

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL DE CULÍCIDS (MOSQUIT TIGRE) MITJANÇANT TRACTAMENTS LARVARIS A LA VIA PÚBLICA DE GIRONA

Descripció del contracte	Servei de control de culícids (mosquit tigre) mitjançant tractaments larvaris a la via pública de Girona
Pressupost base de licitació	50.825,32 €
Tipificació contracte de	Serveis
Codi CPV	90922000-6 Serveis de control de plagues
Àrea/Servei promotor:	Àrea de Transició ecològica i àrea urbana - Regidoria de Serveis Ambientals i Benestar Animal

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
1.a Objecte	3
1.b Divisió del contracte en lots	3
CLÀUSULA 2. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	4
CLÀUSULA 3. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
3.a Pressupost base de licitació	4
3.b Estudi de costos.....	5
3.c Valor estimat del contracte	8
CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE	9
CLÀUSULA 5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT.	10
CLÀUSULA 6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA.....	10
CLÀUSULA 7. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES I DOCUMENTACIÓ A ENVIAR	11
CLÀUSULA 8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	11
8.a Criteris de valoració.....	11
CLÀUSULA 9. VALORACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ	13
CLÀUSULA 10. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	14
CLÀUSULA 11. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	14
CLÀUSULA 12. CONDICIONS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL O DE LA CONTRACTISTA	16
12.a Condicions especials d'execució.....	21
CLÀUSULA 13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
CLÀUSULA 14. SUBCONTRACTACIÓ	22
CLÀUSULA 15. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	23
CLÀUSULA 16. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ	23
CLÀUSULA 17. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	23

CLÀUSULA 18. RECEPCIÓ.....	26
CLÀUSULA 19. RECURSOS LEGALS DELS LICITADORS.....	26
CLÀUSULA 20. JURISDICCIO COMPETENT	27
CLÀUSULA 21. INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS	27
ANNEXOS.....	28
Annex 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	28
Annex 2. MODEL D'OFERTA	29
Annex 3. MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ:.....	30
Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS	31

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.a Objecte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de control de culícids (mosquit tigre) mitjançant tractaments larvaris a la via pública de Girona.

El servei es contracta amb la finalitat de complir amb l'Estratègia per a la prevenció i el control del mosquit tigre a Catalunya.

Són objecte de control qualsevol espècie de mosquit que pot provocar perjudicis, molèsties o danys a les persones o altres animals, tot i que es focalitza en el control del mosquit tigre (*Aedes albopictus*) pel seu risc potencial de transmissió d'arbovirosis (malalties infeccioses com el dengue, el zika, el chikungunya i la febre groga).

L'objecte del contracte s'emmarca en els següents codis del vocabulari comú dels contractes públics (CPV):

90922000-6 Serveis de control de plagues

1.b Divisió del contracte en lots

No procedeix la divisió en LOTS del contracte atès que la divisió del contracte i realització independent dels tractaments per part de diferents empreses podria desincentivar la concurrència, per l'escàs volum i baix import del preu dels lots resultants considerant l'alternativa de dividir la superfície a tractar en sectors o barris. Així mateix, comportaria un major impacte ambiental pel major nombre de desplaçaments del personal aplicador de les diferents empreses per executar el servei; a més de dificultar la tasca de coordinació i seguiment del contracte per part de la persona responsable del mateix, i en especial per a la coordinació amb la resta d'ens implicats en els casos de gestió d'arbovirosis; en conseqüència, augmentarien els costos municipals derivats d'aquestes tasques.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es considera que els serveis objecte del contracte són complementaris entre ells, i que la divisió en lots dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic (tasques de coordinació suplementàries, desplaçaments repetitius, increment del temps de resposta, etc.), alhora que comportaria unes despeses majors per major dedicació.

En concret, els serveis previstos en aquest contracte es conceben com una prestació integral que inclou des del monitoratge inicial per detectar la presència de mosquits, les aplicacions del biocida als punts de control, el seu registre i posterior seguiment, així com la resposta en els casos que els agents de l'autoritat sanitària ho reclamin per a la gestió dels brots declarats d'arbovirosis amb incidència a la ciutat de Girona.

Pàgina **3** de **33**

D'aquesta manera no es perd el coneixement i la proximitat, atès que els mateixos treballadors que col·laboraran en la gestió dels possibles casos d'arbovirosis a la ciutat, seran els qui hauran efectuat les aplicacions dels biocides prèviament.

No s'acceptaran variants.

CLÀUSULA 2. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més per:

- a. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b. El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d. El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- e. Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f. En defecte, les normes del Dret Privat.

CLÀUSULA 3. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

3.a Pressupost base de licitació

1. El pressupost base de licitació és de cinquanta mil vuit-cents vint-i-cinc euros amb trenta-dos cèntims (50.825,32 €), IVA inclòs. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de quaranta-dos mil quatre euros amb quaranta cèntims (42.004,40 €) més l'import de vuit mil vuit-cents vint euros amb noranta-dos cèntims (8.820,92 €) per l'IVA calculat al tipus del 21%.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent:

Anys	Econòmic	Programa	Orgànic	Pressupost	% IVA	Import IVA	Import total
------	----------	----------	---------	------------	-------	------------	--------------

Pàgina 4 de 33

				net			
2026	22611	31120	413	21.002,20 €	21%	4.410,46 €	25.412,66 €
2027	22611	31120	413	21.002,20 €	21%	4.410,46 €	25.412,66 €
Total				42.004,40 €		8.820,92 €	50.825,32 €

Pressupost base	50.825,32 €
------------------------	--------------------

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient, que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, d'acord amb les bases d'execució del pressupost, atès que es tracta d'una partida amb consideració de prorrogable.

Els quadres de la despesa s'han elaborat considerant que anualment s'estableixen tres períodes d'execució successius (primera setmana de maig, de juliol i de setembre – ajustables, en funció de la meteorologia, la detecció de les primeres larves i l'efectivitat dels tractaments).

No es preveu la revisió de preus.

Aquest pressupost s'ha calculat amb el desglossament següent:

3.b Estudi de costos

La determinació dels preus del contracte és a tant alçat, tenint en compte els preus de mercat, els convenis sectorials considerats d'aplicació -sens perjudici del que es preveu a les normes generals del dret laboral i l'Estatut dels treballadors- i les referències de les últimes licitacions de serveis i subministraments similars tramitats per part d'aquest consistori i per d'altres administracions públiques, a més de les dades facilitades per les entitats que treballen en aquest àmbit.

El pressupost base inclou tots els serveis, materials i recursos necessaris per dur a terme les prestacions objecte del contracte; així com els mitjans de protecció i EPIs. En els preus es consideren inclosos tots els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs que regeixen el contracte i la normativa sectorial d'aplicació, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte.
Tots els imports s'han arrodonit a dos decimals.

Per obtenir el pressupost s'ha realitzat un estudi de costos anual, amb desglossament dels costos directes i indirectes, juntament amb les despeses generals i el corresponent benefici industrial, d'acord amb l'article 100 de la LCSP.

i. Costos directes

S'inclouen els costos de personal i de material.

Pels costos salarials, s'han calculat els preus/hora establerts en base a les categories professionals i tarifes del conveni de referència per a l'any 2026, incloent els complements salarials previstos i les càrregues socials; ajustant-se el percentatge de dedicació i el nombre de persones treballadores als costos d'altres llicitacions anàlogues d'aquest mateix ajuntament (Exp. 2021031490, 2021019930 i 2023030350) i tenint en compte les dades registrades en la seva execució.

Acord/conveni de referència:

L'acord/conveni que s'ha pres com a referència pel càlcul dels costos salarials del personal ha estat l'aprovat per la Resolució de 16 d'octubre de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el [Conveni col·lectiu estatal del sector de desinfecció, desinsectació i desratització](#). Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació, i s'aplica en relació amb les qualificacions professionals previstes en el Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

I concretament per a la prestació dels serveis objecte del contracte s'han pres de referència els preus hora de les categories de personal següents, i d'acord amb les Taules salarials de 2026:

Taula 1. Tarifes de mà d'obra segons l'Acord/Conveni de referència

Grup professional	Categoria	Qualificació professional	Preu unitari (€/h)
I	Responsable tècnic, amb més de 5 anys d'experiència	Gestió de serveis per al control d'organismes nocius (Nivell 3)	16,30 €
IV	Xofer-Aplicador 1a	Serveis per al control de plagues (Nivell 2)	11,12 €

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar les prestacions de forma intensiva (6 aplicadors per executar 3 campanyes anuals de tractaments en 6-7 jornades consecutives) i d'acord amb el calendari d'execució previst. Conseqüentment, sobre el preu unitari del salari base, s'ha sumat, pel personal aplicador, el complement salarial per serveis espacials per treballar 3 caps de setmana (25 €/dia de servei prestat els diumenges) i el plus per a la neteja de la roba (40,30 €) per un mes. Així mateix, s'ha considerat adequat, per assegurar la bona marxa dels serveis, que el responsable tècnic fos una persona amb experiència en el sector i s'ha sumat un plus d'antiguitat d'un quinquenni sobre el seu preu unitari (81,76 €).

Pels costos de material i auxiliars, s'ha estimat una despesa pel cost del biocida que el contracte estableix que s'haurà d'aplicar en els tractaments. Les unitats s'han definit d'acord amb la dosi d'aplicació, i el preu s'ha estimat a partir dels preus dels catàlegs comercials de dues empreses que distribueixen el biocida indicat a Espanya i que en els darrers anys han estat contractistes de l'Ajuntament (GMB Internacional S.A. i Mylva S.A.). A més, s'ha previst un import addicional a tant alçat per les despeses de materials auxiliars relacionats amb la prestació (dosificadors, embuts, bosses, galledes, etc.).

ii. Costos indirectes

Per a l'elaboració de la proposta econòmica, un cop obtingut l'import corresponent als costos salarials i auxiliars, s'ha aplicat el percentatge de despeses generals i el benefici industrial.

Justificació de les despeses generals i el benefici industrial:

L'interval de valor previst al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (art. 27) i al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (art. 131) per a despeses generals d'estructura se situa entre el 13 i el 17% del pressupost d'execució material. D'acord amb el RGLCAP dins del concepte de despeses generals d'estructura s'inclouen els conceptes de despeses generals de l'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals (sense incloure l'IVA) i taxes de l'Administració legalment establertes, així com el benefici empresarial, per al qual separatament estima un tant per cent respecte al pressupost d'execució material.

Anàlogament al que preveu l'article 131 del Reglament General de la LCAP, per a l'obtenció del pressupost base de licitació en els contractes d'obra, els percentatges del 13-17% en despeses generals i 6% de benefici industrial, que incrementen el pressupost d'execució material dels plans i informes finals; s'han aplicat en la mateixa forquilla per al present contracte de serveis.

Els serveis tècnics encarregats de la licitació del present contracte consideren adequat i just mantenir el mateix 6% de benefici industrial en els contractes de serveis, com és el cas, perquè es propicia un funcionament normal del mercat que, mitjançant la competència, permet obtenir preus competitius com a resultat de la licitació pública. En cas contrari, si es reduís significativament el benefici industrial, les empreses licitadores podrien tenir dificultat de presentar baixes, i es podria desvirtuar el resultat obtingut segons la ponderació dels diferents criteris de valoració de les ofertes previstos en els plecs.

La JCCA en el seu informe 40/2019 permet l'aplicació anàloga del disposat a l'art.131 del RGLCAP per als contractes de serveis, aquesta aplicació no significa que no s'hagi de justificar el percentatge establert per a les despeses generals.

En aquest sentit, pel càlcul del pressupost base de licitació, s'ha establert el percentatge de despesa general a partir de la part baixa de la forquilla de percentatges (concretament un 13%),

considerant que la naturalesa del servei no comporta la disposició d'instal·lacions i perquè el seu període d'execució és molt limitat.

Taula 2. Estudi de costos

COSTOS DIRECTES						
Del personal	Qualificació professional (1)	Nombre de treballadors	unitats hores (3)	Preu unitari (2) (€/h)	Complements salarials (2*)	Total (€)
Responsable tècnic. Grup I	Gestió de serveis per al control d'organismes nocius (Nivell 3)	1	48	16,30 €	81,76	864,16 €
Personal xofer-aplicador de 1a. Grup VI	Serveis per al control de plagues (Nivell 2)	6	160	11,12 €	115,30	11.367,00 €
Subtotal costos salarials						12.231,16 €
Seguretat social (35%)						4.280,91 €
Total costos salarials						16.512,07 €
Del material auxiliar	Descripció		unitats	preu unitari		
productes biocides	Larvicida Vectomax FG (sac de 18,14 kg) (4)		2	518,42 €		1.036,84 €
mitjans auxiliars			1	100,00 €		100,00 €
Total costos auxiliars						1.136,84 €
Total costos directes						17.648,91 €
COSTOS INDIRECTES						
Despeses generals estructura (13%)						2.294,36 €
Benefici industrial (6%)						1.058,93 €
Total costos indirectes						3.353,29 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES						21.002,20 €
IVA 21%						4.410,46 €
TOTAL PRESSUPOST						25.412,66 €
Referències:						
(1) Reial decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.						
(2) Resolució de 16 de octubre de 2024, de la Direcció General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo estatal del sector de desinfección, desinsectación y desratización. (Taulas salariales 2026)						
(2*) Es té en compte un plus d'antiguitat d'un quinqueni pel cap responsable. I per a cadascun dels 6 aplicadors es té en compte el complement per serveis espacials per treballar 3 caps de setmana (25 €/dia els diumenges) i el plus per a la neteja de la roba (40,30 €)						
(3) Pt.11 - Programa de control i gestió de riscos derivats de la presència del mosquit tigre (pàg.71, Dossier 2022, Dipsalut: 960 hores estimades d'aplicació per les 3 campanyes anuals). I s'estima un 5% de dedicació del responsable sobre el total d'hores d'aplicacions.						
(4) Mitjana preus catàleg comercial de dos proveïdors Ajuntament de Girona: 518,42 € per sac						

3.c Valor estimat del contracte

El valor estimat (VE) del contracte és de cinquanta mil quatre-cents cinc euros amb vint-i-vuit cèntims (50.405,28 €), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit. Es preveu una modificació del contracte del 20%.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes (20%)	VE altres conceptes	SUMA
2026	21.002,20 €	- €	-	- €	21.002,20 €
2027	21.002,20 €	- €	-	- €	21.002,20 €
Total	42.004,40 €	- €	8.400,88 €	- €	

Valor estimat	50.405,28 €
----------------------	--------------------

CLÀUSULA 4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 2 anys, a comptar a partir de la data següent a la data de formalització del contracte. Els serveis s'hauran de prestar durant els mesos d'execució successiva del contracte previstos en el Plec de prescripcions tècniques.

La durada del contracte de 2 anys, i sense pròrroga, s'ha establert considerant dos factors: per un costat les limitacions lligades a les autoritzacions d'ús dels productes biocides i per un altre costat per la futura planificació dels serveis municipals de control de plagues:

Pel control integrat de plagues s'utilitzen sempre els biocides de major especificitat, mínima toxicitat i mínim impacte sobre el medi ambient, disponibles en el mercat i autoritzats pels òrgans competents. En aquest sentit, per una banda cal tenir en compte que les matèries actives dels biocides estan subjectes a les resolucions d'autorització d'inscripció en el "Registre Oficial de Biocides", així com en el "Registre de Biocides", en compliment de l'article 71 del Reglament (UE) N° 528/2012 del Parlament europeu i del Consell, de 22 de maig de 2012 relatiu a la comercialització i l'ús dels biocides. I aquestes resolucions tenen una data de venciment limitada; però poden ser cancel·lades abans segons les circumstàncies previstes en els articles 48 i 49 del mateix Reglament (UE) N° 528/2012. I per una altra banda, l'ús abusiu o el mal ús d'un biocida en el control de plagues, pot provocar modificacions genètiques als insectes capaços de sobreviure, per exemple, quan s'apliquen dosis no òptimes de producte, i la consegüent evolució de poblacions que es converteixen en resistents a aquest producte. Per aquest motiu, integrar en els plans de control de plagues l'alternança o rotació de diferents tipus de biocides, segons el seu mecanisme d'acció, és una estratègia eficaç en el Maneig de Resistència als Insecticides (MRI) per prevenir o endarrerir l'aparició d'aquest problema, o també per ajudar que una població d'insectes en què ha aparegut resistència en repregui la susceptibilitat.

Així mateix, l'Ajuntament de Girona està en procés de reorganització i dimensionament mínim i imprescindible de recursos humans de la subàrea d'Acció Climàtica, d'acord amb l'informe número 2026009646, emès per la cap de Subàrea d'Acció Climàtica en data 22 de febrer de 2026, i pel qual podrien modificar-se els recursos humans destinats a la unitat de control de plagues i l'actual Brigada municipal.

Per aquests motius, un contracte de durada curta permetrà valorar l'eficàcia dels tractaments, estar alerta al desenvolupament de possibles resistències i plantejar, si s'escau, una futura contractació de tractaments de control diferents per adequar-se al marc normatiu i els protocols i estratègies publicades per les autoritats sanitàries; a banda de la possibilitat d'incloure aquest servei dins un lot d'un contracte global de control de plagues urbanes pel municipi de Girona. En qualsevol cas, aquestes modificacions no seran immediates i s'estima que un període de 2 anys és adequat per garantir el servei actual i preveure les necessitats a curt termini, en funció dels canvis que es determinin, tant externs, com interns.

Anàlogament, es considera adequat no preveure pròrrogues pels mateixos factors descrits en el paràgraf anterior (ja siguin sobrevinguts per la cancel·lació dels registres d'autorització dels productes biocides i/o pel desenvolupament de possibles resistències). Atès que les pròrrogues han de ser en els mateixos termes en què s'hagi formalitzat el contracte inicial, els factors esmentats podrien comportar modificacions necessàries dels plecs en relació a la forma, temps, dosis i espais on aplicar els tractaments, prou significatives, com per fer-les inviables.

CLÀUSULA 5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT.

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada a la Regidora de serveis ambientals i benestar animal, d'acord amb el Decret de l'Alcaldia de delegació de competències vigent.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic:

animals@ajgirona.cat

CLÀUSULA 6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA

1. La forma de tramitació de l'expedient és la urgent d'acord amb l'article 119 de la LCSP i el procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el [perfil de contractant](#).

4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/girona>, tal com s'especifica a l'Annex 4 d'aquest plec: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

CLÀUSULA 7. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES I DOCUMENTACIÓ A ENVIAR

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.

L'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, les empreses licitadores que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat sumari hauran d'estar inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de la plataforma de licitació electrònica de l'Ajuntament de Girona, la següent documentació:

- la declaració responsable que figura en l'annex 1 d'aquest PCAP degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.

- l'oferta segons el model que figura en l'annex 2.

4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

5. En el cas que l'empresa licitadora es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

8.a Criteris de valoració

Criteris avaluable mitjançant fórmules (màxim 100 punts):

1. Preu (màxim 70 punts):

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta de empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{Núm. màxim punts}) \times \text{Preu oferta més baixa}}{\text{Preu oferta presentada}}$$

A on:

Núm. màxim punts= 70

Preu oferta més baixa= fa referència a l'oferta més baixa presentada pel conjunt de les empreses.

Preu oferta presentada= fa referència a l'oferta que es puntua, presentada per l'empresa concreta.

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció a l'oferta econòmica preu del servei i perquè el preu constitueix la part fonamental de la relació contractual, més tenint en compte el baix import anual del contracte, i l'Ajuntament de Girona, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de manera més eficient possible.

Si una empresa licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació, per no tractar-se de cap millora econòmica, és dir, s'assignaran 0 punts a les proposicions que no ofereixin cap baixa respecte als preus de licitació.

Si una empresa licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

2. Millores (màxim 30 punts):

Disposar i utilitzar per a l'execució del contracte les eines descrites a continuació:

2.1. Eina per optimitzar la planificació dels serveis i les rutes: 15 punts

Una plataforma que permeti optimitzar la planificació dels serveis creant rutes (mitjançant algoritmes i/o l'ús d'intel·ligència artificial) per organitzar i distribuir de forma ràpida i àgil la feina diària del personal aplicador.

2.2. Eina pel registre cartogràfic i de dades dels serveis: 15 punts

Una eina informàtica amb aplicació per a mòbils o tauletes que permeti el registre cartogràfic dels serveis, incloent els tracks o rutes diàries del personal aplicador, la geolocalització dels punts on s'ha aplicat el tractament, amb el registre de l'hora, la quantitat de producte aplicat i un codi de treballador. Aquesta informació s'ha de poder transferir a la persona responsable

del contracte mitjançant arxius shape o compatibles, on es puguin consultar i també fer el tractament de dades (operar amb les dades dels atributs corresponents).

Si una empresa declara que disposarà d'una o ambdues de les eines previstes com a millora, obtindrà 15 o 30 punts addicionals, respectivament. Per acreditar-ho caldrà aportar una declaració responsable on consti el nom i la descripció de l'eina informàtica que respongui a les prestacions de cadascuna de les millores previstes descrites en el punt 2.1 i 2.2. i adjuntar les imatges o captures de pantalla de l'eina que permetin validar les seves prestacions, a més de marcar-ho al model d'oferta. La persona responsable del contracte verificarà, en el decurs de l'execució de la prestació, la utilització de les eines.

Si l'empresa declara que no aportarà cap de les millores previstes, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació addicional.

S'aplica aquest criteri perquè es considera important disposar de les millors tecnologies disponibles per executar els serveis de la forma més eficient per la bona gestió dels recursos públics i per a minimitzar les possibles emissions de gasos d'efecte hivernacle derivades dels desplaçaments; alhora que ofereixen una major transparència que facilita molt el seguiment del contracte i la publicació de les dades per a la ciutadania.

CLÀUSULA 9. VALORACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

1. La valoració de les ofertes es realitzarà per part de la tècnica de Protecció de la salut de la regidoria de Serveis ambientals i benestar animal.

2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

3. Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen **valors anormals o desproporcionats** i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Si en la fase de valoració s'aprecia que una oferta és desproporcionada d'acord amb els termes establerts per l'article 85 del Real Decret 1098/2001, es requerirà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat, que en un termini de 5 dies hàbils, a partir del dia següent de l'acceptació de la notificació electrònica, presenti una justificació que demostrï que l'oferta que ha presentat no es troba en baixa temerària.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Pàgina 13 de 33

CLÀUSULA 10. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.
Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.
2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el [perfil de contractant](#) juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.
3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació, per la seu electrònica (https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1582.html), utilitzant el model que consta a l'annex 3 d'aquest plec.
4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.
5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

CLÀUSULA 11. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Es designa com a **persona responsable del contracte** a la tècnica municipal de Protecció de la salut. La unitat encarregada del seguiment del contracte és l'Àrea de Transició ecològica i àrea Urbana, Regidoria de Serveis ambientals i benestar animal.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al o a la contractista.
- Adoptar la proposta sobre l'exercici de les prerrogatives que li corresponguin per raons d'interès públic, a instància de les persones encarregades del seguiment i execució ordinària.
- Assistir a l'acte de recepció del contracte en qualitat de representat de l'Administració o en el seu cas, donar la conformitat final al contracte.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

Pàgina 14 de 33

3. L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures corresponents a cadascun dels tres tractaments anuals previstos un cop executats (serveis completats i dades registrades) i per l'import del preu proporcional a 1/6 del preu del contracte finalment adjudicat (s'inclouen 3 tractaments per 2 anualitats).

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta (30) dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició adicional 32.2 de la LCSP, a les factures s'hi hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- Òrgan de contractació: Regidora de serveis ambientals i benestar animal
- Destinatari: Carme Teixidor, tècnica de Protecció de la salut, Regidoria de serveis ambientals i benestar animal, responsable del contracte
- Número d'expedient i lot, si s'escau

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

D'acord amb les bases d'execució del pressupost, estan obligades a presentar factura electrònica i a presentar-la a través del punt general d'entrada que correspongui les entitats següents:

1. Societats anònimes
2. Societats de responsabilitat limitada
3. Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola
4. Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
5. Unions Temporals d'Empreses (UTE)
6. Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de

Pàgina **15** de **33**

regularització del mercat hipotecari, fons de titularització hipotecària o fons de garantia d'inversions

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792.

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

CLÀUSULA 12. CONDICIONS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL O DE LA CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.
- b) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions (nom, cognoms, DNI i qualificació professional) i assegurar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. En cas d'utilitzar vehicles, també haurà d'especificar la marca, model i matrícula d'aquests i assegurar que disposen d'assegurança i les revisions tècniques vigents.
- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació de les persones indicades inicialment i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i la persona responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre

Pàgina 16 de 33

l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent. En especial:

- Gestionar els residus derivats de l'ús de biocides (classificats generalment com a residus perillosos) separatament de la resta de residus industrials o municipals. Com a productora dels residus, l'empresa ha de disposar d'una zona habilitada i identificada per emmagatzemar-los correctament, que reuneixi les condicions adequades d'higiene i seguretat.

L'empresa que aplica biocides és considerada productora del residu i, per tant, responsable legal de la seva gestió correcta fins que es lliuri a un gestor autoritzat. Per això ha d'assegurar la classificació correcta del residu, l'emmagatzematge segur i temporal dels residus, disposar d'un gestor autoritzat dels residus i conservar els documents justificatius dels lliuraments realitzats.

g) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.

h) El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant la persona responsable municipal del contracte.

i) Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com a inici de vigència del contracte.

j) Designar un/a representant, amb poder suficient, quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte designat per l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.

k) Així mateix, l'empresa adjudicatària aportarà els mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà, a la vegada, el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'empresa adjudicatària, sense que afecti, en cap cas, a la prestació del servei.

Per la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis tècnics municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament, per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Girona.

l) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable municipal del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

m) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

L'empresa contractista, en tot cas, està obligada a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

n) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Girona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars. Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient

de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

o) En matèria de principis ètics i regles de bona conducta:

Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5. En el cas que durant l'execució del contracte l'empresa contractista o subcontractista es trobi en una situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte ho haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació.
6. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
7. A més, l'empresa contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

p) Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:

L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador/a, així com del compliment de totes les normes que regulin i

despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

L'empresa contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

q) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte (en especial, qualsevol de les dades relacionades amb els casos d'arbovirusis). L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

r) Conèixer i respectar la normativa sectorial, així com les ordenances i reglaments municipals i en especial:

- L'[Ordenança municipal de circulació](#) de Girona que regula els usos de les vies urbanes de la ciutat de Girona dels vehicles de mobilitat personal (p.ex. patinets) i altres mitjans de transport que no tinguin la categoria de vehicle en la normativa actual per a garantir l'ús de l'espai viari equitatiu i segur i el foment de la mobilitat sostenible i activa.

- El text refós de [l'Ordenança de gestió dels residus municipals](#) i el [sistema de recollida de residus](#) implantat a cada barri de Girona.

s) El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui pels possibles danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Pàgina 20 de 33

- t) Així mateix, també són obligacions del contractista, i en el seu cas del subcontractista:
- Disposar de les fitxes de dades de seguretat i de registre dels productes biocides utilitzats, i còpia de l'etiqueta si s'escau.
 - Disposar del registre al ROESB de l'empresa i els serveis a tercers pel control de plagues, així com de la formació i capacitat del personal.
- u) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

12.a Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, com a mínim s'ha d'establir una condició especial d'execució de tipus social, ambiental i d'innovació. Les empreses subcontractistes també hauran de garantir el compliment d'aquestes obligacions.

L'incompliment constatat d'aquestes condicions especials d'execució, ja sigui amb intencionalitat o per omissió, serà qualificat de falta greu, i en conseqüència comportarà imposar la corresponent penalitat o sanció contractual, d'acord amb clàusula 17.

S'estableix la següent condició especial d'execució:

a) De caràcter ambiental: No utilitzar biocides tòxics o molt tòxics

L'empresa adjudicatària assumirà, com a condició especial d'execució, la prohibició d'utilitzar biocides classificats com a "tòxics" o "molt tòxics" en el cas d'efectuar tractaments adulticides. D'acord amb el Reial decret 1054/2002 i conforme al Reglament (CE) núm. 1272/2008, relatiu a la classificació, l'envasament i l'etiquetatge de substàncies i mesclures químiques (CLP), són els productes que presenten les classificacions següents: Toxicitat aguda (categories 1, 2 i 3), Toxicitat específica en determinats òrgans després d'exposicions repetides (STOT RE, categoria 1), Toxicitat específica en determinats òrgans després d'una exposició única (STOT SE, categoria 1), Carcinogenicitat, mutagenicitat i toxicitat per a la reproducció (categories 1A i 1B) i Sensibilitat respiratòria (categoria 1).

Mitjà d'acreditació:

Per a controlar el compliment de la condició especial d'execució indicada, cal que l'empresa contractista aporti el full d'aplicació corresponent per a cadascun dels tractaments adulticides efectuats, on s'especifiqui el producte biocida utilitzat, d'acord amb la normativa vigent.

S'estableix aquesta condició perquè, d'acord amb l'objecte del contracte, la voluntat de l'Ajuntament de Girona és potenciar els mètodes de control biològic que permetin actuar de forma preventiva, en detriment dels mètodes passius basats en l'ús de biocides químics molt més perjudicials pel medi ambient i la salut.

CLÀUSULA 13. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents:

- Per una major dedicació i nombre d'aplicacions superiors a les previstes per a garantir l'eficàcia del tractament per raó de les condicions meteorològiques que es donin al llarg de la campanya corresponent (pluges intenses que causin un rentat dels embornals després dels tractaments larvaris)
- Per la necessitat d'actuacions específiques (repetició o reforç de tractaments larvaris i/o adulticides en espais determinats) fruit dels possibles casos d'arbovirus notificats a la ciutat.

Per això, si durant de la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte esdevenen superiors a les estimades inicialment i comportin un major nombre d'hores de dedicació per les causes enumerades anteriorment o assimilables i no atribuïbles al contractista, es permetrà una modificació fins a, com a màxim, el 20%. En cap cas l'import total de les modificacions pot suposar un increment superior al 20% del preu del contracte.

En cas de modificació del contracte, els imports que s'aplicaran i podrà facturar l'empresa seran els proporcionals a les jornades de més que hagin executat finalment els aplicadors per campanya, respecte a les 7 jornades per 6 aplicadors estimades per a cadascuna de les 3 campanyes anuals a la Taula 2 de la clàusula 3.b Estudi de costos del present Plec.

És a dir, es facturarà un import per jornada i persona aplicadora de més a raó de l'import resultant del Preu adjudicat/2 anualitats/3 campanyes/7 jornades/6 aplicadors.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons seran obligatòries per l'empresa contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor/a del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

CLÀUSULA 14. SUBCONTRACTACIÓ

L'empresa contractista pot subcontractar amb terceres empreses, sempre i quan compleixin tot allò establert en els plecs, l'oferta presentada i la normativa d'aplicació.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractades el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractades.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades.

Pàgina 22 de 33

CLÀUSULA 15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a una tercera empresa sempre que les qualitats tècniques o personals de la cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, amb autorització expressa de l'Ajuntament i amb el compliment dels requisits recollits a l'article 214 de la LCSP.

CLÀUSULA 16. PRERROGATIVES I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats.

Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

CLÀUSULA 17. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. L'empresa contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

2. Quan l'empresa contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

Pàgina **23** de **33**

a. Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre la salut pública i/o el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La reiteració, en més d'una vegada, en la demora de l'entrega del servei respecte el termini especificat pels serveis tècnics. Sense perjudici de les penalitzacions diàries que se li puguin imposar.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b. Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Demora en l'entrega del servei respecte el termini especificat pels serveis tècnics. Sense perjudici de les penalitzacions diàries que se li puguin imposar.
- La falsedat en la informació que es faciliti a l'Ajuntament.
- L'incompliment del requeriment municipal d'esmenar deficiències en la prestació del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c. Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c. Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini de mig any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats per la persona responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel o per la contractista.

Penalitat en cas d'incompliment de les obligacions en matèria lingüística:

En cas d'incompliment d'obligacions en matèria lingüística, es pot acordar la imposició d'una penalitat d'un 0,1% a un 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'import de la penalitat es fixarà segons el grau d'intencionalitat, el nombre de destinataris, la reincidència i el perjudici ocasionat.

La gravetat dels fets és determinarà en funció:

- a. El perjudici causat a l'interès públic, naturalesa i grau del perjudici ocasionat.
- b. L'existència d'intencionalitat
- c. La reiteració dels fets, entès com a tal, l'incompliment més d'una vegada dels fets.
- d. L'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà a l'empresa contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al o a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del o de la contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 18. RECEPCIÓ

1. Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurement o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel o per la contractista de les següents obligacions:

- a. La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b. El compliment no defectuós del contracte.
- c. El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d. El compliment de les condicions d'execució.

2. Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al o a la contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

CLÀUSULA 19. RECURSOS LEGALS DELS LICITADORS

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant la secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la secció contenciosa administrativa del Tribunal d'Instància de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

CLÀUSULA 20. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

CLÀUSULA 21. INFORMACIÓ SOBRE EL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

L'Ajuntament de Girona com a responsable del tractament, informa a l'empresa licitadora que tractarà les dades personals que es continguin en la seva proposició per a gestionar aquesta licitació, així com el compliment correcte del contracte que es derivi, si escau.

Les persones afectades poden exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i altres de protecció de dades mitjançant sol·licitud presentada al Registre General (plaça del Vi, 1, 17004-Girona) o a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Girona (<https://seu.girona.cat>). Més informació a www.girona.cat/dadespersonals

La responsable del contracte,
Carme Teixidor Camps

Tècnica de protecció de la salut
Girona, en la data de la signatura electrònica

ANNEXOS

Annex 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF
núm., amb la següent adreça de correu
electrònic i als efectes de licitar en el contracte amb objecte
de, núm. Expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de
l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per
a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb
renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Consulta i/o obtenció de dades i documents

☐ M'oposo a que l'Ajuntament de Girona consulti i/o obtingui les dades i documents d'altres
ens públics relacionats amb aquest tràmit.

☐ Autoritzo l'Ajuntament de Girona consultar i obtenir els certificats d'estar al corrent del
compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, així com les obligacions amb la Seguretat
Social, necessaris per la contractació referida.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

..... de de 2026.

Firmat:

Càrrec:

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del
Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

Annex 2. MODEL D'OFERTA

En/na amb domicili a, i amb DNI
núm....., en nom propi (o en representació
de com ho acredito per),
assabentat de la convocatòria de licitació (núm.
expedient) publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es
compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, per un **preu**
de € (lletra i xifres) IVA exclòs, més
..... € (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus ____%, de
conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives
particulars i en el plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte, i que s'accepten
en la seva integritat.

NOTA: El preu de l'oferta és el preu total del contracte pels dos anys de durada.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que en relació a les **millores** previstes en els criteris de valoració, aportaré i utilitzaré:

☐ 2.1 Eina per optimitzar la planificació dels serveis i les rutes
Adjuntar la documentació acreditativa prevista

☐ 2.2 Eina pel registre cartogràfic i de dades dels serveis
Adjuntar la documentació acreditativa prevista

☐ No aportaré, ni utilitzaré cap de les eines previstes

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

..... de de 2026.

Firmat:

Càrrec:

Annex 3. MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ:

En/na ----- amb domicili a-----, i amb DNI núm.-----, en nom propi (o en representació de ----- com ho acredito per-----), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de ... ----- (núm. expedient -----) de data -----, accepto plenament l'adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

-----, ----- de ----- de 2026.

Firmat:

Càrrec:

Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proposicions:

Aquesta licitació és electrònica i es tramita mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

La Plataforma de Contractació Pública no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta en el desplegable de “suport” de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:

La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta “empremta hash”, no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta “hash” al correu electrònic contractaciocompres@ajgirona.cat amb indicació del número d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital “hash” (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Es recomana a les empreses licitadores que, per evitar problemes tècnics d'últim moment, la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.