

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL SERVEI DE REPARACIÓ DE VEHICLES

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant / Mesa de Contractació
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació.
- 1.19) Formalització del contracte.
- 1.20) Desistiment o decisió de no adjudicar

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.
- 2.5) Revisió de preus.



- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/l·liurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal.
- 3) **DADES ESPECÍFIQUES**
- 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 3.3) Facultat de l'Ajuntament de Cervelló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

- Annex 1 **Declaració responsable procediment obert simplificat.**
- Annex 2 **Oferta econòmica i criteris avaluables automàticament**
- Annex 3 **Model aval**
- Annex 4 **Model assegurança de caució**
- Annex 5 **Autorització de retenció en el preu**



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis de reparació, manteniment preventiu i correctiu, i la gestió completa de les inspeccions tècniques de vehicles (ITV) per a la flota de vehicles de propietat municipal de l'Ajuntament de Cervelló. Queden exclosos els vehicles gestionats en règim de rènting. El contracte inclou també les revisions periòdiques, la substitució de peces i la gestió administrativa associada.

La finalitat del contracte és garantir el correcte estat de funcionament, la seguretat i el compliment normatiu dels vehicles, per assegurar així la prestació ininterrompuda dels serveis públics essencials (policia local, serveis tècnics, urbanisme, ADF, brigada municipal, etc.).

La contractació es divideix en dos lots, atesa la tipologia i característiques tècniques dels vehicles:

- **Lot 1:** Turismes i furgonetes
- **Lot 2:** Camions i vehicles pesants

El Codi CPV que correspon als dos lots és 50100000-6: Serveis de reparació, manteniment i serveis afins relacionats amb vehicles i equipaments associats.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

La disposició addicional 33 de la LCSP estableix que, en els contractes de subministraments i de serveis que es tramitin amb pressupost limitatiu, en els quals l'empresari o empresària s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud al temps de celebrar aquest, pel fet d'estar subordinades a les necessitats de l'administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim.

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat màxima de 46.000,02 EUR IVA inclòs

Lot	Import base (IVA exclòs)	IVA 21%	Total IVA inclòs
Lot 1 – Turismes i furgonetes	29.752,08 €	6.247,94 €	36.000,02 €
Lot 2 – Camions i vehicles pesants	8.264,46 €	1.735,54 €	10.000,00 €
Total	38.016,54 €	7.983,48 €	46.000,02 €



El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Cervelló, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Els preus unitaris establerts en la present contractació són els següents:

LOT 1

Concepte	Preu unitari
Mà d'obra mecànic (turismes i furgonetes)	55,00 €/h
Gestió unitat ITV (turismes i furgonetes)	180,00 €/h

LOT 2

Concepte	Preu unitari
Mà d'obra mecànic (camions i vehicles pesants)	67,00 €/h
Gestió unitat ITV (camions i vehicles pesants)	200,00 €/h

Les empreses licitadores presentaran la seva oferta a cadascun dels preus unitaris establerts. En la seva oferta hauran d'igualar o disminuir el preu màxim de licitació. La proposta ha de contenir la totalitat dels preus unitaris. Si falta algun dels preus unitaris s'entendrà que és igual al preu màxim de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El desglossament del pressupost base de licitació es pot consultar a l'annex de la memòria justificativa.

1.4) Existència de crèdit

La despesa màxima pluriennal derivada de la present contractació per import de 46.000,02 euros IVA inclòs anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries i les anualitats que es detallen dels pressupostos municipals corresponents, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març, amb la condició de què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.



Lot 1. Turismes i furgonetes

Any	Aplicació pressupostària	Concepte	Import base sense IVA	IVA	Total amb IVA
2026	35 1500 21400	Reparacions i manteniment vehicle Urbanisme i Planejament	2.479,34 €	520,66 €	3.000,00 €
	35 4500 21400	Reparacions i manteniment vehicles Espai Públic	5.185,45 €	1.088,95 €	6.274,40 €
	26 1320 21400	Reparació, manteniment i conservació vehicles Policia Local	2.231,41 €	468,59 €	2.700,00 €
	26 1350 21400	Reparació, manteniment i conservació vehicles Protecció civil	2.231,41 €	468,59 €	2.700,00 €
		TOTAL	12.127,61 €	2.546,79 €	14.674,40 €

Any	Aplicació pressupostària	Concepte	Import base sense IVA	IVA	Total amb IVA
2027	35 1500 21400	Reparacions i manteniment vehicle Urbanisme i Planejament	3.305,79 €	694,22 €	4.000,01 €
	35 4500 21400	Reparacions i manteniment vehicles Espai Públic	6.611,57 €	1.388,43 €	8.000,00 €
	26 1320 21400	Reparació, manteniment i conservació vehicles Policia Local	2.479,34 €	520,66 €	3.000,00 €
	26 1350 21400	Reparació, manteniment i conservació vehicles Protecció civil	2.479,34 €	520,66 €	3.000,00 €
		TOTAL	14.876,04 €	3.123,97 €	18.000,01 €

Any	Aplicació pressupostària	Concepte	Import base sense IVA	IVA	Total amb IVA
2028	35 1500 21400	Reparacions i manteniment vehicle Urbanisme i Planejament	826,45 €	173,56 €	1.000,01 €
	35 4500 21400	Reparacions i manteniment vehicles Espai Públic	1.426,12 €	299,48 €	1.725,60 €
	26 1320 21400	Reparació, manteniment i conservació vehicles Policia Local	247,93 €	52,07 €	300,00 €
	26 1350 21400	Reparació, manteniment i conservació vehicles Protecció civil	247,93 €	52,07 €	300,00 €
		TOTAL	2.748,43 €	577,18 €	3.325,61 €



Lot 2. Camions i vehicles pesants

Any	Aplicació pressupostaria	Concepte	Import IVA exclòs	IVA 21%	TOTAL IVA inclòs
2026	35 4500 21400	Reparacions i manteniment vehicles Espai Públic	2.458,68 €	516,32 €	2.975,00 €
		TOTAL	2.458,68 €	516,32 €	2.975,00 €

Any	Aplicació pressupostaria	Concepte	Import IVA exclòs	IVA 21%	TOTAL IVA inclòs
2027	35 4500 21400	Reparacions i manteniment vehicles Espai Públic	4.132,23 €	867,77 €	5.000,00 €
		TOTAL	4.132,23 €	867,77 €	5.000,00 €

Any	Aplicació pressupostaria	Concepte	Import IVA exclòs	IVA 21%	TOTAL IVA inclòs
2028	35 4500 21400	Reparacions i manteniment vehicles Espai Públic	1.673,55 €	351,45 €	2.025,00 €
		TOTAL	1.673,55 €	351,45 €	2.025,00 €

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de la formalització del contracte.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per dues anualitats més sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de quatre anys

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 91.239,70 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Lot	Contracte inicial (2 anys)	Pròrrogues (2 anys)	Modificats (20%)	VEC Total
Lot 1 – Turismes i furgonetes	29.752,08 €	29.752,08 €	11.900,83 €	71.404,99 €
Lot 2 – Camions i vehicles pesants	8.264,46 €	8.264,46 €	3.305,79 €	19.834,71 €
Total	38.016,54 €	38.016,54 €	15.206,62 €	91.239,70 €



1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: La contractació es tramita de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Procediment d'adjudicació: el procediment d'adjudicació serà obert simplificat, d'acord amb les especificacions establertes a l'article 159.4 LCSP, amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/6642936?categoria=0>

La Mesa de contractació estarà formada per:

President:

Juan Manuel Sanguino Neila, primer tinent d'alcalde

Suplent: Ferran Soriano Martínez, quart tinent d'alcalde

Vocals:

Jordi Esteban Español, Secretari de la corporació o persona que legalment el substitueixi.

Melisa Waisman Marquez, Interventora de la corporació o persona que legalment la substitueixi.

May García Álvarez, Cap de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat

Suplent: Asela Santos Hilera, arquitecta tècnica municipal

Secretària:

Antonia Expósito Cano, tècnica de Compres i Contractació

Suplent: Montserrat Fernández Lozano, administrativa de Compres i Contractació.

En cas d'absència de qualsevol dels membres titulars i del seu suplent, es faculta a l'alcalde per designar-ne substitut.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de



no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el següent enllaç:

[Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

- Proposició econòmica i altres criteris avaluable automàticament, segons el model de l'annex 2 corresponent a cadascun dels lots.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

Lot 1 – Turismes i furgonetes

a) Solvència econòmica i financera

- **Mitjà:** D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, el requisit de solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant el volum anual de negocis dels últims 3 anys disponibles en funció de les dates de constitució o de inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.
- **Mínim exigít:** L'import del volum anual de negocis, referit a l'exercici de major volum dins dels darrers tres anys disponibles, haurà de ser almenys de 25.000,00 €.
- **Mitjà acreditació:** Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o si no hi estan obligats, al registre oficial corresponent.

b) Solvència tècnica o professional



- Mitjà: Mitjançant l'experiència en la prestació de serveis de naturalesa anàloga als que constitueixen l'objecte del lot, concretament serveis de reparació de turismes i furgonetes, duta a terme durant els darrers tres (3) anys.
- Mínim exigít: Acreditació d'haver executat serveis per un import acumulat igual o superior a 18.000,00 €.
- Mitjà acreditació: Mitjançant una relació dels principals serveis efectuats durant el període indicat, amb indicació dels imports, dates i destinataris públics o privats, acompanyada dels certificats de bona execució corresponents, d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP.

Lot 2 – Camions i vehicles pesants

a) Solvència econòmica i financera

- Mitjà: D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, el requisit de solvència econòmica i financera es podrà acreditar mitjançant el volum anual de negocis dels últims 3 anys disponibles en funció de les dates de constitució o de inici de les activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.
- Mínim exigít: L'import del volum anual de negocis, referit a l'exercici de major volum dins dels darrers tres anys disponibles, haurà de ser almenys 7.400,00 €.
- Acreditació: Presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o si no hi estan obligats, al registre oficial corresponent.

b) Solvència tècnica o professional

- Mitjà: Mitjançant l'experiència en la prestació de serveis de naturalesa anàloga als que constitueixen l'objecte del lot, concretament serveis de reparació de camions i vehicles pesants, duta a terme durant els darrers tres (3) anys.
- Mínim exigít: Acreditació d'haver executat serveis per un import acumulat igual o superior a 5.000,00 €.
- Acreditació: Mitjançant una relació dels principals serveis efectuats durant el període indicat, amb indicació dels imports, dates i destinataris públics o privats, acompanyada dels certificats de bona execució corresponents, d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP.

Classificació empresarial:

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà acreditar amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: Q Subgrup: 2 Categoria: 1

☐ Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Els licitadors hauran d'estar legalment habilitats per exercir l'activitat de manteniment i reparació de vehicles, i inscrits com a taller autoritzat segons el Decret 30/2010, d'1 de març, o normativa que el substitueixi.

☐ Recursos materials



El taller haurà d'estar ubicat a menys de 20km de distància. En cas que l'empresa disposi de més d'un taller, es tindrà en compte el centre operatiu més proper. La condició de proximitat del taller es justifica per la seva relació directa amb l'eficiència i la qualitat en l'execució del contracte, d'acord amb l'article 145.5 de la LCSP. En el marc del servei de manteniment i reparació de vehicles municipals, la distància al taller incideix clarament en els temps d'indisponibilitat dels vehicles, els costos de trasllat i la capacitat de resposta en situacions urgents.

La prestació del servei objecte d'aquest contracte requereix la màxima eficiència operativa a causa de la naturalesa dels vehicles implicats. La flota municipal que serà objecte de reparació inclou vehicles de serveis crítics com Brigada Municipal, Serveis Tècnics Municipals, Policia Local, Associació de Defensa Forestal (ADF) i Protecció civil.

L'operativitat ininterrompuda d'aquests vehicles és fonamental per garantir la seguretat ciutadana, la resposta a emergències (incendis forestals, inundacions, etc), el manteniment essencial d'infraestructures i la prestació de serveis públics bàsics.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu de cada lot seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Tipologia criteri	Criteri	Puntuació
Criteri automàtic	Preu de mà d'obra	40 punts
	Preu de recanvis i materials	30 punts
	Resposta davant urgències	15 punts
	Garantia addicional	15 punts
Total		100 punts

a) Criteris sotmesos a judici de valor

No hi ha.

b) Criteris automàtics

Preu mà d'obra: Fins a 40 punts.

La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes de cada lot és la següent:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

L'import d'oferta a valorar serà l'import "Pressupost licitador" extret de l'oferta.

Preu recanvis/materials: Fins a 30 punts.



La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes de cada lot és la següent:

$$Punts_Obtinguts = \frac{Descompte_Ofertat_Licitador}{Descompte_Màxim_Ofertat} \times 30$$

L'import d'oferta a valorar serà l'import "Pressupost licitador" extret de l'oferta. Els preus de referència seran les tarifes oficials vigents del fabricant de la marca del vehicle o, en el seu defecte, les tarifes bases de dades de recanvis homologat i d'ús generalitzat en el sector.

Els licitadors hauran de presentar un percentatge de descompte únic i lineal que aplicaran a tots els recanvis, materials i consumibles, independentment de la marca o tipus de reparació.

Resposta davant urgències: Fins a 15 punts

Es valorarà el temps màxim garantit pel licitador per atendre una avaria greu que immobilitzi un vehicle municipal. La puntuació s'establirà de la manera següent:

Temps de resposta	Puntuació
≤30 minuts	15 punts
De 30,01 a 60 minuts	10 punts
De 60,01 a 90 minuts	3 punts
>90 minuts	0 punts

De conformitat amb l'article 145.5 de la LCSP, el temps de resposta és un criteri directament vinculat a la qualitat i eficiència del servei. La rapidesa d'atenció en avaries greus redueix la indisponibilitat dels vehicles, minimitza l'impacte sobre la prestació dels serveis municipals i garanteix una atenció adequada en situacions urgents.

Garantia adicional: Fins a 15 punts

Es valorarà l'ampliació del període de garantia ofertat pel licitador, tant per a les peces de recanvi instal·lades com per a la mà d'obra associada a la reparació. El període mínim obligatori de garantia, establert al PPT és de 6 mesos des de la finalització i acceptació de la reparació. La puntuació s'establirà de la manera següent:

Garantia total	Puntuació
18 mesos o superior	15 punts
12 mesos	10 punts
9 mesos	5 punts
6 mesos	0 punts

Els licitadors hauran d'indicar el període de garantia total que garanteixen, expressat en mesos, sempre superior al mínim exigít.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.



1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen a continuació:

a. Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica i diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de manera automàtica:
 - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de manera automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.



1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

L'empresa adjudicatària constituirà la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació IVA exclòs.

La garantia ha de constituir-se a la Tresoreria de l'Ajuntament de Cervelló i s'admetran qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP com a mitjà de garantia.

En cas que la garantia es presti mitjançant aval, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**annex 3** d'aquest plec. En cas de que la garantia es presti mitjançant assegurança de caució, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**annex 4** d'aquest plec. En aquests casos, les garanties s'estendran en document intervingut per notari i es presentarà el document original presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Cervelló.

També es podrà constituir la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document (model adjunt a l'**annex 5** d'aquest Plec) en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) i previ informe favorable del responsable del contracte corresponent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a 2MEUR es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i els termes previstos en l'article 216.4 en relació amb l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.



- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Cervelló disposi d'aquests.
- c) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- d) Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Cervelló qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.20) Desistiment o decisió de no adjudicar

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte d'acord amb l'establert a l'article 152 LCSP, les empreses licitadores tindran dret a una compensació per import màxim de 150 euros, prèvia justificació de les despeses ocasionades en la presentació de la proposició a la licitació.



2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Cervelló, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Cervelló la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Cervelló les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució seran les que tot seguit s'indiquen i estan considerades condicions essencials del contracte:

a) L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i a la Unió Europea, això com les provinents de la Organització Internacional del Treball.

b) El contractista facilitarà a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de



fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

c) El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per a la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la normativa fiscal vigent, sense que en cap cas es pugui utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

d) L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial

e) Atesa la naturalesa crítica del parc mòbil municipal (requeriment d'operativitat immediata) i d'acord amb els objectius de sostenibilitat i reducció d'emissions de gasos d'efecte hivernacle del propi Ajuntament, s'estableix com a requisit indispensable la proximitat de les instal·lacions del taller.

Aquest requisit persegueix un doble objectiu:

- Operatiu: assegurar la màxima disponibilitat i la ràpida reincorporació dels vehicles al servei.
- Ambiental: minimitzar la petjada de carboni del contracte en reduir el temps i la distància del desplaçament dels vehicles municipals, tant per a manteniment programat com per a avaries, contribuint a la reducció de la circulació, el consum de combustible i les emissions de CO₂ i NO_x a l'entorn urbà.

Condicció de distància màxima i mesurament:

- El taller principal que el licitador designi per a la prestació del servei haurà d'estar ubicat a una distància màxima de 20 quilòmetres del punt de referència municipal (Ajuntament, carrer Major, 146-148 de Cervelló).
- La distància es calcularà per la ruta terrestre més curta i viable, mesurada utilitzant una eina cartogràfica de reconegut ús.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

En els contractes de serveis amb pressupost limitat i que comportin l'execució de serveis de forma successiva i per preu unitari, es podrà modificar el contracte abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat en els termes de l'article 204 de la LCSP, prèvia reserva del crèdit necessari, conforme a la disposició addicional 33a. de la LCSP.

Es preveu que el contracte es pugui modificar amb les condicions, abast i límits següents:

La modificació afectarà com a màxim al 20% del preu del contracte IVA exclòs, augmentant o disminuint l'import del preu del contracte en funció de les necessitats reals de l'Ajuntament.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:



La tramitació d'una modificació del contracte requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència al contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació.

No tindran consideració de modificació, en els casos en els quals la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, la variació del número d'unitats realment executades sobre les previsions del contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, fins el percentatge màxim del 10% del preu del contracte, d'acord amb l'article 309 LCSP.

2.4) Règim de pagament

El contractista podrà presentar una factura una vegada realitzat cadascun dels serveis.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Cervelló, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Cervelló, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació que és el servei de

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Cervelló (Ajuntament de Cervelló).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01080689 Intervenció
Òrgan gestor: L01080689 Regidora d'Hisenda
Unitat tramitadora: L01080689 Coordinació tècnica

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

L'incompliment de les obligacions descrites a la memòria justificativa i al plec de prescripcions tècniques, així com al PCAP, comportarà la resolució del contracte, quan els incompliments estiguin vinculats a les obligacions principals, nuclears o essencials del contracte. No obstant això, quan es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per l'interès del servei, es



podrà eludir la resolució i es podrà procedir a la imposició de les penalitats que aniran entre el 1 i el 10% del preu d'adjudicació, IVA inclòs, per a cada infracció, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, tant essencials com no essencials, són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que s'ocasionin tant a la Corporació com a tercers que tinguin dret de repetició contra l'ajuntament.

Els incompliments d'obligacions no essencials es graduaran d'acord amb el següent:

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10 % sobre el pressupost del contracte, que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment.

S'entén per incompliment:

- La resistència als requeriment perquè siguin complerts
- La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics o personal diferent dels previstos en els plecs de clàusules administratives i informe de necessitats i plec prescripcions tècniques i en les ofertes del contractista.
- Els altres supòsits assenyalats en els plecs que regulen la contractació o en les disposicions que siguin d'aplicació.

Els incompliments es graduaran d'acord amb el següent:

Molt greus:

- a) Incompliment de la prestació del servei, sigui per abandonament o per altres causes.
- b) La passivitat, el deixament i la desídia en la realització del servei.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament de Cervelló o la seva inobservança quan produeixin un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- d) L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- f) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- g) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions, si s'escau.
- h) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en la factura.



i) La reincidència en la comissió de faltes greus.

Greus:

- a) La no realització de les inspeccions que disposin els plecs.
- b) La resistència als requeriments efectuats per la corporació o la inobservança d'aquestes.
- c) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin falta molt greu.
- d) La utilització de sistemes de treball, elements materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes els contractista, si s'escau.
- e) La no disposició de personal suplent per a un determinat servei.
- f) No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- g) La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- h) La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves obligacions ni formació prèvia.
- i) El tracte incorrecte envers el responsable del contracte per part de l'encarregat de l'execució del contracte de l'empresa contractada.
- j) El detriment de la imatge de l'Ajuntament de Cervelló com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- k) La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- l) L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció e riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- m) La utilització inadequada de les infraestructures de l'Ajuntament de Cervelló o per activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte. En aquest cas, els possibles imports econòmics derivats d'aquesta mala utilització seran liquidats per la corporació a l'adjudicatari; els mateixos hauran de ser abonats amb independència de la sanció que se li pugui imposar.
- n) La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Lleus:

- a) La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- c) La manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes.
- d) La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- e) No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- f) La manca de lliurament de la informació periòdica establerta en els plecs.
- g) L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.

En la tramitació de l'expedient s'ha de donar audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que consideri pertinents, i l'òrgan de contractació l'haurà de resoldre.



A banda del rescabament de danys i perjudicis, quan no es produeixi la resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats, sense perjudici de la seva exigència per via de constrenyiment.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, i les condicions determinades com a essencials del contracte, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions contractuals de caràcter principal, nuclear o essencial del contracte, que impedeixin o obstaculitzin greument el seu normal compliment, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

2.8) Terminis de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.



2.9) Termini de garantia del contracte

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

Les reparacions tenen la garantia mínima legal establerta per la normativa vigent de defensa del consumidor i serveis de postvenda.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei



9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica [https://Seu electrònica - Ajuntament de Cervelló \(seu-e.cat\)](https://Seu.electronica-Ajuntament.de.Cervello.seu-e.cat).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000,00 €.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és el taller de l'empresa adjudicatària.

2.18) Responsable del contracte



Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'enginyera tècnica municipal o persona que la substitueixi.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

En ser un contracte d'abast transversal a diferents departaments de l'Ajuntament, s'anomenen responsables del seguiment del contracte al personal següent:

- Vehicles d'Urbanisme i Espai públic: Cristina Rodríguez Escuredo, enginyera municipal / Jordi Berlanga Tarazona, oficial de la brigada municipal o persones que els substitueixin.
- Vehicles de Seguretat Ciutadana i Protecció Civil: Rafael Manuel García Muñoz, inspector cap de la Policia Local de Cervelló o persona que el substitueixi.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

El contractista té l'obligació durant la prestació dels treballs de respectar la normativa vigent en cada moment en matèria de protecció de dades personals i es sotmet a la normativa estatal i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades personals (Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE; Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals; Reial Decret 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions) i a la resta de normativa estatal o autonòmica que desenvolupi les esmentades normes.

A. En relació a les dades personals dels seus representants i empleats s'informa a l'empresa contractista i al seu personal:

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES	
Responsable del tractament	Ajuntament de Cervelló. Carrer Major 146-148, 08758 Cervelló, 936600070 ajuntament@cervello.cat , www.cervello.cat .
Finalitat del tractament	La finalitat del tractament és tramitar i resoldre la vostra sol·licitud.
	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Base jurídica del tractament	El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poder públics conferits al responsable del tractament.
	Existeix l'obligació de facilitar les dades que es demanen en la sol·licitud i l'Ajuntament es reserva el dret a no tramitar, a no resoldre o a denegar la vostra sol·licitud si no les faciliteu quan us siguin requerides.
Destinatari	Les vostres dades no es comunicaran a tercers, excepte si una llei ho autoritza.



	Les vostres dades no es transferiran fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades personals, rectificar-les, suprimir-les, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, presentant la vostra sol·licitud a l'Ajuntament de Cervelló, o mitjançant la seu electrònica https://www.seu-e.cat/ca/web/cervello . Si considereu que el tractament de dades personals es contrari a la normativa de protecció de dades, us podeu adreçar al delegat de protecció de dades o podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través de la seva web o per mitjans no electrònics.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la web de l'Ajuntament de Cervelló http://www.cervello.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/ .

B. Tractament de dades personals derivades de l'execució del contracte per part de l'empresa contractista:

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Atès que per a l'execució del present contracte es requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar el següent:

- Les dades personals es tractaran per aquesta finalitat: "la que se'n derivi de la prestació dels serveis de cada un dels lots objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les dades de caràcter personal a les que es tingui accés en virtut de l'execució del contracte només seran tractades per al compliment de les prestacions objecte del contracte".
- El contractista està obligat a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- L'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- El contractista s'obliga a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- Els licitadors han d'indicar en llurs ofertes si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encarregar-ne la realització.

Les obligacions establertes a les lletres a) a e) anteriors es qualifiquen com a essencials als efectes del que disposa l'article 211.1 f) de la LCSP, per la qual cosa el seu incompliment constitueix una causa de resolució del contracte.



Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Cervelló i l'adjudicatària.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a components de la prestació i a unitats d'execució o de temps.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Cervelló es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament de Cervelló sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

L'empresa contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Cervelló n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

L'empresa contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.



ANNEX 1

Declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa a al servei de reparació de vehicles i
DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ Microempresa.
 - ☐ Petita empresa.
 - ☐ Mitjana empresa.
 - ☐ No té categoria de PIME.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no



han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que consta inscrit en el registre laboral corresponent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
 - ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
 - ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Cervelló per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Cervelló pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Signatura electrònica)



ANNEX 2 - LOT 1

Oferta econòmica

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al servei de reparació de vehicles i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament i proposa les següents:

1. OFERTA ECONÒMICA MÀ D'OBRA

OFERTA EMPRESA LICITADORA				
Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Preu unitari ofertat (IVA exclòs)	Import IVA 21%	Preu total (IVA inclòs)
Mà d'obra mecànic (turismes i furgonetes)	55,00 €			
Gestió unitat ITV (turismes i furgonetes)	180,00 €			

2. OFERTA ECONÒMICA RECANVIS / MATERIALS

Percentatge de descompte únic i lineal.....%

3. RESPOSTA DAVANT D'URGÈNCIES

≤ 30 minuts..... ☐

De 30.01 a 60 minuts..... ☐

De 60,01 a 90 minuts..... ☐

4. GARANTIA ADDICIONAL

18 mesos o superior..... ☐

12 mesos..... ☐

9 mesos..... ☐

(Signatura electrònica)



ANNEX 2 - LOT 2

Oferta econòmica

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa al servei de reparació de vehicles i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament i proposa les següents:

1. OFERTA ECONÒMICA MÀ D'OBRA

Concepte	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA EMPRESA LICITADORA		
		Preu unitari ofertat (IVA exclòs)	Import IVA 21%	Preu total (IVA inclòs)
Mà d'obra mecànic (camions i vehicles pesants)	67,00 €			
Gestió unitat ITV (camions i vehicles pesants)	200,00 €			

2. OFERTA ECONÒMICA RECANVIS / MATERIALS

Percentatge de descompte únic i lineal.....%

3. RESPOSTA DAVANT D'URGÈNCIES

≤ 30 minuts..... ☐

De 30.01 a 60 minuts..... ☐

De 60,01 a 90 minuts..... ☐

4. GARANTIA ADDICIONAL

18 mesos o superior..... ☐

12 mesos..... ☐

9 mesos..... ☐

(Signatura electrònica)



ANNEX 3 MODEL D'AVAL

(Es formalitzarà en paper amb la capçalera de l'entitat avaladora, intervingut davant notari i es presentarà l'original presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà)

L'entitat (1) _____, CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte. AVALA (4) _____ NIF/CIF _____, en virtut del que disposen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte (5) _____, davant l'Ajuntament de Cervelló, per import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament a la tresoreria municipal al primer requeriment de l'Ajuntament de Cervelló, en subjecció als termes previstos en la legislació de Contractes del Sector Públic i en la seva normativa de desenvolupament.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cervelló n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

- (1).- Raó social de l'entitat de crèdit
- (2).- Població, província, carrer, plaça, avinguda, número i codi postal
- (3).- Nom, cognoms i DNI dels apoderats
- (4).- Nom i cognoms o raó social de l'avalat
- (5).- Detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida per l'avalat.



ANNEX 4 MODEL D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

(Es formalitzarà en paper amb la capçalera de l'entitat asseguradora, intervingut davant notari i es presentarà l'original presencialment a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà)

L'entitat (1) _____, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

ASSEGURA: (4) _____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (5) _____, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) _____ en concepte de garantia _____ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d'acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia. L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

- (1) Raó social completa de l'entitat asseguradora
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.
- (4) Raó social, o nom i cognoms de l'empresa contractista assegurat.
- (5) Òrgan de contractació
- (6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l'assegurança i del número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etc.



ANNEX 5

AUTORITZACIÓ DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT LA RETENCIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

En/Na..... amb NIF
núm., actuant en nom propi, (o en representació de
l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública
autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol, amb CIF
núm., domiciliada a..... carrer, núm., en virtut del disposat
pels articles 106, 107 i 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector
públic, per a respondre de les obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte
de, autoritza l'Ajuntament de Cervelló
a retenir la quantitat corresponent a la garantia definitiva, que ascendeix a
euros, de part del preu del contracte adjudicat. La retenció es practicarà de la/les factura/es
inicials i fins que s'assoleixi la quantitat total corresponent a la garantia definitiva,
corresponent al 5% del total de l'import d'adjudicació, que quedarà retinguda fins que es
disposi la cancel·lació o devolució de la mateixa, segons l'establert en la Llei 9/2017, de 8
de novembre, de contractes del sector públic i la seva normativa de desenvolupament.

(Signatura electrònica)

