



**EXPEDIENT DC SERV 12\_26 (2026/00002511Y)**

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ, GESTIO I EXECUCIÓ DE L'ESDEVENIMENT DE LA NIT DE LES DONES**

Còpia electrònica de document - CSV: 16340665504707563114 . Original



## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ, GESTIO I EXECUCIÓ DE L'ESDEVENIMENT DE LA NIT DE LES DONES

### 1. OBJECTE

L'objecte de la present memòria és la justificació dels diferents aspectes que han de regular la contractació del servei d'organització, gestió i execució de l'esdeveniment de la Nit de les Dones.

CPV:

79.952.000-2 Serveis d'esdeveniments

79.952.100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals

*Serveis especials de l'annex IV – Serveis administratius socials, educatius, sanitaris i culturals.*

### 2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'Ajuntament de Gavà dins de les accions que realitza en el marc de les polítiques d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, i concretament al voltant de les Jornades de Salut de les dones, vol organitzar la Nit de les Dones.

La commemoració de jornades relacionades amb el feminisme i la participació en esdeveniments culturals de la ciutat, són accions estratègiques presents al III Pla d'Igualtat de ciutat 2022-2026, aprovat en el Ple del 22 de desembre del 2022.

És imprescindible disposar d'espais i temps per compartir experiències, per fomentar el coneixement i contacte entre les dones de la ciutat, de diferents barris, edats, interessos, inquietuds i classe social. És a dir, espais per potenciar la interseccionalitat com a element de connexió entre les dones del nostre municipi.

És per aquest motiu, que per trobar aquest espai, es proposa organitzar una Nit de les Dones amb l'objectiu que aquest sigui un espai de cura, de xarxa, de promoció del benestar i la salut de les dones. L'empoderament és un pas imprescindible per el canvi cap a la igualtat. La unió, el coneixement mutu i compartir moments també de gaudi, ajuden al foment de la participació social.

A més, des d'una perspectiva de salut i gènere, aquesta trobada representa un espai per dedicat a les dones, fora de les obligacions quotidianes i del repartiment de les tasques familiars, sovint repartides de manera tan desigual i amb sobrecàrrega mental i física per a les dones .

La Justificació d'aquest espai de trobada el trobem en el III Pla de Polítiques d'igualtat 2022-2026 en els següents objectius:



- Garantir la igualtat d'oportunitats en la representació i la participació social, cultural, econòmica i política de les dones
- Enfortir els espais associatius i de participació feministes i de dones per tal d'afavorir el seu desenvolupament i consolidació.
- Acompanyament i assessorament a espais, iniciatives o agrupacions informals de dones, feministes i/o grups mixtes amb perspectiva feminista i incentivar la seva participació en la vida pública i política.
- Propiciar accions que promoguin intercanvis intergeneracionals: crear llaços d'amistats entre les diferents associacions del municipi potenciant la vinculació de les associacions formades bàsicament per dones grans amb altres associacions de dones.
- Garantir l'accés i la promoció de la salut des d'una perspectiva integral i de gènere.
- Impulsar campanyes al voltant de dies internacionals assenyalats per Nacions Unides per sensibilitzar sobre els drets de les dones, nenes i persones LGTBI+.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el Plec de Prescripcions Tècniques.

L'article 25.2.ñ) de la LRBRL estableix les matèries respecte de les quals els ens locals exerceixen competències pròpies en matèria de promoció, en el seu terme municipal, de la igualtat entre dones i homes, així com actuacions contra la violència de gènere.

Així com en la següent legislació: LLEI 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Concretament en els articles:

#### **Article 20.** Participació social de les dones

Els poders públics han d'adoptar accions positives específiques temporals, raonables i proporcionades amb relació a l'objectiu perseguit en cada cas, que promoguin la igualtat efectiva de dones i homes, que permetin corregir situacions de desigualtat social resultants de pràctiques de subordinació o de sistemes socials discriminatoris, i facin efectiu el dret a la participació social de les dones

Els poders públics han de dur a terme accions concretes destinades a dinamitzar el teixit associatiu femení i promoure la creació de xarxes; reconèixer i incorporar a l'agenda política les aportacions que fan les associacions feministes i els col·lectius de dones; impulsar la participació de les dones, del moviment feminista i de les entitats de dones en els òrgans consultius, tant en l'àmbit autonòmic comen el local; fomentar la participació de les dones en fòrums i organismes nacionals i internacionals, i repensar les formes de participació per abandonar els models androcèntrics.

#### **Article 48.** Polítiques de salut i serveis

Les administracions públiques de Catalunya competents en matèria sanitària, en l'àmbit de



Illurs competències respectives, han de garantir la informació destinada a les dones amb relació a la salut, i acompanyar-les en les diferents etapes vitals, amb la mínima medicalització possible en l'embaràs i el part.

## **Insuficiència de mitjans**

De conformitat amb el que disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'exposen a continuació els motius que justifiquen la insuficiència de mitjans propis per part de l'Ajuntament de Gavà per atendre la necessitat que es pretén satisfer mitjançant el contracte de referència.

L'Ajuntament de Gavà no disposa actualment dels recursos tècnics, materials ni humans necessaris per assumir amb garanties l'organització integral de la Nit de les Dones, objecte d'aquest expedient. Es tracta d'una activitat que requereix una planificació logística complexa, coneixements especialitzats en producció d'esdeveniments i coordinació de serveis auxiliars, així com una capacitat de resposta immediata davant d'imprevistos.

Aquesta tipologia de tasques, fortament vinculades a la gestió logística i a l'organització d'esdeveniments, no forma part de les funcions ordinàries del departament responsable de contracte. L'assumpció d'un esdeveniment d'aquesta magnitud requereix una dedicació intensiva i concentrada en un període molt concret de l'any, que no pot absorbir sense comprometre el funcionament habitual dels serveis.

Per tot això, es considera imprescindible recórrer a la contractació externa d'una empresa especialitzada, amb experiència acreditada en l'àmbit de la producció i gestió d'esdeveniments, que pugui garantir el correcte desenvolupament de l'activitat, d'acord amb els criteris de qualitat, eficiència exigits. Aquesta decisió permetrà, a més, optimitzar els recursos públics i assegurar una execució professional i ajustada als terminis establerts

## **3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte no es divideix en lots donat que és un únic acte on la producció i coordinació de l'esdeveniment es centralitzarà en una empresa que s'encarregarà de portar tot el fil conductor de l'acte, sent inseparable o imprescindible de manera conjunta així mateix amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd coordinació de l'execució de les prestacions i eficiència.

## **4. DURADA DEL CONTRACTE.**

La duració de l'objecte dels serveis, serà des de la formalització o la data que figuri en el contracte i fins l'execució efectiva del servei.

Els calendaris, dates i horaris, s'han definit al plec de prescripcions tècniques a títol orientatiu prenent com a referència la previsió de formalització d'aquest procediment de



licitació.

A efectes de notificar les possibles pròrrogues, la durada del contracte serà d'un any des de la data de formalització del contracte o la data que figuri en el contracte. Aquesta durada del contracte, sols a efectes de pròrrogues, s'adopta pels treballs d'avaluació i conclusions corresponents enfront de l'edició que sigui vigent, atès que, només finalitzada la Nit de les Dones i conjuntament amb la seva avaluació es podrà adoptar la seva continuïtat.

Un cop finalitzat aquest termini de duració, el contracte es podrà prorrogar fins a un any més. La pròrroga serà obligatòria pel contractista sempre que existeixi un preavís almenys de 2 mesos d'antelació a la finalització de la durada del contracte. En cap cas es podrà produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

## 5. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

La modificació prevista del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a continuació:

**Abast:** Que les necessitats reals en relació a l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment i per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària

**L'import/límit:** La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 20% del preu del contracte.

El contracte podrà ser objecte de modificació durant el contracte inicial així com les pròrrogues previstes, sempre respectant l'abast i límits expressats.

## 6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

6.1. La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a tant alçat, tenint en compte el valor de mercat dels diferents components de la prestació objecte del contracte, que es detallen a continuació:

Partida	Descripció	Import (sense IVA)
<b>A. Coordinació i gestió de l'esdeveniment + Personal de suport</b>	Coordinació general, reunions de treball, gestió logística i gestió d'inscripcions Personal de control d'accés, assistència i suport en la gestió d'autocars	<b>3.100 €</b>



Partida	Descripció	Import (sense IVA)
<b>B. Equip tècnic i materials</b>	Tècnic de so, equip de música, llums i materials necessaris	<b>1.500 €</b>
<b>C. Activitats, dinamització i obsequis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servei de DJ (2 h) = 300</li> <li>Servei de photomatón (2 h) = 390</li> <li>Obsequis per a les participants ( 3,5€ preu estimat de cada obsequi per 350 participants) = 1225</li> </ul>	<b>1.915 €</b>
<b>D. Transport</b>	Servei de transport de 3 autocars de 60 places anada i tornada per a 350 persones (2 trajectes d'anada i 2 de tornada cadascun).	<b>3.050 €</b>
<b>E. Restauració</b>	Sopar per a 350 persones (32 €/persona)	<b>11.200 €</b>
<b>TOTAL</b>		<b>20.765 €</b>

6.2. El pressupost base de licitació del present contracte pel termini d'execució del contracte, és:

Any d'execució	Import màxim, sense IVA	IVA 21 %	Total pressupost base Licitació (IVA inclòs)
2026	20.765,00 €	4.360,65 €	25.125,65 €

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar aquests imports en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.

A continuació es determina el sistema de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte, que s'ha calculat fent una estimació dels costos directes, indirectes, despeses generals i benefici industrial, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat, les necessitats i objectius del contracte, que pretén incloure aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat-preu.

Desglossament del PBL	
Costos directes	17.449,58 €
Despeses generals (13%)	2.268,45 €



Benefici industrial (6%)	1.046,97 €
Pressupost base de licitació (sense IVA)	20.765,00 €
IVA 21%	4.360,65 €
Total pressupost base de licitació (IVA inclòs)	25.125,65 €

6.2. El valor estimat del contracte a efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és **45.683,00 €**. Aquesta xifra inclou el pressupost de la licitació (sense IVA) que podria ser retribuït al contractista, inclouen possibles prorrogues i modificats entre altres conceptes.

El detall del valor estimat del contracte és el següent:

Import contracte 2026	Import eventual modificació 20%.	Import eventual pròrroga 2027	Total VEC
20.765,00 €	4.153,00 €	20.765,00 €	<b>45.683,00 €</b>

6.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu del contracte queden inclosos encara que no estigui detallat de manera explícita, tots els treballs, medis auxiliars, materials i personals que siguin necessaris per a la correcta execució de l'objecte contractual, els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball, objecte d'aquest contracte. Així mateix, inclou el benefici industrial i les despeses generals, servei d'agència, essent a càrrec de l'empresa contractista totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució.

#### 6.5 Disponibilitat pressupostària

El contracte es finança amb fons propis.

El contracte té una durada anual, el qual comprèn l'exercici pressupostari de 2026.

La despesa anual derivada d'aquesta contractació anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà de l'exercici 2026, per vinculació, a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen:

Any	Aplicació pressupostària	Import IVA inclòs
2026	14000/2314A/2270600 - Estudis i treballs tècnics polítics d'igualtat	25.125,65 €

La referida despesa respon a les previsions del plec de condicions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista

d'inici del servei prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

## 7. REVISIÓ DE PREUS

No hi haurà revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP.

## 8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

**Criteris on la quantificació es valora automàticament o amb fórmules: fins un màxim 100 de punts.**

### 1) Oferta econòmica: fins a 49 punts

Es valorarà la disminució del pressupost màxim de licitació (sense IVA) per una edició del servei de contracte:

La proposta haurà de presentar-se de la següent manera:

Pressupost màxim de licitació (IVA Exclòs)	Preu del servei (IVA Exclòs) ofert*	Preu del servei (IVA inclòs) ofert	Puntuació
20.765,00 €	----,-- €	----,-- €	Fins a 49 punts

(\* La proposta no podrà superar el pressupost màxim de licitació (sense IVA). Serà automàticament exclosa l'oferta que superi el pressupost màxim de licitació (sense IVA).

Aquesta proposta es valorarà de la següent manera:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import del contracte (IVA Exclòs)

### 2) Criteris qualitatius: fins a 51 punts

o



**a) Compromís per a la decoració dels espais.** Proposta i producció dels materials decoratius sostenibles, d'animació, d'il·luminació de l'acte, de les taules, etc. amb temàtica feminista, sense cost afegit per l'Ajuntament.

Puntuació màxima: 10 punts

Justificació del criteri:

Aquest criteri aporta un valor afegit de qualitat a l'objecte del contracte, ja que la incorporació d'elements decoratius i de dinamització amb perspectiva feminista reforça la identitat de l'esdeveniment, millora l'ambientació i contribueix a generar un espai coherent amb els valors que promou la Nit de les Dones.

Pautes de valoració:

- Ofereix decoració: 10 punts
- No ofereix ofereix: 0 punts

**b) Compromís per a la realització d'una activitat addicional d'animació i dinamització de l'esdeveniment, més enllà de les mínimes recollides al plec tècnic, que impliqui participació activa del públic** (p. ex. karaoke, vídeo 360, bingo musical, flashmob guiat, mural participatiu, etc), sense cost afegit per l'Ajuntament.

Puntuació màxima: 11 punts

Justificació del criteri:

Aquest criteri aporta un valor afegit de qualitat perquè contribueix a fer l'acte més dinàmic, participatiu i interactiu. La incorporació d'activitats que fomentin la implicació directa de les dones assistents afavoreix la creació de sinergies, cohesió i un ambient més proper i vivencial.

Pautes de valoració:

- Compromís d'1 activitat addicional: 5 punts
- Compromís de 2 activitats addicionals: 11 punts

**d) Compromís de servei de vídeo resum de l'esdeveniment, sense cost afegit per l'Ajuntament.**

Puntuació màxima: 10 punts

Justificació del criteri:

Aquest criteri aporta un valor afegit de qualitat a l'esdeveniment perquè un vídeo resum permet captar i sintetitzar els moments més rellevants de l'acte, reforça la seva difusió posterior i contribueix a generar un record visual i emocional per a les persones assistents i per al públic potencial. A més, incrementa la projecció i visibilitat de l'esdeveniment en canals digitals i xarxes socials.



Pautes de valoració:

- Ofereix presentar vídeo: 10 punts
- No ofereix presentar vídeo: 0 punts

**e) Compromís per a la realització d'una actuació musical en directe, de temàtica feminista i/o amb perspectiva de gènere, sense cost afegit per l'Ajuntament.**

Puntuació màxima: 20 punts

Justificació del criteri:

Aquest criteri aporta un valor afegit de qualitat a l'esdeveniment perquè la música en directe incrementa la dimensió artística i emocional de l'acte, reforça la seva singularitat contribueix a generar una experiència més festiva i singular per a les persones assistents.

Es valorarà conforme als paràmetres següents:

- Compromís d'actuació musical en directa amb un/a intèrpret. 10 punts
- Compromís d'actuació de duet o grup. 20 punts

## **9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la LCSP ates que el valor estimat del contracte: 45.683,00

## **10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES**

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

### **10.1 Capacitat i d'aptitud**

1.- Tenir plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

### **10.2 Solvències**



Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

## 1.- Solvència tècnica o professional:

a) Haver executat com a mínim, en els últims tres anys, serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte, l'import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte que correspon a un import de: 14.535,50 €.

Forma d'acreditació: L'acreditació de l'execució d'aquests serveis s'efectuarà mitjançant una relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al corresponent CPV i/o CNAE.

També es podrà acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant les dades que constin inscrites al RELI o al ROLECE.

Per a les empreses de nova creació, els serà d'aplicació que estableix l'article 90.1 e) i h) de la LCSP.

## b) Adscripció de mitjans humans, tècnics i materials adscrits a l'execució del contracte:

Els licitadors han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, l'equip professional suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte. En concret, el licitador s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del servei en cas de resultar adjudicatari, com a mínim el personal, amb la dedicació i experiència que a continuació es detalla:

- Persona coordinadora tècnica. Que haurà de disposar de:
  - Experiència en la realització d'un mínim de 2 esdeveniments similars a l'objecte del contracte en els últims 5 anys.

## Forma d'acreditació:

- Currículum vitae, certificats i/o contractes de treball que acreditin l'experiència del personal destinat a l'execució del contracte.
- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans, tècnics i materials suficients per executar aquest contracte



L'adscripció d'aquests mitjans s'integrarà al contracte i tindrà la consideració d'obligació essencial als efectes previstos a l'article 211 LCSP, de conformitat amb el previst a l'article 76.2 del mateix cos legal.

b) La solvència econòmica i financera:

Que el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims anys acabats sigui, com a mínim d'una vegada el valor anual mitja del contracte. En aquest cas correspon a: 31.147,50 €

Forma d'acreditació: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes. En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Per al cas de les unions temporals d'empreses cada membre de la UTE haurà de disposar de la solvència econòmica i tècnica proporcional al percentatge de participació en la UTE.

Exempció de l'acreditació de la Solvència tècnica i professional i econòmica i financera mínima: De conformitat amb el previst a l'article 159.6 b) LCSP, s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional. No obstant l'anterior, de conformitat amb el previst a l'article 140.3 LCSP, la unitat tècnica de valoració podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte

## **11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

11.1 La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Unitat d'Igualtat, Feminisme i LGTBI de l'Ajuntament de Gavà.

11.2 Es designa a la Sra. Mercè Buxadé Hernanz, Cap de Feminisme, Igualtat i Lgtbi o la persona que durant l'execució del contracte ocupés aquest càrrec, com a persona responsable del contracte.

La persona designada com a responsable del contracte exercirà les funcions següents:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.



- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautament de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir al contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions del contractista, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Ordenar les modificacions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic, d'acord amb els criteris adoptats. Igualment, podrà ordenar la modificació dels indicadors de gestió establerts.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

## 12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, els òrgans de contractació estan obligats a establir en el plec de clàusules administratives particulars almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'apartat 2 d'aquest article.

- a) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal



contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat. Aquesta condició d'execució contractual s'entén d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

## b) Condició especial de transparència fiscal

Els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

En cas que hagi personal adscrit al contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte ”.

## c) Clàusula ètica: Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.



2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
  3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, i garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats
  4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
  5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
  6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- d) Clàusula relativa a la protecció de dades:

El contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

Les obligacions establertes en el present apartat seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, quin incompliment serà causa de resolució.

Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (sub-encarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament



responsable davant de l'Ajuntament dels incompliments per part del sub-encarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix, respecte als tractaments de dades de caràcter personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és el de l'objecte del contracte.

*(\* En el cas que l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, el contractista està obligat a signar un Annex al contracte, específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en el cas que no hagi dades de caràcter personal es signarà un annex de prestador de serveis sense accés a dades.*

*(\*\*) Cas que el contractista subcontracti un servidor o serveis associats als servidors, aquests hauran d'estar ubicats dintre de l'Espai Econòmic Europeu o en un país, territori o un o varis sectors específics d'aquest país que hagi estat declarat de nivell de protecció adequat per la Comissió Europea.*

*(\*\*\*) El responsable del tractament: Ajuntament de Gavà, podrà sol·licitar, en qualsevol moment al contractista, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades).*

- e) Clàusula ambiental: Atès el compromís adquirit per l'Ajuntament de Gavà pel que fa a la millora continua del comportament ambiental, els licitadors assumiran les seves pròpies mesures per aconseguir un estalvi de recursos i una millora del comportament ambiental durant l'elaboració dels treballs objecte del contracte.

A més, si el contracte exigeix mesures concretes de compliment d'obligacions aplicables en matèria mediambiental, haurà de presentar les certificacions o documents acreditatius del seu compliment.

- f) Clàusula social: Compliment i protecció dels convenis i disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.



Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, en especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriuï a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents.

Facilitarà l'Ajuntament, amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament de totes les persones treballadores adscrites a la realització de l'objecte del contracte.

Donar compliment al RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombres de personal els hi sigui exigible, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

Proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 23 d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Ajuntament de Gavà, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

g) Perspectiva de gènere:

L'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte.



L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

L'apartat 3 i 4 de l'article 202 de la LCSP determina que els plecs poden establir penalitats, de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, o atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que assenyala la lletra f) de l'article 211.

Quan l'incompliment d'aquestes condicions no es tipifiqui com a causa de resolució del contracte, aquest pot ser considerat en els plecs, en els termes que s'estableixin per reglament, com a infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Per aquest contracte s'estableix que el seu incompliment és una infracció molt greu i s'aplicarà les penalitats que es desprenguin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

## 13. GARANTIES

13.1) Garantia provisional: No s'exigeix la constitució d'una garantia provisional.

13.2) Garantia definitiva: Atès l'article 159.6.f) no s'exigeix garantia definitiva.

## 14. SUBCONTRACTACIÓ

14.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, com per exemple la contractació de:

- El servei de restauració.
- El servei de dotació, muntatge i desmuntatge dels equips de so i il·luminació.
- Dotació infraestructures necessàries per a l'acte.
- Decoració dels espais.
- Animació i dinamització de l'acte.
- Servei del photomatón
- La producció dels detalls per les assistents.

L'empresa licitadora haurà informar en l'oferta les dades identificatives de l'empresa subcontractista, es podrà no presentar la informació relativa a l'empresa subcontractista en cas que no estigui definida atenent l'àmbit temporal de realització de la prestació.

14.2 En tot cas, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard abans de l'inici de les prestacions/treballs que tingui intenció de subcontractar, l'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació per la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <https://eseu.gava.cat>, mitjançant la presentació d'una instància genèrica amb la indicació de la part de la prestació/treballs que es pretén subcontractar juntament amb la documentació



que justifiqui la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i una declaració responsable del subcontractista seguint model que li serà facilitat per l'Ajuntament de Gavà de no incórrer en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista indicarà a la instància presentada la referència: "Exp. DC SERV 12\_26 (2026/00002511Y) Documentació justificativa per subcontractació"

14.3 Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

14.4 Els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, perquè se subscriuen amb empresaris diferents dels que s'hi indiquen nominativament o perquè es refereixen a parts de la prestació diferents de les que s'hi assenyalen, no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix l'anterior apartat, llevat que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hi hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició. Aquest règim és aplicable igualment si els subcontractistes han estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

L'òrgan de contractació, unitat tècnica de contractació i/o responsable del contracte podrà demanar tota la documentació necessària i complementària que consideri oportuna per tal d'acreditar l'aptitud del subcontractista.

14.5 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

14.6 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte

14.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb els plecs i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix el



Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'òrgan de contractació tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

14.8 Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

14.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

14.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP, de manera que l'incompliment pot comportar la imposició de les penalitats establertes en el mateix cos legal.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini i, en tot cas, el justificant de pagament als subcontractistes s'haurà de presentar conjuntament amb la presentació dels certificats d'obra. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que previstes.

## 15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no està permesa la cessió del contracte.

## 16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS

Atès l'objecte de la prestació del servei no s'aplica la subrogació de personal.

## 17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA



## *a. Prestacions del servei*

Obligació a prestar els serveis en el temps i lloc fixats en el contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives.

No tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans del seu lliurament a l'Administració.

Les despeses del lliurament i transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut seran al seu compte.

En el cas que el personal assignat a l'execució del contracte causés danys, faci ús de dependències que no siguin les destinades als actes i/o esdeveniments sense autorització, faci ús dels mitjans materials adscrits amb finalitats pròpies o alienes a la prestació del servei, o realitzés fets que afectin el normal funcionament del servei, l'Ajuntament de Gavà tindrà dret a exigir que sigui rellevat, sens perjudici de les responsabilitats aplicables a la persona contractista.

Qualsevol actuació o treball que impliqui un canvi sobre l'acordat amb els responsables tècnics municipals, així com, qualsevol dubte d'interpretació o situació de discrepància amb algun dels aspectes sobre la prestació del seu servei, haurà de ser comunicat immediatament als responsables tècnics municipals, als efectes de prendre la decisió que sigui necessària o d'ajudar per la resolució del conflicte.

Garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.

## *b. Pòlissa de Responsabilitat Civil*

Tenir vigent la pòlissa de Responsabilitat Civil, amb uns capitals mínims de: 150.000 €

## *c. Adscripció de mitjans personals i materials*

Compromís adscriure els mitjans materials i humans necessaris per l'execució del servei.

El personal adscrit a la prestació del servei no tindrà cap relació jurídic-laboral i/o funcional amb l'Ajuntament de Gavà i en conseqüència serà responsabilitat de l'empresa contractista el compliment totes les obligacions que li siguin aplicables per al seu personal que executi les prestacions objectes del contracte. A l'extinció dels contractes, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com personal de l'Ajuntament.

## **18. RÈGIM DE PENALITATS GENÈRICA**

En cas d'incompliments de les obligacions del contracte i que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats al contractista que s'especifiquen a



continuació, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP, independentment del rescabament per danys i perjudicis:

- a) Faltes molt greus: Fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- b) Faltes greus: Fins a un 6 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.
- c) Faltes lleus: Fins a un 3 per 100 del preu del contracte, quan el preu es determini en funció del preus unitaris l'import resultant de l'aplicació d'aquests preus.

Per a la graduació de les penalitats es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels treballs/serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

Els imports de les penalitats o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es podran fer efectius mitjançant deducció dels mateixos en la factura que es produeixi, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es pugui deduir dels pagaments mencionats.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

## 18.2.- RÈGIM DE PENALITATS ESPECÍFIQUES

L'Ajuntament de Gavà, es reserva el dret d'encarregar a una tercera empresa, la realització de les tasques que l'adjudicatari hagi deixat de realitzar un cop aquest hagi estat reclamat per tal de dur-les a terme. En aquest cas, l'import de la factura que s'hagi generat per part del tercer es repercutirà a l'adjudicatari.

## 19. FORMA DE PAGAMENT

El preu se satisfarà presentant dues factures, la primera corresponen al 50% de l'execució dels treballs un cop finalitzades les inscripcions de les dones al esdeveniment i una segona factura corresponent al 50% restant quan es realitzin els treballs efectivament executats per les prestacions incloses en el calendari base d'execució del contracte, expedides per l'entitat i conformades per la persona responsable del contracte.



Cap de Feminisme, Igualtat i Lgtbi

Vistiplau  
Tinenta d'Alcalde de l'Àmbit d'Esports,  
Educació, Cultura, joventut, Igualtat,  
Cooperació i Participació ciutadana