



**AJUNTAMENT DE PUIG-REIG**

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

## **EDICTE**

Per acord de Junta de Govern Local de 19 de març de 2026, es va acordar,

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació de les obres de restauració i conservació dels vitralls de l'Església de la Colònia Pons, per procediment obert, convocant la seva licitació.

**SEGON.** Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Projecte i la memoria.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent.

Nº EXPEDIENT: 3831/2025

### **1. Entitat adjudicadora.**

NOM: AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

NIF: P0817400E

ADREÇA: C/ PAU CASALS Nº 1. 08692. PUIG-REIG

CODI NUTS: ES511

TELÈFON: 938380000

FAX: 938381302

ADREÇA ELECTRÒNICA: [ajuntament@puig-reig.cat](mailto:ajuntament@puig-reig.cat)

ADREÇA D'INTERNET: [www.puig-reig.cat](http://www.puig-reig.cat)

### **2. Adreça electrònica on estaran disponibles els plecs de la contractació per un accés lliure, directa, complert i gratuït**

Els plecs es trobaran exposats a la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14125412?categoria=0>

### **3. Tipus de poder adjudicador y principal activitat exercida**

Tipus: ADMINISTRACIÓ LOCAL (AJUNTAMENT)

Activitat: ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

### **4. Codis CPV**



Codi CPV	Descripció
45454100-5	Treballs de restauració
45212350-4	Edificis d'interès històric o arquitectònic.

## 5. Codi NUTS de l'emplaçament principal de les obres

ES511

## 6. Descripció de la licitació

És objecte del contracte la restauració i conservació dels vitralls de l'església de la Colònia Pons.

## 7. Ordre o magnitud total estimat del contracte

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 112.017,30 euros (IVA exclòs).

## 8. Admissió o prohibició de variants

No s'admeten variants.

## 9. Durada del contracte

Termini d'execució: Les obres han d'estar finalitzades com a màxim el 15 de setembre de 2026.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consignï en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

El contracte NO podrà prorrogar-se.

## 10. Condicions de participació

La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document



Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

La **solvència** de l'empresari:

L'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres en el grup o subgrup de classificació corresponent al contracte o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i detallats en els plecs del contracte.

- La **solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se per:

- Volum anual de negocis en els tres últims anys finalitzats.

- Import mínim: disposar d'un valor anual de negoci referent a l'any de major volum dels tres darrers conclusos, que no podrà ser inferior a **112.017,30** euros.

- La **solvència tècnica o professional** que s'exigeix a l'empresari és:

- Que hagi realitzat **3 obres** que incloguin la restauració i conservació de vitralls en edificis declarats **Bé Cultural d'Interès Local (BCIL) o Bé Cultural d'Interès Nacional (BCIN)**, en els últims 5 anys. Aquesta relació d'obres ha d'estar avalada per certificats d'execució on hi figuri l'import, data i destinatari.

En el cas de destinataris privats, a falta de certificat, es podrà acreditar amb una declaració responsable de l'empresari que s'haurà d'acompanyar de documents que acreditin la realització de la prestació.

- A més, les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar



## AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1  
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02  
08692 – PUIG-REIG

amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Vitraller. Experiència professional mínima de 5 intervencions de restauració de vitralls.
- Graduat en Química (especialitzat en conservació i restauració de vitralls,)

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució contractual.

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** en el grup i subgrup següent acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

	CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA
<b>Grup</b>	K
<b>Subgrup</b>	5, 7
<b>Categoria</b>	1

### 11. Tipus de procediment

Procediment obert.

### 12. Lots

El contracte no es divideix en lots.

### 13. Condicions particulars d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

CLÀUSULA ÈTICA



1. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

#### **14. Criteris que s'utilitzaran per a adjudicar el contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTUACIÓ</b>	<b>SOBRE ELECTRÒNIC</b>
Oferta econòmica (A.1)	75 punts	B (criteris automàtics)
Ampliació del termini de garantia (A.2.1)	15 punts	B (criteris automàtics)
Ampliació de l'import de	10 punts	B



garantia (A.2.2)		(criteris automàtics)
<b>TOTAL</b>	<b>100 punts</b>	

**A. Criteris quantificables automàticament (màxim 100 punts), es puntuaran en ordre decreixent:**

**A.1. Oferta econòmica**

**Preu: de 0 fins a 75 punts**

Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula que aquí es fixa i la puntuació de cada una de les propostes econòmiques d'entre les que resultin acceptables, es realitzarà ordenant-les de major a menor, amb criteri de proporcionalitat aritmètica, usant la següent expressió:

$$P = 75x(OB/OL)$$

P: Puntuació obtinguda

OB: Oferta més baixa

OL: Oferta del licitador

*Totes les ofertes presentades han d'excloure l'IVA.*

Justificació del criteri: La selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

Cada licitador només podrà presentar una proposició econòmica, no essent admeses les proposicions econòmiques per import superior al preu reflectit en aquest Plec de Condicions Particulars.

**A.2. Altres criteris de valoració automàtica**

**A.2.1. Proposta d'ampliació del termini de garantia: 0 fins a 15 punts**

Es valorarà amb un màxim de 15 punts la proposta d'ampliació del termini de garantia **per sobre del mínim d'1 any** exigit en el punt 24.6 d'aquests plecs.

S'atorgaran els següents punts per cada any addicional (anys sencers), tenint en compte el següent escalat:

<b>Ampliació del Termini de garantia de l'obra</b>
--



## AJUNTAMENT DE PUIG-REIG

Pau Casals, 1  
Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02  
08692 – PUIG-REIG

ANYS	PUNTUACIÓ
+1	1
+2	3
+3	6
+4	10
+5	15

Justificació del criteri: l'increment voluntari del termini de garantia per part de l'empresa licitadora repercuteix en l'increment de qualitat i durabilitat de les obres.

### **A.2.2. Proposta d'ampliació de l'import de la garantia: 0 fins a 10 punts**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta d'ampliació de l'import de garantia.

Per a la valoració de l'oferta d'ampliació de garantia s'aplicarà la fórmula que aquí es fixa i la puntuació de cada una de les propostes, d'entre les que resultin acceptables.

$$P=(OL \times 10)/OA$$

P: Puntuació obtinguda

OA: Oferta més alta

OL: Oferta del licitador

Justificació del criteri: l'increment voluntari de l'import de garantia per part de l'empresa licitadora repercuteix en l'increment de qualitat i durabilitat de les obres.

### **15. Termini per a la recepció de les ofertes**

Es poden presentar ofertes fins el dilluns 20 d'abril de 2026 a les 23:00 hores.

### **16. Adreça a la que s'han de presentar les ofertes:**

Les ofertes es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació de la Comunitat Autònoma.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14125412?categoria=0>

### **17. Manteniment d'oferta i obertura de pliques**

**a)** Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta:

Dos mesos des de l'adjudicació del contracte.

**b)** Data hora i lloc de l'obertura de pliques:

SOBRE A: dimecres 22 d'abril de 2026 a les 9:00 del matí a les oficines de



**AJUNTAMENT DE PUIG-REIG**

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

l'ajuntament

**SOBRE B:** dilluns 27 d'abril de 2026 a les 11:00 del matí a les oficines de l'ajuntament

**c) Persones autoritzades a assistir a l'obertura:**

L'acte d'obertura del sobre B serà públic.

### **18. Llengua o llengües en las que s'hauran de redactar les ofertes o sol·licituds de participació**

Es poden presentar ofertes en català o castellà.

### **19. Presentació i factures**

**a)** S'acceptarà únicament la presentació electrònica d'ofertes.

**b)** S'acceptaran únicament factures electròniques.

### **20. Informació sobre si el contracte està relacionat amb un projecte do programa finançat amb fons de la Unió Europea**

El contracte no està relacionat amb cap projecte o programa finançat amb fons provinents de la Unió Europea.

### **21. Òrgan competent en els procediments de recurs**

Al no ser susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es podrà presentar recurs de conformitat amb el que disposa la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del *Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas*; així com la Ley 29/1998, de 13 de julio, *Reguladora de la Jurisdicción Contenciosoadministrativa*.

### **22. Data de tramesa de l'anunci**

Dilluns 24 de març de 2026.

### **23. Indicació de si el ACP és aplicable al contracte**

NO

Puig-reig, a 24 de març de 2026.

L'alcaldesa,



**AJUNTAMENT DE PUIG-REIG**

Pau Casals, 1

Tel. 93 838 00 00 - Fax: 93 838 13 02

08692 – PUIG-REIG

**Eva Serra Casellas**

**DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**