



PCAP

Expedient núm.: 1036/2026

Procediment: Contractacions

Títol: SUBMINISTRAMENT ESCENARI I COBERTA ACTES FESTA MAJOR

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE L'ESCENARI I LA COBERTA PER A LA FESTA MAJOR DE MOIÀ

0.- ÍNDEX

CLÀUSULA 1.- DADES DE L'ENS CONTRACTANT	3
Òrgan de contractació	3
Servei Gestor	3
Responsable del Contracte	3
Adreça de l'òrgan de contractació i contacte	3
CLÀUSULA 2.- TIPUS DE CONTRACTE	3
CLÀUSULA 3.- OBJECTE DEL CONTRACTE	3
CLÀUSULA 4.- DADES ECONÒMIQUES.....	4
Pressupost Base de licitació (IVA inclòs)	4
Valor estimat del contracte (VEC)	4
Preu:	4
Aplicació pressupostària	4
Import màxim de les modificacions previstes	4
Desglós del pressupost	4
CLÀUSULA 5.- GARANTIA DEFINITIVA	5
CLÀUSULA 6.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE	5
CLÀUSULA 7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	5
CLÀUSULA 8. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA	5
CLÀUSULA 9. REQUISITS DE CAPACITAT	5
CLÀUSULA 10. PUBLICITAT	6
CLÀUSULA 11. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.....	6
CLÀUSULA 12. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES	6
CLÀUSULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ	8
CLÀUSULA 14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	9





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Criteris de desempat	10
Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:	11
CLÀUSULA 15. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ	11
CLÀUSULA 16. DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIES	12
Normativa Laboral:	12
Protecció de dades:	12
Clàusula ètica:	12
CLÀUSULA 17. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 18. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	14
CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 21 SUBCONTRACTACIÓ	15
CLÀUSULA 22. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	15
CLÀUSULA 23. REVISIÓ DE PREUS	17
CLÀUSULA 24. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	17
Incompliments i penalitats aplicables:	17
CLÀUSULA 25. RECEPCIÓ, FORMA DE PAGAMENT I TERMINI DE GARANTIA	19
Termini de garantia total de la prestació:	19
CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	20
CLÀUSULA 27. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT	20
Règim de recursos:	20
Jurisdicció competent:	20
CLÀUSULA 28. RÈGIM D'INVALIDESA	21
CLÀUSULA 29. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	21
ANNEX I	23
ANNEX II	28





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 880 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

CLÀUSULA 1.- DADES DE L'ENS CONTRACTANT

Administració contractant: Ajuntament de Moià
Òrgan de contractació: L'Alcaldia
Servei Gestor: Àrea de Persones - Contractació
Responsable del Contracte: Cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones
Adreça de l'òrgan de contractació i contacte: Plaça Sant Sebastià, 1
www.moia.cat
contractacio@ajmoia.cat

CLÀUSULA 2.- TIPUS DE CONTRACTE

Contracte mixt de subministrament i de serveis, d'acord a l'art.18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. (en endavant LCSP).

CLÀUSULA 3.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El subministrament, transport, muntatge, manteniment durant l'esdeveniment i posterior desmuntatge de les següents infraestructures escèniques:

- Escenari modular d'unes dimensions aproximades de 12 x 12 metres, amb estructura homologada per a esdeveniments públics, amb capacitat suficient per suportar els equips tècnics i artístics previstos, i amb una alçada de tarima aproximada entre 1,00 i 1,50 metres.
- Coberta estructural impermeable, compatible amb l'escenari, amb una alçada aproximada de 6 metres, apta per a la suspensió d'elements d'il·luminació i so, i amb la resistència estructural adequada per a aquest tipus d'instal·lacions.
- Elements de protecció i seguretat, consistents en tanques metàl·liques tipus antiavalots situades a la part frontal de l'escenari i, si escau, en els laterals immediats, amb la finalitat de garantir la separació entre l'espai escènic i el públic assistent.
- Rampa d'accés tècnic destinada a facilitar la càrrega i descàrrega de material escènic, instruments i equips tècnics.
- Dues escales d'accés a l'escenari, situades al lateral i a la part posterior, amb baranes de seguretat.
- Tarimes o plataformes auxiliars, que es podran instal·lar en cas que les necessitats tècniques dels artistes o el rider tècnic dels espectacles programats així ho requereixi.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Tots els elements hauran de complir la normativa vigent en matèria de seguretat estructural, prevenció de riscos i instal·lacions temporals per a espectacles públics, i hauran d'estar degudament homologats i en perfecte estat d'ús.

Número d'expedient: 1036/2026

Codis CPV: 39100000-3 "Mobiliari"
45223800-4 "Muntatge i instal·lació d'estructures prefabricades"
79952000-2 "Serveis d'esdeveniments"
75240000-0 "Serveis de seguretat i ordre públic"

Lots: NO procedeix la divisió en lots atès la divisió en lots de l'objecte del contracte s'incrementen els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat de contractistes diferents (art.99.3.b) LCSP).

CLÀUSULA 4.- DADES ECONÒMIQUES

Pressupost Base de licitació (IVA inclòs): **16.940 €, IVA inclòs.**

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte (art.100 LCSP).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Valor estimat del contracte (VEC) (conforme art. 101 LCSP): **56.000,00 €, IVA exclòs.**

Preu: El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el Valor Afegit.

Aplicació pressupostària: 05-3381-203.05

Import de pròrroques previstes: : Es preveuen 3 pròrroques d'un (1) any cadascuna pel mateix import que l'anualitat inicial:

Import màxim de les modificacions previstes (art. 205 LCSP): NO se'n preveuen.

Desglós del pressupost: Consta en el punt 6è de l'informe tècnic (PPT).

	Any 2026	Primera pròrroga Any 2027	Segona pròrroga Any 2028	Tercera pròrroga Any 2029	Total (sense IVA)
Import anual)	14.000 €	14.000 €	14.000 €	14.000 €	56.000 €
IVA (21%)	2.940 €	2.940 €	2.940 €	2.940 €	11.760 €
Total amb IVA	16.940 €	16.940 €	16.940 €	16.940 €	67.760 €





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

CLÀUSULA 5.- GARANTIA DEFINITIVA

NO procedeix la constitució de garantia definitiva, tractant-se d'un procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'art. 159.6.f) de la LCSP.

CLAUSULA 6.- VIGÈNCIA DEL CONTRACTE

Durada del contracte: La durada inicial del present contracte serà d'un (1) any, corresponent a l'edició de la Festa Major de l'any 2026.

Pel que fa a la celebració de la Festa Major està prevista del 14 al 16 d'agost.

A aquest efecte, es preveu que el muntatge de l'escenari es realitzi el dia 13 d'agost, amb la finalitat que la instal·lació estigui finalitzada el 14 d'agost per tal de procedir amb la instal·lació dels equips de llum i so per part del servei tècnic corresponent.

Pel que fa al desmuntatge, es preveu que tingui lloc el dia 17 d'agost al matí.

Pròrroques: El contracte podrà ser objecte de pròrroga anual fins a un màxim de tres anys addicionals, sempre que es mantinguin les necessitats que motiven el contracte.

En les successives pròrroques possibles s'establirà el calendari de Festa Major que correspongui.

CLÀUSULA 7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert Simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP)

CLÀUSULA 8. REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I TÈCNICA

S'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord a l'article 159.6 b) de la LCSP.

CLÀUSULA 9. REQUISITS DE CAPACITAT

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar (art.65 de la LCSP) i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent (art.71 LCSP o en altra normativa sectorial).

No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

de licitadors i empreses classificades del sector Públic (ROLECE) de l'Estat.

Les empreses licitadores que siguin empreses jurídiques han de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts i regles fundacionals (art.65 i 66 LCSP).

Les empreses licitadors han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLÀUSULA 10. PUBLICITAT

L'anunci de licitació es publicarà en el [Perfil del Contractant](#).

CLÀUSULA 11. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Les proposicions dels interessats, que impliquen l'acceptació incondicionada del contingut d'aquestes condicions, es presentaran pels interessats en el termini de **deu (10) dies hàbils** des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació al [Perfil del Contractant](#) allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

CLÀUSULA 12. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

L'oferta es lliurarà en un **SOBRE ÚNIC** a través de l'eina Sobre digital en el [Perfil del Contractant](#), i el seu contingut serà el següent:

Declaració Responsable:

Les empreses licitadores han de presentar una Declaració Responsable conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX I** d'aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.
- Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals exigits.
- Declaració en la que es digui que l'empresa compleix el conveni sectorial aplicable pel que fa a les condicions salarials i laborals del seu personal.
- Que accepta i compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal (UTE), si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la seva Declaració Responsable.

Les empreses estrangeres hauràn d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Oferta econòmica i criteris aplicables de forma automàtica

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX II** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Tota la documentació presentada haurà d'estar signada pels representants legals de les empreses licitadores o, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques. També comporta l'autorització a la Mesa i a





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

No es pot presentar més d'una proposició. Tampoc es pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si s'ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que s'hagin subscrit.

Es podrà incloure una declaració de confidencialitat, que en cap cas podrà ser genèrica ni podrà afectar al conjunt de tota l'oferta. Aquesta declaració haurà de detallar el document afectat i concretar els apartats subapartats i número de pàgina on es troben ubicats, el motiu o motius que fan que la informació que contenen s'hagi de considerar confidencial, la concreció dels secrets tècnic, comercial o empresarial i/o de propietat industrial o intel·lectual que es puguin veure compromesos mitjançant una declaració que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vulgui protegir. Aquesta declaració no vincula a l'òrgan de contractació qui, arribat el cas, haurà de pronunciar-se sobre la seva procedència, atenent a l'equilibri entre els interessos de les empreses i el dret d'accés i transparència, i en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses afectades.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

CLÀULULA 13. MESA DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb l'article 326 de la LCSP i l'article 21 del Reial decret 817/2009, l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, que és l'òrgan competent per la valoració de les ofertes, que està integrada pels membres següents:

Membres	Titulars	Suplents
Presidència	Tinenta d'Alcalde primera	Regidor/a en qui delegui
Secretaria	Aux.Admin. Àrea de Secretaria	Tècnic mig de Gestió Àrea de Secretaria
Vocal en representació d'Assessoria Jurídica	Secretària accidental	TAE Àrea de Secretaria
Vocal en representació d'Intervenció	Interventor accidental	Tresorera accidental





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Vocal	Cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones	Tècnic/a en qui delegui
-------	--	-------------------------

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el SOBRE ÚNIC i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres (3) dies hàbils**.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el SOBRE ÚNIC, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

CLÀUSULA 14. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions, es determinarà l'oferta econòmicament més avantatjosa tenint en compte la millor relació qualitat-preu. A continuació s'exposen els criteris de valoració:

Criteris aplicables de forma automàtica (Fins a un màxim de 100 punts)

a) Per l'oferta econòmica, fins a un màxim de 80 punts.

La rebaixa en el pressupost de licitació s'avaluarà mitjançant la fórmula següent:

$$P = B \times 80 / O$$

P: puntuació

B: oferta més baixa de les considerades

O: oferta del licitador

80: La puntuació màxima

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

b) Per la Certificació d'enginyeria estructural, fins a un màxim de 10 punts.

L'Ajuntament de Moià te la obligació de lliurar informe tècnic de seguretat estructural i funcional, elaborat per un tècnic enginyer competent, que acrediti la idoneïtat de l'escenari, la coberta i la resta d'elements instal·lats.

Es valorarà amb 10 punts les ofertes que incloguin informe tècnic descrit, el qual haurà de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat per a espectacles públics i ha de ser lliurat abans de l'inici dels actes.

c) Per Experiència en el sector de l'empresa, fins a un màxim de 10 punts

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la seva experiència en subministrament i muntatge d'infraestructures escèniques similars a les objecte del present





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

contracte. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant certificats de bona execució emesos per altres administracions públiques.

La valoració de l'experiència es farà segons els següents criteris:

Nombre de certificats aportats	Puntuació
1 certificat	2 punts
2 certificats	4 punts
3 certificats	6 punts
4 certificats	8 punts
5 certificats o més	10 punts màxim

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspecte indicats en aquests punts (màxim 100).

Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes així com protocols d'assetjament laboral actualitzats i acreditin formacions reglades al personal laboral en aquests aspectes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 20 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 3, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 10% del preu de licitació.

CLÀUSULA 15. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, d'acord amb la valoració de criteris proposats a l'apartat anterior, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels presents plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

La formalització del contracte administratiu es perfecciona mitjançant la signatura per totes les parts en el termini dels **cinc (5) dies hàbils** següents a la notificació de la seva adjudicació.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE),





aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

CLÀUSULA 16. DRETS I OBLIGACIONS DE LES EMPRESES LICITADORES I ADJUDICATÀRIES

Normativa Laboral:

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades:

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula ètica:

- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
- Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard,





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques l'adjudicatari està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, l'adjudicatària haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Els licitadors es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.
- Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:
 - En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
 - En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CLÀUSULA 17. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses adjudicatàries la persona responsable del contracte.

CLÀUSULA 18. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància de la correcta execució del contracte i als efectes podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Aquest control de l'execució del contracte el durà a terme la persona responsable del contracte. Es designa a la **Cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones** com a persona responsable del contracte que exercirà les funcions de supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, tot d'acord a l'art. 62.1 LCSP, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució, d'acord a l'art.97 del Reglament general de contractes de les administracions públiques.

També serà el responsable d'imposar les penalitats, informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades i el correcte compliment de les millores proposades per l'adjudicatària i que siguim valorades per a l'adjudicació.

CLÀUSULA 19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses adjudicatàries i, si s'escau, seran les que s'estableixin les clàusules dels plecs tècnics, en l'oferta presentada pels adjudicataris i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni a l'empresa adjudicatària l'òrgan de contractació i el responsable del contracte.





- Resultaran també condicions especials d'execució les millores que l'adjudicatària hagi proposat i s'hagin valorat com a millores segons els criteris d'adjudicació de la Clàusula 14 del present Plec, tant pel que fa a la reducció del termini d'execució, com pel que fa a la reducció del termini d'execució, a l'augment del termini de garantia o a la resta de millores voluntàries proposades.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa adjudicatària de penalitats conforme a la Clàusula 24 del present Plec (d'acord a l'art. 192.1 LCSP).

CLÀUSULA 20. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions del contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa adjudicatària, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa adjudicatària; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

CLÀUSULA 21 SUBCONTRACTACIÓ

NO es preveu que hi hagi subcontractació

CLÀUSULA 22. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi l'empresa adjudicatària, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa adjudicatària sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa adjudicatària.

31.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa adjudicatària a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa adjudicatària en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa adjudicatària si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

CLÀUSULA 23. REVISIÓ DE PREUS

NO s'inclou cap fórmula de revisió de preus.

CLÀUSULA 24. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

24.1. Incompliment dels terminis:

- a. L'empresa adjudicatària resta obligada a complir el termini total d'execució del contracte.

En cas d'incórrer en demora l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Ajuntament tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

- b. Les penalitats aplicables en cas de demora seran les següents: 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte per cada dia de retard.

24.2. Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, de les obligacions dels plecs, dels compromisos de l'oferta i de les condicions especials d'execució:

Es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i 194 de la LCSP tal i com es detalla seguidament.

Incompliments i penalitats aplicables:

- a) Es considerarà compliment defectuós o incompliment molt greu:
- Incompliment del termini d'inici de l'execució del contracte en més de 15 dies imputable a l'adjudicatària.
 - La paralització total dels treballs objecte del contracte per causa imputable a l'adjudicatària. Aquest fet pot produir-se en qualsevol moment de l'execució del contracte, per entendre que és un incompliment molt greu ha de suposar una suspensió de més de set dies naturals





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- La paralització parcial dels treballs objecte del contracte, quan aquest fet no suposi la paralització absoluta del contracte si no només d'alguna part. Aquest fet ha de ser per causa imputable a l'adjudicatària i es pot produir en qualsevol moment del termini d'execució. Per entendre que és un incompliment molt greu ha de suposar una suspensió d'una part de l'execució de més de set (7) dies naturals.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i/o en les ofertes de l'empresa adjudicatària, si s'escau.
- El falsejament de les prestacions consignades a la factura.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal i de la seguretat social que es derivin de l'execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució, considerades essencials, previstes en aquest plec.
- Les actuacions que per acció o omissió generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La reiteració de dues faltes greus.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat del 10% del preu del contracte

b) Es considerarà compliment defectuós o incompliment greu:

- La paralització total dels subministraments tobjecte del contracte per causa imputable a l'adjudicatària. Aquest fet pot produir-se en qualsevol moment de l'execució del contracte, per entendre que és un incompliment greu ha de suposar una suspensió del contracte de més de dos (2) dies naturals i fins a sis (6).
- La paralització parcial dels treballs objecte del contracte, quan aquest fet no suposi la paralització absoluta del contracte si no només d'alguna part. Aquest fet ha de ser per causa imputable a l'adjudicatària i es pot produir en qualsevol moment del termini d'execució. Per entendre que és un incompliment greu ha de suposar una suspensió d'una part de l'execució de més de dos (2) dies naturals i fins a sis (6).
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquests plecs quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter de condicions contractuals essencials.
- L'incompliment d'una obligació general del contracte de la clàusula 16 d'aquest plec.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions de l'oferta.
- La reiteració de dues faltes lleus.





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat del 5% del preu del contracte

c) Es considerarà compliment defectuós o incompliment lleu:

- Ocupació indeguda d'espais de domini públic
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança. L'Ajuntament haurà d'haver requerit per escrit a l'adreça de correu electrònic de contacte facilitada per l'empresa, en una ocasió com a mínim perquè s'entengui que es produeix aquest supòsit.

En cas de produir-se qualsevol d'aquests supòsits, l'òrgan de contractació podrà aplicar una penalitat de l'1% del preu del contracte.

24.3. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte, i l'acord serà immediatament executiu. Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se a l'empresa adjudicatària o sobre la garantia que en el seu cas s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments.

24.4. Mesura cautelar: L'Ajuntament pot aplicar l'import o retardar el pagament de les certificacions o dels documents cobradors, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'adjudicatària, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

24.5. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

CLÀULULA 25. RECEPCIÓ, FORMA DE PAGAMENT I TERMINI DE GARANTIA

Només s'abonarà a l'adjudicatària quan es rebi la conformitat de l'objecte del contracte.

Caldrà presentar la factura en un registre administratiu en format electrònic d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, i s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, l'empresa adjudicatària té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Termini de garantia total de la prestació:

El període de garantia total establert per aquest contracte serà el de la durada del





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 880 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

mateix, mentre estigui muntada l'estructura, des del muntatge i fins al seu desmuntatge. Durant aquest període, l'empresa adjudicatària estarà obligada a esmenar els defectes observats.

CLÀUSULA 26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'art.211 i 306 de la LCSP.

En tot cas, la Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa adjudicatària, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa adjudicatària i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa adjudicatària els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa adjudicatària només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CLÀUSULA 27. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

Règim de recursos:

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent:

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.





CLÀUSULA 28. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA 29. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Moià, a la data de la signatura electrònica,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

ANNEX I

A) DECLARACIÓ RESPONSABLE (obligatòria)

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____ en data _____, i amb número de protocol _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el [Perfil del Contractant](#) de l'Ajuntament de Moià, i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del **Contracte de subministrament de l'escenari i la coberta per a la Festa Major de Moià**, expedient 1036/2026, i, en virtut de les facultats de representació que ostenta,

DECLARA el següent:

- Que la societat està vàlidament constituïda i que, conforme al seu objecte social, que consisteix en _____, pot presentar-se a aquesta licitació.
- Que la societat no està incorreguda, per sí mateixa o per extensió, en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i es compromet a atorgar la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de Clàusules Administratives Particulars, i a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
- Que la societat es compromet a disposar dels mitjans materials i personals necessaris a l'inici de l'execució del contracte per satisfer-lo correctament.
- Que la societat es troba al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i no té deutes vençuts amb l'Ajuntament de Moià i es compromet a aportar les certificacions justificatives en el cas de resultar classificada com a millor oferta. Així mateix, presta consentiment i autoritza al l'Ajuntament de Moià per demanar, per mitjà telemàtic a l'Administració de l'Estat, la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries.
- Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes i es compromet a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, i es compromet, en cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar la documentació que li sigui requerida abans de l'inici de l'execució del contracte, així com també tota aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals tingui aprovat l'Ajuntament de Moià.
- Que la societat pertany al grup empresarial Haga clic o pulse aquí para escribir texto. entès com a grup en els termes que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- Que la societat té la condició de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (CE) núm. 800/2008 de la Comissió Europea del 6 d'agost de 2008, i es compromet a aportar els documents i/o certificacions justificatives adients en cas de resultar classificada com a millor oferta.
- Que, en concordança a la Disposició addicional 15a. de LCSP, i el Plec de Clàusules Administratives Particulars, estableix que les comunicacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, es puguin realitzar a l'adreça electrònica i que aquesta és vàlida als efectes de recepció d'avís de notificació electrònica.

Només per empreses no espanyoles:

- Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

I, en cas de resultar l'adjudicatari del contracte, es compromet a l'execució del contracte amb estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i la resta de documentació que forma part de la licitació amb les condicions proposades en el present document.

Lloc i data: ,

Signatura digital,





B) DECLARACIÓ RESPONSABLE EN EL SUPÒSIT DE PRESENTAR-SE COM UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE).

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____ en data _____, i amb número de protocol _____, i

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____ en data _____, i amb número de protocol _____, i assabentats de l'anunci publicat en data _____ en el [Perfil del Contractant](#) de l'Ajuntament de Moià, i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del **Contracte de subministrament de l'escenari i la coberta per a la Festa Major de Moià**, expedient 1036/2026, i, en virtut de les facultats de representació que de forma respectiva ostenten,

DECLAREN el següent:

- Que les societats estan vàlidament constituïdes i que, conforme al seu respectiu objecte social que que consisteix en _____, i en la forma d'Unió Temporal d'Empreses, poden presentar-se a aquesta licitació.
- Que als efectes de la licitació i de constituir la Unió Temporal d'Empreses declaren que la societat _____ hi participarà en un _____ % i la societat _____ en el _____ % restant, i que es designarà com a representant legal de la unió temporal d'empreses a _____, i que ambdues societats adopten el compromís de formalitzar en escriptura pública la constitució de la Unió Temporal d'Empreses, per al cas que aquesta resulti adjudicatària del contracte.
- Que les societats es comprometen a disposar dels mitjans materials i personals necessaris a l'inici de l'execució del contracte per satisfer-lo correctament.
- Que les societats no estan incorregudes, per sí mateixes o per extensió, en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP) i es comprometen a atorgar la declaració expressa i responsable a què fa referència el Plec de clàusules administratives particulars, i a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada la unió temporal com a millor oferta.





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

- Que les societats es troben al corrent de les obligacions tributàries, de Seguretat Social i no tenen deutes vençuts amb l'Ajuntament de Moià i es comprometen a aportar les certificacions justificatives en el cas de resultar la unió temporal d'empreses sigui classificada com a millor oferta. Així mateix, presta consentiment i autoritza l'Ajuntament de Moià per demanar, per mitjà telemàtic a l'Administració de l'Estat, la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries.
- Que les societats, en relació als seus treballadors, compleixen amb les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes i es comprometen a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar la unió temporal d'empreses classificada com a millor oferta.
- Que les societats, en relació als seus treballadors, compleixen amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, i es comprometen, en cas de resultar la unió temporal d'empreses classificada com a millor oferta, a aportar la documentació que sigui requerida abans de l'inici de l'execució del contracte, així com també tota aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals tingui aprovat l'Ajuntament de Moià.
- Que les societats pertanyen al/s grup/s empresarial/s entès/os com a grup/s en els termes que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- Que les societats tenen la condició de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (CE) núm. 800/2008 de la Comissió Europea del 6 d'agost de 2008, i es comprometen a aportar els documents i/o certificacions justificatives adients en cas de resultar la unió temporal d'empreses classificada com a millor oferta.
- Que, en concordança a la Disposició addicional 15a. de LCSP, i el Plec de Clàusules Administratives Particulars, estableixen que les comunicacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, es puguin realitzar a l'adreça electrònica i es comprometen a contestar al correu electrònic rebut per tal de deixar constància de la seva recepció.

Només per empreses no espanyoles

- Que les societats es sotmeten a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin





Ajuntament de Moià

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moià
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els hi pogués correspondre.

Lloc i data: _____,

Signatures digitals dels apoderats i raó social de les entitats:





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

ANNEX II

OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____, i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____ en data _____ i amb número de protocol _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el [Perfil del Contractant](#) de l'Ajuntament de Moia, i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del **Contracte de subministrament de l'escenari i la coberta per a la Festa Major de Moia**, expedient 1036/2026, concorre a aquest procediment obert simplificat abreujat i

PROPOSA

Criteris aplicables de forma automàtica (Fins a un màxim de 100 punts):

a) Per l'oferta econòmica, fins a un màxim de 80 punts.

La rebaixa en el pressupost de licitació s'avaluarà mitjançant la fórmula següent:

$$P = B \times 80 / O$$

P: puntuació

B: oferta més baixa de les considerades

O: oferta del licitador

80: La puntuació màxima

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran excloses.

	OFERTA DEL LICITADOR (IVA exclòs)	IVA (21%)	OFERTA DEL LICITADOR (IVA inclòs)
Import del contracte:	€	€	€





Ajuntament de Moia

Plaça Sant Sebastià, 1
08180 Moia
Telèfon: 93 830 00 00
Pàgina web: <http://moia.cat>

b) Per la Certificació d'enginyeria estructural, fins a un màxim de 10 punts.

L'Ajuntament de Moia te la obligació de lliurar informe tècnic de seguretat estructural i funcional, elaborat per un tècnic enginyer competent, que acrediti la idoneïtat de l'escenari, la coberta i la resta d'elements instal·lats.

Es valorarà amb 10 punts les ofertes que incloguin informe tècnic descrit, el qual haurà de garantir el compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat per a espectacles públics i ha de ser lliurat abans de l'inici dels actes.

☐ Oferiment de la Certificació d'enginyeria estructural (10 punts)

c) Per l'Experiència en el sector de l'empresa , fins a un màxim de 10 punts

L'empresa licitadora haurà d'acreditar la seva experiència en subministrament i muntatge d'infraestructures escèniques similars a les objecte del present contracte. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant certificats de bona execució emesos per altres administracions públiques.

- ☐ Aportació d'un (1) certificat de bona execució (2 punts)
- ☐ Aportació de dos (2) certificats de bona execució (4 punts)
- ☐ Aportació de tres (3) certificats de bona execució (6 punts)
- ☐ Aportació de quatre (4) certificats de bona execució (8 punts)
- ☐ Aportació de cinc (5) certificats de bona execució (10 punts)

Es necessari aportar els certificacions junt amb la documentació al sobre digital

Lloc i data: ,

Signatura digital,

