

Expedient núm.: 3376/2025

Procediment: POH - Servei Manteniment de les zones verdes, jardins, voreres i espais lliures del municipi de Lliçà de Vall de titularitat municipal.

Àrea/Servei: SERVEIS

Signat per: Tècnic de Serveis

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1. Introducció

Des de l'Àrea de Serveis Municipals de l'Ajuntament de Lliçà de Vall es proposa contractar el servei Manteniment de les zones verdes, jardins, voreres i espais lliures del municipi de Lliçà de Vall de titularitat municipal.

2. Descripció de la situació actual

a. Situació en la Institució

Amb data 08/08/2023, es va formalitzar el contracte pel servei Manteniment de les zones verdes, jardins, voreres i espais lliures del municipi de Lliçà de Vall de titularitat municipal, per procediment obert amb la Fundació viver de Bell-Lloc

Aquest contracte tenia una durada d'execució de 2 anys + 2 anys de prorroga

b. Marc normatiu

Pel que fa a les competències de la Corporació municipal, es considera que la contractació s'integra dins les competències de la Corporació municipal, que s'ha de tramitar i és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquest municipi, atès que de conformitat amb l'article 26.1 lletra b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local, (LBRL) que regula les competències dels ens locals, estableix que, en tot cas, és un servei obligatori a prestar per Municipis amb població superior als 5.000 habitants: parcs públics, biblioteca pública i tractament de residus, i en el mateix sentit es refereix, l'article 67 lletra b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya que afegeix el servei obligatori de conservació dels parcs públics..

c. Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte

En el municipi hi ha una superfície total de més de 10,83 km², dividit en més de 175 unitats de gestió, amb diferents característiques com espais verds en equipaments, xarxa hidrogràfica, jardins, parcs, places arbrades, franges seguretat, passos servei, bosquets, camins. Tots aquests elements necessiten d'un manteniment que la brigada municipal no pot afrontar donat que no disposa dels mitjans humans i tècnics necessaris per dur a terme aquest servei amb la celeritat i qualitat que es requereix, per la qual cosa s'ha conclòs que l'opció més eficient i eficaç que assegurï la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del servei Manteniment de les algunes zones verdes, jardins, voreres i espais lliures del municipi de Lliçà de Vall de titularitat municipal.

Signatura 1 de 1
Toni Sánchez Mata
11/03/2026
TÈCNIC SERVEIS

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 7702a07837094d84b326ac60f8e7c082001

Data document: 11/03/2026

Url de validació <https://seu.lissadevall.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



3. Objecte del contracte

a. Delimitació

L'objecte del contracte és la Conservació i Manteniment de les zones verdes, jardins, voreres i espais lliures del municipi de Lliçà de Vall que figuren en l'Annex I, ressenyats al Plec de Condicions Tècniques particulars.

L'abast i extensió d'aquesta contracte comprèn els treballs de conservació i manteniment de les zones verdes, neteja herbes voreres, i espais lliures, (zones verdes enjardinades i zones verdes amb vegetació de creixement espontani), així com les tasques a realitzar en les mateixes descrites en el present plec.

Comprèn també les operacions especials o treballs extraordinaris, que es relaciona en el plec tècnic sempre que es referència a les zones incloses en l'Annex I, descrivint-les operacions de manteniment i la freqüència de les mateixes

S'entén inclòs dintre del contracte la mà d'obra, maquinària, combustibles i utilitatges que seguin necessaris, per en ordre lògic i pràctic del bon ofici, realitzar o disposar, sense que això suposi un augment del preu ofert encara que no estiguin totalment descrits en el concepte.

Així mateix, és objecte del contracte el fomentar l'ocupació de persones amb discapacitat o en situació de greu risc d'exclusió social, per tal de facilitar la integració laboral, i les persones puguin realitzar un treball productiu, remunerat, que s'adeqüi a les seves característiques personals. Per aquest motiu, es reserva l'adjudicació del contracte a un Centre Especial de Treball d'iniciativa social o a una empresa d'inserció regulada de conformitat amb la reserva prevista per la Disposició Addicional Quarta de la Llei 9/2017, de 8 novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP).

Aquesta reserva aportarà múltiples beneficis al municipi:

1. Promoció de la inclusió social i laboral: Permetrà ajudar a persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social a integrar-se en el mercat laboral i a tenir una vida més autònoma i digna.
2. Responsabilitat social corporativa (RSC): L'Ajuntament vol mostrar el compromís amb la responsabilitat social corporativa, millorant la seva reputació i imatge pública.
3. Foment de la diversitat i la igualtat d'oportunitats: Amb la contractació d'aquests serveis a aquestes entitats es contribueix a fomentar un entorn laboral divers i igualitari, on tothom tingui les mateixes oportunitats independentment de les seves circumstàncies personals.
4. Impacte positiu en la comunitat: Els contractes de serveis reservats ajuden a millorar la qualitat de vida de les persones de la comunitat, contribuint al desenvolupament econòmic i social.

Podran prendre part en aquest procediment de contractació els Centres Especials de Treball d'iniciativa social i sense ànim de lucre, i les empreses d'inserció regulada, segons els defineix la Disposició final catorzena de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El present contracte es pot qualificar de contracte de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 del LCSP, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la qual consta a continuació:

Codi CPV: 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs

b. Divisió en lots

L'objecte d'aquest contracte no és susceptible de dividir-se en lots, ja que es tracta d'un únic servei.

La LCSP estableix al seu article 99.3 que: "Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta. No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres".

En aquest contracte no és possible la divisió del seu objecte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. La finalitat es garantir l'optimització i la coordinació de l'execució del contracte.

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Pel volum anual i les característiques tècniques dels treballs previstos, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans tècnics, transports, gestions, etc.).
- Una única organització. És convenient una planificació coherent i una coordinació del conjunt dels recursos humans i materials, aconseguint que una mateixa empresa faci tasques preventives, atengui les incidències, realitzi les inspeccions amb sistema de càmera o assessori en l'adequació a la normativa. Un únic contracte permet garantir el coneixement global de la xarxa de clavegueram i els seus antecedents, i a més evita interferències entre contractistes o una indefinició de les seves responsabilitats.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la responsable del contracte és mitjançant una única interlocució amb una única contractista pel compliment de de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es creu que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

c. Durada

La durada del contracte s'ha establert tenint en compte la naturalesa de les prestacions i la necessitat de sotmetre periòdicament la seva realització a concurrència.

Així les coses, la durada del contracte s'estableix en 2 anys, prorrogable anualment fins a dos anualitats més.

4. Anàlisi Tècnica

a. Consideracions tècniques i requeriments

El conjunt de tasques que s'han de fer per conservar les zones verdes a perfecte estat botànic i ornamental, es descompon així:

1.TASQUES DE CONSERVACIÓ EN ZONES VERDES ENJARDINES

1.1. Reg.

Els elements vegetals es regaran freqüentment segons l'època de l'any, depenent de les condicions edafo-climatològiques i de les espècies existents, de manera que tots els elements vegetals trobin terra amb el percentatge d'aigua útil necessari per al seu normal creixement i desenvolupament.

A títol orientatiu s'estableixen les següents freqüències mínimes per a cada tipus de reg:

- Zones enjardinades amb gespa, arbrat i/o arbustos: mesos de maig a setembre, ambdós inclosos, quatre vegades per setmana; mesos d'abril i octubre, un cop per setmana.
- Zones enjardinades amb arbrat i/o arbustos; mesos de maig a setembre, ambdós inclosos, un cop per setmana; mesos d'abril i octubre, dues vegades al mes.
- Arbrat: mesos de maig a setembre, ambdós inclosos, dues vegades al mes; mesos d'abril i octubre, un cop al mes.

Els regs es realitzaran mitjançant la utilització de mànegues, aspersors, difusors, etc. segons la textura del sòl i la naturalesa de les plantacions a regar.

L'aigua consumida en el reg serà per compte de l'Ajuntament, i el contractista no utilitzarà més aigua que la estrictament necessària i tenint cura que no es produeixin pèrdues d'aigua per boques de reg mal tancades o qualsevol altre motiu.

1.2 Sega

Es realitzarà amb la freqüència necessària perquè l'herba no arribi a una alçada tal que estètica i fisiològicament suposi un perjudici per a la gespa.

De manera general, l'alçada de la gespa serà de 3 a 5 cm, no admetent-se en cap cas una alçada superior a 10 cm. i podent-se fixar pel Servei de Manteniment de l'Ajuntament les altures màximes per a cada tipus de gespa. Tampoc podrà realitzar d'una sola vegada, el tall de més de la tercera part de l'altura foliar de la gespa.

A títol orientatiu s'estableixen les següents freqüències per a la sega:

- En els mesos d'activitat vegetativa, una sega cada set dies, aproximadament d'abril a octubre, ambdós inclosos.

Després de cada sega i un cop retirats les restes que a conseqüència de la mateixa quedin sobre la gespa, es procedirà a regar la superfície segada.

1.3 Retallada i poda d'arbustos i tanques.

Comprèn la retallada i poda d'arbustos i tanques en creixement lliure o dirigit, segons criteri del Servei Tècnic de l'Ajuntament, i es realitzarà en la forma i època més convenient per a la millor formació i vegetació de les plantes; tenint en compte que no sempre serà necessària la realització d'algun tipus de poda, sobretot en espècies perennifòlies.

A títol orientatiu, s'estableixen les següents freqüències per a aquesta tasca:

- Tanca de Ligustrum: el brot nou no sobrepassarà en més de 7 cm. l'altura consolidada de la tanca.
- Tanca de Cupressus: es retallarà com a mínim dos cops l'any, aproximadament en els mesos d'abril i octubre.
- Bordures de Santolina, Buxus, etc,: el brot nou no sobrepassarà en més de 2 cm., l'alçada consolidada de la bordura.

Per a altres tipus de tanques o bordures determinarà pel Servei tècnic de l'Ajuntament, si el seu creixement ha de ser lliure, o en el supòsit de ser controlat, la freqüència de les retallades. En tot cas, es mantindrà l'actual traçat dels mateixos, sempre que no existeixi una altra indicació al respecte, corregint els desperfectes o alteracions que per qualsevol causa s'originin en aquelles.

Igualment s'ha de determinar la freqüència i intensitat de la poda o retallada de arbustos no indicats abans, seguint en tot cas, els criteris generals de jardineria i els particulars de la zona.

En general, amb la realització de les podes s'haurà d'aconseguir el màxim nivell estètic possible, mantenir l'estructura habitual de l'espècie i estimular l'emissió de branques noves controlant el seu potencial vegetatiu.

D'altra banda, les flors marcides, per raons estètiques i fisiològiques, han de ser eliminades, excepte en els casos d'arbustos de fruits ornamentals.

1.4 Ventilació i escarificat

Per millorar la permeabilitat del terreny, facilitant així la penetració del aigua, l'oxigen i els abonaments que s'aportin a aquest, es realitzarà la ventilació del gespa amb rodets perforadors o màquines airejadores, almenys una vegada a l'any, i com a norma general a la primavera.

Aquesta operació es durà a terme immediatament després d'una sega i posteriorment, s'haurà de extreure i evacuar les restes obtinguts. A continuació de la tasca de ventilació, es realitzarà un encebament amb una barreja uniforme de sorra i humus a raó de 5 m³ / ha.

Igualment, per eliminar la capa de restes vegetals que es forma a la base del gespa i facilitar l'afillament de les plantes, es realitzarà el escarificat de la gespa mecànicament abans de l'aturada vegetativa hivernal que, a més, s'ha de fer en primavera quan vagi a efectuar-se una ressebra.

1.5 Ressebra

Es durà a terme en aquelles zones concretes que no exigeixin una renovació completa de la gespa però que, per qualsevol causa, desmereixin en el seu aspecte davant la resta de la zona enjardinada, a criteri del Servei tècnic de l'Ajuntament.

1.6 Birba

Tindrà com a finalitat l'eliminació de les males herbes i s'ha d'efectuar quant desmereixi l'aspecte del terreny, o sempre que el Servei Tècnic de l'Ajuntament així ho indiqui; podent realitzar-se de forma manual, mecànica o química.

La escarda manual o mecànica consisteix en l'entrecavat de les zones ocupades per arbres, arbusts i plantes de flor. La escarda química es realitza mitjançant l'aplicació d'herbicides de baixa toxicitat.

En el cas concret de l'eliminació de les males herbes de la gespa mitjançant la utilització d'herbicides selectius, a part de l'autorització necessària per al seu ús, aquest ha de garantir la supervivència de les espècies utilitzades en la sembra i les altres plantes que componen el jardí.

Quan es tracti d'eliminació de males herbes i vegetació de creixement espontani en superfícies sense plantació (camins, passejos, zones d'estar, terrenys utilitzables pendents d'ordenació, etc.), i en el cas de ser utilitzat algun tipus de herbicida, aquest també haurà de ser de baixa toxicitat.

1.7 Entrecavat i rastellat

Les zones terrisses ocupades per arbres, arbusts, plantes de flor, etc. Es entrecavaren freqüentment, de manera que, a part que no hi hagi males herbes, es mantingui la bona estructura del sòl.

La profunditat de la cava serà de l'ordre de 12-15 cm, sense que en cap cas afecti el sistema radicular. Per als arbres plantats en escocell, aquest entrecavat comprendrà tota la superfície del mateix.

La freqüència dependrà de l'època de l'any, i ha de ser major a la primavera i estiu; a títol orientatiu s'estableix una freqüència mínima d'un cop al mes, entre els mesos d'abril a octubre, i dues vegades més durant la resta de l'any.

Per evitar la compactació del sòl, tots els terrenys de qualsevol de les zones seran rastellats freqüentment i, en particular després de cada operació de entrecavat.

1.8 Neteja

Es dedicarà una atenció constant i meticulosa a la neteja de totes les superfícies compreses dins el perímetre dels parcs i zones verdes objecte del contracte i, especialment, en l'interior dels propis jardins.

Aquesta tasca consistirà en l'eliminació, tant de la vegetació de creixement espontani (males herbes, mala herba, etc.) com de residus vegetals (fulles caigudes, restes de labors, etc.), i de les deixalles i escombraries que per qualsevol procediment (arrossegaments per aire, etc.) arribin a les zones que són objecte del present contracte.

S'informarà puntualment als serveis tècnics municipals del deteriorament o absència d'elements deteriorats o absents, com ara tutors, reixetes, boques de reg, aspersors, etc...

En tot cas, la neteja no es limitarà al escombrat, recollida i amuntegament de les matèries indicades dins de la superfície a la seva cura, sinó que es completarà amb la retirada immediata de totes elles i el trasllat de les mateixes amb mitjans propis o al seu càrrec i dins de la jornada de treball a la zona indicada pel Servei Municipal, no cobrant cap cànon en aquest cas, sempre fora del recinte de les zones verdes i evitant que romanguin a la via pública.

Durant la manipulació i trasllat de residus o productes de les diverses labors, no es podrà vessar part alguna dels mateixos, havent prendre per a això les mesures oportunes, i en el cas que així succeís, el Adjudicatari estarà obligat a que de forma immediata siguin retirats, quedant nets els llocs on s'hagi treballat.

Els objectes que poguessin tenir algun valor especial i que apareguin en els jardins, hauran de ser lliurats a la Policia Local, amb vistes a la seva possible recuperació pels seus propietaris. No obstant això, l'operació de neteja es realitzarà tantes vegades com es precisi perquè les zones verdes es trobin permanentment en un correcte estat de neteja.

En aquest sentit, quan es produeixin actes culturals, socials, esportius o de qualsevol altre caràcter extraordinari en les zones verdes objecte de conservació i sempre que aquests siguin organitzats o autoritzats per l'Ajuntament, serà obligatòria la neteja total de la zona afectada, de forma el més immediata possible a la realització de l'acte, sense que això suposi un increment en la quantitat a percebre. Per a això el Adjudicatari serà avisat com a mínim amb 24 hores d'antelació al començament de l'acte.

1.9 Abonat

L'abonat de les gespes i altres entapissats s'efectuarà com a mínim un cop l' any, preferentment al començament de la primavera, incorporant un abonament químic a raó de 50 g / m². La fórmula i dosi del fertilitzant químic seran establertes pel Servei tècnic municipal a proposta de l'adjudicatari, depenent de les condicions fisicoquímiques del sòl i de l'estat vegetatiu de la gespa; recomana com a norma general l'ús d'un abonament complet específic per a gespa.

A les zones terrisses plantades i no ocupades per gespa o altres entapissats que ho impedissin, en realitzar les plantacions anuals de flor, vivaces i arbustos, s'aportará adob orgànic (fems) a raó de 0,75 Kg / m². La superfície abonada serà d'un entrecavat per tal i efecte d'enterrar l'abonament.

A les plantacions d'arbres s'ha de fer una aportació a la foia de 2 kg. De adob orgànic. Tots els abonaments abans esmentats seran aportats per l'adjudicatari.

1.10 Tractaments fitosanitaris

L'adjudicatari quedarà obligat a realitzar amb els seus propis mitjans i en les dates oportunes els tractaments preventius necessaris per impedir la iniciació o propagació de qualsevol malaltia o plaga que poguessin aparèixer en algun dels cultius o en terrenys de zones verdes objecte del conveni, així com aquells altres encaminats a combatre en la seva totalitat la malaltia o plaga un cop desenvolupada.

A les zones verdes de caràcter no municipal que presentin problemes de plagues o malalties susceptibles de danyar la propietat municipal, i a la indicació del Servei Tècnic municipal, s'actuarà sobre les mateixes, sent abonat el servei de forma independent.

En l'aplicació d'aquests tractaments s'utilitzaran mitjans, productes i procediments moderns i eficaços, no tòxics ni molestos per a les persones i amb baixa Ecotoxicitat, adequant les dosis utilitzades a les necessitats reals de cada cas concret. Les hores de tractament han de ser tals que no causin perjudici al veïnat.

Tots els productes fitosanitaris i nutricionals a emprar, seran aportats per l'adjudicatari que, així mateix, haurà de disposar dels sistemes d'informació tècnica adequats per poder controlar i seguir l'evolució dels tractaments que es proposin.

1.11 Perfilat

Comprèn la realització, mecànica o manual, de la retallada de les vores de l'àrea de praderia o entapissant, tant exterior (vorades), com a interior (massissos de flor, arbustos i arbres en prat), arrencant la part sobrant, fins i tot les arrels.

Aquesta operació s'efectuarà, a títol orientatiu, amb una prioritat mínima de un cop per mes durant els mesos d'abril a octubre, i una vegada més durant la resta del any.

En tot cas es mantindrà l'actual traçat dels perfils a les diferents zones, sempre que no hi hagi una altra indicació al respecte, corregint els desperfectes o alteracions que per qualsevol causa s'originen en aquells.

2. TASQUES DE REPOSICIÓ

Aquestes tasques consistiran en la substitució o renovació de les plantes permanents o de temporada, vivaces, arbustos, arbres, zones de gespa, etc., que haguessin perdut o minvat considerablement les seves característiques ornamentals, o bé, que el seu precari estat botànic faci preveure tal situació per a un futur pròxim.

Aquestes tasques seran a càrrec de l'adjudicatari en la seva totalitat, quan la mort o el precari estat de les plantes sigui per causa de:

- Anomalies en els regs per manca, deficitària, retard, dotació inadequada o aplicació incorrecta, o quan per trencaments en les instal·lacions no es posin a disposició del Servei altres sistemes de reg.
- Anomalies en els tractaments fitosanitaris per: manca, deficiència, retard, dotació inadequada o aplicació incorrecta.
- Marres produïdes en les reposicions o plantacions efectuades pel adjudicatari.
- Qualsevol altra causa imputable a l'empresa conservadora.

De no donar-se aquestes circumstàncies, el Servei Tècnic municipal subministrarà les plantes necessàries per a la seva reposició, sent a càrrec de l'adjudicatari totes les tasques necessàries per a la plantació.

Aquestes tasques seran realitzades, en principi i llevat d'indicació contrària, en la època adequada més propera al començament de les activitats del nou any i comprendrà totes aquelles reposicions o noves plantacions que hagin estat marcades pel Servei tècnic municipal, i sota la supervisió d'aquest.

El sistema radicular es suprimirà fins a una profunditat adequada a la planta a reposar i, en cas necessari, se substituirà la terra i altres materials extrets executar la foia. A més la planta quedarà prou coberta i amb escocell format per al reg.

En el cas que els arbres plantats no tinguin la mida suficient per ser respectats, s'hauran de protegir amb les mesures adequades.

Per a totes les reposicions que s'efectuïn, s'utilitzaran plantes precisament idèntiques en característiques botàniques, edat, mida, conformació, etc., a les que en el moment de substitució reunia el conjunt del que ha de formar part, excepte indicació concreta del Servei tècnic municipal.

Per a casos excepcionals, com ara els grans exemplars i d'altres, les característiques de les plantes a reposar les fixa el citat servei.

L'adjudicatari vindrà obligat a ressemar anualment el 10% de la superfície de gespa de les zones verdes objecte del contracte, d'acord amb el criteri del Servei tècnic municipal.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari presentarà dins dels dos primers mesos de cada any, una relació degudament raonada de les zones de gespa que pel seu estat consideri que han de ser objecte d'aquesta ressenya, i que haurà de ser acceptada pel Servei de Parcs i Jardins amb les modificacions que siguin procedents.

Seràn per compte de l'adjudicatari tots els subministraments necessaris per a realitzar aquestes tasques (abonament, llavor, sobresembres, etc.) si bé els mateixos hauran de ser aprovats prèviament a la seva utilització Pel Servei tècnic municipal.

3. TASQUES DE CONSERVACIÓ ZONA VERDA PARC I BASSES DE CAN GURRI

Zona verda parc i basses de Can Gurri .

- En els espais on hi és present un curs d'aigua amb vegetació pròpia d'ambient humits la gestió serà la pròpia d'espais de bosc natural de ribera o de torrents amb vegetació herbàcia i arbustiva de les comunitats d'aigua.
- Les tasques de manteniment es limitaran a les accions de control i vigilància preventiva, i a les accions correctives puntuals com la poda de seguretat de l'arbrat, la sega i la retirada de la vegetació al·lòctona invasora quan així ho indiqui els tècnics de l'Ajuntament de Lliçà de Vall.
- S'han de mantenir en perfecte estat el conjunt de camins principals, així com el conjunt de vials i corriols que hi puguin haver a la zona de l'àrea definida.
- Els camins han d'estar francs de pas per als vehicles d'extinció que en un moment determinat hi hagin d'actuar.
- S'han d'aplanar els camins mitjançant el pas d'anivelladores, amb aportació d'àrids quan hi hagi xaragalls.
- S'ha de desbrossar la vegetació invasora de les vores dels camins.
- S'han de construir cunetes al llarg dels camins per recollir tota l'aigua de les precipitacions i evitar greus desperfectes a la superfície.
- En aquesta zona, es farà el manteniment tant del parc, rotonda i lateral, com de l'aparcament situats al polígon industrial.

4. TASQUES DESHERBAT VORERES CARRERS MUNICIPALS

Els treballs consistiran en el desbrossament i recollida de la totalitat de les herbes adventícies de:

- Voreres i calçada dels carrers del sòl urbà, tant residencial com industrial.
- Diferents espais del sòl públic (passadissos públics, entorn d'estacions transformadores i dipòsits d'aigua, altres similars) existents en determinats barris i recollits en l'Annex 1 PPT.

i. Periodicitat

Atès que el creixement de la vegetació es produeix de manera pràcticament ininterrompuda entre els mesos d'abril i setembre, en funció del règim de pluja i temperatura, aquest manteniment s'haurà de fer en tres ocasions en la vegetació que

creixi a les voreres dels carrers del sòl urbà de Lliçà de Vall i als espais relacionats en l'Annex 3 d'aquest Plec:

1. Campanya de desbrossament 1: Abril-Maig
2. Campanya de desbrossament 2: Juny-Juliol
3. Campanya de desbrossament 3: Setembre-Octubre

Tot i que es defineix els mesos de les campanyes, els treballs de cadascuna dels campanyes hauran de estar realitzats en un període no superior a 4 setmanes

ii. Gestió de residus

- Cada dia caldrà deixar nets els carrers on es faci el desbrossament
- El bufat de les restes vegetals no pot empènyer-les cap a la façana o l'interior de finques privades. Si això passa caldrà retirar-les.
- Les restes vegetals resultants del desbrossament de voreres i calçada s'hauran de recollir i traslladar a la Deixalleria (encara que la vorera no estigui construïda).
- Les restes vegetals resultants del desbrossament en espais no pavimentats es podran deixar in situ.
- La brossa resultant de qualsevol desbrossament (plàstics, llaunes, papers, altres) s'ha de recollir i dipositar en els contenidors de carrer corresponents o a la deixalleria (en ambdós casos respectant els criteris de recollida selectiva).

iii. Zones d'actuació

Es divideix en 15 zones d'actuació; 10 nuclis urbans on s'agrupen les urbanitzacions 5 nuclis d'activitat econòmica on s'agrupen els polígons industrials

b. Requeriments de solvència econòmica exigits

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

Volum anual de negocis: referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, per un import igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Atès que el valor estimat del contracte (VEC) és de 602.612,87 € i la seva durada màxima (incloent pròrrogues) és de quatre anys, el valor anual mitjà del contracte és de 150.653,22 €.

Per tant, el volum de negocis anual mínim exigít és de 225.979,83 €.

Mitjans d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, o mitjançant una Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis

disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

El requisit de solvència s'estableix de conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, que disposa que el volum de negocis mínim anual exigint no excedirà d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Per a contractes de durada superior a un any, com és el cas, aquest límit es calcula sobre el valor anual mitjà del contracte, garantint així el compliment del principi de proporcionalitat i evitant la imposició de barreres d'entrada injustificades a la concurrència.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre que la informació que hi consti estigui actualitzada i compleixi amb els requisits mínims de solvència requerits en aquest plec.

c. Requeriment de solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels tres últims anys.

Requisit mínim de solvència: L'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, que correspon a 105.457,25 € (resultant del 70% de l'annualitat mitjana de 150.653,22 €, calculada sobre el Valor Estimat del Contracte de 602.612,87 € i una durada màxima de 4 anys).

Mitjans d'acreditació: La relació de serveis o treballs haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquesta experiència s'acreditarà de la següent manera:

- Si el destinatari va ser una entitat del sector públic: Mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.
- Si el destinatari va ser un subjecte privat: Mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no es disposa d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder i que acreditin la realització de la prestació.

Aquest criteri s'estableix en aplicació del que disposa l'article 90.2 de la LCSP com a mitjà idoni per garantir una experiència suficient i proporcionada a la naturalesa i l'abast del contracte, sense imposar restriccions indegudes a la lliure concurrència.

d. Compromís d'adscripció de mitjans humans i materials

De conformitat amb l'establert en l'art. 76.2 de la LCSP s'exigirà que els licitadors es comprometin a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i tècnics adequats i suficients per a l'execució de contracte.

e. Criteris adjudicació (Total 100 punts)

Criteris sotmesos a judici de valors (30 punts)

Caldrà presentar una memòria explicativa en relació amb els criteris establerts, tenint en compte les característiques descrites en el PPT i PCAP. Aquesta memòria reunirà les següents especificitats:

- L'extensió màxima per cada memòria no podrà superar les 10 pàgines, caràtula i/o índex a part. No es tindran en compte les pàgines que excedeixin el límit establert.
- És obligatori l'ús de la següent tipografia: Calibri 12, justificada, interlineat senzill.
- S'exclouran aquelles ofertes que no aconseguixin una puntuació mínima de 15 punts, que representa el 50% de la puntuació màxima que es pot obtenir per aquests criteris.

El contingut de la **memòria** i els criteris de valoració a considerar per avaluar les propostes de les empreses licitadores són:

1. Proposta d'organització i planificació del servei (fins a 9 punts)

Es valorarà la definició d'un model organitzatiu eficient i adaptat a les necessitats descrites al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), desglossat de la següent manera:

- a) Planificació i programació detallada de les tasques (fins a 5 punts): Es valorarà la presentació d'un cronograma realista i detallat (setmanal, mensual i anual) que inclogui totes les tasques objecte del contracte. S'avaluarà l'adequació de les freqüències a les necessitats estacionals, l'optimització de rutes i la metodologia per al seguiment i control de la qualitat dels treballs.
- b) Estructura i coordinació de les brigades de treball (fins a 4 punts): Es valorarà la justificació de l'estructura proposada (dues brigades), detallant el pla de coordinació entre elles, l'assignació de tasques per especialització o zona geogràfica, i com aquesta organització garanteix la cobertura eficient del servei i la capacitat de resposta davant imprevistos.

2. Mitjans mecànics, tècnics i materials adscrits al servei (fins a 7 punts)

S'avaluarà la idoneïtat i qualitat dels mitjans materials oferts per a l'execució del contracte, d'acord amb els següents subcriteris:

- a) Dotació i idoneïtat dels mitjans (fins a 4 punts): Es valorarà la presentació d'un inventari detallat dels vehicles, maquinària i eines adscrits al servei, justificant la seva adequació per a les tasques descrites al PPT. S'avaluarà positivament que les especificacions tècniques, l'antiguitat i el percentatge de dedicació garanteixin un alt rendiment i fiabilitat.
- b) Sostenibilitat i innovació dels equips (fins a 3 punts): Es valoraran positivament les propostes que incloguin equips amb un menor impacte ambiental (vehicles

elèctrics/híbrids, maquinària de baixes emissions sonores i de GEH) o que incorporin millores tecnològiques que augmentin l'eficiència (sistemes de gestió de flotes, eines de major rendiment, etc.).

3. Equip humà adscrit al servei (fins a 7 punts)

S'avaluarà la proposta relativa a l'equip humà destinat a l'execució del contracte, garantint que sigui suficient i qualificat.

- a) Organigrama, qualificació i experiència de l'equip (fins a 4 punts): Es valorarà la presentació d'un organigrama clar, detallant les categories professionals, funcions i el percentatge de dedicació de cada membre. Es valorarà positivament l'acreditació de formació específica i experiència demostrable del personal clau, especialment del responsable del contracte designat.
- b) Coherència de la dotació i pla de formació contínua (fins a 3 punts): S'avaluarà la justificació de la suficiència de l'equip humà per complir amb les freqüències i tasques proposades. A més, es valorarà la presentació d'un pla de formació contínua per al personal en matèria de tècniques de jardineria sostenible, prevenció de riscos laborals i ús de nova maquinària.

4. Proposta de gestió ambiental i mesures de sostenibilitat (fins a 7 punts)

Es valoraran les mesures concretes proposades per aconseguir un servei més sostenible i resilient, en línia amb les condicions especials d'execució.

- a) Pla de minimització d'impacte ambiental (fins a 4 punts): Es valorarà el detall de les accions per a una gestió sostenible de residus vegetals (p. ex., compostatge), l'ús eficient de l'aigua (optimització de regs), la reducció de l'ús de productes fitosanitaris i la implementació de pràctiques de conducció eficient.
- b) Mesures de naturalització i foment de la biodiversitat (fins a 3 punts): Es valoraran les propostes proactives per millorar el valor ecològic de les zones verdes, com la introducció progressiva d'espècies autòctones de baix requeriment hídric, la creació de zones per a pol·linitzadors o altres accions que contribueixin a la resiliència dels espais verds davant el canvi climàtic.

L'informe de valoració de les ofertes tècniques haurà de justificar la puntuació atorgada a cada subcriteri fent referència explícita als nivells de compliment descrits en aquesta graella. Per a cada oferta, s'indicarà el nivell assolit (Excel·lent, Bo, Suficient, Deficient) i es raonarà breument per què la proposta s'ajusta a aquesta descripció.

1. Proposta d'Organització i Planificació del Servei (Fins a 9 punts)		
Subcriteri	Puntuació màxima	Nivells de valoració (Descripció i Puntuació)
Planificació detallada de tasques	5 punts	Excel·lent (4-5 punts): Presenta un cronograma extremadament detallat, realista i adaptat a les estacionalitats del municipi. Inclou planificació setmanal, mensual i anual, amb indicadors de seguiment clars i mecanismes de flexibilitat per a imprevistos. Demuestra un coneixement profund de les necessitats del servei.



		<p>Bo (2-3 punts): El cronograma és correcte i cobreix les planificacions requerides (setmanal, mensual, anual), però és genèric o li falta detall en l'adaptació a les particularitats locals o en els mecanismes de control.</p> <p>Suficient (1 punt): Presenta una planificació bàsica que compleix els mínims, però amb un nivell de detall escàs i sense propostes de valor afegit.</p> <p>Deficient/Inexistent (0 punts): No presenta planificació o la que presenta és irreal, incoherent o no s'ajusta a l'objecte del contracte.</p>
Estructura i coordinació de les brigades de treball	4 punts	<p>Excel·lent (3-4 punts): Proposa una estructura de brigades lògica, eficient i que justifica clarament la presència de dos equips per optimitzar la diversificació de tasques (p. ex., una brigada per a manteniment rutinari i una altra per a actuacions específiques o incidències). Detalla els mecanismes de coordinació entre equips i amb el responsable del contracte de l'Ajuntament.</p> <p>Bo (2 punts): L'estructura proposada és coherent, però la justificació de la diversificació de tasques és superficial o els mecanismes de coordinació no estan prou detallats.</p> <p>Suficient (1 punt): Esmenta la presència de dues brigades, però no desenvolupa l'estructura organitzativa ni la seva funcionalitat.</p> <p>Deficient/Inexistent (0 punts): No defineix una estructura clara o la proposada és insuficient per a la correcta execució del servei.</p>
2. Mitjans Mecànics, Tècnics i Materials Adscrits al Servei (Total: 7 punts)		
Subcriteri	Puntuació màxima	Nivells de valoració (Descripció i Puntuació)
Idoneïtat i disponibilitat dels mitjans	4 punts	<p>Excel·lent (3-4 punts): El llistat de vehicles i maquinària és complet, modern i perfectament adaptat a les dimensions i característiques de les zones verdes de Lliçà de Vall. Justifica la idoneïtat de cada element i garanteix la seva disponibilitat exclusiva o prioritària per al contracte.</p> <p>Bo (2 punts): El llistat és adequat, però inclou maquinària més genèrica o no justifica de manera excel·lent la seva adaptació a les necessitats específiques del municipi.</p> <p>Suficient (1 punt): Presenta un llistat que compleix els mínims indispensables, però sense aportar mitjans que suposin una millora qualitativa del servei.</p> <p>Deficient/Inexistent (0 punts): La dotació de mitjans és insuficient, obsoleta o inadequada.</p>
Sostenibilitat i innovació dels mitjans	3 punts	<p>Excel·lent (3 punts): Una part significativa (més del 50% dels equips lleugers) dels mitjans ofertats són elèctrics o de baixes emissions. Proposa l'ús de maquinària innovadora que millora l'eficiència i redueix l'impacte ambiental (p. ex., sistemes de gestió de reg intel·ligent, equips de desbrossament de baix soroll).</p> <p>Bo (2 punts): Inclou alguns equips elèctrics o de baixes emissions (entre el 25% i el 50%) i fa menció a pràctiques sostenibles, però</p>



		<p>sense un compromís clar o propostes innovadores destacables.</p> <p>Suficient (1 punt): Compleix amb la normativa vigent, però no presenta cap proposta de valor en matèria de sostenibilitat dels equips.</p> <p>Deficient/Inexistent (0 punts): No fa cap menció a la sostenibilitat dels equips o els mitjans proposats són clarament contaminants.</p>
3. Equip Humà Destinat a l'Execució del Contracte (Total: 7 punts)		
Subcriteri	Puntuació màxima	Nivells de valoració (Descripció i Puntuació)
Qualificació, experiència i estabilitat de l'equip	4 punts	<p>Excel·lent (3-4 punts): Detalla la qualificació i l'experiència específica en serveis similars de tot el personal clau (responsable, oficials). Proposa un equip amb una mitjana d'experiència elevada i presenta mesures concretes per garantir l'estabilitat de la plantilla durant el contracte.</p> <p>Bo (2 punts): Aporta informació sobre la qualificació i experiència, però de manera més genèrica. Les mesures per garantir l'estabilitat són declaracions d'intencions sense concreció.</p> <p>Suficient (1 punt): Es limita a indicar les categories professionals sense aportar detalls sobre l'experiència o la qualificació addicional.</p> <p>Deficient/Inexistent (0 punts): No detalla la qualificació ni l'experiència del personal.</p>
Dotació i organigrama del personal	3 punts	<p>Excel·lent (3 punts): La dotació de personal és coherent amb la planificació de tasques proposada i clarament suficient. L'organigrama és detallat, defineix rols, responsabilitats i línies de comunicació de manera clara i eficient.</p> <p>Bo (2 punts): La dotació és suficient, però l'organigrama és bàsic o no es justifica la seva adequació a la planificació.</p> <p>Suficient (1 punt): La dotació de personal compleix els mínims, però es percep molt ajustada. L'organigrama és esquemàtic.</p> <p>Deficient/Inexistent (0 punts): La dotació és insuficient o l'organigrama és inexistent o incoherent.</p>
4. Proposta de Gestió Ambiental i Mesures de Sostenibilitat (Total: 7 punts)		
Subcriteri	Puntuació màxima	Nivells de valoració (Descripció i Puntuació)
Mesures de minimització de l'impacte ambiental	4 punts	<p>Excel·lent (3-4 punts): Proposa un pla integral i detallat de gestió ambiental que inclou mesures concretes i quantificables per a la reducció de l'ús d'herbicides, optimització del consum d'aigua (més enllà de la simple reparació de fuites), gestió de residus vegetals (p. ex., compostatge in situ) i reducció de la petjada de carboni.</p> <p>Bo (2 punts): Esmenta diverses mesures de gestió ambiental, però sense el nivell de detall, concreció o quantificació de la proposta excel·lent.</p> <p>Suficient (1 punt): Fa una declaració genèrica de compromís ambiental, esmentant el compliment de la normativa, però sense</p>



		propostes proactives. Deficient/Inexistent (0 punts): No inclou cap mesura de gestió ambiental.
Foment de la biodiversitat i naturalització	3 punts	Excel·lent (3 punts): Presenta propostes innovadores i viables per a la naturalització d'espais verds, com la creació de prats florits, la plantació d'espècies autòctones de baix requeriment hídric, la instal·lació de refugis per a fauna útil (hotels d'insectes, caixes niu) i accions per millorar la resiliència al canvi climàtic. Bo (2 punts): Proposa accions de naturalització, però són genèriques o menys ambicioses (p. ex., només esmenta la plantació d'autòctones sense un pla concret). Suficient (1 punt): Fa una menció superficial a la importància de la biodiversitat, sense propostes concretes. Deficient/Inexistent (0 punts): No aborda la naturalització ni el foment de la biodiversitat.

Críteris automàtics (70 punts)

1.- Oferta econòmica per a cada anualitat (màxim 40 punts). S'aplicarà la següent fórmula:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'oferta econòmica amb una major baixa obtindrà la puntuació màxima i la menor la puntuació mínima. Obtindran zero punts les ofertes econòmiques iguals al pressupost de licitació. Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el pressupost de licitació.

La baixa de l'oferta econòmica, expressada en % i en valors positius, s'obté a partir de la següent fórmula:

$$B(\%) = - \frac{\text{Oferta econòmica} - \text{Pressupost de licitació}}{\text{Pressupost de licitació}} \times 100$$

2. -Incorporació de millores - fins a 30 punts

Es valoraran les següents millores, que hauran de ser expressament compromeses pel licitador en la seva oferta. La seva valoració serà estrictament automàtica, sense que impliquin la presentació d'una proposta tècnica complexa subjecta a judici de valor.

2.1. Millora consistent en la plantació d'arbrat adicional en espais públics (fins a 15 punts).

Es valorarà el compromís d'incrementar el nombre d'arbres (mínim diàmetre 22 cms.) a plantar més enllà dels mínims exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Mètode de puntuació: S'atorgarà 1 punt per cada arbre adicional que el licitador es compromet a plantar, fins a un màxim de 15 arbres (15 punts).

Acreditació: El licitador haurà d'indicar en la seva oferta el nombre exacte d'unitats d'arbres adicionals que es compromet a plantar. Les espècies hauran de ser autòctones i adaptades a les condicions locals, i la seva ubicació serà determinada pels serveis tècnics municipals.

Aquest compromís esdevindrà una obligació contractual.

2.2. Millora consistent en l'increment d'hores de servei anuals (fins a 15 punts).

Es valorarà el compromís d'executar hores de servei adicionals a les mínimes establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques per a la realització de tasques de manteniment.

Mètode de puntuació: S'atorgarà 1 punt per cada 20 hores adicionals de servei que el licitador es compromet a prestar anualment, fins a un màxim de 300 hores adicionals (15 punts).

Acreditació: El licitador haurà d'indicar en la seva oferta el nombre total d'hores adicionals que es compromet a realitzar anualment. Aquestes hores es destinaran a reforçar tasques com el desbrossament, la poda, el reg o la neteja de zones verdes, segons les necessitats que determinin els serveis tècnics municipals durant l'execució del contracte.

Aquest compromís esdevindrà una obligació contractual.

Causes de modificació

1. Modificacions previstes

De conformitat amb el que estableix l'article 204 LCSP, el present contracte podrà ser modificat durant la seva vigència per atendre les necessitats que es detallen a continuació, sempre que aquestes modificacions, de manera aïllada o conjunta, no superin el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Les condicions que poden donar lloc a una modificació prevista són les següents:

- a) Variació de la superfície de les zones verdes objecte del contracte (Fins a un màxim del 20% del preu inicial).

Per al cas d'incorporació de noves zones verdes per desenvolupaments urbanístics, cessions o recepció de noves àrees municipals, o supressió de zones existents per canvi d'ús o pèrdua de la competència municipal.

En aquest cas, la modificació només serà possible quan existeixi un acord de l'òrgan competent que aprovi la incorporació o supressió de la superfície.

La variació del preu del contracte es calcularà aplicant el preu unitari per metre quadrat (€/m²/any) ofert pel licitador adjudicatari en el quadre de preus de la seva oferta econòmica.

- b) Necessitat de tractaments fitosanitaris o actuacions d'arbrat no planificades (Fins a un màxim del 5% del preu inicial):

Per al cas de necessitat de realitzar tractaments contra plagues o malalties sobrevingudes, o la necessitat de tals o plantacions urgents per motius de seguretat, vandalisme o malaltia greu de l'arbrat.

La necessitat haurà de ser acreditada mitjançant un informe tècnic del responsable del contracte que justifiqui la urgència i la impossibilitat de previsió.

Aquestes actuacions es valoraran d'acord amb els preus unitaris corresponents de l'oferta de l'adjudicatari. En cas de no existir, s'acordaran preus contradictoris de conformitat amb la normativa vigent.

2. Modificacions No Previstes

Excepcionalment, el contracte podrà ser modificat per les causes i amb els límits que estableix l' article 205 LCSP (prestacions addicionals indispensables, circumstàncies imprevisibles o modificacions no substancials), seguint el procediment legalment establert.

3. Procediment de Tramitació de les Modificacions

Qualsevol modificació del contracte, ja sigui prevista o no prevista, se subjectarà al procediment establert a l'article 191 LCSP, que inclourà, com a mínim, els tràmits següents:

- Proposta raonada del responsable del contracte, que justifiqui, descrigui i valori la modificació.
- Audiència al contractista per un termini mínim de tres dies hàbils.
- Certificació de l'existència de crèdit adequat i suficient.
- Informes preceptius de la Secretaria i la Intervenció municipals.
- Acord d'aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació.
- Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
- Publicació de l'anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5

- dies des de l'aprovació, de conformitat amb l'article 207 de la LCSP
- Formalització de la modificació en document administratiu, d'acord amb l'article 153 de la LCSP

5 Anàlisi Econòmica

a. Pressupost base de licitació

El pressupost base anual de licitació de la contractació és el que es desglossa a continuació és 165.718,54 € IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Base imposable	136.957,47 €
IVA 21 %	28.761,07 €
Total anual	165.718,54 € €

El pressupost base de licitació de la contractació per als **dos anys de contracte inicial** és de **331.437,07 € (IVA inclòs)** amb el desglossament següent:

Pressupost base licitació (sense IVA)	273.914,94 €
IVA 21%	57.522,14 €
Total pressupost base (2 anys)	331.437,07 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost base de licitació.

El preu del contracte és l'import d'adjudicació, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El resum del pressupost anual, segons costos directes (pressupost d'execució del contracte) i costos indirectes (despeses generals i benefici industrial), seria el següent:

Conceptes	Imports
Costos salarials,	95.993,14 €
Maquinària, materials, mitjans auxiliars	19.097,17 €
Despeses directes	115.090,31 €
Despeses generals d'estructura (13%)	14.961,74 €
Benefici Industrial (6%)	6.905,42 €

Despeses Indirectes	21.867,16 €
Total pressupost base (sense IVA)	136.957,47 €
IVA 21 %	28.761,07 €
Total anual	165.718,54 €
Total pressupost base (2 anys sense IVA)	273.914,94 €
IVA 21%	57.522,14 €
Total pressupost base (2 anys)	331.437,07 €

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

Per al càlcul dels costos del personal s'ha tingut en compte, sense perjudicar en cap cas el conveni laboral el qual sigui d'aplicació, el Conveni col·lectiu estatal de jardineria (Codi: 99002995011981) i , per la categoria d'oficial primera (1), oficial jardiner i de peó jardiner (3) així com la RESOLUCIÓ EMT/2947/2024, de 24 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat de Catalunya (codi núm. 79000805011995), per la categoria d' Operari CET, amb les previsions d'absències, vacances i seguretat social. S'ha constatat la inexistència de diferències econòmiques per raó de gènere en el Conveni de referència.

Paral·lelament s'ha sol·licitat aquesta mateixa informació a l'adjudicatària actual del servei de referència per identificar els costos laborals susceptibles de subrogació amb els requisits establerts a l'art. 130 de la LCSP i que es detallen l'Annex 1 de la present memòria. Per al càlcul dels costos salarials s'ha tingut en compte les condicions dels contractes dels treballadors i treballadores als quals afecta la subrogació: categoria laboral, tipus de contracte, jornada, antiguitat, salari brut anual, així com el cost de Seguretat Social.

b. Valor estimat del contracte

L'article 101 de la LSCP disposa que el valor estimat del contracte ha de comprendre l'import total, sense incloure l'impost sobre el valor afegit, pagador segons les seves estimacions de l'òrgan de contractació.

Així les coses, el valor estimat del contracte és el qual s'indica a continuació:



Valor estimat del contracte (VEC)

Concepte	Import
Pressupost base (2 anys, sense IVA)	273.914,94 €
Modificació prevista	54.782,99 €
Pròrroga 1	136.957,47 €
Pròrroga 2	136.957,47 €
Total valor estimat del contracte	602.612,87 €

c. Finançament de la despesa

La despesa derivada d'aquesta contractació s'ha de fer efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis a continuació indicats, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Aplicació pressupostària: 204 171 21001

Abast plurianual: Sí

Atès que es preveu que el contracte iniciï la seva execució l'1 de juny de 2026, la distribució estimada de la despesa és la següent:

Distribució:

Anualitat	Import
2026 (juny – desembre)	96.669,15 €
2027	165.718,54 €
2028 (gener – maig)	69.049,39 €
Total contracte (2 anys)	331.437,07 €

La distribució per anualitats té caràcter estimatiu i s'adaptarà a la data efectiva d'inici del contracte.

Les aplicacions pressupostàries incloses d'imputació de la despesa s'entendran automàticament adaptades a la quals siguin d'aplicació en cada exercici, bé estigui incorporada al Pressupost de cada exercici, bé especificada als acords de Ple que s'adoptin, en l'ordre de classificació orgànica, programa i equivalent econòmic pels esmentats exercicis.

Pel què fa a la despesa que se'n pot derivar d'aquest contracte per als futurs exercicis que compregui la seva execució, i possibles pròrroques restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient als pressupostos municipals

corresponents a aquelles futures anualitats per atendre el seu pagament, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

d. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

La despesa prevista cada any es troba recollida en el pressupost inicial i, per tant, compleix a priori amb el principi d'estabilitat pressupostària. No obstant aquest fet, serà la intervenció de la corporació qui informi més exhaustivament al respecte.

6 Anàlisi del procediment

a. Insuficiència de mitjans

En el municipi hi ha una superfície total de més de 10,83 km², dividit en més de 175 unitats de gestió, amb diferents característiques com espais verds en equipaments, xarxa hidrogràfica, jardins, parcs, places arbrades, franges seguretat, passos servei, bosquets, camins. Tots aquests elements necessiten d'un manteniment que la brigada municipal no pot afrontar donat que no disposa dels mitjans humans i tècnics necessaris per dur a terme aquest servei amb la celeritat i qualitat que es requereix, per la qual cosa s'ha conclòs que l'opció més eficient i eficaç que asseguri la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del el servei Manteniment de les algunes zones verdes, jardins, voreres i espais lliures del municipi de Lliçà de Vall de titularitat municipal.

b. Qualificació del contracte

El contracte, qualificat de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP, té caràcter administratiu ex article 25 de la LCSP.

c. Procediment d'adjudicació

El present expedient es tramitarà de forma anticipada de conformitat amb la disposició addicional 3 LCSP es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució dels quals hagi de començar en l'exercici següent sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

Atès que el valor estimat del contracte és superior a 210.000 € la tramitació està subjecta a regulació harmonitzada, d'acord amb el llinar vigent de l'article 22.1.b de la LCSP.

El procediment d'adjudicació serà obert

7. Conclusions

Es proposa a l'òrgan de contractació de la prestació del servei de manteniment zones verdes del municipi de Lliçà de Vall, en els termes previstos en aquesta memòria, sense perjudici de millor criteri en dret possible.

Lliçà de Vall, document signat electrònicament al marge



ANNEX I: SUBROGACIÓ DE PERSONAL

PERSONAL A SUBROGAR

UT	Categoria	ACTUAL	antiguitat	cost empresa sortint	2,00% pujada 2023	1,00% pujada 2024	26/09/2025 aug anitig
3	peó jardiner	16/07/2023	02/12/2019	49.350,00 €	987,00 €	503,37 €	60,00 €
1	oficial primera			32.500,00 €	650,00 €	331,50 €	60,00 €

COST	TOTAL	PERSONAL	81.850,00	82.366,79
SUBROGAT			€	€

4	TOTAL PERSONAL A	
	SUBROGAR	82.366,79 €