

INFORME EN EL QUE ES JUSTIFIQUEN ELS ASPECTES ESTABLERTS ALS ARTICLES 28, 100, 101 I 116.4 DE LA LLEI 9/2017 DE CONTRACTES DEL SECTOR PÚBLIC EN RELACIÓ AMB SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ EN LES 4 ESPECIALITATS (SEGURETAT EN EL TREBALL, HIGIENE INDUSTRIAL, ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA) PER AL GRUP TERSA (TERSA, SIRESA I SEMESA) (DOS LOTS), NÚMERO DE EXPEDIENTE CTTE1196.

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada.

A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet per tal de justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb el contracte de serveis abans esmentat:

I) Objecte del Contracte:

L'objecte del present expedient és disposar dels serveis de Servei de Prevenció Aliè (en davant, SPA) en la modalitat de contractació externa, d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals. El servei complementa la tasca desenvolupada pel personal del departament de Prevenció de Riscos Laboral (en endavant, PRL).

- El contracte per millorar el servei és dividirà en dos lots per la naturalesa de les diferents activitats del grup TERSA (activitat de planta industrial i activitat de servei), segons s'especifica a continuació:
 - Lot 1 .- Activitats industrials on s'estableixen les activitats de :
 - CTR Gavà de SEMESA
 - Planta de Valorització Energètica de Sant Adrià del Besos
 - Planta de Aprofitament Biogàs a Gavà de TERSA
 - Lot 2 .- Activitats de servei on s'estableixen les activitats de :
 - Activitats realitzades per SIRESA
 - Servei Manteniment de Plantes Fotovoltaïques de TERSA
 - Comercialitzadora elèctrica de BCN Energia de TERSA

Tenint en compte la naturalesa del servei el present expedient tindrà el CPV 71317200-5.

Els licitadors podran presentar oferta per a un o els dos lots, seguint les condicions establertes al present procediment, i una mateixa empresa podrà resultar adjudicatària de més d'un lot (o de tots els lots), en el cas que les ofertes presentades per una mateixa empresa licitadora siguin les més avantatjoses.



II) Necessitats a satisfer:

La necessitat que es pretén satisfer mitjançant el present expedient és la contractació d'un servei de prevenció aliè que garanteixi la correcta cobertura de les tres especialitats tècniques de la prevenció de riscos laborals —seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicociologia aplicada— per a les empreses del Grup TERSA (TERSA, SEMESA i SIRESA), d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

En el marc del procediment CTTE871, el contracte es trobava estructurat en dos lots:

el lot 1, corresponent a la cobertura de les disciplines de seguretat en el treball, higiene industrial, ergonomia i psicociologia aplicada, i
el lot 2, relatiu a la vigilància de la salut, el qual continua actualment vigent.

Pel que fa al lot 1, i a partir de l'experiència adquirida durant la seva execució, s'ha posat de manifest la inadequació del model contractual existent, així com la impossibilitat de continuïtat en la prestació del servei per part de l'empresa adjudicatària, fet que ha motivat la seva rescissió anticipada.

En aquest context, i tenint en compte l'abast i la naturalesa diferenciada de les prestacions a cobrir, en el present procediment es considera convenient redefinir l'objecte del contracte anteriorment corresponent al lot 1, mitjançant la seva divisió en dos lots diferenciats, atenent, respectivament, a l'àmbit d'instal·lacions de caràcter industrial i a l'àmbit d'instal·lacions i activitats de caràcter més vinculades a serveis i oficina.

Aquesta nova configuració en lots permet afavorir una major concurrència, facilitar la participació d'empreses amb perfils tècnics més especialitzats, i millorar l'adequació del servei a les necessitats específiques de cada àmbit, amb la consegüent millora en la qualitat del servei prestat.

III) Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte: mitjançant el present contracte es satisfaran, de forma directa, clara i proporcional, les necessitats que s'especifiquen en el punt primer de la present memòria.

IV) Insuficiència de mitjans propis de l'entitat per a realitzar la prestació objecte del contracte

L'entitat no disposa de mitjans personals ni materials suficients per assumir directament la prestació objecte del present expedient, atesa la necessitat de comptar amb personal tècnic altament especialitzat, així com amb recursos i estructures específiques pròpies d'un servei de prevenció aliè acreditat.

En concret, l'entitat no compta amb personal tècnic especialitzat ni amb els mitjans materials necessaris per al desenvolupament de les funcions pròpies de les especialitats tècniques de la prevenció de riscos laborals objecte del contracte.

Per tot l'exposat, i atès que la prestació no pot ser executada amb mitjans propis, resulta necessari acudir a la contractació externa del servei de prevenció aliè en els termes definits en el present expedient.

V) Pressupost de licitació: S'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, **exclòs** l'Impost del Valor Afegit.



Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració diferents costos i altres eventuals despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació que a continuació s'indica. En base a l'experiència d'anteriors procediments, i vista la situació de mercat, s'estableixen els següents preus.

El desglossament del pressupost net, sense IVA, en costos directes i indirectes es considera el següent:

En les partides que s'esmenten a continuació s'han inclòs els costos derivats de les hores de dedicació del personal assignat a les diferents activitats, comptant també de forma aproximada els desplaçaments fins els diferents centres de treball i que no son objecte de facturació.

A més s'ha dimensionat també de forma aproximada les despeses de laboratori homologat per la realització de mesures higièniques que ja es realitzen periòdicament tenint en compte els riscos de les diferents unitats.

S'estima una dedicació de 1.710 hores/any pel primer any i 1.450 hores/any per la resta d'anys en ambdós de contracte del Servei de Prevenció Aliè en Seguretat Industrial, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia Aplicada.

LOTS	DEDICACIO HORES PRIMER ANY	DEDICACIO HORES RESTA D'ANYS
Lot 1	840	760
Lot 2	870	690

Tenint en compte el volum d'hores estimades esmentades anteriorment, es pren com a referència un preu unitari de 75,00 €/hora per a l'execució dels serveis requerits.

Aquest import suposa un increment significatiu respecte del preu/hora de l'expedient anterior, increment que es considera justificat d'acord amb l'estudi de mercat realitzat, l'evolució dels preus del sector, així com tenint en compte l'experiència adquirida en l'execució de contractes anteriors, la major complexitat tècnica dels serveis requerits i el nivell d'especialització ofert actualment pel mercat.

Aquest pressupost es configura com un import total i màxim al qual pot ascendir el contracte. Davant la indefinició de les necessitats que TERSA requerirà, aquest import ha estat calculat de manera estimativa a partir de la previsió del que es requerirà realitzar que de manera orientativa es llisten en el Plec de Prescripcions Tècniques, i que es podrien donar durant el contracte. No obstant això, TERSA no està obligada a contractar un determinat nombre de serveis ni a esgotar la totalitat de l'import màxim del procediment si no únicament aquells que siguin efectivament necessaris sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre indemnització o compensació; d'igual manera, la facturació anirà en base en les hores i treballs disposats i realitzats.

Conseqüentment, els imports que s'indiquen a continuació com a pressupost s'estableixen de **forma orientativa** en base a una **estimació** del nombre de serveis que és té previst realitzar.



LOT 1

Primer any de contracte: 840 hores

Preu unitari màxim: 75,00.-€/hora

Pressupost servei tècnic : 63.000,00.-€

Partida alçada imprevistos: 20.000,00.-€

TOTAL SENSE IVA: 83.000,00.-€

IVA 21%: 17.430,00.-€

Total pressupost IVA inclòs: 100.430,00.-€

Es deixa constància que els pressupostos base establerts parteixen d'una estimació de serveis a efectuar; així com una estimació d'hores a dedicar. Conseqüentment, el preu unitari ofertat serà el vinculant a efectes contractuals.

Es realitza desglossament en costos directes i indirectes tot i que, degut a la dificultat de preveure el nombre i tipus de serveis que sorgeixin durant l'any de contracte, s'estableix un import que engloba totes aquests possibles execucions, prenent com a referència la quantitat estimada de les mateixes.

En relació a la partida alçada establerta per imprevistos (20.000,00.-€/lot/any), la mateixa s'estableix per circumstàncies que puguin sorgir durant l'execució del contracte, que no siguin hores tècniques i puguin ser necessàries per a la correcta execució del contracte (píndoles informatives, vídeos específics de prevenció, materials, costos de laboratori...) Sempre serà necessària la prèvia sol·licitud i aprovació de pressupost per part del responsable del contracte de grup TERSA.

Aquests conceptes no són vinculants a efectes contractuals, ja que han estat calculats de manera estimativa a partir de la previsió dels possibles treballs a realitzar que el Grup TERSA pugui necessitar, així com dels imprevistos que puguin sorgir durant el contracte.

El Grup TERSA no està obligat a contractar un nombre determinat de treballs ni a esgotar la totalitat de l'import màxim establert, sinó únicament aquells que siguin efectivament necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre indemnització o compensació.

El Grup TERSA es reserva el dret d'adquirir aquesta tipologia de treballs per una altra via si resulta més avantatjosa per als seus interessos.

Conseqüentment, el desglossament, sense IVA, es considera que és el següent:

CÀLCUL PRESUPOST		
COSTOS DIRECTES	%	Import 1 any (sense IVA)
Materials	12 %	9.960,00 €
Ma d'obra	45 %	37.350,00 €
Transport	10 %	8.300,00 €
Maquinaria	6 %	3.320,00 €



CÀLCUL PRESUPOST		
Altres	4 %	8.300,00 €
TOTAL COSTES DIRECTOS		67.230,00 €
COSTOS INDIRECTOS	%	Import 1 any (sense IVA)
Costos estructurals	13 %	10.790,00 €
Benefici empresa	6 %	4.980,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES		15.770,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES E INDIRECTES		83.000,00 €

El desglossament dels costos salarials intrínsecs s'han calculat a partir d'una estimació d'una plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte, sobre la base de Convenis Laborals de referència i tenint en compte les hores estimades en funció de les tasques a realitzar.

Per al present procediment no es contempla desagregació per gènere ni categoria al no considerar-se necessari sobre la base de les tasques a realitzar.

Aquesta licitació conté totes les precisions exigides en l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic (LCSP) en relació amb l'article 116.4. Pel fet que en el pressupost base de licitació es desglossen els costos directes i indirectes, es deixa constància expressament que els preus de la licitació s'ajusten als preus de mercat, d'acord amb el contingut de l'article 100.2 de l'esmentada LCSP.

LOT 2

Primer any de contracte: 870 hores
Preu unitari màxim: 75,00.-€/hora

Pressupost servei tècnic: 65.250,00.-€
Partida alçada imprevistos: 20.000,00.-€

TOTAL SENSE IVA: 85.250,00.-€
IVA 21%: 17.902,50.-€
Total pressupost IVA inclòs: 103.152,50.-€

Es deixa constància que els pressupostos base establerts parteixen d'una estimació de serveis a efectuar; així com una estimació d'hores a dedicar. Conseqüentment, el preu unitari ofertat serà el vinculant a efectes contractuals.

Es realitza desglossament en costos directes i indirectes tot i que, degut a la dificultat de preveure el nombre i tipus de serveis que sorgeixin durant l'any de contracte, s'estableix un import que engloba totes aquests possibles execucions, prenent com a referència la quantitat estimada de les mateixes.



En relació a la partida alçada establerta per imprevistos (20.000,00.-€/lot/any), la mateixa s'estableix per circumstàncies que puguin sorgir durant l'execució del contracte, que no siguin hores tècniques i puguin ser necessàries per a la correcta execució del contracte (píndoles informatives, vídeos específics de prevenció, materials, costos de laboratori...) Sempre serà necessària la prèvia sol·licitud i aprovació de pressupost per part del responsable del contracte de grup TERSA.

Aquests conceptes no són vinculants a efectes contractuals, ja que han estat calculats de manera estimativa a partir de la previsió dels possibles treballs a realitzar que el Grup TERSA pugui necessitar, així com dels imprevistos que puguin sorgir durant el contracte.

El Grup TERSA no està obligat a contractar un nombre determinat de treballs ni a esgotar la totalitat de l'import màxim establert, sinó únicament aquells que siguin efectivament necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre indemnització o compensació.

El Grup TERSA es reserva el dret d'adquirir aquesta tipologia de treballs per una altra via si resulta més avantatjosa per als seus interessos.

Conseqüentment, el desglossament, sense IVA, es considera que és el següent:

CÀLCUL PRESUPOST		
COSTOS DIRECTES	%	Import 1 any (sense IVA)
Materials	12 %	10.230,00 €
Ma d'obra	45 %	38.362,50 €
Transport	10 %	8.525,00 €
Maquinaria	6 %	5.115,00 €
Altres		6.820,00 €
TOTAL COSTES DIRECTES		69.052,50 €
COSTOS INDIRECTES	%	Import 1 any (sense IVA)
Costos estructurals	13 %	11.082,50 €
Benefici empresa	6 %	5.115,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES		16.197,50 €
TOTAL COSTOS DIRECTES E INDIRECTES		85.250,00 €

El desglossament dels costos salarials intrínsecs s'han calculat a partir d'una estimació d'una plantilla de persones treballadores que han d'executar el contracte, sobre la base de Convenis Laborals de referència i tenint en compte les hores estimades en funció de les tasques a realitzar.



Per al present procediment no es contempla desagregació per gènere ni categoria al no considerar-se necessari sobre la base de les tasques a realitzar.

Aquesta licitació conté totes les precisions exigides en l'article 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic (LCSP) en relació amb l'article 116.4. Pel fet que en el pressupost base de licitació es desglossen els costos directes i indirectes, es deixa constància expressament que els preus de la licitació s'ajusten als preus de mercat, d'acord amb el contingut de l'article 100.2 de l'esmentada LCSP.

Total pressupost procediment sense IVA (Lot 1 i Lot 2): 168.250,00 €
IVA(21%): 35.332,50 €
Total pressupost amb IVA: 203.582,50 €

VI) Valor estimat del contracte: S'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

El mètode aplicat per calcular el valor estimat del contracte és, de conformitat amb l'article 101 de la LCSPS, el següent: El pressupost establert al procediment.

Desglossament del valor estimat del contracte:

Tenir en compte les hores de dedicació, esmentades anteriorment i el preu de referència unitari (75eur/hora tècnic), així com les hores estimades, tenim el següent valor de contracte:

- Pressupost base de licitació (sense IVA): 168.250,00 €
- Possibles pròrrogues anuals (4): 148.750,00€/pròrroga = 595.000,00.-€
- Total valor estimat (1+1+1+1+1): 763.250,00€

LOTS	DEDICACIO HORES PRÓRROGUES/ANY	PARTIDA ALÇADA PRÓRROGUES
Lot 1	760	20.000,00.-€/any
Lot 2	690	20.000,00.-€/any

Els costos directes i indirectes establerts en l'apartat V són d'aplicació de forma proporcional a les possibles pròrrogues i/o modificacions establertes.

VII) Durada del contracte: es preveu una durada 1 any amb possibilitat de pròrroga anual expressa amb un màxim de 4 anualitats (1+1+1+1+1).

VIII) Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte: el present contracte s'adjudicarà mitjançant procediment de licitació, de conformitat amb el que s'estableix a la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin el corresponent procediment.

IX) Justificació de la divisió en lots

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permeti, aquest s'ha de dividir en lots, amb la finalitat de facilitar l'accés a la contractació pública de les petites i mitjanes empreses i fomentar la concurrència.



En el cas que ens ocupa, la naturalesa de les activitats objecte del contracte presenta una clara diferenciació funcional, atesa l'existència, d'una banda, d'activitats amb un caràcter marcadament industrial, com són les desenvolupades al CTRM de Gavà de SEMESA, a la Planta d'Aprofitament Energètic de Sant Adrià de Besòs i a la Planta d'Aprofitament de Biogàs de Gavà de TERSA, que requereixen perfils tècnics especialitzats en entorns industrials complexos.

D'altra banda, concorren activitats de caràcter més vinculades a serveis d'oficina i explotació de serveis, com les corresponents a la Unitat de Negoci de SIRESA, el servei de manteniment de plantes fotovoltaïques de TERSA i la comercialitzadora Barcelona Energia, que requereixen perfils professionals diferenciats, amb un enfocament tècnic i operatiu propi d'aquest tipus d'activitats.

Aquesta diferenciació objectiva justifica la divisió del contracte en lots diferenciats, permetent afavorir una major especialització empresarial, incrementar la concurrència i garantir una millor adequació del servei a les necessitats específiques de cada àmbit d'activitat.

Resumint el present expedient es divideix en dos lots segons es defineix a continuació:

- Lot 1 .- Activitats industrials on s'estableixen les activitats de :
 - CTRM Gavà de SEMESA
 - Planta de Valorització Energètica de Sant Adrià del Besos
 - Planta de Aprofitament Biogàs a Gavà de TERSA

- Lot 2 .- Activitats de servei on s'estableixen les activitats de :
 - Activitats realitzades per SIRESA
 - Servei Manteniment de Plantes Fotovoltaïques de TERSA
 - Comercialitzadora elèctrica de BCN Energia de TERSA

X) Criteris de capacitat i solvència

Capacitat:

Els licitadors hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Acreditació atorgada per l'autoritat competent per actuar com a Servei de Prevenció Aliè en les diferents especialitats depenent dels lots als que es presentin. L'acreditació haurà de ser vàlida a la província d'actuació del grup TERSA.

Solvència tècnica i professional:

Atenent a l'objecte del present procediment es proposen els següents criteris de solvència:

- Declaració responsable amb una relació dels principals contractes com a Servei de Prevenció Aliè (SPA) dels últims 3 anys, indicant import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos, amb un import mínim de 80.000€/any en conjunt.

L'indicat és per lot. En conseqüència, la solvència és acumulativa i l'empresa licitadora que vulgui presentar-se als dos lots, haurà de complir un conjunt de serveis de 160.000,00.-€/any.



Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. Mancant certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

- Aportació de certificat expedit per organisme independent que acrediti que l'empresa compleix amb les normes de seguretat de la informació UNE-EN ISO 9.001 o equivalents. Haurà d'estar en vigor en el moment de presentació de l'oferta.
- Declaració responsable del personal adscrit al servei.

El personal haurà de disposar de la Titulació de Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals en les especialitats tècniques (Seguretat e Higiene Industrial i Ergonomia /Psicosociologia Aplicada) i/o formació segons Grau Universitari

S'acreditarà amb el Curriculum Vitae del personal assignat i els diplomes corresponents.

Com a mínim, es requereix el següent:

Lot 1 Activitat industrial

- **Un/a tècnic/a** per a la **Planta de Valorització Energètica**.
- **Un/a tècnic/a** per al **CTR Gavà (SEMESA)** i la **Planta de Biogàs (TERSA)**.

El personal assignat haurà de disposar d'una experiència mínima de 3 anys en activitats de plantes industrials.

Lot 2 Activitats de servei i manteniment

- **Un/a tècnic/a** per a l'activitat de **manteniment d'instal·lacions fotovoltaïques (TERSA)**.
- **Un/a tècnic/a** per a les diferents activitats de **SIRESA**.
- Per l'activitat de **BCN Energia** no requereix un Tècnic més ja que es pot compatibilitzar amb alguna de les altres activitats.

A més del personal tècnic referent, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un/a **responsable de projecte**, que actuarà com a **interlocutor principal** entre el **Departament de Prevenció** i l'empresa adjudicatària, realitzant el **seguiment del contracte**.

El personal adscrit haurà de disposar d'una experiència mínima de 3 anys com Tècnic en Prevenció Riscos Laborals en un Servei de Prevenció Aliè i una experiència mínima de 2 anys en instal·lacions ambientals per a l'activitat de SIRESA.

Per l'activitat específica de Manteniment de Fotovoltaïques el personal assignat haurà de disposar de formació teòrica-pràctica específica de treballs en alçada amb una durada mínima de 8 hores.

- Declaració responsable amb disposició del mitjans materials necessaris per poder abastar les necessitats del servei a TERSA, SIRESA i SEMESA i que mínimament serien els següents (independentment dels lots als quals es presenti l'empresa licitadora):



- 2 Sonòmetre integrador Classe 1 o 2
- Dosímetre
- 2 mesuradors WBGT (cop de calor)
- 4 bombes de mostreig personal
- 2 luxometres

S'haurà d'indicar que els equips esmentats hauran de disposar de les verificacions i/o calibracions segons aparell.

Els recursos materials s'hauran d'acreditar amb declaració responsable del licitador que en el moment de la presentació de l'oferta i durant tota la vigència del contracte es disposarà dels mitjans esmentats amb la relació dels aparells específics indicant la seva identificació (mínim amb marca, model i numero de sèrie).

Solvència econòmica i financera:

1. **El volum anual de negocis** referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. S'haurà d'acreditar de la següent manera, segons el lot al qual es presenti el licitador. La solvència és acumulativa i per tant, si un licitador es presenta a més d'un lot, haurà d'acreditar la solvència per la suma de cada un dels lots establerta.

- LOT 1: Acreditació d'un volum de negoci amb un valor igual o superior a 150.000,00.-€.
- LOT 2: Acreditació d'un volum de negoci amb un valor igual o superior a 150.000,00.-€.

2. **El Patrimoni Net** al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals, haurà de ser superior a 2/3 del Capital Social.

Per acreditar l'establert en els apartats anteriors hauran d'aportar-se els comptes anuals dels últims tres anys presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com a suficient per TERSA.

Justificació criteris establerts:

Criteris de capacitat

Com a criteri de capacitat es requereix que els licitadors han de disposar de l'habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte. Això garanteix que els licitadors compleixen els requisits legals necessaris per oferir el servei, atorgada per l'autoritat laboral competent.



Així l'acreditació atorgada per l'autoritat competent per actuar com a servei de prevenció aliè demostra que el licitador compleix amb els requisits de qualitat i professionalitat exigibles per a aquest tipus de servei.

criteris de solvència tècnica

Criteris d'experiència prèvia com Servei de Prevenció Alié

Aquest requisit es justifica per:

- garantir que el licitador disposa d'experiència real i recent en la prestació de serveis preventius,
 - assegurar una capacitat operativa i organitzativa suficient per gestionar contractes de volum i complexitat similars,
 - minimitzar riscos derivats de la manca d'experiència en entorns industrials exigents.
- L'acreditació mitjançant declaració responsable és conforme amb la LCSP i facilita la concurrència, sense reduir les garanties exigibles.

Criteris sobre Normes ISO o equivalent

La norma ISO 9.001 estableix els requisits per implementar un sistema de gestió de la qualitat (SGC). Aquest sistema té com a objectiu assegurar la satisfacció del client i millorar contínuament els processos i els productes/serveis de l'empresa. En el cas d'una empresa de serveis de prevenció aliè, la certificació ISO 9001 garanteix que es disposa d'un sistema que permet garantir la qualitat dels serveis prestats i assegura que es compleix els requisits legals i reglamentaris aplicables. A més, la certificació ISO 9.001 és reconeguda internacionalment, cosa que pot augmentar la credibilitat i confiança dels clients a l'empresa.

Criteris sobre mitjans materials mínims

La disposició d'un mínim de mitjans materials es realitza per que així es garanteix que es puguin realitzar tots els estudis i avaluacions específiques de les diferents activitats. Aquest dimensionament s'ha realitzat tenint en compte els riscos identificats fins a l'actualitat.

Criteris solvència tècnica específic Lot 1: Activitat en plantes industrials

S'exigeix que el personal assignat disposi d'un mínim de 3 anys d'experiència en activitats en plantes industrials, atesa:

- la complexitat tècnica dels processos industrials,
- la concurrència de riscos elevats i específics,
- la necessitat de coneixement pràctic dels entorns industrials reals.

Aquest requisit garanteix una intervenció preventiva ajustada a la realitat operativa dels centres.

Criteris solvència tècnica específic Lot 2: Servei Prevenció Alié i manteniment de fotovoltaïques

Es requereix:



- experiència mínima de 3 anys com a tècnic en un Servei de Prevenció Aliè, per assegurar coneixement del funcionament, responsabilitats i exigències pròpies d'aquest tipus de servei,
- formació teòrica-pràctica específica en treballs en alçada (mínim 8 hores) per a les activitats de manteniment de fotovoltaiques, atesa la naturalesa del risc i la necessitat de competència específica.

Ambdós requisits són proporcionats i estrictament necessaris per garantir la seguretat i qualitat del servei.

Solvència econòmica:

Aquets imports i criteris de solvència mínims garanteixen que l'empresa adjudicatària està capacitada per executar de forma satisfactòria aquest contracte, sense posar en risc els béns a assegurar per part del grup TERSA i permet demostrar que pot gestionar carteres similars. S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

XI) Criteris d'adjudicació.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor LOT 1 (40 punts):**

LOT 1

Memòria descriptiva del servei (28 punts)

S'avaluarà la qualitat i exhaustivitat de la memòria descriptiva que presenti l'empresa sobre la seva experiència en el camp de la prevenció de riscos laborals. Les seves capacitats tècniques, recursos humans i materials, així com la seva capacitat per adaptar-se a les necessitats de l'empresa contractant.

La memòria descriptiva tindrà una extensió màxima de 50 pàgines, (exclosos els models de documentació, portada i índex). No es podrà utilitzar una lletra petita per poder incloure més pàgines (*mínim tipus verdana o calibri, mida 10*) i els marges hauran de tenir una mida estàndard. En cas que sigui superior, només es tindran en compte les 50 primeres pàgines.

La memòria tindrà la següent estructura:

- Portada & índex
- Organització i metodologia del servei.
- Sistema de seguiment, control i millora continua del servei.
- Exemples de documentació.

A continuació s'explica que es valorarà de cadascun dels punts de la memòria.



Organització i metodologia del servei. (12 punts).

Es valorarà la **qualitat, claredat i coherència de la proposta d'organització i metodologia** presentada pel licitador per a la prestació del Servei de Prevenció Aliè, atenent a la seva **adequació a les necessitats específiques de l'òrgan contractant** i a les característiques pròpies de les activitats desenvolupades.

En particular, es tindran en compte els següents aspectes:

- La **proposta d'implantació inicial del servei**, incloent-hi el procediment descrit per a l'obtenció i anàlisi de la informació necessària per conèixer la situació preventiva de l'organització (estat de la gestió PRL i de la documentació tècnica existent), així com el coneixement previ de l'especificitat de les instal·lacions.
- La **definició de l'estructura funcional del servei** adscrit al contracte, amb descripció dels rols, funcions i canals de coordinació previstos.
- La **metodologia de planificació anual de les activitats preventives**, amb descripció de la seqüenciació de les actuacions i la seva coordinació amb l'organització interna de l'òrgan contractant.
- Els **mecanismes de coordinació i comunicació** amb els responsables designats per l'òrgan contractant.
- El **procediment previst per a la identificació, seguiment i incorporació de novetats normatives** aplicables en matèria de prevenció de riscos laborals dins l'àmbit del contracte.

La valoració es realitzarà en funció del **grau de concreció, coherència interna i adequació de la proposta metodològica**, sense que siguin objecte de valoració els recursos humans o materials, les hores de dedicació ni els perfils professionals adscrits mínims establerts a solvència.

Justificació:

Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per proposar una metodologia que faciliti la integració efectiva del servei de prevenció en les activitats de l'organització, afavorint una gestió preventiva ordenada, coherent i adaptada a les seves necessitats.

Sistema de seguiment, control i millora contínua del servei. (10 punts).

Es valorarà el **sistema proposat per al seguiment, control i millora contínua del servei**, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, la traçabilitat de les actuacions preventives i l'adequació permanent del servei a les necessitats de l'organització.

En particular, es tindran en compte els següents aspectes:

- La definició d'un **sistema estructurat de seguiment de les actuacions preventives**, que permeti el control del compliment de la planificació i dels compromisos adquirits.
- La **periodicitat i contingut** de les reunions de seguiment proposades amb els responsables designats per l'òrgan contractant.
- El **procediment de control de terminis, incidències i accions correctores**, així com els mecanismes previstos per a la detecció i gestió de desviacions.
- La proposta d'**indicadors de seguiment, actes de visita i informes periòdics** que permetin a l'òrgan contractant avaluar l'evolució del servei i identificar oportunitats de millora.



La valoració es realitzarà en funció del **grau de concreció, coherència i adequació del sistema proposat**, sense que es valorin aspectes ja objecte de criteris automàtics.

Justificació:

Aquest criteri és rellevant per garantir un control efectiu del servei, afavorint la transparència, la traçabilitat de les actuacions i la millora contínua en un entorn d'activitat industrial.

Documentació del servei: (6 punts).

Els documents que es demanen per la present licitació són els següents

- **Avaluació de riscos laborals:** S'haurà de presentar un informe d'avaluació de riscos on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT .
S'avaluarà la coherència de l'avaluació de riscos laborals amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per identificar i prioritzar els riscos més rellevants per a l'empresa i el seu personal.

- **Fitxa Informativa de riscos laborals:** S'haurà de presentar una fitxa informativa derivada d'avaluació de riscos on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà especialment que la fitxa sigui concisa i fàcilment entenedora pel personal que treballa en grup TERSA.

- **Planificació de l'activitat preventiva:** S'haurà de presentar un model de planificació de l'activitat preventiva on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà la coherència de la planificació de l'activitat preventiva amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per establir accions preventives concretes, mesurables i realitzables per a l'empresa i el seu personal.

- **Programació anual d'activitats:** S'haurà de presentar un model de la programació anual d'activitats, on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà la coherència de la programació anual d'activitats amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per establir un calendari detallat d'activitats preventives que cobreixi les necessitats de l'empresa i el seu personal.

- **Certificat de formació:** S'haurà de presentar el model de certificació de formació que s'emetrà on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà la coherència del model de certificació de formació amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per acreditar de manera fiable la formació del personal en matèries de prevenció de riscos laborals.

- **Pla d'emergència i informe de simulacre:** S'haurà de presentar un model de pla d'emergència on es pugui verificar que es compleix amb els criteris sol·licitats al PPT. També s'avaluarà un informe sobre la realització de simulacre.



S'avaluarà la coherència del pla d'emergència amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per establir procediments clars i eficaços per garantir la seguretat del personal davant situacions d'emergència. En informe de simulacre s'avaluarà especialment la coherència del mateix i la seva estructuració.

Justificació: Disposar d'uns documents ben estructurats, comprensibles es una bona mostra de la capacitat de l'empresa per organitzar i documentar les seves activitats. Així mateix permet conèixer la seva experiència prèvia i el seu coneixement en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals.

Proposta de la setmana de la PRL (6 punts)

Es valorarà la capacitat de realització d'esdeveniments tipus Safety day o Safety week, i que es pugi desenvolupar a mida d'activitats de gamificació focalitzades a la sensibilització en seguretat i salut, mitjançant eines en format físic (ex. Dinàmiques que impactin, jocs de taula...) o virtual (ex. Jocs per a tablet, ordinador...). La presentació ha de ser personalitzada per a Grup TERSA, no s'acceptaran presentacions genèriques. Que sigui original, atractiva, ben estructurada i els exemples de la implantació a altres empreses serà motiu de valoració.

Justificació: La proposta d'activitats de la setmana de la prevenció de riscos laborals pot reflectir la capacitat de l'empresa per dissenyar i implementar plans i programes de prevenció a l'empresa contractant. Una proposta original, atractiva i ben estructurada, pot demostrar que l'empresa té una visió innovadora de la prevenció i la seguretat laboral, la qual cosa és especialment rellevant en un àmbit que requereix una constant actualització i adaptació als canvis.

Plataforma informàtica del servei (6 punts)

Es valorarà la facilitat d'ús, la localització i accessibilitat de les eines i gestions disposant d'una interfície intuïtiva i clara, la multi plataforma, el quadre de comandament i totes les funcions que disposa. També serà valorable que l'aplicació disposi d'un canal de resolució de dubtes per part d'un equip tècnic.

Si una empresa aporta una plataforma que no compleix amb el mínim requerit en el plec tècnic, quedarà exclosa de la present licitació.

Es farà una presentació de la plataforma informàtica, explicant les seves principals característiques. Es facilitarà una clau d'accés a la plataforma per comprovar que la demo del software disposa de tots els requisits establerts en el PPT. Aquestes claus d'accés han de permetre entrar en un compte d'usuari que no estigui buit, sinó amb dades fictícies que permetin la comprovació i utilització de la plataforma.

Justificació: Una aplicació intuïtiva, fàcil d'utilitzar i adaptada a les necessitats específiques de l'empresa, pot ser un aspecte determinant en la elecció d'una empresa o altra ja que és una eina que s'utilitzarà de forma diària i continua, fent que els tècnics que la utilitzin siguin més àgils en el seu treball diari. A més, pot demostrar la capacitat de l'empresa per adaptar-se a les noves tecnologies i per oferir solucions innovadores als seus clients.



- **criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor LOT 2 (41 punts):**

Memòria descriptiva del servei (28 punts)

S'avaluarà la qualitat i exhaustivitat de la memòria descriptiva que presenti l'empresa sobre la seva experiència en el camp de la prevenció de riscos laborals. Les seves capacitats tècniques, recursos humans i materials, així com la seva capacitat per adaptar-se a les necessitats de l'empresa contractant.

La memòria descriptiva tindrà una extensió màxima de 50 pàgines, (exclusos els models de documentació, portada i índex). No es podrà utilitzar una lletra petita per poder incloure més pàgines (*mínim tipus verdana o calibri, mida 10*) i els marges hauran de tenir una mida estàndard. En cas que sigui superior, només es tindran en compte les 50 primeres pàgines.

La memòria tindrà la següent estructura:

- Portada & índex
- Organització i metodologia del servei.
- Sistema de seguiment, control i millora continua del servei.
- Exemples de documentació.

A continuació s'explica que es valorarà de cadascun dels punts de la memòria.

Organització i metodologia del servei. (10 punts).

Es valorarà la **qualitat, claredat i coherència de la proposta d'organització i metodologia** presentada pel licitador per a la prestació del Servei de Prevenció Aliè, atenent a la seva **adequació a les necessitats específiques de l'òrgan contractant** i a les característiques pròpies de les activitats desenvolupades.

En particular, es tindran en compte els següents aspectes:

- La **proposta d'implantació inicial del servei**, incloent-hi el procediment descrit per a l'obtenció i anàlisi de la informació necessària per conèixer la situació preventiva de l'organització (estat de la gestió PRL i de la documentació tècnica existent), així com el coneixement previ de l'especificitat de les instal·lacions.
- La **definició de l'estructura funcional del servei** adscrit al contracte, amb descripció dels rols, funcions i canals de coordinació previstos.
- La **metodologia de planificació anual de les activitats preventives**, amb descripció de la seqüenciació de les actuacions i la seva coordinació amb l'organització interna de l'òrgan contractant.
- Els **mecanismes de coordinació i comunicació** amb els responsables designats per l'òrgan contractant.
- El **procediment previst per a la identificació, seguiment i incorporació de novetats normatives** aplicables en matèria de prevenció de riscos laborals dins l'àmbit del contracte.

La valoració es realitzarà en funció del **grau de concreció, coherència interna i adequació de la proposta metodològica**, sense que siguin objecte de valoració els recursos humans o materials, les hores de dedicació ni els perfils professionals adscrits.

**Justificació:**

Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per proposar una metodologia que faciliti la integració efectiva del servei de prevenció en les activitats de l'organització, afavorint una gestió preventiva ordenada, coherent i adaptada a les seves necessitats.

Sistema de seguiment, control i millora contínua del servei. (12 punts).

Es valorarà el **sistema proposat per al seguiment, control i millora contínua del servei**, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte, la traçabilitat de les actuacions preventives i l'adequació permanent del servei a les necessitats de l'organització.

En particular, es tindran en compte els següents aspectes:

- La definició d'un **sistema estructurat de seguiment de les actuacions preventives**, que permeti el control del compliment de la planificació i dels compromisos adquirits.
- La **periodicitat i contingut** de les reunions de seguiment proposades amb els responsables designats per l'òrgan contractant.
- El **procediment de control de terminis, incidències i accions correctores**, així com els mecanismes previstos per a la detecció i gestió de desviacions.
- La proposta d'**indicadors de seguiment, actes de visita i informes periòdics** que permetin a l'òrgan contractant avaluar l'evolució del servei i identificar oportunitats de millora.

La valoració es realitzarà en funció del **grau de concreció, coherència i adequació del sistema proposat**, sense que es valorin aspectes ja objecte de criteris automàtics.

Justificació:

Aquest criteri és rellevant per garantir un control efectiu del servei, afavorint la transparència, la traçabilitat de les actuacions i la millora contínua en un entorn d'activitat industrial.

Documentació del servei: (6 punts).

Els documents que es demanen per la present licitació són els següents

- **Avaluació de riscos laborals:** S'haurà de presentar un informe d'avaluació de riscos on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà la coherència de l'avaluació de riscos laborals amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per identificar i prioritzar els riscos més rellevants per a l'empresa i el seu personal.

- **Fitxa Informativa de riscos laborals:** S'haurà de presentar una fitxa informativa derivada d'avaluació de riscos on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà especialment que la fitxa sigui concisa i fàcilment entenedora pel personal que treballa en grup TERSA.

- **Planificació de l'activitat preventiva:** S'haurà de presentar un model de planificació de l'activitat preventiva on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.



S'avaluarà la coherència de la planificació de l'activitat preventiva amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per establir accions preventives concretes, mesurables i realitzables per a l'empresa i el seu personal.

- **Programació anual d'activitats:** S'haurà de presentar un model de la programació anual d'activitats, on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà la coherència de la programació anual d'activitats amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per establir un calendari detallat d'activitats preventives que cobreixi les necessitats de l'empresa i el seu personal.

- **Certificat de formació:** S'haurà de presentar el model de certificació de formació que s'emetrà on es pugui verificar que la mateixa compleix amb els criteris sol·licitats al PPT.

S'avaluarà la coherència del model de certificació de formació amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per acreditar de manera fiable la formació del personal en matèries de prevenció de riscos laborals.

- **Pla d'emergència i informe de simulacre:** S'haurà de presentar un model de pla d'emergència on es pugui verificar que es compleix amb els criteris sol·licitats al PPT. També s'avaluarà un informe sobre la realització de simulacre.

S'avaluarà la coherència del pla d'emergència amb els criteris sol·licitats al PPT, així com la capacitat per establir procediments clars i eficaços per garantir la seguretat del personal davant situacions d'emergència. En informe de simulacre s'avaluarà especialment la coherència del mateix i la seva estructuració.

Justificació: Disposar d'uns documents ben estructurats, comprensibles es una bona mostra de la capacitat de l'empresa per organitzar i documentar les seves activitats. Així mateix permet conèixer la seva experiència prèvia i el seu coneixement en l'àmbit de la prevenció de riscos laborals.

Proposta de la setmana de la PRL (5 punts)

Es valorarà la capacitat de realització d'esdeveniments tipus Safety day o Safety week, i que es pugui desenvolupar a mida d'activitats de gamificació focalitzades a la sensibilització en seguretat i salut, mitjançant eines en format físic (ex. Dinàmiques que impactin, jocs de taula...) o virtual (ex. Jocs per a tablet, ordinador...). La presentació ha de ser personalitzada per a Grup TERSA, no s'acceptaran presentacions genèriques. Que sigui original, atractiva, ben estructurada i els exemples de la implantació a altres empreses serà motiu de valoració.

Justificació: La proposta d'activitats de la setmana de la prevenció de riscos laborals pot reflectir la capacitat de l'empresa per dissenyar i implementar plans i programes de prevenció a l'empresa contractant. Una proposta original, atractiva i ben estructurada, pot demostrar que l'empresa té una visió innovadora de la prevenció i la seguretat laboral, la qual cosa és especialment rellevant en un àmbit que requereix una constant actualització i adaptació als canvis.



Plataforma informàtica del servei (8 punts)

Es valorarà la facilitat d'ús, la localització i accessibilitat de les eines i gestions disposant d'una interfície intuïtiva i clara, la multi plataforma, el quadre de comandament i totes les funcions que disposa. També serà valorable que l'aplicació disposi d'un canal de resolució de dubtes per part d'un equip tècnic.

Si una empresa aporta una plataforma que no compleix amb el mínim requerit en el plec tècnic, quedarà exclosa de la present licitació.

Es farà una presentació de la plataforma informàtica, explicant les seves principals característiques. Es facilitaràn unes clau d'accés a la plataforma per comprovar que la demo del software disposa de tots els requisits establerts en el PPT. Aquestes claus d'accés han de permetre entrar en un compte d'usuari que no estigui buit, sinó amb dades fictícies que permetin la comprovació i utilització de la plataforma.

Justificació: Una aplicació intuïtiva, fàcil d'utilitzar i adaptada a les necessitats específiques de l'empresa, pot ser un aspecte determinant en la elecció d'una empresa o altra ja que és una eina que s'utilitzarà de forma diària i continua, fent que els tècnics que la utilitzin siguin més àgils en el seu treball diari. A més, pot demostrar la capacitat de l'empresa per adaptar-se a les noves tecnologies i per oferir solucions innovadores als seus clients.

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques:

LOT 1 (60 punts)

1. Proposta econòmica (25 punts)

- Preu hora tècnic de PRL (màxim 75,00.-€/hora)

Es valora amb el 25% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base als preus unitaris de l'oferta que s'estima, es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$Puntuació\ resultant = Punts\ màxims \times \frac{Pressupost\ net\ de\ licitació - Oferta}{Pressupost\ net\ de\ licitació - Oferta\ més\ econòmica}$$



EN CAS DE PREUS UNITARIS: El preu vinculant al contracte serà el preu unitari ofertat pel contractista, el qual es facturarà en el moment de subministrar-se, i no l'import total ofertat.

Dins el preu ofertat es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatari, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser complerta, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica GLOBAL (EN CAS DE DIVERSOS PREUS UNITARIS) sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas d'haver un únic licitador, les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 25 punts percentuals en relació amb el pressupost màxim establert al procediment.
- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podrà prescindir de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares sempre que una amb l'altra o ambdues tinguin un diferencial superior al 5% amb la següent oferta.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris considerats de les persones que executaran el contracte de l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que



executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Justificació: El preu és un factor clau en qualsevol contracte, ja que afecta directament a la viabilitat del projecte i a la seva sostenibilitat financera. Per això, és important que els licitadors ofereixin un preu just i competitiu que permeti garantir la qualitat del servei sense comprometre la seva eficiència.

2. Formació universitària tècnica del personal adscrit. (6 punts)

Considerant la complexitat tècnica pròpia de les activitats industrials fa necessari valorar positivament la **formació universitària tècnica** (enginyeria o arquitectura) del personal adscrit al servei, en tant que millora la capacitat d'anàlisi dels riscos associats a instal·lacions, processos productius i equips industrials.

La valoració d'aquest criteri és de 6 punts per l'empresa que aporti el 100% amb la formació universitària esmentada anteriorment segons la fórmula següent:

$$I_{fu} = \frac{\text{Persones Formació demanada}}{\text{Total Personal Contracte}} * 6$$

Justificació:

Atesa la **complexitat tècnica de les activitats desenvolupades en entorns industrials**, que inclouen instal·lacions, processos productius, equips industrials, energies i sistemes auxiliars, es considera pertinent valorar positivament la **formació universitària tècnica (enginyeria o arquitectura)** del personal adscrit a l'execució del contracte.

La disposició d'aquesta formació universitària aporta un **valor afegit objectivable** en la prestació del servei, ja que millora:

- la capacitat d'**anàlisi integral dels riscos** associats a instal·lacions i processos industrials,
- la comprensió tècnica de funcionament, interacció i fallades potencials d'equips i sistemes,
- la qualitat de les propostes preventives, especialment en entorns amb riscos complexos o d'elevada severitat.

Aquest criteri està **directament vinculat a l'objecte del contracte**, ja que incideix de manera clara en la qualitat del servei prestat, sense substituir ni duplicar els requisits mínims de solvència tècnica exigits.

3. Contractació indefinida de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte. (8 punts)

Considerant el nombre de persones treballadores que l'empresa licitadora posarà a la disposició de TERSA, es valorarà (com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita) l'estabilitat laboral en l'empresa.

El licitador haurà de consignar un nombre determinat de persones adscrites al servei aportant el percentatge dels mateixos en contractació indefinida.

La valoració d'aquest criteri serà de 8 punts a l'empresa que aporti el 100% del personal en contractació indefinida i la resta de percentatges de manera proporcional.



$$I_{fu} = \frac{\text{Persones Contractació indefinida}}{\text{Total Personal}} * 8$$

Les ofertes que no aportin cap percentatge obtindran zero punts.

Per a acreditar l'ofert, TERSA requerirà la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en l'empresa. Es comprovarà per TERSA en el moment de requeriment de documentació contractual.

Justificació: TERSA impulsa la contractació pública socialment responsable incorporant en la compra pública objectius de justícia social, sostenibilitat ambiental i codi ètic. TERSA considera que la contractació indefinida d'un número important de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte garanteix una execució més eficient d'aquest.

4. Rapidesa en la resposta del servei. (12 punts)

El servei de prevenció aliè ha de garantir la disponibilitat de consultes tècniques per a l'empresa en tot moment. En ocasions, poden sorgir dubtes o problemes tècnics que necessitin ser resolts amb rapidesa i eficàcia. En aquests casos, la sol·licitud de la presència d'un tècnic fora de la programació anual, o de la realització d'una formació addicional específica, pot ser necessària. En aquest sentit, el servei de prevenció ha de mostrar la flexibilitat necessària per adaptar-se a les necessitats concretes de l'empresa en cada moment, oferint un servei personalitzat i ajustat a les seves necessitats.

Resposta en 72h	0 punts
Resposta en menys de 48h	6 punts
Resposta en menys de 24h	12 punts

Justificació: La rapidesa en la resposta del servei és un criteri fonamental per a un servei de prevenció extern. En cas d'emergències o situacions crítiques, és necessari comptar amb un servei que pugui respondre ràpidament i oferir assessorament i suport a l'empresa i als seus treballadors. A més, una resposta ràpida també pot ajudar a prevenir futurs incidents, ja que permet identificar i abordar els riscos potencials amb promptitud. Per tant, la rapidesa en la resposta del servei és un factor clau que pot marcar la diferència entre una situació segura i una situació de risc.

5. Posada en marxa del servei. (9 punts)

El criteri automàtic de **temps de posada en marxa del servei** des de la formalització del contracte té com a finalitat valorar la **capacitat real i immediata de l'empresa licitadora per iniciar l'execució efectiva del contracte** en un termini breu, ordenat i complet, garantint la **continuitat de l'activitat preventiva** sense interrupcions ni riscos derivats d'un retard en l'inici del servei.

Aquest criteri permet identificar aquelles ofertes que asseguruen una **transició eficient**, amb els mitjans humans, materials i organitzatius plenament operatius des del primer moment.

30 dies	0 punts
De 15 i menys 30 dies	5 punts
Menys 15 dies	9 punts



- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules automàtiques:**

LOT 2 (59 punts)

1. Proposta econòmica (25 punts)

- Preu hora tècnic de PRL (màxim 75,00.-€/hora)

Es valora amb el 25% de la puntuació total l'oferta econòmica segons el que diu la Instrucció municipal aprovada per la Comissió de Govern de 15 de març de 2018, per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La fórmula establerta es descriu a continuació, i s'aplicarà en base als preus unitaris de l'oferta que s'estima, es requerirà durant la durada del contracte.

Fórmula preu:

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris de licitació establerts, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny:

$$\text{Puntuació resultant} = \text{Punts màxims} \times \frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta més econòmica}}$$

EN CAS DE PREUS UNITARIS: El preu vinculant al contracte serà el preu unitari ofertat pel contractista, el qual es facturarà en el moment de subministrar-se, i no l'import total ofertat.

Dins el preu ofertat es consideren inclosos tots els costos necessaris per a la correcta realització del contracte i, en especial, les generals d'empresa de l'adjudicatari, el seu benefici industrial i tota sort d'arbitris, honoraris, costos d'autorització, tributs i taxes que s'originen per motiu del contracte.

La Mesa de contractació d'acord amb l'article 149 de la LCSP 9/2017, de 8 de novembre de 2017, podrà apreciar que la proposició d'una empresa no podrà ser complerta, quan en igualtat de condicions tècniques, la seva oferta econòmica GLOBAL (EN CAS DE DIVERSOS PREUS UNITARIS) sigui considerada anormal o desproporcionada, en aplicació dels següents criteris, segons el que s'estableix en la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicada en la Gasetta Municipal el dia 29 de juny.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

- En cas d'haver un únic licitador, les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 25 punts percentuals en relació amb el pressupost màxim establert al procediment.
- Les ofertes que siguin inferiors a un diferencial de 10 punts percentuals en relació amb la mitjana de les ofertes.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes



es podrà prescindir de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es podran excloure una o les dues ofertes més cares sempre que una amb l'altra o ambdues tinguin un diferencial superior al 5% amb la següent oferta.

En cas d'empat, s'aplicarà l'establert a l'article 147 de la LCSP.

Mesura social: En cas que una empresa licitadora incorri en baixa desproporcionada, si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector. L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Justificació: El preu és un factor clau en qualsevol contracte, ja que afecta directament a la viabilitat del projecte i a la seva sostenibilitat financera. Per això, és important que els licitadors ofereixin un preu just i competitiu que permeti garantir la qualitat del servei sense comprometre la seva eficiència.

2. Contractació indefinida de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte. (10 punts)

Considerant el nombre de persones treballadores que l'empresa licitadora posarà a la disposició de TERSA, es valorarà (com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es licita) l'estabilitat laboral en l'empresa.

El licitador haurà de consignar un nombre determinat de persones adscrites al servei aportant el percentatge dels mateixos en contractació indefinida.

La valoració d'aquest criteri serà de 10 punts a l'empresa que porti el 100% del personal en contractació indefinida i la resta de percentatges de manera proporcional.

$$I_{fu} = \frac{\text{Persones Contractació indefinida}}{\text{Total Personal}} * 10$$

Les ofertes que no aportin cap percentatge obtindran zero punts.

Per a acreditar l'ofert, TERSA requerirà la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en l'empresa. Es comprovarà per TERSA en el moment de requeriment de documentació contractual.

Justificació: TERSA impulsa la contractació pública socialment responsable incorporant en la compra pública objectius de justícia social, sostenibilitat ambiental i codi ètic. TERSA considera que la contractació indefinida d'un número important de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte garanteix una execució més eficient d'aquest.



3. Rapidesa en la resposta del servei. (14 punts)

El servei de prevenció aliè ha de garantir la disponibilitat de consultes tècniques per a l'empresa en tot moment. En ocasions, poden sorgir dubtes o problemes tècnics que necessitin ser resolts amb rapidesa i eficàcia. En aquests casos, la sol·licitud de la presència d'un tècnic fora de la programació anual, o de la realització d'una formació addicional específica, pot ser necessària. En aquest sentit, el servei de prevenció ha de mostrar la flexibilitat necessària per adaptar-se a les necessitats concretes de l'empresa en cada moment, oferint un servei personalitzat i ajustat a les seves necessitats.

Resposta en 72h	0 punts
Resposta en menys de 48h	6 punts
Resposta en menys de 24h	14 punts

Justificació: La rapidesa en la resposta del servei és un criteri fonamental per a un servei de prevenció extern. En cas d'emergències o situacions crítiques, és necessari comptar amb un servei que pugui respondre ràpidament i oferir assessorament i suport a l'empresa i als seus treballadors. A més, una resposta ràpida també pot ajudar a prevenir futurs incidents, ja que permet identificar i abordar els riscos potencials amb promptitud. Per tant, la rapidesa en la resposta del servei és un factor clau que pot marcar la diferència entre una situació segura i una situació de risc.

4. Posada en marxa del servei. (10 punts)

El criteri automàtic de **temps de posada en marxa del servei** té com a finalitat valorar la **capacitat real i immediata de l'empresa licitadora per iniciar l'execució efectiva del contracte** en un termini breu, ordenat i complet, garantint la **continuitat de l'activitat preventiva** sense interrupcions ni riscos derivats d'un retard en l'inici del servei.

Aquest criteri permet identificar aquelles ofertes que asseguruen una **transició eficient**, amb els mitjans humans, materials i organitzatius plenament operatius des del primer moment.

30 dies	0 punts
De 15 i menys 30 dies	6 punts
Menys 15 dies	10 punts

XII) VISITA OBLIGATÒRIA

De conformitat amb l'article 136.3 de la LCSP, s'haurà de realitzar visita a les instal·lacions; a fi i efecte de poder comprovar l'abast del treball a executar.

Es definiran 2 dies per fer la visita en setmanes diferents. Les empreses que no facin la visita en els dies indicats, no podran optar a presentar-se a la present licitació.

XIII) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

S'estableixen per aquest contracte les següents condicions especials d'execució:

Consideracions de tipus social:



- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.
- El pagament per part de l'adjudicatari de les factures dels seus subcontractistes i/o proveïdors derivades de l'execució del servei objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb allò establert al contracte, l'empresa contractista haurà de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzat el servei.

Sant Adrià de Besòs, a data de signatura electrònica del present document.

Meritxell Ruf
Directora de persones

Pere Bartumeus
Responsable PRL