



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA / RESTAURANT DE LA PISCINA MUNICIPAL DE VILAGRASSA PER PROCEDIMENT OBERT

Expedient núm. 04 / 2026 / G104

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	2
2 PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	4
3 MODEL ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE	21
4 MODEL ANNEX II: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA	22
5 MODEL ANNEX III: DEUC	23



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

QUADRE RESUM MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE VILAGRASSA	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Alcaldia-Presidència	
SERVEI GESTOR:		Serveis Centrals i Territorials	
Data Resolució d'inici de l'expedient de contractació:		09.03.2026	
Perfil de contractant:		https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vilagrassa	
Direcció de l'òrgan de contractació:		Carrer de Montserrat Carulla, 2 de Vilagrassa	
Correu electrònic de l'òrgan de contractació:		alcaldia@vilagrassa.cat	
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	06/2026	Tipus de Contracte:	CONCESSIÓ DE SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: NO			
Directiva aplicable: ---			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Bar-Cafeteria / Restaurant de la Piscina en gestió indirecta			
Descripció:			
Concessió del servei del Bar-Cafeteria / Restaurant de la Piscina Municipal de Vilagrassa			
Codi CPV: 55330000-2 Serveis de Cafeteria.			
55300000-3 Serveis de restaurant i subministrament de menjars.			
55410000-7 Serveis de gestió de bars.			
Divisió en lots: NO. Clàusula 1.2			
Limitacions: NO		Nombre màxim de lots per licitador: NO	
Oferta integradora: NO		Combinacions de lots: NO	
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (cànon)			
Valor estimat del contracte (IVA exclòs):	Tipus d'IVA aplicable: 21 %	Pressupost base de licitació (IVA inclòs):	
12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €	
Aplicació pressupostària: 1.55002.01			
Sistema de determinació del preu del cànon:			
200,00 € mensuals x 12 mensualitats x 5 anys = 12.000,00 € sense IVA.			
E. VALOR ESTIMAT (cinc anys)			
Import (IVA exclòs)		12.000,00 €	
F. TERMINI D'EXECUCIÓ I DURADA MÀXIMA			
CINC ANYS		Sense opció a pròrroga	
G. TERMINI DE GARANTIA			
SIS MESOS des del moment de la finalització del contracte (Clàusula 20)			
H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS			
NO			



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

I. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ			
SI, clàusula 23			
J. REVISIÓ DE PREUS			
NO			
K. GARANTIES			
DEFINITIVA: SI (Clàusula 20)		ASCENDEIX AL 5% del preu d'adjudicació sense IVA.	
L. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS			
SI, clàusula 10.4			
M. SUBROGACIÓ			
NO			
N. SUBCONTRACTACIÓ			
SI, clàusula 25			
O. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES			
SI, clàusula 26			
P. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament de Vilagrassa		
Òrgan de contractació	Alcalde	CODI DIR3	DIR3 és L01252445
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Intervenció	CODI DIR3	DIR3 és L01252445
Destinatari de la prestació	Ajuntament de Vilagrassa	CODI DIR3	DIR3 és L01252445



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

Expedient núm.: 06 / 2026
Plec de Clàusules Administratives Particulars
Procediment: Contracte de Concessió de Serveis per Procediment Obert
Assumpte: Bar–Cafeteria / Restaurant de la Piscina Municipal
Data iniciació: 05.03.2026
Document signat per: L'Alcalde

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DEL BAR–CAFETERIA / RESTAURANT DE LA PISCINA MUNICIPAL DE VILAGRASSA PER PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

Concessió del servei públic del Bar–Cafeteria / Restaurant de la Piscina Municipal de Vilagrassa.

Necessitat a satisfer:

La concessió del servei té per objecte les actuacions necessàries per posar en funcionament el Bar–Cafeteria / Restaurant de la Piscina Municipal de Vilagrassa, així com el control de la Piscina.

El servei consistirà fonamentalment en oferir els diferents serveis del bar–cafeteria / restaurant, d'acord amb el [Reglament del Servei](#), als/les usuaris/àries.

Així mateix, el control d'entrada i sortida, neteja i manteniment del recinte de la piscina municipal, dels vestidors i serveis (WC).

Es constata la seva viabilitat econòmica (veure [Pla d'empresa i de viabilitat econòmica](#)).

Finalitat del tractament de les dades que siguin cedides:

S'haurà de donar compliment al que s'estableix a l'article 116.1 de la LCSP i a la normativa vigent en cada moment de protecció de dades. La finalitat de les dades cedides, és única i exclusivament pel control d'accés al recinte de la piscina.

Qualificació del contracte:

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Risc i ventura:

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió per la que **l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.**

En tot cas el risc operacional li correspondrà al contractista.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, que assumeix la responsabilitat civil, laboral, social, fiscal i mediambiental que tingui causa en l'execució del contracte. El contractista no tindrà cap dret a la indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, sinó en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 LCSP, en relació a la força major. Ara bé, en l'expedient s'haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

El risc assumit pel contractista és el que deriva de les circumstàncies imprevistes que afectarien a tot contracte o dels seus propis errors de càlcul al realitzar l'oferta.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix, a l'efecte de la seva execució, en lots, donat que és una unitat funcional.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

Codi CPV	Descripció
55330000-2	Serveis de Cafeteria
55300000-3	Serveis de restaurant i subministrament de menjars.
55410000-7	Serveis de gestió de bars.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vilagrassa>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i Valor Estimat del Contracte

El Pressupost base de Licitació en el temps de durada (CINC ANYS) del contracte és:

Valor estimat del contracte IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable: 21 %	Pressupost base IVA inclòs:
12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €

S'entén que el pressupost base de licitació s'adequa als preus del mercat sobre la base del pla d'empresa elaborat per a la creació del servei públic del bar-cafeteria / restaurant de la piscina municipal.

El CÀNON s'estableix en la quantitat de 200,00 euros mensuals més l'IVA vigent, quantitat aquesta que podrà ser millorada a l'alça pels licitadors.

L'import total del cànon pels cinc anys podrà ésser millorat a l'alça.

El pagament pel concessionari s'efectuarà mitjançant ingressos en el compte corrent que per a tal finalitat faciliti l'Ajuntament, per anticipat i sense necessitat de requeriment per part d'aquest, havent-se de realitzar aquest en els cinc primers dies del primer mes dels trimestres naturals. La manca de pagament del cànon constituirà una causa de resolució de la concessió.

El valor estimat del contracte pel que fa al cànon, s'estableix en 12.000,00 €, que es correspon a 200,00 € per 60 mensualitats (CINC ANYS).

CLÀUSULA CINQUENA. Prestacions Econòmiques

Les tarifes que el concessionari percebrà directament dels usuaris/es seran les que constin a la llista de preus autoritzada per l'Ajuntament de Vilagrassa, de conformitat amb l'article 10 del [Reglament Regulador del Servei](#) de Bar-Cafeteria / Restaurant de la Piscina Municipal de Vilagrassa (BOP 26 08/02/2022).

En l'àmbit de la piscina municipal, l'adjudicatari del servei serà qui recaptarà els ingressos en concepte d'entrada diària de la piscina d'acord amb l'ordenança municipal número 19 reguladora dels preus públics dels serveis de la piscina municipal. S'exclouen expressament els abonaments per temporada, que seran expedits i recaptats única i exclusivament per part de l'Ajuntament de Vilagrassa a les oficines municipals.

CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit.

Aquest contracte no suposa, cap tipus, ni per cap concepte, d'obligacions econòmiques per l'Ajuntament de Vilagrassa.



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

CLÀUSULA SETENA. Revisió de tarifes.

No hi haurà cap revisió de les tarifes autoritzades inicialment ni dels preus públics establerts inicialment per les ordenances fiscals, a no ser que es produís un desequilibri econòmic del Servei, que en aquest cas se sol·licitarà per part del concessionari justificadament i es sotmetran a l'aprovació per part de l'Ajuntament.

CLÀUSULA VUITENA. Durada del Contracte

La **Durada del contracte** d'acord amb l'article 29.6 de la LCSP, corresponent a la concessió de serveis tindrà un termini de durada limitat, en aquest cas es limita a **CINC ANYS**, període raonable per una gestió econòmica equilibrada del servei.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual, prevista en iniciar l'activitat a 15 de maig de 2026 i fins a 14 de maig de 2031.

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la concessió abans del venciment del termini, si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, rescabament l'adjudicatari dels danys que es generessin per tal motiu.

Emplaçament: Bar-Cafeteria / Restaurant de la Piscina Municipal de Vilagrassa, situat al Carrer de Montserrat Carulla, núm. 2 de Vilagrassa.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

9.1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Dels empresaris que fossin **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

9.2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

9.3. La solvència de l'empresari:

9.3.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

b) Assegurança de Responsabilitat Civil per riscos professionals per import igual o superior a 300.000,00 Euros i una assegurança de RC per danys a tercers (que inclou intoxicacions alimentàries) per la quantia fixada en l'article 80 del RD 112/2010, de 31 d'agost, pel que s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

9.3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans, que s'estableixen als article 90 i 1 LCSP o els següents:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte.

c) Descripció dels mitjans materials que disposa l'empresa.

d) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

e) Declaració responsable de que disposa de la capacitat necessària i suficient per portar a terme l'activitat de restauració que constitueix l'objecte del contracte.

9.4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** (RELI / ROLECE) acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica:

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (Perfil del contractant):

<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vilagrassa>, que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **VINT-I-SIS dies NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic (Perfil del contractant): <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vilagrassa>, que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP, que es posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

FI DE TERMINI: 20 D'ABRIL A LES 23.59H

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic (Perfil del contractant): <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/vilagrassa>, que compleixi amb els requisits de la Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en **UN arxiu electrònic**, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de la concessió del servei de Bar-cafeteria / Restaurant de la Piscina municipal de Vilagrassa».

Els documents a incloure hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

- **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex I** del present plec o a través del Document europeu únic de contractació (DEUC) (**Annex III**).

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

- **Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.** Es presentarà conforme l'**Annex II**.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

No s'exigeix constitució de la garantia provisional.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant fórmules: Màxim 100 punts.

a) Proposició econòmica: Màxim 50 punts.

Es valorarà atorgant 50 punts a la proposició que ofereixi el cànon més alt; 0 punts a la proposició que s'ajusti al cànon mínim de licitació i la resta de forma proporcional o per la fórmula següent: $PL=OL/OM \times 50$.

PL= Puntuació atorgada al licitador

OL= Oferta licitador

OM = Major oferta

b) Criteris d'adjudicació de caràcter mediambiental: Màxim 10 punts.

Reducció de l'impacte ambiental en l'execució del servei de neteja: S'atorgaran 10 punts a l'empresa que ofereixi la realització de la feina fent una separació selectiva d'envasos, embalatges i deixalles de qualsevol dels productes utilitzats durant la prestació del servei per la seva posterior recollida i reciclatge d'acord amb les normes municipals i de la Comarca de l'Urgell.

c) Experiència acreditada en el sector de la restauració: Màxim 30 punts.

Fins a 30 punts per l'experiència en el sector de la restauració.

S'acredita una experiència en la gestió d'establiments destinats a una activitat de restauració de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels cinc últims anys. Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir a qualsevol dels codis CPV previstos en la clàusula 1.3 d'aquest plec de clàusules.

S'atorgarà 1 punt per cada mes complet acreditat d'experiència en el sector de la restauració.

Mitjans d'acreditació que cal adjuntar:

Els serveis de restauració prestats s'han d'avaluar mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan l'els establiment/s de restauració sigui/n de titularitat o competència pública; quan l'els establiment/s sigui/n privat/s, mitjançant certificació municipal de l'Ajuntament del municipi on estigui o hagi estat situat el local que acrediti la titularitat de la corresponent llicència d'activitat de restauració.

També es pot acreditar amb la Vida laboral i contractes laborals o certificats expedits per administració pública o empresa privada, d'on s'hagi realitzat la prestació de la gestió de bar-cafeteria / Restaurant de piscines o similar.

d) Millores proposades per l'Ajuntament: Màxim 10 punts.

El barem de puntuacions d'aquest criteri es desglossa de la següent manera:

A.	Oferta de la Millora 1	5 punts
B.	Oferta de la Millora 2	5 punts

Les millores proposades per l'Ajuntament seran d'obligada execució pel contractista i no es podrà modificar ni realitzar variants. Aquestes millores en cap cas suposaran un cost per l'Ajuntament de Vilagrassa i correspondrà al tècnic municipal la revisió de la mateixa.

Tot seguit es descriuen les millores proposades per l'Ajuntament i a títol orientatiu, la seva valoració econòmica (IVA exclòs):

Millora 1: Pintat cada dos anys de l'interior del bar i de la cuina de la concessió del servei.
(5 punts).

Preu millora = 600,00 € per pintada.

Millora 2: Col·locació de la xapa metàl·lica de protecció de la zona dels fogons de la cuina.
(5 punts).



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

Preu millora = 300,00 €.

Serà rebutjada tota oferta que, en la valoració final no obtingui una puntuació igual o superior a 30 punts.

L'òrgan de contractació tindrà alternativament la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició que, complint les condicions del present Plec, resulti més avantatjosa segons els interessos municipals, sense atendre únicament a l'oferta econòmica, segons el judici de l'òrgan de contractació, o declarar desert el concurs.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Les Ofertes no podran ser inferiors al cànon de la clàusula 4a. Qualsevol oferta que sigui més baixa que el cànon exigít farà que el licitador quedi automàticament exclòs de la licitació.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Els criteris de desempat entre diverses ofertes, seran els que es determinen a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació i està integrada pels membres següents:

PRESIDENT	Sr. Josep Maria Mor Nosas, l'Alcalde
VOCALS	Sr. Jordi Martí Gasull, Secretari-Interventor
	Sra. Sònia Solé Puiggené, Cap de serveis centrals i territorials
SECRETÀRIA	Sra. Gemma Verdes Farré, funcionària

CLÀUSULA DISSETENA. Comitè d'Experts

No escau, atenent que no es preveu ponderar criteris que depenguin d'un judici de valor.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Proposicions



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil (**22/04/2026**) després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10 hores, procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals és automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals (**25/04/2026**) perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINTENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut SIS MESOS des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del Contracte



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 15 dies a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

En el present contracte l'execució del qual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en aquest cas l'Ajuntament de Vilagrassa, abans de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

*Consideracions de tipus ambiental:

- L'adjudicatari haurà de recuperar o reutilitzar els envasos i embalatges o productes usats.

*Consideracions de tipus social:

- L'empresa adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi com conseqüència de l'execució del contracte, evitant qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes.

- Si l'empresa adjudicatària compta amb o més de 50 persones a la plantilla, haurà d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat, conforme al previst a l'article 45.2 del capítol III de la Llei 3/2007.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Drets i Obligacions de les Parts

24.1. Drets i Abonaments al contractista

Drets:

a) A percebre dels usuaris/àries les tarifes i preus que es trobin vigents en cada moment.

b) A utilitzar les instal·lacions i els equipaments per a l'adequada prestació dels serveis.

c) Retirar al final de la concessió els elements i les instal·lacions susceptibles de trasllat, que siguin propietat de l'adjudicatari, llevat dels que s'incorporin per accessió, els quals han de quedar de propietat de l'Ajuntament de Vilagrassa.

Abonaments:

No es preveuen abonaments al contractista per part de l'Administració en el present contracte, donat que és al seu risc i ventura.

24.2. Règim Comptable.

El concessionari ha de portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió. Els comptes, llibres i documents comptables, amb els seus justificants, hauran d'estar a la disposició de l'Administració Contractant.



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

Així mateix, en aquesta comptabilitat diferenciada hauran de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades separant comptablement els ingressos provinents de les aportacions públiques i aquells altres procedents de les tarifes abonades pels usuaris.

24.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades, d'acord amb el que s'estableix a l'article 122.2 de la LCSP.

24.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte. I altres obligacions del contractista.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f. Ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:
 - Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades
 - Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades (sense perjudici de la condició especial d'execució indicada en la clàusula 23)
 - Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
 - Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior
 - Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.
- g. El compliment del [Reglament del Servei](#) de BAR-CAFETERA/RESTAURANT de la Piscina Municipal de Vilagrassa (BOP 26 08/02/2022).
- h. No superar els preus fixats en les Ordenances fiscals de l'Ajuntament de Vilagrassa.
- i) Disposar de fulls de reclamacions d'acord amb la normativa vigent.
- j) Donar-se d'alta al Registre que corresponguin.



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

k) Fer les declaracions que corresponguin d'acord amb la normativa vigent en cada moment del sector de la restauració.

l) Donar-se d'alta al Registre sanitari corresponent.

m) La manca de pagament del cànon de la concessió.

Altres obligacions del contractista:

A més de les obligacions generals derivades de el règim jurídic de el present contracte, són obligacions específiques de contractista les següents:

a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda en el contracte i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

b) Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia atribuïts a l'Administració.

c) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració o als usuaris.

d) Satisfer el cànon de la concessió dins dels cinc primers dies del primer mes dels trimestres naturals.

e) El manteniment i la conservació, en perfectes condicions, dels locals, instal·lacions, mobles, estris, maquinària i aparells propietat de l'Ajuntament que es posen a la seva disposició, sent del seu compte les reparacions que s'efectuïn per mantenir en tot moment la instal·lació en perfecte estat d'ús. S'inclou el pintat interior de les dependències cedides, si cal.

f) Conservar en perfectes condicions d'ús i neteja tot el que consta a l'inventari inicial.

g) L'Ajuntament es reserva la facultat d'inspeccionar l'estat de conservació dels esmentats aparells i instal·lacions per comprovar la efectivitat de les operacions de manteniment. Si aquestes no es realitzessin o fossin deficientes, podrà ordenar la seva execució o correcció a càrrec del contractista.

h) La manca de conservació adequada es considerarà causa suficient per a la resolució del contracte.

i) El concessionari necessitarà autorització expressa de l'Ajuntament per realitzar qualsevol tipus d'obres a les instal·lacions.

j) Són de compte de l'adjudicatari el pagament dels impostos, gravàmens, taxes i arbitris de qualsevol tipus que siguin de l'Estat, Comunitat Autònoma o del municipi a què doni lloc l'explotació de el servei, així com els recàrrecs sobre els mateixos, establerts o que en un futur es puguin establir.

k) Són de compte del contractista les despeses de neteja i conservació de local, mobiliari i instal·lacions així com la reposició dels elements que queden inservibles.

l) Així mateix, seran a càrrec del concessionari les despeses d'electricitat, subministrament d'aigua, clavegueram, escombraries, alarma, extintors, telèfon, material de neteja, desinsectació i qualsevol altres despeses semblants necessaris per prestar el servei.

m) Haurà de complir totes les disposicions que dictades per l'òrgan competent, sobre condicions que s'han de complir en aquest tipus d'establiments.

n) El concessionari vindrà obligat a contractar una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil, que haurà de tenir permanentment vigent durant la durada del contracte, que cobreixi danys i lesions que pateixin els clients, per fets o actes jurídics que puguin ser imputables a aquests titulars o a les persones que en depenen, amb una quantia mínima de cobertura de 300.000,00 euros, així com una pòlissa d'assegurança del negoci que doni cobertura al 100% del valor del contingut de les instal·lacions del Bar-Cafeteria/Restaurant de la Piscina municipal de Vilagrassa, i que tingui cobertura igualment contra robatoris e incendis. En tot cas l'Ajuntament de Vilagrassa queda exempt de responsabilitat de danys, qualsevol que sigui la causa que els origini, que puguin produir-se en les instal·lacions, i en les activitats que es portin a terme.

o) Mantenir inscrit el Bar-Cafeteria/Restaurant en els registres corresponents.

p) Atendre altres activitats organitzades per l'Ajuntament amb dates i preus prèviament acordats, com ara jornades, cursos de formació, intercanvis escolars, etc...

q) Presentar un informe anual d'activitat amb les dades generals del servei.

r) Facilitar documentació de caràcter econòmic o comptable que li sigui requerida des de l'Ajuntament.

s) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. L'empresa adjudicatària es compromet a contractar el personal



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

necessari per al compliment de la feina. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, ja que aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari sense que hi hagi relació laboral entre aquest personal i l'Ajuntament de Vilagrassa.

t) El contractista estarà obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució en condicions òptimes del contracte.

u) Al finalitzar el contracte haurà de lliurar el Bar-Cafeteria/Restaurant, en perfecte estat d'ús i explotació.

Obligacions de l'adjudicatari en el bar- cafeteria / restaurant i en el recinte de les piscines, vestidors i serveis

a) A la neteja diària dels vestidors i serveis de la piscina, així com del recinte de la piscina i de les papereres instal·lades. Havent de subministrar i col·locar el paper pels serveis (WC), els porta-rotlles i el paper de mans o equivalent.

b) A regar i tallar la gespa del recinte de la piscina municipal, durant tot el període de la concessió del servei, d'acord amb el pla elaborat pel jardiner.

c) Mantenir tot l'espai, recinte de la piscina, edifici dels vestidors i serveis, edifici del bar-cafeteria, cuina (campana i xemeneia), magatzems, terrasses, etc..., en perfecte estat d'ús i de neteja.

d) El control d'accés a la Piscina Municipal, durant els mesos d'estiu d'obertura del servei, així com el lliurament d'entrades diàries als usuaris, no permeten l'entrada a cap usuari/ària que no disposi de la corresponent entrada o abonament.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials i les complementàries, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació.

En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

La manca d'aquest informe pot donar lloc a l'inici d'un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

24.5. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de sis mesos, a comptar des de la data de finalització del contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec, en el Pla d'empresa i en el Reglament del Servei. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

24.6. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

24.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

24.8. Contraprestacions econòmiques i mitjans auxiliars.

L'Administració s'obliga a lliurar a l'adjudicatari/ària la instal·lació degudament equipada amb els estris, mobiliari, maquinària, taules, cadires, etc..., d'acord amb el projecte executiu de construcció i d'equipament del Bar-cafeteria/Restaurant de la Piscina Municipal de Vilagrassa, que constaran en un inventari adjunt al contracte d'adjudicació del servei.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries, d'acord amb l'article 296 de la LCSP, objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni fretuoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificacions Contractuals Previstes

L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes en els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent, de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Així mateix podran ser objecte de cessió les participacions en la societat concessionària, sempre que s'hagi constituït una societat amb el propòsit específic de l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Incompliment del Concessionari

Quan el contracte recaigui sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus i greus.

Es consideren infraccions **Greus**:

- a. L'incompliment total de les prohibicions establertes en la LCSP
- b. L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable
- c. La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió
- d. La manca de comunicació de desperfectes o afers que alterin el funcionament del servei, immediatament després de la seva ocurrència.
- e. L'incompliment dels deures establerts en el present Plec.
- f. El cobrament a l'usuari de tarifes superiors a les autoritzades per l'Administració.

Es consideren infraccions **Lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis

CLÀUSULA TRENTENA. Penalitats per Incompliment

D'acord amb l'article 293.2 en els supòsits d'incompliment per part del concessionari resultarà d'aplicació el règim de penalitats establertes en l'article 264 de la LCSP.

Es podran imposar penalitats de caràcter econòmic, que s'establiran de forma proporcional al tipus d'incompliment a la importància econòmica de l'explotació.

30.1. Penalitats

L'Administració podrà imposar penalitats de caràcter econòmic de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació. El límit màxim de les penalitats anuals a imposar no podrà excedir del 20% dels ingressos obtinguts per la concessió de serveis durant l'any anterior.

Quan l'incompliment sigui qualificat com a greu es podrà resoldre a la concessió del servei.

30.2. Segrest de la Concessió



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

L'òrgan de contractació, prèvia audiència del concessionari, podrà acordar el segrest o intervenció de la concessió en els casos previstos a l'article 263 de la LCSP.

30.3. Multes Coercitives

Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, l'Administració podrà imposar al concessionari multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagi complert en el termini fixat.

L'import diari de la multa serà de 500,00 euros.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Reversió

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, devent el concessionari lliurar les obres i les instal·lacions objecte de la concessió en un adequat estat de conservació i funcionament.

Els béns afectes a la concessió, que revertiran a l'Administració i no poden ser objecte d'embargament, són els detallats en l'inventari de béns annex a contracte d'adjudicació del servei.

Un mes abans de la finalització del termini de la concessió i, en conseqüència, abans de la reversió, l'Administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

CLÀUSULA TRENTA-TERCERA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-QUATENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà Secretaria intervenció.

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Confidencialitat i tractament de dades

35.1. Confidencialitat

De conformitat amb l'article 35 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'empresa adjudicatària haurà de fer exprés sotmetiment a la normativa nacional i de la UE en matèria de Protecció de dades.

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

En el cas que per a la realització de l'objecte del contracte es requereixi l'accés i el tractament de dades i informació de caràcter personal, se celebrarà un contracte per encàrrec que vinculi a l'encarregat (contractista) respecte del responsable (Ajuntament) i estableixi l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable; en compliment de l'establert en l'article 28 del Reglament general de Protecció de dades.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

35.2. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

	Informació Bàsica	Informació Addicional
Responsable	Alcalde de l'Ajuntament de Vilagrassa	Alcalde de l'Ajuntament de Vilagrassa
Finalitat Principal	Contractació	Contractació
Legitimació	Necessari per l'execució d'un contracte	Necessari per l'execució d'un contracte pel desenvolupament del contracte
Destinataris	Administracions competents en la matèria	Administracions competents en la matèria
Drets	Drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades.	Exercici d'aquest drets davant d'aquest Ajuntament en la seu de Carrer Tàrraga n. 12, 25330 VILAGRASSA
Informació Addicional	Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades, o ficar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades dpd@vilagrassa.cat	Pot presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de dades, o ficar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades dpd@vilagrassa.cat

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Règim Jurídic del Contracte



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vilagrassa, 25 de març de 2026.

L'alcalde,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

MODEL ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació
_____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Primer.- Que es disposa a participar en la contractació de la Concessió del servei de BAR-CAFETERIA / RESTAURANT DE LA PISCINA MUNICIPAL DE VILAGRASSA.

Segon.- Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- ☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, compromentent-se a contractar les pòlisses de responsabilitat civil que preveuen el Ple de Clàusules.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic _____ en què efectuar notificacions és _____.

Tercer.- Que disposa de la capacitat necessària i suficient per portar a terme l'activitat de restauració que constitueix l'objecte del contracte.

Quart.- Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

_____, ____ de _____ de 2026

Signatura electrònica.



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

MODEL ANNEX II:

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la concessió del servei de Bar-cafeteria / Restaurant de la Piscina Municipal de Vilagrassa per procediment obert anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte:

a) Proposició econòmica: Per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit (21%), en total _____ euros, per la durada dels CINC ANYS del contracte.

b) Proposició ambiental (assenyalar una opció)

- ☐ No proposo actuació ambiental
- ☐ Sí que proposo actuació ambiental: És realitzarà l'objecte del contracte, fent una separació selectiva d'envasos, embalatges i deixalles de qualsevol dels productes utilitzats durant la prestació del servei per la seva posterior recollida i reciclatge d'acord amb les normes municipals i de la Comarca de l'Urgell, així mateix es donarà compliment a les disposicions de l'Agència de Residus de Catalunya.

c) Experiència professional: S'acredita una experiència en la gestió d'establiments destinats a una activitat de restauració de la mateix o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels cinc últims anys.

El/la Sr./Sra. _____, disposa d'una experiència d'un total de _____ anys i _____ mesos.
L'entitat/empresa _____, disposa d'una experiència d'un total de _____ anys i _____ mesos.

S'adjunten els mitjans d'acreditació assenyalats a la clàusula 12a.

d) Proposta d'execució de la Millora: (assenyalar una opció)

- ☐ No proposo executar cap millora.
- ☐ Es realitzarà la millora "Pintat cada dos anys de l'interior del bar i de la cuina de la concessió del servei."
- ☐ Es realitzarà la millora "Col·locació de la xapa metàl·lica de protecció de la zona dels fogons de la cuina."

A _____, a _____ de _____ de 2026.

Signatura del candidat,

Signat: _____.

document signat electrònicament ».



AJUNTAMENT DE VILAGRASSA

MODEL ANNEX III: DEUC

A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors en la següent adreça electrònica: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>