

LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

CONTRACTE DE SERVEI DE SUPORT I DE MANTENIMENT INTEGRAL (PREVENTIU, CORRECTIU I EVOLUTIU) DE LA XARXA DE DADES DE COMUNICACIONS DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

CONTRACTE DE SERVEI DE SUPORT I DE MANTENIMENT INTEGRAL (PREVENTIU, CORRECTIU I EVOLUTIU) DE LA XARXA DE DADES DE COMUNICACIONS DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NÚM EXPEDIENT: CONTR/2026/019

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

NORMATIVA D'APLICACIÓ: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A. Objecte de contracte.

L'objecte és la contractació dels Servei de suport i de manteniment integral (preventiu, correctiu i evolutiu) de la xarxa de dades de comunicacions de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Variants: En aquest procediment no s'admeten variants

A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots.

Aquesta licitació no es divideix en lots, essent les prestacions a contractar un tot que ha de ser tractat de forma conjunta i global. La divisió en lots podria comportar el tractament dels diferents elements que componen l'objecte de forma diferenciada i no integrada, afectant a l'objectiu i finalitat del projecte, així com a la visió integradora i global que precisen els treballs objecte del contracte.

A2. Lloc d'execució i règim de subcontractació

Lloc d'execució:

L'execució del contracte es desenvoluparà a les dependències de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya del COR Carrer Antoni Sedó s/n 08191 Rubí (Barcelona).

Règim de subcontractació:

En aquest contracte es permet la subcontractació en totes les activitats necessàries per a l'execució d'aquest contracte.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar.

En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

A3. Responsable del contracte

El responsable del contracte, als efectes del que estableix la LCSP, serà el Sr. Marc Pla Baena – Responsable del servei de telecomunicacions.

B. Import de licitació

B.1 Valor estimat

El valor estimat de la licitació ascendeix a 825.000,00 €, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

- Pressupost de licitació 735.000,00 €, abans d'IVA (245.000 €/any)
- Import previst per possibles pròrrogues: 0,00 €, abans d'IVA
- Import previst per possibles modificacions: 90.000 € abans d'IVA

Es preveu un import per a possibles modificacions del contracte en els supòsit d'atendre prestacions de tasques de manteniment correctiu, preventiu i evolutiu que no s'han previst en el moment de la licitació i que siguin necessàries per l'execució del contracte.

Així mateix, en aquest valor s'estima un import per possibles modificacions en el supòsit que hi hagi un increment de nou equipament que requereixi de la compra de la garantia esteses de fabricant i per atendre possibles incidències que sorgeixin de forma addicional i siguin necessaris per la correcta posada en servei de l'actualització de plataformes. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris.

B.2 Pressupost de licitació

El pressupost de licitació ascendeix a **735.000,00 €**, abans d'IVA, d'acord amb el següent desglossament:

	Import
Pressupost Licitació (Abans d'IVA)	735.000,00 €
IVA 21 %	154.350,00 €
Import total	889.350,00 €

El desglossament que ha servit per a realitzar el càlcul del pressupost de licitació és el que es detalla a continuació:

	Any 1	Any 2	Any 3	Total
Servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions	215.000,00 €	215.000,00 €	215.000,00 €	645.000,00€
• Hores 1050hores *50,00 €	52.500,00 €	52.500,00 €	52.500,00 €	157.500,00 €
• Nagios Xi + Add On Enterprise	20.900,00 €	20.900,00 €	20.900,00 €	62.700,00 €
• Garanties	141.600,00 €	141.600,00 €	141.600,00 €	424.800,00 €
Serveis complementaris de suport tècnic adicional (Preu ref. 45,00 €/hora de servei)*	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	90.000,00 €
	245.000,00 €	245.000,00 €	245.000,00 €	735.000,00 €

- **Una partida a l'alça a justificar per un import de 90.000,00€ euros, abans d'IVA per atendre la partida referent al "Serveis Complementaris de suport tècnic":**

L'import de 90.000€ fan referencia a la disposició de servei complementaris de suport tècnic adicional per els 3 exercicis. S'estableix en 45,00 euros/hora de servei, essent unes hores estimades de servei de 2.000 hores. Els licitadors hauran de presentar una oferta pel preu unitari sense superar els 45,00 € previstos. El licitador no podrà ofertar un preu per sota del Conveni Col·lectiu d'aplicació.

El nombre d'hores que han servit per al seu càlcul es consideren estimatives, a títol indicatiu, de tal forma que FGC no estarà obligada a consumir la totalitat de la partida prevista ni un percentatge determinat, sense que aquest fet doni dret a l'adjudicatari a ser compensat o rescabalat.

En conseqüència, l'import d'adjudicació serà coincident amb el pressupost de licitació, sent l'import final el que resulti d'aplicar el preu unitari ofertat per l'adjudicatari per les unitats realment efectuades. L'import final de tancament, serà el que surti d'aplicar els preus unitaris ofertats pels serveis realment efectuats.

- **Una partida a la baixa total per un import de 645.000,00 €, abans d'IVA pels tres anys inicialment previstos, per atendre la partida referent de "Servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions". L'import màxim anual de la partida serà de 215.000,00 €, abans d'IVA.**

Els licitadors hauran de presentar una oferta sense superar el pressupost anual previst pel servei de migració, això és una sense superar els **215.000,00 €**, abans d'IVA.

Tramitació anticipada de l'expedient:

NO aplica

Despesa Pluriennal:

Els compromisos de despeses amb càrrec a pressupostos futurs resten condicionats a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient en els pressupostos dels exercicis afectats, d'acord amb el que estableix la legislació pressupostària aplicable.

B.3 Garantia del contracte

L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

C. Termini d'execució.

El termini d'execució s'estableix des del 20 de setembre de 2026 fins el 19 de setembre de 2029, en cas que es signes posteriorment, s'estableix una durada de tres (3) anys a comptar des de la data de la formalització del contracte.

Arribada la data de finalització de la seva vigència, el contracte no es podrà prorrogar.

D. Termini de garantia del contracte

El termini de garantia serà de 6 mesos comptats a partir de la data de finalització del contracte, a plena satisfacció per FGC

E. Criteris de solvència

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

F. Finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

G. Obertura de propostes

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B i C es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci de licitació.

L'obertura serà en acte no públic.

H. Assegurances

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada del contracte d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de 618.750,00 €.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

I.- Codi CPV

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura CPV 50330000-7 Serveis de manteniment d'equip de telecomunicacions.

J.- Tipologia de contracte

Contracte de serveis.

K.- Altres condicions

K.1. Forma de presentar l'oferta

Al **Sobre A**, els licitadors hauran d'incloure la documentació administrativa. Més concretament la que s'estableix a la clàusula 4.1 del present PCAP.

Al **Sobre B**, els licitadors hauran de presentar l'**oferta tècnica subjectiva** d'acord amb el model de l'annex 2B d'aquest plec (criteris subjectes a un judici de valor) i d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a l'Annex 4.

En aquest sentit, hauran de presentar la documentació que acrediti i expliciti allò que es valora d'acord amb el sol·licitat en l'apartat de criteris sotmesos a judicis de valor de l'annex 4 del plec de clàusules administratives particulars.

Al **Sobre C**, els licitadors hauran de presentar l'**oferta tècnica objectiva**, seguint el model d'oferta que consta a l'annex 2C d'aquest plec de clàusules i d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a l'Annex 4.

Així mateix en el **Sobre C**, s'haurà de presentar la **proposta econòmica** que consta a l'annex 2A i d'acord amb els criteris d'adjudicació (annex 4).

El licitador que superi en la seva oferta els imports màxims sobre els quals presentar proposta, serà exclòs del procediment.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

S'estableix com a criteri general un llindar mínim de puntuació no econòmica: els licitadors hauran d'obtenir un mínim del 60% de la puntuació corresponent a la valoració dels criteris que no formen part de l'oferta econòmica (és a dir, els criteris que valoren les condicions de qualitat tècnica i les condicions de qualitat basades en aspectes socials i ambientalment responsables).

IMPORTANT: Aquesta exigència s'aplicarà únicament en el cas que s'hagin presentat oferta dues o més empreses. En cas d'una única empresa presentada, el percentatge no serà d'aplicació.

Els licitadors que, estant subjectes al llindar, i no assoleixin aquesta puntuació mínima en els criteris de valoració tècnica, seran exclosos de la licitació.

IMPORTANT: Aquesta exigència s'aplicarà únicament en el cas que s'hagin presentat oferta dues o més empreses. En cas d'una única empresa presentada, el percentatge no serà d'aplicació.

Els licitadors que, estant subjectes al llindar, i no assoleixin aquesta puntuació mínima en els criteris de valoració tècnica, seran exclosos de la licitació.

IMPORTANT: La falta de presentació de proposta tècnica/econòmica serà motiu d'exclusió del procediment.

Condicions relatives al tractament d'ofertes amb valors anormalment desproporcionats:

El càlcul de la baixa desproporcionada s'aplicarà sobre l'estimació de la suma obtinguda a partir dels preus oferts pels licitadors.

- *Per una banda dels "Serveis complementaris de suport tècnic", es realitzarà un càlcul estimatiu sobre el preu unitari ofertat per les hores estimades.*
- *Per altre dels "Servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu", s'avaluarà sobre l'import anual ofertat.*

L'avaluació es durà a terme aplicant els paràmetres i fórmules previstos a la clàusula 6.1.2 del present PCAP."

K.2. Penalitzacions

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament):

El règim d'incompliments i les penalitzacions per aquesta licitació seran a més de les que estableix la LCSP les següents:

Constitueixen incompliments lleus:

- a) La no assistència a les reunions de seguiment de contracte sense previ avís dues vegades en un trimestre.
- b) Retards no justificats en el lliurament de documentació no crítica, com informes periòdics, minures de reunions o actualitzacions de planificació.

Constitueixen incompliments greus:

- a) Desobediència de les instruccions i indicacions del responsable del contracte, relacionades amb l'àmbit dels procediments de treball o l'execució dels treballs objecte del contracte.
- b) La comissió de tres incompliments qualificats com a lleus.
- c) Retrasos significatius en actuacions de manteniment preventiu o actualitzacions crítiques, quan comportin desviacions del pla acordat.
- d) No executar proves de verificació o validació, un cop requerides per FGC, en el marc del desplegament de monitorització, observabilitat, IPAM o xarxa.
- e) Incorrecta gestió de la documentació tècnica essencial, incloent inventari, configuracions, o registres de manteniment.

Constitueixen incompliments molt greus:

- a) La no comunicació a FGC de problemes, incidències, vulnerabilitats o errors que puguin afectar la disponibilitat, el rendiment o la seguretat de la xarxa o de les plataformes de monitorització, netflow, log server o IPAM.
- b) La reiteració o reincidència de dues faltes greus en un mes o de tres faltes greus en un període de tres mesos consecutius
- c) L'incompliment de l'oferta tècnica en matèria social o laboral.
- d) La facturació de serveis no prestats.
- e) Interrupció injustificada del servei, total o parcial, incloent manca de disponibilitat dels recursos compromesos per actuar davant incidències crítiques o no assegurar els temps de resposta.
- f) Manipulació incorrecta o actuacions negligents sobre components crítics de la xarxa que puguin generar pèrdua de servei, degradació de rendiment o problemes de seguretat.

Les penalitats previstes són:

Les penalitats següents s'aplicaran sobre la factura corresponent al període en què s'hagi produït per a cada incompliment:

- **Incompliments lleus:** penalització del **3%**.
- **Incompliments greus:** penalització del **6%**.
- **Incompliments molt greus:** penalització del **9%**.

Les penalitzacions previstes en aquest contracte es justifiquen per la necessitat de garantir una execució correcta, continuada i de qualitat del servei de manteniment integral, suport tècnic i evolució de la xarxa de comunicacions d'FGC, infraestructura considerada crítica per al funcionament de l'organització. Atès que el servei contractat comprèn operacions d'alt impacte operatiu —com el manteniment preventiu i correctiu, la gestió d'incidències de segon i tercer nivell, la monitorització avançada, la supervisió del trànsit MPLS, la gestió de plataformes d'observabilitat i la integració de solucions d'intel·ligència artificial— qualsevol desviació, retard, interrupció injustificada o incompliment d'obligacions pot comprometre la disponibilitat, la seguretat i la continuïtat del servei públic que presta FGC.

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

K.3 Conveni col·lectiu d'aplicació i subrogació de personal

Conveni col·lectiu d'aplicació s'emmarcarà en el codi 99003435011900 - Conveni de la indústria, la Tecnologia i els serveis del sector del metall.

K.4 Forma de facturació

A efectes de determinar el règim de facturació aplicable, la prestació del servei generarà una factura mensual, corresponent al període de manteniment efectivament realitzat.

La factura s'emetrà un cop finalitzat el servei de manteniment del mes en curs i quedarà condicionada a la validació prèvia del responsable tècnic designat, qui haurà de confirmar la correcta execució de les actuacions previstes. Només després d'aquesta validació la factura serà considerada conforme per al seu tràmit de pagament.

K.5 Altres obligacions

Documentació a presentar per l'empresa proposada per l'adjudicació del contracte:

Sense perjudici del que estableixi les clàusules del present PCAP, els licitadors que figurin com empresa primera classificada; és a dir proposta per l'adjudicació del contracte, hauran de presentar la següent documentació per tal de poder assolir l'adjudicació del contracte:

- Documentació que es refereix la **clàusula 4.1**, relatives a documentació general de l'empresa i solvència econòmica, financera i tècnica que es determini a l'annex 1.B del present PCAP.
- Documentació corresponent a la **garantia definitiva** del contracte que figura a l'apartat B.3 del quadre de característiques del PCAP.

- Altra documentació:

Coordinació d'activitats empresarials

La coordinació d'activitats empresarials per a la prevenció dels riscos laborals és una obligació legal que tenen totes les empreses, de cooperar en matèria de prevenció de riscos laborals, quan en un mateix centre de treball desenvolupen activitats persones treballadores de dues o més empreses.

Quan FGC contracta els serveis, obres i/o subministraments d'una empresa, que implica que persones externes desenvolupin treballs a les nostres instal·lacions, és d'aplicació el procediment CAE. La CAE es gestionarà a través d'un portal específic un cop s'hagi fet l'adjudicació del contracte. Serà d'obligat compliment, previ a iniciar els treballs.

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

L'objecte del contracte s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució del contracte.

La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

L'anunci de licitació es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) quan es determini que la tramitació és harmonitzada, d'acord amb el que estableix el quadre de característiques.

1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta en les condicions previstes a l'apartat K.1 del quadre de característiques.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior als indicats a les especificitats de l'apartat K.1 del quadre de característiques. El licitador que superi el pressupost de licitació o els imports sobre els que ha de presentar oferta, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de condicions administratives particulars

- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- El Codi de Contractació Socialment Responsable
- La normativa que sigui d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i d'altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

La contractació es realitzarà a través del procediment negociat sense publicitat, sotmès a la regulació indicada al quadre de característiques.

En cas de contradicció o conflicte entre la informació que consti en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el contingut del Plec de Prescripcions Tècniques, tindrà prevalença l'establert a en el PCAP.

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LA DOCUMENTACIÓ DE LA LICITACIÓ

Les persones interessades en el procediment de licitació podran efectuar consultes, peticions d'aclariments o sol·licitar informació addicional sobre els plecs i documentació complementària. Les respostes es facilitaran almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les consultes, peticions d'aclariment o peticions sobre informació addicional, sobre plecs i documentació complementària, s'efectuarà a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil.

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

El responsable del contracte es defineix per raó del càrrec que ocupa la persona designada. En cas de que el treballador sigui substituït, el nou titular del càrrec assumirà de manera automàtica la funció de responsable del contracte, sense necessitat de cap altre tràmit.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en les prestacions efectuades objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració (en el cas de que aquella part no sigui subsanable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

4.1. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de tres **sobres (A, B i C)**, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva proposta, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial. Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a mínim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut dels sobres o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

- SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA (IDENTIFICACIÓ DE LA LICITACIÓ I DEL LICITADOR)

El sobre A haurà de contenir tota la documentació identificativa del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica o professional i econòmica o financera.

En aquesta fase del procediment, aquesta documentació s'haurà de substituir obligatòriament pel **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)**, d'acord amb l'arxiu que es publica amb la licitació.

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

A més, serà obligatori presentar dins del sobre A el model de declaració responsable recollit a l'**annex 1A** d'aquest plec, degudament emplenat i signat.

Igualment, també serà obligatòria la presentació de l'**annex 1C** del present PCAP, relatiu a la declaració responsable sobre l'existència de vincles amb personal del grup FGC.

Abans de l'adjudicació del contracte, FGC requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta millor valorada que aporti la documentació acreditativa del compliment efectiu dels requisits declarats en el DEUC i Annex 1A del PCAP, en la forma i termini que s'estableixi.

Quan es presentin diverses empreses en forma **d'unió temporal d'empreses (UTE)**, cadascuna de les entitats integrants haurà d'acreditar individualment la seva personalitat jurídica, representació, capacitat i solvència, mitjançant la documentació exigida al sobre A, és a dir: el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) i l'Annex 1A i 1C del present PCAP, un per cada empresa integrant de la UTE.

A més, el sobre A haurà d'incloure el compromís de constitució en UTE, que haurà d'estar degudament signat pels representants legals de totes les empreses participants i en el qual consti:

- La voluntat de constituir-se en UTE en cas de resultar adjudicatàries;
- La designació d'un representant o apoderat únic, que haurà de ser una persona física;
- La responsabilitat solidària davant FGC en l'exercici dels drets i el compliment de totes les obligacions derivades del contracte;
- La participació que correspondrà a cada empresa en l'execució del contracte;

En cas que el licitador recorri a mitjans externs per acreditar la solvència, haurà d'incloure al sobre A el compromís per escrit de l'empresa col·laboradora, així com el seu DEUC degudament emplenat. Si escau, també s'hi haurà d'adjuntar l'Annex 1A corresponent.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure en el Sobre A una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. **La manca de presentació de la declaració sobre grup empresarial s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.**

RESUM DE DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A PRESENTAR EN EL SOBRE A:

- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).
- Annex 1A del PCAP degudament signat.
- Annex 1C del PCAP degudament signat.
- Compromís de constitució en UTE, si escau.
- En el cas d'empreses no espanyoles, la documentació que es determini en la present clàusula.
- Declaració sobre grup empresarial, si escau.

La documentació a incloure en el sobre A és d'obligatori compliment. La no aportació completa dels documents obligatoris, podrà comportar l'exclusió de l'oferta presentada.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.

e) Obligacions de Seguretat Social

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

Si per acreditar el compliment dels criteris d'adjudicació de l'annex 4 del PCAP cal aportar documentació que desvetlli informació relativa a la solvència tècnica, aquesta informació es considerarà vàlida per l'anàlisi del compliment de la solvència a la que es refereixi.

En cas que el licitador vulgui recórrer a les capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència (integració de la solvència amb mitjans externs), haurà de demostrar davant FGC que disposa efectivament dels recursos d'aquestes entitats, mitjançant la presentació d'un compromís per escrit subscrit per les empreses en qüestió, que acrediti la posada a disposició dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte.

g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Unió temporal d'empreses

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

- **SOBRE B:**

Caldrà presentar la documentació que acrediti i expliciti allò que es valora d'acord amb el sol·licitat en l'apartat de **Criteris sotmesos a judicis de valor de l'annex 4 del plec de clàusules administratives particulars.**

En tot cas, si fos procedent s'haurà de presentar el model d'oferta tècnica corresponent a criteris subjectius que consti com annex 2B del PCAP.

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a aquest plec de clàusules i al plec de prescripcions tècniques.

- **SOBRE C:**

- a) Proposició econòmica formulada estrictament d'acord al model previst en aquesta licitació (Annex 2A), signada pel legal representant del licitador. La proposició econòmica es presentarà d'acord al model que s'incorpora al present plec com annex 2A aquest plec (tant en relació al seu contingut, com en la forma prevista). Les propostes que no s'adeqüin al format i/o contingut, podran ser excloses del procediment.

En la seva proposta, els licitadors hauran de presentar oferta segons indica l'apartat K.1 del quadre de característiques

- b) Oferta tècnica, formulada d'acord amb el model de proposta tècnica objectiva que consta com annex 2C, del present plec de clàusules, signada pel legal representant del licitador.

IMPORTANT: Podrà ser motiu d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, incloure al **sobre A o B**, documentació a incorporar al **sobre C**, sempre i quan existeixi una contaminació que permeti esbrinar documentació pròpia dels criteris sotmesos a fórmules matemàtiques abans de l'obertura del **sobre C**.

4.2. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura digital electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura digital electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura digital electrònica admesa per a la signatura digital de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura digital electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura digital electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació. Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte

la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat² que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura digital electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura digital del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura digital electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la

identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

4.3. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una durada de cinc mesos a comptar des de la data d'obertura del sobre A. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

5. EXAMEN DE PROPOSICIONS

5.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

5.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS

El sobre A s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut del sobre A, serà publicat al perfil de contractant d'FGC.

L'obertura del sobre B podrà ser pública.

5.2.1. SOBRE A

Si la Mesa de Contractació observés defectes en la documentació presentada corresponent al sobre A, podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni la deficiència. La manca de subsanació dels documents dins el termini establert, comportarà la inadmissió a la licitació. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, a la Plataforma de contractació pública.

5.2.2. SOBRE B i C

Es procedirà a l'obertura del sobre B i, posteriorment, C de les proposicions admeses.

Podrà ser motiu d'exclusió de la licitació les propostes incompletes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B i C, els quals s'hauran de complir en el termini conferit a l'efecte, el qual no serà inferior a tres dies.

IMPORTANT: Podrà ser motiu d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, incloure al sobre A o B, documentació a incorporar al sobre C, sempre i quan existeixi una contaminació que permeti esbrinar documentació pròpia dels criteris sotmesos a fórmules matemàtiques abans de l'obertura del sobre C.

5.2.3. TERMINI I PROCEDIMENTS

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

Les resolucions de la Mesa pel que fa subsanacions de defectes del sobre A, així com les relatives a la proposta d'exclusió i admissió tècnica i econòmica dels licitadors, seran publicades al perfil de contractant.

Es podrà modificar la data d'obertura del sobre B i C i, en aquest cas únicament s'haurà de comunicar als licitadors.

6. ADJUDICACIÓ

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de 5 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

6.1. FORMA D'ADJUDICACIÓ

El procediment d'adjudicació per a la contractació de les prestacions a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà l'obert.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses i que no siguin considerades amb valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

6.1.2 OFERTES QUE PODEN INCORPORAR POSSIBLES VALORS ANORMALMENT BAIXOS

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP.

L'empresa licitadora tindrà un termini mínim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir als aspectes que es detallen a continuació (no essent aquesta, en cap cas, una llista tancada):

1. L'estalvi que permeten els prestacions, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
1. Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
1. L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
1. El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
1. El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
1. La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

- En el cas de que concorri un únic licitador:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.

- En el cas de que concorrin 2 licitadors:

Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.

- En el cas que concorrin 3 licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcarà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

- En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:

Es considerarà que una oferta conté valors anormals o desproporcionats quan la seva proposta econòmica sigui inferior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes ofertes n'hi ha que superen la mitjana en més de 10 punts percentuals, es recalcarà la mitjana excloent aquestes ofertes, tot mantenint el mateix llindar de 15% aplicable en aquest cas per determinar una oferta presumptament desproporcionada.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

6.1.3 AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.

3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

6.1.4 CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicatari i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas de que l'empresa no porti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que porti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

Procediment en cas d'incompliment de l'empresa proposada per l'adjudicació:

En cas de que l'empresa proposada per l'adjudicació del contracte no compleixi els requeriments d'aptitud, condicions de solvència i altres requeriments per esdevenir adjudicatària del contracte, i, per tant, quedi exclosa, s'efectuarà un informe complementari de valoració de les empreses licitadores restants, sempre i quan es compleixin tots els requisits següents:

1. A conseqüència de l'exclusió de l'adjudicatària (per no haver complert el requeriment previ a l'adjudicació), restin dues o més empreses classificades.
2. Aquesta exclusió comporti una variació de les puntuacions originals de l'informe de valoració.

6.2. GARANTIA DEFINITIVA

L'Adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva d'acord amb el que s'estableixi a l'apartat B.3 del quadre de característiques del PCAP. Aquesta garantia es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució, o bé a través de retenció de preu en factura si així es sol·licita d'acord amb el model de l'annex 8 del present plec.

La fiança es constituirà dins dels deu dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada i en tot cas en el termini indicat per FGC. S'incorporen com a models, els que consten en els annexos d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

7. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

7.1 FACULTATS ESPECÍFIQUES D'FGC

Seràn facultats d'FGC i del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

1. Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
1. Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per la correcta prestació dels prestacions objecte del contracte.
1. Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.
1. Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
1. Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
1. En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del contracte o realització de les obres o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

7.2 OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

Obligacions essencials i legals bàsiques:

- Complir amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.
- Tot el personal de l'adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent -en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.
- D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, l'empresa haurà de complir amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat i amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat, en cas que, per les seves característiques, li sigui exigible.
- El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, FGC, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Obligacions relatives a l'execució i als mitjans:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix. Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- L'adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix,

hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.

- L'adjudicatari serà responsable del treball executat per les persones que s'ocupin d'executar els serveis i notificarà a FGC tot el personal que prestarà serveis i executarà les obres en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.

Obligacions en matèria de seguretat i prevenció de riscos:

- Obligacions relatives a la coordinació d'activitats empresarials: Quan en un mateix centre de treball desenvolupen activitats persones treballadores de dues o més empreses, la coordinació d'activitats empresarials per a la prevenció de riscos laborals és obligació legal de tots els contractistes, a fi de cooperar en aquesta matèria. En aquest sentit, quan el contracte impliqui que persones externes desenvolupin treballs a les instal·lacions d'FGC, serà d'aplicació el procediment CAE, que es gestionarà a través d'un portal específic un cop adjudicat el contracte, i serà d'obligat acompliment per a l'empresa contractista abans d'iniciar els treballs.
- L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.
- L'adjudicatari haurà de complir amb les tasques definides a continuació corresponent al sistema de gestió de seguretat:
 - Respectar les normes internes en matèria de seguretat ferroviària, els senyals d'avertència i les indicacions de seguretat que hi ha a FGC.
 - Seguir les instruccions i els manuals dels equips i maquinària amb la que es treballa.
 - Seguir sempre les indicacions que proporcioni el personal d'FGC, especialment en situacions d'emergència.
 - En cas d'accident o d'una emergència, comunicar la situació immediatament al personal d'FGC.
 - Comunicar a FGC els incidents o situacions de risc que sembli que poden arribar a provocar accidents, lesions o danys a les instal·lacions o al medi ambient.
 - Utilitzar les eines adequades per cada tasca. No utilitzar els equips o materials per finalitats diferents a les que indicades pel seu proveïdor.
 - No manipular equips que no es sàpiguen fer servir, ni tasques per les que no s'estigui preparat o es tingui formació.
 - Accedir només a aquelles àrees necessàries per desenvolupar la feina. No entrar a zones o sales tècniques si no es té autorització expressa.

- No portar a persones no relacionades amb la feina sense l'autorització d'FGC: amics, visites, familiars, infants, etc.
- No modificar o desmuntar màquines ni instal·lacions sense autorització.
- Planificar les tasques abans del seu inici, per evitar així trobar-se en situacions que suposin un risc important.
- Ser responsable de l'ordre i la neteja del lloc de treball. Al acabar, recollir adequadament el material i els residus generats.
- Respectar a la resta de persones que treballen o visiten FGC, i evitar distreure'ls de la seva feina, especialment si estan realitzant feines perilloses.
- Animar a tothom a seguir les indicacions de seguretat.
- No es permet treballar sota els efectes de l'alcohol i les drogues.
- Col·laborar i aportar tota la informació que sigui requerida en la investigació d'accidents.
- Col·laborar en les inspeccions i auditories que FGC porti a terme.
- Participar en els processos de gestió de riscos: traslladant els riscos que es detectin, assolint el compromís d'aplicació dels requisits per a la gestió de riscos que siguin traslladats per FGC, i aportant les evidències de gestió que es sol·licitin.
- Ser coneixedora i estar alineada amb la política de seguretat de FGC que es troba a la web corporativa.
- Respectar les normes internes en matèria de seguretat ferroviària, els senyals d'advertència i les indicacions de seguretat que hi ha a FGC.
- Ser coneixedora de la necessitat de realitzar gestió de riscos; i en cas de que li apliqui, aportar informes de seguretat, aplicació del RUE 102/2013 i/o de CENELEC 50126 i disposar de contractes amb organismes d'avaluació.
- Ser coneixedora de la necessitat de vigilància, que pot incloure la planificació d'auditories o inspeccions internes o per part de FGC.

Obligacions en matèria de seguretat de la informació i confidencialitat:

- L'adjudicatari serà el responsable de garantir que durant l'execució del contracte es compleixi amb la normativa de seguretat de la informació que sigui d'aplicació.

Responsabilitat en cas d'accidents i exoneració d'FGC:

- En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC.

Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeeix una vegada el contracte hagués quedat sens efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

Control, verificació i qualitat per part d'FGC de les obligacions d'aquesta clàusula:

- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei o actuacions contractades, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions contingudes en la present clàusula per part de l'Adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'Adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.

7.3 ESPECIFICITATS EN RELACIÓ A LA SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte, d'acord amb les condicions previstes al quadre de característiques.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes i en les condicions previstes a la LCSP.

No es permet la cessió del contracte.

7.4 ALTRES ESPECIFICITATS:

7.4.1 DESPESES DE LICITACIÓ

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €

7.4.2 CIVISME

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

7.4.3 NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaran un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

7.4.4 CONDICIONS RELATIVES A LES OBLIGACIONS DE TRANSPARÈNCIA

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

8. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució del contracte.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions del contracte, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les alegacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

9. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els serveis o treballs efectuats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

10. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

L'anunci de formalització es publicarà al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) quan es determini que la tramitació és harmonitzada, d'acord amb el que estableix el quadre de característiques.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

11. ABONAMENT DE FACTURA

Es podrà establir una forma de facturació específica per aquesta licitació al quadre de característiques.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com altra normativa que esdevingui, facilitant factura proforma o albarà valorant les prestacions un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Aquesta documentació serà retornada una vegada hagi estat comprovada, i es podrà donar per no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

Els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran de realitzar en els terminis i condicions establerts a la normativa de contractació pública.

A tal efecte FGC, en qualsevol moment del procediment, podrà requerir l'adjudicatari per a que aporti la relació detallada de subcontractistes i subministradors, amb les condicions relacionades amb el termini de pagament establertes, així com l'acreditació documental del seu acompliment. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

12. REVISIÓ DE PREUS

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

13. PENALITZACIONS

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte.

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, les penalitzacions previstes específicament per aquesta licitació són les que es detallen a l'apartat K2 del quadre de característiques.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment dels principis ètics i regles de conducta que consten a l'annex 7 d'aquest plec de clàusules seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b) i c) de l'apartat 2, b), c), d), e), f), g) i h) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra a) de l'apartat 3 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

14. MODIFICACIONS

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

15. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobtevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se els seus serveis, als seus terminis, o condicions tècniques.
- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- i) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) Incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

16. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

17. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

17.1 RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES

Ambdues parts es comprometen a seguir els seus respectius protocols de protecció de dades i aplicar-los al servei objecte d'aquest contracte. En aquest sentit, les parts s'obliguen a complir amb la normativa prevista tant a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (GDPR) i, en allò que resulti d'aplicació, la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

A aquests efectes, en el cas que la realització de les prestacions objecte del present contracte comportés la necessitat de realitzar el tractament de dades per part d'un encarregat de tractament per compte del responsable, les parts haurien de regular l'esmentat tractament en un contracte per escrit o en qualsevol altra forma que permetés acreditar la seva celebració i contingut, establint-se expressament que l'encarregat del tractament únicament tractarà les dades conforme a les instruccions del responsable del tractament, i no les aplicarà o utilitzarà amb finalitat diferent a la que figuri en el contracte, ni les comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones; i tot això de conformitat amb el previst a l'article 28.3 del RGPD.

17.2. RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

Tota la informació que les parts s'intercanviïn al llarg de l'execució del contracte, ja sigui verbalment o per escrit, en qualsevol mitjà o suport, es considerarà informació confidencial.

En particular, les parts s'obliguen a respectar la confidencialitat de tota la informació, documentació, informes, plànols, dissenys, càlculs, polítiques empresarials, dades o qualsevol altre document o informació que pugui estar a disposició de les parts i que aquestes

puguin compartir entre elles amb motiu de l'execució del contracte, amb independència de que les parts li hagin assignat aquest caràcter confidencial.

Així mateix, s'obliguen a utilitzar aquella informació exclusivament per l'execució de l'objecte del contracte, així com abstenir-se de la seva difusió o distribució a tercers sense el consentiment per escrit de l'altra part. Aquesta obligació es mantindrà vigent al llarg de tota la durada del contracte, essent una obligació essencial, així com per un període mínim de dos anys, comptats a partir de la finalització de la seva vigència.

Queda fora d'aquest àmbit de confidencialitat els casos en els que la informació

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la

18. SIGNATURA DIGITAL ELECTRÒNICA DEL CONTRACTE

El contracte es signarà electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura digital electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura digital electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura digital electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020 comprometent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura digital electrònica del document.

19. RÈGIM DE RECURSOS

19.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

19.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

19.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

19.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu

de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

20. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

Annex 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

- A. Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- B. La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- C. L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- D. El NIF de l'empresa vigent és :
- E. La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- F. L'empresa acredita disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessària, així com dels mitjans humans i materials adequats per a executar l'objecte del contracte, d'acord amb el que estableix l'annex 1B del PCAP.

Així mateix, en cas que la solvència s'acrediti mitjançant mitjans externs, l'empresa es compromet a aportar, abans de l'adjudicació, els corresponents compromisos escrits de col·laboració per part de les entitats terceres.

- G. L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- H. D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, l'empresa declara que compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat i amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat, en cas que, per les seves característiques, li sigui exigible.

- I. L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contraries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- J. L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.
- K. Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- L. Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça següent:
- M. Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- N. Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.
- O. Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.
- P. Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.
- Q. Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Data, signatura digital i segell de l'empresa)

Annex 1B

REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència, els criteris de solvència que seran d'aplicació en aquest procediment són els següents:

Criteris de solvència tècnica/professional

Els licitadors hauran d'acreditat disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica es demostrarà presentant una relació de **serveis** executats en els darrers **tres** anys, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte.

Per tal d'acreditat degudament la present solvència tècnica, l'import combinat acumulat del conjunt de contractes aportats per l'empresa en l'any de major execució haurà de ser, com a mínim, el **70%** de l'annualitat mitjana del contracte. Si el contracte té una durada inferior a 12 mesos, aquest percentatge es calcularà sobre l'import total del contracte. En tot cas, l'adjudicatari haurà d'acreditat, com a mínim, haver realitzat 1 servei de característiques similars a l'objecte del contracte.

Import solvència tècnica: **192.500,00 €**, abans d'IVA.

Acreditació:

- *Certificat de bona execució o declaració responsable de l'empresari per cadascun dels contractes.*
- b) A fi de garantir que els licitadors disposen de l'experiència i la capacitat tècnica necessàries per a la correcta execució, caldrà acreditar la seva solvència tècnica a través de la presentació de les següents certificacions empresarials:

- **Esquema Nacional de Seguretat (ENS), Categoria ALTA**

El licitador ha d'acreditat que el sistema de seguretat de la informació implementat per la seva organització compleix amb els requisits establerts pel Esquema Nacional de Seguretat (ENS), en la seva categoria ALTA, segons la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, i les directrius establertes pel Real decret 3/2010, de 8 de gener, que regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.

El licitador ha de presentar la següent documentació per complir amb aquest requisit

- Certificat d'acreditació ENS, categoria ALTA que demostrï que l'organització compleix amb els requisits establerts per l'Esquema Nacional de Seguretat en la categoria ALTA. Aquest certificat ha de ser atorgat per un organisme de certificació acreditat.

Exigir l'acreditació ENS Nivell ALTA és essencial per garantir que l'empresa licitadora compleix amb els requisits de seguretat de la informació establerts pel govern d'Espanya. Aquesta certificació assegura una protecció adequada de les dades, un compliment normatiu, i una gestió de riscos proactiva, la qual cosa és crucial per a la correcta execució de projectes que impliquen informació sensible. Sol·licitar aquesta acreditació aporta credibilitat, confiança i seguretat a les parts implicades, millorant les possibilitats d'èxit en la licitació i reduint els riscos de seguretat a llarg termini.

- c) L'empresa haurà d'acreditar la prestació **d'un** servei en xarxes i plataformes de monitorització atesa la naturalesa del contracte que inclou operació, manteniment integral, suport de segon i tercer nivell, monitorització avançada, observabilitat, gestió IPAM i integració amb solucions del fabricant:

- a. Electrònica de xarxa superior o igual a 1200 dispositius

Garanteix que l'empresa licitadora té experiència contrastada en la gestió i monitorització d'entorns **massius i distribuïts**, similars en dimensió i complexitat a la xarxa d'FGC.

La infraestructura d'FGC inclou nombrosos dispositius de xarxa en estacions, túnels, edificis corporatius, tallers i nodes redundants, i requereix un adjudicatari capaç de gestionar, inventaris extensos, dependències topològiques complexes, planificació de capacitat, i tractament de grans volums de dades de monitorització.

Sense experiència prèvia en entorns d'aquest ordre de magnitud, es posaria en risc el manteniment i l'evolució del servei.

- b. Solucions NAC

El control d'accés a la xarxa (NAC) és essencial per a la seguretat d'infraestructures crítiques. L'adjudicatari ha de demostrar experiència en desplegament de polítiques d'autenticació, segmentació i control d'accés, gestió d'identitats i dispositius, integració amb monitorització i correlació d'esdeveniments.

FGC disposa d'un ecosistema on la seguretat perimètrica i interna és clau, i només un licitador amb experiència acreditada en NAC pot garantir una operació segura.

- c. Solucions Wifi superiors a 500AP's

La xarxa Wi-Fi corporativa d'FGC inclou estacions, dependències internes, oficines i espais operatius. Gestionar més de 500 punts d'accés implica capacitat per assumir monitorització massiva, diagnòstic de cobertura, gestió de radios i canals, optimització de rendiment en entorns d'alta concurrència.

Aquesta experiència és indispensable per garantir la disponibilitat i qualitat del servei.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la certificació requerida indicant les característiques del servei en xarxes i plataformes de monitorització o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

- d) L'empresa haurà d'acreditar mitjançant una declaració responsable que ha gestionat el programa PRTG donant suport fins a 1.000 dispositius.

Es requereix experiència demostrada en l'ús de PRTG sobre entorns d'almenys 1.000 dispositius per assegurar que el licitador sap gestionar plataformes de monitoratge de gran volum, coneix la configuració de sondes, alertes, llindars i dashboards, i pot garantir un rendiment adequat en entorns d'alta càrrega.

La xarxa d'FGC integra múltiples fonts de dades, i qualsevol error en el monitoratge podria comprometre la detecció d'incidències i l'operació global del servei.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la declaració responsable conforme ha executat el programa PRTG suport fins a 1.000 dispositius o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

- e) Els licitadors hauran d'acreditar documentalment disposar de la certificació Infoblox.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la certificació requerida o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

Aquesta eina és crítica per mantenir la integritat de l'adreçament IP d'FGC i evitar problemes de disponibilitat o configuracions errònies. Requerir la certificació Infoblox garanteix que el licitador coneix el producte oficialment, pot operar-lo segons les millors pràctiques, i pot donar suport avançat i resolució d'incidències.

- f) Els licitadors hauran d'acreditar documentalment disposar de la certificació Gold Partner CISCO

El nivell Gold exigeix, personal certificats en CCNP/CCIE, competències demostrades en routing, switching, seguretat, Wi-Fi i monitorització i capacitat per atendre incidències en entorns crítics, garantint dissenys robustos i escalables, configuracions alineades amb recomanacions oficials, continuïtat en la vida útil i compatibilitat dels equips per tal que es garanteixi que l'adjudicatari podrà executar el subministrament, la posada en servei i el manteniment amb nivells tècnics i suport oficial requerits.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la certificació requerida o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

- g) Els licitadors hauran d'acreditar documentalment disposar de la certificació Partner Fortinet

Atès que part de la seguretat perimetral i del trànsit de dades d'FGC es basa en solucions Fortinet, disposar de certificació oficial garanteix que el licitador pot configurar i mantenir UTM/NGFW correctament, entén les polítiques d'IPS/IDS, VPN i segmentació, pot reaccionar davant incidents de seguretat, i és capaç de garantir la integració amb altres plataformes.

Sense aquest coneixement, el risc operatiu i de seguretat seria molt elevat.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la certificació requerida o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.).

- h) Adscriure, a l'execució del contracte, un equip de professionals integrat, per aquests 12 perfils següents:

Perfil professional	Coneixements i experiència acreditables
1 Responsable de contracte	<p><u>Titulació:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Titulació universitària en telecomunicacions o titulació d'enginyer (grau en enginyeria) o titulació universitària que assegurí la competència en la matèria, o titulació homologada a l'estat espanyol <p><u>Experiència:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar 5 anys d'experiència com a Responsable de projecte en projectes similars a l'objecte del contracte. - Haver realitzat 2 projectes similars al objecte del contracte com a Responsable de projecte fent funcions similars a l'objecte del contracte.
1 Responsable de servei de manteniment i suport	<p><u>Titulació:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Titulació universitària en telecomunicacions o titulació d'enginyer (grau en enginyeria) o titulació universitària que assegurí la competència en la matèria, o titulació homologada a l'estat espanyol <p><u>Experiència:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditar 5 anys d'experiència de Responsable de servei de manteniment i suport en projectes similars a l'objecte del contracte. - Haver realitzat 2 projectes similars al objecte del contracte com a Responsable de servei de manteniment i suport fent funcions similars a l'objecte del contracte.
4 Tècnic/a de Xarxes	<p><u>Titulació:</u></p>

- Titulació reglada de formació professional o d'àmbit superior en l'àmbit de les telecomunicacions / informàtica o titulació homologada a l'estat espanyol que asseguri la competència en la matèria.

1 Certificació Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE).

2 Certificació Cisco Certified Network Professional (CCNP)

1 Certificació Cisco Certified Network Associate (CCNA)

Experiència:

- Acreditar 3 anys d'experiència com a tècnic/a de xarxes.

- Acreditar 3 anys d'experiència com a tècnic de xarxes en sistemes de transport .

- Acreditar 3 anys d'experiència en tasques tècniques que consisteixen en instal·lació i gestió de xarxes.

- Haver participat com a tècnic/a de xarxes a projectes similars al de l'objecte del contracte.

2 Tècnic/a de Seguretat de xarxes en plataformes NAC

Titulació:

- Titulació reglada de formació professional o d'àmbit superior en l'àmbit de les telecomunicacions / informàtica titulació homologada a l'estat espanyol.

- Certificació de Cisco CCNP Security o equivalent.

- Certificació de Cisco en Security Identity Management Implementation

Experiència:

- Acreditar 3 anys d'experiència com a tècnic/a de ciberseguretat.

- Acreditar 5 anys d'experiència en la protecció de sistemes de comunicació LAN i WAN.

2 Tècnic/a de Seguretat de xarxes especialitzat en Firewalls

Titulació:

- Titulació reglada de formació professional o d'àmbit superior en l'àmbit de les telecomunicacions / informàtica titulació homologada a l'estat espanyol.

- Disposar de la certificació tècnica de seguretat de Fortinet.

Experiència:

- 3 anys d'experiència com a tècnic/a de ciberseguretat.

- 5 anys d'experiència consistents en la protecció de sistemes de comunicació LAN i WAN.

2 Tècnic/a expert en plataforma Nagios i PRTG

Titulació:

- Titulació reglada de formació professional o d'àmbit superior en l'àmbit de les telecomunicacions / informàtica titulació homologada a l'estat espanyol.

Experiència:

- 3 anys d'experiència com a gestió de la plataforma amb un volum de dispositius superior a 1000 end points.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els certificats corresponents expedits pels clients del licitador i / o currículums de l'equip amb detall de l'experiència professional juntament amb la còpia del títol per acreditar la solvència. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment de l'experiència requerida.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir durant la vigència del contracte la composició (quant a quantitat i qualitat del personal) de l'equip de treball acreditat com a solvència mínima i de l'equip presentat i aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització dels serveis.

*Si al llarg de l'execució del contracte fos necessari substituir algun dels membres de l'equip de projecte, serà imprescindible la presentació d'una petició al Responsable del Projecte d'FGC; indicant el CV del nou recurs, i el procediment suggerit per dur a terme el canvi, aquest ha de preveure un temps de solapament d'un mínim de **3 setmanes**. El Responsable de Projecte d'FGC aprovarà la petició en el comitè de seguiment.*

Críteris de solvència econòmica/financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

Es comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de negocis del licitador referit al millor dels tres últims exercicis conclusos anteriors a la data de presentació de les proposicions, ha de tenir un import igual o superior a una vegada el valor anual estimat del present contracte.

En cas de ser proposat com adjudicatari de diversos lots, s'haurà d'acreditar la solvència corresponent a cada lot.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

En les unions temporals d'empreses, per tal de determinar la solvència de la unió temporal s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants. A excepció del requisit corresponent al patrimoni net, en que la condició aplicarà, a més, de forma individual a cadascuna de les empreses que conformen la UTE.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

ANNEX 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP D'FGC

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

PERSONAL

ECONÒMIC

FAMILIAR

POLÍTIC

PROFESSIONAL

ALTRES (especificar quin)

Data, signatura digital i segell de l'empresa

ANNEX 2A

MODEL D'OFERTA

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professió en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de _____, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions econòmiques que es detallen a continuació :

Els licitadors presentaran oferta segons els quadres següents:

- 1. Els licitadors presentaran una oferta respecte el preu/ hora màxim establert per la partida de Servei de suport tècnic addicional, això és una oferta sense superar els 45,00€/hora, abans d'IVA.**

	Import preu / hora servei (abans d'IVA)
Suport Tècnic addicional	
IVA 21 %	
Import total	

*El licitador que superi el preu unitari màxim establert serà exclòs del procediment.
No es podrà presentar un import per sota del conveni col·lectiu d'aplicació.*

- 2. Els licitadors hauran de presentar oferta respecte l'import anual màxim establert per a la partida de Servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions sense superar els 215.000,00€/anuals establerts, abans d'IVA.**

	Import anual en euros (abans d'IVA)
Servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions	
IVA 21 %	
Import total	

El licitador que superi l'import anual màxim establert serà exclòs del procediment.

(Signatura electrònica)

ANNEX 2B

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTIUS)

(A INCLOURE AL SOBRE B)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS SUBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de _____, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació:

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

Els licitadors presentaran una **memòria descriptiva** que inclogui els següents capítols en el mateix ordre, corresponents als criteris de valoració:

1. **Evolució de la Monitorització Actual**
2. **Evolució de la Monitorització amb funcionalitats avançades**
 - 2.1. **Dashboards personalitzables per rol o departament:**
 - 2.2. **Mapa de topologia dinàmic, basat en descobriment automatitzat o dependències, i mapes específics d'altres departaments o àrees d'FGC**
 - 2.3. **Integració amb sistemes de tiqueting (p. ex. Jira o equivalent) i Active Directory (o equivalent)**
3. **Plataforma d' Observabilitat End-to-End i correlació d'esdeveniments**
 - 3.1. **Diagnosi de l'impacte de saturacions de xarxa sobre aplicacions**
 - 3.2. **Seguiment del tràfic i identificació de colls d'ampolla**
 - 3.3. **Monitorització de l'experiència de l'usuari final**
 - 3.4. **Correlació massiva d'esdeveniments i identificació de la causa arrel**
4. **Supervisió i anàlisi avançat de la xarxa MPLS**
 - 4.1. **Anàlisi de trànsit de xarxa**
 - 4.2. **Visualització de fluxos per enllaç**
 - 4.3. **Anàlisi per servei o aplicació**
 - 4.4. **Identificació d'aplicacions generadores de trànsit**

- 4.5. Detecció automàtica de fluxos anòmals
 - 4.6. Identificació de punts de saturació de la xarxa
 - 4.7. Percentatge de trànsit als anells MPLS i node central
 - 4.8. Detecció de pèrdua de paquets
 - 4.9. Latència i detecció de latències incorrectes
 - 4.10. Anàlisi de jitter
 - 4.11. Volumetria de dades per períodes configurables
 - 4.12. Detecció de ports amb flapping o inestabilitats
 - 4.13. Sistema d'alarmes avançat i configurable
5. Integració d'Intel·ligència Artificial aplicada a la Xarxa
 - 5.1. Aprenentatge automàtic del comportament normal de la xarxa
 - 5.2. Anàlisi avançada de logs i estat del maquinari amb capacitat predictiva
 - 5.3. Integració amb les plataformes de monitorització existents
 - 5.4. Capacitat de suggeriment d'accions correctives
 - 5.5. Funcionalitats de simulació d'escenaris reals
6. Disseny de la Solució de Sortida a Internet i Redundància
 - 6.1. Redundància geogràfica, tecnològica i lògica
 - 6.2. Alta disponibilitat i eliminació de punts únics de fallada
 - 6.3. Pla d'anunci i gestió d'adreces IP públiques
 - 6.4. Escalabilitat i capacitat de creixement:
 - 6.5. Mesures de protecció contra atacs de denegació de servei (DDoS):
7. Gestió centralitzada d'adreçament IP mitjançant plataforma Infoblox
 - 7.1. Inventari actualitzat d'adreces IP assignades i en ús
 - 7.2. Sincronització amb la infraestructura de xarxa existent
 - 7.3. Detecció d'inconsistències i conflictes
 - 7.4. Capacitat de reporting i auditoria

Característiques memòria tècnica:

- Màxim 40 pàgines (Inclòs portada, Índex i annexos).
- Font: Arial
- Grandària font: 11

Molt important:

- Els licitadors hauran d'incorporar **tota la justificació documental necessària** per acreditar la seva proposta, d'acord amb el que s'especifica a l'**ANNEX 4 del present PCAP**.
- Els licitadors hauran de **seguir estrictament l'ordre establert** per a la valoració de la seva proposta.
- La **memòria destinada als criteris sotmesos a judici de valor** no pot desvetllar **cap informació** relacionada amb aspectes de la solució o proposta que es valorin mitjançant **criteris sotmesos a fórmules automàtiques (sobre C)**.

ANNEX 2C

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS)

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professióen nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de _____, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació :

Els licitadors presentaran oferta segons el quadre següent:

Oferta en concepte de	Proposta (Indicar Si/No)
Ampliació de cobertura a les seus de Turisme i Muntanya	
Garantia de SLA i cobertura per a les seus de Vall de Núria, La Molina i Vallter.	(Indicar Si/No)
Garantia de SLA i cobertura per a les seus de Espot, Port Ainé, Rialp i Boí Taüll.	(Indicar Si/No)

Oferta en concepte de	Mínim requerit (A)	Addicional (B)	Total (A+B)
Ampliació de les hores estimades anuals en el servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions :	1050 hores	(Indicar hores addicionals anuals).	Indicar hores totals

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP

ANNEX 3

CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

PRESIDENT
<u>Sr. Alex Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
VOCALS
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Vocal assessorament jurídic
<u>Sr. Jordi Lluís i Padierna</u> Cap de Tecnologies de les Comunicacions
<u>Sr. Sergi Quiroga i Rodríguez</u> Responsable de l'Àrea de l'Oficina Tècnica Administrativa.
SECRETARI/A
<u>Sra. Noelia Martínez Sicilia</u> Àrea d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa (Amb funcions de Secretària i Vocal assessorament jurídic)

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que s'admetran suplències a la Mesa en cas que algun membre no pugui assistir a un acte determinat. En tot cas, el membre substituït haurà de ser de la mateixa àrea de treball que el membre absent substituït.

El càrrecs de Vocal d'assessorament jurídic i de Secretari seran ocupats pel mateix membre de la Mesa, essent únicament el càrrec de vocal el que ostenta dret a vot.

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA LICITACIÓ	
Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor	49 %
Criteris automàtics (Objectius) :	51 %
- Criteris avaluables de forma automàtica (preu):	41 punts
- Criteris tècnics objectius	10 punts

Atenent la naturalesa del contracte, orientat al manteniment integral, evolutiu i de suport tècnic especialitzat de la xarxa de comunicacions d'FGC, i considerant que es tracta d'un servei d'alt contingut tecnològic i elevada complexitat operativa, on la continuïtat, la disponibilitat i la qualitat del servei són elements essencials, es justifica que els criteris d'adjudicació basats en el judici de valor tinguin un pes del 49% sobre la puntuació total. Aquest pes majoritari permet garantir que la valoració es centra en la solvència tècnica real, la qualitat de la proposta, la capacitat d'innovació, l'adequació funcional de les solucions proposades i la robustesa dels models de monitorització, observabilitat i evolució de la xarxa, aspectes que resulten determinants per assegurar la correcta prestació del servei.

Així mateix, els criteris objectius representen un 51% del total, assegurant la comparabilitat entre ofertes i el compliment dels principis de transparència i concurrència. Dins d'aquest bloc, el criteri econòmic adquireix un pes de 41 punts, en coherència amb la necessitat d'assegurar una competència efectiva sobre el preu ofertat. Complementàriament, els criteris tècnics objectius representen 10 punts, destinats a valorar elements quantificables que permeten reforçar la qualitat de la prestació, com ara ampliacions de cobertura i dedicacions addicionals d'hores del servei.

Aquesta distribució 49% / 51% és plenament coherent amb la naturalesa del contracte i amb les finalitats de la LCSP, permetent assolir un equilibri adequat entre qualitat tècnica i eficiència econòmica, especialment rellevant en un servei crític com és el manteniment i evolució de la xarxa de comunicacions d'FGC.

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A JUDICI DE VALOR: fins 49 punts

La proposta tècnica es valorarà d'acord amb els criteris sotmesos a judici de valor, segons estableix la Directriu 1/2020 sobre l'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les propostes econòmica i tècnica, emesa per la Direcció General de Contractació Pública.

- Cada criteri tècnic tindrà una puntuació concreta, i cada oferta rebrà una puntuació segons com compleixi aquests criteris.
- Realitzada la valoració, si almenys una de les ofertes obté un 60 % o més de la puntuació màxima d'un criteri (o subcriteri), s'ajustaran les puntuacions aplicant la fórmula següent:

$$Puntuació = (P) \times \left(\frac{(VTop)}{(VTmv)} \right)$$

P: Puntuació Criteri

VTop: Valoració Tècnica de l'Oferta que es puntua

VTmv: Valoració tècnica de l' oferta millor valorada

- Aquesta fórmula s'aplicarà individualment a cada criteri i, si escau, a cada subcriteri.
- La puntuació final de cada empresa serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes després d'aplicar aquesta fórmula.
- El llindar mínim per aplicar la fórmula és del 60 %. Si cap oferta arriba a aquest llindar en un criteri o subcriteri, la fórmula no s'aplicarà.

Els licitadors presentaran una memòria descriptiva a incloure al sobre B (sense desvetllar criteris d'adjudicació de valoració objectiva) que inclogui els següents capítols en el mateix ordre, corresponents als criteris de valoració:

1. Evolució de la Monitorització Actual: 2 punts.

Es valorarà la proposta que permeti observar una evolució significativa de l'actual plataforma **Nagios XI**, incorporant millores tècniques, funcionals i operatives que augmentin l'eficiència i fiabilitat de la monitorització de la xarxa d'FGC.

L'estructura de l'enfocament de la proposta a valorar és la següent:

- Major capacitat de processament en temps real.
- Retenció històrica ampliada i optimitzada.
- Escalabilitat horitzontal o vertical, segons arquitectura proposada.

En cada apartat, es valorarà el detall, el grau d'adequació del servei als requisits sol·licitats, valorant-se la coherència de la solució i la visió global que la solució tècnica descrita en l'oferta s'adeqüi als paràmetres sol·licitats en el plec tècnic així com el detall tècnic i funcional que permeti assegurar la prestació dels serveis amb la màxima qualitat.

2. Evolució de la Monitorització amb funcionalitats avançades: 6 punts

Es valorarà la proposta que permeti observar unes funcionalitats avançades, on s'observi el nivell de maduresa tecnològica, coherència de solució, experiència d'usuari, valors aportar i claredat. Serà favorable les propostes amb topologies completes, interactives i orientades a diagnosi ràpida:

2.1. Dashboards personalitzables per rol o departament: Fins a 2 punts

Es valorarà la capacitat de la plataforma per oferir **dashboards altament personalitzables**, adaptats a diferents rols (tècnics, operadors, gestors, responsables) o departaments.

S'apreciarà especialment:

- La flexibilitat per adaptar la informació a necessitats diverses.
- La claredat visual, facilitat de navegació i experiència d'usuari i la possibilitat de crear o modificar panells sense dependència del proveïdor.
- La coherència en la presentació de dades i la seva rellevància operativa.

La puntuació augmentarà com més completa, clara i madura sigui la proposta.

2.2. Mapa de topologia dinàmic, basat en descobriment automatitzat o dependències, i mapes específics d'altres departaments o àrees d'FGC: Fins a 2 punts

Es valorarà la qualitat del **mapa de topologia** integrat a la plataforma i la seva utilitat per a l'operació i diagnosi.

- El **grau d'automatització**, incloent mecanismes de descobriment automàtic d'actius i dependències.
- La **riquesa visual**, el detall de relacions i la representació intuïtiva dels elements de xarxa.
- La capacitat de generar **mapes específics per departament o per àrees d'FGC**.
- El nivell d'**interacció**, incloent zoom, filtres, relacions de servei i camins de dependència.
- L'efectivitat del mapa com a eina d'investigació d'incidències (troubleshooting).

2.3. Integració amb sistemes de tiqueting (p. ex. Jira o equivalent) i Active Directory (o equivalent) : Fins a 2 punts

Es valorarà la **profunditat i maduresa de la integració** amb sistemes existents, principalment:

- **Plataformes de tiqueting** (Jira o equivalents).
- **Directoris corporatius** (Active Directory o equivalents).

S'apreciarà especialment:

- La **completitud** i robustesa de les integracions proposades.
- El nivell de **sincronització automàtica** d'usuaris, grups, rols o camps de tiquet.
- La capacitat de la solució per **enriquir fluxos de treball** i aportar eficiència real en la gestió d'incidències.
- L'existència de connectors madurs, APIs estables i casos d'ús ben definits.

Propostes que mostrin integracions consolidades, fluides i útils rebran més puntuació.

3. Plataforma d' Observabilitat End-to-End i correlació d'esdeveniments (6 punts)

Es valorarà la capacitat de la solució proposada per oferir una visibilitat real End-to-End del rendiment de la infraestructura, les aplicacions i els serveis corporatius, així com la seva facultat per correlacionar esdeveniments de múltiples fonts amb l'objectiu de reduir el temps de diagnosi, identificar l'origen de les incidències i millorar la qualitat del servei.

La valoració tindrà caràcter qualitatiu i es basarà en l'anàlisi del nivell de maduresa, profunditat funcional i eficàcia operativa de les característiques proposades dins aquest àmbit.

3.1. Diagnosi de l'impacte de saturacions de xarxa sobre aplicacions: Fins 2 punts

S'analitzarà la capacitat de la plataforma per:

- Detectar congestions o saturacions en enllaços o segments de xarxa.
- Correlacionar aquestes saturacions amb el rendiment de les aplicacions i serveis afectats.
- Proporcionar informació clara i accionable per identificar l'origen del problema.

3.2. Seguiment del tràfic i identificació de colls d'ampolla : Fins a 2 punts

Es valorarà la qualitat dels mecanismes que permetin:

- Supervisar el tràfic en temps real i històric.
- Detectar punts de congestió o anomalies en fluxos, protocols o rutes.
- Oferir eines d'anàlisi avançada per facilitar la diagnosi.

3.3. Monitorització de l'experiència de l'usuari final : Fins a 2 punts

S'avaluarà la capacitat de la plataforma per:

- Mesurar el rendiment percebut pels usuaris finals a estacions, seus remotes i altres punts de la xarxa corporativa.
- Monitorar experiència tant en connexions cablejades com WiFi.
- Detectar degradacions i generar alertes proactives basades en latència, disponibilitat, pèrdua de paquets o qualitat del servei.

3.4. Correlació massiva d'esdeveniments i identificació de la causa arrel: Fins a 2 punts

Es valorarà de manera especial:

- La capacitat de la solució per correlacionar milers d>alertes simultànies.
- La precisió en la identificació de l'origen exacte d'una incidència (Root Cause Analysis).
- L'eficàcia del motor de correlació per reduir soroll d>alertes i generar conclusions útils per als equips operatius.

Dels punts obtinguts, es realitzarà el següent càlcul:

$$Puntuació Oferta = \frac{Punts obtinguts}{Punts màxims apartat (8 punts)} \times 6$$

4. Supervisió i anàlisi avançat de la xarxa MPLS (10 punts)

Es valorarà la implantació i capacitat funcional d'una eina d'anàlisi de trànsit i rendiment de xarxa basada en tecnologies del tipus NetFlow, IPFix o equivalents, que permeti la captura, processament i representació gràfica dels fluxos de dades de la xarxa MPLS, així como l'anàlisi dels principals indicadors de rendiment (KPIs) necessaris per garantir un funcionament eficient, estable i predictiu de la infraestructura de comunicacions corporativa.

Es puntuarà la qualitat, maduresa i detall de les funcionalitats següents:

4.1. Anàlisi de trànsit de xarxa : Fins a 1 punts

- Capacitat de monitorar y graficar volums de trànsit en temps real i històric.
- Nivell de granularitat disponible (IP, VLAN, interfície, protocol, etc.).

4.2. Visualització de fluxos per enllaç : Fins a 1 punts

- Representació clara dels fluxos totals que circulen per cada enllaç MPLS.
- Disponibilitat de gràfics dinàmics i modes de vista configurables.

4.3. Anàlisi per servei o aplicació : Fins a 1 punt

- Identificació i quantificació de fluxos associats a serveis o aplicacions.
- Capacitat de relacionar trànsit amb consums específics o patrons de comportament.

4.4. Identificació d'aplicacions generadores de trànsit : Fins a 1 punt

- Detecció automatitzada de quins serveis o aplicacions contribueixen majoritàriament al trànsit.
- Informació útil per a optimització, troubleshooting i planificació de capacitat.
-

4.5. Detecció automàtica de fluxos anòmals : Fins a 1 punt

- Capacitat d'identificar comportaments no habituals, increments sobtats de trànsit, microbursts, etc.
- Algoritmes de detecció basats en patrons previs o llindars configurables.

4.6. Identificació de punts de saturació de la xarxa: Fins a 1 punt

- Detecció d'enllaços crítics o propers al llindar de capacitat.
- Informes que permetin anticipar colls d'ampolla i planificar escales d'ampliació.

4.7. Percentatge de trànsit als anells MPLS i node central: Fins a 1 punt

- Mesura del volum relatiu de trànsit que circula per cadascun dels segments dels anells.
- Capacitat de detectar desequilibris, desviacions o anomalies en el ruteig.

4.8. Detecció de pèrdua de paquets: Fins a 1 punt

- Mesura precisa de pèrdues per trajecte i aplicació.
- Impacte potencial en serveis sensibles (VoIP, temps real, dades crítiques).

4.9. Latència i detecció de latències incorrectes : Fins a 1 punt

- Monitorització de la latència mitjana, màxima i mínima.
- Identificació de valors anòmals o degradacions puntuals.

4.10. Anàlisi de jitter : Fins a 1 punt

- Capacitat de mesurar oscil·lacions de latència i detectar impacte en serveis sensibles.

4.11. Volumetria de dades per períodes configurables : Fins a 1 punt

- Accés a informes històrics i tendències.
- Possibilitat de definir períodes personalitzats per a la comparació i projecció.

4.12. Detecció de ports amb flapping o inestabilitats : Fins a 1 punt

- Identificació d'interfícies amb pujades/baixades recurrents.
- Alertes específiques sobre patrons d'inestabilitat.

4.13. Sistema d'alarmes avançat i configurable : Fins a 1 punt

- Alarmes configurables per KPIs, tendències o llindars.
- Possibilitat d'alarmes sonores, alertes per correu, dashboards i integració amb sistemes de tiqeting.

Dels punts obtinguts, es realitzarà el següent càlcul:

$$\text{Puntuació Oferta} = \frac{\text{Punts obtinguts}}{\text{Punts màxims de l' apartat (13 punts)}} \times 10$$

5. Integració d'Intel·ligència Artificial aplicada a la Xarxa (12 punts)

Es valorarà la incorporació de funcionalitats avançades d'Intel·ligència Artificial (IA) aplicades a la xarxa corporativa d'FGC, amb l'objectiu de reforçar les capacitats de supervisió, diagnosi, predicció i resiliència d'una infraestructura de comunicacions d'elevada complexitat i criticitat.

La valoració tindrà en compte el grau de maduresa, el nivell d'automatització, la capacitat predictiva i la utilitat operativa de les funcionalitats aportades.

5.1. Aprenentatge automàtic del comportament normal de la xarxa : Fins a 3 punts

Es valorarà la capacitat de la solució per:

- Aprendre i modelar el comportament normal de la xarxa de manera dinàmica.
- Diferenciar patrons segons franges dia/nit i jornades laborables/festius.
- Alertar només davant desviacions significatives, evitant dependència de llindars manuals estàtics i a reduir falsos positius i millorar la precisió de les alarmes.

5.2. Anàlisi avançada de logs i estat del maquinari amb capacitat predictiva : Fins a 3 punts

- S'avaluarà la capacitat de l'eina per:
- Processar grans volums de logs i telemetria de maquinari.
- Detectar indicadors primerencs de fallada en components crítics (fonts d'alimentació, SFP, mòduls òptics, etc.).
- Predir de manera proactiva possibles interrupcions del servei.
- Proporcionar recomanacions o alertes anticipades basades en comportaments històrics.

5.3. Integració amb les plataformes de monitorització existents : Fins a 3 punts

- Es valorarà:
- El grau d'interoperabilitat amb les solucions ja implantades a FGC.
- La capacitat de consolidar i correlacionar informació de diferents fonts.
- La generació d'informes tècnics detallats sobre incidències, comportaments anòmals i patrons detectats.
- La facilitat per incorporar les dades en quadres de comandament corporatius.

5.4. Capacitat de suggeriment d'accions correctives: Fins a 2 punts

- S'avaluarà la capacitat de la plataforma per:
- Proposar accions o solucions basades en bases de coneixement del fabricant o informació agregada de casos similars.
- Oferir guia operativa que permeti reduir temps de resolució.
- Justificar el suggeriment amb dades contextuais i evidència tècnica.

5.5. Funcionalitats de simulació d'escenaris reals: Fins a 3 punts

- Es valorarà la capacitat de la solució per:
- Simular situacions d'estrès o escenaris hipotètics sense impactar l'entorn productiu.
- Permetre validar canvis en configuracions, topologies o polítiques abans de la seva aplicació real.
- Aportar eines de prova controlada que ajudin a anticipar riscos i validar millores.

Dels punts obtinguts, es realitzarà el següent càlcul:

$$Puntuació Oferta = \frac{Punts obtinguts}{Punts màxims de l' apartat (14 punts)} \times 12$$

6. Disseny de la Solució de Sortida a Internet i Redundància (9 punts)

Es valorarà la robustesa, seguretat, flexibilitat i escalabilitat de la proposta d'arquitectura presentada per a les sortides corporatives a Internet, tant en l'àmbit **COR** com en **NEO**, amb especial atenció als requisits d'alta disponibilitat, resiliència i continuïtat de servei propis d'una infraestructura crítica com la d'FGC.

La solució haurà de garantir un accés fiable a Internet, minimitzar punts únics de fallada, incorporar capacitats de recuperació davant incidències i assegurar un funcionament estable en entorns de càrrega variable o creixent.

6.1 Redundància geogràfica, tecnològica i lògica : Fins a 3 punts

S'analitzarà la solidesa del disseny en relació amb els diferents nivells de redundància, valorant especialment:

- Arquitectures amb redundància basada en un únic operador, amb capacitat de diversificar infraestructures internes, rutes o punts d'interconnexió.
- Arquitectures amb dos o més operadors independents, que permetin diversitat tecnològica, rutes i punts de fallada, reduint dependència d'un únic proveïdor.
- Existència de camins alternatius d'evacuació a Internet i mecanismes automàtics de reencaminament.

6.2 Alta disponibilitat i eliminació de punts únics de fallada : Fins a 3 punts

Es valorarà:

- La capacitat de la solució per garantir la continuïtat del servei en cas de fallada d'un enllaç, operador, equipament o data center.
- L'existència de mecanismes de failover automàtic, balanç de càrrega, redundància de firewalls, i sistemes de rutes prioritàries.
- L'adequació del disseny a entorns crítics amb requisits de disponibilitat elevada (HA).

6.3. Pla d'anunci i gestió d'adreces IP públiques: Fins a 2 punts

Es valorarà la qualitat del disseny proposat per a la gestió dels rangs d'IP públiques propietat d'FGC, i també l'operativa en l'escenari alternatiu en què aquestes no siguin en propietat. S'avaluarà:

- Estratègia d'anunci BGP o equivalent, agregació i gestió de prefixos.
- Mecanismes de failover, restauració i reestabliment ràpid del servei.
- Tractament de casos en què l'adreçament depengui de l'operador.

6.4. Escalabilitat i capacitat de creixement: Fins a 2 punts

Es valorarà la capacitat de la solució per:

- Augmentar amplada de banda i capacitat de processament sense necessitat de redissenyar l'arquitectura.
- Integar futurs enllaços, operadors, tecnologies o increments de trànsit sense impactar el model funcional.
- Assegurar una evolució fluida cap a arquitectures híbrides, multioperador o amb nous serveis digitals.

6.5. Mesures de protecció contra atacs de denegació de servei (DDoS): Fins 1 punt

Es valoraran tant les mesures preventives com reactives incorporades al disseny:

- Mecanismes de mitigació a nivell de proveïdor de connectivitat, incloent filtres, scrubbing centers o polítiques anti-abús.
- Funcionalitats de protecció a nivell d'equipament de seguretat i xarxa, com limitació de fluxos, inspecció profunda, sistemes d'alerta i automatismes de bloqueig.

- Capacitat per mantenir el servei operatiu durant incidents de volum alt o trànsit maliciós.

Dels punts obtinguts, es realitzarà el següent càlcul:

$$\text{Puntuació Oferta} = \frac{\text{Punts obtinguts}}{\text{Punts màxims de l' apartat (11 punts)}} \times 9$$

7. Gestió centralitzada d'adreçament IP mitjançant plataforma Infoblox (4 punts)

Es valorarà la capacitat del licitador per implantar, configurar i operar la plataforma Infoblox com a eina centralitzada de gestió de l'adreçament IP (IPAM), garantint una administració eficient, segura i permanentment actualitzada de tots els recursos d'adreçament de la xarxa corporativa. L'objectiu és disposar d'una base de dades única, fiable i completa que reflecteixi fidelment l'estat real de la infraestructura.

Per tant, es tindrà en compte, el grau de maduresa en l'ús i explotació d'Infoblox com a IPAM corporatiu, la capacitat d'automatització i reducció d'errors operatius, el nivell d'integració real amb l'ecosistema de xarxa existent així com el valor i utilitat del reporting, auditoria i mecanismes de validació d'adreçament.

7.1 Inventari actualitzat d'adreces IP assignades i en ús: Fins a 2 punts

S'avaluarà la capacitat de la solució per:

- Mantenir un registre exhaustiu, actualitzat i coherent de totes les adreces IP assignades, reservades o en ús.
- Detectar automàticament nous dispositius, canvis i moviments a la xarxa.

7.2 Sincronització amb la infraestructura de xarxa existent: Fins a 1 punt

Es valorarà:

- La integració amb equips de xarxa, servidors DHCP/DNS, firewalls i altres sistemes que gestionin o consumeixin adreçament IP.
- La coherència entre la configuració real de la infraestructura i la informació registrada a Infoblox.

7.3 Detecció d'inconsistències i conflictes: Fins a 1 punt

S'avaluarà la capacitat de la plataforma per:

- Detectar conflictes d'adreces IP, duplicats, assignacions no autoritzades i inconsistències en subxarxes.
- Generar alertes clares i prioritzades per facilitar la resolució immediata.

7.4 Capacitat de reporting i auditoria: Fins a 1 punt

Es valorarà:

- La disponibilitat d'informes avançats (subxarxes, ocupació, disponibilitat, zones crítiques, etc.).
- L'històric de canvis i la traçabilitat d'accions, incloent responsables, dates i motius.
- Les funcionalitats d'auditoria orientades a control intern, seguretat i compliment normatiu.

Dels punts obtinguts, es realitzarà el següent càlcul:

$$Puntuació\ Oferta = \frac{Punts\ obtinguts}{Punts\ màxims\ de\ l'\ apartat\ (5\ punts)} \times 4$$

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A FÒRMULES AUTOMÀTIQUES.

2.1. Ampliació de cobertura a les seus de Turisme i Muntanya : Fins a 4 punts

Es valorarà la capacitat del licitador per ampliar els serveis de manteniment i suport tècnic a les seus de Turisme i Muntanya, localitzacions operatives i gestionades per FGC, garantint en tot moment el compliment dels SLA definits, la disponibilitat del servei i la resposta operativa en entorns de difícil accés i alta variabilitat climàtica.

La puntuació s'assignarà d'acord amb les seus cobertes i el compromís formal del licitador amb els SLA establerts per FGC:

- **2 punts:** Garantia de SLA i cobertura per a les seus de **Vall de Núria, La Molina i Vallter.**
- **2 punts:** Garantia de SLA i cobertura per a les seus de **Espot, Port Ainé, Rialp i Boí Taüll.**

Aquest criteri té com a finalitat identificar la capacitat dels licitadors que poden assegurar una cobertura robusta, fiable i adaptada a les necessitats operatives d'aquestes localitzacions estratègiques, fonamentals per al correcte funcionament de les activitats de Turisme i Muntanya.

2.2. Ampliació de les hores estimades anuals del servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions : Fins a 6 punts

Es valorarà exclusivament el nombre d'hores addicionals que el licitador ofereixi per al servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions. Per sobre de la dedicació anual estimada de **1.050 hores** anuals. *L'oferta més alta*, obtindrà la màxima puntuació, és a dir 6 punts.

La resta de propostes, seran puntuades d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació\ Oferta = \frac{Oferta}{Millor\ Oferta\ (més\ hores)} \times 6$$

El licitador que no ofereixi cap ampliació, obtindrà 0 punts.

Aquest criteri té per objectiu identificar els licitadors que proporcionin una major disponibilitat operativa, garantint recursos addicionals per a l'atenció i evolució de la infraestructura de comunicacions assegurant el manteniment evolutiu i la resolució d'incidències de la xarxa de comunicacions.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A FÒRMULES AUTOMÀTIQUES.

3.1. Criteris avaluables de forma automàtica – Preu: Fins 41 punts

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

1. Els licitadors hauran de presentar oferta pel preu unitari sense superar l'import màxim establert en **45,00 €/hora pels Serveis complementaris de suport tècnic addicional: Fins a 16 punts**

Els licitadors hauran de presentar una oferta respecte el preu unitari màxim establert, això és, una oferta sense superar els 45,00 €/hora, abans d'IVA.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, és a dir 16 punts.

La resta de propostes, seran puntuades d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = 16 \times \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta} - \text{Millor oferta (més econòmica)}}{\text{Preu unitari màxim pressupost de licitació}} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right]$$

- On VP=2

2. Els licitadors hauran de presentar oferta respecte l'import anual màxim establert per a la partida de Servei de manteniment preventiu, correctiu i evolutiu de la xarxa de dades de comunicacions, sense superar l'import previst al pressupost de licitació de **215.000,00€, abans d'IVA. Fins a 25 punts**

Els licitadors hauran de presentar oferta sense superar el pressupost de licitació anual establert per aquesta partida, això és, una oferta sense superar els 215.000,00€, abans d'IVA.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, és a dir 25 punts.

La resta de propostes, seran puntuades d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$Puntuació = 25 \times \left[1 - \left(\frac{\text{Oferta} - \text{Millor oferta (més econòmica)}}{\text{partida establerta en el pressupost de licitació}} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right]$$

- On VP=2

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat ___(raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)___, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom ___(nom i cognoms dels apoderats)___, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A___(nom i cognoms o raó social de l'avalat)___, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de ___(reproduir l'objecte de contracte)___, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):_____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que aconpleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura digital dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per ____ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros____ (en lletres i xifres)____, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte)____, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura digital)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

<u>Província</u>	<u>Data</u>	<u>Núm. o codi</u>
------------------	-------------	--------------------

ANNEX 7

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen

als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 8

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura digital i segell de l'empresa)