

**BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.
(BCASA)**

**PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA**

PROCEDIMENT OBERT

SERVEIS

**CONTRACTE DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ SOCIAL A LA ZONA DE BANYS
DEL FÒRUM DE LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE
CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE**

NÚM. EXPEDIENT : E26-0021

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ SOCIAL A LA ZONA DE BANYS DEL FÒRUM DE LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE

CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA

**TRAMITACIÓ
ORDINÀRIA**

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	E26-0021	Descripció contracte	Contracte del servei de dinamització social a la Zona de Banys del Fòrum de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.		
Import Pressupost net	119.895,40 €	Tipificació contracte	Serveis Obert No harmonitzat	Codi CPV	98133100-5

Al present contracte li correspon la següent codificació:

Codi CPV

98133100-5 Serveis per a la millora cívica i recolzament als serveis per a la comunitat

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	4
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	5
Clàusula 3. Durada del contracte	8
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	8
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	8
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	8
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	8
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	11
Clàusula 9. Confidencialitat.....	17
Clàusula 10. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions.....	18
Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes	19
Clàusula 12. Mesa de contractació	27
Clàusula 13. Obertura de les proposicions.....	28
Clàusula 14. Adjudicació del contracte.....	28
Clàusula 15. Garantia definitiva	30
Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	31
Clàusula 17. Execució del contracte	32
Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista	33
Clàusula 19. Revisió de preus.....	34
Clàusula 20. Responsable del contracte	34
Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista	35
Clàusula 22. Modificació del contracte	40
Clàusula 23. Recepció i termini de garantia	41
Clàusula 24. Subcontractació	41
Clàusula 25. Cessió del contracte.....	42
Clàusula 26. Demora en les prestacions	42
Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte	43
Clàusula 28. Resolució del contracte	46
Clàusula 29. Recursos legals de les empreses licitadores	47
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	48

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del de Servei de dinamització social a la Zona de Banys de Fòrum de la ciutat de Barcelona (en endavant, ZBF), basat en un programa d'activitats per a tots els públics, que inclogui preferentment el treball amb joves en risc d'exclusió social.

Els requeriments tècnics del servei es descriuen en el plec de prescripcions tècniques.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública següents:

Mesures socials:

- Pagament del preu a les empreses subcontractades
- Acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades
- Aportació del pla o mesures d'igualtat
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat a la plantilla de l'empresa.

Mesures ambientals:

- Ús de mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús de paper reciclat, com a condició especial d'execució del contracte.

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat a la memòria justificativa que es troba en l'expedient.

2. Règim jurídic.

Aquest contracte es tipifica com a contracte privat de serveis, d'acord amb el previst pels articles 17 i 26.1.b) de la LCSP, i es regirà per allò disposat al Títol I del Llibre Tercer de l'esmentada Llei (LCSP) pel que fa a la seva preparació i adjudicació. Respecte als seus efectes i extinció li seran aplicables les normes de dret privat, sense perjudici de l'aplicació de la LCSP respecte a les matèries assenyalades per l'article 319 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària annexa. El contracta s'ajustarà al contingut del present plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del contracte.

Les mesures ambientals, socials o d'innovació que es puguin contenir en el plec es regularan, entre d'altres normes, pel [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible publicat en la Gaseta municipal del dia 28 d'abril.](#)

També li és d'aplicació el [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Aquest contracte es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, essent la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del

Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament General de Protecció de Dades) legislació aplicable al contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada, per part dels licitadors, del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva i el seu desconeixement no eximirà a l'adjudicatari del seu compliment.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el plec de clàusules particulars i el de prescripcions tècniques, que es consideren Llei del contracte. En cas de discordança entre els documents contractuals, prevaldrà l'assenyalat en aquest plec.

Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 145.073,43 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

119.895,40 euros, **pressupost net**

25.178,03 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 21 %.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant el corresponent preu unitari.

BCASA no està obligat a exhaurir la despesa en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes, per la qual cosa, BCASA no està obligat a exhaurir el pressupost, sinó que ho farà en funció de les unitats realment executades i aplicant els preus unitaris corresponents.

Aquest pressupost, d'acord amb els preus de mercat, s'ha d'entendre comprensiu en la totalitat dels tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i es desglossa de la manera següent:

Pressupost de licitació	TOTAL CONTRACTE
Total contracte abans IVA	132.684,89 €
IVA del 21%	27.863,83 €
Total contracte IVA inclòs	160.548,72 €

Costos Directes (CD)	TOTAL CONTRACTE
Costos Salarials	95.514,83 €
Costos mitjans materials	11.534,64 €
Total CD	107.049,47 €
Costos Indirectes (CI)	
Despeses generals d'estructura (7%)	7.493,46 €
TOTAL CI	7.493,46 €
Benefici industrial (BI)	
	5.352,47 €
TOTAL BI (5%)	5.352,47 €
TOTAL (CD + CI + BI):	119.895,40 €
IVA (21%)	25.178,03 €
TOTAL IVA INCLÒS	145.073,43 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig de 2025 per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007) i les seves actualitzacions. Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, amb una dedicació:

Funció al Servei	Categoria professional Conveni referencia	Retribució salari base anual Taula Salarial Conveni 2025	Complement anual coordinació Taula Salarial Conveni 2025	Complement anual d'experiència professional Taula Salarial Conveni 2025	Total retribució salarial anual Taula Salarial Conveni 2025	% dedicació Any 2026	% dedicació Any 2027
1 Coordinació Projecte	GRUP II Tècnic superior graduat	26.007,66	1.300,88	911,40	28.219,94	8,82 %	10,00 %
1 Coordinació de Servei	Grup III Personal tècnic superior	23.100,28	1.300,88	835,94	25.237,10	31,39 %	39,86 %
2 Persones de Dinamització	GRUP IV Personal de Servei	17.594,78	-	-	17.594,78	59,26 %	67,72 %
Talleristes*	GRUP I Personal de Direcció	38.432,10	-	911,40	39.343,50	11,64 %	11,82 %

A més s'han contemplat al càlcul del costos salarials:

- Complementes previst al conveni de cap de setmana i festiu.
- Jornada anual establerta al conveni: 1.701 hores anuals.
- Absentisme retribuit per permisos previst al conveni de 24 hores anuals de permís per assumptes propis per treballador a jornada completa/anual o part proporcional.
- Absentisme retribuit per altres permisos i/o absències i no previsible, estimat en el 5% de la jornada anual.
- Previsió d'IPC sobre els costos salarials

(*) Talleristes, es considera personal especialitzar per tant, el nombre de talleristes dependrà de la proposta del licitador segon la varietat i tipologia de les activitats proposades, a més es considera la possibilitat de subcontractació del mateixos per la seu grau d'especialització i dedicació individual.

D'acord amb l'estimació pressupostària es fixen els següents preus unitaris de sortida, que consten a la següent taula per unitat a efectuar (IVA exclòs), preu sobre els quals les empreses hauran de fer la seva baixa lineal:

	HORES CONTRACTE	PREU HORA	COST TOTAL
HORES Coordinador/a Projecte	320	34,22	10.950,40 €

	HORES CONTRACTE	PREU HORA	COST TOTAL
HORES Coordinador/a del servei	1.212	31,51 €	38.190,12 €

	HORES CONTRACTE	PREU HORA	COST TOTAL
HORES Coordinador/a del servei	2.160	24,57 €	53.071,20 €

	HORES CONTRACTE	PREU HORA	COST TOTAL
HORES personal tallerista	399	44,32 €	17.683,68 €

TOTAL ABANS IVA			119.895,40 €
------------------------	--	--	---------------------

IVA	21%	25.178,03 €
------------	------------	--------------------

TOTAL IVA INCLÒS			145.073,43 €
-------------------------	--	--	---------------------

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

2. **El valor estimat (VE) del contracte** és de 208.375,18 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VEC	CONTRACTE	Prorroga 1	Total
	2026 - 2027	2028	
Pressupost net	119.895,40 €		119.895,40 €
Prorrogues		64.500,70 €	64.500,70 €
Modificació 20%			23.979,08 €
	TOTAL		208.375,18 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos (2) anys, comptadors a partir del 15 de juny de 2026, sempre i quan el contracte s'hagi formalitzat o el dia següent al de la seva formalització, amb possibilitat de pròrroga.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 3 anys.

La durada del contracte és podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació en una pròrroga com a màxim i la pròrroga serà de 12 mesos. Atinent a la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació de la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La clàusula 4 del plec de prescripcions tècniques estableix la temporalitat en la que es fixa el servei.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és el Director General de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. (BCASA) i la persona interlocutora per aquest contracte és Patricia Lacera Martinez, Cap de Servei de Coordinació Estratègica de Platges, telèfon 932 896 800, correu electrònic placera@bcn.cat i adreça al Passeig Marítim del Bogatell s/n, 08005 Barcelona.

2. El perfil de contractant de BCASA es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/BCASA/customProf>

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el [perfil de contractant](#).

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Els òrgans de contractació han de verificar de manera proactiva que les empreses licitadores no figuren en l'última actualització del llistat de l'informe de l'Oficina de l'Alt Comissariat de les Nacions Unides per als Drets Humans, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de 6 de juny de 2025 per al compliment dels convenis internacionals subscrits per Espanya en els contractes finançats per l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gasetta Municipal l'11 de juny del 2025, donat que la seva inclusió implica la vulneració dels drets humans. En tot cas, les licitadores podran acreditar que han realitzat les accions oportunes per deixar d'estar incloses en aquest llistat. La Direcció de Serveis de Coordinació de Contractació Administrativa vetllarà per disposar de les actualitzacions que es produeixin en el llistat esmentat, d'acord amb els informes o resolucions dels organismes internacionals.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació de l'oferta i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment

dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera, tècnica o professional següent:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1 a) de la LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 100.000 euros. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb la previsió de l'article 90.1 a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 47.000 euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

D'acord amb la previsió de l'article 90.1 b) de la LCSP l'empresa licitadora haurà d'indicar el personal tècnic o les unitats tècniques encarregades, integrades o no en l'empresa participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat

Per les característiques pròpies del servei l'experiència en tasques de dinamització social amb col·lectius en risc d'exclusió es considera un requisit indispensable per assolir els objectius del servei, donat que requereix un coneixement específic i una expertesa que s'adquireix mitjançant el treball de camp.

Aquests criteris de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionals a aquest, considerant que es tracta de les condicions mínimes d'experiència que ha de tenir l'adjudicatari per la bona execució del contracte.

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

Personal Coordinador del projecte	Titulat de grau universitari en l'àmbit de la Educació Social i/o Integració Social o equivalent. Acreditat experiència mínima de tres (3) anys en el treball amb persones en situació o risc d'exclusió social i en processos d'inserció social, així com de dos anys d'experiència en la coordinació i desenvolupament d'activitats en aquest àmbit. Addicionalment, es valoraran positivament altres formacions o estudis relacionats amb els objectius del projecte, especialment aquells vinculats a la intervenció socioeducativa, l'educació ambiental, l'activitat física i l'esport, així
--	---

	com al treball comunitari en l'espai públic, en el marc de la Dinamització Social.
Personal Coordinador del servei	Formació professional de grau mitja o certificat de professionalitat en el sector d'acció social, activitats esportives i/o lleure, monitoratge o equivalents. Acreditar com a mínim de tres (3) anys d'experiència en el treball amb persones en situació o risc d'exclusió social i en processos d'inserció social, així com de dos anys d'experiència en la coordinació i desenvolupament d'activitats. L'empresa contractista haurà de garantir la idoneïtat del perfil designat i la seva capacitat per assumir les funcions de coordinació del servei.

L'empresa adjudicatària també haurà d'acreditar que compta amb una experiència mínima de participació en 2 projectes de característiques similars a l'objecte d'aquest contracte, tan pel que fa a projectes de dinamització social amb contingut esportiu i/o ambiental i/o cultural, com pel que fa al treball amb persones amb risc d'exclusió social i/o vulnerables.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula 14 d'aquest plec

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A, B i C) els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec a través de l'eina sobre digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau. Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraules clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes.

Aquest sistema compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. L'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document resum de les seves ofertes mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga l'anterior Llei 59/20003, de 19 de desembre de signatura electrònica i altres disposicions de contractació pública electrònica.

Les dades dels licitadors que participin en aquesta licitació seran tractades per Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers presentant sol·licitud a Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A.: carrer Acer, 16, 08038 Barcelona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD. Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodades.eco@gencat.cat

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. Si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les empreses licitadores, l'oferta serà exclosa de la licitació.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats

per un virus amb les eines corporatives de BCASA. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que BCASA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporaran, numerats, en l'apartat "altra documentació" (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les empreses licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1. El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

En la part IV del DEUC "*Criteris de selecció*", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2. Declaració responsable complementària al DEUC (Annex 1A)

Les empreses licitadores han de presentar les declaracions responsables següents incloses en l'annex 1A:

2.1 Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals:

En aplicació dels Decrets d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 i de 24 d'abril de 2017, pels quals es reconeix com a clàusula essencial dels contractes públics municipals que els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades, no tinguin relacions econòmiques ni financeres il·legals amb un país considerat paradís fiscal, una declaració responsable manifestant alternativament que l'empresa que representa:

- No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Té relacions legals amb paradisos fiscals. En aquest supòsit, ha de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el perfil de contractant de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals. En el cas d'empreses estrangeres, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, declaració de submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

2.2 En el cas d'empreses estrangeres, d'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, declaració de submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

2.3 La declaració responsable relacionada amb la Declaració Universal dels Drets Humans

En aplicació de la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de les Nacions Unides, s'ha d'adjuntar la declaració responsable on s'estableix que l'empresa contractista i/o la subcontractista:

- No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
- No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscripta o vinculant per l'Estat

3. Declaració responsable constitució en UTE (annex 1B).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituiran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4. Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 4).

Les empreses licitadores que concorrin a una licitació en la que també liciti una empresa del mateix grup empresarial haurà d'aportar aquesta declaració.

5. Declaració d'absència de conflicte d'interès de les licitadores (Annex 5).

6. Declaració de confidencialitat (Annex 6), per aquells casos en que s'aporti documentació que es consideri confidencial.

7. Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials (Annex 7).

BCASA pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE ELECTRÒNIC B

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables en base a judici de valor, assenyalats a la clàusula 11 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec. Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

En cap cas és podrà incloure en aquest sobre cap documentació i/o informació que faci referència als criteris avaluables automàticament assenyalats a la clàusula 10 del d'aquest plec.

SOBRE ELECTRÒNIC C

Aquest sobre ha de contenir l'oferta econòmica (annex 2), signada per l'empresa licitadora o persona representant.

Les empreses licitadores han d'oferir una baixa lineal respecte els preus unitaris de sortida de cada categoria funcional de personal del servei.

Clàusula 9. Confidencialitat

D'acord amb l'article 133 LCSP l'òrgan de contractació no podrà divulgar informació facilitada per les empreses licitadores que aquestes hagin designat com a confidencial en el moment de presentar les seves propostes.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores seran considerats confidencials si així ho determina l'empresa licitadora en la seva proposta si inclouen secrets tècnics o comercials, aspectes confidencials de les ofertes i altres informacions que puguin ser utilitzades per falsejar la competència, en el mateix procediment o posteriors. També es considerarà confidencial aquella informació que el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que consideren confidencials. Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

En cap cas, la declaració de confidencialitat pot abastar tota la documentació presentada, ja que s'estaria perjudicant les obligacions en matèria de transparència i dret d'accés a l'expedient. No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No és considerat documentació de caràcter confidencial:

- La totalitat de l'oferta d'una empresa licitadora
- L'oferta econòmica
- Els certificats de compliment d'obligacions tributaries, seguretat social, certificats de qualitat, ambientals...
- Informació que consti en els registres públics
- Escripures i documents de constitució de l'empresa

En el cas de manca de presentació de la declaració s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

La declaració de confidencialitat no és vinculant per l'òrgan de contractació, qui podrà fer una valoració crítica i decidir de forma motivada si la informació mereix o no aquesta protecció buscant l'equilibri entre els principis de transparència i de confidencialitat.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tingui accés degut a l'execució del contracte. Aquest deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys comptadors des del coneixement de la informació.

Clàusula 10. Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Durant els primers cinc dies a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant les empreses interessades podran formular les qüestions o preguntes que es vulguin plantejar per resoldre els dubtes o qüestions derivades de la lectura dels documents que configuren la licitació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

D'acord amb l'article 156.6 de la LCSP el termini per a la presentació de les proposicions serà de 15 dies naturals comptadors des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil del contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació. BCASA no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital. BCASA pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

La presentació simultània per part d'empreses vinculades comportarà els efectes que s'estableixin en el present plec, en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 140.1 a) 4^a de la LCSP, les empreses licitadores hauran de designar una direcció de correu electrònic que haurà de ser habilitada, tot d'acord amb allò indicat a la disposició addicional 15^a LCSP.

Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada a la Gaseta el dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40% de la puntuació total.

Memòria tècnica detallada del projecte a desenvolupar

L'empresa licitadora caldrà que porti una memòria tècnica detallada del projecte a desenvolupar. La ponderació serà de fins a 25 punts i representa el 25% del total de puntuació que es pot obtenir.

Es valoraran els següents conceptes:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ MÀXIMA
1. Definició de les activitats segons especificacions del servei descrits al Plec de prescripcions tècniques.	10
2. Les activitats promouen el coneixement i respecte per l'entorn.	5
3. Es concreten col·laboracions amb les entitats de la zona.	5
4. Es defineix com es farà la coordinació, seguiment i avaluació de les activitats i del conjunt del servei ofert.	5
TOTAL CRITERIS JUDICI DE VALOR	25,00

A continuació es detallen les consideracions per la valoració de cadascun dels conceptes i la seva puntuació màxima.

Els documents que presenti el licitador tindran una mida **DIN A4 escrits en lletra Arial 11** amb els marges inferior i superior de 2,5 cm, i dreta i esquerra de 3 cm. El nombre màxim total de pàgines per cada concepte és de 3, en total màxim 12 pàgines, tot el que excedeixi del nombre màxim de pàgines no serà valorat.

Es defineix la següent escala d'avaluació (1) per cadascun dels conceptes.

- **Alt:** Es valoraran com a alt aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- **Mig-Alt:** Es valoraran com a mig-alt aquelles propostes de millora, que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.
- **Mig:** Es valoraran com a mig aquelles propostes de millora que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.

- **Adequat:** Es valoraran com adequat aquelles propostes de millora que s'ajusten al plec tècnic, però no aporten cap millora.
- **No adequat:** Es valorà com no adequat aquelles propostes de millora que no s'ajusten a l'ítem valorat.

Concepte 1: La definició de les activitats segons especificacions del servei descrits al Plec de prescripcions tècniques es valorarà segons el següent barem **(màxim 10 punts)**.

1.1. La planificació inclou les dates, horaris, durada de les activitats, recursos humans i materials previstos així com els objectius de cadascuna de les activitats, el seu seguiment i la seva avaluació. **(màxim 2 punts)**

1.2. Es defineix clarament quina és la seva funció socioeducativa i com fomenten els bons hàbits. **(màxim 2 punts)**

1.3. Estan dirigides principalment a infants, adolescents i joves amb orígens ètnics i culturals que freqüenten habitualment la zona. Descriu com es captaran als joves perquè participin als tallers, així com la interacció que hi haurà amb ells. **(màxim 2 punts)**

1.4. Descriuen activitats per persones grans, així com els beneficis obtinguts per aquest col·lectiu i com se'ls hi donaran a conèixer. **(màxim 2 punts)**

1.5. Descriuen activitats per dones amb dificultats d'inserció social, així com els beneficis obtinguts per aquest col·lectiu i com se'ls hi donaran a conèixer. **(màxim 2 punts)**

Per la valoració de la definició d'activitats incloses en aquest punt és farà tenint en compte l'escala d'avaluació (1) definida anteriorment.

Especificacions de les activitats	Alt	Mig alt	Mig	Adequat	No adequat
	2	1,5	1	0,5	0
1.1 Planificació de les activitats.					
1.2 Funció socioeducativa/bons hàbits de les activitats.					
1.3 Activitats per a infants, adolescents i joves.					
1.4 Activitats per persones grans.					
1.5 Activitats per dones amb dificultats d'inserció social.					

No seran valorades accions que no siguin adequades, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les activitats que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran actuacions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Concepte 2: Promoció del coneixement i respecte per l'entorn **(màxim 5 punts)**

Es valoraran aquelles accions integrades en les activitats definides que promoguin el coneixement i/o protecció de l'entorn de la ZBF objecte del contracte, tan pel personal contractat com per les persones participants.

La memòria haurà d'incloure un apartat en el que es descrigui:

2.1. Els valors ambientals de la zona de banys, així com les principals pressions existents a l'espai que posen en risc aquests valors. **(màxim 2,5 punts).**

2.2. La descripció de com serà integrada la protecció d'aquests valors en l'execució de les activitats, ja sigui a través d'accions concretes o del disseny d'activitats específiques de coneixement de l'entorn. Les bones pràctiques ambientals integrades en les activitats caldrà que tinguin en compte la protecció dels ecosistemes marins, aeris i terrestres de la ZBF, i que es desenvolupin actuacions per la minimització dels impactes ambientals que les persones poden generar. **(màxim 2,5 punts).**

La valoració de la promoció del coneixement i respecte del medi es farà tenint en compte l'escala d'avaluació definida anteriorment (1).

Accions de coneixement i/o protecció de l'entorn de la ZBF	Alt	Mig alt	Mig	Adequat	No adequat
	2,5	2,0	1,5	1	0
2.1 Descripció de l'entorn.					
2.2 Accions per la protecció dels valors ambientals.					

No es valoraran documents que no siguin coherents amb l'ítem definit i no siguin d'aplicació a l'entorn objecte del contracte.

Concepte 3: Col·laboració amb les entitats de la zona (màxim 5 punts)

En aquest criteri es valora la col·laboració amb entitats del territori per afavorir la dinamització social, ambiental, cultural i esportiva de la zona en línia amb els objectius del present contracte i sota criteris de qualitat. Així mateix, es planteja que les col·laboracions puguin tenir una continuïtat durant tot l'any i no exclusivament a la temporada de platges.

La definició de les col·laboracions ha d'incloure la entitat, objectiu, accions concretes a desenvolupar, durada de la col·laboració, resultats esperats i avaluació. Per valorar les col·laboracions proposades es tindrà en compte:

3.1. La concreció en la definició dels objectius de col·laboració amb contingut social, ambiental i esportiu, incloent com es farà el seguiment i l'avaluació de l'assoliment dels objectius. **(màxim 1 punt)**

3.2. El nivell de detall de les accions concretes de col·laboració i en línia amb l'objecte del present contracte. **(màxim 1 punt)**

3.3. La seva funció socioeducativa i el foment dels bons hàbits. **(màxim 1 punt)**

3.4. Que afavoreixen als col·lectius d'infants, adolescents, joves i persones grans i amb risc d'exclusió social i/o vulnerables. **(màxim 1 punt)**

3.5. La metodologia de seguiment i avaluació amb els agents implicats. **(màxim 1 punt)**

Per la valoració de la definició d'activitats incloses en aquest punt es farà tenint en compte l'escala d'avaluació definida anteriorment (1).

Especificacions de les col·laboracions	Alt	Mig alt	Mig	Adequat	No adequat
	1	0,75	0,5	0,25	0
3.1 Concreció en la definició dels objectius.					
3.2 Detall de les accions concretes de col·laboració.					
3.3 Funció socioeducativa i foment dels bons hàbits.					
3.4 Que afavoreixin els col·lectius d'infants, adolescents, joves, persones grans i amb risc d'exclusió social i/o vulnerables.					
3.5 Metodologia de seguiment i avaluació.					

No seran valorades col·laboracions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les col·laboracions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran col·laboracions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Concepte 4: Coordinació, seguiment i avaluació de les activitats (màxim 5 punts)

Amb aquest criteri es valora especialment la capacitat tècnica de les empreses a l'hora de fer una coordinació efectiva del mitjans i recursos emprats pel desenvolupament de les activitats, així com mantenir informats i atendre les necessitats del personal contractat, dels participants i del personal adscrit a la Direcció de Platges.

Alhora que també es valorarà la capacitat de resolució i reacció davant de les incidències que es puguin originar en la prestació del servei, la comunicació i el seguiment i l'avaluació plantejada respecte a la implementació de les activitats, a la Direcció de Platges.

Per valorar aquest criteri es tindrà en compte:

4.1. La descripció de com es durà a terme la coordinació efectiva dels mitjans i recursos emprats en el desenvolupament de les activitats, i com es mantindrà informat i atindrà als diferents agents implicats. **(màxim 2 punts)**

4.2. La descripció de com es durà a terme la comunicació, el seguiment i l'avaluació de l'objecte del contracte, i com i quan es presentaran els resultats. **(màxim 2 punts)**

4.3. La capacitat de gestió i resposta a les incidències detectades. **(màxim 1 punt)**
Per la valoració de la definició d'activitats incloses en aquest punt es farà tenint en compte l'escala d'avaluació definida anteriorment (1).

Coordinació, avaluació i seguiment de les activitats	Alt	Mig alt	Mig	Adequat	No adequat
	2	1,5	1	0,5	0
4.1 Descripció de la coordinació.					
4.2 Comunicació, seguiment i avaluació del servei.					
	1	0,75	0,5	0,25	0
4.3 Capacitat de gestió i resposta a les incidències detectades.					

Aquest criteri té l'objectiu de millorar el grau de definició sobre les característiques bàsiques establertes al PPT per les activitats proposades estiguin orientades als objectius i especificacions del servei objecte del contracte, definir el grau de coordinació amb els agents implicats i mecanismes de seguiment i avaluació com també incrementar el coneixement en la biodiversitat i ecosistemes presents a la zona i la protecció del medi per millorar la protecció ambiental del espai.

- Criteris avaluable automàticament

Oferta econòmica: fins a 35 punts

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta el dia 16 de març de 2018.

Les empreses licitadores han d'oferir una proposta de baixa lineal en % sobre el preu unitaris de sortida de cada categoria funcional del personal del servei que inclouen tots els costos i benefici industrial previst (costes directes Salaries, Materials, equipaments, costos indirectes, despeses generals i benefici industrial previst), que es fixen en:

Preu hora de coordinador de projecte: 34,22 €

Preu hora de coordinador del servei (GRUP II Tècnic superior graduat): 31,51 €

Preu hora de coordinador del servei (GRUP IV Personal de Servei): 24,57 €

Preu hora del personal tallerista: 44,32 €

La puntuació s'atorgarà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = P \cdot B_i / B$$

Tot essent:

P_i = Puntuació obtinguda per cada licitador

P = Puntuació màxima (35)

B_i = Percentatge de baixa sobre el preu unitari presentada pel licitador

B = Major percentatge de baixa sobre el preu unitari presentada a la licitació

Aquests preus de sortida i l'oferta del licitador amb el % de baixa lineal ofert inclourà tots els costos (costes directes, costos indirectes, despeses generals i benefici industrial previst), abans IVA.

Segons la clàusula 2 del present plec, el preu es fixa en termes de preus unitaris referits als diversos components de la prestació i a les unitats de la mateixa que s'executi.

Aquest criteri té per objecte seleccionar l'oferta més avantatjosa tenint en compte la relació entre la qualitat de la prestació i el seu preu.

Altres criteris automàtics: fins a 40 punts

Millora de l'experiència acreditada en projectes i/o col·laboracions amb col·lectius en risc d'exclusió social i amb una funció socioeducativa: fins a 9 punts

És valorarà fins a 9 punts el haver realitzat de manera acreditada i documentada, projectes de forma directe o amb col·laboració amb entitats per col·lectius en risc d'exclusió social amb una funció socioeducativa, en els darrers cinc anys, per sobre dels mínim establert a la clàusula 10 de la present memòria.

És valorarà cada projecte addicional als requerits amb la següent ponderació:

Per l'acreditació de tres projectes addicionals respecte al mínim requerit.....9 punts
Per l'acreditació de dos projectes addicionals respecte al mínim requerit.....6 punts
Per l'acreditació d'un projecte addicionals respecte al mínim requerit.....3 punts
No acreditació de projectes addicionals respecte al mínim requerit.....0 punts

Per l'acreditació de cada projecte addicional, s'haurà d'aportar una declaració responsable, en la que constin les següents dades:

- Activitat o servei: identificar de què es va tractar cada projecte
- Títol de l'activitat o del servei: breu descripció identificativa
- Temàtica que va abordar: ha d'estar vinculada amb la temàtica de projecte que es demana
- Objectius generals i específics de l'activitat o del servei
- Accions que es van desenvolupar per fer-la possible
- Metodologia i dinàmica d'execució d'aquetes
- Recursos i tecnologies emprades per desenvolupar aquestes
- Perfil de públic del projecte
- Sistema d'avaluació del procés i del resultat

Aquesta declaració responsable s'haurà d'aportar juntament amb l'annex 2 d'oferta econòmica, la no presentació d'aquest document suposarà la no valoració d'aquest criteri.

Aquest criteri té per objecte adquirir més experiència en el tracte i la gestió de conflictes amb col·lectius amb risc d'exclusió social. Millorar la detecció de necessitats d'aquests col·lectius per fer propostes d'activitats o dinàmiques més efectives i adequades.

Experiència acreditada en projectes i/o col·laboracions col· de dinamització social relacionats amb la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi i/o de caire cultural i la promoció d'activitats sostenibles: fins a 9 punts

És valorarà fins a 9 punts el haver realitzat de manera acreditada i documentada, projectes de dinamització social, en els que la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi vehiculin les activitats en els darrers 5 anys.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Per l'acreditació de tres projectes relacionats amb la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi.....9 punts
Per l'acreditació de dos projectes relacionats amb la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi.....6 punts
Per l'acreditació d'un projecte relacionats amb la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi.....3 punts
No acreditació de projectes addicionals respecte al mínim requerit.....0 punts

Per l'acreditació de Cada projecte s'haurà d'aportar una declaració responsable , en la que constin les següents dades:

- Activitat o servei: identificar de què es va tractar cada projecte
- Títol de l'activitat o del servei: breu descripció identificativa
- Temàtica que va abordar: ha d'estar vinculada amb la temàtica de projecte que es demana
- Objectius generals i específics de l'activitat o del servei
- Accions que es van desenvolupar per fer-la possible
- Metodologia i dinàmica d'execució d'aquetes
- Recursos i tecnologies emprades per desenvolupar aquestes
- Perfil de públic del projecte
- Sistema d'avaluació del procés i del resultat

Aquesta declaració responsable s'haurà d'aportar juntament amb l'annex 2 d'oferta econòmica, la no presentació d'aquest document suposarà la no valoració d'aquest criteri.

Aquest criteri té per objecte adquirir més experiència en el desenvolupament de propostes de dinamització social relacionades amb la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi i/o de caire cultural i la promoció d'activitats sostenibles, que permeti millorar la proposta d'activitats i adequar-les a les necessitats dels diferents col·lectius.

Compromís d'aportació d'una (1) acció de comunicació setmanal: fins a 10 punts.

És valorarà amb 10 punts el compromís d'aportació de com a mínim una (1) acció de comunicació setmanal, mitjançant un vídeo amb contingut de la realització del servei i les activitats, amb una durada de 20 segons en alta qualitat d'imatge de vídeo, producció i edició per utilitzar per part de BCASA a les xarxes socials i altres plataformes de comunicació.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Compromís d'aportar, una (1) acció de comunicació setmanal.....10 punts
No compromís d'aportar una (1) acció de comunicació setmanal.....0 punts

Aquest criteri té per 'objecte la difusió a diferents canals de comunicació del desenvolupament del servei i les pròpies activitats millora i incrementa l'impacte social de l'espai de ZBF i per tant invita a la major participació ciutadana i gaudi del mateix.

Compromís de realització de jornades anuals de sensibilització per gaudir de les platges: fins a **12 punts**.

És valorarà amb 10 punts el compromís de realitzar un màxim de quatre (4) jornades anuals a la ZBF o altre punt de les platges de Barcelona a determinar per BCASA. La proposta haurà de contemplar activitats i temàtiques de sensibilització per al gaudi seguir de la platja, com per exemple l'ús segur d'espigons, consum d'estupefaents i alcohol a la platja, nous masclismes i igualtat, racismes i discriminació.

- Cada jornada tindrà una durada mínima de 4 hores.
- S'haurà d'aportar com a mínim 2 persones amb els perfils habituals per la prestació del servei i en cas necessari personal especialista en les tipologies definides (ús segur d'espigons, consum d'estupefaents i alcohol a la platja, nous masclismes i igualtat, racismes i discriminació)
- En cas que la realització d'una o més jornades coincideixi en calendari i horaris del servei habitual, s'ha de garantir la continuïtat del mateix aportant el personal addicional que sigui necessari.

La ponderació de la puntuació esmentada serà la següent:

Realització de quatre jornades anuals de sensibilització per gaudir de les platges.....	12 punts
Realització de tres jornades anuals de sensibilització per gaudir de les platges.....	9 punts
Realització de dues jornades anuals de sensibilització per gaudir de les platges.....	6 punts
Realització d'una jornada anual de sensibilització per gaudir de les platges.....	3 punts
No realització de jornades anuals de sensibilització per gaudir de les platges.....	0 punts

Aquest criteri té per objecte incidir de forma intensiva en temàtiques pròpies per joves i específicament joves en risc d'exclusió social, amplia la capacitat d'intervenció i difusió al territori fomentant major participació de aquest col·lectius en la dinàmica habitual del servei i l'ús de la ZBF.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (avaluables mitjançant judici de valor i automàticament): 100 punts.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes en percentatge o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20 percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes s'exclouran una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior al 5%.

Per la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'aplicarà, respecte a les empreses pertanyents a un mateix grup, allò previst per l'article 86 del R.D. 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta, en tot cas, si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris de desempat establerts a l'article 147.2 LCSP tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat del venciment del termini de presentació d'ofertes:

Primer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació de risc d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió a la plantilla. Es requerirà la Certificació de l'òrgan administratiu corresponent amb la indicació del percentatge de persones treballadores amb discapacitat que tenen en plantilla.

Segon criteri de desempat: Licitadors amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Tercer criteri de desempat: Licitadors amb major percentatge de dones treballadores en la plantilla de cadascuna de les empreses.

En el cas d' UTEs es prendrà el valor de la mitja aritmètica dels percentatges de les empreses que en formin part, de forma proporcional a la seva participació a la UTE.

Quart criteri de desempat: El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris de desempat no hagi donat lloc a un desempat.

Clàusula 12. Mesa de contractació

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Sr. Ramon Forca i Cheto, Director de Recursos.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. Patricia Ramos Codes, Directora Jurídica	1. Xavier Varela Alegre, Director de Planificació i Innovació
2. Gemma Barnet Cisteró, Cap de Servei d'Explotació	2. Daniel Christensen Urpi, Cap de Servei de Control de la Gestió
3. Agustín Higuero Cabañes, Cap de Servei de Gestió del Territori i Conservació	3. Mònica Abad Cuñado, Cap de Servei d'Administració i Finances

2. Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Gisela Torres Gardell, tècnica de contractació.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

Clàusula 13. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#).

Clàusula 14. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres. A aquests efectes, la licitadora haurà d'aportar l'oportuna certificació del Registre, indicant, en tot cas, el número d'inscripció, una fitxa resum de les dades que es troben al RELIC o al ROLECE, i una declaració responsable del representant legal conforme les circumstàncies reflectides en el certificat i en la fitxa resum no han experimentat cap variació. En el supòsit que alguna dada no consti en els registres citats, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa proposada com a adjudicatària la documentació que acrediti la personalitat i la capacitat d'obrar, la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional que l'òrgan de contractació estimi convenient pel compliment dels requisits previs.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents, també el certificat d'estar al corrent del

compliment de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Barcelona. No serà necessari aportar els certificats si el licitador autoritza a BCSA a obtenir-los de manera telemàtica d'acord amb l'Annex 1.C.

- En el cas que estigui legalment obligat (empreses 50 o més treballadors/es) el certificat de registre del Pla d'Igualtat.
- En el cas que estigui legalment obligat (empreses 50 o més treballadors/es) certificat en el que consti tant el nombre global de les persones treballadores de la plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
- En cas de procedir a la subcontractació, declaració responsable amb indicació de: nom o denominació social, part de l'objecte i import que té la intenció de subcontractar.
- Contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els serveis del present contracte.
- Declaració de solvència, de l'annex 8
- En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), si es tracta d'activitats que hi estan subjectes:
 - En cas de no estar exempta, l'últim rebut de l'impost de l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte.
 - En cas d'estar exempta, declaració responsable indicant l'epígraf que correspongui amb l'objecte del contracte en que l'empresa estigui donada d'alta, manifestant que està donada d'alta i que resta exempta del pagament
- Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva mitjançant:
 - Aval bancari intervingut notarialment.
 - Contracte d'assegurança de caució celebrat amb una entitat asseguradora autoritzada per operar, intervingut notarialment.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada

dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.

- Indicar el personal tècnic o les unitats tècniques encarregades, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats a la clàusula 7 d'aquest plec.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 15. Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, l'empresa proposada com a adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del pressupost net de licitació, IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

La garantia definitiva podrà ser constituïda mitjançant:

1. Un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'annex 3.A d'aquest plec, i l'avalador haurà de complir els requisits legalment exigibles i haurà d'estar intervingut notarialment.
2. Un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució. Aquest contracte d'assegurança de caució s'haurà de formalitzar atenent al model tipus del qual figura a l'annex 3.B d'aquest plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles i haurà d'estar intervingut notarialment.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resultat aquest per causes no imputables a l'empresa contractista i seguint el procediment establert al contracte.

En qualsevol dels casos s'haurà de presentar el document físicament a les oficines de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA), al carrer de l'Acer número 16, 08038, Barcelona.

Clàusula 16. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils següents des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores o de la posada a disposició de la notificació electrònica a l'empresa licitadora, quan aquella data coincideix amb la de publicació de l'acte en el perfil de contractant. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Si les causes imputables a la no formalització fossin imputables a Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en [el perfil de contractant](#). L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 17. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el 15 de juny de 2026, sempre i quan el contracte s'hagi formalitzat o el dia següent al de la seva formalització.

L'execució del contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules contingudes a aquest document, i a les del plec de prescripcions tècniques, amb total submissió a les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic i anirà a càrrec exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de BCASA i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitats i especialitzat que, al seu càrrec i al seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte i haurà de garantir que el personal assignat tingui la qualificació, la formació i el nivell professional adequat a les prestacions a realitzar, sense que l'adjudicatària es pugui desvincular a l'execució en cap cas.

Abans de l'inici dels treballs, l'empresa licitadora haurà de presentar:

- Manual de procediments interns pel personal de servei que defineixi les tasques diàries, rutines i procediments pel correcte funcionament del servei.
- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.
- L'empresa licitadora haurà de dotar el servei amb els equips indicats a la clàusula 9.7 del plec de prescripcions tècniques.
- En el termini màxim de 10 dies naturals, a comptar des del següent al de la formalització del contracte caldrà presentar al Registre General de BCASA la següent documentació relativa a la Prevenció de Riscos Laborals:
 - Justificació documental de com s'organitza la prevenció de riscos a l'empresa (còpia del contracte amb un Servei de Prevenció Aliè, acta de constitució del Servei de Prevenció Propi, acta de nomenament de treballadors/res designats o document que acrediti l'assumpció per part de l'empresari de l'activitat preventiva).
 - Avaluació de Riscos de les tasques a realitzar. En el cas de les UTE, s'haurà de realitzar una avaluació de les tasques de la nova empresa temporal.
 - Planificació de l'Activitat Preventiva.
- La documentació necessària de la CAE, mitjançant l'eina de gestió documental de coordinació d'activitats, que disposi BCASA que inclourà com a mínim la relació del personal destinat a fer les tasques objecte del contracte. De cada treballador/a, caldrà presentar:
 - Certificat de formació.

- Certificat d'informació.
- Certificats d'aptitud mèdica actualitzats.
- Certificats de convocatòria o renúncia a la revisió dermatològica.
- Registre de lliurament d'equips de protecció individual.

Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros. Les certificacions/factures seran revisades i conformades per la servei tècnic responsable del contracte per part de BCASA. El servei es certificarà pel nombre d'hores de personal efectivament realitzades per cada categoria/funció, multiplicant pel preu unitari hora que hagi ofert l'empresa contractista per cada categoria/funció en el model de presentació de la seva oferta (que inclourà tots els costos, les despeses generals i benefici industrial).

L'empresa contractista haurà de remetre les factures en format electrònic, d'acord amb el que s'estableix a la Llei 25/2013, d'impuls de la factura electrònica i creació de registre comptable de factures en el Sector Públic. La factura és presentarà electrònicament en el punt general d'entrada de la plataforma e-FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>), i obligatòriament haurà d'incloure les següents dades:

Dades fiscals:

- Raó Social: Barcelona Cicle de l' Aigua, S.A.
- Adreça Fiscal: Carrer Acer, 16 08038 Barcelona
- CIF: A66168303

Codi DIR3:

- | | |
|----------------------|-----------|
| - Oficina Comptable | LA0009847 |
| - Òrgan Gestor | LA0009847 |
| - Unitat Tramitadora | LA0009847 |
| - O. Proponent | LA0009847 |

Expedient: E26-0021

Descripció: Contracte del servei de dinamització social a la Zona de Banys del Fòrum de la ciutat de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

S'haurà d'adjuntar obligatòriament a la plataforma el document en format PDF de la factura.

Un cop validades les factures pel servei tècnic responsable del contracte, les factures seran registrades i abonades mitjançant transferència bancària en els terminis previstos per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, 30 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions mercantils.

BCASA podrà rebutjar aquelles factures que es presentin de manera incompleta, incorrecte, o bé presentin alguna disconformitat i, en aquest cas, seran retornades a l'empresa contractista.

En el cas de noves empreses creditors o canvis de número de compte bancari, hauran d'ajuntar amb la factura un certificat de titularitat bancari amb signatura digital o, en defecte d'això, un certificat de titularitat bancària amb codi de verificació.

Per qualsevol consulta us podeu adreçar al correu: admin.bcasa@bcn.cat indicant a l'assumpte el número d'expedient corresponent.

Clàusula 19. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 20. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la Direcció de Platges de BCASA.

Es designa a la Sra. Patricia Lacera Martinez, Cap de Servei de Coordinació Estratègica de Platges, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

A la responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

BCASA tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el contracte s'executa amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec i al plec de prescripcions tècniques.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista

1. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- a) De caràcter social:

El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 24, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Pla o mesures d'igualtat

L'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes estableix que les empreses amb més de 50 persones treballadores, les que ho tinguin establert en conveni o les que estiguin obligades per disposició de l'autoritat laboral han de disposar de plans d'igualtat

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, abans de l'adjudicació del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, abans de l'adjudicació del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual

- b) Caràcter ambiental

Ús dels mitjans electrònics amb caràcter preferent i ús del paper reciclat

Com a norma general tots els documents que s'enviïn a BCASA o al seu personal es realitzaran mitjançant mitjans electrònics evitant fer servir documents escrits llevat que estigui justificat. En cas d'ús justificat de paper, el paper haurà de ser paper reciclat fabricat exclusivament (100%) amb fibres reciclades, conforme la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper. http://www.ajsosteniblebcn.cat/ins_cat_cap_paper_maq_67259.pdf

2. Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

És obligació essencial del contracte el compliment del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que la contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques i en el present plec, també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte,

l'empresa adjudicatària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti BCASA i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques.
 - Tornar a BCASA, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest contracte, en el plec de clàusules particulars i en el plec de prescripcions tècniques, fins i tot un cop extingit el contracte.
- f) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte, vigent durant tota l'execució del contracte.
- g) Comunicar qualsevol incidència amb el servei a la persona responsable de BCASA així com comunicar per escrit el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- h) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'empresa adjudicatària, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- i) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

- j) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en qualsevol de les dues llengües cooficials a Catalunya.
- k) En la redacció de la documentació presentada per part de les empreses licitadores, es recomana seguir la Guia d'ús no sexista del llenguatge de l'Ajuntament de Barcelona decàleg que vol sensibilitzar sobre la comunicació inclusiva per evitar discriminacions de les dones en el llenguatge.
- l) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- m) Les empreses que comptin amb 50 o més treballadors hauran d'aportar el certificat de registre del Pla d'Igualtat
- n) L'empresa licitadora que compti amb 50 o més treballadors haurà d'aportar el certificat en el que consti tant el nombre global de les persones treballadores de la plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.
- o) L'empresa contractista haurà d'aportar la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos"sexuals vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.
- p) Comunicar immediatament al responsable del contracte de BCASA el fet de que pugui trobar-se en una situació de conflicte d'interès real o potencial entre els seus interessos privats i/o personal i els de BCASA, vetllant en tot moment per la transparència, l'objectivitat i la imparcialitat en la presa de decisions vinculades.
- q) Realització d'una auditoria i posterior emissió d'un informe de cada una de les auditories que l'empresa licitadora faci per avaluar el compliment del servei. El termini de presentació d'aquest informe és de 72 hores posteriors a la seva realització.
- r) Presentació d'una proposta de sistema de recopilació de dades en un mes comptador des de la formalització del contracte.
- s) Substitució de les baixes de personal, en cas d'incidència sobrevinguda, en un període màxim de 24 hores.

- t) L'empresa contractista haurà de proporcionar formació de caràcter ambiental i de perspectiva i igualtat de gènere a totes les persones adscrites al servei, abans de que finalitzin els primers quinze dies des de la seva incorporació.
- u) Totes aquelles indicades a la clàusula 7 del plec de prescripcions tècniques.
- v) Totes aquelles que s'hagin establert en els plecs que regeixen la licitació.

Clàusula 22. Modificació del contracte

D'acord amb les previsions de l'article 203 i següents de la LCSP, formalitzat el contracte l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Reducció del servei per retard en la data d'adjudicació del contracte respecte de la temporada prevista el primer any.
- Ampliació/Reducció del servei per canvis en el calendari i/o horaris de la temporada de banys que determini l'Ajuntament de Barcelona i/o BCASA.
- Ampliació/Reducció del servei per recomanacions de les auditories de freqüentació, recomanacions sanitàries, situacions meteorològiques, sistemes d'indicadors de qualitat o canvis en els protocols d'actuació, o altres raons tècniques que pugui determinar BCASA.
- Ampliacions/Reduccions dels recursos del servei com a conseqüència de l'increment/disminució d'usuaris, davant la necessitat d'ampliar/reduir la capacitat d'atenció i/o freqüència i nombre de les activitats i/o increment per actes o esdeveniments públics realitzats a la platja.
- Per necessitat d'ampliació de la dotació d'equipaments i/o materials per poder fer front a augments de demanda del servei, substitucions per fi d'vida útil dels elements, poder adquirir nous equipaments o materials recomanats per noves propostes d'activitats o altres casuístiques alienes a l'ús i manteniment habitual de l'equipament

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i la seva formalització en un document degudament signat.

Les modificacions no previstes acordades per l'òrgan de contractació tindran caràcter obligatori per l'empresa contractista, sempre i quan aïllada o conjuntament no excedeixin del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb el paràgraf anterior les modificacions no previstes que no siguin obligatòries pel contractista, seran acordades per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del mateix, resolent-se el contracte en cas contrari, de conformitat amb l'establert en la lletra g) de l'apartat 1 de l'article 211

Clàusula 23. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.
3. A partir de la recepció del contracte, començarà a comptar el termini de garantia, que serà de com a mínim un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 de al LCSP.

Clàusula 24. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als article 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el/la contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar abans de l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- La coordinació en general i planificació estratègica i diària del servei.
- La recopilació de dades i indicadors i la redacció dels corresponents informes.
- La coordinació amb BCASA, altres agents municipals i serveis i altres organitzacions del territori.
- La coordinació, execució i supervisió diària del servei.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment de l'obligació del pagament del termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. Aquesta obligació es considera condició especial d'execució i el seu incompliment es considera molt greu, responent la garantia definitiva de les penalitats que s'imposin.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la

prostitució i l'exploració sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delinquentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.
2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part de BCASA.
3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials o quan la demora en el compliment faci que existeixi una presumpció raonable de la impossibilitat de complir amb el termini total, BCASA podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el PPT, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'incompliment de les ordres i indicacions establertes per la direcció de platges de BCASA.
- Per desatendre deliberadament les indicacions de la direcció de platges de BCASA respecte de la seguretat en el desenvolupaments dels treballs.
- La realització de qualsevol actuació maniobra que pugui posar en risc les persones treballadores o les persones usuàries de les platges.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.
- La no formació en matèria ambiental i de perspectiva e igualtat de gènere a les persones adscrites al contracte en el termini de quinze dies des de la incorporació de la persona al servei.
- No realització de l'auditoria per saber si s'està compliment amb el servei.
- No presentar els informes o resultats de l'auditoria.
- No substitució de les baixes de personal, en cas d'incidència sobrevinguda, en un període màxim de 24 hores.
- No presentar en el termini d'un mes des de la formalització la proposta del sistema de recopilació de dades.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No complir amb el termini d'entrega dels informes d'auditories marcat en 72 hora des de la realització.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a BCASA s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El procediment d'imposició de penalitats s'iniciarà a petició de la persona responsable del contracte i seguirà els següents passos:

- La persona que actuï com a responsable del contracte elaborarà una proposta motivada en la que hi consti les obligacions contractuals que considera que s'han incomplert, a l'informe es detallarà els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats.
- Si s'estima procedent, l'òrgan de contractació acordarà mitjançant resolució l'inici el procediment d'imposició de penalitats. En aquest acord, es detallaran i motivaran les obligacions que es considera que s'han incomplert, així com la proposta de penalitats i és notificarà a l'empresa contractista, atorgant-li un tràmit d'audiència. Durant aquest tràmit d'audiència, l'empresa contractista podrà presentar les alegacions i documents que estimi oportuns, en un termini no inferior a deu dies hàbils ni superior a quinze dies hàbils.
- Si l'òrgan de contractació ho estima oportú, i pel cas que l'empresa contractista hagi fet ús del tràmit d'audiència, podrà sol·licitar els informes tècnics, jurídics o econòmics que cregui convenients per tal de valorar les alegacions aportades per l'empresa contractista.
- Un cop finalitzat el termini d'audiència, i a la vista de les alegacions presentades i si s'escau, dels informes recaptats, l'òrgan de contractació resoldrà el procediment i ho notificarà a l'empresa contractista, amb indicació dels recursos que procedeixen així com el mitjà de pagament de la penalitat imposada. L'acord d'imposició de penalitats serà immediatament executiu.
- Les penalitats imposades es faran efectives a través dels mitjans establerts a l'article 194.2 LCSP, sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui sol·licitar a l'empresa contractista l'abonament a través de qualsevol altre mitjà.

Es donarà publicitat del procediment d'imposició de penalitats en el Perfil del Contractant de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

BCASA podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions i/o demora en el compliment dels terminis per part de l'empresa contractista.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- e) L'incompliment de les clàusules del contracte, del plec de clàusules particulars i del plec de prescripcions tècniques, entre elles, de les condicions especials d'execució, les obligacions essencials del contracte, i les obligacions del contractista quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- f) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en els plecs que regeixen la licitació.
- g) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.
- h) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- i) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- j) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- k) La manifesta incapacitat tècnica o negligència provocada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte, la negativa o resistència manifesta de l'adjudicatària a ajustar-se a les indicacions efectuades per BCASA per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats, la no compareixença reiterada de les reunions de treball, la manca de compliment en els terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.

- l) La sanció de l'adjudicatari per l'òrgan de la competència per infracció greu en matèria de falsejament de la competència a causa del seu comportament en el procediment de licitació (articles 211 a 213 LCSP).
- m) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- n) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- o) L'impagament dels salaris a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, o l'incompliment de les condicions laborals i salarials establertes en els convenis col·lectius en vigor que resultin d'aplicació a aquestes persones treballadores al llarg de l'execució del mateix.
- p) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec

Clàusula 29. Recursos legals de les empreses licitadores

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública

De conformitat amb allò preceptuat als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir han d'adequar-se a les disposicions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, especialment:

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

6. Grups d'interès

Els grups d'interès han d'inscriure's al Registre de grups d'interès, d'acord als articles 46 i 47 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i han d'acceptar i complir un codi de conducta que ha d'assegurar que l'activitat desenvolupada davant les autoritats, els càrrecs públics i els funcionaris respecti sempre el marc legal, de conformitat amb els articles 49 a 52 de la citada llei 19/2014.

Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.

7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.
14. Han de facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.

Pot consultar el text íntegre del Codi ètic i de conducta de Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A. a l'enllaç següent: www.bcasa.cat

Conseqüències de l'incompliment: L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Bústia ètica

Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A., disposa d'un canal ètic a l'enllaç següent: <https://www.bcasa.cat>, bústia d'informació d'infraccions i de denúncies legalment establertes, realitzada segons les especificacions de la Directiva (UE) 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'octubre de 2019 relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió, així com el procediment de gestió establert en la mateixa, conforme als requisits establerts en l'article 31 bis del Codi Penal i normes certificables UNE 19601.

L'òrgan gestor de la bústia pot conèixer de les accions, situacions o omissions en els processos de contractació pública, en el marc de l'execució del contracte corresponent i, en especial, en la prestació de serveis públics municipals.

Les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i les proveïdores i mitjans externs han de col·laborar amb l'òrgan gestor de la bústia, en l'exercici de les seves funcions.

La Cap de Servei d'Administració i Finances

Mónica Abad Cuñado

ANNEX 1A: DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....), actuant en qualitat de
..... segons el número de protocol atorgat davant del notari
..... de data i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació
de,
núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT ¹

- Que ostenta la representació de l'empresa/entitat licitadora que presenta l'oferta.
- Que no es troba incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració de les establertes a l'art. 71 LCSP.
- Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME) en el moment de presentació de l'oferta.
- Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
 - És una empresa de menys de 50 treballadors i, per tant, NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un Pla d'Igualtat, segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
 - És una empresa de 50 o més treballadors i legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat segons el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, per tant, declara que es disposa del Pla degudament registrat.
- Que compleix les obligacions legals respecte el personal de l'empresa amb discapacitat (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):
 - És una empresa de menys de 50 treballadors i, per tant, NO està subjecta a l'obligació legal de disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents ateses les característiques de l'empresa.
 - És una empresa de 50 o més treballadors i legalment obligada a disposar d'un 2 per cent de treballadors en discapacitat o en el seu defecte disposar d'una declaració d'excepcionalitat.
- Que està inscrita en el següent registre electrònic (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver-hi una declaració responsable de cadascuna de les empreses/entitats que hi formaran part.

en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

en el Registre electrònic d'empreses licitadores de *indicar nom del registre i Comunitat Autònoma* i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Ha presentat sol·licitud d'inscripció en el Registre abans de la data límit de presentació de les ofertes i a efectes d'acreditar aquest extrem adjunta l'acusament de rebut corresponent emès per l'esmentat Registre, i declara sota la seva responsabilitat que hi ha presentat la documentació preceptiva i no ha rebut requeriment d'esmena per part del mateix.

No està inscrita en cap dels anteriors registres electrònics.

- Que compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència fixats a la clàusula 7 del PCP.

- Que l'empresa/entitat que representa, o les seves filials o interposades (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):

No realitza/en operacions financeres en **paradisos fiscals** considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Té/tenen relacions legals amb **paradisos fiscals** i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

- Que l'empresa/entitat que representa, en matèria de Drets Humans (s'ha de marcar l'opció que procedeixi):

SI/NO realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels **Drets Humans**, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

SI/NO intervé/venen en operacions amb tercers operadors els quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

(Pel cas que el contracte impliqui contacte habitual amb menors d'edat, si no eliminar paràgraf)

- Les persones treballadores que executaran aquest contracte tenen la **certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals i de tracta d'éssers humans vigent**.
- En cas que resulti contractista, es compromet a presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder l'esmentada certificació negativa vigent de cadascuna de les persones treballadores que executen aquest contracte i a aportar anualment aquesta declaració al llarg de tota la vigència del contracte.

(Pel cas que hi hagi tractament de dades personals, si no eliminar paràgraf)

- Ofereix les garanties necessàries per aplicar les mesures tècniques i organitzatives que calguin en el **tractament de dades de caràcter personal** de la manera següent: (escollir una de les tres opcions).
 - mitjançant adhesió al codi de conducta (especificar)
 - segons certificació emesa per la entitat de certificació segons l'Esquema de Certificació de Persones per a la categoria de "Delegat de Protecció de Dades".
 - mitjançant aquesta declaració responsable.

En cas de resultar adjudicatària no subcontractarà el tractament de dades de caràcter personal i els serveis associats i declararà, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

En cas de resultar adjudicatària subcontractarà el tractament de les dades de caràcter personal i els serveis associats amb l'empresa, amb NIF L'empresa subcontractada, abans de la formalització del contracte, declararà la ubicació dels servidors on es farà el tractament de les dades personals objecte del contracte i dels serveis associats als mateixos.

(Pel cas que la licitadora és **empresa/entitat estrangera** i el contracte s'executa en territori espanyol, si no eliminar el paràgraf).

- Accepta **sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols** de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa/entitat licitadora.

DESGINA I ACCEPTA

Que s'utilitzi, per a totes les notificacions i comunicacions electròniques la següent adreça de correu electrònic (@):

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a de de 202..

[Signatura electrònica]

ANNEX 1.B: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a amb DNI núm.
 en representació de l'empresa
 amb NIF núm.;

El/la senyor/a amb DNI núm.
 en representació de l'empresa
 amb NIF núm.
;²

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte, núm. Contracte, núm. Expedient amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

.....	%	l'empresa
.....		
.....	%	l'empresa
.....		¹

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és ; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon; núm. de fax; adreça de correu electrònic (@)

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)
 (nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

² Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris

ANNEX 1.C

Qui sotasigna el/la senyor/a
....., amb DNI/NIE
núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica
amb NIF núm., amb la següent adreça de correu
electrònic, actuant en qualitat de,
segons el poder de representació i
als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de
....., núm. Expedient
.....

AUTORITZA A BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.
(marcar caselles o aportar certificats)

a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

a sol·licitar a l'Ajuntament de Barcelona, les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a
de de 202

[Signatura electrònica]

ANNEX 2: Oferta econòmica

L'oferta s'ha de presentar per el període de durada del contracte (2 anys)

Aquesta oferta s'ha de presentar d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

PROPOSICIÓ DEL LICITADOR

El Sr./la Sra., en nom propi, o en representació de l'empresa amb NIF..... i domicili a carrer núm., assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., que té per objecte, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, aplicant una baixa lineal d'un %

- Altres criteris automàtics

Crteri automàtic	Oferta del licitador
Millora de l'experiència acreditada en projectes i/o col·laboracions amb col·lectius en risc d'exclusió social i amb una funció socioeducativa (*)	(SÍ/NO)millora l'experiència en(tres/dos/un) projectes addicionals amb col·lectius en risc d'exclusió social i amb una funció socioeducativa, acreditant
Experiència acreditada en projectes i/o col·laboracions col· de dinamització social relacionats amb la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi i/o de caire cultural i la promoció d'activitats sostenibles (*)	(SÍ/NO) acredita (tres/dos/un) projectes i/o col·laboracions col· de dinamització social relacionats amb la pràctica esportiva aquàtica i/o el coneixement del medi i/o de caire cultural i la promoció d'activitats sostenibles
Compromís d'aportació d'una (1) acció de comunicació setmanal	(SI/NO) es compromet aportar una (1) acció de comunicació setmanal
Compromís de realització de jornades anuals de sensibilització per gaudir de les platges	(SI/NO) es compromet a realitzar (quatre/tres/dues/una) jornades anuals de sensibilització per gaudir de les platges

(*) Juntament amb aquest annex, per cada projecte s'haurà d'aportar una declaració responsable on constin les següents dades:

- Activitat o servei: identificar de què es va tractar cada projecte
- Títol de l'activitat o del servei: breu descripció identificativa
- Temàtica que va abordar: ha d'estar vinculada amb la temàtica de projecte que es demana
- Objectius generals i específics de l'activitat o del servei
- Accions que es van desenvolupar per fer-la possible
- Metodologia i dinàmica d'execució d'aquetes
- Recursos i tecnologies emprades per desenvolupar aquestes
- Perfil de públic del projecte
- Sistema d'avaluació del procés i del resultat

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a de de 202..

ANNEX 3.A: MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, D. amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A.", i fins la suma de euros (5 % del pressupost net), a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el corresponent Contracte ".....".

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb la companyia fins a la liquidació per "BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A." de les actuacions abans esmentades i finalització del termini de garantia, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de EUROS (5 % del pressupost net) s'expressi en el requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualssevol que aquests fossin.

ANNEX 3.B: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número(en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., en endavant l'assegurador, fins a l'import de euros (5 % del del pressupost net, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurador de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació del contracte

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el Contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de BARCELONA CICLE DE L'AIGUA, S.A., i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

A, el de de

Signatura:

Assegurador

ANNEX 4: EMPRESES/ENTITATS VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL¹

El/la sotasignat/da, senyor/a amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació denúm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i **que la/es empresa/es d'aquest grup que concorre/en a la present licitació és/són la/es següent/s:**

Denominació social	NIF

[Signatura electrònica]²

¹ Emplenar només en el cas que empreses/entitats del mateix grup empresarial presentin oferta a la present licitació.

² En el supòsit que dues o més empreses/entitats presentin oferta amb el compromís de constituir-se formalment en UTE, hauran d'aportar aquesta declaració signada per la representació d'aquelles empreses/entitats que estiguin en el supòsit de la nota de peu anterior.

**ANNEX 5. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI) DE
LES LICITADORES**

Expedient:

Objecte:

El/la Sr/Sra. [.....] amb DNI [.....] en representació de l'empresa
[.....] amb CIF [.....] en compliment del que estableix la
política de conflictes d'interès de Barcelona Cicle de l'Aigua S.A (BCASA):

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que és coneixedor/coneixedora del [Codi ètic i de conducta](#) i la [Política de conflicte d'interès](#) de BCASA, així com de les situacions que poden ser considerades com a conflicte d'interès.
2. Que en el moment de subscriure la present declaració no es troba davant cap situació de conflicte d'interès real o potencial entre els seus interessos privats i/o personals i els de BCASA, vetllant en tot moment per la transparència, l'objectivitat i imparcialitat en la presa de decisions vinculades a BCASA.
3. Que és perfectament coneixedor/coneixedora que en cas de trobar-se en situació de conflicte d'interès ha de comunicar-ho a l'òrgan de contractació o a la persona responsable del contracte abans de prendre qualsevol decisió

[Signatura electrònica]

ANNEX 6: DECLARACIÓ CONFIDENCIALITAT

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....), actuant en qualitat de
..... segons el número de protocol atorgat davant del notari
..... de data i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació
de,
núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

En relació amb la documentació aportada en el sobre/s considera
confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta:

1.
2.
3.

Que l'esmentat caràcter confidencial es justifica en les següents raons:

.....

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a
de de 202

[Signatura electrònica]

ANNEX 7: COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

El/la sotasignat/da, senyor/a,
amb DNI/NIE núm., en nom propi/en qualitat de representant
legal de la persona física/jurídica, amb NIF
....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les
comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació denúm.
Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que es compromet a adscriure durant l'execució del contracte els mitjans personals i materials relacionats a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques.

Que es compromet, si resulta proposada adjudicatària, a aportar fins del termini que estableix l'article 150.2 LCSP a aportar la documentació acreditativa de que disposa d'aquests mitjans.

En prova de conformitat es signa la present declaració responsable a Barcelona a
dede 202

[Signatura electrònica]

Annex 8: DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA

El Sr/Sra. _____ amb DNI núm. _____ ,
actuant en nom i representació de la societat _____ ,
declara responsablement que la societat:

- Presenta una experiència mínima d'1 any en el subministrament d'aquests productes i/o prestació d'aquests serveis motiu del contracte.
- Presenta la capacitat suficient pel subministrament d'aquests productes i/o prestació d'aquests serveis motiu del contracte.
- Ofereix els seus productes o serveis acomplint uns requeriments de qualitat, d'entrega i resposta als problemes, incorporant criteris d'estalvi i eficiència en l'ús de recursos naturals i de reducció de l'impacte sobre el medi.
- En tot moment donarà resposta a les consultes, sol·licituds de pressupostos i altre documentació interna sol·licitades per la societat.

I als efectes oportuns, es signa i es segella la present declaració responsable,
a data _____

[Signatura electrònica]