

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 1 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER AL DISSENY, DESENVOLUPAMENT, IMPLEMENTACIÓ, ALLOTJAMENT I MANTENIMENT D'UNA APLICACIÓ INFORMÀTICA MULTIPLATAFORMA PER GESTIONAR ELS SERVEIS DE PROFESSIONALS ITINERANTS ALS MUNICIPIS RURALS DE LA PROVÍNCIA DE LLEIDA

1. ANTECEDENTS

La realitat rural de la província de Lleida es fa palesa quan es constata que el 93% dels seus municipis tenen menys de 5.000 habitants, dels quals el 83,11% no arriben als 2.000 i més de la meitat (52%) se situen per sota dels 500. Aquesta configuració territorial reflecteix un elevat grau de fragmentació municipal i posa de manifest la dificultat de garantir una prestació adequada de serveis bàsics i equipaments públics. De fet, els municipis de menys de 500 habitants representen una superfície on resideix tan sols un 6,7% de la població, la qual cosa evidencia la seva baixa densitat demogràfica i el repte que suposa garantir la igualtat d'oportunitats entre el món rural i l'urbà.

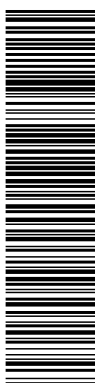
En aquest context, la Diputació de Lleida ha impulsat en els darrers anys diverses polítiques públiques per fer front al repte demogràfic, amb l'objectiu de revertir la pèrdua de població i assegurar la sostenibilitat social i econòmica del territori. En primer lloc, per identificar les problemàtiques bàsiques d'aquest repte i prioritzar les actuacions a desenvolupar, es va realitzar un exercici d'escolta activa al territori liderat per tècnics experts, que va permetre l'elaboració del document "Readaptació de criteris i propostes de prioritats per actuacions incentivadores del repoblament rural a la demarcació de Lleida" amb l'objectiu que servís de guia per a les diferents actuacions transversals que està desenvolupant la Diputació de Lleida.

A més, la Diputació col·labora amb la Càtedra d'Estudis Socioeconòmics i de Despoblació del Territori Rural de Lleida de la Universitat de Lleida, amb l'objectiu de fonamentar les polítiques públiques en una base científica sòlida. D'aquesta col·laboració han sorgit diversos estudis rellevants com "Les ruralitats. Els micropobles de Lleida", "Els serveis socials a les comarques de Lleida. Ruralitats, proximitat i distància", "Els reptes per a l'emancipació dels joves a les comarques de Lleida" i "Les escoles rurals. Innovació i cohesió social", que contribueixen a aprofundir en la comprensió dels factors que condicionen la vida al món rural.

En aquest context, l'any 2023 es va crear l'Oficina de Repte Demogràfic gràcies a la subvenció concedida pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic (MITECO), en el marc de la primera convocatòria d'ajudes per al finançament de projectes innovadors per a la transformació territorial i la lluita contra el despoblament.

Gràcies a la concessió d'una nova subvenció atorgada l'11 d'abril de 2025 —en el marc de la mateixa línia d'ajuts convocada per l'Ordre de 27 de juny de 2024 i regulada per l'Ordre TED/1358/2021, d'1 de desembre—, la Diputació de Lleida ha pogut donar continuïtat als projectes iniciats i concretar els objectius estratègics de l'Oficina de Repte Demogràfic a través del Projecte per a la sensibilització, el desenvolupament i el reequilibri de les zones

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 2 de 23	El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2DBCDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



rurals de la província de Lleida (SEDERURAL). Aquest projecte impulsa accions innovadores per posar en valor el món rural i lluitar contra el despoblament des d'una perspectiva transformadora.

L'objectiu del projecte SEDERURAL és impulsar accions que millorin la qualitat de vida al món rural i contribueixin a garantir la igualtat d'oportunitats entre tots els habitants de la província, independentment del lloc on resideixin. La lluita contra el despoblament no és només una qüestió de polítiques estructurals o d'infraestructures; també ho és de serveis, proximitat i cohesió territorial. De fet, la manca d'accés als serveis és una de les principals causes de pèrdua de població als petits municipis.

En aquest context, es considera fonamental repensar la manera com s'organitzen i s'acosten els serveis al territori, potenciant models flexibles, col·laboratius i innovadors que responguin a les necessitats reals de les persones que viuen en zones rurals. L'objectiu és que aquests municipis disposin de serveis de qualitat sense necessitat de desplaçaments constants, i que alhora es creïn noves oportunitats per als professionals que operen al territori i contribueixen a mantenir viva l'activitat local.

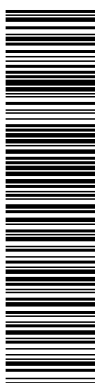
El projecte **Serveis en Ruta** neix amb l'objectiu de connectar de manera eficient l'oferta i la demanda de serveis professionals als municipis de la província de Lleida. Per assolir aquest objectiu, es durà a terme una diagnosi detallada per identificar quins serveis són necessaris en aquests municipis i, paral·lelament, es realitzarà una cerca de professionals disposats a desplaçar-se pel territori. A aquests professionals se'ls oferirà l'oportunitat d'accedir a una cartera potencial de demandants de serveis agrupada i accessible, fent més viable i sostenible la seva activitat en zones poc poblades.

Amb aquesta finalitat, i en el marc d'aquest projecte més ampli orientat a posar professionals itinerants al servei dels municipis rurals, es vol impulsar la creació de l'aplicació informàtica multiplataforma **Serveis en Ruta**. Es tracta d'una eina digital innovadora pensada per millorar l'accés i la gestió dels serveis itinerants als municipis de la província de Lleida amb una població igual o inferior a 5.000 habitants. Aquesta aplicació permetrà organitzar la prestació de serveis en aquests petits nuclis, connectar ajuntaments o altres entitats locals, ciutadania i professionals, i gestionar l'oferta i la demanda de serveis de manera centralitzada i accessible per a tothom.

L'eina proporcionarà un entorn digital segur i intuïtiu, que afavorirà la coordinació entre professionals itinerants, les administracions locals i la ciutadania, optimitzant l'ús dels recursos i millorant la qualitat de vida de la població.

Així, **Serveis en Ruta** esdevé una eina estratègica dins el projecte SEDERURAL, alineada amb els objectius de l'Oficina de Repte Demogràfic: promoure la innovació, reforçar els serveis de proximitat i consolidar un model de territori viu, connectat i sostenible, on la tecnologia sigui un instrument complementari per garantir la igualtat d'oportunitats i la qualitat de vida de tots els seus habitants.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 3 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és el disseny, desenvolupament, implementació i manteniment d'una aplicació informàtica multiplataforma anomenada **Serveis en Ruta**, destinada a millorar l'accés als serveis professionals als municipis de la província de Lleida amb una població igual o inferior a 5.000 habitants.

Aquesta eina digital té com a finalitat afavorir la cohesió territorial i contribuir a la lluita contra el despoblament, facilitant la connexió entre professionals, ajuntaments o altres entitats locals i ciutadania per mitjà d'un entorn segur i accessible que permeti gestionar de manera eficient l'oferta i la demanda dels serveis de proximitat, connectant els ciutadans amb els diferents professionals itinerants.

L'aplicació constarà dels següents components:

- **Aplicació mòbil multiplataforma per a dispositius Android i iOS desenvolupada amb el framework Ionic**, que permetrà als professionals gestionar la seva disponibilitat, als ciutadans reservar serveis i rebre notificacions *push*, i als ajuntaments o altres entitats locals actuar com a intermediaris per donar d'alta usuaris i gestionar reserves en nom seu.
- **Plataforma web responsive basada en Drupal**, que actuarà com a CMS i *backend* centralitzat, permetent la gestió d'usuaris, professionals, categories de serveis, reserves i dades associades. Inclourà també un panell d'estadístiques i informes per analitzar l'activitat de la plataforma i exportar dades en formats com CSV o Excel.
- **Sistema de registre i validació de professionals**, amb camps configurables i possibilitat de requerir documents acreditatius segons la categoria professional (títols, certificats, número de col·legiat, etc.), que seran validades pels administradors de la plataforma.
- **Mòdul de reserva i gestió de cites**, que permetrà a cada professional definir el seu calendari de disponibilitat i als usuaris reservar hores lliures, amb confirmacions i recordatoris automàtics. L'aplicació inclourà la diferenciació de si el servei es presta en un equipament municipal, a domicili o al propi establiment del professional.
- **Funcionalitats de comunicació integrades**, com un sistema de notificacions *push* per a confirmacions i recordatoris, i un xat intern que permeti als usuaris contactar amb els professionals per consultes prèvies o sol·licitud de pressupostos abans de fer la reserva.
- **Infraestructura segura al núvol**, amb connexions xifrades (HTTPS/TLS), compliment íntegre del Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 4 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3EBC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD) i emmagatzematge segur de la documentació aportada pels professionals. El sistema es dissenyarà amb consum reduït de dades i suport per un mode *offline* parcial, que permetrà operar en zones amb cobertura limitada.

- **Funcionalitats addicionals**, es preveu la creació de perfils detallats amb tarifes i serveis, i la recollida de *feedback* intern per mesurar el funcionament del projecte.

Per assolir aquests objectius, és necessària la contractació dels serveis de disseny, desenvolupament, implementació i manteniment de l'aplicació **Serveis en Ruta**, garantint-ne la qualitat tècnica, la seguretat, l'accessibilitat i la facilitat d'ús. L'aplicació esdevindrà una eina digital permanent i un recurs estratègic del projecte, que podrà ser utilitzada de manera continuada per professionals, ajuntaments o altres entitats locals i ciutadania per millorar l'accés als serveis de proximitat, fomentar la cohesió territorial i impulsar una nova ruralitat més connectada i sostenible. La Diputació de Lleida ostentarà la propietat exclusiva de l'aplicació informàtica multiplataforma.

CPV: 72230000-6 – Serveis de desenvolupament de programari personalitzat

CPV: 72267000-4 – Serveis de manteniment i reparació de programari

CPV: 72267100-0 – Manteniment de software de tecnologies de la informació.

CPV: 72590000-7 – Serveis professionals relacionats amb la informàtica.

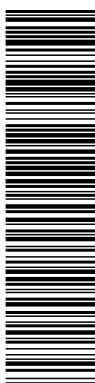
3. OBJECTIU

L'objectiu del present contracte és disposar d'una solució tecnològica integral que permeti millorar l'accés als serveis en municipis rurals amb una població igual o inferior a 5.000 habitants, afavorint la cohesió territorial, la igualtat d'oportunitats i la lluita contra el despoblament.

Mitjançant el desenvolupament i implementació de l'aplicació **Serveis en Ruta**, la Diputació de Lleida vol facilitar la connexió entre professionals, ajuntaments o altres entitats locals i ciutadania, optimitzar la gestió de l'oferta i la demanda dels serveis de proximitat del territori i impulsar la digitalització del món rural.

L'aplicació es concep com una eina estable, segura i accessible, capaç de generar un impacte positiu i durador en el teixit social i econòmic dels petits municipis, promovent una nova ruralitat més connectada, participativa i sostenible.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 5 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprovat por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3FC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



4. REQUISITS DE L'APLICACIÓ

4.1 Descripció general del projecte

El projecte **Serveis en Ruta** s'emmarca en les actuacions impulsades per la Diputació de Lleida per donar resposta al repte demogràfic i afavorir la cohesió territorial dels **municipis** de la província de Lleida amb una població igual o inferior a 5.000 habitants. La iniciativa neix amb la voluntat de millorar l'accés als serveis professionals essencials en aquests municipis, contribuint a garantir la igualtat d'oportunitats, millorar la qualitat de vida de la ciutadania i fomentar la vitalitat del territori.

Amb aquesta finalitat, el projecte preveu el disseny, desenvolupament, implementació i manteniment d'una aplicació informàtica multiplataforma anomenada **Serveis en Ruta**, concebuda com una eina digital segura, accessible i participativa. Aquesta aplicació permetrà connectar professionals, ajuntaments o altres entitats locals i ciutadania en un entorn únic, facilitant la gestió de l'oferta i la demanda de serveis al món rural i promovent noves formes de cooperació territorial.

El sistema estarà format per una aplicació mòbil multiplataforma per a dispositius Android i iOS, i per una plataforma *web responsive* basada en Drupal que actuarà com a gestor de continguts i *backend* centralitzat. Entre les seves funcionalitats principals destaquen la gestió de professionals i ciutadans, el registre i validació acreditada de perfils professionals, la reserva i gestió de cites, un sistema de notifikacions i comunicació interna, així com un panell d'administració i estadístiques per al seguiment de l'activitat i l'avaluació dels resultats.

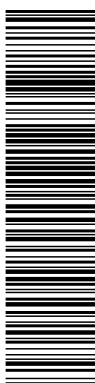
El projecte incorpora també un mòdul de funcionament *offline* parcial, que garanteix l'operativitat en zones amb cobertura limitada, i es desplegarà sobre una infraestructura segura al núvol amb connexions xifrades, compliment estricte del RGPD i garantia de confidencialitat en el tractament de la informació.

A més del desenvolupament tecnològic, el projecte inclou accions de formació i acompanyament per a l'equip gestor i els ajuntaments o entitats locals participants, assegurant-ne la correcta implementació i ús. Amb aquesta solució, la Diputació de Lleida pretén impulsar la digitalització del territori i disposar d'un instrument estable, escalable i de llarg recorregut que reforci la xarxa de serveis locals, potenciï la resiliència dels municipis rurals i consolidi una nova ruralitat més connectada, inclusiva i sostenible.

4.2 Requisits generals de l'aplicació

L'aplicació informàtica multiplataforma **Serveis en Ruta** haurà de complir amb els següents requisits generals, garantint la seva correcta execució i adaptació a les necessitats dels municipis i usuaris finals, així com el compliment de les normatives legals i tècniques vigents.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 6 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775-6C1BZ-8EVNX-P2PIF-26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



4.3 Tecnologia i arquitectura

- **Backend i frontend**

El *backend* i sistema de gestió de continguts (CMS) es desenvoluparà amb Drupal, assegurant una plataforma robusta i flexible per a la gestió d'usuaris, professionals, serveis, reserves i dades d'activitat.

L'aplicació mòbil serà desenvolupada amb el *framework* Ionic, garantint la compatibilitat multiplataforma amb dispositius Android i iOS i assegurant un manteniment eficient en entorns amb pocs recursos.

- **Base de dades**

La base de dades utilitzada serà completament gestionada pel *backend* de Drupal, assegurant la integració de totes les dades provinents tant de l'aplicació mòbil com del sistema web.

4.4 Infraestructura

El sistema haurà d'estar allotjat en infraestructura segura al núvol, dins de la Unió Europea, amb altes garanties de seguretat i escalabilitat.

S'haurà de permetre l'exportació d'informes i històrics en formats CSV i Excel.

- **Característiques tècniques del servidor:**

El servidor disposarà, com a mínim de les següents característiques tècniques:

- CPU: 2 vCPU
- Memòria RAM: 4 GB
- Emmagatzematge: 100 GB en disc SSD
- Sistema operatiu: Linux (Ubuntu Server LTS o equivalent)
- Servidor web: Nginx o Apache
- Versió de PHP: PHP 8.2 o superior, compatible amb Drupal 10
- Base de dades: MySQL o MariaDB

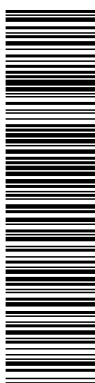
- **Còpies de seguretat i continuïtat del servei:**

S'implementaran còpies de seguretat automàtiques de la base de dades i dels fitxers del sistema amb una freqüència diària. Les còpies disposaran d'una retenció mínima d'entre 14 i 30 dies i s'emmagatzemaran fora del servidor principal per garantir la recuperació de la informació en cas d'incidència.

- **Monitoratge i manteniment de la infraestructura:**

El servidor disposarà de monitoratge bàsic de disponibilitat i rendiment, permetent detectar incidències crítiques com caigudes del servei o problemes de connectivitat.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 7 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



4.5 Accés i autenticació

- **Autenticació d'usuaris:**

El sistema haurà de permetre l'autenticació de quatre rols principals: administradors, professionals, ciutadans i ajuntaments o entitats locals.

Els ciutadans podran registrar-se de manera autònoma, mentre que els professionals requeriran validació manual per part de l'administrador abans d'activar el seu compte. En aquest darrer cas, la validació estarà condicionada a la presentació de documentació acreditativa que en justifiqui la seva condició professional.

Els perfils d'ajuntament o entitat local, en canvi, seran creats directament pels administradors de la plataforma, que posteriorment facilitaran a cada ajuntament o entitat local les credencials d'accés (usuari i contrasenya) per poder entrar al seu espai corresponent.

- **Gestió de permisos:**

Es definirà un sistema de rols i permisos diferenciats pels diferents perfils, garantint que cada usuari només pugui accedir a les funcionalitats i dades pertinents al seu perfil.

Els administradors disposaran d'un panell avançat per donar d'alta categories de serveis i/o professionals, establir requisits de validació i supervisar l'activitat de la plataforma.

A més, el rol administrador tindrà el permís de crear usuaris amb accés a la plataforma, concretament els perfils corresponents als ajuntaments o entitats locals, als quals posteriorment se'ls facilitaran les credencials d'accés (usuari i contrasenya).

4.6 Compatibilitat, integració i accessibilitat

- **Compatibilitat amb navegadors:**

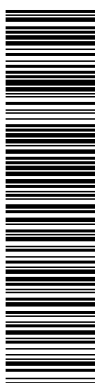
El sistema haurà de garantir la seva compatibilitat amb les dues darreres versions dels navegadors web més utilitzats: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge i Safari.

- **Compatibilitat mòbil:**

L'aplicació haurà de ser completament compatible amb dispositius Android i iOS, assegurant la seva correcta visualització i funcionalitat en *smartphones*.

Haurà de funcionar en mode *online* i *offline*, permetent que els usuaris puguin introduir dades sense connexió i que aquestes es sincronitzin automàticament quan el dispositiu torni a tenir accés a Internet.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 8 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3FC75863C4E32F5CC2D8CDF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



- **Integració amb altres aplicacions:**

La plataforma haurà d'estar dissenyada per garantir la seva integració amb altres aplicacions corporatives de la Diputació de Lleida, amb especial atenció a aquelles basades en el gestor de continguts PLONE. A aquest efecte, haurà de proporcionar mecanismes d'interoperabilitat, APIs o connectors que en facilitin la comunicació bidireccional, assegurant la compatibilitat i el correcte intercanvi d'informació entre sistemes

- **Accessibilitat:**

El disseny haurà de complir amb les directrius WCAG 2.1 nivell AA, garantint l'accessibilitat per a persones grans o amb baixa alfabetització digital.

Es contemplaran opcions de visualització simplificada i ús de notificacions clares i entenedores.

4.7 Estàndards de seguretat

- **Protecció de dades:**

L'aplicació haurà de complir amb allò establert en el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46CE (RGPD) i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com en la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.

Totes les dades personals i la documentació acreditativa es gestionaran de manera segura, assegurant que només hi puguin accedir els administradors autoritzats.

- **Seguretat de les dades:**

Es requerirà que el sistema utilitzi mesures d'encryptació en trànsit i en repòs, garantint la protecció de les dades dels usuaris.

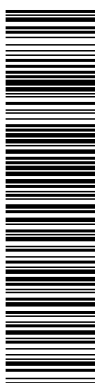
No s'emmagatzemaran dades personals de manera permanent en els dispositius mòbils.

4.8 Seguiment del projecte

- **Supervisió i revisió:**

El responsable del contracte farà seguiment del projecte des del seu inici, tant a nivell de desenvolupament com d'implementació, per assegurar que s'ajusta als requisits establerts.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 9 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775-6C1BZ-8EVNX-P2PIF-26189697F0B3FC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar informes mensuals d'avançament, detallant l'estat del desenvolupament, les funcionalitats implementades i les incidències tècniques detectades.

4.9 Documentació i formació

Tota la documentació que es generi al llarg del servei és propietat exclusiva de la Diputació de Lleida. L'empresa adjudicatària no podrà utilitzar-la per a altres fins.

- **Documentació tècnica:**

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar documentació tècnica i d'usuari completa, que inclourà:

- Manuals d'usuari per a ciutadans, ajuntaments o entitats locals i professionals.
- Manual tècnic per a gestors del sistema.
- Documentació de les API i integracions utilitzades.
- Codi font en un repositori de codi Github o similar.

- **Formació:**

Es realitzaran un mínim de 2 jornades de formació presencials adreçades als perfils administradors, amb l'objectiu de garantir que el personal adquireixi les competències necessàries per utilitzar correctament les noves eines. Aquestes sessions tindran lloc a les dependències de la Diputació de Lleida, situades al Carrer del Carme, 26 (Lleida).

Així mateix, s'impartiran un mínim de 2 jornades de formació adreçades als gestors municipals o d'entitats locals. Com a mínim una d'aquestes sessions serà presencial i es durà a terme a cada capital de comarca on es desplegui l'aplicació. L'altra sessió es realitzarà en format telemàtic. Com a mínim una de les sessions telemàtiques serà enregistrada i es posarà a disposició dels gestors municipals o d'entitats locals perquè la puguin visualitzar en línia de manera asíncrona.

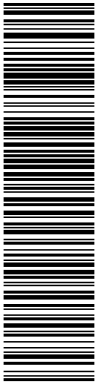
La formació s'adaptarà als diferents perfils d'usuaris i inclourà continguts sobre l'ús de l'aplicació mòbil i la gestió del sistema a través del *backend* web.

4.10 Disseny gràfic i usabilitat

L'aplicació **Serveis en Ruta** haurà de disposar d'un disseny gràfic acurat, coherent i accessible, que garanteixi una experiència d'usuari òptima tant per a ciutadans com per a professionals i administracions. En concret, el disseny haurà de complir amb els següents criteris:

- **Usabilitat i simplicitat:** la interfície haurà de ser intuïtiva i fàcil d'utilitzar, amb fluxos de navegació clars i coherents, especialment orientats a col·lectius amb baixa alfabetització digital.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 10 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F6C2D8CDDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1

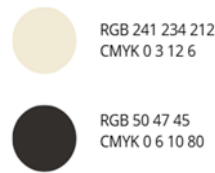


- **Atractiu visual:** l'estil gràfic haurà de ser agradable, actual i professional. La paleta cromàtica utilitzada s'haurà d'ajustar a la paleta de colors definida a la imatge adjunta, amb l'objectiu de garantir la coherència i continuïtat estètica de l'Oficina de Repte Demogràfic:

COLORS PRINCIPALS



COLORS DE SUPORT



- **Accessibilitat universal:** el disseny haurà de complir amb les directrius WCAG 2.1 nivell AA, garantint l'accés a persones amb discapacitat visual, auditiva o motora.
- **Consistència multiplataforma:** l'experiència gràfica i funcional haurà de ser homogènia en totes les versions (web, Android i iOS).
- **Adaptabilitat:** la interfície s'haurà de dissenyar en format *responsive*, permetent la correcta visualització en diferents dispositius i mides de pantalla.
- **Claredat comunicativa:** els textos, icones i missatges del sistema hauran de ser entenedors i orientats a l'usuari final, evitant tecnicismes innecessaris.

El disseny gràfic de l'aplicació formarà part del procés de validació inicial, i haurà de ser aprovat per l'òrgan contractant abans de la implementació definitiva.

4.11 Logotips

En l'aplicació informàtica i en tota la documentació que s'elabori en el marc del present contracte, s'hauran d'incloure obligatòriament els logotips següents, en les condicions i formats establerts per cada institució:

- Logotip del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO), fent constar que el projecte està finançat per aquesta institució, d'acord amb la normativa gràfica establerta pel propi Ministeri.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 11 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputacollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



- Logotip de la Diputació de Lleida, que haurà d'ajustar-se a les directrius del Manual d'identificació visual corporativa de la Diputació de Lleida, disponible al següent enllaç:
<https://www.diputacollleida.cat/la-diputacio-2/qui-som-i-que-fem/serveis-i-departaments/serveis-al-mon-local/231-municipis/catalog-de-serveis-de-la-diputacio-de-lleida/serveis-diputacio-de-lleida/serveis-de-larea-de-comunicacio/identitat-visual/>
- Logotip de l'Oficina de Repte Demogràfic de la Diputació de Lleida, com a identificador específic de l'organitzadora del projecte.
- Logotip específic del programa **Serveis en Ruta**, en cas que s'hagi creat o es prevegi la seva creació com a element identificador propi.

Tots aquests elements hauran de ser incorporats de manera visible, coherent i respectuosa amb els criteris d'identitat visual, garantint una aplicació correcta en els diferents suports (digitals i impresos).

5. FUNCIONALITATS DE L'APLICACIÓ A DESENVOLUPAR

L'aplicació **Serveis en Ruta** ha de disposar de les següents funcionalitats, tant per a la seva versió mòbil com per a la interfície web.

5.1 Gestió d'usuaris i professionals

• Registre i validació de professionals

Els professionals podran inscriure's mitjançant un formulari específic, on hauran d'aportar les seves dades personals i professionals, una descripció detallada dels serveis que ofereixen, les seves tarifes, l'àrea geogràfica de cobertura i la documentació acreditativa corresponent (títols, certificats, número de col·legiat, etc.).

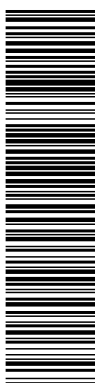
La validació i aprovació de les sol·licituds d'alta serà realitzada manualment pels administradors designats (Diputació de Lleida o ens gestor competent), prèvia verificació del compliment dels requisits establerts.

Es podrà determinar l'existència de requisits específics segons la categoria o especialitat professional, que hauran de ser complerts per obtenir la validació definitiva.

• Registre de ciutadans

El sistema permetrà el registre de ciutadans mitjançant un formulari senzill que inclourà les dades bàsiques necessàries (nom, adreça de correu electrònic i/o telèfon, i contrasenya d'accés).

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 12 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3FC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Es contemplarà, igualment, la possibilitat de realitzar el registre de manera assistida a través dels ajuntaments o entitats locals, amb l'objectiu de facilitar-ne l'accés a les persones que presentin dificultats d'accés digital o mancances en competències tecnològiques.

• Rols i permisos

El sistema definirà quatre rols principals d'usuari: administrador, ajuntament o entitat local professional i ciutadà, cadascun amb funcionalitats i nivells d'accés diferenciats:

- Els **administradors** tindran la capacitat de crear i gestionar categories professionals, establir requisits específics per a cada categoria, així com supervisar i controlar l'activitat global de la plataforma.
- Els **ajuntaments o altres entitats locals** de la província de Lleida podran donar d'alta ciutadans i efectuar reserves en nom seu.
- Els **professionals** podran registrar-se i gestionar el seu perfil, aportant la informació i la documentació acreditativa requerida, definir els serveis que ofereixen, establir tarifes i gestionar la seva disponibilitat i les reserves rebudes. A més, disposaran d'un sistema de xat intern que els permetrà comunicar-se directament amb els ciutadans per resoldre dubtes o concretar detalls del servei.
- Els **ciutadans** podran registrar-se a la plataforma, consultar els serveis disponibles, sol·licitar reserves i valorar els serveis rebuts, així com gestionar les seves dades i preferències d'usuari. Igualment, tindran accés al xat intern per mantenir comunicació directa amb els professionals.

5.2 Gestió de serveis i reserves

• Creació i gestió de serveis

Els professionals configuraran la seva fitxa de serveis que inclourà una descripció detallada dels serveis a prestar, tarifes, disponibilitat horària i ubicació on es prestarà el servei (equipament municipal, domicili o establiment professional).

• Calendari i disponibilitat

Cada professional definirà la seva agenda, establint franges de disponibilitat que podran ser tant recurrents com excepcionals.
Es podran bloquejar determinades franges horàries tan per vacances com per altres absències.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 13 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



- **Reserva de cites**

Els ciutadans podran reservar els serveis a través de l'aplicació o del web.

Els ajuntaments i altres entitats locals tindran la possibilitat de gestionar reserves en nom dels ciutadans, amb el seu consentiment previ, especialment en el cas de persones que no disposin de mitjans tecnològics o que tinguin dificultats per utilitzar-los.

La confirmació de la reserva podrà ser immediata o manual, segons la configuració establerta pel professional.

- **Modificació i cancel·lació**

Es preveu la possibilitat de cancel·lar o modificar cites, generant-se automàticament una notificació a l'usuari afectat.

5.3 Comunicació i notificacions

- **Notificacions push**

El sistema enviarà notificacions per a la confirmació de la reserva, recordatoris 24 hores abans de la cita i qualsevol canvi en l'estat de la cita.

Es preveu la possibilitat de configurar les preferències de recepció d'aquests avisos.

- **Xat intern**

L'aplicació incorporarà un mòdul de xat intern que permetrà la comunicació directa entre ciutadans i professionals, amb l'objectiu de facilitar consultes prèvies i la sol·licitud o intercanvi de pressupostos abans de formalitzar la reserva o la contractació d'un servei.

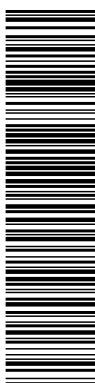
El sistema generarà notificacions automàtiques per informar els usuaris de l'arribada de nous missatges o actualitzacions dins del xat, garantint una comunicació àgil i efectiva.

5.4 Geolocalització i ubicacions

- **Localització dels serveis**

El sistema permetrà visualitzar la ubicació dels serveis sobre un mapa interactiu integrat (Google Maps i Apple Maps), amb l'objectiu de facilitar-ne la localització i la planificació tant per part dels ciutadans, en el moment de sol·licitar un servei, com dels professionals, per conèixer el lloc on s'haurà de prestar la seva activitat.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 14 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificació i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Així mateix, la plataforma diferenciarà clarament entre els serveis prestats a domicili i aquells que es realitzen en equipaments municipals o espais habilitats pels professionals, mostrant aquesta informació de manera accessible i visible per a l'usuari.

- **Planificació per a professionals**

L'aplicació incorporarà una funcionalitat de planificació diària destinada als professionals, que permetrà visualitzar la llista de cites o serveis programats per a cada jornada.

Cada cita inclourà la informació essencial per a la seva gestió: adreça del servei, horari, dades del ciutadà sol·licitant, així com un enllaç directe a l'aplicació de navegació (Google Maps i Apple Maps) per facilitar el desplaçament al punt de prestació del servei.

5.5 Feedback

- **Valoracions i comentaris**

El sistema disposarà d'un mòdul intern de recollida de *feedback*, gestionat exclusivament per la Diputació de Lleida o ens gestor en que aquesta delegui, amb accés restringit i ús exclusivament intern i confidencial.

Els ciutadans podran valorar els serveis rebuts mitjançant enquestes senzilles, que permetran obtenir indicadors de satisfacció i qualitat. Les valoracions i comentaris seran accessibles únicament per als administradors, amb la finalitat de fer un seguiment intern i millorar la prestació dels serveis.

5.6 Panell d'administració i estadístiques

- **Gestió centralitzada:**

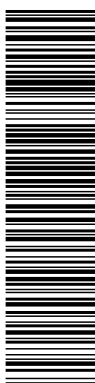
Els administradors de la plataforma disposaran d'un accés complet a totes les funcionalitats de gestió, incloent la gestió d'usuaris, professionals i ajuntaments o entitats locals, la creació i modificació de categories, la supervisió de reserves i incidències, així com l'administració de continguts dins del sistema.

- **Informes i anàlisi**

El sistema oferirà estadístiques i indicadors sobre la plataforma, incloent:

- Nombre de serveis sol·licitats i realitzats.
- Categories professionals més demandades.
- Activitat territorial, mesurant el nombre de serveis realitzats per municipi i per comarca.
- Satisfacció dels usuaris, a partir de les valoracions i enquestes de *feedback* rebudes.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 15 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3FC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



A més, es preveu la possibilitat d'exportar les dades en formats estàndard (CSV i Excel) per permetre'n l'ús i l'anàlisi extern.

5.7 Mode *offline* parcial

- **Funcionament sense connexió a Internet**

L'aplicació haurà de permetre als usuaris consultar les cites programades i introduir informació bàsica encara que es trobin en zones sense cobertura a la xarxa.

Un cop la connexió es restableixi, totes les dades registrades es sincronitzaran automàticament amb el *backend* Drupal.

5.8 Infraestructura i seguretat

- **Protecció de dades**

El sistema haurà de garantir el compliment estricte del RGPD i de la resta de normativa en matèria de protecció de dades en tots els processos de recollida, tractament i emmagatzematge de dades personals.

Les dades personals i documents acreditatius seran emmagatzemats de manera segura i encriptada al *backend*, assegurant la confidencialitat i integritat de la informació.

Es prohibeix explícitament l'emmagatzematge permanent d'informació sensible en dispositius mòbils.

- **Connexions segures**

Totes les comunicacions entre l'aplicació mòbil i el *backend* s'hauran de realitzar mitjançant protocols segurs HTTPS/TLS 1.2 o superior, garantint la confidencialitat, integritat i autenticitat de les dades transmeses.

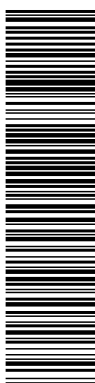
6. SERVEI DE SUPORT I DE MANTEIMENT

- **Servei de suport i de manteniment integral**

El servei de suport i de manteniment tindrà un durada de **tres (3) anys** i inclourà l'assistència tècnica necessària per assegurar el correcte ús i funcionament de la plataforma.

Cal que l'empresa adjudicatària es comprometi a:

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 16 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07
	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3FBC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



- Donar resposta a consultes i dubtes en l'ús diari de l'aplicació per part dels usuaris.
- Oferir atenció en horari comercial (de dilluns a divendres de 9h a 17h).
- Resoldre les possibles incidències tècniques generades pel propi sistema.
- Aplicar totes les actualitzacions i noves versions necessàries del programari, garantint-ne l'estabilitat i seguretat

El suport i manteniment integral inclourà:

- Manteniment correctiu: aquells canvis necessaris per corregir errors del programari, incloent-hi la recuperació de dades errònies generades pel mal funcionament de l'aplicació.
- Manteniment evolutiu: aquelles incorporacions, modificacions o eliminacions de funcionalitats requerides per l'expansió o l'adaptació del sistema a nous requisits.
- Manteniment perfectiu: aquelles millores orientades a optimitzar el rendiment, la seguretat i l'eficiència, així com a clarificar i reestructurar processos interns.

Durant aquest període, l'empresa adjudicatària haurà de garantir el correcte funcionament de l'aplicació i resoldre, sense cap cost addicional per a l'òrgan contractant, totes les incidències i errors de funcionament que puguin aparèixer en l'explotació de la plataforma.

• Confidencialitat de la informació

L'empresa adjudicatària està obligada a mantenir la confidencialitat absoluta sobre qualsevol dada o informació a la qual pugui tenir accés durant l'execució del contracte, especialment aquelles de caràcter personal, i a no divulgar-les ni utilitzar-les fora de l'estricta àmbit del servei contractat. En concret:

- Les dades no podran ser copiades, cedides ni utilitzades amb finalitats diferents a les que constitueixen l'objecte del present contracte, respectant la normativa aplicable en matèria de protecció de dades.
- No es podrà facilitar a tercers cap tipus d'accés a la informació gestionada pel sistema.
- Es prohibeix expressament la difusió de codis d'accés, credencials o qualsevol altra informació que permeti l'entrada als sistemes de la Diputació de Lleida.
- El personal autoritzat haurà de fer un ús correcte i restringit dels permisos i privilegis concedits per a l'execució del contracte.

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 17 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado _2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



7. LLIURAMENT DE RESULTATS

Abans de l'1 de gener de 2027, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar un informe que reculli els resultats del projecte. Aquest informe haurà d'incloure, com a mínim, les dades previstes en l'**annex 1** d'aquest PPT amb l'objectiu de donar compliment als requisits d'informació sobre els indicadors generals del projecte SEDERURAL, en el marc de la 3a convocatòria de subvencions per al finançament de projectes innovadors per a la transformació territorial i la lluita contra el despoblament de la Secretaria General para el Reto Demográfico del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO).

8. REQUISITS TÈCNICS

La disponibilitat del servei haurà de fer-se entre les 9 i les 17 hores de dilluns a divendres, però amb la capacitat de cobrir altres horaris en supòsits excepcionals, si s'escau.

La comunicació (escrita i oral) amb la Diputació de Lleida s'haurà de fer en català i/o castellà.

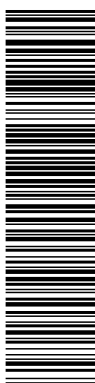
Un cop adjudicat el contracte, i en el cas que la Diputació de Lleida consideri que algun dels membres de l'equip designat no és adequat per al correcte desenvolupament del servei, per manca d'idoneïtat o de coneixements, l'empresa adjudicatària estarà obligada a proposar una substitució sense que això suposi cap cost addicional.

9. TERMINI D'EXECUCIÓ

El contracte s'executarà a partir de la formalització del contracte i fins al 31 de desembre de 2029, segons la següent distribució:

- Durant el primer exercici, a partir de la data de formalització del contracte fins al 31 de desembre de 2026, es realitzaran els treballs de desenvolupament i implementació de l'APP (fases 1, 2 i 3).
- Durant els tres exercicis següents, a partir de l'1 de gener de 2027 i fins al 31 de desembre del 2029, s'executaran les prestacions de manteniment i allotjament de l'aplicació (fase 4).

DOCUMENT Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 19 de 23	SIGNATURES El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	ESTAT SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3BC75863C4E32F5CC2D8CDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputaciolleida.cat/portal/verificarDocumentos.do?ent_id=1



Un cop finalitzada la fase 3, corresponent a les activitats de formació i desplegament inicial, la solució tecnològica haurà d'estar plenament operativa.

10. OBLIGACIONS PER PART DELS ADJUDICATARIS

L'empresa adjudicatària es compromet a posar tots els mitjans personals i materials que siguin precisos per a la correcta execució de les tasques a desenvolupar i a facilitar tota la informació i assistència necessàries per a la utilització dels resultats aportats. La propietat de l'aplicació informàtica multiplataforma correspondrà a la Diputació de Lleida i ningú podrà fer-ne ús sense la seva autorització.

L'empresa adjudicatària haurà d'assumir els requeriments que a continuació es detallen:

1. L'adjudicatària haurà d'establir un pla de reunions de coordinació durant la durada del contracte. Com a mínim, s'haurà de realitzar **una reunió presencial inicial a partir de la formalització del contracte i en un termini no superior a 5 dies**, i una reunió de validació i seguiment al finalitzar cadascuna de les fases 1, 2 i 3.
2. No obstant el mínim establert anteriorment, l'empresa adjudicatària haurà d'estar disponible per participar en reunions internes amb l'oficina de coordinació, a requeriment d'aquesta, en funció de les necessitats del projecte.
3. Per informar sobre el grau d'execució de les feines descrites per a les fases 1, 2 i 3, l'empresa adjudicatària enviarà de forma quinzenal per correu electrònic a l'adreça reptedemografic@diputaciolleida.cat, la fitxa de seguiment adjunta a l'annex 2.
4. L'adjudicatària es farà càrrec de les despeses ordinàries de desplaçament, manutenció, allotjament i resta de despeses derivades de l'execució del contracte, sigui quina sigui la seva destinació.
5. L'empresa adjudicatària ha d'estipular la figura d'una persona de referència estable, que serà l'interlocutor entre aquesta i l'oficina de coordinació per a tots els temes relacionats amb la gestió i execució del contracte.
6. L'oficina de coordinació del projecte per part de la Diputació de Lleida controlarà, mitjançant el personal tècnic, el compliment dels terminis acordats i la qualitat dels materials previstos i l'adequació del servei objecte d'aquest contracte.
7. L'empresa adjudicatària cal que estableixi un pla i una metodologia de treball per la correcta implementació i seguiment de la comunicació.

11. CONDICIONS ESPECÍFIQUES D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La Diputació de Lleida serà qui valori i determini cada treball o activitat a realitzar, mitjançant l'oportuna comunicació a l'empresa adjudicatària.

Dins de les funcions de coordinació i seguiment de les accions objecte del contracte, per part de la Diputació de Lleida es podran fer tants suggeriments i modificacions com es considerin necessaris per aconseguir els objectius a assolir.

DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Document Genèric: PPT APP Serveis en ruta		
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi per a validació: 6C1BZ-8EVNX-P2PIF Pàgina 20 de 23	El documento ha sido _2 firmado_2 o _2 aprobado por _2 : 1.- Víctor Peguera Farrero, COOM-Director de planificación i Cooperació Municipal, de DIPUTACIÓ DE LLEIDA. Signat 03/03/2026 11:07	SIGNAT 03/03/2026 11:07



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4124775 6C1BZ-8EVNX-P2PIF 26189697F0B3FC75863C4E32F5CC2D8CDDFF9F43) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://seu.diputadollleida.cat/portal/verifica/Documents.do?ent_id=1



L'empresa adjudicatària del present contracte haurà de tenir una estructura amb capacitat per efectuar les reunions necessàries en la seu de treball de la Diputació de Lleida, quan aquesta ho sol·liciti, durant el desenvolupament del contracte, i a les que hi assistirà l'equip que correspongui.

L'entitat adjudicatària haurà d'atendre les peticions i requeriments que efectuï el responsable del contracte o directament la Secretaria de la Diputació de Lleida, així com, si escau, de les avaluacions i auditories que s'efectuïn. També de l'entrega de la documentació justificativa del compliment dels objectius que li siguin requerits per part del responsable del contracte, o qualsevol departament de la Diputació de Lleida.

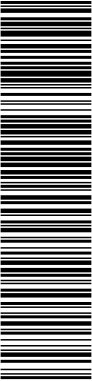
Lleida, a la data de la signatura electrònica

Director de l'Àrea de Planificació i Cooperació Municipal



ANNEX 1 – DADES A COMPLIMENTAR EN EL LLURAMENT DE RESULTATS

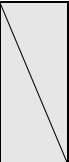
INDICADORS GENERALS DEL PROJECTE - REpte DEMOGRÀFIC												
	<8			8-12,5			12,5-25			>25		
	Densitat de població (habitants/km²)											
	Homes	Dones	Total	Homes	Dones	Total	Homes	Dones	Total	Homes	Dones	Total
Nombre de beneficiaris/es directes i indirectes del projecte, desagregats per gènere												
Nombre de llocs de treball generats directa i indirectament pel projecte, desagregats per gènere												
Retribució mitja dels llocs de treball generats, desagregats per gènere i categories professionals												
Nombre de participants en accions de formació i capacitat, desagregats per gènere												
Nombre de participants en accions de sensibilització i divulgació, desagregats per gènere												



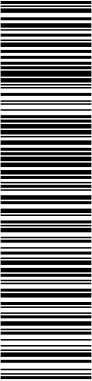


INDICADORS GENERALS DEL PROYECTE - REpte DEMOGRÀFIC											
Nombre de voluntaris que han participat en les activitats, desagregats per gènere	Densitat de població (habitants/km²)								TOTAL		
	<8	8-12,5	12,5-25	>25							
Nombre de municipis beneficiaris per les activitats del projecte											
Nombre d'associacions, cooperatives i empreses constituïdes, registrades o consolidades de manera directa o indirecta pel projecte											
Nombre de taules, forums de participació, grups de treball, xarxes, etc. que s'han posat en marxa											
(Si és aplicable) nombre de visites a pàgines web creades pel projecte											

Font: Ayudas per al finançament de projectes innovadors per a la transformació territorial i la lluita contra el despoblament de la Secretaria General para el Reto Demográfico del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (MITECO)



No introducir valores en aquestes cel·les. Complimentar només el valor total.





ANNEX 2 – FITXA DE SEGUIMENT QUINZENAL



FASE	Tasca	Estat	Data prevista execució	Termini	Grau d'execució (%)	Comentaris	Validació
1	• Planificació del projecte						
	• Definició funcional detallada del projecte						
	• Constitució de l'equip de treball i definició de rols						
	• Creació de prototips inicials de l'aplicació i de la plataforma web.						
	• Disseny i desenvolupament de l'aplicació mòbil amb Ionic.						
2	• Disseny i desenvolupament de la plataforma web amb backend Drupal.						
	• Implementació de les funcionalitats bàsiques: registre, gestió de serveis, reserves, notificacions i panell d'administració.						
3	• Realització de sessions de formació a l'equip gestor i ajuntaments i entitats locals participants.						
	• Desplegament de la primera versió operativa de la plataforma.						
	• Elaboració i lliurament de manuals d'usuari per a ciutadans, ajuntaments o entitats locals autoritzades i professionals, manual tècnic per a gestors del sistema, documentació de les API i integracions utilitzades i codi font en un repositori de codi Github o similar.						
	• Suport tècnic inicial i resolució d'incidències de posada en marxa.						

