de l'obra així com la no execució dels criteris d'adjudicació ofertats. La penalitat serà fins el 10% del preu del contracte.
2. Incompliment de les de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP: la penalitat serà fins el 5% del preu del contracte.
3. Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball: la penalitat serà fins el 2% del preu del contracte
4. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, la penalitat serà fins el 2% del preu del contracte.

En els supòsits que l'incompliment no cobris els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats que preveuen els dos articles anteriors s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

28. INDEMNITZACIÓ A TERCERS

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

29. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.





El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que correspongui.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de certificacions d'obra expedides d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP .

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que el codi DIR és: **L01430712**

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei.

30. REVISIÓ DE PREUS

Els preus dels contractes només podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'art. 103 i següents de la LCSP.

Únicament procedirà la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a 5 anys.

En aquesta licitació, no es contempla la possibilitat de la revisió de preus.

31. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions del contractista:

1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el





pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 27 d'aquest plec.

2. El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.

3. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

4. Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

5. El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.

6. Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

7. El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

8. Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

9. Portar el llibre d'Ordres, incidències i subcontractació prèviament diligenciats, de conformitat amb el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals.

10. Assumir les despeses següents:

a. Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.

b. Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.

c. Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.

d. De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

11. La instal·lació pel seu compte dels senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició.





12. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a.a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

a.b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

a.c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

a.d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

a.e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

a.f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

1. En qualsevol cas, el contractista, indemnitzarà a l'Ajuntament per les quantitats que es veïés obligat a pagar per incompliments de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

2. El compliment de tot allò que estableix la normativa de protecció de dades, en particular allò que disposa el Reglamente (UE) 2016/679 del Parlamento Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 -Reglament general de protecció de dades- i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

32. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i en els articles 203 a 207 i 242 de la LCSP, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstes en





l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

D'acord amb l'establert en la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Els òrgans de contractació que haguessin modificat un contracte durant la seva vigència, amb independència de la causa que justifiqui la modificació, hauran de publicar en tot cas un anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.

33. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

Si l'Administració acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

Un cop acordada la suspensió, l'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

34. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.





Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

35. SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que d'acord amb l'art. 215.2 d) i e) la prestació o part de la mateixa ha d'executar-se directament pel contractista principal.

En cap cas la limitació de la subcontractació podrà alterar la restricció efectiva a la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula





28 del present plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

36. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

En el mes següent al de la finalització de l'obra s'ha de procedir, mitjançant acte formal, a la seva recepció. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.





Un cop recepcionades les obres s'ha de procedir a l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de las obres realment executades, d'acord amb el projecte. Dins el termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, que ha de ser abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini que preveu aquesta Llei.

En el cas d'obres amb un valor estimat que superi els dotze milions d'euros en què les operacions de liquidació i mesurament siguin especialment complexes, els plecs poden preveure que el termini de tres mesos per aprovar la certificació final al qual es refereix el paràgraf anterior pot ser ampliat, sempre que no superi en cap cas els cinc mesos.

37. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 211 i 245 LCSP, i a més:

- el fet que l'adjudicatari resulti sancionat per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà conforme el que disposa l'art. 191 LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

38. REGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, son susceptibles, de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa





39. TRIBUNALS COMPETENTS

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegen en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Horta de Sant Joan, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde
Jordi Martín Cuello

Diligència: Aquest plec de clàusules juntament amb els seus annexos ha estat aprovat en sessió de la Junta de Govern de 26 de març de 2026.

La secretària-interventora
Elvira Alonso Clúa





ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

“REPARACIÓ DE MUR DE CONTENCIÓ AL CENTRE HISTÒRIC D’HORTA DE SANT JOAN”

Expedient número 334/2025

A INSERIR AL SOBRE DIGITAL

El/la senyor/a amb DNI núm.
.....
en nom propi / en nom i representació
de de la qual actua en
qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o
mancomunat) segons escriptura
pública atorgada davant el Notari de (lloc)
senyor en data i número de
protocol declara sota la seva responsabilitat,
com a professional o empresa licitadora del contracte d'obra **REPARACIÓ DE MUR DE
CONTENCIÓ AL CENTRE HISTÒRIC D’HORTA DE SANT JOAN**, l'Ajuntament d'Horta de
Sant Joan a adjudicar mitjançant procediment simplificat.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).
- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Administració de l'Estat (ROLECE). Dades que no han experimentat cap variació a data de presentació de la declaració responsable.
- Que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que el perfil de l'empresa és el següent:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
 - Que l'empresa no forma part de cap grup empresarial.
 - Que l'empresa forma part del grup empresarial: i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses) es presenta també en la licitació.
- Que l'empresa està vàlidament constituïda i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, complint tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal. Així mateix compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.





- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials necessaris per l'execució de l'obra.

Respecte de la solvència requerida:

- Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari, si escau.
- Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, si s'escau i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que compleix amb tots els deures i obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se, d'acord amb la normativa vigent.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències, que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
 SÍ NO NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.





SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte a la unió temporal d'empreses, declara:
 - SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(Indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari).
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que autoritzo a dur a terme les notificacions en el procés de licitació i, si escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona/es autoritzada/es per a rebre les notificacions electròniques, les comunicacions electròniques i els requeriments electrònics corresponents a:

Persona autoritzada (Nom i Cognoms)	DNI/NIE/Passaport	Adreça de Correu Electrònic	Número de Mòbil

Tots els camps són obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament d'Horta de Sant Joan per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.

Que com a signant d'aquesta declaració té capacitat suficient, en la representació en la qual actua, per comparèixer i signar la present declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.





ANNEX 2 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

“REPARACIÓ DE MUR DE CONTENCIÓ AL CENTRE HISTÒRIC D’HORTA DE SANT JOAN”

Expedient número 334/2025

A INSERIR AL SOBRE ÚNIC DIGITAL

El/la Senyor/a, amb DNI/NIE/passaport núm.
assabentat/da de l'anunci de licitació del contracte d'execució de l'obra objecte
**“REPARACIÓ DE MUR DE CONTENCIÓ AL CENTRE HISTÒRIC D’HORTA DE
SANT JOAN”** (expedient 334/2025), es compromet en nom (propi/de l'empresa que
representa)* a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives
Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, al projecte d'execució de
les obres, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació
o objecció, pel la quantia total de:€ (xifra en lletres i en números), IVA
inclòs, dels quals€
(xifra en lletres i en números) corresponen al preu del contracte i
.....€ (xifra en lletres i en
números) a l'Import sobre el Valor Afegit (al ____%).

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels
representants de les empreses que el formen.

INSTRUCCIONS PER A LA FORMALITZACIÓ DE LA PROPOSICIÓ ECONÒMICA

No s'acceptarà cap document que tingui omissions, errades o esmenes que no permetin
conèixer clarament allò que l'Ajuntament consideri fonamental per valorar l'oferta.

L'oferta econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació de 155.260,39 euros, IVA
inclòs, previst en la clàusula núm.6 d'aquest plec. En altre cas, serà automàticament exclosa
del procediment.

Seràn rebutjades per la Mesa de contractació, mitjançant resolució motivada, aquelles
proposicions en les que concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 84 del
RGLCAP, així com aquelles altres causes establertes com a motius d'exclusió en aquest plec.

I perquè consti, signo electrònicament aquesta proposició econòmica.





ANNEX 3. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT COM ADJUDICATARI DEL CONTRACTE.

“REPARACIÓ DE MUR DE CONTENCIÓ AL CENTRE HISTÒRIC D'HORTA DE SANT JOAN”

Expedient número 334/205

INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

I.EMPRESSES ESPANYOLES

1.Declaració responsable del representant legal de l'empresa de la vigència de la inscripció d'aquesta en el RELI i/o ROLECSP i que les circumstàncies que figuren en aquest registre no han experimentat cap variació i es troben actualitzades, la qual ha d'estar signada electrònicament.

2.Documentos que acreditin les condicions mínimes de solvències exigides a l'empresa en aquest plec, llevat que aquesta acreditació es dedueixi amb claredat de les dades que figuren en la inscripció.

3.Documentació en cas de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE): tots i cadascun dels empresaris hauran d'aportar la declaració responsable requerida en el punt 1.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II.EMPRESSES ESTRANGERES D'UN ESTAT DE LA UNIÓ EUROPEA

1.La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

2.Els certificats que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

III.RESTA D'EMPRESSES ESTRANGERES

1.La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la qual consti, prèvia





acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

2. Informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria d'Estat de Comerç, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC). En altre cas, han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.





ANNEX 4 – DOCUMENTS RELATIUS A L'OFERTA, DIFERENTS DEL PREU, QUE S'HAGIN DE QUANTIFICAR DE FORMA AUTOMÀTICA.

“REPARACIÓ DE MUR DE CONTENCIÓ AL CENTRE HISTÒRIC D'HORTA DE SANT JOAN”

Expedient número 334/2025

A INSERIR AL SOBRE ÚNIC DIGITAL

El/la Senyor/a _____ amb DNI/NIE/Passaport núm. _____, assabentat/da de l'anunci de licitació del contracte d'execució de l'obra “**Reparació de mur de contenció al centre històric d'Horta de Sant Joan**” (expedient 334/2025, es compromet en nom _____ (propi/de l'empresa que representa)* a executar-lo amb l'estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, al projecte d'execució de les obres, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, amb la següent oferta:

1.- Ampliació del termini de garantia de la instal·lació:

- Em comprometo a ampliar el termini de garantia de l'obra executada en ____ (_____) any/s del termini legalment establert.

2.- Redacció i implementació d'un pla d'informació d'afectació viària

- Em comprometo a redactar i implementar un pla d'informació al veïnat sobre les afectacions viàries derivades de les obres. Aquest pla es definirà conjuntament amb l'Ajuntament i la Direcció Facultativa i haurà d'incloure, com a mínim:

La identificació i recollida de dades dels veïns.

La definició de criteris i mesures d'informació per a la comunicació amb el veïnat.

L'establiment dels terminis i dies de preavis davant d'afectacions a la mobilitat o als accessos.

L'empresa adjudicatària serà la responsable tant de la redacció del pla com de la seva aplicació i execució durant el desenvolupament de les obres.

3.- Millores tècniques:

Em comprometo a efectuar la/es següent/s millora/es:





- Realitzar la comprovació, identificació i documentació dels serveis existents dins l'àmbit d'actuació del projecte. (Aquesta actuació haurà d'incloure l'elaboració d'un document tècnic on es detalli i representi el traçat, secció, profunditat i composició dels serveis detectats, mitjançant cates manuals, mitjans mecànics o altres sistemes de detecció equivalents)
- Presentació de quatre mostres del parament de formigó tenyit, amb unes dimensions aproximades de 60x120x8cm, amb l'objectiu de determinar prèviament l'acabat i el color definitius del mur. Les mostres podran ser executades sja planta formigonera i transportades a l'obra, o bé directament a l'obra. La direcció facultativa definirà els tints, sistemes d'encofrat i característiques d'acabat de les diferents mostres.

4.- Promoure **l'ocupació de persones** amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral, en situació de risc o exclusió social a través d'Empreses d'inserció:

- Em comprometo a contractar _____ (____) persones de l'atur.

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'hauran de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que el formen.

I perquè consti, signo electrònicament aquesta proposició relativa a l'oferta diferent del preu

