

INFORME DE NECESSITAT**APARTAT 1. INFORMACIÓ GENERAL**

Dependència sol·licitant	Departament de Participació de la Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Responsable del contracte	Isabel Moreno Ceresuela
Títol / Nom curt contracte	Servei de redacció d'actes de les accions i sessions de Participació
Codi CPV	79550000-4. Serveis de mecanografia, tractament de textos i autoedició
Pressupost de licitació	23.123,10 €
VEC	42.042,00 €
Divisió en lots	No

Tipus de Contracte	Serveis
Tipus de Procediment	Obert simplificat abreujat
Declaració d'urgència	No
Consultes preliminars	No
Té inversió?	No

1. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació del servei de redacció de les actes de les accions de participació i de les sessions informatives promogudes pel Departament de Participació de la Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic, amb mesures de contractació pública sostenible.

El servei de redacció d'actes se circumscriu als següents àmbits:

- Accions i sessions de participació.
- Sessions informatives.
- Reunions internes o de treball de les quals calgui redactar una acta.
- Actes de reunions puntuals amb ciutadania segons els requeriments i necessitats de l'Ajuntament de Barcelona.

2. Insuficiència de mitjans

Aquesta actuació és de competència municipal i té com a objectiu garantir la correcta execució de les actuacions esmentades, d'acord amb les previsions del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'Ajuntament, atès l'important nombre de accions de participació i sessions informatives que se celebren, la seva periodicitat i durada, no pot assumir-ho directament per no disposar dels mitjans materials i humans necessaris per portar-ho a terme. Per aquest motiu, es considera imprescindible la contractació externa.

3. Divisió en lots (resum / justificació)

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques que permetin una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en el seu objecte.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes.

4. Termini del contracte

Termini d'execució	18	Mesos	Comptadors a partir de la data que es fixi a l'acta d'inici del contracte
Terminis parcials	-	-	-
Pròrroga	Sí	18	Mesos

5. Tipus de servei

El contracte té per finalitat la prestació externa i especialitzada d'un servei professional de redacció d'actes i documents vinculats a les accions de participació i a les sessions informatives promogudes pel Departament de Participació.

L'objectiu és garantir la correcta documentació de les activitats del Departament i de facilitar el seguiment, la transparència i la traçabilitat dels processos participatius i informatius.

6. Procediment

L'expedient s'adjudicarà pel procediment obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

Contracte reservat	No
Recurs Especial	No
Harmonitzat	No

7. Mesures de contractació pública sostenible

D'acord amb el Decret d'Alcaldia, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, i els acords de Comissió de Govern que aproven els plans anuals, de contractació pública sostenibles, en aquesta licitació s'apliquen les següents mesures:

a. Socials

Les instruccions d'aquestes mesures es poden consultar també a l'enllaç [Guia de contractació pública social de l'Ajuntament de Barcelona](#).

	Clàusula	Títol
X	01.01	Objecte del contracte amb eficiència social
X	01.02	Pressupost màxim de licitació desglossat
X	02.01	Valoració del preu màxim 35%
X	03.02	Pagament del preu a les empreses subcontractades.
X	03.04	Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte. Amb aquesta mesura, es pretén millorar la qualitat laboral de les persones adscrites a aquest contracte.
X	03.06.01	Pla d'igualtat Amb aquesta mesura es vol donar compliment a la instrucció municipal.
X	03.06.03	Comunicació inclusiva Amb aquesta mesura es vol garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.
X	03.06.04	Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
X	03.06.06	Recollida de dades desagregades per sexe/gènere
X	03.08	Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

8. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 159.6 b) LCSP s'eximeix als licitadors de la solvència econòmica i financera.

9. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 159.6 b) LCSP s'eximeix als licitadors de la solvència tècnica o professional.

Comitè experts	No
-----------------------	----

10. Altres informacions rellevants per a l'adjudicació i l'execució

Es permet la subcontractació de determinats serveis previstos en aquest contracte, excepte les tasques de coordinació i de reunions establertes a l'apartat 3.3 del PPT, que hauran de ser assumides de manera directa i exclusiva per l'adjudicatària.

Justificació: Aquesta tasca és necessària per al bon funcionament del contracte i, per això l'ha d'assumir directament l'adjudicatària. D'aquesta manera es garanteix una relació estable i clara entre la persona responsable municipal i l'adjudicatària.

CAE	Sí
------------	----

Periodicitat factures	Altres		
Garantia	No	Termini	
Recepcions parcials	-	Altres informacions	-
La periodicitat de les factures serà de 3 mesos			

Tractament de dades personals	Sí
Sistemes d'informació	Sí
Propietat dels sistemes	Ajuntament de Barcelona
Nivell de seguretat	Mitjà

Dades tractades:

<input checked="" type="checkbox"/>	Identificatives	DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
<input checked="" type="checkbox"/>	Professionals	Formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.

La finalitat del tractament serà gestionar i verificar la participació de les persones assistents a les accions de participació i de les sessions informatives i accions de participació promogudes per l'Ajuntament de Barcelona, garantint la correcta elaboració de les actes en relació amb el compliment de les obligacions legals en matèria de participació ciutadana.

Pòlissa de responsabilitat civil	–
Cessió	No
Modificació (<i>més detalls a l'apartat corresponent d'Informació pressupostària</i>)	Sí
Subrogació del personal	No
Revisió de preus	No

APARTAT 2. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

11. Distribució pressupostària

Pressupost de licitació	Pressupost	19.110,00 €
	Tipus d'IVA 21 %	4.013,10 €
	TOTAL	23.123,10 €

Distribució pressupostària del pressupost de licitació				
Any	Aplicació pressupostària (Orgànic/Econòmic/Programa)	Import net	Import IVA	Import net + IVA
2026	1000 D/22719/15143	11.580,00 €	2.431,80 €	14.011,80 €
2027	1000 D/22719/15143	7.530,00 €	1.581,30 €	9.111,30 €
TOTAL		19.110,00 €	4.013,10 €	23.123,10 €

12. Valor estimat del contracte

El valor estimat del total del contracte és de 42.042,00 €.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	SUMA
2026	11.580,00 €			11.580,00 €
2027	7.530,00 €	1.050,00 €		8.580,00 €
2028		12.750,00 €		12.750,00 €
2029		5.310,00 €		5.310,00 €
			3.822,00 €	3.822,00 €
TOTAL	19.110,00 €	19.110,00 €	3.822,00 €	42.042,00 €

El valor estimat del contracte per a l'any 2027 és inferior als altres anys atès que, en ser any d'eleccions municipals, i tal i com preveu la Llei Orgànica del Règim Electoral General (LOREG), en el període electoral es limiten les convocatòries amb ciutadania. Així mateix, la constitució del nou govern municipal, el nomenament de l'estructura executiva i la fixació de les noves directrius polítiques i gerencials fa que durant el mesos posteriors a les eleccions municipals tampoc se celebrin gaires accions de participació i sessions informatives.

13. Desglossament del pressupost i costos salarials

Preus unitaris	Sí
-----------------------	----

El pressupost del contracte es determina pel preu unitari indicat a continuació, que té caràcter màxim, és a dir, que el preu ofert per les licitadores, no pot superar aquest preu. En el cas que una licitadora ofereixi un preu per sobre del preu màxim de sortida, dita licitadora quedarà exclosa del procediment.

Categoria professional	Preu/hora servei sense IVA	IVA (21%)	Preu/hora servei amb IVA
Grup Professional 4	30,00 €	6,30 €	36,30 €

Aquest preu/hora inclou la part corresponent a Seguretat Social, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'adjudicatària aplicant el corresponent preu unitari. L'Ajuntament de Barcelona no resta obligat a exhaurir el pressupost, ja que el preu final dependrà de les necessitats efectives i del preu unitari aplicat.

L'estimació del desglossament dels costos del pressupost net és el següent:

Costos directes	Import	Costos indirectes	Import
Costos salarials	12.090,26 €	Despeses generals	2.070,00 €
Quotes Seguretat Social (32%)	3.868,88 €		
Total directes	15.959,14 €	Total costos indirectes	2.070,00 €
Benefici Industrial			1.080,86 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			19.110,00 €

El detall del càlcul salarial és el següent:

Categoria professional	Salari base Conveni 2024	Retribució anual estimada	Hores estimades dedicació 18 mesos	Cost salarial 18 mesos
Grup Professional 4	22.160,63 €	33.400,00 €	637	12.090,26 €

El càlcul per hora de servei és el següent:

Costos directes	Import	Costos indirectes	Import
Costos salarials	18,98 €	Despeses generals	3,25 €
Seguretat Social (32%)	6,07 €		
Total directes	25,05 €	Total costos indirectes	3,25 €
Benefici Industrial			1,70 €
Total de costos (directes + indirectes + BI)			30,00 €

L'estimació del número d'actes a redactar només pretén ajudar a les licitadores en el dimensionament del servei objecte del contracte i no pressuposa cap compromís per part de l'Ajuntament de Barcelona d'un volum mínim de serveis a prestar. El desglossament de les accions de participació i sessions informatives es poden consultar a l'Annex 1.

La retribució a l'adjudicatària vindrà determinada pels serveis efectivament realitzats, d'acord amb el preu unitari ofertat i prèvia validació de les tasques efectuades i de la proposta de factura per part del Departament de Participació.

Els costos salarials s'han estimat prenent com a referència la Resolució EMT/3590/2023, de 21 d'octubre de 2023, del Departament d'Empresa i Treball, que publica el Conveni col·lectiu del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per al període 2022-2024 (codi de conveni núm. 79000375011994). Tot i això, aquesta referència no determina el conveni laboral aplicable en aquest cas.

Atès que els salaris establerts en aquest conveni són inferiors als de mercat per a perfils amb responsabilitats similars, s'ha fixat una retribució anual estimada de 33.400,00 €. Per a aquesta retribució s'ha tingut en compte les condicions del mercat laboral actual i els horaris de treball que es requereixen, que impliquen, majoritàriament, la prestació del servei en horari de tarda-vespre. A més, la redacció de les actes és una tasca sensible atès que són documents on es recull i reflecteix amb transparència el desenvolupament de reunions amb assistència de càrrecs electes, personal d'alta direcció, direcció i professionals municipals. Com a referència també s'ha tingut en compte l'Acord Marc de Contractació de Serveis de dinamització de processos participatius de l'Ajuntament de Barcelona (publicat al 2023) en què el personal tècnic que té atribuïda la funció d'elevat acta-resum de les sessions i de recollir les esmenes/propostes, s'estableix per a aquest perfil 25 €/hora. Atès que el contracte es publicarà al 2026 i s'executarà els anys 2026 - 2027, aquesta referència s'ha actualitzat per reflectir l'evolució salarial i les condicions específiques requerides (horari, exigència de qualitat, confidencialitat i disponibilitat).

Els càlculs es basen en una plantilla de treballadors amb les categories professionals corresponents, unes hores de dedicació estimades i una jornada laboral anual de 1.760 hores. D'aquesta manera, s'han ajustat les xifres per reflectir amb major precisió la realitat del sector.

14. Modificacions del contracte

Es creu convenient preveure una modificació de fins al 20% sobre el preu de licitació, per tal d'adaptar-lo a les necessitats reals del servei, sempre que es mantingui la naturalesa i objecte del contracte. Aquest marge de modificació pot arribar, com a màxim, a 3.822,00 € (sense IVA).

Aquesta modificació podrà aplicar-se per cobrir un increment de les accions de participació o de les sessions informatives de les quals caldria redactar l'acta en relació amb les previstes inicialment. La distribució d'aquesta modificació seria la següent:

- Sessions presencials, fins a 10 més.
- Sessions telemàtiques, fins a 15 més.
- Sessions amb arxiu d'àudio, fins a 18 més.

APARTAT 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables automàticament	100

15. Criteris avaluables automàticament, puntuació total

1. Per l'oferta econòmica (fins a 35 punts):

Les ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Seguint la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018 per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'oferta econòmica no és superior al 35 per cent de la puntuació total amb l'objectiu d'evitar que el pes d'aquest criteri vagi en detriment de les condicions salarials del personal ocupat en aquest contracte. Es fa servir aquest criteri per raons d'eficiència econòmica.

Justificació: Es valorarà el preu més baix per raons d'eficiència econòmica.

2. Per la reducció en el termini de lliurament de les actes, fins a 25 punts:

Per la reducció en el temps de lliurament de l'acta de l'acció de participació o de la sessió informativa establert en la clàusula 3 i 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

El termini màxim establert està fixat en 10 dies naturals des de l'acció de participació o sessió informativa. Es valorarà a raó de 5 punts per cada dia natural de reducció, fins un màxim de 25 punts:

Reducció en el termini de lliurament de les actes	Puntuació
Per no reduir cap dia el termini de lliurament	0 punts
Per reduir 1 dia natural el termini de lliurament	5 punts
Per reduir 2 dies naturals el termini de lliurament	10 punts
Per reduir 3 dies naturals el termini de lliurament	15 punts
Per reduir 4 dies naturals el termini de lliurament	20 punts
Per reduir 5 dies naturals el termini de lliurament	25 punts

La reducció del termini de lliurament no ha d'afectar la qualitat de l'acta ni comportar reducció del termini de validació municipal.

Justificació: Es considera que la reducció de terminis en el lliurament de les actes comporta una millora en la transparència i en la rendició de comptes vers la ciutadania, que pot consultar en un termini més curt de temps la documentació de les sessions a les quals ha assistit.

3. Per la reducció en el termini de lliurament per via d'urgència de parts concretes de les actes, fins a 15 punts:

Per la reducció en el temps de lliurament per via d'urgència de parts concretes de les actes de les accions de participació o de les sessions informatives establert en 48 hores des de la petició en la clàusula 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Es valorarà a raó de 7,5 punts per cada 12 hores de reducció, fins un màxim de 15 punts:

Reducció en el termini de lliurament de les actes per via d'urgència	Puntuació
Per no reduir cap hora el termini de lliurament per via d'urgència	0 punts
Per reduir 12h el termini de lliurament per via d'urgència	7,5 punts
Per reduir 24h el termini de lliurament per via d'urgència	15 punts

Justificació: Aquest criteri de valoració assegura una ràpida resposta a necessitats urgents concretes del Departament de Participació, garantint donar resposta en temps i forma a les necessitats que puguin tenir els serveis municipals per disposar de forma urgent d'una part concreta de l'acta.

4. Formació del personal que executarà el contracte, fins a 25 punts:

Es valorarà el valor afegit aportat per la formació de la persona adscrita a l'execució del servei, fins a un màxim de 25 punts, segons el quadre següent:

Formació	Puntuació
Per no disposar de més formació respecte l'exigida en el punt 4.2 del PPT	0 punts
Per disposar de formació universitària o cicle formatiu de grau superior en alguns dels àmbits següents: <ul style="list-style-type: none"> • Ciències socials 	15 punts

<ul style="list-style-type: none"> • Ciències Ambientals • Ciències de la ciutat 	
Per disposar del certificat de nivell superior de català (C2)	10 punts

L'acreditació de la formació s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de títols, certificats o diplomes expedits per la universitat o institució organitzadora, a nom de la persona que ha d'executar el servei objecte del contracte. Juntament amb aquesta documentació caldrà adjuntar el compromís d'adscripció en aquest contracte d'aquesta persona.

Per fer la valoració d'aquest criteri, es prendrà com a referència una única persona adscrita al contracte, sens perjudici que el servei pugui ser executat per una o més persones d'acord amb el que estableix el PPT.

Justificació: Les sessions de participació de les quals es redactaran aquestes actes acostumen a tractar temes vinculats a l'espai públic i l'urbanisme, la mobilitat i el medi ambient. Per això, disposar d'una titulació universitària en ciències socials, ambientals o de la ciutat aporta coneixements útils per entendre millor els continguts i redactar actes més clares, rigoroses i de més qualitat. Alhora, disposar del certificat de nivell superior de català (C2) ha de permetre una millor redacció de les actes de les accions de participació o de les sessions informatives.

16. Criteris de desempat

Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

17. Conclusions

D'acord amb l'anteriorment exposat, així com les previsions del Plec de prescripcions tècniques i altra documentació annexa, aquest servei tècnic municipal proposa:

La contractació del "Servei de redacció de les actes de les accions de participació i de les sessions informatives promogudes pel Departament de Participació de la Gerència d'Àrea de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic, amb mesures de contractació pública sostenible", amb un pressupost base de licitació de 23.123,10 € (IVA inclòs), amb el desglossament següent: 19.110,00 € en concepte de pressupost net, i 4.013,10 € d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

ANNEX 1

Per al càlcul del temps estimat per a cada acció o sessió s'ha tingut en compte el temps necessari per a la realització efectiva de la sessió més els temps de desplaçament i connexió. En concret, per a les sessions presencials (tipus A) s'ha considerat 30 minuts d'anada i tornada per al desplaçament i l'arribada 15 minuts abans de l'hora d'inici. Per a les sessions telemàtiques (tipus B) s'ha considerat la connexió 15 minuts abans de l'hora d'inici. Aquestes durades per acció o sessió són les que s'han aplicat a la taula següent per obtenir les "Hores dedicació totals".

Tipus d'acció o sessió informativa	Hores dedicació totals
A1. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora de durada presencials	3h 45 min
A2. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora i 30 min de durada presencials	5h
A3. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores de durada presencials	6h 45 min
A4. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores i 30 min de durada presencials	8h
B1. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora de durada amb assistència telemàtica	3h
B2. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora i 30 min de durada amb assistència telemàtica	4h 30 min
B3. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores de durada amb assistència telemàtica	6h 15 min
C1. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora de durada sense assistència amb arxiu d'àudio	2h
C2. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora i 30 min de durada sense assistència amb arxiu d'àudio	3h
C3. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores de durada sense assistència amb arxiu d'àudio	4h 30 min

Tipus d'acció o sessió informativa	Núm. accions /sessions 2026	Núm. accions /sessions 2027	Hores dedicació totals 2026	Hores dedicació totals 2027
A1. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora de durada presencials	8	5	30	18 h 45 min
A2. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora i 30 min de durada presencials	18	12	90	60
A3. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores de durada presencials	12	8	81	54
A4. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores i 30 min de durada presencials	4	2	32	16
B1. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora de durada amb assistència telemàtica	6	4	18	12
B2. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora i 30 min de durada amb assistència telemàtica	9	6	40 h 30 min	27
B3. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores de durada amb assistència telemàtica	6	4	37 h 30 min	25
C1. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora de durada amb arxiu d'àudio	6	4	12	8
C2. Accions de participació i sessions informatives d'1 hora i 30 min de durada amb arxiu d'àudio	6	4	18	12
C3. Accions de participació i sessions informatives de 2 hores de durada amb arxiu d'àudio	6	4	27	18
TOTAL	81	53	386	251