



Ajuntament de Perafort

Expedient núm.: 362/2026

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT I GESTORIA LABORAL I FISCAL DE L'AJUNTAMENT DE PERAFORT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

És objecte de la present contractació la prestació del servei de gestoria i assessorament laboral i fiscal en relació amb tots els treballadors de l'Ajuntament de Perafort i l'assessorament i aquelles altres obligacions fiscals derivades de les activitats que desenvolupa l'Ajuntament.

Mitjana de plantilla: 40 treballadors tenint en compte personal laboral, funcionari i electes.

1.1.1.Els serveis d'assessorament i gestoria laboral han d'incloure :

1.1-Assessorament laboral i elaboració d'informes per a la resolució de tot tipus de consultes en matèria laboral, bé mitjançant conversa telefònica o per correu electrònic del responsable de la Secretaria-intervenció o bé en qui es delegui.

1.2-Càlcul i confecció de les nòmines mensuals i les corresponents pagues extres de tot el personal al servei de la funció pública (veure Annex) i dedicació dels càrrecs electes.

1.3-Actualització de retribucions d'acord amb les normes legals o convencionals que correspongui aplicar (pressupostos Generals de l'estat, Relació de llocs de Treball, expedients municipals,)

1.4-Resum estadístic mensual de nòmines amb costos laborals desglossament amb deduccions aplicables (embargaments, quotes sindicals, préstecs, bestretes...)

1.5-Elaboració de contractes de treball, pròrroques i la seva presentació davant el Servei Públic d'Ocupació. Altes, baixes i variacions de treballadors i càrrecs electes a la Seguretat Social, Mútua d'Accidents i altres organismes que fos necessari.

1.6-Estudi i confecció dels butlletins de cotització al règim general de Seguretat Social : TC1 i TC2 i la seva transmissió amb el sistema Xarxa.

1.7-Comunicació de la vigència, pròrroques i modificacions de contractes laborals de caràcter temporal o indefinit.

1.8-Quitances i acomiadaments.

1.9-Certificat anual de retencions els treballadors.

1.10-Intervenció i assistència tècnica davant eventuais inspeccions laborals.

1.11-Tramitació i comunicats d'incapacitat Temporal derivada de malaltia, maternitat o accident. Confecció i tramitació del comunicat d'accident. Declaracions d'accidents de





Ajuntament de Perafort

treball, sense baixa o amb baixa per accident laboral o no laboral, presentació a la mútua corresponent i actualització a la Seguretat Social.

1.12-Confecció i assessorament en expedients de jubilació, viduitat i invalidesa.

1.13-Actualització mensual del tipus de retenció IRPF a aplicar. Recalculat el percentatge de retenció o acompte de la Renda, quan es produeixi un canvi en les meritacions o variï la situació personal i familiar del treballador.

1.14-Confecció dels fitxers ISPA (Informació Salarial de Puestos de la Administración) pel que respecta a l'Ajuntament. S'haurà d'ajustar al format que determini el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

1.1.2.Els serveis de gestió fiscal han d'incloure :

2.1-Confecció i declaració del model 303 i 390 de declaració trimestral de l'IVA de competència municipal.

2.2-Confecció i declaració trimestral de retencions d'IRPF (model 111) i resum anual de retencions IRPF (model 190), tant de treballadors com de professionals.

2.3-Actualització individual del percentatge d'IRPF per cada treballador segons la legislació aplicable a cada moment.

2.4-Confecció i declaració del model 347 de declaració anual d'operacions amb tercers de competència municipal.

2.5-Declaració informativa per despeses en guarderies o centres d'educació infantil autoritzats (Model 233).

2.6-Autoliquidacions i presentació a ATC (Models 600/620) quan es doni supòsit de subjecció.

Els serveis esmentats queden regulats al Plec de Prescripcions Tècniques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte es fonamenta en que des del punt de vista tècnic no té cap sentit tenir dues o més empreses gestionant la nòmina de l'organització. Només una empresa pot ostentar la representació de l'Ajuntament davant la TGSS. La divisió en lots funcional de la gestió fiscal i laboral implicaria haver de crear un sistema de coordinació entre les empreses, que no aportaria cap valor afegit i si tindria un cost (article 99.3.b LCSP).

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

D'acord amb l'article 67.2.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les





Ajuntament de Perafort

Administracions Públiques (RGLCAP), l'objecte del contracte s'identifica amb els següents codis de la classificació del vocabulari comú de contractes públics (CPV 2008), d'acord amb les disposicions establertes en el Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu, i del Consell sobre els procediments de contractes públics, referent a la revisió del CPV:

Lot	Codi CPV	Descripció
1	79110000-8	Serveis d'assessoria i representació jurídica
1	79140000-7	Serveis d'assessoria i informació jurídica
1	7924111-0	Serveis de gestió de nòmines
1	79220000-2	Serveis fiscals

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

2.1 Procediment de licitació

Obert simplificat

Justificació de l'elecció del procediment: Es tracta del procediment **obert simplificat** legalment previst per contractes de serveis i subministraments amb valor estimat inferior a 140.000,00 €.

2.2 Procediment de tramitació

Procediment ordinari.

2.3 Contracte harmonitzat

No

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=30733559

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

4.1 Pressupost base de licitació.





Ajuntament de Perafort

4.1.1 Determinació del preu:

El preu del contracte es determina havent realitzat consultes de mercat prèvies i per la combinació d'una banda d'unitats d'execució a un tant alçat. L'altra part es determina a partir d'una previsió històrica de nòmines sense compromís que aquesta previsió s'arribi a complir (lindar mínim). El preu a pagar a l'adjudicatari en la part variable serà el corresponent al número d'unitats d'execució realment realitzades i que podrà modificar-se i recollir-se en la liquidació a l'alça sempre i quan no s'incrementi en més d'un 10% de la previsió inicial.

Atesa l'estructura de l'objecte del contracte la determinació del preu s'integra de diversos elements:

Preu variable en funció unitats execució: servei de gestoria i assessorament laboral. Preu per treballador/mensual 18,4 € sense IVA.

Preu FIX: servei de gestoria i assessorament fiscal (relacions AEAT): 80,50€ mensuals sense IVA.

Preu base licitació:

8.640 € / anuals = (40 X 12) x 18,4

Preu variable previst 25.920 euros iva exclòs (3 anys)

Preu fix previst 966 x 3 = 2.898 euros iva exclòs (3 anys)

TOTAL PREU BASE LICITACIÓ (3 ANYS): 28.818 EUROS IVA EXCLÒS / 34.869,78 EUROS IVA INCLÒS

4.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és la suma del pressupost base de licitació més les pròrrogues previstes del contracte; en aquesta actuació, hi ha prevista una modificació del 10% del contracte.

En conseqüència, el valor estimat puja a:

Pressupost de licitació (IVA exclòs)	28.818 €
Import de les pròrrogues	9.606 €
Import de les modificacions previstes	3.842,40 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA exclòs)	42.266,40 €

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents





Ajuntament de Perafort

aplicacions pressupostàries, en el seu cas:

920.22706

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP, la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió de preus d'aquest contracte.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte i Emplaçament

El contracte es desenvoluparà des de l'inici previst, aproximadament el 2 de maig de 2026 i durant 3 anys (36 mesos). Es preveu 1 pròrroga d'1 any.

En el supòsit a que fa referència el darrer paràgraf de l'article 29.4 LCSP s'estableix la pròrroga obligatòria per termini màxim de 9 mesos sense necessitat de termini concret de preavís.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

8.1 Criteris de solvència





Ajuntament de Perafort

• Solvència econòmica i financera

-Es farà mitjançant la declaració sobre el volum anual en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte del millor dels tres últims anys, que haurà de ser superior als 63.399,60. Caldrà aportar declaració responsable per licitar i justificar aquesta declaració aportant declaració fiscal de forma prèvia a l'adjudicació del contracte.

-Els licitadors hauran de justificar l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent fins el termini de presentació d'ofertes, per import no inferior a 300.000€, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que tindrà que fer efectiu dins el termini establert en l'article 150.2 (deu dies hàbils des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment).

• Solvència tècnica i professional:

-Relació mitjançant declaració responsable de contractes executats semblants al convocat en els últims tres anys. Aquesta declaració indicarà l'import, les dates, i el lloc d'execució dels contractes i precisaran si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van dur, normalment a bon terme. S'entendrà com a "contractes similars" aquells que tenen almenys un 50% d'unitats idèntiques i un pressupost total d'execució que no difereix en menys un 25% del que és objecte de licitació. S'haurà d'acreditar mitjançant certificació abans de l'adjudicació definitiva.

Seguretat informàtica:

És obligació de l'adjudicatari proporcionar per si o de manera subcontractada, d'un servei d'alta disponibilitat (7x24) i traçabilitat de les dades garantint la preservació i integritat de les dades, així com la seguretat en les comunicacions donant compliment a la LOPDGDD/RGPD per garantir la jurisdicció de les dades. L'adjudicatari caldrà que garanteixi el compliment de la llei de protecció de dades així com el sigil i la informació tècnica, personal, organitzativa o de la corporació municipal que hi tingui accés.

Qualsevol incompliment de confidencialitat o seguretat podrà ser causa immediata de cancel·lació del contracte sense perjudici de les clàusules de contraprestacions del plec de condicions administratives.

Aquesta obligació es concreta en:

En relació als serveis "Cloud" es demana que l'adjudicatari adopti les mesures tecnològiques que garanteixin la seguretat necessària per a què no existeixin accessos no autoritzats a les dades de l'Ajuntament de Perafort assegurant alhora, la preservació i





Ajuntament de Perafort

integritat de totes les dades, emparant tot en una solució d'alta disponibilitat (7x24). Es demana que l'adjudicatari sigui capaç d'enviar via SFTP (o servei equivalent en termes de seguretat i funcionals) aquells fitxers de dades extrets de l'aplicació perquè l'Ajuntament pugui realitzar les tasques de gestió.

• Empreses de nova creació

Per facilitar l'accés de les empreses de nova creació a la licitació pública (art.88 LCSP) i atès que la solvència es pot acreditar per mitjans externs, es considera que l'experiència, també és possible acreditar-la en igualtat de condicions amb respecte dels altres licitadors, no només per la persona jurídica licitadora sinó també mitjançant l'experiència dels professionals integrats o no en l'empresa licitadora amb els qui aquesta celebri acords per a la prestació del servei.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del





Ajuntament de Perafort

termini de VINT-I-QUATRE DIES NATURALS comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda **«Proposició per licitar a la contractació del servei de gestoria i assessorament laboral i fiscal»**.

La denominació dels arxius és la següent:

**SOBRE «ÚNIC»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA
I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.





Ajuntament de Perafort

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrius a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

b) Documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

S'adjuntarà tota la documentació acreditativa que marca la clàusula 8ena del present Plec.

c) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model de l'ANNEX 1 al final del present Plec.

d) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Es presentarà conforme al model de l'ANNEX 2 al final del present Plec.

e) Previsió de subcontractació dels servidors o serveis associats a aquests. *[S'haurà d'indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització].*

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4c i 145 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el detall següent:

1.17.1.Proposta econòmica50 punts

1.17.1.2 Preu de la part de la base de licitació relativa al preu/treballador mensual.





Ajuntament de Perafort

18,40€ per treballador mensual..... fins a **45 punts**

1.17.1.2 Preu de la part de la base del Servei de gestoria i assessorament fiscal (relacions AEAT/ATC) 80,50 €/mensual..... fins a 5 punts

Es calcularà mitjançant l'aplicació de la fórmula equilibrada essent IL els preus mensuals de licitació:

$$P_i = P(1 - (O_i - O_m) / IL)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

1.17.2. Certificats de qualitat.....5 punts

-Acreditació d'haver obtingut un o més certificats que acrediti la qualitat del servei (ISO 9.001 o equivalent)..... 5 punts

1.17.3 Adscripció de mitjans informàtics.....fins a 45 punts

Es valoraran els mitjans personals que el licitador es comprometi a posar a disposició del contracte, depenent de l'empresari.

ACCÉS REMOT. Es valorarà l'existència o creació d'un portal informàtic en el qual, a través de les credencials personals de cada treballador aquest pugui procedir a descarregar els seus documents laborals i accés remot a les seves dades. Es valoraran les prestacions directament beneficioses per a l'objecte del contracte i/o per al personal de l'Ajuntament. En cas de que el licitador es comprometi a la creació del portal informàtic, aquest haurà d'estar operatiu en un termini màxim de 15 dies des de la formalització del contracte que es derivi de la present licitació.....**20 punts.**

Es valorarà la generació d'un fitxer específic de nòmines que s'entregarà al Departament de Comptabilitat municipal com a arxiu en format Q34 per al seu abonament als treballadors.....**25 punts.**

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.





Ajuntament de Perafort

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

D'acord els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques es consideraren, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

- **Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

- **Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

- **Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

CLÀUSULA TRETZENA. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit.





Ajuntament de Perafort

La garantia es constituirà prèviament a la signatura de la formalització del contracte d'adjudicació.

13.1 Termini de garantia del contracte

12 mesos, a comptar des de la data de recepció, la qual es formalitzarà mitjançant document subscrit pel subministrador adjudicatari i representants de l'Ajuntament.

Durant aquest període, l'adjudicatari tindrà l'obligació de substituir i corregir tots els defectes de la prestació o, en el cas que aquesta inclogui subministraments, de substituir i corregir es les peces o elements que presentin defectes de fabricació i d'instal·lació, així com les reparacions, revisions i reposicions convenients.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats o en els serveis prestats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si els béns o serveis no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, sense que aquest tingui dret al pagament dels béns.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions

L'òrgan de contractació designarà una Mesa de Contractació encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació a través de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de manera automàtica per la Mesa de Contractació d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes





Ajuntament de Perafort

oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte

En un termini no superior a 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Abans de la formalització l'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DISSETENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:





Ajuntament de Perafort

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector de la construcció. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Per l'empresa adjudicatària del lot 2, a més haurà de realitzar cada dos anys una auditoria de l'eficiència hidràulica del servei d'abastament municipal. Aquesta auditoria ha d'incloure, com a mínim, un balanç de l'aigua subministrada, un índex de gestió de fuites i un índex de gestió de les pressions, d'acord amb la disposició addicional vint-i-sisena del Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions de les Parts

18.1 Abonaments al contractista

El pagament del preu del contracte es realitzarà en la forma establerta a l'article 198 LCSP. El contractista presentarà una factura mensual proporcional respecte de la part principal i no variable de la oferta que hagi presentat, i una altra factura corresponent als treballs realitzats durant el període mensual corresponent de la part variable, si és el cas.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat: Ajuntament de Perafort	L01431037
DIR3 Òrgan de tramitació	L01431037
DIR3 Oficina comptable	L01431037
DIR3 Òrgan proponent	L01431037

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els





Ajuntament de Perafort

supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment de dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

18.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària





Ajuntament de Perafort

per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

18.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. Ja que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament s'estableixen les següents obligacions essencials addicionals:

— Constància expressa de la finalitat per la qual se cedeixen les dades

— Sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades.

— Presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

— Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la





Ajuntament de Perafort

informació facilitada a la declaració a la qual es refereix l'apartat anterior

— Indicar en l'oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització.

g. Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense dit informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

18.4. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA DINOVENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de Perafort

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

- No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

CLÀUSULA VINTENA. Modificacions Contractuals Previstes

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

- a) Circumstàncies: Augment del personal fins a un 20% del contracte amb augment proporcional preu.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:





Ajuntament de Perafort

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Penalitats per Incompliment

23.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de *de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs*.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

23.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 17 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que





Ajuntament de Perafort

l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives que determini l'Ajuntament per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

23.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.





Ajuntament de Perafort

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 23.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin





Ajuntament de Perafort

procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Secretaria-Intervenció.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA Confidencialitat i tractament de dades

27.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Tenint en compte que l'execució del contracte actual requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	
Obligació del contractista	El futur contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de la condició especial d'execució recollida en la clàusula dissetena del present plec.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de





Ajuntament de Perafort

	manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors
Subcontractació	Els licitadors han d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomani la seva realització

27.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Informació sobre protecció de dades	
<u>Qui és el Responsable?</u>	Ajuntament de Perafort Adreça: C/Niu, 7-11. Telèfon: 977625006 Adreça electrònica: ajuntament@perafort.com Delegat de protecció de dades: Diputació de Tarragona, Passeig de Sant Antoni, 100 CP 43007 Tarragona/ Telf 977296600.
<u>Ffinalitat</u>	Aquest Ajuntament tracta la informació que ens faciliteu per gestionar la licitació –del contracte.
<u>Legitimació</u>	El compliment de tasques en interès públic, i/o l'exercici de poders públics, i/o el consentiment de l'interessat, i/o el compliment d'una obligació legal. La manca d'aportació de les referides dades tindrà els efectes de no poder gestionar la vostra sol·licitud.
<u>La legitimació és el consentiment de la persona interessada?</u>	La persona interessada té dret a retirar el consentiment atorgat en qualsevol moment.





Ajuntament de Perafort

<u>A quins destinataris es comunicaran les vostres dades?</u>	Ajuntament. No se cediran dades a tercers, tret que sigui obligació legal.
<u>Quins són els vostres drets?</u>	Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si l'Ajuntament de Perafort. està tractant dades personals que li concerneixen, o no. Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com, a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar-ne la supressió si correspon, entre altres motius, quan les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per a les quals es van recollir. En determinades circumstàncies previstes a l'art. 18 RGPD, els interessats poden sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament es conservaran per exercir o defensar reclamacions. Els interessats poden oposar-se, en qualsevol moment, per motius relacionats amb la seva situació particular, a que les dades personals que li afectin siguin objecte d'un tractament basat en una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament; o bé basat en que el tractament és necessari per la satisfacció d'interessos legítims perseguits pel responsable del tractament o per un tercer, sempre que sobre aquests interessos no prevalguin els interessos o els drets o llibertats fonamentals de l'interessat. Si la base jurídica del tractament és el consentiment i el tractament és fa per mitjans automatitzats, l'interessat pot exercir el dret de portabilitat de les dades facilitades.
<u>Com podeu exercir els drets?</u>	Mitjançant un escrit adreçat a Ajuntament de Perafort Adreça: C/Nou, 7-11. Telèfon: 977625006 Mitjançant el formulari electrònic disponible a: seu electrònica Ajuntament de Perafort
<u>Termini de conservació de les dades</u>	De conformitat amb la normativa d'arxius i gestió documental
<u>Obligatorietat</u>	Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades atès que en cas contrari no es podria donar compliment a la finalitat corresponent.





Ajuntament de Perafort

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Perafort, a la data de signatura electrònica.





Ajuntament de Perafort

ANNEX 1. Presentació, forma i contingut de les proposicions econòmiques del LOT 1:

La proposició econòmica pel LOT 1 s'ajustarà al següent model:

En / Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a l'adreça de correu electrònic _____, amb DNI nº _____, en representació d'En / de Na _____ (o en nom propi), amb DNI nº _____, interessat / interessada en l'adjudicació per procediment obert del contracte administratiu del «**Servei d'Assessorament i Gestoria fiscal i laboral de l'Ajuntament de Perafort**», exp. 362/2026, anunciat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Perafort i Puigdelfí, de data _____ faig constar que conec el plec de clàusules administratives que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte:

→ Preu variable anual: per l'import de _____ € i _____ €, corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

→ Preu fix anual de la part de la base del Servei de gestoria i assessorament fiscal (relacions AEAT/ATC): per l'import de _____ € i _____ €, corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Perafort i Puigdelfí, i en particular efectua el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per dur a terme adequadament la prestació.

A _____, a _____ de _____ de 2026.

Signatura del licitador





Ajuntament de Perafort

ANNEX 2. Model criteris avaluables automàticament del LOT 1:

En / Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a l'adreça de correu electrònic _____, amb DNI nº _____, en representació d'En / de Na _____ (o en nom propi), amb DNI nº _____, EXPOSO:

interessat / interessada en l'adjudicació per procediment obert del contracte administratiu del «**Servei d'Assessorament i Gestoria fiscal i laboral de l'Ajuntament de Perafort**», exp. 362/2026, anunciat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Perafort i Puigdelfí, de data _____ faig constar que conec el plec de clàusules administratives que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte, i a tal efecte, ofereixo el següent:

CRITERI	OFERTA
Certificats de Qualitat	SI / NO
Accés Remot	SI / NO
Creació de fitxer Q34 mensual de nòmines	SI / NO

A _____, a ____ de _____ de 2026.

Signatura del licitador





Ajuntament de Perafort

ANNEX 3 (Declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs)

El senyor/a, amb DNI/NIE/passaport núm., en nom propi / en nom i representació de, amb CIF, de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte,

a) Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si es troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) *Si s'escau* Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

d) *Si s'escau* Que, essent una empresa estrangera d'un Estat no membre de la Unió Europea, es té oberta una sucursal a Espanya, s'han designat persones apoderades o representats per a les operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

e) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

f) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.





Ajuntament de Perafort

g) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és (*indicar adreça de correu electrònic*):

h) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament del Perafort; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

-(Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s).

i) Que l'empresa disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

j) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

k) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura del licitador)

