



**ACORD MARC PER L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS
PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'EMMAGATZEMATGE
DE MATERIALS DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT
DE CATALUNYA.**

-PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS-

ÍNDEX

1.	OBJECTE	2
2.	PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ	2
3.	UBICACIÓ	2
4.	CARACTERISTIQUES DEL SERVEI:.....	3
5.	DESCRIPCIÓ DEL SERVEI:	4
6.	INVENTARI DELS MATERIALS	4
7.	PROTOCOL D'ACTUACIÓ DE MAGATZEMATGE	5
8.	HORARIS DEL SERVEI:	5

1. OBJECTE:

El present plec de prescripcions tècniques particulars, té per objecte definir les característiques necessàries per a la prestació del servei d'emmagatzematge de materials de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

Aquest plec complementa el que s'especifica al plec de clàusules administratives particulars.

2. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

Aquest import es correspondrà amb les necessitats reals d'emmagatzematge considerant els metres quadrats efectivament ocupats actualment tenint en compte també en el còmput els metres de passadís per a accedir als habitacles, metres de zona de trànsit carrega i descàrrega de camions, i haurà d'incloure tots els costos que es reportin en el trasllat de la mercaderia dipositada en la nau que actualment resten els materials a les instal·lacions de la nau del licitador que resulti adjudicatari si fos diferent a l'actual.

Aquest preu inclou despeses generals d'energia elèctrica, contribucions, pòlisses d'assegurança i altres impostos que amb motiu del magatzematge poguessin ser exigibles.

Els treballs realitzats en horari nocturn/festiu tindran un increment d'un 25%.

El servei es prestarà en les pròpies instal·lacions de l'empresa que resulti adjudicatària.

D'altra banda, en aquest contracte també s'inclou la prestació de serveis per part de personal del contractista per a dur a terme la recepció i lliurament de mercaderies, així com el correcte inventariat dels mateixos i el seu trasllat per a acarament i comprovacions a FGC, tal com s'indica en els paràgrafs següents.

No obstant això l'abans indicat, si per motius d'obsolescència o amortització total dels elements de l'immobilitzat es donés lloc a una reestructuració per la baixa en inventari d'una part dels elements emmagatzemats i si com a resultat d'aquesta reestructuració, FGC necessités ocupar menys metres quadrats dels actuals, en cap moment estarà obligat a la prestació de la totalitat de la nau o local amb el nombre de metres quadrats abans indicats, donant lloc a la modificació del contracte de manera proporcional als nous metres necessaris.

3. UBICACIÓ:

FGC necessita d'espai suficient per l'emmagatzematge diferents elements de material mòbil d'FGC de la maquinària del parc i del taller central de Rubí, Martorell i Ribes.

La nau disposarà de dos opcions de càrrega i descàrrega segons el pes i/o volum del material a emmagatzemar:

- Material que es pugui descarregar amb toro fins 4.500 Kg.

- Material que no es pugui descarregar amb toro, es descarregarà amb grua torre.

4. CARACTERISTIQUES DEL SERVEI:

El servei de magatzematge comprendrà les següents actuacions:

- Magatzematge de totes les mercaderies, mobiliari o estris que FGC posi a la seva disposició, havent d'estar etiquetat i localitzable durant tot l'any.
- Operacions a realitzar interiorment en la nau que possibilitin el control de les mercaderies i la localització exacta per al lliurament i posada a la disposició de qualsevol servei, o de l'adjudicatari del Servei de Transports d'FGC. No obstant això, el lliurament dels materials serà de compte exclusiu de l'adjudicatari d'aquest.
- Recepció dels materials.
- Validació de les entrades i sortides en coordinació amb FGC, preferentment per mitjans telemàtics.
- Inventari de les existències en contínua actualització amb altes i baixes.

Per a la realització del servei de magatzematge, l'empresa ha de disposar com a mínim del següent:

- Naus de magatzem en perfectes condicions, amb entrades preparades per a càrrega i descàrrega, detecció i protecció contra incendis, alarma contra intrusió, sortida d'emergència, etc., en un polígon industrial fàcilment accessible.
- Personal de magatzem que atengui tant el treball administratiu (albarans, fitxes d'inventari, entre d'altres) com l'operatiu de recepció i comptatge de mercaderia, localització de comandes, recomptes, entre d'altres.
- Maquinària necessària per al tractament de tota la mercaderia (carretons elevadors, paletitzadora, entre d'altres) Els costos d'ús de tota la maquinària estan inclosos en el servei i no es facturaran.
- Prestatgeries, cambres, habitacions que permetin emmagatzemar de manera seqüencial per codis o per agrupació d'elements homogenis.

Una vegada posats els materials a la disposició del contractista, aquest haurà de cuidar i conservar les mateixes amb la diligència convenient, sent responsable del mal o minvament que per qualsevol causa poguessin sofrir. Així mateix, haurà de guardar les mercaderies exclusivament en la nau arrendada, sense que es pugui traslladar del lloc sense autorització d'FGC.

El contractista estarà obligat a rebre a la seva nau, per part d'FGC, i/o lliurar els diferents materials a FGC en el moment en què aquest li ho faci saber per escrit, en un termini màxim de 24 hores des de la petició havent de realitzar-lo a l'adjudicatari de l'empresa de transport i distribució, excepte excepcions degudament motivades. S'ha estimat que per a poder donar resposta en aquest termini màxim de temps, les instal·lacions haurien d'estar ubicades en un radi aproximat als 20 Km des de les dependències d'FGC a Rubí (Carrer d'Antoni Sedó, s/n, 08191 Rubí, Barcelona).

FGC es reserva el dret a inspeccionar per si o per terceres persones els materials dipositats, sense previ avís i per mitjà d'acreditació corresponent.

Tots els serveis ressenyats anteriorment seran prestats pel contractista amb mitjans i personal adequat, sense que el mateix tingui vinculació laboral ni de cap altre tipus amb FGC.

La facturació serà mensual, amb pagament a 30 dies data d'enviament de factura proforma o albarans valorats.

La factura haurà d'indicar a manera informativa, el nombre de metres realment ocupats en el mes en què s'està facturant.

5. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI:

Les empreses licitadores inclouran en la seva proposta una descripció de com realitzaran la prestació d'aquest servei, amb les següents condicions mínimes:

a).- Es facilitarà una descripció de les característiques del magatzem de custòdia i dels espais destinats a la cobertura del servei de magatzem que garantiran en tot moment la preservació dels béns propietat d'FGC, relacionant:

1.- Mitjans humans destinats a aquest servei, amb especial esment a l'encarregat del magatzem de custòdia, que es coordinarà per a la correcta execució del contracte amb FGC i que tindrà coneixements en gestió de dipòsits i inventari de béns.

2.- Mitjans materials: Forma en què es produirà l'emmagatzematge, tenint en compte, entre altres, els mitjans materials (prestatgeries, contenidors, habitacions, carretons elevadors, separadors a emprar). Els magatzems hauran d'estar condicionats i disponibles en el moment de la formalització del contracte.

b).- El dipòsit s'organitzarà utilitzant les prestatgeries, embalatges i envasos necessaris a aquest efecte, amb el millor tractament possible, ordenant-se per tipus de materials i data d'enviament.

c).- Es presentarà una descripció del sistema d'organització d'espais i contenidors dins del magatzem per a facilitar la cerca dels objectes.

d).- Es facilitarà un sistema d'identificació dels contenidors a la disposició d'FGC.

e).- S'indicarà la ubicació exacta dels magatzems de materials, recomanant-se per a aquesta Rubí i municipis limítrofs (a una distància aproximada de 20 km per poder complir amb les prescripcions d'aquest plec).

6. INVENTARI DELS MATERIALS:

Les empreses licitadores inclouran en la seva proposta una descripció de com realitzaran la prestació d'aquest servei, ateses les següents circumstàncies:

a).- Cadascun dels materials d'FGC emmagatzemats en els espais habilitats a aquest efecte s'identificaran en una fitxa d'inventari amb les següents característiques:

- Número d'element dins de l'inventari general d'FGC
- Data d'entrada en magatzem de custòdia i de possibles sortides.

b).- Tots els materials d'FGC tenen un número d'inventari assignat; aquesta informació haurà de tenir-se en compte a l'hora d'inventariar els estris per part de l'empresa contractista.

c).- L'adjudicatari mantindrà actualitzat un inventari general dels materials d'FGC sota la seva custòdia que presentarà semestralment, respectant i actualitzant, en el seu cas, l'actual inventari d'FGC (es facilitarà inventari actualitzat a la data de signatura del contracte, elaborat per l'actual adjudicatari del servei).

d).- Aquests inventaris hauran de presentar-se preferentment en suport informàtic compatible amb el programa de gestió de l'inventari d'FGC (fulla excell, pdf, Word).

7. PROTOCOL D'ACTUACIÓ DE MAGATZEMATGE:

L'enviament d'objectes al magatzem de custòdia tindrà lloc a instàncies d'FGC, expedint-se a aquest efecte l'oportuna ordre de treball per aquest servei.

La necessitat de trasllat d'objectes del magatzem de custòdia cap a qualsevol dependència d'FGC, i viceversa, es comunicarà amb antelació suficient a l'empresa adjudicatària, produint-se la baixa/alta en l'inventari de materials en dipòsit i el document administratiu corresponent que s'enviarà a FGC.

Una vegada comunicada la necessitat de trasllat del magatzem al lloc indicat per FGC, es localitzarà per mitjà de la fitxa d'inventari corresponent i es posarà a la disposició de l'empresa de transport per al seu trasllat.

8. HORARIS DEL SERVEI:

Amb caràcter general, per a les tasques de càrrega i descàrrega, el servei de magatzematge estarà disponible les 24 hores i els 365 dies de l'any.

Amb caràcter general, l'adjudicatari designarà una persona encarregada del magatzem de custòdia, amb un telèfon de contacte que facilitarà tant a FGC com a l'adjudicatari de servei de transport de materials i que es coordinarà tant amb ells com amb FGC en tot moment per a la correcta execució del contracte.