



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ARRENDAMENT I MANTENIMENT DE FONTS D'AIGUA AMB SISTEMA DE DEPURACIÓ D'OSMOSI INVERSA PER AL Consorci Sant Gregori (CSG)**

**Número d'expedient: CL01-2026**



## QUADRE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és l'arrendament i manteniment de fonts d'aigua amb sistema de depuració d'osmosi inversa destinades a les diferents dependències del CSG, d'acord amb les especificacions que es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Així mateix, es preveu la realització d'una visita prèvia obligatòria a les instal·lacions, atesa la dispersió i especificitat de les ubicacions i la necessitat de permetre als licitadors formular una oferta ajustada a la realitat del servei.

### B. DADES DE L'ENS CONTRACTANT

- **Òrgan de contractació:** La Gerència del CSG de Girona, el Sr. Jordi Rustullet Tallada.
- **Responsable del contracte:** Sra. Isabel Juidias Portalo
- **Unitat tècnica:** Isabel Juidias i Miquel Marquès
- **Perfil del contractant:**

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/206225?categoria=0>

### C. DIVISIÓ EN LOTS

No es considera procedent la divisió en lots, atès que les prestacions objecte del contracte constitueixen una unitat funcional i tècnica que requereix una gestió integrada, amb un únic responsable del subministrament, manteniment i correcte funcionament dels equips.

La divisió en lots podria dificultar la correcta execució del contracte i generar disfuncions en el manteniment dels equips.

### D. CODIS CPV

42912300-5 Maquinària i aparells per filtrar o depurar aigua

51514110-2 Serveis d'instal·lació d'equips per filtrar o depurar aigua.

### E. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada de 3 anys, sense pròrroga.

### F. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del contracte és de 23.958,00 € IVA inclòs (21%), equivalent a 19.800,00 € sense IVA.



La licitació resta expressada a tant alçat. Aquesta modalitat és adequada quan la prestació té un abast global i tancat, no depèn de quantitats variables i és possible fixar un preu total per a l'execució completa del contracte.

El pressupost anual estimat del contracte és de 6.600,00 € (sense IVA).

#### **G. DISPOSICIÓ DE LA DESPESA**

La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec al pressupost vigent. En tractar-se d'un contracte plurianual, el CSG es compromet a efectuar les corresponents previsions pressupostàries en els exercicis futurs durant la vigència del contracte.

#### **H. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**

El valor estimat del contracte és de 23.760,00 € (IVA exclòs) d'acord amb el següent desglossament:

|                              |             |
|------------------------------|-------------|
| <b>Total PBL (sense IVA)</b> | 19.800,00 € |
| <b>Pròrrogues</b>            | 0,00 €      |
| <b>Modificacions (20%)</b>   | 3.960,00 €  |
| <b>Total VEC (sense IVA)</b> | 23.760,00 € |

#### **I. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Ateses les característiques del contracte, aquest s'adjudicarà per tramitació ordinària mitjançant procediment obert simplificat sumari, no subjecte a regulació harmonitzada i no susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

#### **J. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL**

L'habilitació empresarial i professionals per a aquest tipus de servei.

#### **K. SOLVÈNCIES**

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.b) de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

No obstant això, els licitadors hauran de complir amb els requisits mínims de solvència exigibles per a la correcta execució del contracte i hauran de declarar responsablement el seu compliment mitjançant la presentació de la corresponent declaració responsable.

A aquests efectes, s'entendrà que els licitadors disposen de la solvència suficient quan compleixin, com a mínim, els requisits següents:

- **Solvència econòmica i financera:** el licitador haurà de disposar d'un volum anual de negocis adequat a l'objecte del contracte que, amb caràcter general, haurà de



ser com a mínim igual o superior a una vegada el pressupost base de licitació, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles. En el supòsit que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior, aquest requisit s'aplicarà de forma proporcional.

- **Solvència tècnica o professional:** el licitador haurà de disposar de l'experiència, així com dels mitjans personals i materials suficients per a l'execució del contracte. A aquests efectes, s'entendrà que disposa de la solvència necessària quan hagi executat, en el decurs dels últims tres anys, subministraments de naturalesa igual o similar, amb un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

## L. MITJANS A ADSCRIURE AL CONTRACTE

El contractista haurà d'adscriure els mitjans personals i materials necessaris per garantir la correcta execució del contracte.

## M. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els següents:

### Criteris avaluable de forma automàtica (100 punts)

- **Oferta econòmica (fins a 47 punts)**

Es valorarà assignant la puntuació de 47 punts a licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Tècnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà sobrepassar el pressupost base de licitació. En cas contrari, l'oferta s'exclourà de la present licitació. El valor de ponderació serà 1,47.

- **Aigua purificada per tecnologia de membrana d'alta puresa (fins a 10 punts)**



Es valorarà que les fonts d'aigua ofertes incorporin un sistema de purificació mitjançant tecnologia de membrana d'osmosi inversa d'alta puresa, capaç de reduir de manera efectiva microorganismes i altres contaminants presents a l'aigua de xarxa.

El sistema haurà de disposar, com a mínim, d'una membrana d'osmosi inversa amb capacitat de filtració d'alt rendiment, adequada per a l'ús continuat en dispensadors d'aigua connectats a xarxa.

Per acreditar aquest requisit, els licitadors hauran d'aportar fitxa tècnica o documentació del fabricant on consti expressament que l'equip incorpora tecnologia d'osmosi inversa basada en membrana d'alta puresa.

- **Capacitat de producció de diferents estats d'aigua (fins a 10 punts)**

Es valorarà que les fonts d'aigua ofertes disposin d'una capacitat mínima de producció simultània de diferents estats d'aigua, garantint un subministrament adequat per a l'ús continuat per part del personal i usuaris de les instal·lacions del CSG.

En concret, es valorarà que l'equip ofert acrediti una capacitat mínima de producció, expressada en litres per hora (l/h), igual o superior als valors següents:

- Producció d'aigua freda: mínim 20 l/h
- Producció d'aigua natural (temperatura ambient): mínim 20 l/h
- Producció d'aigua calenta: mínim 7 l/h

La capacitat de producció haurà d'acreditar-se mitjançant fitxa tècnica del fabricant o documentació tècnica equivalent on constin expressament aquestes prestacions.

- **Millora en la periodicitat del manteniment i higienització (fins a 10 punts)**

Es valorarà la millora en la periodicitat de les actuacions de manteniment i higienització de les fonts d'aigua respecte de les freqüències mínimes exigides en el PPT.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta la periodicitat amb què es comprometen a realitzar aquestes actuacions, expressada en mesos i acreditar-ho mitjançant declaració responsable.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

- Periodicitat cada 4 mesos o inferior: 10 punts
- Periodicitat cada 5 mesos: 5 punts
- Periodicitat cada 6 mesos: 0 punts

- **Antiguitat de les fonts a subministrar (fins a 10 punts)**

Es valorarà l'antiguitat de les fonts d'aigua que l'empresa licitadora proposi subministrar per a l'execució del contracte, amb l'objectiu de garantir que els equips instal·lats disposin d'un nivell òptim d'actualització tecnològica, eficiència i fiabilitat en el seu funcionament. A aquests efectes, es tindrà en compte la data de fabricació



dels equips, que haurà d'acreditar-se mitjançant fitxa tècnica del fabricant, declaració del fabricant o documentació tècnica equivalent.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

- Fonts noves o amb una antiguitat inferior a 1 any: 10 punts
- Fonts amb una antiguitat igual o superior a 1 any i inferior a 2 anys: 5 punts
- Fonts amb una antiguitat igual o superior a 2 anys: 0 punts

En tot cas, les fonts subministrades no podran superar els dos anys d'antiguitat en el moment de la seva instal·lació, d'acord amb les prescripcions tècniques del contracte.

• **Subministrament de recipients en format vidre de borosilicat (fins a 3 punts)**

Es valorarà el subministrament sense cost addicional per al CSG de recipients reutilitzables de vidre de borosilicat, destinats a facilitar el consum d'aigua procedent de les fonts instal·lades i fomentar l'ús d'envasos reutilitzables en substitució de recipients d'un sol ús.

Els recipients podran consistir en envasos reutilitzables de borosilicat, material que es caracteritza per la seva resistència tèrmica i durabilitat, adequat per a l'ús alimentari.

Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta el nombre total de recipients que es comprometen a subministrar sense cost, que hauran de lliurar-se durant la vigència del contracte.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:

- De 1 a 99 unitats: 1 punt
- De 100 a 199 unitats: 2 punts
- 200 unitats o més: 3 punts

• **Sistema d'accionament “touchless” i sistema de seguretat per a l'aigua calenta (fins a 10 punts)**

Es valorarà que les fonts d'aigua ofertes incorporin sistemes que millorin les condicions d'higiene en l'ús dels equips i la seguretat en la dispensació de l'aigua calenta.

En particular, es valorarà que els equips disposin d'un sistema d'accionament “touchless”, mitjançant pedal mecànic o sensor d'infrarojos, que permeti la dispensació de l'aigua sense necessitat de contacte manual amb el dispensador. Així mateix, es valorarà que el dispensador incorpori un sistema de seguretat per a la dispensació d'aigua calenta, consistent en doble pas d'activació, bloqueig de seguretat o mecanisme equivalent, amb la finalitat d'evitar cremades accidentals durant el seu ús.

Aquestes característiques hauran d'acreditar-se mitjançant fitxa tècnica del fabricant, catàleg del producte o documentació tècnica equivalent.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la següent escala:



- Equip que incorpori sistema d'accionament "touchless" (pedal o sensor) o sistema de seguretat per a la dispensació d'aigua calenta: 5 punts
- Equip que incorpori sistema d'accionament "touchless" (pedal o sensor) i sistema de seguretat per a la dispensació d'aigua calenta: 10 punts

## **N. VARIANTS**

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

## **O. OFERTES ANORMALMENT BAIXES**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
  - a. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
  - a. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
  - a. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

## **P. CONTINGUT DEL SOBRE I DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ**

Els licitadors han de presentar SOBRE ÚNIC, mitjançant l'eina de Sobre Digital, amb el següent contingut:

1. Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar, segons model que consta com a Annex B del PCAP.
2. Declaració UTE, si s'escau. Les empreses que vulguin constituir-se en UTE han d'aportar una declaració d'aquesta constitució d'acord amb l'ANNEX C al present plec.
3. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals



espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com Annex D al present plec.

4. L'oferta econòmica i altres criteris automàtics segons el model que consta com a Annex E del PCAP

Tots els documents esmentats hauran d'estar signats amb firma electrònica reconeguda per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

#### **Q. GARANTIES**

**Provisional:** No procedeix.

**Definitiva:** No procedeix.

#### **R. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

El contractista haurà de complir les següents condicions especials d'execució del contracte:

- El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202. Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

#### **S. CESSIÓ**

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin de la present contractació, mitjançant l'autorització expressa i per escrit pel CSG i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

#### **T. SUBCONTRACTACIÓ**

L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament els drets i obligacions que neixin de la present contractació, mitjançant l'autorització expressa i per escrit pel CSG i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

#### **U. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Es preveu la possibilitat de modificar el contracte per les següents causes:

- Ampliació del servei a noves dependències vinculades al Consorci.
- Ampliació del servei com a conseqüència de noves necessitats degudament justificades.

L'import màxim acumulat no podrà superar el 20% del preu inicial.

#### **V. RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT**





Pagament de la factura. El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant (des de la data que la factura sigui conformada pel responsable del contracte). No es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

#### **W. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE**

El que estableixi la normativa aplicable.

#### **X. LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

A les dependències del CSG.



## ÍNDEX

|                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------|----|
| Primera. Finançament .....                                                   | 11 |
| Segona. Dades de l'ens contractant .....                                     | 11 |
| Tercera. Tipus de contracte .....                                            | 11 |
| Quarta. Objecte del contracte .....                                          | 11 |
| Divisió en lots .....                                                        | 11 |
| Cinquena. Valor estimat del contracte (VEC) .....                            | 11 |
| Sisena. Pressupost Base de Licitació (PBL) .....                             | 12 |
| Setena. Preu .....                                                           | 12 |
| Vuitena. Vigència del contracte .....                                        | 12 |
| Novena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....           | 12 |
| Desena. Aptitud per contractar .....                                         | 12 |
| Onzena. Solvència de les empreses licitadores .....                          | 13 |
| Dotzena. Termini de presentació de les ofertes .....                         | 13 |
| Tretzena. Presentació de la documentació i de les proposicions .....         | 13 |
| Catorzena. Obertura del sobre únic .....                                     | 13 |
| Quinzena. Criteris d'adjudicació .....                                       | 14 |
| Setzena. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització ..... | 14 |
| Dissetena. Obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries .....    | 15 |
| Divuitena. Condicions especials d'execució .....                             | 25 |
| Dinovenen. Modificació del contracte .....                                   | 25 |
| Vintena. Cessió del contracte .....                                          | 25 |
| Vint-i-unena. Subcontractació.....                                           | 26 |
| Vint-i-dosena. Confidencialitat.....                                         | 26 |
| Vint-i-tresena. Drets de propietat industrial i intel·lectual .....          | 27 |
| Vint-i-quatzena. Règim de penalitats.....                                    | 27 |
| Vint-i-cinquena. Resolució del contracte.....                                | 27 |
| Vint-i-sisena. Règim de recursos i jurisdicció competent.....                | 27 |
| Vint-i-setena. Règim d'invalidesa.....                                       | 28 |
| Vint-i-vuitena. Règim jurídic del contracte.....                             | 28 |



### **Primera. Finançament**

El contracte es finançarà amb càrrec al pressupost de l'entitat contractant, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat F del quadre de característiques del contracte.

En cas de tractar-se d'un contracte plurianual, l'entitat contractant es compromet a consignar el crèdit adequat i suficient en els pressupostos dels exercicis corresponents.

### **Segona. Dades de l'ens contractant**

Les dades identificatives de l'ens contractant són les que s'indiquen a l'apartat B del quadre de característiques del contracte.

### **Tercera. Tipus de contracte**

Atenent a la naturalesa de les prestacions objecte del contracte, la present contractació es qualifica com un contracte mixt de subministrament i serveis.

### **Quarta. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és el subministrament que es descriu a l'apartat A del quadre de característiques del contracte, d'acord amb les especificacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Els requeriments tècnics del subministrament així com les condicions d'execució es determinen en el PPT.

Els codis CPV corresponents són els que s'indiquen als apartats A i D del quadre de característiques del contracte.

### **Divisió en lots**

La divisió en lots del contracte és la que s'estableix a l'apartat C del quadre de característiques del contracte.

En cas que no es prevegi la divisió en lots, aquesta decisió es fonamenta en el fet que les prestacions objecte del contracte constitueixen una unitat funcional que requereix una execució coordinada, de conformitat amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

### **Cinquena. Valor estimat del contracte (VEC)**

El valor estimat del contracte és el que s'indica a l'apartat H del quadre de característiques del contracte, calculat d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública i tenint en compte la totalitat de les prestacions previstes.

Aquest valor inclou, si escau, l'import corresponent a les possibles pròrrogues i modificacions previstes, d'acord amb el desglossament que consta en el quadre de



característiques del contracte, i es determina sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

#### **Sisena. Pressupost Base de Licitació (PBL)**

El pressupost base de licitació (PBL) és el que s'indica a l'apartat F del quadre de característiques del contracte, i constitueix el límit màxim de despesa que l'òrgan de contractació pot comprometre.

Aquest import s'ha calculat tenint en compte els costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte, així com els conceptes necessaris per garantir una correcta prestació, d'acord amb els preus de mercat.

#### **Setena. Preu**

El sistema de determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat F del quadre de característiques del contracte.

No es preveu la revisió de preus, d'acord amb el que s'indica a la normativa corresponent.

#### **Vuitena. Vigència del contracte**

La durada del contracte és la que s'estableix a l'apartat E del quadre de característiques del contracte, i començarà a comptar des de la data de formalització del contracte o des de la data que s'hi indiqui.

Les possibles pròrrogues del contracte són les que, si escau, s'estableixin a l'apartat E del quadre de característiques del contracte.

#### **Novena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 de la Llei de contractes del sector públic (LCSP).

#### **Desena. Aptitud per contractar**

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

L'habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte és la que s'estableix a l'apartat J del quadre de característiques del contracte.



### **Onzena. Solvència de les empreses licitadores**

S'eximeix de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que estableix l'article 159.6.b) de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

No obstant això, els licitadors hauran de declarar responsablement que compleixen els requisits de solvència necessaris per a l'execució del contracte previstos a l'apartat K del quadre de característiques.

### **Dotzena. Termini de presentació de les ofertes.**

El termini de presentació de les ofertes serà el que s'indiqui a l'anunci de licitació publicat al perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Aquest termini es fixarà d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública, atenent a la naturalesa i característiques del contracte.

### **Tretzena. Presentació de la documentació i de les proposicions**

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Podeu obtenir informació sobre el funcionament de l'eina Sobre Digital 2.0 en l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronicaadministracio/e-Licita/sobre-digital/>

Podeu obtenir més informació sobre el funcionament de l'eina de presentació d'ofertes telemàtiques en l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronicaadministracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/>

L'oferta es presentarà mitjançant SOBRE ÚNIC, amb el contingut previst a l'apartat P del quadre de característiques.

### **Catorzena. Obertura del sobre únic**

D'acord amb el que preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del sobre únic no se celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes, amb la finalitat de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració de la unitat tècnica que, si escau, es designi a l'efecte per l'òrgan de contractació i estigui prevista a l'apartat B del quadre de característiques.



### **Quinzena. Criteris d'adjudicació**

Les ofertes presentades en aquesta licitació es valoraran d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'apartat M del quadre de característiques del contracte.

Aquests criteris seran exclusivament quantificables de forma automàtica i estaran directament vinculats a l'objecte del contracte.

#### **Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:**

La determinació de les ofertes que presentin valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

Els paràmetres objectius per identificar ofertes amb valors anormals o desproporcionats són els que s'estableixen a l'apartat O del quadre de característiques del contracte.

#### **Valoració en cas d'empat:**

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte i pel següent ordre de prelación:

- a) La proposició de l'empresa amb major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) La proposició de l'empresa amb menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- c) La proposició de l'empresa amb major percentatge de dones empleades en plantilla de cada una de les empreses.
- d) El sorteig, en cas de que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

### **Setzena. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització**

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, en què s'haurà d'avaluar segons criteris econòmics i qualitatius.

L'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini dels 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposat.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de e-NOTUM, d'acord amb el



que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en un document privat que s'ajusti a les condicions de la licitació, en el termini dels 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

## **Dissetena. Obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries**

### **Normativa laboral**

L'empresa adjudicatària ha de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui aplicable i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

### **Protecció de dades**

El CSG, habilitarà a l'adjudicatari, que actuarà com a encarregat de tractament, a que tracti per compte seu les dades de caràcter personal per prestar els serveis descrits en aquest contracte.

Els tractaments consistiran en:

- Custodiar les dades i la informació facilitada per el CSG.
- Tractar la informació facilitada per el CSG.

Per executar les prestacions derivades de l'objecte del encàrrec, el CSG, responsable dels tractaments, posarà a disposició de l'adjudicatari, encarregat del tractament, la informació que es descrita en aquest contracte el CSG, facilitarà un accés segur a l'adjudicatari segons s'estableix el plec de prescripcions tècniques. Serà responsabilitat d'aquest garantir la seguretat i confidencialitat de l'esmentat accés i seguir en tot moment els protocols de seguretat que li marqui el CSG.

Una vegada finalitzat aquest contracte, l'adjudicatari haurà de retornar al CSG, les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament del CSG.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament



Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable del CSG, , amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- L'encarregat del tractament podrà establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tinguï l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles. (L'Adjudicatari) podrà comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del CSG. En aquest cas, el CSG, haurà d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les





mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar-les.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés.
2. Rectificació.
3. Supressió.
4. Limitació del tractament.
5. Portabilitat de dades.
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça [dprotecciodades@CSGsg.cat](mailto:dprotecciodades@CSGsg.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació: L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades:

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de correu electrònic, de les violacions de la seguretat de les dades al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.



Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.

m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:

a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.

b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destí de les dades: Retornar totes les dades un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

r) Subcontractació

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet de forma fefaent a el CSG, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa



subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

Obligacions del responsable del CSG

Correspon al responsable del tractament:

- Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix aquesta clàusula.
- Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- Fer les consultes prèvies que correspongui.
- Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

**Prevenió, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Clàusula ètica.**

1. Les persones que intervinguin en el procediment de licitació d'aquest contracte i, en tot cas, la responsable de l'òrgan de contractació, i qualsevol persona a qui aquesta delegui les seves funcions, el personal que participi en la preparació i redacció dels documents de licitació, els experts que avaluin les ofertes/propostes, els membres dels comitès d'avaluació de les ofertes/propostes i la resta d'òrgans col·legiats que puguin intervenir en el procediment d'adjudicació tenen l'obligació de formalitzar una declaració d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb l'annex I.

2. Els alts càrrecs, el personal directiu, els càrrecs de comandament, els càrrecs administratius i el personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments collusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

5. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

6. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula són les següents:

- En cas d'incompliment de les lletres a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1, l'òrgan de contractació ha de donar coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1, l'òrgan de contractació l'ha de posar en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.



- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els ha de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

### **Altres obligacions**

El contractista serà responsable de la qualitat de les prestacions realitzades com també de les conseqüències que es dedueixin per al CSG o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura i estarà obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

### **Altres obligacions de caràcter laboral**

L'empresa adjudicatària està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, laboral que estableixin el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

El CSG podrà sol·licitar a l'adjudicatari que acrediti documentalment, si s'escau, que compleix amb les prescripcions establertes en el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació. Es procedirà d'igual forma per la resta de professionals adscrits al servei que no els sigui d'aplicació el conveni de referència.

Si es comprova l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'art. 201 LCSP, i especialment, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, la qual donarà lloc a la resolució del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de promoure condicions de treball que evitin la comissió de delictes i altres conductes contra la llibertat sexual i la integritat moral en el treball, incidint especialment en l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, inclosos els comesos a l'àmbit digital.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un protocol per a la prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe. En cas de no disposar d'un protocol propi, l'empresa adjudicatària adoptarà com a propi el protocol del CSG, havent de comunicar al seu personal destinat al servei objecte del contracte, la seva aplicació.

L'empresa adjudicatària seleccionarà i assignarà el personal necessari per atendre les seves obligacions. L'esmentat personal dependrà exclusivament del contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat d'empresari i haurà



de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de prevenció de riscos laborals i de la seguretat social referides al personal propi al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a el CSG.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció i gestió inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, l'assignació dels diferents serveis a prestar, així com fixar els horaris i torns de treball, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

El contractista, exclusivament, serà l'encarregat de realitzar el control de presència i registre del horari del seu personal destinat a l'execució d'aquest contracte.

El contractista haurà d'observar que els seus treballadors es diferenciïn clarament del personal del CSG, mitjançant la uniformitat, identificació, títols de crèdit, acreditacions i qualsevol altre mitjà distintiu, i no és permès que el personal del contractista utilitzi anagrames o logos del CSG, a la seva roba de vestir, cotxes, i material de producció en general.

El contractista haurà de retolar els espais i el seu equipament amb tots els mitjans materials necessaris per a la prestació del servei i diferenciar-los dels de la CSG. ▪ L'adjudicatari haurà de donar la formació professional necessària als seus empleats, a fi i efecte d'actualitzar els coneixements tecnològics i professionals que es vagin produint durant l'execució del contracte.

El contractista serà responsable de la vigilància i direcció del treball dels seus empleats, així com de la seva correcta formació per a les tasques a realitzar en execució del contracte de serveis. Els treballadors de l'adjudicatari únicament rebran ordres dels responsables superiors jeràrquics de la seva empresa, sense que els estigui permès atendre ordres de treball impartides directament per persones vinculades laboralment a el CSG.

L'adjudicatari es compromet a vetllar per una correcta execució d'aquest servei que eviti que es pugui considerar l'existència de cessió il·legal d'algun dels seus treballadors/es assignats al mateix.

El contractista designarà un coordinador general de servei que serà l'encarregat de mantenir l'enllaç amb la persona responsable del CSG, i de determinar l'organització, l'adequació i funcionament del servei contractat, així com de dirigir la seva execució i les activitats del seu personal. Tota comunicació relacionada amb l'execució del servei es farà exclusivament entre aquest coordinador i l'interlocutor designat per el CSG.



L'adjudicatari estarà obligat a complir la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, la normativa que se'n deriva i les normes internes del CSG, S.A. amb la finalitat de garantir uns adequats nivells de seguretat i salut, i específicament el RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

El contractista complirà les obligacions establertes per la normativa vigent en cada moment en relació amb les mesures preventives tècniques i organitzatives que s'hagin d'implantar a l'empresa per evitar el contagi del Covid-19, respecte del personal destinat a l'execució d'aquest contracte.

b) El contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa haurà d'emprar preferentment el català en les seves relacions amb el CSG.

d) Confidencialitat:

El contractista serà responsable del tractament confidencial de les tasques i prestacions que desenvolupi, i es farà igualment responsable que els seus treballadors assumeixin aquesta confidencialitat. El contractista es comprometrà a utilitzar la informació que rebí, única i exclusivament per a desenvolupar els serveis objecte del contracte.

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una petició d'informació correspondrà a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació del sector públic, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics, les dades dels annexos relatius a la solvència i les dades de la proposta tècnica que el licitador no hagi considerat de manera justificada com a confidencials.

e) El contractista no podrà cedir a tercers, els drets i obligacions que es derivin del present contracte, sense l'autorització expressa i escrita del CSG.



f) L'empresa adjudicatària com a condició essencial, en relació amb les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a el CSG, , responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

### **Igualtat de gènere**

L'empresa contractista ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, d'acord amb les previsions de les condicions especials d'execució.

Al mateix temps, les empreses licitadores han de disposar d'un pla d'igualtat en els supòsits següents:

- Si l'empresa té 50 o més persones treballadores.
- Amb independència del nombre de persones treballadores que tingui l'empresa, quan així s'estableixi en el conveni col·lectiu que sigui aplicable i en els termes previstos en aquest.

Quan, en un procediment sancionador, l'autoritat laboral acordi la substitució de les sancions accessòries per l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat, en els termes que es fixin en el dit acord.

### **Obligacions lingüístiques**

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.





4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

5. L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

### **Divuitena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució, son les següents:

- L'adjudicatari assumeix, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i es desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.
- L'empresa adjudicatària ha d'organitzar formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.
- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP.

### **Dinavena. Modificació del contracte**

Es preveuen modificacions en els termes establerts a l'apartat U del quadre de característiques.

### **Vintena. Cessió del contracte**

No es preveu la possibilitat de cedir el contracte.



### **Vint-i-unena. Subcontractació**

L'adjudicatari podrà concertar amb tercers, sense limitació pressupostaria, la realització parcial de la prestació.

L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a el CSG, en el moment d'enviar la documentació prèvia a la formalització del contracte la intenció de subscriure subcontractes, indicant el percentatge la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

Tot i que es produeixi la subcontractació consentida, serà considerat únicament i a tots els efectes com a únic contractista l'empresa adjudicatària i respondrà de l'execució del contracte. En el cas que la responsabilitat tingués l'origen en la prestació dels serveis subcontractats, serà l'adjudicatari el que respondrà primer davant del CSG, , sense perjudici de la responsabilitat solidaria del subcontractista.

L'adjudicatari durant la vigència del contracte únicament podrà canviar d'empresa subcontractada amb l'autorització expressa i escrita del CSG. En cas que l'adjudicatari incomplís aquesta obligació el CSG, podrà resoldre automàticament el contracte sense que hagi d'indemnitzar a l'altra part per cap concepte.

### **Vint-i-dosena. Confidencialitat**

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.



### **Vint-i-tresena. Drets de propietat industrial i intel·lectual**

No. En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

### **Vint-i-quatrena. Règim de penalitats**

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa o empreses adjudicatàries, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el que preveu l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte (art. 202.3 LCSP).
- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte (art. 192.1 LCSP).
- Per incompliment de compromisos establerts d'adscripció de mitjans personals o materials (art. 76.2 LCSP).
- Per incompliment de les característiques de l'oferta vinculades als criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP).
- Per incompliment dels pagaments als subcontractistes (217.1 LCSP).
- Per incompliment del règim de subrogació de personal (130.4 LCSP).

### **Vint-i-cinquena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

### **Vint-i-sisena. Règim de recursos i jurisdicció competent**

#### **Règim de recursos**

Per aquest contracte i pels actes previstos en la LCSP es podrà interposar recurs davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, que serà el competent per resoldre les qüestions relatives del contracte.

El recurs contenciós administratiu s'interposarà davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació de l'acte impugnat, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent.

#### **Jurisdicció competent**



La jurisdicció contenciosa administrativa és la competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals (quan la impugnació d'aquestes es basi en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que tal modificació hauria hagut de ser objecte d'una nova adjudicació, d'acord amb l'article 27.1.c) de la LCSP).

Altrament, respecte a les controvèrsies relacionades amb els efectes i l'extinció, excepte les modificacions esmentades, d'acord amb l'apartat 2 de l'article 27 de la LCSP, és competent per a resoldre-les la jurisdicció civil.

### **Vint-i-setena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Vint-i-vuitena. Règim jurídic del contracte**

El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, la preparació i l'adjudicació d'aquest es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, en les disposicions següents:

- a) Reglament (UE) 2020/2221 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de desembre de 2020, pel qual es modifica el Reglament (UE) núm. 1303/2013 pel que fa als recursos addicionals i les disposicions d'execució a fi de prestar assistència per afavorir la reparació de la crisi en el context de la pandèmia de COVID-19 i les seves conseqüències socials i per preparar una recuperació verda, digital i resilient de l'economia (REACT UE).
- b) Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
- c) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- d) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i dels fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.



e) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

f) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

g) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

h) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

i) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

j) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

k) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

Respecte dels seus efectes i extinció, s'aplica la normativa de dret privat i tot el que preveu l'article 319 de la LCSP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.