



PROPOSTA D'INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Àrea	Àrea d'acció ciutadana i drets socials
Departament	Departament d'Esports

Proposta d'inici d'expedient de contractació per a l'adjudicació del següent contracte

1. Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació, mitjançant gestió indirecta en règim de concessió de servei públic, de la gestió i explotació del Complex Esportiu Municipal i Piscina coberta (CEM) i la Zona Esportiva El Turó (ZET). Aquestes instal·lacions de titularitat municipal estan destinades a l'ús esportiu, docent, recreatiu, lúdic i de salut. La gestió comprendrà els serveis públics esportius, serveis accessoris i altres complementaris que resultin de la seva gestió durant el termini establert.

Les condicions detallades per a l'execució del servei, les prestacions incloses i les especificacions tècniques es regeixen pel que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques (PCT) que s'acompanya aquest expedient.

2. Denominació del contracte

Contracte de concessió del servei públic del Complex Esportiu Municipal i piscina coberta, i la Zona Esportiva El Turó.

3. Divisió en lots

Sí Número de lots:

Lots als que es poden presentar ofertes:

Sense límit Número de lots:

Lots adjudicables a un únic licitador:

Sense límit Número de lots:

X No Justificació:

En el present cas, s'estableix un únic lot atès que el conjunt de prestacions que integren el contracte tenen un única finalitat: el foment de la pràctica esportiva.

La integració de tots els serveis en un únic lot permet optimitzar els recursos i millorar l'eficàcia i l'eficiència dels serveis. Les prestacions que formen part de l'objecte del contracte constitueixen en aquest cas "unitat operativa o funcional"; és a dir, són elements inseparables per aconseguir una mateixa finalitat i imprescindibles per al funcionament correcte d'allò que es pretén aconseguir amb la subscripció del contracte. D'acord amb el que disposa l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic es justifica que per





a les prestacions del contracte de concessió del servei públic del Complex Esportiu Municipal (CEM) i la Zona Esportiva del Turó (ZET) han de realitzar-se en un sol lot ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulta la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, i així mateix, el risc per a la correcta execució del contracte procedeix de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes. Per això, és import posar èmfasi en la justificació dels temes tècnics i organitzatius que confirmen la necessitat de la NO divisió en lots, si bé finalment es relacionen una altra sèrie de motivacions econòmiques que recolzen sens dubte aquesta decisió.

Pel que fa a la justificació tècnic-organitzativa:

- Ús compartit i interdependent de les instal·lacions per part de les entitats esportives municipals.
- La coordinació entre els diferents serveis en integrar-se en un sol lot millora de manera evident per: evitar els problemes de coordinació entre responsables de diferents empreses.
- Anul·lar les coincidències i duplicitats de llocs de treball i mitjans materials que es donen quan més d'una empresa treballa al mateix àmbit i a diferents lots.
- Agilitzar i flexibilitzar el servei en disposar de treballadors que poden assumir tasques diverses.
- Afavoreix la disponibilitat de mitjans tècnics.
- La maquinària i equips serien homogenis.
- L'existència d'un únic programa informàtic destinat al control d'accés, sortides de persones usuàries, abonaments..., de les instal·lacions esportives municipals.
- L'existència d'un únic interlocutor per a l'Ajuntament.
- L'establiment d'un canal de comunicació global i transparent únic entre el servei i l'usuari/entitat.
- L'existència d'un únic conveni col·lectiu, com és fins ara, afavoreix la gestió dels recursos humans i les condicions laborals.
- La gestió d'informació és més senzilla i eficaç en comptar amb un únic prestatari de la mateixa, així com la cerca d'alternatives en aquesta gestió.
- Les tasques de control i inspecció dels serveis són més eficaçes.

Pel que fa a la justificació des del punt de vista econòmic:

La prestació dels serveis en dos o més lots suposa un encariment d'aquests pel que fa al pressupost estimat per a una licitació en lot únic, degut bàsicament a l'absència de sinergies operatives i organitzatives, així com a la manca d'eficiència en els costos operacionals i d'inversió:

- La gestió centralitzada i coordinada dels serveis implica una economia d'escala important.
- Les sinergies, tant operatives com organitzatives, suposen un estalvi econòmic en la prestació dels serveis.





- Els mitjans d'estructura de l'empresa adjudicatària repercuteixen en el preu que paga l'Ajuntament, aquesta estructura només és una en el cas d'unificació de lots.
- La concentració de serveis permet compartir mitjans mecànics amb la reducció consegüent de costos d'inversió en aquests mitjans mecànics.
- Les instal·lacions fixes s'unifiquen, cosa que comporta una important reducció de despesa.

En conseqüència, la no divisió en lots es justifica per la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, que constitueixen una unitat operativa i funcional amb la finalitat de fomentar la pràctica esportiva. La divisió suposa un risc per a la correcta execució del contracte, dificulta la coordinació entre diferents contractistes, podria duplicar llocs de treball i mitjans materials, i complicaria el control administratiu per part de l'Ajuntament. Disposar d'un sol interlocutor facilita la coordinació, optimitza recursos i millora l'eficàcia i eficiència del servei.

4. Justificació de la no disponibilitat de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament no disposa de personal a la seva plantilla amb la formació específica ni dels mitjans necessaris i suficients per a dur a terme l'objecte del contracte.

5. Justificació de la no inclusió de clàusules socials (en cas de no inclusió)

En aquest cas sí que s'inclouen clàusules socials i mediambientals. Per exemple:

Criteris de desempat: Es prioritzen empreses amb major percentatge de personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social, menor temporalitat i major percentatge de dones.

Condicions especials d'execució: S'exigeix una correcta gestió ambiental per minimitzar impactes.

Obligacions del contractista: S'exigeix el compliment de la normativa en matèria d'igualtat de gènere, protecció de l'ocupació i inserció sociolaboral de persones amb discapacitat.

6. Durada del contracte

El període inicial més les pròrrogues no podrà ésser superior a cinc anys. Quan excepcionalment es proposi una durada superior s'adjuntarà informe tècnic justificatiu d'acord amb l'art. 29.4 de la LCSP.

El termini de durada del contracte és de 10 anys, prorrogable per un màxim de 2 anys, tal com consta a l'estudi de viabilitat que s'adjunta a l'expedient administratiu.

7. Pressupost base de licitació

El pressupost es desglossarà amb indicació dels costos directes i indirectes. Els costos salarials es desglossaran amb desagregació de gènere i categoria professional a partir del conveni laboral de referència d'acord amb l'art. 100 de la LCSP.

En el cas de divisió en lots, o quan el preu del contracte consta d'una part fixa i una variable, o tot el preu és variable s'ha de presentar el pressupost d'acord amb l'annex 1.





7.1. Preu del contracte

En contractes de durada superior a un any es consignarà l'import anual i l'import total (import anual x número inicial d'anualitats del contracte sense incloure les pròrrogues.

Si el preu es determina en funció de preus unitaris es consignarà el pressupost estimatiu màxim.

En contractes de concessió de serveis, omplir l'apartat 20.

En tractar-se d'un contracte de concessió de serveis, la retribució del contractista prové principalment del dret a explotar el servei (tarifes dels usuaris), a més d'una compensació municipal per l'ús gratuït de les instal·lacions per part d'entitats locals. No hi ha un preu o pressupost base de licitació en el sentit tradicional. El model econòmic es detalla al Valor Estimat del Contracte (VEC).

7.2. Pròrrogues previstes

Una pròrroga de fins a un màxim de **2 anys**.

7.3. Modificacions previstes

Fins a un màxim del 20% del preu inicial.

Les condicions han de ser definides de forma clara, precisa i inequívoca, de manera que la concurrència de les circumstàncies que donin lloc a la modificació puguin verificar-se de forma objectiva.

El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic d'acord amb el que disposen els articles 203 a 207 i 290 de la LCSP.	Import
Descripció	

7.4. Valor estimat del contracte (VEC)

Es consignarà l'import total de les anualitats i, si s'escau, el de les pròrrogues i el de les modificacions previstes, **sense IVA**.

17.721.569,00 € (Disset milions set-cents vint-i-un mil cinc cents seixanta nou euros), sense IVA. Aquest import correspon a la xifra de negocis que es preveu que generarà l'empresa concessionària durant la durada total del contracte, pròrroga inclosa.

Caldrà adjuntar l'**informe justificatiu** del preu del contracte i del VEC, i consignar-hi el mètode de càlcul, d'acord amb l'art. 101 de la LCSP.

8. Aplicació pressupostària

L'aplicació de crèdit s'ha de justificar pel preu base de licitació més l'IVA.

Aplicació	Descripció	Import total



9. Procediment de licitació

Senyalar el que escaigui:

- Procediment obert (harmonitzat)
Procediment obert simplificat
- Procediment simplificat abreujat
- Procediment de licitació amb negociació (art. 167 de la LCSP)
- Procediment negociat sense publicitat (art. 168.a).2n de la LCSP)
- Procediment restringit

Justificació del procediment escollit:

S'escull el procediment obert per garantir la màxima concurrència, permetent que qualsevol empresa interessada pugui presentar una proposició. L'adjudicació es basa en la millor relació qualitat-preu mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 156 de la LCSP.

9.1. Empreses convidades (únicament en els procediments de licitació amb negociació i negociat sense publicitat)

Nom empresa	NIF	Adreça	Telèfon i correu-e	Persona de contacte

Motius o criteris aplicats per a la seva selecció

10. Proposta de vocals tècnics de la Mesa de Contractació

Funcionaris de carrera o personal laboral fix. En el cas que es proposi personal interí, caldrà acreditar que no hi ha funcionaris de carrera suficientment qualificats.

Nom	Càrrec
Dámaris Lladó	Tècnica d'esports
Roger Esteruelas	Arquitecte Tècnic

11. Criteris d'adjudicació

Han d'estar vinculats a l'objecte del contracte, d'acord amb art. 145 de la LCSP. L'elecció de fórmules ha de quedar justificada mitjançant informe adjunt.

La puntuació màxima que es pot obtenir és de **100 punts**, que es distribueixen d'acord amb els criteris següents.





11.1. Criteris d'adjudicació no quantificables de forma automàtica (depenen d'un judici de valor)

La puntuació màxima a obtenir per a aquests criteris serà de **25 punts**.

- **Millora del projecte/pla de gestió del servei del CEM i Zona Esportiva El Turó (25 punts)**

S'haurà de presentar un projecte de gestió i millora del servei el qual s'estructuri en els següents apartats i s'ajusti la màxim a les necessitats de les instal·lacions esportives objecte de contracte.

<ul style="list-style-type: none"> • Proposta de direcció del servei esportiu 	6 punts
A.1. Coordinació interna del servei i les diferents àrees que el componen A.2. Descripció de responsabilitats i principals funcions A.3. Mecanismes de control de la gestió del personal (avaluació, baixes, substitucions, etc.) A.4. Gestió documental de coordinació i aplicació de la normativa protecció de dades	
<ul style="list-style-type: none"> • Programa de comunicació, promoció i fidelització 	6 punts
B.1. Accions i sistema de coordinació i gestió per a la captació de persones usuàries B.2. Accions i sistema de coordinació i gestió per a la fidelització de persones usuàries B.3. Proposta de solucions tecnològiques i de comunicació digital emprades B.4. Gestió informàtica: control entrades i sortides persones usuàries	
<ul style="list-style-type: none"> • Millora de la qualitat en el servei esportiu 	6 punts
C.1. Descripció detallada sobre les diferents línies d'actuació bàsiques, dinamització, metodologia i propostes de millora en l'oferta esportiva de la instal·lació esportiva: assessorament sala de fitness, entrenaments personals i activitats dirigides C.2. Descripció detallada sobre les diferents línies d'actuació bàsiques, dinamització, metodologia i propostes de millora en l'oferta esportiva de la instal·lació esportiva: curssets de natació i salvament i socorrisme C.3. Mecanismes de control i seguiment del servei esportiu C.4. Proposta de dinamització dels espais de pista poliesportiva i camp esportiu per augmentar-ne la rendibilitat.	
<ul style="list-style-type: none"> • Millora de la qualitat del manteniment i neteja de la instal·lació Esportiva 	7 punts
D.1. Pla de manteniment de la instal·lació esportiva D.2. Protocols i mecanismes de control de resolució d'incidències D.3. Pla de neteja, sistemes de control i mesures correctores	

NO es poden fixar aquests criteris en els procediments simplificats abreujats, obres amb VEC entre 40.000 € i 79.999 € i contractes de serveis i subministrament amb VEC entre 15.000 € i 34.999 €, així com en els contractes d'import inferior a aquests, però de durada superior a un any.





11.2. Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica **Fins a 75 punts**

1. Criteris avaluables de forma automàtica

A. Proposta d'inversió per part del concessionari (20 punts)

La inversió prevista per al correcte funcionament dels dos equipaments esportius està prevista en 853.328€ (IVA exclòs). Els licitadors podran presentar una millora vers aquesta quantitat, segons el quadre presentat en el model especificat en l'annex 6 del PCT amb indicació de l'ampliació de la inversió prevista inicial.

En cas de presentar una proposta de millora en la quantia d'inversió, s'haurà de definir aquesta en el projecte/pla de gestió.

Valoració segons fórmula:

$$20 \times \% \text{ Millora de l'oferta a valorar} / \% \text{ Millora màxima ofertada}$$

B. Proposta de millora de preus que abonarà l'ajuntament pels diferents conceptes i activitats establerts al PCT – aportació municipal (25 punts)

B.1. Millora sobre el preu/hora per a l'ús d'espais per part d'entitats esportives (Fins a 24 punts) Es valorarà la baixa sobre el preu/hora que serveix de base per a la compensació per l'ús d'espais per part de les entitats locals, definit a la clàusula 8 i a l'Annex 4 de l'estudi de viabilitat del PCT.

Subcriteri	Descripció	Preu/hora a millorar	Puntuació Màxima
B.1.1	Millora sobre el preu/hora del Camp de futbol.	75,43€	12 punts
B.1.2	Millora sobre el preu/hora de la Pista poliesportiva PAS.	65,34€	9 punts
B.1.3	Millora sobre el preu/hora de la Pista poliesportiva Turó.	24,97€	3 punts
	Total Subcriteri B.1		24 punts





B.2. Millora sobre el preu/hora per a altres activitats organitzades per l'Ajuntament (Fins a 1 punt) Es valorarà l'import a la baixa sobre el preu/hora de 36,80 € (IVA no inclòs) per a les activitats organitzades per l'Ajuntament, segons el que estableix la clàusula 5, apartat g), del PCT i a l'Annex 4 de l'estudi de viabilitat del PCT.

Subcriteri	Descripció	Preu/hora a millorar	Puntuació Màxima
B.2	Millora sobre el preu/hora activitats organitzades per l'ajuntament	36,80 €	1 punt

Valoració segons fórmula a cada subcriteri:

La puntuació per a cada un dels subcriteris avaluable (B.1.1, B.1.2, B.1.3 i B.2) s'assignarà de manera proporcional a la millor oferta (la de preu més baix), aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Puntuació màxima} \times \text{preu de l'oferta més econòmica (preu més baix ofert)}}{\text{preu de l'oferta que es puntua}}$$

C. Proposta de millora de cànon (20 punts)

El licitador haurà d'identificar l'import del cànon fix anual a satisfer a l'Ajuntament. Aquest import s'haurà d'expressar en euros i amb dos decimals, i en cap cas podrà ser inferior al cànon mínim fixat en 10.000 € anuals.

Valoració segons fórmula: $P = 20 \times (OF / OM)$

- P: puntuació obtinguda.
- OM: Oferta més alta (proposta de cànon fix més alt).
- OF: oferta del licitador.

D. Proposta de millores en l'organització d'activitats al municipi (5 punts)

Es valorarà el compromís de participació i col·laboració en actes i esdeveniments esportius del municipi.

Participació i col·laboració en 1 acte anual	1 punts
Participació i col·laboració en 2 actes anual	3 punts
Participació i col·laboració en 3 actes anual	5 punts





E. Proposta d'ampliació de l'horari de les dues instal·lacions (5 punts)

Es valorarà la proposta d'ampliació de l'horari d'obertura del Complex Esportiu Municipal i piscina coberta, en diumenge, i l'ampliació de l'horari de piscina d'estiu en caps de setmana de la Zona Esportiva el Turó.

S'atorgaran fins a un màxim de **5 punts** per la proposta d'ampliació de l'horari d'obertura dels següents serveis:

- Complex Esportiu Municipal i piscina coberta (diumenges)
- Piscina d'estiu – Zona Esportiva El Turó (caps de setmana)

La puntuació s'assignarà de la manera següent:

- 1 punt per cada hora setmanal d'ampliació efectiva d'obertura proposada, respecte a l'horari mínim establert pel plec, fins a un màxim de 5 punts totals (sumant ambdós serveis).

Les hores proposades hauran de quedar degudament detallades en la documentació de l'oferta i seran vinculants per a l'adjudicatari.

12. Assegurances

12.1. Responsabilitat civil

S'exigeix: Sí No Suma assegurada: **1.200.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima**

12.2. Assegurança a tot risc de la construcció

S'exigeix: Sí No

13. Subcontractació

D'acord amb l'art. 215 LCSP.

13.1 Possibilitat

Sí No

Límits:

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries (ex: manteniment d'instal·lacions tècniques, neteja, socorrisme) en els termes de l'article 215 de la LCSP. No s'estableix un límit percentual.





S'exigeix:

Sí

No

Límits:

[Empty box for limits]

13.2 Descripció de les tasques crítiques del contracte que el contractista no pot subcontractar

Justificació:

14. Solvència

14.1. Solvència econòmica financera i solvència tècnica

Caldrà concretar els requisits mínims de solvència, d'acord amb els articles 87 i següents de la LCSP i 67 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre que aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Solvència econòmica financera	Justificació
Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura mínima de 1.200.000 euros per sinistre i 300.000 euros per víctima, amb l'obligació de renovar o prorrogar la pòlissa durant tot el període d'execució del contracte, incloses les pròrrogues	D'acord amb l'article 87.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i l'article 11.4.a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Solvència tècnica	Justificació
Solvència tècnica o professional: s'acreditarà amb la relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte en el curs dels 3 últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos: s'haurà d'acreditar experiència i implementació de l'empresa al mercat, almenys en una instal·lació, en el desenvolupament de contractes de concessió de serveis o contractes de serveis prestacions de serveis integrals amb similars i/o superiors característiques a les que es realitzen en el CEM i la Zona Esportiva Municipal del Turó.	D'acord amb l'article 11.4.b) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.





Solvència tècnica	Justificació
És necessària l'aportació d'un certificat de bona execució. El requisit mínim és que l'import anual acumulat de l'any de més execució de la Concessió o Servei, sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte que es licita.	

14.2. Classificació empresarial

Obligatòria en contractes d'obres de VEC igual o superior a 500.000 €. Veure arts. 77 a 83 de la LCSP i 25 i següents del RD 1098/2001.

Grup	Subgrup	Categori a	Correspondència de la categoria d'acord amb el RD 1098/2001

15. Forma de pagament

- Mensual mitjançant certificació.
- Pagament únic
- Altres (especificar): La retribució del concessionari prové de:

Aportació municipal: L'Ajuntament realitzarà una aportació econòmica mensual per compensar l'ús gratuït de les instal·lacions per part d'entitats L'adjudicatari haurà de presentar factures mensuals, un cop realitzat el servei (a mes vençut), adreçada a l'Ajuntament i en les quals s'especificarà com a mínim:

- o Les dades fiscals completes del concessionari i de l'Ajuntament.
- o Número de factura i la data d'emissió.
- o El període de facturació.
- o El desglossament detallat de les hores d'ús per cada instal·lació.
- o L'entitat/s que han fet ús de cada instal·lació (i les hores d'ús que corresponen a cada entitat)
- o L'import total a pagar, desglossant la base imposable i l'IVA si escau.

Així com aquells detalls que siguin requerits en el plec de prescripcions tècniques. Les factures hauran d'obtenir el vistiplau del tècnic o tècnica corresponent de l'Ajuntament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Polinyà en els terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP (Llei de Contractes del Sector Públic), sense perjudici que es pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que l'adjudicatari es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.





16. Revisió de preus
Veure l'art. 103 LCSP.

Escau Sí No
Fórmula aplicable:

17. Condicions especials d'execució

És obligatori fixar, com a mínim, una de les següents condicions, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP.

Sobre la integració de clàusules socials en la contractació de l'Ajuntament, veure la Instrucció municipal de 20 d'octubre de 2015.

	Condicions	Descripció	Justificació
<input type="checkbox"/>	Socials i/o d'ocupació	En cas que l'adjudicatària hagi de contractar nou personal ha d'evitar l'escletxa salarial entre homes i dones establint indistintament igual salari a igual categoria professional. L'adjudicatària haurà de presentar un pla d'igualtat, art. 71 i 145 de la LCSP, d'acord amb el què estableix l'art. 45 de la LO 3/2007 d'igualtat i el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre. La presentació del Pla s'haurà de registrar a l'ajuntament abans de la signatura del contracte de concessió.	Foment de la contractació de persones en igualtat de condicions en el mercat laboral
<input checked="" type="checkbox"/>	Mediambientals	S'ha de garantir l'acompliment de la normativa de gestió de residus d'acord amb l'establert a l'agència de residus de Catalunya. S'ha de garantir la correcta gestió de residus. En aquest sentit no es podran abandonar, dipositar o emmagatzemar sense la corresponent autorització. Els residus especials es gestionaran a través d'un centre de recollida o un gestor autoritzat. L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tots els materials empleats en l'execució del contracte tenen etiqueta ECO. Per acreditar aquest aspecte es facilitarà sempre que sigui requerida per l'Ajuntament la corresponent etiqueta. Per a totes les actuacions que puguin comportar un impacte ambiental negatiu o riscos ambientals o perjudicis anàlegs, i sempre que ho determini la legislació sectorial vigent, serà	s'estableixen condicions especials d'execució, entre les quals destaca l'obligació d'aplicar mesures per a una correcta gestió ambiental de la concessió, minimitzant impactes (acústics, gestió de residus, etc.) d'acord amb la legislació vigent i el principi de DNSH. L'adjudicatari ha d'estar compromès amb el medi ambient i d'acord amb 67.3 de la Directiva 2014/24/UE cal considerar que té relació amb l'objecte del contracte qualsevol criteri d'adjudicació que, referint-se a l'obra, el servei o el subministrament que es pretén contractar, valori qualsevol aspecte del conjunt del cicle de vida de l'objecte de contracte.





		necessari redactar els informes ambientals necessaris segons la legislació sectorial.	
<input type="checkbox"/>	D'innovació		
<input type="checkbox"/>	Econòmiques		

18. Termini de garantia

No estableix un termini de garantia adicional a la finalització del contracte. La garantia definitiva respondrà del compliment del contracte i no serà retornada o cancel·lada fins al venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

19. Responsable municipal del contracte

Consignar el càrrec.

El /La tècnic/a d'esports i l'arquitecte/a tècnic/a municipal de l'Ajuntament de Polinyà.

20. Especial per a contractes d'obres

Data aprovació definitiva de la memòria valorada	NO
--	----

Document signat electrònicament al marge.

