



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Expedient núm.: 1284/2026
Plec de Clàusules Administratives Particulars
Procediment: Contractacions
Data d'iniciació: 16/03/2026

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Definició de l'objecte del contracte:

Tipus de contracte	Serveis
Objecte del contracte	serveis de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia (gossos, gats, fures...) abandonats, perduts, morts, ensalvatgits, ferits o no, que es troben a la via pública o dins el domini públic municipal de Vilanova del Vallès, això com de suport a actuacions portades a terme per la Policia Local o el departament de Salut Pública de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès en totes aquelles intervencions en les que estiguin implicats animals de companyia. També inclou el manteniment de colònies de gats ferals.

Necessitat a satisfer:

Disposar del servei de serveis de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics de companyia (gossos, gats, fures...) abandonats, perduts, morts, ensalvatgits, ferits o no, que es troben a la via pública o dins el domini públic municipal de Vilanova del Vallès

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix, a l'efecte de la seva execució.

Justificació: la naturalesa de la matèria del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució dels diferents serveis de l'objecte del contracte, una qüestió que podria ser impossibilitada per la seva divisió per lots i execució per una pluralitat de diferents contractistes. Per tant la no divisió del contracte permet escurçar terminis d'execució, reduir costos i simplificar la coordinació de treballs, sent molt més eficient realitzar tota l'actuació a la vegada per una sola empresa. La presència de dues empreses podria comportar conflictes en els espais de coincidència

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

CODI CPV	DESCRIPCIÓ
85200000-1	Serveis de veterinària
85210000-3	Llars per a animals de companyia

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.vilanovadelvalles.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació és d'un màxim de **54.545,44 € (IVA exclòs)** que fan un total de **66.000€**.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

El valor estimat del contracte (VEC) és de 109.090,91 euros, sense incloure l'IVA, i un total de 132.000 euros (Iva inclòs) . Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït al contractista, incloent possibles pròrrogues.

El preu del contracte, és l'import del pressupost base de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit, atès que l'adjudicatari es compromet a executar el contracte de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud.

En el preu del contracte queden inclosos encara que no estigui detallat de manera explícita, tots els treballs, medis auxiliars, materials i personals que siguin necessaris per a la correcta execució de l'objecte contractual, els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte. Així mateix inclou el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució.

Les empreses presentaran les ofertes econòmiques amb preus unitaris que no podran superar els imports que es detallen:

Servei de recollida i manteniment d'animals domèstics

Serveis de recollida i acollida	Preu màxim a ofertar (IVA no inclòs)
Preu/dia acollida gos	7,5€
Preu/dia acollida gat/fura	4,5€
Recollida i trasllat a centre propi	70€
Servei negatiu - avís sense recollida	45€
Recollida d'animal mort - Disposició final	110€
Visita veterinària	25€
Esterilització gossa	160€
Esterilització gos	80€
Esterilització gata	90€
Esterilització gat	60€
Eutanàsia + incineració	100€





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Incineració (mort natural)	50€
Servei integrat veterinari de gos, mascle o femella (Desparasitat, microxip, vacunes, esterilització)	210€
Servei integrat veterinari de gat i fura, mascle o femella (Desparasitat, microxip, vacunes, esterilització)	195€
Microxip	35€
Vacunació	30€

Servei de manteniment de les colònies de gats ferals (no inclosos a la taula anterior)

Servei de manteniment de les colònies de gats ferals	Preu màxim a ofertat(IVA no inclòs)
Informe anual de les colònies de gats	50 €
Desplaçament operari	60 €
Hores operari	25 €/h
Devolució colònia	60 €

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim d'aquesta licitació en atenció a què el preu final es determina en previsió al nombre orientatiu d'actuacions i aplicant els preus corresponent de cadascuna d'elles.

L'import del pressupost de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no podran superar els imports totals ni els preus unitaris màxims de cada actuació sanitària. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades i excloses automàticament.

Aquest pressupost màxim, d'acord amb l'establert a la disposició addicional trigèsima tercera LCSP, resta condicionat a les necessitats de l'Ajuntament i per tant a la quantitat d'unitats d'execució que efectivament presti l'empresa contractista en aplicació dels preus oferts. L'Ajuntament de Vilanova del Vallès no esdevé obligat a exhaurir el pressupost

CLÀUSULA CINQUENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb





Ajuntament de Vilanova del Vallès

càrrec a l'aplicació pressupostària **26.3110.22799 - Benestar animal**. del Pressupost Municipal, existint crèdit adequat i suficient.

La present despesa es configura amb caràcter plurianual atenent el seu termini de durada, per estar prevista la seva execució durant els exercicis 2026 - 2030.

Les despeses plurianuals del contracte es detallen en el quadre següent.:

Any	Import (BI)	%IVA	Import IVA	Import total
2026 (01/05/2026 fins el 31/12/2026)	18.181,82€	21%	3818,18€	22.000,00€
2027	27.272,73€	21%	5727,27€	33.000,00€
2028 (01/01/2028 fins el 31/04/2028)	9090,9€	21%	1909,1€	11.000,00€
1ª Prorroga si s'escau (del 01/05/2028 al 31/04/2029)	27.272,73€	21%	5727,27€	33.000€
2ª Prorroga si s'escau (del 01/05/2029 fins el 31/04/2030)	27.272,73€	21%	5727,27€	33.000€
TOTAL	109.090,91 €	21%	22.909,09	132.000€

L'abonament de les quantitats corresponents a les anualitats dels exercicis 2027 - 2030 quedarà condicionat a què als pressupostos d'aquests exercicis existeixi consignació pressupostària adequada i suficient.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament

El contracte tindrà un termini de vigència de 2 anys amb possibilitat de prorroga anual fins a 2 anys més, any a any.

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació o per document administratiu, no més tard de 15 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Lloc d'execució: a les zones de via pública i espais públics del terme municipal de Vilanova del Vallès i en casos excepcionals es podran fer recollides en recintes privats o en habitatges particular, en causes urgents o força major que s'hagi d'intervenir (per maltractament, animals ferits, etc.), sempre amb autorització judicial, i/o a instància de la Policia Local i la Regidoria de Benestar Animal.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2.1 La solvència de l'empresari:

2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un dels mitjans següents:

a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 33.000 €

b) Pòlissa de l'assegurança i rebut conforme s'està al corrent del pagament d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals d'import mínim 300.000€.

2.2. La solvència tècnica de l'empresari haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.
- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de 15 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un *arxiu electrònic*, signat pel licitador, en els qual es farà constar la denominació de l'*arxiu electrònic* i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de recollida d'animals». La denominació de l'arxiu és la següent:

ARXIU A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la





Ajuntament de Vilanova del Vallès

componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

b) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de recollida d'animals per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit, amb els següents preus unitaris:

Serveis de recollida i acollida	Preu unitari (IVA no inclòs)
Preu/dia acollida gos	
Preu/dia acollida gat/fura	
Recollida i trasllat a centre propi	
Servei negatiu - avís sense recollida	
Recollida d'animal mort - Disposició final incloent incineració	
Visita veterinària	
Esterilització gossa	
Esterilització gos	
Esterilització gata	
Esterilització gat	
Eutanàsia + incineració	
Incineració (mort natural)	
Servei integrat veterinari de gos, mascle o femella (Desparasitat, microxip, vacunes, esterilització)	
Servei integrat veterinari de gat i fura, mascle o femella (Desparasitat, microxip, vacunes, esterilització)	





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Microxip	
Vacunació	

Servei de manteniment de les colònies de gats ferals	Preu Unitari (IVA no inclòs)
Informe anual de les colònies de gats	
Desplaçament operari	
Hores operari	
Devolució colònia	

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat electrònicament.».

c) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	OFERTA
Disposar consulta o clínica veterinària	10 punts
Impartir formació a empleats municipals	5 punts
Disposar de personal especialista en etologia	10 punts
Millora de traspàs al canal d'adopció de gats	10 punts
Recollida	5 punts
Ubicació del centre	5 punts
Temps màxim de recollida	5 punts
Entitat de protecció animal	10 punts
Foment de l'adopció	10 punts





Ajuntament de Vilanova del Vallès

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

PRIMER CRITERI: Oferta econòmica (de 0 a 30 punts):

Es valoraran els serveis que es detallen a continuació .

Oferta econòmica dels preus unitaris

a. Servei de recollida i manteniment d'animals domèstics

Serveis de recollida i acollida	Puntuació
Preu/dia acollida gos	4
Preu/dia acollida gat/fura	4
Recollida i trasllat a centre propi	1
Servei negatiu - avís sense recollida	1
Recollida d'animal mort - Disposició final incloent incineració	1
Visita veterinària	1
Esterilització gossa	2
Esterilització gos	2
Esterilització gata	2
Esterilització gat	2
Eutanàsia + incineració	1
Incineració (mort natural)	1
Servei integrat veterinari de gos, mascle o femella (Desparasitat, microxip, vacunes, esterilització)	1
Servei integrat veterinari de gat i fura, mascle o femella (Desparasitat, microxip, vacunes, esterilització)	1





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Microxip	1
Vacunació	1

b. Servei de manteniment de les colònies de gats ferals (no inclosos a la taula de dalt)

Servei de manteniment de les colònies de gats ferals	Puntuació
Informe anual de les colònies de gats	1
Desplaçament operari	1
Hores operari	1
Devolució colònia	1

La valoració es realitzarà en base a la fórmula següent, per cada un dels serveis (conceptes) especificats

Oferta preu unitari més baix

$$\frac{\text{Oferta preu unitari més baix}}{\text{Oferta preu unitari a valorar}} \times 10 = \text{Punts de l'oferta a valorar}$$

Justificació dels criteris escollits:

- Els presents criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració.
- L'oferta econòmica, sense superar valors anormals, és un criteri bàsic per aconseguir una millor eficiència en la gestió del pressupost públic.
- Es valoraran els preus ofertats a la baixa (sense IVA).
- L'oferta més econòmica del servei rebrà la màxima puntuació.
- S'assignaran 0 punts a les ofertes per servei iguals al preu del servei indicat per l'Ajuntament.
- La resta d'ofertes tindrà una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica.

SEGON CRITERI: altres criteris qualitatius avaluables de forma automàtica (fins a 70 punts)





Ajuntament de Vilanova del Vallès

2.1 Disposar a les instal·lacions del centre una consulta o clínica veterinària, amb o sense quiròfan: **fins a 10 punts**

Justificació de la idoneïtat: la principal raó és evitar el trasllat dels animals a altres centres veterinaris, un procés que pot ser estressant i pot afectar el benestar de l'animal, així com la seva salut física i emocional. També permet una millor gestió de les situacions de salut

urgents, i facilita el seguiment continuat de l'estat de salut dels animals.

La proposta es valorarà de la següent manera:

- Disposar de consulta: 5 punt
- Disposar de clínica veterinària, sense quiròfan: 7 punts
- Disposar de clínica veterinària, amb quiròfan: 10 punts

2.2 Impartir una formació a empleats municipals i policia local sobre maneig i benestar dels animals de companyia: **fins a 5 punts**

Característiques de la formació: una formació anual de 2 hores de durada que inclogui com a mínim al seu programa els continguts següents:

- 1) Protocols d'actuació en la recollida (captura i retirada) d'animals de la via pública.
- 2) Recollida d'animals agressius o gossos potencialment perillosos.
- 3) Procediments de seguretat en el maneig d'animals de companyia.
- 4) Conceptes bàsics de benestar animal en gossos, gats i fures.
- 5) Processos patològics més freqüents i atenció sanitària dels animals recollits a la via pública.
- 6) Concepte d'abandonament i maltractament animal.
- 7) Condicions inadequades de tinença d'animals de companyia.

Justificació de la idoneïtat: És aconsellable que els empleats municipals que treballen en relació amb els animals de companyia tinguin coneixements bàsics sobre el maneig d'aquests animals i sobre les seves necessitats bàsiques de benestar. L'adquisició d'habilitats bàsiques de maneig permet a l'empleat poder reconèixer senyals d'estrès, malaltia o necessitat especial d'un animal, i actuar adequadament.

La proposta es valorarà de la següent manera:

- Sí: 5 punts
- No: 0 punts





Ajuntament de Vilanova del Vallès

2.3 Disposar al centre de personal especialista en etologia, alimentació/nutrició i primers auxilis: fins a 10 punts

Justificació de la idoneïtat: que el centre disposi d'aquests especialistes és important per proporcionar als animals una atenció més completa, personalitzada i professional, millorant així tant la salut física com emocional dels animals. A més, els animals així tractats tenen més probabilitat de sortir adoptats amb més facilitat.

L'etòleg/a és important per a l'anàlisi i comprensió del comportament dels animals, identificant possibles problemes de conducta i dissenyant estratègies per resoldre'ls.

El/la nutricionista pot dissenyar dietes equilibrades i específiques per a cada animal, tenint en compte la seva edat, mida, condició física i possibles condicions mèdiques, essent especialment rellevant per a animals en situació de recuperació o que presenten necessitats alimentàries especials.

Tenir personal capacitat en primers auxilis permet donar una resposta ràpida i efectiva davant d'emergències mèdiques i per tant, actuar immediatament en cas d'incidents, estabilitzant l'animal fins a la seva valoració per part d'un veterinari.

La proposta es valorarà de la següent manera:

- Personal especialista en etologia: 5 punts
- Personal especialista en nutrició animal: 2 punts
- Personal especialista en primers auxilis animals: 3 punts

Per ser valorat aquest criteri el licitador haurà d'adjuntar juntament amb l'oferta còpia o certificats que acreditin aquesta formació

2.4 Oferta de millora de traspàs al canal d'adopció dels gats no recuperats o potencialment adoptables. fins a 10 punts

Justificació de la idoneïtat: Els gats no recuperats o potencialment adoptables esgoten de manera ràpida els recursos que tenen els ajuntaments per la gestió de colònies felines. Poder gestionar la propietat i les adopcions des del centre de recollida té com a resultat directa una més ràpida sortida dels animals del centre i una millor eficiència en les partides pressupostàries del Ajuntament.

La proposta es valorarà de la següent manera:

- a) Un cop transcorreguts 30 dies a la protectora, el microxip es posa en nom de l'adjudicatari i gestiona ell l'adopció: 10 punts





Ajuntament de Vilanova del Vallès

b) No es realitza aquesta gestió: 0 punts

2.5 Oferta de recollida, trasllat, acollida i custòdia d'altres animals de companyia, abandonats o perduts, vius o ferits, trobats al terme municipal de Vilanova del Vallès, no inclosos en el plec de prescripcions tècniques, com conills, cobaies, ocells, rèptils, porcs vietnamites, etc. A aquests animals se'ls proporcionarà un espai adequat i específic a les necessitats de l'espècie, per garantir el benestar que necessiten fins al seu retorn, adopció o mort.: **fins a 5 punts**

Justificació de la idoneïtat: Els animals de companyia no es limiten només a gossos, gats i fures. Moltes famílies acullen altres tipus d'animals domèstics, pendent de regular en el Llistat Positiu d'animals de companyia, com conills, cobaies, ocells, rèptils, porcs vietnamites, etc. Un centre d'acollida amb instal·lacions específiques per a aquests animals permet garantir que tots els animals tinguin un espai adequat segons les seves necessitats específiques. Això millora el benestar dels animals, ja que cada espècie té requisits diferents pel que fa a l'espai, la temperatura, la dieta i les condicions d'habitatge.

La proposta es valorarà de la següent manera:

- 2.5.1.1 Per 7 animals al llarg de tot l'any: 5 punts
- 2.5.1.2 Per 5 animals al llarg de tot l'any: 3 punts
- 2.5.1.3 Per 3 animals al llarg de tot l'any: 2 punts

2.6 Ubicació del centre : fins a 5 punts

Justificació de la idoneïtat: la ubicació del centre serà un aspecte a valorar ja que es puntuarà la proximitat de la instal·lació al terme municipal de Vilanova del Vallès (mesurant la distància des del Ajuntament)

La proposta es valorarà de la següent manera:

- a) Més de 40 km: 3 punts
- b) De 21 a 39 km: 4 punts
- c) De 0 a 20 km: 5 punts

2.7 Temps màxim de recollida: fins a 5 punts

Justificació de la idoneïtat: Un menor temps de recollida implica un menor estrès en l'animal i una millor eficàcia dels recursos. Disminueixen també les molèsties que es puguin causar arrel de la recollida. Menor temps, més





Ajuntament de Vilanova del Vallès

benestar animal i millor eficàcia dels recursos.

La proposta es valorarà de la següent manera:

- c) 1h i 30 minuts: 1 punt
- d) 1 hora: 3 punts
- e) 30 minuts: 5 punts

2.8 Estar constituïda com a entitat de protecció animal fins a 10 punts

Justificació de la idoneïtat: la constitució com a entitat de protecció animal vol assegurar que les tasques i funcions contemplen en totes les seves etapes i persones involucrades una mirada ètica i dirigida en tots els sentits al benestar animal. Es valorarà les tasques de convenis i aliances amb altres entitats amb la finalitat d'ajuda als animals.

La proposta es valorarà de la següent manera:

- Sí: 10 punts
- No: 0 punts

2.9 Fomentar l'adopció i sensibilització de la tinença responsable: fins a 10 punts

Justificació de la idoneïtat: Les Campanyes sobre tinença responsable d'animals ajuden a sensibilitzar la ciutadania sobre la responsabilitat que implica tenir un animal de companyia. A través d'aquestes iniciatives, es poden transmetre coneixements sobre les necessitats específiques dels animals, la importància d'una cura responsable i els drets dels animals. Un dels objectius principals de les Campanyes de foment de l'adopció és reduir el nombre d'animals abandonats. Informar i sensibilitzar la ciutadania sobre les alternatives d'adopció i els avantatges d'adoptar en lloc de comprar ajuda a disminuir l'abandonament.

Contingut de la Campanya tinença responsable d'animals de companyia:

- Educació sobre el benestar animal
- Prevenció del maltractament animal

Contingut de la Campanya sobre foment de l'adopció d'animals de companyia:

- Foment de l'adopció
- Tinença responsable d'animals de companyia: educació sobre el benestar animal i prevenció del maltractament animal

La proposta es valorarà de la següent manera:





Ajuntament de Vilanova del Vallès

- 2.9.1 Una campanya anual sobre tinença responsable d'animals de companyia: 3,5 punts
- 2.9.2 Una campanya anual sobre foment de l'adopció d'animals de companyia: 7,5 punts.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Modificacions

No es preveuen modificacions del contracte

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en la data de finalització del termini de presentació de les ofertes, compleixin els requisits establerts a l'article 147.2 de la LCSP per decidir els criteris de desempat. Per tant, en cas d'empat, entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resol mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a. Percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b. Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c. Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i





Ajuntament de Vilanova del Vallès

qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dia hàbil transcorregudes 48 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 9 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura dels arxius «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en el mateix acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o





Ajuntament de Vilanova del Vallès

en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En el mateix acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut *[un any/6 mesos]* des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

D'acord amb l'assenyalat en l'article 99.7 LCSP, cada lot constituirà un contracte, excepte en casos en què es presentin ofertes integradores, en els quals totes les ofertes constituïran un contracte.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia





Ajuntament de Vilanova del Vallès

definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Pel que fa a les mesures ambientals seran exigibles les següents condicions:

Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte mediambiental que l'execució del servei pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus, sempre gestionats per empresa autoritzada.

L'empresa ha d'adoptar les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin obligatòries o necessàries per tal de prevenir de manera rigorosa els riscos que poden afectar la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores.

L'adjudicatari del contracte haurà de tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys que pugui provocar en la prestació del servei per una quantia mínima de 150.000€.

Així mateix, caldrà aportar còpia de la pòlissa emesa i rebut del pagament de la corresponent prima.

Requisits de compliment:

- Moment d'entrega de la pòlissa: amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigesimosegunda de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat

L01089024





Ajuntament de Vilanova del Vallès

DIR3 Òrgan de tramitació	L01089024
DIR3 Oficina comptable	L01089024
DIR3 Òrgan proponent	_____

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

21.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors





Ajuntament de Vilanova del Vallès

conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe especificativo de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigint al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per Incompliment

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquesta memòria, en el PCAP i PPTP.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o





Ajuntament de Vilanova del Vallès

fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del subministrament.

b) Per compliment

defectuós:

Infraccions molt

greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació dels serveis. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- e) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a la prestació del servei.
- f) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- g) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- h) La comissió de furts o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte pels treballadors de l'adjudicatari o empreses subcontractades.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

- i) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- j) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- k) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels serveis a executar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts al PPTP.
- l) L'incompliment d'adscripció dels mitjans humans i materials.
- m) La realització de tres infraccions greus.

Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- f) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació dels serveis.
- g) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació del servei.
- h) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa dels serveis.
- i) La modificació dels serveis de jardineria sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- j) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel





Ajuntament de Vilanova del Vallès

responsable del contracte.

- k) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació dels serveis objecte del contracte.
- b) La falta de respecte al públic, als treballadors de l'Ajuntament i a la resta de personal que es trobi en les zones verdes, parcs, jardins, arbrat viari i via pública.
- c) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:





Ajuntament de Vilanova del Vallès

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

e) Incompliment per part del contractista en matèria de residus i gestió mediambiental:

En el cas que un contractista incompleixi la llei de residus i/o especificacions de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès en matèria de gestió mediambiental i de residus, detectant-se per exemple que la gestió dels residus i cadàvers no es duu a terme per empresa autoritzada, l'Ajuntament, previ requeriment per escrit al contractista atorgant-li un termini improrrogable per a la correcció dels errors, podrà imposar una penalització econòmica equivalent al 0,06% del preu del contracte per dia de retard.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:





Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'àrea de Medi Ambient.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Confidencialitat i tractament de dades

29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

29.2 Tractament de Dades





Ajuntament de Vilanova del Vallès

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de Vilanova del Vallès
Finalitat Principal	Gestionar i tramitar el procediment administratiu dels contractes i la seva execució
Legitimació	Compliment obligació legal, interès públic o exercici de poders públics
Destinatari	Les dades només seran cedides amb el vostre consentiment o si ho autoritza una llei
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica http://www.vilanovadelvalles.cat . Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
Informació Addicional	www.vilanovadelvalles.cat

CLÀUSULA TRENTENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

