

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'IMPRESSIÓ, ESCANEIG I CÒPIA DE DOCUMENTS PER A LES SEUS
DE LA FUNDACIÓ BARCELONA OLÍMPICA

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (Art. 159.6 de la LCSP)

Expedient	2026052	Descripció	Serveis d'impressió, escaneig i còpia de documents de la Fundació Barcelona Olímpica		
Codis CPV	79810000-5 79521000-2 79999100-4				
Òrgan de contractació	Direcció	Departament econòmic	Administració	Departament destinatari	Tècnic

ÍNDEX

- Clàusula 1. Règim jurídic del contracte	2
- Clàusula 2. Objecte del contracte	2
- Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	3
- Clàusula 4. Durada del contracte	5
- Clàusula 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació	5
- Clàusula 6. Publicitat de la licitació	5
- Clàusula 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors	5
- Clàusula 8. Documentació que han de presentar els licitadors	6
- Clàusula 9. Termini per a la presentació de la documentació i les proposicions	7
- Clàusula 10. Obertura de proposicions	7
- Clàusula 11. Criteris de valoració de les ofertes	8
- Clàusula 12. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	9
- Clàusula 13. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	10
- Clàusula 14. Adjudicació del contracte	11
- Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	11
- Clàusula 16. Execució del contracte	11
- Clàusula 17. Responsable del contracte	11
- Clàusula 18. Abonaments a l'empresa contractista	12
- Clàusula 19. Modificació del contracte	12

- Clàusula 20. Subcontractació	12
- Clàusula 21. Cessió del contracte	13
- Clàusula 22. Demora en les prestacions	13
- Clàusula 23. Responsabilitat en l'execució del contracte	13
- Clàusula 24. Recepció i termini de garantia	14
- Clàusula 25. Resolució del contracte	14
- Clàusula 26. Despeses per renúncia o desistiment	15
- Clàusula 27. Recursos legals dels licitadors	15
- Clàusula 28. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos	16
- Clàusula 29. Protecció de dades de caràcter personal	17

CLÀUSULA 1. Règim jurídic del contracte

De conformitat amb l'article 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), la Fundació Barcelona Olímpica (en endavant FBO) és una entitat del sector públic considerada poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública.

En conseqüència, aquest contracte té naturalesa privada i se sotmet al dret privat, regint-se per a aquest plec, pel plec de prescripcions tècniques, per la documentació tecnicoadministrativa, pel contracte i la documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A part de la normativa esmentada, seran també d'aplicació a aquest contracte:

- Les normes de dret civil.
- Normativa general sobre prevenció de riscos laborals, en concret la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals.
- Les normes i la legislació recollida i relacionada al plec de prescripcions tècniques.
- La resta de normes de dret que li siguin d'aplicació.

Pel que fa als seus efectes i extinció, aquest contracte es regeix exclusivament pel dret privat.

CLÀUSULA 2. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és el servei integral d'impressió, còpia i escaneig de la Fundació Barcelona Olímpica. Aquesta entitat gestiona dues instal·lacions:

- Museu Olímpic i de l'Esport Joan Antoni Samaranch (MOE), ubicat a Av. Estadi, 60 – 08038 Barcelona
- Centre d'Estudis Olímpics i de l'Esport Joan Antoni Samaranch (CEO), ubicat a C. Santa Madrona, 28 – 08038 Barcelona

La licitació inclou els serveis següents:

- El subministrament, la instal·lació, la gestió i el manteniment preventiu i correctiu de **3 equips** d'impressió multi funció.
- El manteniment, el subministrament i la gestió dels consumibles, així com de qualsevol element necessari pel servei d'impressió a excepció del paper i del subministrament elèctric.
- El programari de gestió.
- La retirada dels equips a la finalització del contracte.

L'adjudicatari haurà d'assegurar que els equips compleixin els requisits tècnics, ambientals i de seguretat establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com mantenir la disponibilitat del servei en els nivells fixats en el mateix Plec.

Codificació de l'objecte del contracte:

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i el consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), són:

- Codi CPV 79810000-5: serveis d'impressió
- Codi CPV 79521000-2: serveis de fotocòpia
- Codi CPV 79999100-4: serveis d'escaneig

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- La no realització d'operacions financeres que siguin considerades delictives en paradisos fiscals.
- Criteris ambientals:
 - El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 35% de la puntuació total.
 - Es valora l'estalvi energètic en consum elèctric Típic (TEC) expressat en kw/h/setmana i reducció d'emissió de kg de CO₂.
 - Es valora el % de consumibles (cartutxos de tòner o de tinta) que són re manufacturats i compleixen amb els requisits de qualitat d'impressió definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-1 per a blanc i negre; i 33870-2 per a color) o equivalent.
 - Es valora que els consumibles (cartutxos de tòner o de tinta) retirats es destinin a la seva re manufacturació.

CLÀUSULA 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

A. El pressupost base de licitació, que determina la competència de l'Òrgan de Contractació, ascendeix a un import màxim de **20.683,74 €** (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

- 17.094,00 euros, de pressupost net
- 3.589,74 euros, en concepte d'IVA al tipus del 21%

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima del preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

En la taula següent queda reflectit el desglossament del pressupost base:

COSTOS PER ANY	
Arrendament	1.260,00 €
Manteniment i còpies	1.848,00 €
Total costos directes	3.108,00 €
Despeses d'estructura (5%)	155,40 €
Benefici industrial (5%)	155,40 €
Total costos indirectes	310,80 €
TOTAL COST ANY	3.418,80 €
Durada del contracte	5 anys
TOTALITAT COST NET	17.094,00 €
21% IVA	3.589,74 €
PRESSUPOST BASE	20.683,74 €

El sistema de determinació del preu base es divideix en dues parts:

- Part fixa**, que correspon a una quantitat fixa per tots els requeriments associats a la prestació del servei.
Aquesta part està valorada en 8.385,30 euros, IVA inclòs.
- Part variable**, que correspon a preus unitaris, que dependrà de l'ús que se'n faci del servei, i està format per dos conceptes:
 - Preu per còpies/impressions en blanc i negre: 798,60 euros, IVA inclòs
 - Preu per còpies/impressions en color: 11.499,84 euros, IVA inclòs
 Aquesta part està valorada en 12.298,44 euros, IVA inclòs.

A l'Annex 1 del Plec de Prescripcions Tècniques s'adjunta el càlcul del pressupost net de licitació detallat, tenint en compte aquests dos conceptes de facturació i el volum de còpies/impressions previstes.

B. El valor estimat del contracte (VEC) és de 17.094,00 € (IVA exclòs). Aquesta xifra inclou l'import total que podrà ser retribuit el contractista, tot d'acord a la previsió de l'article 101 LCSP, i queda desglossada en la següent taula:

Any de prestació	Import (sense IVA)
2026 (8 mesos)	2.279,20 €
2027	3.418,80 €
2028	3.418,80 €
2029	3.418,80 €
2030	3.418,80 €
2031 (4 mesos)	1.139,60 €
TOTAL	17.094,00 €

CLÀUSULA 4. Durada del contracte

Aquest contracte entrarà en vigor l'1 de maig de 2026 o el primer dia del mes següent a la seva formalització, si aquesta data fos posterior.

Tindrà una durada de 5 anys, sense opció a pròrroga.

La durada inclou totes les obligacions contractuals relatives al manteniment, subministrament de consumibles, suport tècnic, formació i retirada d'equips al final del període

Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per l'adjudicatari.

CLÀUSULA 5. Òrgan de contractació. Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació

L'òrgan de contractació és el Patronat de la Fundació Barcelona Olímpica, o aquella persona a qui se li hagi atorgat aquesta competència.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El present contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat abreujat, segons s'estableix a l'article 159.6 de la LCSP. L'adjudicació recaurà en el licitador que en el seu conjunt faci la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris establerts en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.

CLÀUSULA 6. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya <http://contractaciopublica.gencat.cat>.

Aquesta publicació haurà de ser amb una antelació mínima de 10 dies hàbils a l'assenyalat com a últim dia per a la recepció de les proposicions. Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

CLÀUSULA 7. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

D'acord amb la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, en informe 12/2019 de 28 de novembre, no és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) de l'Estat, d'acord amb la previsió de la disposició transitòria tercera de la LCSP.

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Mesura social

4. En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol- o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

5. Aquest contracte pot ser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

6. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat **no es requereix solvència econòmica i financera ni tècnica**.

CLÀUSULA 8. Documentació que han de presentar els licitadors

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

1. Declaració responsable de l'**annex 1** degudament emplenada.

En el cas que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascun dels empresaris ha de presentar la corresponent declaració responsable indicada anteriorment. A més també aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

2. L'oferta segons el model de l'**annex 2**.

Retorn de documentació als licitadors no adjudicataris

D'acord amb el que preveu l'article 87 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hagi interposat, la documentació que s'adjunta a les proposicions restarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, la FBO romandrà facultada per a procedir a la destrucció total o parcial de la documentació aportada, un cop hagi transcorregut un any des de l'acord d'adjudicació, i sempre que aquest sigui ferm.

CLÀUSULA 9. Termini per a la presentació de la documentació i de les proposicions

El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de com a mínim 10 dies hàbils a comptar des de la data de publicació al perfil del contractant.

Les propostes s'han de presentar en el lloc i termini que s'assenyali en el perfil del contractant de la FBO de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

També es poden presentar les proposicions per correu. En aquest cas, l'empresa licitadora ha de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina postal i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta al correu electrònic nperez@fbolimpica.es en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de les ofertes.

La comunicació per correu electrònic que s'ha remès l'oferta serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari.

En tot cas, si, transcorreguts deu dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de proposicions, no ha arribat l'oferta enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Barcelona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

CLÀUSULA 10. Obertura de proposicions

D'acord amb l'article 159.6.d) de la LCSP per a l'obertura del sobre no es realitzarà acte públic atès que es garanteix que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

El termini per a l'obertura de les proposicions rebudes és de 5 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació de les ofertes.

Es proposarà com adjudicatària l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació.

CLÀUSULA 11. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament, relacionats en ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del **preu ofert és de 35 punts**.

Aquesta puntuació pel preu no supera el 35% de la puntuació total, d'acord amb la previsió del decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible, i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada a la Gasetta del dia 16 de març de 2018.

- | | |
|--|------------------------|
| 1. Pel preu fix ofert dels 3 equips | fins a 15 punts |
| 2. Pel preu unitari variable (còpia/impressió) en B/N | fins a 5 punts |
| 3. Pel preu unitari variable (còpia/impressió) en color | fins a 15 punts |

Pel càlcul de la puntuació de cada un d'aquests 3 criteris, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

4. Per l'estalvi energètic en consum elèctric Típic (TEC), expressat en KW/h/setmana i reducció d'emissions de kg de CO₂ (fins a 20 punts).

Consum elèctric Típic (TEC) d'1 equip multi funció:

TEC > 0,9 KW/h/setmana	0 punts
TEC < 0,9 KW/h/setmana	5 punts
TEC < 0,6 KW/h/setmana	10 punts
TEC < 0,3 KW/h/setmana	20 punts

5. El % de consumibles (cartutxos de tòner o de tinta) són re manufacturats i compleixen amb els requisits de qualitat d'impressió, definits a l'estàndard DIN 33870 (DIN 33870-1 per a blanc i negre, i DIN 33870-2 per a color) o equivalent (fins a 15 punts).

L'oferta es presentarà en un percentatge del total de consumibles:

Fins al 25% dels consumibles són re manufacturats	0 punts
Més del 25% dels consumibles són re manufacturats	5 punts
Més del 50% dels consumibles són re manufacturats	10 punts
Més del 75% dels consumibles són re manufacturats	15 punts

6. Els consumibles (cartutxos de tòner o de tinta) retirats es destinaran a la seva re manufacturació (fins a 10 punts).

Per poder ser puntuat és necessari que s'adjunti a la proposta la documentació que acrediti un acord ferm amb una empresa recuperadora.

7. Reducció del temps de resposta (TR) de 4 hores establert en el punt 3.3 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT): es valorarà 5 punts per cada 30 minuts de reducció (fins a 10 punts).

Temps de resposta	en 4h.	0 punts (el que estableix el PPT)
Temps de resposta	en 3h. 30'	5 punts
Temps de resposta	en 3h.	10 punts

8. Disminució en el temps de la resolució d'incidències establerta en el punt 3.3 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT): es valorarà 5 punts per cada jornada laboral de reducció (fins a 10 punts)

Temps de resolució d'incidències en 3 jornades laborals	0 punts (el que estableix el PPT)
Temps de resolució d'incidències en 2 jornades laborals	5 punts
Temps de resolució d'incidències en 1 jornada laboral	10 punts

CLÀUSULA 12. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En els casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores, de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del més percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració,

3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLÀUSULA 13. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

Criteris per a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o anormals

- Un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 20% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior en 5 punts percentuals respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i de les dues ofertes més altes si presenten un diferencial superior en 5 punts percentuals amb les immediatament consecutives.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 3 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme mitjançant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CLÀUSULA 14. Adjudicació de contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim d'un (1) mes, a comptar de la data de finalització del termini per a l'obertura del sobre amb les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

CLÀUSULA 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i, de forma simultània, es publicarà en el perfil del contractant, juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura, en el termini màxim de tres (3) dies, d'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació i es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que l'adjudicatari retira la seva oferta i la FBO sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'adjudicatari retirat la indemnització que correspongui.

CLÀUSULA 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de maig de 2026 o el primer dia del mes següent al de l'acceptació de la notificació que té efectes de formalització del contracte, si aquesta data és posterior.

CLÀUSULA 17. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, al director de la Fundació, o persona en qui delegui.

Al responsable del contracte li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució.

CLÀUSULA 18. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA, que s'indicarà com a partida independent.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

L'empresa contractista ha de presentar una factura mensual, en format electrònic, que correspongui a les prestacions executades en el mes anterior i diferenciant els dos conceptes següents:

- a) Preu fix: correspon a una quantitat fixa per tots els requeriments associats a la prestació del servei.
- b) Preu unitari variable: que dependrà de l'ús que se'n faci i estarà format per dos conceptes:

- Preu per còpies/impressions en blanc i negre
- Preu per còpies/impressions en color

En el preu per còpia/impressió resten inclosos els conceptes següents:

- Les despeses de tòner, recanvis, grapes, hardware, software i les seves actualitzacions, així com tots els necessaris per al correcte funcionament dels equips.
- Les despeses de mà d'obra pels serveis definits en aquest contracte. En el preu per còpia resten exclosos els conceptes següents:
 - El paper
 - El consum energètic
 - El servei d'escaneig, que estarà inclòs en el preu fix del contracte.

L'adjudicatari automatitzarà les lectures de comptadors necessàries per poder emetre la facturació corresponent. Les factures rebudes sempre hauran de correspondre a lectures reals i hauran d'incloure les dates de lectura individualitzada per equip, amb el total acumulat de les còpies i el nombre de còpies del període facturat. No s'acceptaran en cap cas lectures estimades de consum.

La facturació s'abonarà mitjançant transferència bancària en el termini de 30 dies del registre de la factura.

En aquesta factura l'adjudicatari haurà d'incloure el número d'expedient de la licitació.

CLÀUSULA 19. Modificació del contracte

En aquest contracte no es preveuen modificacions.

CLÀUSULA 20. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

CLÀUSULA 21. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

CLÀUSULA 22. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de la FBO.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, la FBO podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, la FBO podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 de la LCSP.

CLÀUSULA 23. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP.

Es tipifiquen els següents incompliments:

Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La interrupció en la prestació del servei per causes que siguin imputables al contractista.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs.
- La reiteració en la comissió de faltes greus.

Incompliments greus:

- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- El cobrament superior o diferent als autoritzats.
- El falsejament de la informació que ha de facilitar el contractista en compliment d'aquest contracte.
- La no presentació de la documentació relativa a la gestió del servei en els termes previstos en aquest Plec.
- Actuació deficient o contrària a la pràctica professional pel que fa a la gestió del servei en general.
- Les que causin lesions greus a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

Incompliments lleus:

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'incompliment de les obligacions derivades del contracte que afectin de forma lleu a la continuïtat i a la regularitat del servei, sempre que no suposin risc per a les persones.

CLÀUSULA 24. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un (1) mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de la FBO, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 de la LCSP.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins el termini de trenta (30) dies a comptar des de la data de l'acta de recepció, tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 de la LCSP.
3. A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un (1) mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 de la LCSP.

CLÀUSULA 25. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes en els articles 211 i 313 de la LCSP.
2. A part de les establertes en l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - La demora en l'inici de la prestació.
 - L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
 - L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques.

- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte, incloent les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Per mutu acord entre les parts.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

La resolució produirà el cessament automàtic de l'adjudicació i no donarà dret al seu titular a reclamar indemnització per danys i perjudicis.

CLÀUSULA 26. Despeses per renúncia o desistiment

En cas de renúncia o desistiment del licitador, aquest no tindrà dret a compensació per les despeses en què hagi incorregut.

CLÀUSULA 27. Recursos legals dels licitadors

1. Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les

administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 28. Transparència. Integritat i conflicte d'interessos

Transparència

Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'adjudicatari resta obligat a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Retribucions dels directius

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat, que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

Personal adscrit

L'adjudicatari haurà de lliurar, a l'inici del contracte i anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, el contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que aquesta estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

Integritat i conflicte d'interessos

Tot d'acord amb l'article 1.1 i 64 de la LCSP que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran:

1. Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte

d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.

2. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
3. Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
4. No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
5. No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal de la FBO ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
6. Facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de la FBO i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
7. Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a incompliment molt greu si concorre dol, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 29. Protecció de dades de caràcter personal

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de la FBO, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. La FBO garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la Protecció de les Persones Físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades i la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, l'informem que les dades personals facilitades seran incorporades al nostre fitxer titularitat de la Fundació Barcelona Olímpica situat a Avinguda de l'Estadi, 60, 08038 Barcelona.

Les dades obtingudes seran utilitzades exclusivament pel desenvolupament del procediment de contractació i per a la gestió de la relació que derivi del procediment. Amb aquesta es recullen exclusivament aquelles dades necessàries pel correcte desenvolupament de la relació contractual. Això

inclou l'enviament de tot tipus de comunicacions informatives derivades dels tràmits que puguin derivar-se del procediment de contractació.

Resulta imprescindible facilitar les dades sol·licitades, ja que en el supòsit de no proporcionar-les no podrà dur-se a terme el present procediment administratiu.

En compliment de la normativa vigent, FBO garanteix que ha adoptat totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per mantenir el nivell de seguretat requerit, en atenció a la naturalesa de les dades tractades.

En qualsevol moment el licitador pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició respecte a les seves dades de caràcter personal previstos a la Llei, enviant un escrit, acompanyat d'una fotocòpia del document d'identitat, al correu electrònic protecciodades@fbolimpica.es.

Als efectes de l'esmentada normativa el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de la FBO en relació al tractament de les dades i, prèviament a l'inici dels treballs, signarà el document sobre el compliment d'aquesta normativa que la FBO li facilitarà.

Per últim, un cop finalitzada la relació comercial i transcorreguts els terminis legalment establerts les dades seran destruïdes.

*** L'original d'aquest document ha estat signat pel Secretari del Patronat de la Fundació Barcelona Olímpica i de l'Institut Barcelona Esports*

ANNEX 1A: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a _____, amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica _____, amb NIF núm. _____, amb la següent adreça de correu electrònic _____, i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació de _____, codi d'expedient _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT **

***En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part*

1. Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta.
2. Que l'empresa licitadora que representa compleix:
☐ amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas
☐ amb la classificació empresarial corresponent
3. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar amb l'Administració de les establertes a l'article 71 de la LCSP.
5. ☐ Que està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
6. ☐ Que està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
7. ☐ Que no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE
8. Que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
9. Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
10. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:
☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

ANNEX 1B: MODEL DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El/la senyor/a _____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____; el/la senyor/a _____, amb DNI núm. _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte _____, núm. Expedient _____, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

____, ____ % l'empresa _____
____, ____ % l'empresa _____

b) Que, en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació, es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a _____, amb DNI núm. _____

d) Que la denominació de la UTE a constituir és _____; i el domicili per a les notificacions és _____ i l'adreça de correu electrònic _____

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

ANNEX 2: OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./la Sra. _____, domiciliat/ada a _____, carrer _____, núm. _____, major d'edat, en nom propi o en representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte que té per objecte _____, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament amb el següent desglossament:

1. Oferta econòmica pel preu fix dels 3 equips d'impressió (5 anys) - sense IVA

Oferta de licitació (preu màxim)	6.930,00 €	
Oferta del licitador		fins a 15 punts

2. Oferta econòmica pel preu unitari variable (còpia/impressió) en B/N - sense IVA

Oferta de licitació (preu màxim per còpia)	0,0055 €	
Oferta del licitador		fins a 5 punts

3. Oferta econòmica pel preu unitari variable (còpia/impressió) en color - sense IVA

Oferta de licitació (preu màxim per còpia)	0,0660 €	
Oferta del licitador		fins a 15 punts

4. Estalvi energètic en consum elèctric (mesurat per 1 equip) - assenyalau amb una X

TEC >= 0,9 kW/h/setmana	☐	0 punts
TEC < 0,9 kW/h/setmana	☐	5 punts
TEC < 0,6 kW/h/setmana	☐	10 punts
TEC < 0,3 kW/h/setmana	☐	20 punts

5. Percentatge de consumibles són re manufacturats - assenyalau amb una X

Fins al 25% dels consumibles són re manufacturats	☐	0 punts
Més del 25% dels consumibles són re manufacturats	☐	5 punts
Més del 50% dels consumibles són re manufacturats	☐	10 punts
Més del 75% dels consumibles són re manufacturats	☐	20 punts

6. Els consumibles retirats es destinaran a la seva re manufacturació

En cas afirmatiu, assenyalau amb una X	☐	10 punts
--	--------------------------	----------



7. Reducció del temps de resposta (TR) - assenyalau amb una X

Temps de resposta en 4 hores	☐	0 punts
Temps de resposta en 3h. 30'	☐	5 punts
Temps de resposta en 3 hores	☐	10 punts

8. Disminució del temps de resolució d'incidències - assenyalau amb una X

Temps de resolució d'incidències en 3 jornades laborals	☐	0 punts
Temps de resolució d'incidències en 2 jornades laborals	☐	5 punts
Temps de resolució d'incidències en 1 jornada laboral	☐	10 punts

Nota: per poder puntuar l'**apartat 6** és necessari que s'adjunti a la proposta la documentació que acrediti un acord ferm amb una empresa recuperadora

Lloc, data i signatura del licitador