

## ANNEX 1

### DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES (SOBRE A)

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, en nom propi/en representació de l'empresa \_\_\_\_\_

- a) Que el sota-signant ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides, que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigibles per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- b) Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.
- c) *(si s'escau)* Que s'integra la solvència pels següents mitjans externs: ..... *(relacionar els mitjans)*
- d) Que, es compromet (en nom propi/en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, tot plegat, de conformitat amb allò establert als PCAP i PPT que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.
- e) Que es troba inscrita en una dels següents registres *(caldrà marcar una o les dues caselles, si s'escau)* :

Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC)

En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).

Les dades que consten al RELI o ROLECE estan actualitzades: .....SÍ / .....NO

- f) Que autoritzo, si s'escau, l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Nom: .....

Adreça correu electrònic: .....

Telèfon mòbil de contacte: .....



D'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb l'article 140.1.4 T de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic:

- g) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- h) Declara que *no he participat / l'empresa que represento no ha participat* en l'elaboració de la documentació contractual.

I perquè així consti, signo aquesta declaració. Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

## ANNEX 2

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a..... amb DNI .....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

Compleix els requisits de solvència econòmica-financera i tècnica-professional exigida de conformitat a l'establert a **l'apartat F del quadre de característiques** obrant a l'expedient, l'acreditació del qual s'efectuarà en el moment en què el Centre d'Alt Rendiment els ho requereixi i pels mitjans descrits al Plec de Clàusules Administratives.

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

**ANNEX 3**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GRUP EMPRESARIAL**

---

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a..... amb DNI .....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa (*marcar una de les caselles*) :

NO conforma grup empresarial.

Sí, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El grup es denomina (*indicar nom complet*) i el conformen les entitats següents:

1. ....

2. ....

(etc.)

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

## ANNEX 4

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES**

---

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a ....., amb DNI.....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa (*marcar caselles*) :

- NO té un nombre de persones treballadores superior a 50 treballadors/es.
- Sí té un nombre de persones treballadores igual o superior a 50 treballadors/es.

En aquest últim cas:

- Disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- No disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal



## ANNEX 5

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

---

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a....., amb DNI.....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

- Compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal



## ANNEX 6

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN MATÈRIA D'INTEGRACIÓ SOCIAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT**

---

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a ....., amb DNI.....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa (*marcar casella*):

Té un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors/es O bé,

Té un nombre de treballadors igual o superior a 50 treballadors/es

Està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 % de tal manera que el número global de treballadors en plantilla és de ..... dels quals ..... (indicar també el número) són treballadors amb discapacitat.

O bé,

Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat (de la qual trameto una còpia adjunta) i que ha adoptat les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret esmentat següents:

3. ....

4. ....

(etc.)

I perquè així consti, signo aquesta declaració. Localitat i data

Signatura del/de la representa

## ANNEX 7

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE PER EMPRESES LICITADORES QUE CONCORRIN EN UNIONS D'EMPRESSES TEMPORALS (UTE)**

---

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a....., amb DNI.....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa (*marcar casella*):

NO es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE).

SI, es presenta en Unió temporal d'empreses (UTE). Per tant, assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatària del contracte, amb les dades següent:

-Nom empresa : .....

-Percentatge de participació (%) : .....

-La persona representant de la UTE serà (indicar nom complet).

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

## ANNEX 8

### CONTINGUT DE LA PROPOSTA TÈCNICA I ECONÒMICA A PRESENTAR PELS LICITADORS

El contingut de la proposta tècnica i econòmica s'ha d'ajustar als requeriments que s'estableixen a continuació:

#### Contingut del **SOBRE A** (PROPOSTA TÈCNICA)

Els licitadors hauran de presentar en el SOBRE A la documentació tècnica, d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'**apartat J.1 del quadre de característiques** del PCAP.

La **proposta tècnica** haurà de desenvolupar i justificar els següents continguts en relació a les diferents fases d'execució dels treballs:

1. Metodologia de treball: d'acord amb les especificacions següents pera a cada fase de treball establerta:

En el decurs de l'execució de l'auditoria es diferenciaran les fases de planificació, de proves, de tancament i elaboració de conclusions i, finalment la d'emissió de l'informe.

- a) Fase de planificació: En aquesta fase el licitador establirà els objectius, l'abast i la metodologia a seguir per assolir els objectius. Més concretament, la planificació comprendrà l'adquisició del coneixement general de l'entitat, del seu entorn, la normativa aplicable, l'avaluació dels circuits de control intern, la determinació del risc d'auditoria i, en definitiva, l'aplicació de qualsevol altre procediment que permeti al licitador determinar la naturalesa, l'abast i el moment d'execució del treball a realitzar, que es documentarà en un programa de treball escrit.
- b) Fase prèvia: En aquesta fase el licitador obtindrà les evidències suficients i necessàries en el desenvolupament del pla de treball prèviament determinat, que garanteixin l'acompliment dels objectius de l'auditoria, i que justifiquin les conclusions del seu document sobre els Comptes anuals auditats. A realitzar durant el mes de novembre de l'any immediatament anterior al de l'annualitat a auditar.
- c) Fase d'elaboració de conclusions i emissió d'informes: En aquesta fase el licitador revisarà el treball realitzat i l'adequada formalització dels papers de treball i de l'expedient d'auditoria en el seu conjunt. També avaluarà si s'han assolit els objectius determinats en la fase de planificació. Les conclusions d'aquest procés constituïran la base per a l'emissió dels informes a presentar a l'Entitat. Es realitzarà aquesta fase durant el mes de febrer i primera quinzena de març.

Addicionalment, d'acord amb les normes tècniques d'auditoria, el licitador haurà de comunicar a l'Entitat, si s'escau, les debilitats significatives identificades en el sistema de control intern en el transcurs del seu treball, i quan ho cregui oportú, podrà proposar suggeriments constructius per millorar aquest control, comunicar debilitats no significatives i fer qualsevol altres comentari que consideri d'interès. Aquesta comunicació es realitzarà mitjançant la carta de recomanacions adreçada a l'Entitat.

Qualsevol incidència durant la realització del treball que pogués ocasionar un retard i/o incompliment dels terminis es comunicarà obligatòriament a la Responsable de l'Àrea economicofinancera de PGC.



2. Descripció del calendari d'actuacions per entitat: en el calendari s'haurà de detallar la dedicació dels membres de l'equip de treball en relació amb les fases (planificació, obtenció d'evidències i conclusions), per persona i setmana, indicant la dedicació de cadascuna d'elles.

3. La descripció del desenvolupament i metodologia de treball: Inclourà la descripció de les tasques a realitzar per cadascun dels membres de l'equip, en cadascuna de les tres fases (planificació, obtenció d'evidències i conclusions).

## **Contingut del SOBRE B (PROPOSTA ECONÒMICA)**

Els licitadors hauran de presentar en el SOBRE B els criteris d'adjudicació la valoració dels quals és mitjançant l'aplicació de fórmules o de criteris automàtics, d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'apartat J.1 del quadre de característiques del PCAP i del model següent:

El /la Sr./Sra. ...., amb DNI núm. ...., en nom propi o com a ..... de l'empresa ..... en nom i representació d'aquesta, amb residència al carrer....., número ..... i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte....., amb expedient número .....

### **1.- Proposta econòmica**

Es compromet en nom propi/en nom i representació de l'empresa ..... a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total per les dues anualitats de ..... (xifra en lletres i números), de les quals ..... €, es corresponen al preu del contracte i ..... € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

### **2.- Millores :**

#### **2.1.Criteri de qualitat de la proposta: Qualificació i experiència del personal que executarà el contracte:**

El licitador haurà de designar nominativament l'Equip que destinarà a l'execució del contracte, acreditant llurs titulacions i experiència requerida, que com a mínim serà el següent:

- Un/a soci/sòcia auditor/a ROAC.

Un/a soci/sòcia auditor/a: Haurà de tenir la Llicenciatura o Grau en Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials, Finances o similars, amb experiència mínima de 10 anys en treballs d'auditoria de comptes anuals, realitzant almenys 5 auditories per a entitats del sector públic en els 3 últims anys previs al contracte, i estar degudament inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC). Aquestes circumstàncies s'acreditaran mitjançant el currículum professional, una declaració jurada que les dades que es fan constar són verídiques i el certificat d'inscripció en el ROAC.

- Un/a gerent/cap d'equip

Un/a gerent/cap d'equip: Haurà de tenir la Llicenciatura o Grau en Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Actuarials, Finances o similars amb una experiència mínima de 5 anys en treballs d'auditoria de comptes anuals, haver realitzat almenys 5 auditories de comptes anuals en l'àmbit del sector públic en un dels 3 últims anys previs al contracte.. Aquestes circumstàncies s'acreditaran mitjançant el currículum professional i una declaració jurada que les dades que es fan constar són verídiques.

- Un/a tècnic/a avançat/da

Un/a tècnic/a avançat/da: Haurà de tenir la titulació superior en ciències econòmiques o similar, una experiència mínima de 3 anys en treballs d'auditoria de comptes anuals i haver realitzat almenys 3 auditories de comptes anuals a entitats del sector públic en els 3 últims anys previs al contracte. Aquestes circumstàncies s'acreditaran mitjançant el currículum professional i una declaració jurada que les dades que es fan constar són verídiques.

- Un/a tècnic/a ajudant/a

Un/a ajudant/a: Haurà de tenir la titulació superior en ciències econòmiques o similar i una experiència mínima d'1 any en treballs d'auditoria de comptes anuals, amb una auditoria en entitat del sector públic. Aquestes circumstàncies s'acreditaran mitjançant el currículum professional i una declaració jurada que les dades que es fan constar són verídiques.

## **2.2.- L'estabilitat en l'ocupació de les persones treballadores que executaran el contracte**

L'empresa ha de declarar, respecte de cada persona, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers vint-i-quatre mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

## ANNEX 9

### **MODEL OFERTA ECONÒMICA (SOBRE B)**

---

El/la Sr./Sra. .... amb  
 residència a .....  
 ....., carrer ..... núm. .... i NIF .....,  
 assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària  
 del contracte..... (Expedient  
 núm. \_\_\_) es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa  
 ....., amb domicili social a ....., carrer  
 ....., núm. .... i NIF, segons poders atorgats davant el notari Sr..... en  
 data ..... amb núm. de protocol ....., a executar-lo amb estricta subjecció als requisits  
 i condicions estipulats, d'acord amb l'import i les millores següents:

#### **A.- PREU DEL CONTRACTE**

Es compromet en nom propi/en nom i representació de l'empresa ..... a executar-lo  
 amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total per les dues anualitats de  
 ..... (xifra en lletres i números), de les quals ..... €, es  
 corresponen al preu del contracte i ..... € es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit  
 (IVA).

#### **B.- MILLORES RESPECTE A LES CONDICIONS ESTABLERTES EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques**

##### **B.- Criteri de qualitat de la proposta: Qualificació i experiència del personal que executarà el contracte:**

- Composició de l'equip de treball proposat:

Rol	Nom i cognoms
Soci/sòcia auditor/a	
Gerent/Cap d'equip	
Tècnic/a avançat/a	
Tècnic/a ajudant/a	

- B.1 Titulacions del/la tècnic/a avançat/da i del/la tècnic/a ajudant/a:  
*Instruccions al licitadors: marqueu el que pertoqui i indiqueu el títol exacte*

##### **B.1.a) tècnic/a avançat/da:**

Persona: \_\_\_\_\_

- Disposa de Doctorat o Màster relacionat amb auditoria (per exemple, auditoria, financera, fiscal, comptabilitat):

Sí  No

En cas de Sí, indicar:

- Tipologia:  Doctorat  Màster
- Denominació exacte del títol: \_\_\_\_\_

- Màster específic en auditoria del sector públic  
 Sí  No

En cas de Sí, indicar denominació exacta: \_\_\_\_\_

**B.1.b) Tècnic/a ajudant:**

Persona: \_\_\_\_\_

- Disposa de Doctorat o Màster relacionat amb auditoria (per exemple, auditoria, financera, fiscal, comptabilitat):  
 Sí  No

En cas de Sí, indicar:

- Tipologia:  Doctorat  Màster
- Denominació exacte del títol: \_\_\_\_\_

- Màster específic en auditoria del sector públic  
 Sí  No

En cas de Sí, indicar denominació exacta: \_\_\_\_\_

- B.2 titulació específica en auditoria pública del Soci/sòcia i del Gerent/Cap d'equip

**B.2.a) Soci/sòcia auditor/a:**

Persona: \_\_\_\_\_

- Disposa de Màster o Postgrau específic en auditoria pública:  
 Sí  No

En cas de Sí, indicar:

- Tipologia:  Màster  Postgrau
- Denominació exacte del títol: \_\_\_\_\_

**B.2.b) Gerent/Cap d'equip**

Persona: \_\_\_\_\_

- Disposa de Màster o Postgrau específic en auditoria pública:  
 Sí  No

En cas de Sí, indicar:

- Tipologia:  Màster  Postgrau
- Denominació exacte del títol: \_\_\_\_\_

• **B.3 Auditories addicionals del sector públic realitzades en els últims 3 anys per sobre del mínim requerit:**

- Soci/sòcia auditor:

Nombre d'auditories del sector públic:

- Més de 5 auditories addicionals realitzades  
 De 3 a 5 auditories addicionals realitzades  
 Menys de 3 auditories addicionals realitzades

- Gerent/Cap d'equip:

Nombre d'auditories del sector públic:

- Més de 5 auditories addicionals realitzades  
 De 3 a 5 auditories addicionals realitzades  
 Menys de 3 auditories addicionals realitzades

- Tècnic/a avançat/da:

Nombre d'auditories del sector públic:

- Ha realitzat 2 o més auditories addicionals  
 Ha realitzat 1 o cap auditoria addicional

- Tècnic/a ajudant/a:

Nombre d'auditories del sector públic:

- Ha realitzat 1 auditoria addicional  
 No ha realitzat cap auditoria addicional

**C.- Criteri d'estabilitat en l'ocupació de les persones treballadores que executaran el contracte:**

El licitador, declara, per cadascuna de les persones proposades, el nombre de dies treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit durant els 24 mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de les proposicions:

- Un/a Soci/sòcia auditor/a:

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Contracte indefinit (mateixa modalitat):  Sí  No

Nombre de dies treballats (darrers 24 mesos): \_\_\_\_\_

- Un/a Gerent/Cap d'equip:

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Contracte indefinit (mateixa modalitat):  Sí  No

Nombre de dies treballats (darrers 24 mesos): \_\_\_\_\_

- Un/a Tècnic/a avançat/da:

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_



Contracte indefinit (mateixa modalitat):  Sí  No

Nombre de dies treballats (darrers 24 mesos): \_\_\_\_\_

- Un/a Tècnic/a ajudant/a:

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Contracte indefinit (mateixa modalitat):  Sí  No

Nombre de dies treballats (darrers 24 mesos): \_\_\_\_\_

- Un/a Supervisor/a de qualitat del projecte:

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Contracte indefinit (mateixa modalitat):  Sí  No

Nombre de dies treballats (darrers 24 mesos): \_\_\_\_\_

**\* Acreditació dels criteris de valoració: l'acreditació de tots els criteris declarats en la present oferta s'haurà de realitzar mitjançant l'aportació, per a cada criteri, de la documentació relacionada en l'Annex 8 del plec, d'acord amb el que s'hi estableixi. Només es valoraran aquells criteris degudament acreditats conforme a l'esmentat annex.**

I per què consti, signo la present oferta.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

## ANNEX 10

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ TÈCNICS I ECONÒMICS PER A LA VALORACIÓ DE LES OFERTES

A continuació es descriuen els criteris de selecció i valoració de les ofertes. La puntuació màxima a obtenir pels licitadors serà de 100 punts i es distribueix de la forma següent:

<b>CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS REQUEREIX UN JUDICI DE VALOR (SOBRE A) Fins a 35 punts</b>
--

La puntuació màxima de les proposicions tècniques (avaluables mitjançant judici de valor serà de 35 Punts, en base als criteris de qualitat de la proposta que a continuació es descriuen. Un cop feta l'avaluació de cadascun dels licitadors s'atorgarà la màxima puntuació de 35 punts al licitador millor valorat i es ponderaran proporcionalment a la resta.

#### **Puntuació tècnica final $v = 35 * \text{Puntuació tècnica inicial} / \text{Puntuació tècnica Màxima}$**

**Proposta tècnica:** La puntuació màxima serà de **35 punts**, i es valorarà la relació i la descripció dels serveis a portar a terme per a la realització del contracte, les diferents fases per a la seva execució i la metodologia a emprar d'acord amb les especificitats següents:

- 1.- Fase de planificació de l'auditoria: Comprendrà la determinació dels objectius generals d'auditoria, l'aplicació de procediments analítics, l'avaluació dels circuits de control intern i la determinació de les àrees de risc. **Màxim 7 punts.**
- 2.- Fase d'obtenció d'evidències. Comprendrà la descripció del naturalesa de les evidències suficients, els procediments per obtenir-les, i els criteris de selecció de mostres. **Màxim 7 punts.**
- 3.- Fase de conclusions. Comprendrà el tancament de l'auditoria i emissió de l'informe, els processos implantats pels empresaris relatius a la supervisió del treball i al control de qualitat. **Màxim 7 punts.**
- 4.- Descripció del calendari d'actuacions. En el calendari s'haurà de detallar la dedicació dels membres de l'equip de treball en relació amb les fases (planificació, obtenció d'evidències i conclusions), per persona i setmana, indicant la dedicació de cadascuna de les persones (en hores). **Màxim 7 punts.**
- 5.- La descripció del desenvolupament i metodologia del treball incloent la descripció de les tasques a realitzar per cadascun dels membres de l'equip, en cadascuna de les 3 fases (planificació, obtenció d'evidències i conclusions). **Màxim 7 punts.**

## **Model Sobre A en relació amb els criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereixi un judici de valor :**

La proposta que l'empresa licitadora presenti haurà de seguir l'estructura d'acord amb els criteris de valoració i en cadascun dels criteris i caldrà incorporat un apartat específic al final de cadascun dels criteris en el que de forma resumida en presentin de forma clara i estructurada els punts més rellevants de les proposta que es presenta.

**\*\*Les empreses licitadores presentaran la proposta tècnica que contingui, com a màxim, 10 pàgines (per ambdues cares) numerades. En aquelles propostes que excedeixin les 10 pàgines no es valorarà el contingut a partir d'aquest límit establert.**

### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS S'EFFECTUA PER L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (SOBRE B) Fins a 65 punts**

#### **1. Oferta econòmica del contracte: fins a 45 punts**

##### **1.1.- Preu del servei. Fins a 45 punts**

Es valorarà amb un màxim de **45 punts** l'oferta més econòmica, això és, baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb els següents criteris:

- a) Obtindrà la màxima puntuació (45 punts) l'oferta que presenti la baixa més econòmica sobre el preu de licitació total, sense comptar aquelles que, d'acord amb els criteris establerts en els presents Plecs, es considerin com a baixes anormals.
- b) Per a la determinació dels punts que corresponen a la resta d'ofertes, d'acord amb un criteri de proporcionalitat, s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

*P* = Puntuació màxima del criteri de preu = 45

*P<sub>v</sub>* = Puntuació de l'oferta a valorar

*O<sub>m</sub>* = Millor oferta

*O<sub>v</sub>* = Oferta a valorar

*IL* = Pressupost de licitació

*M* = Factor de Modulació = 1,45

*\*Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.*

- Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

## **2. Millores respecte a les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques: fins a 20 punts**

2.1.- Criteri de qualitat. Qualificació i experiència del personal que executarà el contracte: fins a 18 punts

Es valorarà la millora en la qualitat tècnica del personal que sigui superior a l'acreditació mínima requerida com a solvència tècnica, en base a la següent distribució:

2.1.1.- Si les titulacions del tècnic avançat/da i del tècnic/a ajudant, inclouen un Doctorat o Màster en temes relacionats amb l'auditoria (per exemple, auditoria financera, fiscal, comptabilitat) s'atorgarà **3 punts per cada persona**.

En cas que la titulació sigui del Màster específic en auditoria del sector públic la puntuació serà valorada en **0,5 punts addicionals**

La puntuació màxima del criteri serà de **8 punts**

2.1.2. -Si el soci/sòcia auditor/a i el/la gerent/cap d'equip disposen d'una titulació específica corresponent a un Màster o Postgrau en auditoria pública, s'atorgarà **0,25 punts per persona**, amb un **màxim de 0,50 punts**.

2.1.3.- En el cas que els membres de l'equip de treball proposat acrediti la realització d'un número addicional d'auditories dels sector públic superior al mínim requerit en els 3 últims anys previs al contracte, s'atorgarà un màxim de 9,5 punts d'acord amb la següent distribució:

- Soci/a auditor/a:

Si ha realitzat més de 5 auditories addicionals en el sector públic: **3,5 punts**

Si ha realitzat de 3 a 5 auditories addicionals en el sector públic: **0,5 punts**

- Gerent/Cap d'equip:

Si ha realitzat més de 5 auditories addicionals en el sector públic: **2,5 punts**

Si ha realitzat de 3 a 5 auditories addicionals en el sector públic: **0,5 punts**

- Tècnic/a avançat/da:

Si ha realitzat 2 o més auditories addicionals en el sector públic: **2,00 punts**

Si ha realitzat 1 o cap auditoria addicional en el sector públic: **0 punts**

- Tècnic/a ajudant/a:

- Si ha realitzat 1 auditoria addicional en el sector públic: **1,5 punts**

- Si no ha realitzat cap auditoria addicional: **0 punts**

2.2.- Estabilitat en l'ocupació de les persones treballadores que executaran el contracte: fins a 2 punts

Es valorarà amb una **puntuació màxima de 2 punts**, l'estabilitat laboral dels membres de l'equip de treball que executarà el contracte d'acord amb la configuració mínima indicada la solvència tècnica requerida en el PCAP. L'empresa ha de declarar, respecte de cada persona, el nombre de dies



treballats amb l'empresa amb la mateixa modalitat de contracte de treball indefinit en els darrers vint-i-quatre mesos anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

L'empresa que, segons la informació que faciliti, sumi més dies amb contractació estable de les persones treballadores requerides com a mínim en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) rebrà la màxima puntuació.

La resta es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Valoració} = \frac{2 \times \text{dies contractació indefinida empresa a valorar}}{\text{dies de contractació indefinida de l'empresaue ha obtingut la màxima valoració}}$$

## ANNEX 11

### COMPROMÍS SUBSCRIPCIÓ PÒLISSA D'ASSEGURANCES

---

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a....., amb DNI.....

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

El compromís de subscriure, en cas de resultar adjudicatari, una pòlissa d'assegurances contractada amb una companyia asseguradora amb solvència contrastada, amb un capital mínim assegurat de 100.000 euros per sinistre i any.

\*L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de presentar la pòlissa o certificat corresponent d'assegurança que acrediti la plena vigència de la pòlissa, amb les garanties i els límits establerts en aquest Annex.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

## ANNEX 12

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SUBCONTRACTACIÓ

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a....., amb DNI....., en nom i representació de l'empresa ..... (indiqueu el nom complet), com a ..... (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da, etc.), segons escriptura de poders atorgada davant el Notari Sr./Sra. ...., del col·legi de ....., en data ....., amb núm. de protocol.....,

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa (marqueu el que correspongui):

NO subcontractarà cap prestació del contracte.

Sí, subcontractarà les prestacions següents:

- Indicar la prestació o part del contracte a subcontractar : .....
- Indicar l'import o percentatge del contracte a subcontractar : .....

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal



## ANNEX 13

### MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

Núm. de l'expedient de contractació: 2026/01

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

Dades de la persona que actua en representació de l'empresa Cognoms i nom  
..... DNI .....

Declaro, sota la meva responsabilitat

Que als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic, els documents i les dades presentats en aquesta licitació que considera de caràcter confidencial són les que es relacionen a continuació (*no s'admeten declaracions genèriques*):

- 1.....
- 2.....
- 3 .....

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

## ANNEX 14

### **SUBMISSIO ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS** *(presentar només en cas de ser empresa estrangera)*

---

Núm. de l'expedient de contractació: **2026/01**

Empresa: (indicar nom complet) ..... NIF: .....

El/la senyor/a, amb DNI , en nom propi, o com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), declaro sota la meva responsabilitat, que l'empresa , amb NIF ,

#### DECLARO

Que essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal

## **ANNEX 15**

### **REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

---

**1.-** Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del CAR del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

**2.-** En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

**3.-** L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

**4.-** L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant el CAR, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament dels treballs.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

## ANNEX 16

### **INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

---

#### **“CONTRACTACIÓ DEL CAR”**

##### **-Qui és el responsable del tractament de les dades**

Centre d'Alt Rendiment, Avinguda Alcalde Barnils 3-5, 08174 de Sant Cugat del Vallès. Contacte del Delegat de protecció de dades: [dpd@grups.car.edu](mailto:dpd@grups.car.edu)

##### **-Amb quina finalitat tractem les dades**

Gestionar i fer el seguiment dels expedients de contractació del Centre i trametre informació a les persones interessades.

##### **-Durant quant de temps conservarem les dades**

D'acord amb les taules d'accés, avaluació i tria els terminis de conservació dels expedients de contractació són els següents:

- Expedients de contractació de subministraments: conservació permanent dels contractes, si n'hi ha, el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a la documentació dels contractes adjudicats, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 236 publicada al DOGC núm. 2861.
- Expedients de contractes de serveis: conservació permanent dels contractes i de l'estudi o projecte que en resulti; si n'hi ha, el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a la documentació dels contractes adjudicats, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 240 publicada al DOGC núm. 2861.
- Expedients de contractació d'obres: conservació permanent dels contractes, i si n'hi ha, la liquidació definitiva del pressupost addicional, i del projecte d'obra, el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: quinze anys per a la documentació dels contractes adjudicats, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 235 publicada al DOGC núm. 2861.
- Expedients de contractació de gestió de serveis públics: conservació permanent, d'acord amb el termini establert per la taula d'accés, avaluació i tria núm. 238 publicada al DOGC núm. 2861.

Les dades incloses en expedients de contractació que no estiguin inclosos en cap de les categories anteriors es conservaran de forma indefinida.

##### **-Quina és la legitimació per al tractament de les dades**

Finalitat realitzada en interès públic d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Obligació legal d'acord amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern pel que fa a la publicació de les dades al Portal de la Transparència de la Generalitat de Catalunya.



**-A quins destinataris comunicarem les dades**

Les dades no es comunicaran a altres categories de destinataris, excepte en els casos previstos per la llei.

**-Quins són els drets de les persones interessades i com es poden exercir**

Podeu trobar la informació relativa als drets de les persones interessades i com exercir-los en aquest enllaç <https://www.car.edu/drets-de-les-persones-interessades/>

**-Quines vies de reclamació hi ha**

Teniu dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de protecció de dades del vostre lloc de residència habitual, lloc de treball o on s'hagi produït l'incompliment de la normativa. Si aquesta autoritat és l'APDCAT podeu fer-ho mitjançant la seva seu electrònica.

## ANNEX 17

### **COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

---

El/la Sr./Sra. ...., en nom propi, o com a ..... (*assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...*) de l'empresa ....., amb NIF ....., declara sota la seva responsabilitat,

Que l'empresa a la qual representa, en cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, durant la vigència del contracte, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que en aquests es puguin exigir i, en tot cas, aquells mitjans personals i materials suficients per prestar adequadament l'objecte del contracte corresponent, i a garantir que tot el personal adscrit a l'execució del contracte estigui tècnicament format.

*(signatura electrònica del/de la representant de l'empresa)*

## ANNEX 18

**DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA HA SOL·LICITAT ALS SEUS TREBALLADORS QUE LI APORTIN CERTIFICACIONS NEGATIVES ALS EFECTES DE L'ARTICLE 57 DE LA LLEI ORGÀNICA 8/2021, DE 4 DE JUNY, CONFORME NO HAN ESTAT CONDEMNATS PER SENTÈNCIA FERMA PER DELICTES CONTRA LA LLIBERTAT I LA INDEMNITAT SEXUAL NI PER DELICTES DE TRÀFIC D'ÉSSERS HUMANS I QUE ESTARÀ EN CONDICIONS D'ACREDITAR QUE DISPOSA EFECTIVAMENT D'AQUESTES CERTIFICACIONS NEGATIVES SI RESULTA ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE**

---

**EXPEDIENT: 2026/01**

**DADES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI :**

**EMPRESA:**

---

Aquest lloc de treball està qualificat com a lloc de treball amb contacte habitual amb menors.

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

Als efectes establerts per l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i adolescència davant la violència.

DECLARO que sol·licitaré als treballadors/res les certificacions negatives legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

DECLARO que estaré en condicions d'acreditar que dispo de aquestes certificacions negatives si resulto empresa adjudicatària del contracte.

DECLARO que presentaré novament declaració a la persona responsable del contracte si resulto ser contractista, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la situació referida

I perquè així consti, signo aquesta declaració.

Localitat i data

Signatura del/de la representant legal