

Expedient	Assumpte
2026/10-IG626 G626_P2 Contractes Preparació, gestió i adjudicació IMSST Emissor : Administració (IMSST) Codi : 16340665130777505447	Contracte del servei de teleassistència domiciliària

Signat per:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contractació de serveis per procediment obert del servei de teleassistència domiciliària

ÍNDEX

I PART GENERAL

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Qualificació i Règim Jurídic
- Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots
- Clàusula 6. Preu del contracte
- Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada
- Clàusula 8. Revisió de preus
- Clàusula 9. Admissió de variants
- Clàusula 10. Responsable del contracte
- Clàusula 11. Òrgan de Contractació
- Clàusula 12. Perfil de contractant

II SELECCIÓ DEL/DE LA CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 13. Capacitat i solvència
- Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional
- Clàusula 15. Criteris d'adjudicació
- Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions
- Clàusula 17. Documentació a presentar pels licitadors
- Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació
- Clàusula 19. Garantia definitiva
- Clàusula 20. Adjudicació
- Clàusula 21. Formalització del contracte

III EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 22. Execució del Contracte
- Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació
- Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte
- Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació
- Clàusula 26. Penalitats per demora
- Clàusula 27. Recepció



- Clàusula 28. Pagament del preu
- Clàusula 29. Termini de garantia
- Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques
- Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal
- Clàusula 32. Propietat intel·lectual
- Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial
- Clàusula 34. Prerrogatives de l'Administració i Jurisdicció
- Clàusula 35. Règim de recursos

IV ANNEXOS

1. Quadre resum de les característiques del contracte
2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)
3. Model de proposició criteris no automàtics
4. Model proposició criteris automàtics
5. Model de declaració responsable relativa al tractament per part del/de la contractista de dades personals per compte del responsable del tractament
6. Subrogació del personal



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTACIÓ DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT DEL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS DE TARRAGONA

I. PART GENERAL

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la realització dels treballs descrits a l'annex 1: Quadre resum de les característiques del contracte, amb expressió de la codificació corresponent a la classificació CPV de la Comissió Europea, aprovat per Reglament (CE) 2151/2003, de 16 de desembre de 2003 i modificat per Reglament de la comissió 213/2008, de 28 de novembre de 2007.

La prestació a efectuar s'ajustarà a les condicions que figuren en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i en l'adjudicació.

En els casos de serveis on l'adjudicatari/ària s'obligui a prestar serveis de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de serveis es defineixi amb exactitud quan se celebri el contracte el pressupost màxim del contracte que s'indicarà a l'annex 1 tindrà caràcter limitatiu. En aquests casos, el número d'unitats estaran subordinades a les necessitats de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona (en endavant IMSST) en cada moment. En cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment haurà de tramitar-se la corresponent modificació segons el previst a l'annex 1, prèviament a que s'exhaureixi el pressupost màxim de licitació inicialment aprovat.

A l'annex 1 s'especificarà si es preveuen lots i les característiques o limitacions dels mateixos així com la possibilitat de presentar ofertes integradores. En cas que no es prevegin lots en l'Annex 1 es concretaran els motius que justifiquen la no previsió.

Clàusula 2. Tramitació mitjançant procediment obert

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert regulat en l'article 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 216.000,00 €.

Si el valor estimat supera els 216.000,00 €, el contracte estarà subjecte a regulació harmonitzada, salvat els compresos en l'article 19.2 i aquells contractes que tinguin per objecte els serveis socials i altres específics enumerats en l'annex IV de la LCSP, sempre que el seu valor estimat sigui igual o superior a 750.000,00 €

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les consta a l'expedient i s'indiquen a l'annex 1, en compliment de les exigències dels articles 28 i 116 de la LCSP.

Clàusula 4. Qualificació i règim jurídic

El contracte a què es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte de serveis en base al que estableix l'article 17 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a



l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant RGLCAP).
- d) La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, i resta de normes concordants.
- e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local i la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures para la modernització del govern local, que la modifica.
- h) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 de abril.
- i) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP).
- j) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- k) La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- l) Decret 107/05, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat.
- m) Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant LMLCMOP).
- n) Reial decret 424/2017, de 28 de abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
- o) Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades)
- p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD).
- q) Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública



La resta de normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, així com la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable i la normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

Els contractes s'ajustaran al contingut d'aquest plec.

Supòsits de discordança entre els documents contractuals

En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5. Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i lots

El valor estimat del contracte, així com el pressupost de licitació màxim d'aquest es detallen a l'annex 1.

En compliment del previst a l'article 101.5 de la LCSP, es determina que el valor estimat, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat, inclou el total d'anualitats previstes i les possibles pròrrogues, sense IVA. L'estimació del valor estimat es farà tenint en compte els preus habituals del mercat.

En cas que s'hagi previst a l'annex 1 del plec la possibilitat de dur a terme modificacions del contracte, es tindrà en compte el seu import als efectes de determinar el valor estimat.

En els contractes de serveis que tinguin un caràcter de periodicitat, o de contractes que s'hagin de renovar en un període de temps determinat, es prendrà com a base per al càlcul del valor estimat del contracte alguna de les següents quantitats:

- a) El valor real total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els dotze mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als dotze mesos posteriors al contracte inicial.
- b) El valor estimat total dels contractes successius adjudicats durant els dotze mesos següents al primer lliurament o en el transcurs de l'exercici, si aquest fora superior a dotze mesos.

En tractar-se d'un contracte de serveis, es prendrà com a base, si s'escau, les següents quantitats:

- a) En els serveis d'assegurances, prima pagadora i altres formes de remuneració
- b) En els serveis bancaris i altres serveis financers, els honoraris, les comissions, els interessos i altra forma de remuneració
- c) En els contractes referits a un projecte, els honoraris, les comissions pagadores i altres formes de remuneració, així com les primes o contraprestacions que, si s'escau, es fixin per als participants en el concurs
- d) En els contractes de serveis on no s'especifiqui un preu total, si tenen durada determinada igual o inferior a 48 mesos, el valor total estimat corresponent a tota la seva durada. Si la durada és superior a 48 mesos o no està fixada per referència a un període de temps cert, el valor mensual multiplicat per 48.

En cas que el contracte es divideixi en lots, per a la determinació del valor estimat es tindran en compte



el valor global estimat de tots els lots.

El pressupost base de licitació és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. L'import es detalla a l'annex 1 i inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost net i l'import d'IVA.

Els licitadors, en les seves ofertes, contemplaran l'IVA com a partida independent.

A l'annex 1 es desglossarà aquest pressupost indicant els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en els que el cost dels salaris de les persones empleades per a al seva execució formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professionals els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.

Si s'estableixen lots, el seu nombre i l'import màxim de cadascun d'ells, figurarà a l'annex 1 on es detallarà tant les característiques o productes que compren cada lot, com la possibilitat de presentar ofertes a un dels lots o varis d'ells, indicació si s'escau del número màxim de lots que poden adjudicar-se a cada licitador. En cas que el contracte no es divideixi en lots s'indicarà a l'annex 1 la justificació de la no divisió.

Clàusula 6. Preu del contracte

El preu del contracte serà sempre un preu cert que s'abonarà al/a la contractista en funció de la prestació efectivament executada i d'acord amb el previst al contracte. En el preu s'entendrà inclòs l'import a abonar en concepte d'IVA, que en tot cas s'indicarà com a partida independent.

Amb caràcter general, el preu del contracte s'expressarà en euros.

A l'annex 1 del plec s'establirà el sistema de determinació del preu del contracte, que es pot referir a components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps, o fixar-se en un tant alçat quan no sigui possible o convenient descompondre'l, o resultar de l'aplicació d'honoraris per tarifes o d'una combinació de diverses d'aquestes modalitats.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte i es disposi de finançament per fer front a aquesta despesa.

Si així es preveu a l'annex 1, els contractes, quan la seva naturalesa i objecte ho permetin, poden incloure clàusules de variació de preus en funció del compliment o incompliment de determinats objectius de terminis o de rendiment. A l'annex 1 s'establiran amb precisió els supòsits en què es produeixin aquestes variacions i les regles per determinar-les, de manera que el preu sigui determinable en tot cas.

Es prohibeix el pagament ajornat en els contractes de les administracions públiques.

Clàusula 7. Existència de crèdit i tramitació anticipada

L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte, així com la reserva de crèdit figuren a l'annex 1.

L'aprovació de la despesa l'IMSST comprèn totes les despeses directes i indirectes que el/la contractista hagi de realitzar per a la normal execució dels serveis contractats, així com tota mena d'impostos.



L'expedient de contractació es podrà tramitar anticipadament, segons estableix l'article 117.2 i la disposició addicional 3a de la LCSP. Si es dona tal supòsit, es farà constar aquesta circumstància de forma expressa a l'annex 1.

Quan el contracte es formalitzi en exercici anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

En els contractes pluriennals, l'aprovació de la despesa se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Clàusula 8. Revisió de preus

Els preus dels contractes del sector públic només podran ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes establerts en l'article 103 i següents de la LCSP.

En els casos en què procedeixi, es determinarà a l'annex 1 el dret a revisió periòdica i predeterminada de preus i es fixarà la fórmula de revisió que hagi d'aplicar-se, atenent a la naturalesa del contracte, i a l'estructura i evolució dels costos de les prestacions del mateix, d'acord amb el previst a la LCSP, que serà invariable durant la vigència del contracte i determinarà la revisió de preus en cada data respecte a la data de formalització del contracte, sempre que aquesta es produeixi en el termini de tres mesos des de la finalització del termini de presentació d'ofertes o respecte a la data en que finalitzi aquest termini de tres mesos si la formalització es produeix amb posterioritat.

Quan procedeixi, la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes del sector públic tindrà lloc, en els termes establerts a la LCSP, quan el contracte s'hagi executat, com a mínim, al 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

En conseqüència, el primer 20% executat i el primer any transcorregut des de la formalització quedaran exclosos de la revisió.

Quan la clàusula de revisió de preus s'apliqui sobre els períodes de temps en els que el/la contractista hagi incorregut en mora s'estarà al previst a l'article 104 de la LCSP.

Clàusula 9. Admissió de variants

Cada licitador/a només podrà presentar una proposició, salvat que s'hagi previst a l'annex 1 l'admissió de variants.

En cas que s'admetin variants es concretarà a l'annex 1 sobre quins elements i amb quines condicions queda autoritzada la seva admissió.

L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 10. Responsable del contracte

Es farà constar a l'annex 1 el nom i dades de contacte de la persona física o jurídica que hagi estat nomenada com a responsable del contracte en compliment del previst en l'article 62 de la LCSP.

A aquest li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte, dins l'àmbit de les facultats que se li atribueixen i que es recullen al "Manual sobre les funcions dels responsables dels contractes i els directors d'obres" aprovats per la corporació i que es troben disponibles al perfil de contractant.



Clàusula 11. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el que es fixa a l'annex 1, en base al que preveu la disposició addicional segona de la LCSP.

Clàusula 12. Perfil de contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, l'IMSST difondrà a través d'Internet la informació relativa a aquest contracte, a través de l'adreça web que figura a l'Annex 1.



II. SELECCIÓ DEL/DE LA CONTRACTISTA I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 13. Capacitat i solvència

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Els requisits concrets per a cada cas s'establiran a l'annex 1.

En compliment de l'article 65 del LCSP els/les empresaris/àries hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per realitzar l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies referides a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte i al llarg de tota la durada d'aquest essent condició essencial del contracte que podrà donar lloc a la resolució.

No podran concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, en la mesura que no es pugui garantir que aquesta participació no falsegi la competència o no es pugui garantir el compliment del principi d'igualtat de tracte.

Aquesta prohibició s'estendrà a les empreses a elles vinculades, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels casos contemplats en l'article 42 del codi de comerç i a l'article 70 de la LCSP.

En tot cas, abans de procedir a l'exclusió de la persona física o jurídica licitadora que va participar en la preparació del contracte, se li donarà audiència per tal que justifiqui la seva participació i que aquesta no té per efecte falsejar la competència o dispensar-li un tracte privilegiat respecte de la resta de licitadors.

L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors la informació intercanviada en el marc de la participació en la preparació del procediment de contractació o com a resultat d'ella,

En compliment de l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes que comportin prestacions que els hi siguin pròpies per estar compreses dins del fins, objecte o àmbit d'activitat dels seus estatuts o regles fundacionals; i han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució dels contractes.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats pertanyent al grup, a efectes de l'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan acreditin que té a disposició els mitjans d'aquestes societats, necessaris per a l'execució dels contractes.

UNIONS D'EMPRESARIS/ÀRIES (UTE). Podran presentar proposicions les unions d'empresaris/àries que es constitueixin temporalment a l'efecte, segons preveu l'article 69 de la LCSP. Cadascun dels/de les empresaris/àries que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què fan referència les clàusules següents, i indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cadascun d'ells i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells enfront l'administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en UTE, d'acord amb l'article 24 del RGLCAP.



Aquest document haurà d'estar signat pels representants de totes les empreses components de la UTE.

Clàusula 14. Requisits de solvència econòmica i financera i requisits de solvència tècnica o professional

A l'anunci de licitació i a l'annex 1 del plec s'establiran els requisits mínims de solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional, en els termes establerts en la LCSP.

Per tal d'acreditar els requisits de capacitat i solvència en els procediments oberts els licitadors presentaran declaració responsable en els termes que s'indiquen en l'article 140.1. de la LCSP i a la clàusula 17, segons model que figura a l'annex 2 seguint el formulari de document europeu únic de contractació aprovat per la Unió Europea (DEUC).

En els casos en què l'empresari/ària recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'aquestes també ha de presentar la declaració responsable DEUC en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 de la LCSP.

La presentació del compromís a què es refereix l'apartat 2 de l'article 75 s'ha d'efectuar de conformitat amb el que disposa l'apartat tercer de l'article 140 de la LCSP.

En tots els supòsits en què diversos/es empresaris/àries concorrin agrupats/des en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 141 de la LCSP.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els/les empresaris/àries que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 de la LCSP.

Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits varien d'un lot a l'altre, s'ha d'aportar una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

A l'annex 1 es podran especificar quan s'exigeixin l'acreditació d'altres circumstàncies diferents de les que comprèn el formulari del document europeu únic de contractació i s'indicarà la forma de la seva acreditació.

L'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als/a les candidats o licitadors/es que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant això, quan l'empresari/ària estigui inscrit/a en el registre oficial de licitadors/es i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat/da a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el



moment de perfecció del contracte

Quan a l'annex 1 del present plec s'estableixi la necessitat d'acreditar altres circumstàncies diferents a les que comprèn el formulari DEUC, s'indicarà la forma d'acreditació.

Clàusula 15. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació es descriuran a l'annex 1.

Clàusula 16. Lloc i termini de presentació de les proposicions

Termini

El termini de presentació d'ofertes s'especificarà a l'annex 1 i a l'anunci de licitació.

Amb caràcter general i d'acord amb l'article 156 de la LCSP, en el procediment obert el termini de presentació de proposicions no podrà ser inferior a quinze dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada el termini no serà inferior a 35 dies a comptar des de l'enviament de l'anunci al DOUE, salvat que es donin els requisits de l'article 156.3 de la LCSP, que el termini podrà ser inferior.

Lloc

La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts a la disposició addicional 15ena de la LCSP.

A l'annex 1 s'especificaran els mitjans i lloc de presentació electrònica o, en els casos justificats en l'expedient, els supòsits en que no procedeix la presentació per mitjans electrònics.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

La presentació de proposicions pressuposa per part del/de la licitador/a l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'IMSST.

En cas que l'oferta es presenti per una UTE haurà d'acompanyar-se a la declaració responsable el compromís de constitució de la UTE degudament efectuat d'acord amb l'establert en l'article 69 de la LCSP.

Els/les licitadors/es tenen el dret a no presentar, dins del sobre de documentació formal, aquells documents que ja estiguin en poder de l'IMSST, sempre que es mantingui la vigència de les dades que obren en poder de l'administració i es faci constar en el moment de presentació en quin moment, expedient i departament han estat presentats, d'acord amb el que estableix l'article 53 de la LPACAP.

Termini màxim per a la formulació d'informació addicional.

D'acord amb l'article 138 de la LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 7 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i 3 dies naturals previs a la fi del termini de presentació d'ofertes per a facilitar-la.

Totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada quan restin menys de 7 dies naturalesa per a la finalització del termini, no seran ateses.

Serà motiu d'exclusió de la licitació electrònica el fet que les empreses licitadores perdin les claus



d'accés facilitades per l'eina del sobre digital. Així mateix, serà motiu d'exclusió i no es procedirà a l'obertura d'aquelles ofertes electròniques que continguin virus.

Clàusula 17. Documentació a presentar pels/per les licitadors/es

Les proposicions de les persones interessades hauran d'ajustar-se als plecs i la demés documentació que regeix la licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, sense excepció ni reserva de cap mena, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als registres oficials de licitadors i empreses classificades del sector públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador/a presentarà el número de sobres que s'indiquin a l'annex 1, tancats i signats per ell/a mateix/a o persona que el representi, en els que s'haurà d'indicar: la raó social i denominació de l'entitat licitant, domicili fiscal, telèfon mòbil, fax i correu electrònic, així com el títol del procediment al que es presenta (indicant el número de lot, si és el cas) i el número d'expedient, i contindran:

SOBRE A

Declaració responsable contemplada a l'annex 2 complementària al DEUC.

SOBRE B

Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst en l'annex 3.

SOBRE C

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'annex 4.

Cada licitador/a no podrà presentar més d'una proposició, salvat del previst pel que fa a l'admissibilitat de variants o en el cas del previst a l'article 143 de la LCSP. El/La licitador/a no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un/a mateix/a licitador/a hagi presentat.

En cas que es faci ús de la presentació en sobre electrònic s'indicarà a l'annex 1 aquest extrem i les peculiaritats pròpies pel que fa al format i contingut.

Confidencialitat

D'acord amb el previst a l'article 133 de la LCSP, en el sobres que continguin la documentació avaluable tant automàticament com no automàtica, contindran una declaració de les empreses licitadores indicant, si és el cas, quins documents administratius i tècnics i dades presentades, son, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. Aquesta circumstància s'haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma) en el propi document assenyalat.

El caràcter confidencial podrà afectar, entre d'altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevol altra informació el contingut de la qual pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de la oferta de l'adjudicatari/ària ni a tot el contingut dels informes i documentació que, en el seu cas, generi directament o indirecta l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament podrà estendre's a documents que tinguin una difusió restringida i, en cap cas, a documents que siguin públicament accessibles. El deure de confidencialitat



tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les que s'ha contractat i subcontractat i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas l'establert a la LOPD.

Clàusula 18. Examen de les proposicions i classificació d'ofertes i documentació que cal aportar prèvia a l'adjudicació

Examen de proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del sobre A. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació, es comunicarà a les persones interessades i es concedirà termini no superior a tres dies per esmenar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els/les licitadors/es s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

L'acte d'obertura de les proposicions del sobre B (criteris no avaluables automàticament) únicament es realitzarà si s'estableix la presentació d'aquest sobre a l'annex 1. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) i es durà a terme a les dependències municipals. Un vegada realitzat l'acte les ofertes es sotmetran a informe dels serveis tècnics, per tal que en n'avaluïn el seu contingut.

La puntuació assignada als criteris no automàtics es donarà a conèixer a l'acte d'obertura del sobre C. Aquest acte no serà públic (sempre que la licitació es dugui a terme per mitjans electrònics) es durà a terme a les dependències municipals, un cop avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha.

Comitè d'experts/es

El comitè d'experts/es, efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació no automàtics en cas que aquests superin els criteris automàtics en els termes contemplats en l'article 146 de la LCSP.

D'acord amb el previst a l'article 63.5 de la LCSP, la designació dels/de les membres del comitè d'experts/es o dels organismes tècnics especialitzats es publicarà al perfil de contractant, amb indicació dels càrrecs dels/de les membres dels comitès d'experts/es, sense que es permetin al·lusions genèriques o indeterminades o que es refereixin únicament a l'administració, organisme o entitat a la qual representin o en la qual prestin els seus serveis.

L'acte d'obertura de les proposicions del sobre C (la proposta econòmica i els altres criteris avaluables automàticament) es farà en últim lloc. Aquest acte, que no serà públic, es durà a terme a les dependències municipals, un vegada avaluats els criteris no automàtics, si n'hi ha. A l'acte es farà pública la valoració dels criteris no automàtics i es procedirà a l'obertura i puntuació dels criteris automàtics segons les proposicions contingudes al sobre C. Aquest acte únicament serà públic per al cas que en la licitació no s'hagin utilitzat mitjans electrònics.

Quan en aplicació de la fórmula prevista a l'annex 1 es detecti que les ofertes presenten valors anormals o desproporcionats, es requerirà als/a les licitadors/es corresponents, atorgant-los a tal fi un termini suficient, per tal que justifiquin la seva oferta en els termes previstos a l'article 149 de la LCSP.

Per determinar si les posicions presentades contenen valors anormals o desproporcionats, caldrà aplicar la fórmula que a tal fi es determini a l'annex 1 del present plec de clàusules. Quan l'únic criteri valorable



de forma objectiva per considerar sigui el preu, el caràcter anormal o desproporcionat s'apreciarà d'acord amb el que disposa l'article 146 de la LCSP i article 85 del RGLCAP.

En compliment del previst a l'article 149.4 de la LCSP, en tot cas es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del previst en l'article 201 de la LCSP.

La falsedat en la formulació de la declaració responsable o en la formulació de l'oferta per part del/de la licitador/a serà motiu d'exclusió.

No es podrà declarar deserta una licitació si hi ha alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest document, d'acord amb el que estableix l'article 150.3 de la LCSP.

Les dates de les meses públiques i qualsevol variació de les mateixes es publicarà al perfil de contractant de l'IMSST.

La composició de la mesa de contractació es farà constar a l'annex 1.

Caldrà tenir en compte la recomanació 1/2016, de 6 d'abril, de la Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, sobre l'omissió de determinades dades de caràcter personal en les actes de les meses de contractació a les quals es dona publicitat a través dels perfils de contractant residenciats a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Classificació d'ofertes i requeriment de documentació

A la vista de l'anterior, la mesa classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per tal de posteriorment elevar la proposta a l'òrgan de contractació a favor del licitador que hagi presentat la proposició que contingui l'oferta més avantatjosa. En aquells casos en que no resulti admissible cap de les ofertes la Mesa proposarà que es declari deserta la licitació.

Un vegada acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al/a la licitador/a provisional, que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies esmentades en els article 140.1.a), b) i c) de la LCSP si no l'hagués aportat amb anterioritat, tant del/de la licitador/a com d'aquelles altres persones o empreses a les capacitats de les quals es recorri; de disposar dels mitjans a què s'hagués compromès a adscriure o dedicar a l'execució del contracte conforme l'article 76.2 de la LCSP; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Si s'escau, també caldrà aportar en aquest tràmit la documentació acreditativa de disposar dels criteris d'adjudicació que hagi ofert en la licitació.

En especial la documentació justificativa per aportar serà la que es fa esment a continuació (si s'escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

1. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar dels/deles empresaris/àries que siguin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, on constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits/es, en el seu cas, en el registre oficial que correspongui.



En el supòsit de concórrer un/a empresari/ària individual acompanyarà el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada o fotocòpia autenticada.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 84 de la LCSP.

2. Poder validat a favor de les persones que compareguin o signin proposicions en nom d'un altre.

Si el/la licitador/a és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per algun acte concret no serà necessària la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil. La validació de poders es farà fins a tres dies abans d'aquell en què finalitzi el termini per presentar la documentació requerida.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent establerts a l'annex 1.
4. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al/a la licitador/a.
5. Declaració d'alta de l'Impost sobre activitats econòmiques (IAE) i una declaració responsable de no haver presentat la baixa del IAE per aquelles persones exemptes de tributació.

En cas que la societat està inclosa en la matrícula del tribut, el justificant d'haver pagat el darrer dels exercicis, del qual hagi vençut el període de cobrament en voluntària.

6. Documentació acreditativa de disposar d'una pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir a conseqüència de l'execució dels treballs, per una quantia de 300.000 €, o la que expressament consti a l'annex 1, per cada lot, si és el cas.
7. Documentació acreditativa d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social en la forma prevista als articles 13,14,15 i 16 del RGLCAP.

En cas que el/la licitador/a ho autoritzi explícitament, aquesta documentació l'obtindrà d'ofici l'IMSST i no caldrà que la presenti de nou.

8. Declaració responsable on manifestin que disposen de les certificacions legalment establertes que acreditin que tot el personal adscrit a l'execució del contracte, inclòs el personal voluntari en el cas que hi hagi, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, complint així el requisit establert per l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil. Aquesta declaració s'haurà de tornar a presentar sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.
9. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels



recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

10. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
11. Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, per un import del que s'estableixi a l'annex 1, o petició que la garantia definitiva es formalitzi mitjançant retenció en el preu segons preveu el plec.
12. Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió ambiental.
13. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte es determini a l'annex 1.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà es requerir la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que el/la licitador/a no atén correctament el requeriment si no aporta la documentació dins del termini, aquesta no es correcta o si es constata que no compleix amb els criteris d'adjudicació que ha ofert (en contra per tant del que hagi manifestat en la seva oferta) o es troba incurs en qualsevol prohibició de contractar.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions, incloent el manifestat en les seves proposicions, pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e de la LCSP.

Inscripció en els registres electrònics de licitadors

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI), acreditarà, excepte que es provi el contrari: les condicions d'aptitud de l'empresari en relació a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar i la representació; habilitació professional o empresarial; solvència econòmica i financera i classificació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció, i la declaració de no estar sotmesa a prohibició de contractar.

Les empreses inscrites en aquests registres no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

Serà suficient que el licitador indiqui el número d'inscripció en el registre o acompanyi una fotocòpia simple del document acreditatiu d'inscripció, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

L'IMSST sol·licitarà d'ofici a la tresoreria municipal la documentació acreditativa conforme l'adjudicatari/ària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries municipals.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari/ària proposat/da mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

Clàusula 19. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva o la manca de necessitat d'aquesta pels supòsits assenyalats a la LCSP s'indicarà a l'annex 1, es podrà eximir de l'obligació de constituir garantia definitiva, en especial estaran



exempts d'aportar aquesta garantia els contractes amb valor estimat inferior a 60.000 €.

Amb caràcter general, l'import de la garantia serà l'equivalent al 5% del preu d'adjudicació, exclòs l'import sobre el valor afegit, d'acord amb el que estableix l'article 107 de la LCSP. En aquells supòsits en que el preu de licitació es fixi en base a preus unitaris s'haurà de dipositar una garantia definitiva corresponent al 5% del pressupost bàsic de licitació, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació podrà establir a l'annex 1 que, a més de la garantia definitiva, es dipositi també una garantia complementària de fins un 5% del preu final ofert pel licitador podent arribar la garantia total al 10% del preu adjudicat IVA exclòs. Caldrà dipositar aquesta garantia en els casos contemplats a l'article 107.2 segon paràgraf de la LCSP, entre d'altres, ens els supòsits en els que l'oferta millor classificada estigui incursa en presumpció de temeritat.

En el cas d'UTE, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'annex 1 i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Si no es dona compliment a aquest requisit per causes a ella imputables, l'administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la LCSP.

D'acord amb l'article 108.2 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. Si l'adjudicatari/ària opta per aquesta opció haurà de manifestar-ho expressament en el moment de respondre al requeriment previ a l'adjudicació contemplat a la clàusula 18. La retenció s'efectuarà sobre les factures aprovades, fins assolir l'import total de la garantia definitiva a constituir.

Per tal d'agilitzar el tràmit per raons d'interès públic, s'entendrà que els licitadors proposats per l'adjudicació ofereixen dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació podrà sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol vol altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

Per ingressar la garantia, els/les licitadors/es es poden posar en contacte amb el servei de tresoreria de l'IMSST.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes esmentats a l'article 110 de la LCSP.

La devolució i cancel·lació de garanties definitives s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 111 LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

Si no es compleix aquest requisit per causes a ell imputables, l'administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor.

Clàusula 20. Adjudicació

Un cop presentada la garantia definitiva i, en els casos en que resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de despesa per la intervenció, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del/de la licitador/a proposat/a com a adjudicatari/ària.

Tal com s'ha indicat a la clàusula anterior, en cas que dins del termini atorgat el/la candidat/a proposat no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva. Igualment es



procedirà en el cas que no es pugui procedir a l'adjudicació del contracte per manca de qualsevol altra documentació, en els termes indicats a la LCSP.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

La resolució d'adjudicació serà motivada i es notificarà als/a les candidats/es i licitadors/es i es publicarà al perfil de contractant en el termini de 15 dies, amb el contingut establert en l'article 151 de la LCSP. En la notificació s'indicarà el termini en que ha de procedir-se a la formalització del contracte.

En compliment del previst a la disposició addicional 15 de la LCSP, les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, sens perjudici del que disposa la disposició addicional 15.2 pel que fa a les comunicacions orals.

En cas que l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar un contracte ho notificarà als candidats/es o licitadors/es i, si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada ho comunicarà al DOUE. En aquests casos es compensarà als/a les candidats/es aptes per participar en la licitació o licitadors/es per les despeses en què haguessin incorregut en la forma prevista a l'annex 1 o en el seu defecte d'acord amb l'article 152 LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient.

Clàusula 21. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació. Si el/la contractista sol·licita que el contracte s'elevi a escriptura pública seran de càrrec seu les despeses corresponents.

En els contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, conforme l'article 44 de la LCSP, la formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

En el cas que el contracte sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als/a les licitadors/es i candidats/es, en relació amb el que estableixen els articles 44 i 15.3.3 de la LCSP.

En el cas que l'adjudicatari/ària sigui una UTE, haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de la seva formalització en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari/ària no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b) de la LCSP. En aquest cas, el



contracte s'ha d'adjudicar al/a la licitador/a següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

En cas que resulti preceptiu, s'haurà d'aportar davant del servei de prevenció de riscos laborals, l'acreditació de la modalitat organitzativa preventiva.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la prèvia formalització.

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà, a més, al DOUE. Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'article 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin el caràcter de confidencials.



III. EFECTES, COMPLIMENT I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 22. Execució del contracte

Risc i Ventura

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del/de la contractista.

Execució dels treballs

El/La contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis efectuats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'IMSST determinarà si la prestació efectuada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i requerirà, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al/a la contractista, pot rebutjar la prestació i quedar exempt/a de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al/a la contractista que els esmeni.

Acabat el termini de garantia sense que l'IMSST hagi formalitzat alguna de les reparacions o la denúncia a què es refereix l'article 311 de la LCSP esmentats anteriorment, el/la contractista ha de quedar exempt/a de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, sense perjudici del que estableixen els articles 314 i 315 de la LCSP sobre esmena d'errors i responsabilitat en els contractes que tinguin per objecte elaborar projectes d'obres.

El/La contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin sobre el compliment de la prestació contractada.

Obligacions laborals i socials

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el/la contractista quedarà obligat/da al compliment de les següents obligacions:

- Al compliment de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, seguretat social, prevenció de riscos laborals i legislació mediambiental. L'incompliment d'aquestes no implicarà cap responsabilitat per a l'IMSST.
- A aplicar, en executar el contracte, mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones en el mercat de treball, de conformitat amb el que preveu la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En l'elaboració i presentació de l'oferta del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- En general, l'empresa contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades en el seu caràcter d'ocupadora, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre les seves subcontractistes i les persones treballadores d'un o altre, sense que pugui repercutir contra l'IMSST cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles que poguessin imposar-li els



organismes competents.

- Si es detecta que el/la contractista incompleix les obligacions referides a l'article 201.1 de la LCSP, en especial, els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de les condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats a què es refereix l'article 192 de la LCSP o les que, en el seu cas, s'hagin previst al plec de clàusules.

- En qualsevol cas, el/la contractista, indemnitzarà a l'IMSST per les quantitats que es veïés obligat/da a pagar per incompliment de les obligacions aquí consignades, encara que això li vingui imposat per resolució judicial o administrativa.

Aquestes obligacions de contingut social i laboral tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 de la LCSP i tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Obligacions tributàries i d'altres econòmiques

- A pagar les despeses i impostos derivats dels anuncis oficials i, si escau, de la formalització del contracte, i les taxes per la prestació dels treballs facultatius de qualsevol índole que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

Es considerarà obligació essencial, l'incompliment de la qual serà causa de resolució, el trobar-se l'adjudicatari/ària en qualsevol moment al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

Correspondran i seran a càrrec del/de la contractista:

- a) L'obtenció de les autoritzacions i llicències, documents o qualsevol informació, tant oficial com particular, que es requereixi per a la realització del subministrament.
- b) Les despeses de comprovació de materials, vigilància del procés de fabricació, si procedeix, i les de material, personal, transport, lliurament i retirada dels béns fins el lloc convingut, muntatge, posta en funcionament o ús i posterior assistència tècnica dels béns que en el seu cas se subministrin dins del respectiu termini de garantia, així com qualsevol altra despesa que es produeixi com a conseqüència de la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals.
- c) Les proves, assaigs o informes necessaris per verificar la correcta execució del subministrament contractat, amb el límit del 1% del preu total del contracte.
- d) Qualsevol altra despesa que es produís per a la realització de l'objecte del contracte, incloses les fiscals, taxes i gravàmens, segons les disposicions vigents.
- e) Serà a compte del/de la contractista la indemnització dels danys que s'ocasionin, tant a l'IMSST com a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixin l'execució del subministrament, llevat que aquests perjudicis siguin conseqüència d'una ordre immediata i directa de l'administració.

Assegurances

El/La contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries, així com una assegurança que cobreixi les responsabilitats que es derivin de l'execució del contracte, en els termes que s'indiquin en el plec de prescripcions tècniques, si escau.



Altres obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El/La contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'IMSST, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'IMSST la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'IMSST les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El/La contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els/les seus/seves subcontractistes o subministradors/es (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 de la LCSP.

Aquestes obligacions de contingut social tindran la consideració de condició especial d'execució del contracte als efectes del previst en l'article 202 de la LCSP i tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Així mateix, en els contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades per les entitats del sector públic s'estableix una obligació contractual essencial consistent en l'obligació del/de la contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Altres condicions especials d'execució del contracte

Constituiran condicions especials d'execució, a banda de les esmentades anteriorment, qualsevol altra que es contempli amb aquest caràcter al plec, les contemplades en la clàusula 23 respecte de les obligacions amb subcontractistes i subministradors/es i les que s'estableixin expressament a l'annex 1. El compliment de les condicions especials d'execució, per al cas que s'imposin, tindran caràcter d'obligació contractual essencial.

Termini d'execució

El termini d'execució dels treballs serà el que es fixa a l'annex 1.



Aquest termini començarà a comptar el dia següent al de la signatura del contracte, si en l'acord d'adjudicació no s'indica altra cosa.

La durada del contracte es fixa a l'annex 1 amb especificació de les possibles pròrrogues.

Aquest plec pot preveure una o vàries pròrrogues sempre que les característiques de la licitació romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes, sens perjudici de les modificacions que es puguin introduir d'acord amb el previst en els articles 203 a 207 de la LCSP. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari/ària, sempre que el seu preavís es produeixi al menys dos mesos abans de l'acabament del termini de durada del contracte, salvat que a l'annex 1 s'estableixi un termini superior de preavís.

En cap cas es podrà produir la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'administració de depurar la responsabilitat del/de la contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte, que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el/la contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínim de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Confidencialitat

El/La contractista haurà de respectar la confidencialitat de la informació d'aquesta mena a què tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant cinc anys, si no s'estableix res diferent en els plecs o en el contracte.

Clàusula 23. Cessió del contracte i subcontractació

Cessió

Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a una tercera persona sempre que es compleixin els requisits establerts a l'article 214 de la LCSP.

A l'annex 1 s'establiran els drets i obligacions derivades del contracte que no podran ser cedits a una tercera persona pel/per la contractista per ser les qualitats tècniques o personals del cedent raó determinant de l'adjudicació del contracte i de la cessió pogués resultar una restricció efectiva de la competència del mercat. En cap cas podrà autoritzar-se la cessió a una tercera persona quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del/de la contractista si aquestes consisteixen un element essencial del contracte.

En qualsevol cas, per tal que els/les contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a terceres persones, caldrà que es donin els requisits esmentats en l'article 214.2 de la LCSP.

Subcontractació

La contractació per part de l'adjudicatari/ària de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors/es estarà subjecte als requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.



A l'annex 1 s'establiran els requisits o límits respecte de la subcontractació de cada licitació en concret.

El/La contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, un cop adjudicat el contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució d'aquest, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part que pretén subcontractar i la identitat, dates de contracte i d'altres extrems contemplats a l'article 215 de la LCSP. També haurà de comunicar qualsevol modificació que al respecte dels/de les subcontractistes es produeixi durant l'execució del contracte principal.

La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 de la LCSP per poder procedir a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o urgència de la subcontractació, tindrà entre d'altres previstes a la Llei de contractes, alguna de les conseqüències i sancions contemplades en el 215.3 de la LCSP en funció de la repercussió de l'incompliment sobre l'execució del contracte. En aquest sentit, es consideren obligacions essencials del contracte i, per tant, el seu incompliment podrà ser causa de resolució o de la imposició al/a la contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

Els/Les subcontractistes quedaran obligats/des només davant del/de la contractista principal que assumirà, per tant, la total execució del contracte front l'administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu i als termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP, així com de l'obligació al fet que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP, referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Règim de pagaments en la subcontractació

El/La contractista estarà obligat a pagar als/a les subcontractistes o subministradors/es el preu pactat en els terminis i condicions establerts en l'article 216 de la LCSP. En cas de demora en el pagament, el/la subcontractista o el/la subministrador/a tindrà dret al cobrament dels interessos de demora i de la indemnització pels costos del cobrament en els termes de la LMLCMOP. Els/Les subcontractistes que es trobin en els supòsits contemplats en l'article 4.1 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, hauran d'utilitzar per a la seva relació amb el/la contractista principal la factura electrònica, quan l'import de la mateixa superi els 5.000,00 €. Aquesta factura electrònica s'haurà de presentar al/a la contractista principal a través del registre a què es refereix l'apartat 3 de la disposició addicional 32 de la LCSP.

Trobareu informació en relació a la plataforma de distribució de factures electròniques entre empreses al següent enllaç [PAe - CTT - General - Plataforma de Distribución de Facturas Electrónicas entre Empresas](#)

Els/Les subcontractistes no podran renunciar vàlidament, abans o després de la seva adquisició, als drets que tinguin reconeguts per l'article 216 de la LCSP.

L'IMSST podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que els/les contractistes han de fer als/a les subcontractistes.

A tal fi, hauran de remetre a l'IMSST, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels/de les subcontractistes o subministradors/es que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació i les condicions de la subcontractació, en especial aquelles que guardin relació amb els terminis de pagament i hauran d'aportar justificant del compliment dels terminis de pagament establert a l'article 216 i en la LMLCMOP, un cop finalitzada la prestació.



En el cas que els pagaments entre contractista i subcontractista es vehiculi a través d'instruments financers que esdevenen mitjans de pagament diferit (tipus confirmin i similars), als efectes del còmput del termini de pagament contemplat a la llei es prendrà en consideració els terminis de venciment fixats en aquells.

Aquestes obligacions es consideraran condicions essencials d'execució, l'incompliment de les quals, a mes de les conseqüències previstes per la normativa vigent, permetrà la imposició de les següents penalitats:

- a) La suspensió del termini legalment establert per dur a terme el pagament de l'obligació, en tant que l'adjudicatari/ària no acrediti el pagament als/a les subcontractistes o subministradors/es del deute corresponent al contracte objecte d'aquest plec.
- b) Sanció per import equivalent als interessos de demora meritats pel retard en el pagament al/a la subcontractista.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

La penalitat serà per l'import equivalent al que resulti d'aplicar a la darrera factura el tipus d'interès de demora per operacions comercials aplicable a les administracions públiques segons l'article 7 de la LMLCMOP.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà realitzar pagaments directes als/a les subcontractistes, sempre i quan es donin els requisits establerts a l'article 215 de LCSP, d'acord amb la disposició addicional 51 de la LCSP prèvia la tramitació d'expedient contradictori on es comprovi la manca de pagament al/a la subcontractista sense causa per part del/de la contractista principal.

Els pagaments fets a favor del/de la subcontractista s'entendran fets per compte del/de la contractista principal i han de mantenir en relació amb l'administració contractant la mateixa naturalesa d'abonaments a compte que la de les certificacions d'obra. En cap cas és imputable a l'administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat del/de la contractista principal a la factura presentada pel/per la subcontractista.

Clàusula 24. Modificació, suspensió i resolució del contracte

Modificació del contracte

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic, el contracte, amb subjecció al disposat als articles 203 i següents de la LCSP.

En cas que es prevegin modificacions en el contracte, es farà constar a l'annex 1.

Fora dels casos que s'hagin previst en aquest plec no s'autoritzaran modificacions, salvat que es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'article 205 de la LCSP.

El/la contractista no podrà dur a terme modificacions del contracte sense que l'IMSST hagi autoritzat, prèvia la tramitació oportuna, la corresponent modificació.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el/la contractista queda obligat a l'actualització del Programa de Treball, si n'hi ha, i al reajustament de la garantia dipositada.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.



Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que s'estableix l'article 153 de la LCSP.

Suspensió dels treballs

En cas de produir-se una suspensió del contracte, es seguiran els procediments establerts als articles 208 de la LCSP i 103 del RGLCAP. En els supòsits de suspensió temporal, parcial o total, o bé definitiva, s'aixecarà acta de la suspensió.

Resolució

Seràn causes de resolució les que estableixen els articles 211 i concordants de la LCSP i, en el seu cas, a l'annex 1 d'aquest plec. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que preveuen els articles 212 i següents de la LCSP.

En especial, causarà resolució l'incórrer de manera sobrevinguda, un cop adjudicat el contracte, en algun dels supòsits legalment establerts de prohibició per contractar i l'incompliment de l'oferta per part de l'adjudicatari/ària que es configura com a condició essencial del contracte.

Quan s'hagi resolt un contracte per incompliment culpable del/de la contractista o per altra causa imprevisible per a l'òrgan de contractació i no imputable a aquest, i calgui continuar prestant el servei de manera immediata i aquesta immediatesa no pugui assolir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119 de la LCSP, es procedirà a una nova adjudicació negociant els termes del contracte amb els/les licitadors que hagin estat admesos a la licitació originària seguint l'ordre de classificació, regint el contracte i la licitació el present plec.

Clàusula 25. Obligació de facilitar les dades referides a la subrogació

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari/ària l'obligació de subrogar-se com a ocupador/a en determinades relacions laborals, es facilitarà als/a les licitadors/es, en el mateix plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels/de les treballadors/es als/a les quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

En compliment del que estableix l'article 130 de la LCSP i a aquests efectes, l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels/de les treballadors/es afectats/des està obligada a proporcionar la informació referida a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador/a, així com tots els pactes en vigor aplicables als/a les treballadors/es als/a les quals afecti la subrogació.

En cas d'incompliment de l'esmentada obligació s'imposaran, a l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte, les penalitats que corresponguin d'acord amb les previsions de l'article 192 de la LCSP, que oscil·laran entre el 10% i el 50% del preu del contracte.

En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals siguin superiors als que es poguessin desprendre de la informació facilitada per l'antic/ga contractista a l'òrgan de contractació, el/la contractista tindrà acció directa contra l'antic/ga contractista.

D'acord amb el previst a l'article 130.6 de la LCSP, es fa constar expressament que el/la contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació i demés conceptes en els termes que en el citat precepte s'indiquen.



Clàusula 26. Penalitats per demora

El/La contractista està obligat/da a complir el termini final, i en el seu cas els parcials fixats per l'administració.

Quan l'adjudicatari/ària demori, per causes imputables a ell/a, el termini d'execució establert en aquest plec, l'IMSST podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques que, en el cas que no es fixin concretament a l'annex 1, seran les previstes a la LCSP.

Si hi ha incompliment de l'execució parcial, s'aplicaran les penalitats previstes per a l'incompliment del termini total.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pot tenir dret l'administració municipal originats per la demora del/de la contractista.

La constitució en mora del/de la contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures corresponents i, en el seu cas, de la garantia.

Clàusula 27. Recepció

El contracte s'executarà d'acord amb l'establert a les seves clàusules i als plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació es doni al/a la contractista per part de la persona responsable del contracte. El/La contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'IMSST determinarà si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vicis o defectes imputables al/a la contractista, podrà rebutjar-la quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

El contracte s'entendrà complert pel/per la contractista quan aquest/a s'hagi realitzat, en els termes previstos al mateix i a satisfacció de l'administració, la totalitat de la prestació, segons preveu l'article 210 de la LCSP. En tot cas, per a la seva constatació cal aixecar un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a l'entrega o realització de l'objecte del contracte o en el termini que es determini a l'annex 1.

En compliment del previst a l'article 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, la persona responsable del contracte haurà de comunicar a la intervenció, amb una antelació mínima de 20 dies, el dia, lloc i hora de la recepció per tal que pugui assistir a l'acte de recepció a fi de dur a terme les funcions de comprovació material de la inversió que corresponguin.

En els casos en que la intervenció de la comprovació material de la inversió no fos preceptiva, la comprovació es justificarà amb l'acta de conformitat signada pels que han participat en la mateixa o amb una certificació expedida pel cap de la dependència a qui correspongui rebre o acceptar els serveis en la que s'expressarà haver-se executat els serveis d'acord amb les condicions establerts al contracte subscrit



Juntament amb la darrera factura corresponent a la liquidació dels treballs, caldrà adjuntar l'acta de recepció, sense la qual no es podrà tramitar el seu pagament.

Clàusula 28. Pagament del preu

L'adjudicatari/ària té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, en les condicions i terminis previstos a l'article 301 i següents de la LCSP.

L'adjudicatari/ària presentarà factura cada vegada que s'efectui la recepció, total o parcial d'acord amb les condicions d'aquest plec. Un cop tramitada i aprovada la factura, es procedirà al pagament mitjançant transferència bancària al número de compte i entitat bancària que hi consti salvat que s'estableixi a l'annex 1 altra forma de pagament.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al/la contractista, l'IMSST podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu. També tindrà dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet

Determinació del termini de pagament de factures o certificacions

Serà obligació del/de la contractista presentar la factura en el registre administratiu, en temps i forma, en el termini màxim de 30 dies des de la data efectiva d'entrega del bé.

El termini de pagament de les factures, segons el previst en l'article 198 de la LCSP, és de 30 dies a comptar des de la data en què s'aprovi per l'òrgan competent la factura o certificació.

El termini màxim per dur a terme l'aprovació, prèvia conformitat de la factura, serà de 30 dies a comptar des de la data de presentació de la factura al registre d'entrada de l'IMSST.

Si en les factures o certificacions existissin errors o deficiències, el termini comptarà des que s'esmenin i l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona rebi la factura o certificació correcta.

En la factura corresponent a l'últim termini o liquidació del contracte, el termini per aprovar la liquidació i abonar-la serà de 30 dies a comptar des de la data de l'acta de recepció. No obstant, si l'adjudicatari/ària presenta la factura amb posterioritat a aquella data el termini de pagament s'iniciarà a comptar des de la data d'entrada al registre.

En cap cas no es pagarà mitjançant domiciliació bancària sinó que, un cop presentada i aprovada la factura es tramitarà la seva aprovació.

Factura electrònica

Tots/es els/les proveïdors/es que hagin entregat béns o prestat serveis a l'IMSST, podran expedir i remetre factures mitjançant el punt general d'entrada [FACE](#)

En tot cas, estaran obligades a l'ús i presentació de la factura electrònica les entitats enumerades en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

Les factures electròniques que es presentin a l'IMSST hauran de complir amb els requeriments legalment establerts. En aquest sentit, caldrà tenir en compte el previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, així com la resta de normativa que, en desenvolupament o en substitució d'aquesta, es vagi dictant en cada moment.



A l'annex 1 s'especifiquen les dades corresponents a l'oficina comptable, unitat gestora i unitat tramitadora a efectes de facturació (CODIS DIR3)

Caldrà seguir les instruccions de facturació que estan disponibles al catàleg de tràmits de l'Ajuntament de Tarragona [Catàleg de tràmits](#)

Cessió dels drets de cobrament

Per tal que la cessió del dret de cobrament d'una factura sigui efectiva serà requisit imprescindible donar compliment als requisits previstos a l'article 200 de la LCSP i, així mateix, a les previsions de les Bases d'Execució del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Tarragona.

Clàusula 29. Termini de garantia

A partir de la data de l'acta de recepció, començarà a comptar el termini de garantia que s'hagi fixat a l'annex 1 o el que hagi ofert l'adjudicatari/ària en cas que sigui superior.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el servei imputables al/la contractista, l'IMSST tindrà dret a reclamar a l'empresari l'esmena o reparació.

Finalitzat el termini de garantia sense que l'administració hagi formalitzat objeccions o la denúncia, el/la contractista quedarà exempt/a de responsabilitat i es procedirà a la devolució de la garantia definitiva.

Clàusula 30. Notificacions i comunicacions electròniques

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya [Notificacions electròniques – Consorci AOC](#)

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Clàusula 31. Protecció de dades de caràcter personal

Els contractes que impliquin tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar, en la seva integritat la LOPD i la seva normativa de desenvolupament, així com el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

Per al seu compliment s'estarà al que preveu la disposició addicional 25 de la LCSP.

La prestació del servei implica el tractament de dades personals responsabilitat de l'IMSST.

- Finalitat: Gestió del servei de teleassistència.
- Col·lectiu: persones usuàries del servei de teleassistència de l'IMSST



- Tipologia de dades:
 - o Dades d'identificació: Nom, cognoms, telèfon, adreça postal o electrònica, DNI/NIF, targeta sanitària...
 - o Dades relatives a les circumstàncies socials: situació familiar
 - o Dades relatives a les característiques personals: dades de família, lloc i data de naixement, edat, gènere, nacionalitat...
 - o Dades especialment protegides: dades de salut

Per aquest motiu, l'adjudicatari/ària té la consideració d'encarregat/da del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, d'acord amb la LOPD. L'adjudicatari/ària, com a encarregat/da del tractament, es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte de contractació:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels/de les treballadors/es respecte a les dades personals que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del conveni. L'adjudicatari/ària haurà de tenir regulat el deure de secret amb les seves persones treballadores i col·laboradores. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida.
- L'entitat adjudicatària garantirà l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i l'establert als requisits de contractació. El nivell de risc i les mesures de seguretat podran ser definides per l'IMSST a la clàusula 17 dels plecs tècnics i, en qualsevol cas, hauran d'acomplir com a mínim a les exigides pel Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat a l'àmbit de l'administració electrònica i la normativa que el modifica i el definit al plec de prescripcions tècniques. L'IMSST es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- El/La contractista haurà de lliurar, de forma prèvia a la contractació, una declaració responsable segons l'annex 5, recollint el compliment exprés de la legislació i, si aplica, la ubicació dels servidors des d'on es realitzarien els serveis contractats i les possibles empreses subcontractistes.
- El/La contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a dpd@tarragona.cat
- En el supòsit que una persona usuària es dirigeixi a l'empresa adjudicatària per exercir els seus drets, d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, aquesta l'adreçarà a l'IMSST en un termini no superior a 5 dies a l'adreça dpd@tarragona.cat
- L'adjudicatari/ària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'IMSST fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- Únicament es podrà subcontractar els serveis segons els principis i termes recollits a la clàusula 23 del present plec de clàusules administratives particulars amb la prèvia autorització de l'IMSST. En el cas que l'entitat adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part diferent o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'IMSST. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del/de la contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'IMSST.

Qualsevol subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'empresa adjudicatària i



l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables l'adjudicatària.

Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal s'han de destruir o retornar a l'IMSST a través de la persona responsable del contracte o a l'encarregat/da del tractament que l'IMSST hagi designat. La tercera persona encarregada del tractament ha de conservar degudament bloquejades les dades en la mesura que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.

L'accés i tractament de dades personals de l'IMSST per part del/de la contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatari/ària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatari/ària.

L'adjudicatari/ària assumeix la responsabilitat davant de l'IMSST per als possibles danys i perjudicis que aquest o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels organismes reguladors del tractament de dades personals.

El/La contractista declara haver estat informat igualment que l'IMSST tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió del servei. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del conveni per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'IMSST. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir una sol·licitud presencial o per correu ordinari a l'OMAC o mitjançant instància telemàtica específica de drets de protecció de dades a la seu electrònica.

L'adjudicatari/ària es comprometrà a no divulgar aquesta informació confidencial, així com a no publicar-la per qualsevol altre mitjà, ja sigui directament o mitjançant terceres persones, i a no posar-la a la disposició d'altres persones sense el previ consentiment per escrit de l'IMSST.

L'adjudicatari/ària del contracte administratiu es compromet, una vegada extingit el present contracte, a no conservar cap còpia de qualsevol material, informació o documentació de la informació confidencial.

Clàusula 32. Propietat intel·lectual

La propietat intel·lectual dels materials generats en el desenvolupament del contracte serà totalment i exclusiva de l'IMSST, inclosa la documentació generada en qualsevol suport i format. Els productes i subproductes derivats no podran ser utilitzats sense permís explícit. L'adjudicatari/ària podrà fer ús d'aquests, ja sigui com a referència o com a base de futurs treballs, sempre que compti per a això amb l'autorització expressa, per escrit, de l'IMSST.

L'empresa adjudicatària accepta expressament que els drets d'explotació dels materials derivats d'aquest plec corresponen únicament i exclusiva a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona. Així doncs, el/la contractista cedeix, amb caràcter d'exclusivitat, la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació i qualsevol d'altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En cas que l'execució del contracte suposi la intervenció de mitjans personals o tècnics del/de la contractista a les dependències municipals, i en funció del risc que comporti, el/la contractista, i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat/da a elaborar i trametre al servei de prevenció



municipal la planificació preventiva duta a terme. Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos.

Clàusula 34. Prerogatives de l'administració i jurisdicció

L'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Igualment podrà modificar els contractes celebrats i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i al RGLCAP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de tècnic i jurídic competent, en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

Les qüestions litigioses sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius, seran resoltes per l'òrgan de Contractació. Els seus acords posaran fi a la via administrativa, i contra aquests es podrà interposar potestativament el recurs de reposició o recurs contenciós administratiu.

Clàusula 35. Règim de recursos

Quan es tracti de contractes de serveis subjectes a regulació harmonitzada i en els demés supòsits contemplats a l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar potestativament el recurs especial en matèria de contractació previst als articles 44 i següents de la LCSP, previ a la interposició del contenciós administratiu. No procedirà, en aquests casos, la interposició de recurs administratiu ordinari.

En la resta de casos no contemplats en l'article 44.1 de la LCSP, s'estarà al règim de recursos establert a la LPACAP.



ANNEX 1. Quadre resum de les característiques del contracte

PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ: Obert

CONTRACTE SUSCEPTIBLE DE RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ: Sí

TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT: Ordinària

LICITACIÓ ELECTRÒNICA: Sí

TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES: 15 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. Si l'últim dia de presentació coincideix amb un dia declarat estiu, o bé sigui dissabte o diumenge, es traslladarà el termini al primer dia hàbil següent. El termini s'indicarà en el perfil del contractant.

LLOC DE PRESENTACIÓ D'OFERTES: Es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura d'ofertes de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquesta eina la trobareu disponible accedint a l'anunci d'aquesta licitació al perfil de contractant de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona (en endavant IMSST).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: [Licitació electrònica](#).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses o persones licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar



correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat(*) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes. Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, les hauran d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que algun/alguna licitador/a no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el/la licitador/a la paraula clau.

Podreu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina sobre digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació pública, a l'adreça web següent: [Licitació electrònica](#).

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles serà PDF.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

OBJECTE DEL CONTRACTE: Contractació del servei de teleassistència domiciliària per a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona.

CODI CPV: 85310000-5 – Serveis d'assistència social

EXISTÈNCIA DE LOTS: No

D'acord amb l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), per la naturalesa del contracte no és possible entendre que les prestacions del contracte puguin tenir una realització i un aprofitament individual i funcional que permeti la seva execució de forma independent. A més, caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució del contracte.

S'admet oferta integradora: No



Limitacions: No

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE: Consta un informe de la persona responsable del contracte a l'expedient

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: La presidència de l'IMSST

RESPONSABLE DEL CONTRACTE: La responsable de la unitat de gent gran i dependències de l'IMSST

MESA DE CONTRACTACIÓ: Sí

Composició de la mesa de contractació

Presidència

- La gerència de l'Institut Municipal de Serveis Socials o persona en qui delegui

Vocalies

- Intervenció delegada de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la intervenció delegada substituïda
- Secretaria delegada de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la secretaria delegada substituïda
- La responsable de la unitat de gent gran i dependències de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la persona en qui delegui
- La responsable de l'àrea bàsica de serveis socials de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la persona en qui delegui

Secretaria

- La cap administrativa d'administració de l'Institut Municipal de Serveis Socials o la persona en qui delegui

ADREÇA DEL PERFIL DEL CONTRACTANT: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base de licitació: D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base del contracte pels dos anys de contracte és per l'import de 340.005,48 €, més 13.600,22 € en concepte del 4% d'IVA, un total de 353.605,70 €.

El preu unitari dels dispositius bàsic i avançat s'ha obtingut a partir dels salaris establerts a la resolució de 30 de maig de 2023, de la Direcció General del Treball, per la qual es registra i publica el VIII conveni marc estatal de serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal. Per a la determinació dels preus dels dispositius GSM s'han pres com a referència altres licitacions similars de caràcter autonòmic.

Aquest import pot ser millorat a la baixa pels/per les licitadors o licitadores. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació.



COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ANUALS DE MITJANA

COSTOS DIRECTES	
Personal	139.044,38 €
Material auxiliar de treball	302,13 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	139.346,51 €

COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 16%	22.295,44 €
Benefici industrial 6%	8.360,79 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	30.656,23 €
TOTAL COSTOS	170.002,74 €

Els costos directes, que representen un total d'un 81,97%, inclouen les despeses de personal i les despeses dels materials auxiliars de treball com és la roba de treball i els equips de protecció individual.

Els costos indirectes representen un 18,03%, ascendint a la totalitat de de 30.656,23 € anuals, es divideixen entre les despeses generals necessàries per al desenvolupament de les tasques encomanades al contracte i un benefici industrial previst que ascendeix al 6%.

Per a la determinació dels preus dels dispositius GSM s'han pres com a referència altres licitacions similars de caràcter autonòmic.

Els perfils professionals que s'han tingut en compte per al càlcul de costos són els que consten al plec de prescripcions tècniques, d'acord amb els percentatges de dedicació següents:

Director/a responsable 20%
 Responsable CA 25%
 Coordinador/a de zona 100%
 Supervisor/a 50%
 Teleoperador/a 100%
 Instal·lador/a 50%
 Personal UM 0,09%

La totalitat de dispositius que corresponen a bàsic i avançat són de 709 i la totalitat de dispositius que corresponen a GSM són 32.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

Carrer Comte de Rius, núm. 2-8, entl. 43003 Tarragona / Tel.977 296 171 / imsst.tarragona.cat



Preus unitaris.

El preu del contracte es determinarà a través del sistema de preus unitaris, d'acord amb els preus oferts en la licitació i fins al màxim contemplat al pressupost anual, en els terminis determinats als articles 102 i 309 de la LCSP.

El pressupost màxim de licitació s'ha calculat en funció del nombre de terminals anuals previstos. No obstant, la quantia total d'aquest contracte pot experimentar variacions, en el sentit que el número de terminals està subordinat a les necessitats de l'IMSST, pel que es poden produir increments en funció d'aquestes fins al topall màxim del crèdit pressupostari que en cada exercici pressupostari es determini, que en cap cas podrà ser superior al pressupost màxim de licitació del contracte. L'IMSST no està obligat a exhaurir aquest pressupost màxim, sinó que anirà en funció dels terminals facturats mensualment.

L'IMSST comunicarà a l'empresa que resulti adjudicatària els serveis i els terminals concrets que hagi de realitzar. A cada encàrrec específic li serà d'aplicació el conjunt d'aquest plec i meritarà els honoraris resultants d'aplicar el preu proposat en aquest procés selectiu per part del licitador que resulti adjudicatari d'aquest contracte.

Els preus unitaris de contracte seran els que hagi ofert l'empresa licitadora que resulti adjudicatària i que en cap cas podran ser superiors a 18,99 €, IVA exclòs, per a terminals bàsic i avançat, i de 22,00 €, IVA exclòs, per al terminal tipus GSM.

TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS: Dos anys

PRÒRROGA: Sí, una única pròrroga de dos anys

REVISIÓ DE PREUS: No procedeix, de conformitat amb l'article 103.2 de la LCSP.

VALOR ESTIMAT (incloent pròrrogues i modificacions sense IVA):

CONTRACTE	PERÍODE	IMPORT
Principal	01/06/2026 – 31/05/2028	340.005,48 €
Pròrroga	01/06/2028 – 31/05/2030	340.005,48 €
Modificació 10%		68.001,10 €
TOTAL VEC		748.012,06 €

LLOC D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS: Tarragona

DETALL DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA:

CONTRACTE	PERÍODE	IMPORT BASE	IVA 4%	IMPORT
Principal	01/06/2026 a 31/12/2026	99.168,27 €	3.966,73 €	103.135,00 €
	01/01/2027 a 31/12/2027	170.002,74 €	6.800,11 €	176.802,85 €
	01/01/2028 a 31/05/2028	70.834,48 €	2.833,38 €	73.667,85 €

Per als exercicis següents la despesa quedarà condicionada a l'efectiva disponibilitat dels crèdits en el pressupost corresponent.

Aplicació: 01/23100/22709 Prestació de serveis activitats IMSST

Contracte subvencionat: No



TRAMITACIÓ DE LA DESPESA: Ordinària
REQUISITS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA

Criteri mínim

De conformitat amb l'article 87.1 b) de la LCSP, si el/la licitador/a és un contractista individual o una societat professional, justificant de l'existència d'assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superiors al valor estimat del contracte, el qual ascendeix a 748.021,06 €.

O

Volum anual de negocis, referit a millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dades de constitució o de l'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per import igual o superior al 1,5 del valor anual mig del contracte (255.004,11 €). Per a la determinació del valor no s'ha comptabilitzat l'IVA.

Mitjans d'acreditació

- La disposició de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals s'acreditarà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi.

- El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificació de la solvència econòmica/financera que es demana: Aquest criteri té com a objectiu assegurar que les persones físiques o jurídiques licitadores compten amb una solvència econòmica suficient per afrontar les obligacions derivades del contracte, garantint així la seva capacitat per oferir el servei amb continuïtat i estabilitat. L'exigència d'un volum de negocis mínim equivalent a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte proporciona una mesura de seguretat, demostrant que l'empresa té una capacitat financera adequada per assumir el projecte sense comprometre la seva viabilitat. La verificació d'aquest requisit a través dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o, en el cas dels empresaris individuals, mitjançant llibres legalitzats, assegura la transparència i la fiabilitat de la informació financera presentada, fet que permet a l'òrgan de contractació prendre decisions basades en dades verificades i fidedignes. Alternativament, es considera que tenir a disposició una assegurança d'indemnització per riscos professionals és l'altra garantia per poder respondre financerament, durant tota l'execució del contracte, en les seves relacions amb terceres persones, atesa la irrellevància de disposar d'uns mitjans financers o d'una organització, en el cas que el/la contractista fos una persona física, per al seu exercici professional.

SOLVÈNCIA TÈCNICA

Criteri mínim

Tenir experiència en la realització de treballs i serveis de teleassistència domiciliària, en els tres últims anys.



Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte i s'haurà d'incloure el seu import, dates i destinataris, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70 % de l'annualitat del contracte (119.001,92 €).

Mitjans d'acreditació

Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o validats per l'òrgan competent.

Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari/ària.

Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 3 anys, com a mínim haurà d'acreditar haver executat serveis o treballs efectuats del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte en el curs dels últims tres anys.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'atendrà a la coincidència entre els tres primers dígitos dels seus respectius codis CPV.

En el cas que l'entitat licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el cas que es formi una UTE, les empreses integrants, hauran de complir conjuntament els requisits anteriors i els indicats en el plec de prescripcions tècniques i en els criteris d'adjudicació.

Justificació de la solvència tècnica/professional que es demana: La justificació de la clàusula sobre l'experiència en la prestació de serveis similars durant els últims tres anys es basa en garantir que les empreses o persones físiques licitadores disposin de la competència tècnica i solvència econòmica necessàries per executar correctament els serveis sol·licitats en el contracte. Aquesta exigència contribueix a assegurar que l'empresa/persona seleccionada tingui una trajectòria comprovada en el sector, la qual cosa redueix el risc d'incompliments i millora la qualitat del servei prestat.

Mitjans materials mínims

1. Terminals domiciliaris de teleassistència i, com a mínim, una unitat de control remot
2. Dispositius de seguretat associats a la tecnologia domiciliària (perifèrics)
3. Teleassistència mòbil per prestació del servei fora del domicili
4. Centre d'atenció
5. Unitats mòbils

El centre d'atenció ha d'estar ubicat dins del territori nacional i ha de disposar de prou tecnologia (programari de gestió de servei, maquinari, servidors, etc.) amb capacitat per processar les comunicacions adequadament, donar als/a les operadors/es informació sobre el dispositiu d'origen de la informació i haurà de poder donar cobertura a tot l'àmbit territorial de Tarragona.

CRITERIS DE VALORACIÓ:



CRITERIS DE VALORACIÓ NO AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Projecte tècnic (fins un màxim de 45 punts)

La proposta es presentarà en un únic document, anomenat "Projecte Tècnic" en format *pdf*, paginat i acompanyat del corresponent índex. Tindrà una extensió màxima de 30 pàgines, inclosos els annexos, en lletra *arial*, mida 11, interlineat d'1,15, marge superior i inferior de 3 cm i marges dret i esquerra a 2.5 cm. Haurà de seguir exhaustivament els punts i l'ordre dels criteris que depenen de judici de valor.

Tots els annexos i/o paràgrafs i/o descripcions que estiguin fora d'aquests paràmetres, així com les propostes que no compleixin les característiques definides en els apartats anteriors, no seran avaluats ni tinguts en compte en la puntuació obtinguda de cada apartat.

Es valorarà la qualitat i viabilitat del model proposat per prestar el servei de TAD i es tindrà en compte que:

- Les accions i/o descripcions s'han d'ajustar a la realitat del servei, especificar els objectius, activitats i recursos a destinar, els mecanismes d'avaluació i el seguiment i la devolutiva de la informació a l'IMSST de forma calendaritzada.
- Han d'estar redactats de forma entenedora, amb claredat, bona exposició de la informació, de forma ordenada i sintetitzada.
- Es tindrà en compte que les propostes hagin estat posades en funcionament de forma prèvia provades prèviament.
- Les propostes presentades per l'empresa que suposin una millora en relació amb el que posa el plec de prescripcions tècniques.

Totes les propostes tindran vigència al llarg de tot el període contractual.

En funció de la valoració, la puntuació en cadascun dels apartats serà la següent:

- Molt satisfactòria: S'assignarà a les ofertes que plantegin una resposta completa al subapartat incloent aportacions addicionals a les sol·licitades que siguin tècnicament factibles i coherents. La resposta ha de ser molt detallada i correcta.
- Bastant satisfactòria: S'assignarà a les ofertes que plantegin una resposta completa al subapartat. La resposta ha de ser molt detallada i correcta.
- Satisfactòria: La resposta plantejada és correcta, però hi ha algun aspecte que no revesteix gran importància, que no està descrit o que la seva descripció no és suficient.
- Poc satisfactòria: La proposta presentada no aporta suficient informació i es valora poc detallada.
- Deficient: La proposta presentada no és adequada, bé perquè el seu contingut difereixi de l'objectiu del mateix o perquè tècnicament no és vàlida.

Es tindrà en compte la claredat de la informació i la seva disposició de manera àgil. Tanmateix, no es valorarà la informació que no versï sobre els punts que a continuació s'indiquen o que es consideri supèrflua o innecessària.



1. Protocols i propostes d'intervenció específiques (fins un màxim de 24 punts)

Protocol d'implementació del servei (Màxim 5 punts)

Propostes que descriguin com es determina el servei més adequat a la persona, quin acompanyament se li fa per tal que accedeixi als requeriments tècnics/tecnològics, calendarització de les accions per dur a terme, seguiment de la implementació i com es realitza el retorn de la informació a l'IMSST.

- Molt satisfactòria: 5 punts
- Bastant satisfactòria: 4 punts
- Satisfactòria: 3 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

Protocol d'atenció del servei (Màxim 5 punts)

Seguiment de gestió d'alarmes, comunicacions massives per emergències, absències domiciliàries, no resposta a les trucades de seguiment i altres incidències. S'incidirà en el tipus de seguiment i devolució a l'IMSST amb la presentació d'una devolució de d'accions proposades i realitzades. Els procediments s'hauran de descriure de forma calendaritzada.

- Molt satisfactòria: 5 punts
- Bastant satisfactòria: 4 punts
- Satisfactòria: 3 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

Proposta de millora de l'equip d'intervenció (Màxim 5 punts)

S'especificaran les millores proposades respecte al plec de prescripcions tècniques quant a l'ampliació de l'equip professional amb descripció del perfil, quin tipus d'intervenció desenvoluparan i les hores de dedicació anuals de cada professional. Es valorarà la implementació dels perfils professionals més adequats al servei com a tal i la dedicació prestada, així com d'altres serveis complementaris relacionats amb la gestió de casos. S'hi farà esment de com es planteja l'ampliació del servei en funció de l'augment de casos i en possibles situacions de crisi.

- Molt satisfactòria: 5 punts
- Bastant satisfactòria: 4 punts
- Satisfactòria: 3 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

Proposta de sistemes d'avaluació i millora (Màxim 5 punts)

Propostes de mecanismes de control i millora continuada que contemplin indicadors de qualitat, satisfacció de les persones usuàries i seguiments individualitzats, així com la participació dels beneficiaris/es o del personal municipal en les millores del servei.

- Molt satisfactòria: 5 punts
- Bastant satisfactòria: 4 punts
- Satisfactòria: 3 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt



- Deficient: 0 punts

Proposta d'informació i formació a l'IMSST (Màxim 4 punts)

Es valorarà l'emissió un pla de formació adreçat a l'IMSST que contempli la divulgació d'aquest servei a tots els equips, formació i informació en tots aquells aspectes més tècnics de funcionament. S'ha de presentar de forma calendaritzada i concreta.

- Molt satisfactòria: 4 punts
- Bastant satisfactòria: 3 punts
- Satisfactòria: 2 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

2. Enfocament de model centrat en la persona. Protocols d'especial incidència (fins un màxim de 16 punts)

Cada apartat es valorarà amb un màxim de 4 punts.

És l'orientació del servei cap a l'acompanyament emocional i millora de la qualitat de vida.

S'especificaran de forma concreta, clara i calendaritzada totes les accions adreçades a pal·liar les problemàtiques pròpies de cada situació, així com els agents que intervindran en cadascuna d'elles i amb quina dedicació. S'ha de tenir en compte la devolució de la informació a l'IMSST. Qualsevol recurs plantejat no pot representar un cost addicional per a l'IMSST. Anualment s'emetrà un informe a l'IMSST de totes les accions executades.

Atenció centrada en la persona

- Molt satisfactòria: 4 punts
- Bastant satisfactòria: 3 punts
- Satisfactòria: 2 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

Maltractaments i vulnerabilitat

- Molt satisfactòria: 4 punts
- Bastant satisfactòria: 3 punts
- Satisfactòria: 2 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

Soledat no volguda i atenció al dol

- Molt satisfactòria: 4 punts
- Bastant satisfactòria: 3 punts
- Satisfactòria: 2 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

Detecció de deteriorament cognitiu: propostes concretes



- Molt satisfactòria: 4 punts
- Bastant satisfactòria: 3 punts
- Satisfactòria: 2 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

3. Recursos complementaris a l'atenció integral (fins un màxim de 4 punts)

Aquest apartat es valorarà amb un màxim de 4 punts.

Incorporació de recursos i/o serveis que suposin un valor afegit al desenvolupament del servei i/o l'atenció a les persones usuàries i/o les seves famílies, sense costos addicionals al contracte. Descripció del perfil de a qui van adreçades i com es facilitarà l'accés. Poden ser serveis, millores tecnològiques i/o experiències pilot amb viabilitat demostrada. Es presentarà un informe anual del desenvolupament de les mesures proposades.

- Molt satisfactòria: 4 punts
- Bastant satisfactòria: 3 punts
- Satisfactòria: 2 punts
- Poc satisfactòria: 1 punt
- Deficient: 0 punts

4. Proposta d'impacte mediambiental (fins un màxim d'1 punt)

Aquest apartat es valorarà amb un màxim d'1 punt.

Es valorarà que l'entitat adjudicatària tingui en compte el compromís amb responsabilitat mediambiental i proposi plans de sostenibilitat de la prestació (ús eficient de dispositius, reciclatge d'equips, mesures en la utilització de vehicles...). Proposta de recuperació dels aparells. Anualment presentaran informe del desenvolupament de les mesures proposades.

- Molt satisfactòria: 1 punt
- Bastant satisfactòria: 0,75 punts
- Satisfactòria: 0,50 punts
- Poc satisfactòria: 0,25 punts
- Deficient: 0 punts

CRITERIS DE VALORACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

1. Oferta econòmica (fins un màxim de 20 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació d'acord amb el principi d'eficiència.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent per als terminals bàsic/avançat:

$$P = (Ph - Ov / Ph - Oe) \times 16$$

P: puntuació

Ph: preu terminal màxim

Ov: oferta que es valora

Oe: oferta més econòmica



Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent per als terminals GSM:

$$P = (Ph - Ov / Ph - Oe) \times 4$$

P: puntuació

Ph: preu terminal màxim

Ov: oferta que es valora

Oe: oferta més econòmica

2. Oferta de terminals de tipus GSM sobre el nombre mínim exigít, sense cost addicional, durant l'execució del contracte (fins un màxim de 15 punts)

Es valorarà la cessió de terminals tipus GSM per a casos de necessitat per a la persona usuària.

- Més de 40 terminals 15 punts
- De 35 a 39 terminals 10 punts
- De 30 a 34 terminals 5 punts
- De 25 a 29 terminals 3 punts
- De 20 a 24 terminals 1 punt
- Menys de 20 terminals 0 punts

3. Oferta anual de dispositius perifèrics per fer el traspàs de TAD bàsics ja instal·lats durant la vigència del contracte anterior, sense cost addicional i per ampliar, si és necessari, el nombre de dispositius dels que ja tenien TAD avançat (fins un màxim de 14 punts)

- Més de 100 dispositius 14 punts
- De 80 a 100 dispositius 9 punts
- De 60 a 79 dispositius 6 punts
- De 40 a 59 dispositius 3 punts
- De 20 a 39 dispositius 1 punt
- Menys de 20 dispositius 0 punts

4. Oferta, durant l'execució del contracte, d'assistents virtuals basats en intel·ligència artificial (fins un màxims de 4 punts)



Amb aquesta millora es pretén pal·liar el la problemàtica que poden patir algunes persones usuàries respecte la solitud no volguda.

- 70 assistents virtuals 4 punts
- 60 assistents virtuals 3 punts
- 50 assistents virtuals 2 punts
- 40 assistents virtuals 1,50 punts
- 30 assistents virtuals 1 punt
- Menys de 0 assistents virtuals 0 punt

5. Millora del temps en la instal·lació (fins un màxim de 2 punts)

Aquest apartat té caràcter acumulatiu.

Es valorarà la millora en els temps d'instal·lació, d'altres i inicis de serveis urgents per oferir una major eficàcia del servei.

5.1. Per reducció en el temps màxim d'instal·lació i alta del servei:

- Per la reducció a 3 dies 1 punt
- Per la reducció a 5 dies 0,50 punts

5.2. Per reducció en el temps màxim d'instal·lació i d'alta d'un servei urgent:

- Per la reducció a 12h 1 punt
- Per la reducció en el temps a 24 hores 0,50 punts

SOBRES PER APORTAR EN AQUESTA LICITACIÓ:

Sobre A. Aquest sobre haurà d'incloure:

- DEUC (Document europeu únic de contractació)
- Declaració responsable contemplada a l'annex 2, complementària al DEUC.

En cas d'empreses que concorrin amb compromís de formar UTE caldrà presentar una declaració responsable per cada empresa, a més d'un document privat amb les dades indicades en la clàusula 13 d'aquest plec

Sobre B. Aquest sobre haurà d'incloure:



Documentació tècnica i model de proposició referida als criteris d'avaluació no automàtica segons model previst a l'annex 3

Sobre C. Aquest sobre haurà d'incloure:

Model de proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, previst a l'annex 4.

Cada licitador/a no podrà presentar més d'una proposició. El/La licitador/a no podrà subscriure cap proposta en agrupació temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquest principi suposarà la desestimació de totes les ofertes que un mateix licitador hagi presentat.

En el cas que un/a licitador/a incorpori documentació del sobre C en qualsevol dels altres sobres, comportarà la exclusió de l'oferta presentada sense procedir a l'obertura dels sobres que restin per obrir.

ADMISSIÓ DE VARIANTS O ALTERNATIVES: No

CRITERIS OBJECTIUS A VALORAR D'INDOLE SOCIAL PER ALS CASOS DE DESEMPAT:

En el supòsit que dues o més proposicions s'igualin com a més avantatjoses segons la ponderació establerta en els criteris d'adjudicació d'aquest plec, tindrà preferència en l'adjudicació les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de persones treballadores discapacitades superior al 2%.

En cas que vàries empreses licitadores de les que hagin empatat tinguin relació laboral amb persones amb discapacitat, tindrà preferència aquella que disposi d'un major nombre de de persones treballadores discapacitades fixes amb discapacitat a la seva plantilla, en relació amb el que estableix l'article 147 de la LCSP.

Així mateix, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la proposició presentada per l'empresa que, no estant obligada per llei, disposi de pla d'igualtat o bé aquella empresa que disposi del distintiu català d'excel·lència empresarial en matèria d'igualtat a què fa referència l'article 35 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC 6919 de 23.7.2015)

En cas que l'empresa hagi ofert algun d'aquests criteris socials, tindran la consideració de condició especial d'execució, atribuint-los el caràcter d'obligació essencial del contracte als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP.

CÀLCUL DE LES OFERTES DESPROPORCIONADES O ANORMALMENT BAIXES: Fórmula prevista a l'article 85 RLCAP, es calcularà respecte el preu ofert.

PENALITATS PER DEMORA I ALTRES:

Les penalitats generals establertes a continuació, les penalitats específiques en el plec de prescripcions tècniques i les demés penalitats que vinguin establertes a la LCSP i demés normativa sectorial que resulti d'aplicació.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel/per la contractista o de comissió de les faltes que s'indicaran a continuació, l'IMSST podrà instar al compliment del contracte amb imposició de sancions o acordar la seva resolució en els supòsits legalment previstos.



Règim general

Són faltes molt greus:

- Proporcionar qualsevol tipus d'informació a tercers sobre les persones usuàries del servei de teleassistència domiciliària que vulneri el deure de guardar secret respecte a les dades de caràcter personal i que suposi una infracció molt greu en els termes de la normativa en matèria de dades de caràcter personal.
- Les ofenses o el tracte vexatori molt greu o les agressions físiques a les persones usuàries.
- La resistència als requeriments efectuats per l'IMSST quan produeixi un perjudici greu per l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel/per la contractista en el document de cobrament.
- La reincidència en les faltes greus.

Són faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'IMSST.
- La utilització de sistemes de treball o personal diferent als previstos en el projecte tècnic, en el plec i en l'oferta.
- Qualsevol incompliment de les característiques de la prestació que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació o bé que s'hagin ofert per la persona adjudicatària en la seva proposta i hagi passat un temps prudencial per a poder-los implementar.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- La incorrecció constant amb les persones treballadores de l'IMSST.
- La reincidència en faltes lleus.

Són faltes lleus:

- El retard o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte que no causin un detriment important en el servei que impliqui la seva classificació com a greu.
- La lleugera incorrecció amb les persones treballadores de l'IMSST.
- Per demora en la prestació del servei, regiran les disposicions previstes en la LCSP a tal efecte.

Procediment

Per la comissió de faltes lleus, s'efectuarà el corresponent advertència a la persona física o jurídica adjudicatària.

Per la comissió de faltes greus, la penalitat serà una sanció econòmica per import del 5% del preu del contracte. En cas de faltes molt greus, per cadascuna d'elles l'IMSST podrà optar per una penalitat per



import del 10% del preu del contracte, sempre que el total de les mateixes no superi el 50%, supòsit en el qual l'òrgan de contractació resolrà el contracte. En el cas que la determinació del preu es faci per preus unitaris, la referència es farà en relació al pressupost màxim anual.

En cas de faltes greus i molt greus, les sancions s'imposaran per resolució de l'òrgan de contractació amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta de la persona responsable del contracte o per denúncies rebudes, un cop comprovades. En tot cas, serà necessari l'informe de la persona responsable del contracte i es donarà audiència al/la contractista durant un termini de deu dies hàbils per a la presentació de possibles al·legacions.

L'import de la sanció l'haurà d'ingressar en la tresoreria municipal o es compensarà a càrrec de la facturació mensual o final que s'ha de satisfer a la persona física o jurídica contractista.

La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis i l'exigència de rescabament.

La persona física o jurídica adjudicatària admet i reconeix especialment la naturalesa obligacional d'aquestes penalitats.

GARANTIA DEFINITIVA: Sí, serà del 5% de l'import base de licitació del contracte, sense IVA, sense perjudici dels ajustaments que compregui en cas de modificacions.

En cas que l'oferta que resulti adjudicatària hagi presentat valors anormals o desproporcionats l'import de la garantia definitiva serà del 10%, sense IVA.

TERMINI DE GARANTIA: Dos mesos

SUBCONTRACTACIÓ: Sí

El/La contractista només podrà subcontractar vàlidament per a la realització de prestacions accessòries, fins el 20% de l'import d'adjudicació, de conformitat amb les condicions del plec de clàusules administratives particulars, en relació amb els treballs d'instal·lació dels aparells de teleassistència domiciliària.

D'acord amb el que determina l'article 215.2.b) de la LCSP, la comunicació de la intenció de subcontractar haurà de ser feta per escrit, amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i abans de l'inici de l'execució del mateix, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del/de la subcontractista, així com la justificació de l'aptitud per executar-a amb la referència als elements tècnics i humans disponibles així com la seva experiència. En cap cas el/la subcontractista pot estar incursa en qualsevol de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

A banda de les contemplades en la part general del present plec i de les que s'hagin ofert com a criteri de desempat abans esmentades, es preveuen les següents:

- L'empresa contractista està obligada a posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's a l'execució del contracte i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social en qualsevol moment



serà una obligació essencial, l'incompliment de la qual podrà ser considerada causa de resolució.

- L'empresa contractista està obligada a subministrar de forma veraç i precisa, totes les dades sobre la subrogació de personal, quan procedeixi.
- Les empreses amb més de 50 treballadors/es han d'acreditar el disseny i l'aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, i el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, pel qual es regulen els plans d'igualtat i el seu registre i es modifica el Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball, així com la seva inscripció en el Registre i Dipòsit de Convenis Col·lectius, Acords Col·lectius de Treball i Plans d'Igualtat.
- L'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
- Incorporar i respectar les mesures establertes pel servei respecte el compliment del Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i adoptar les mesures pertinents

FORMA DE PAGAMENT: Parcial, facturació mensual.

És obligatori que amb la presentació de la factura el/la contractista presenti una còpia segellada del butlletí de cotització de la Seguretat Social (TC1 i TC2) del segon mes anterior al mes en curs de tot el personal adscrit a l'execució d'aquest contracte, així com els certificats d'estar al corrent amb les obligacions tributàries de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Seguretat Social.

DADES PER FACTURACIÓ: Les persones compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, hauran de presentar la factura en format electrònic segons s'indica al catàleg de tràmits indicant els codis que a continuació es relacionen:

Oficina comptable	GE0001767
Oficina tramitadora	GE0001779
Oficina gestora	GE0001779

MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: Sí

Condicions

Per increment o decrement de la demanda del servei.

Abast i límits

Es podrà modificar el pressupost màxim del contracte fins a un màxim del 10%.

En cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris.

Procediment



La persona responsable del contracte remetrà al departament d'administració de l'IMSST la proposta de modificació on es justifiqui la concurrència de les condicions i abast i límit abans descrit, juntament amb el document que acrediti l'existència de consignació per l'import adequat i suficient per fer front a la despesa derivada, si n'hi hagués. Posteriorment es donarà el tràmit d'audiència pel termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació, perquè al·leguin i aportin els documents i justificacions que estimin pertinents, a la persona física o jurídica contractista per tal de rebre l'acceptació de la modificació. El departament d'administració, un cop fiscalitzada la proposta per la intervenció delegada de l'IMSST, sotmetrà la proposta a la presidència per tal que emeti una resolució. Un cop adoptat l'acord es comunicarà al responsable del contracte i a l'empresa adjudicatària, per tal que es procedeixi al reajustament de la garantia definitiva i a la formalització del contracte, moment fins el qual la modificació no estarà vigent.

DESISTIMENT: Màxim 500,00 €, prèvia justificació de les despeses.

OBSERVACIONS

Protecció de dades personals: L'empresa adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

La direcció del centre i, en seu cas, l'adjudicatari/ària, s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades d'acord amb la legislació vigent.

Comunicacions i Imatge: L'adjudicatari/ària no podrà utilitzar el nom i la imatge interna o externa del servei públic sense l'autorització prèvia i expressa de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, fent constar la titularitat pública en tots els actes de difusió i promoció de les activitats i serveis. La publicitat que es realitzi de les instal·lacions haurà d'ajustar-se a la normativa municipal així com l'edició de documentació a emprar per les activitats administratives.

Assegurances: L'adjudicatari/ària haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient (com a mínim de 300.000,00 € de capital assegurat per sinistre) que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per la prestació d'aquest servei. Estaran coberts especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei.

Aquesta assegurança es mantindrà en vigor durant tota la fase d'execució del contracte.

Abans de l'adjudicació del contracte l'adjudicatari/ària haurà d'acreditar tenir concertada la corresponent assegurança

Personal adscrit al contracte a efectes de l'article 130 de la LCSP: Pel que fa a l'obligatorietat de subrogació caldrà estar al que la normativa laboral i contractual d'aplicació estableixi al respecte i al que s'hagi previst al conveni col·lectiu, aquestes dades s'indiquen a títol informatiu havent estat facilitades per l'actual empresa adjudicatària del servei sense que l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona es responsabilitzi de la seva exactitud o veracitat de les mateixes, tot això sens perjudici dels efectes jurídics originats en l'empresa subministradora de les mateixes.

La relació de personal per subrogar proporcionat per l'empresa CLECE, SA, és el previst a l'annex 6.

Retenció del preu com a garantia definitiva per defecte: Per tal d'agilitzar el tràmit per raons d'interès



públic, s'entendrà que els licitadors proposats per l'adjudicació ofereixen dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació podrà sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

Incidències sobres electrònics: La presentació d'ofertes electròniques que continguin virus seran rebutjades sense procedir-ne a l'obertura, essent per tant motiu d'exclusió.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Així mateix, serà motiu d'exclusió el no introduir les paraules clau per descriure les ofertes una vegada aquestes siguin requerides.

Incidències en la plataforma de licitació electrònica: Cas que es produeixin incidències en l'eina de presentació electrònica d'ofertes, sobre digital 2.0 que faci impossible la presentació telemàtica de l'oferta, s'allargarà el termini de presentació durant els mateixos dies en què hagi estat oberta la incidència.

Retenció del preu com a garantia definitiva per defecte: Per tal d'agilitzar el tràmit per raons d'interès públic, s'entendrà que els licitadors proposats per l'adjudicació ofereixen dipositar la garantia mitjançant retenció en el preu, sens perjudici que en qualsevol moment posterior a l'adjudicació podrà sol·licitar la substitució d'aquesta per qualsevol altre tipus de garantia de les previstes a la LCSP.

Tarragona, a la data de la signatura electrònica



ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

NOTA: A banda del document que haurà de presentar-se d'acord amb el formulari normalitzat, publicat per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el model aprovat per la Comissió Europea, a la següent pàgina web:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#)

DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

En/Na.....amb DNI
núm.....amb domicili a.....,
que actuo en nom propi (o en representació de.....)

DECLARO RESPONSABLEMENT:

1. La persona física o jurídica que presenta aquest oferta compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
3. Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i socials, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
4. Que la persona física que efectua l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento està facultada per a contractar amb l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat per contractar amb el Sector Públic previstes la Llei de contractes del sector públic, així com els requisits de solvència tècnica o professional i econòmica exigits al plec i es troba inscrita al
 RELI amb número _____ ROLECE amb numero _____
5. Que es compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa.
6. Que la persona física que presenta l'oferta en nom propi o la persona jurídica que represento, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
7. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	



Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

8. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
9. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
10. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- Està subjecte a l'IVA.
 - Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
11. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- Està subjecte a l'IAE.
 - Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
12. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels/de les integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari/s/àries)
 - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
13. Respecte a l'obtenció directa, per part de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, de la informació sobre el compliment de les obligacions de l'empresa a la que represento amb l'Administració Tributària i la Seguretat Social:
- NO** autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària.



SÍ autoritzo a l'administració que obtingui directament les dades de la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

14. Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i identitat sexual.

15. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa.

16. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

17. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

18. Que les persones i adreces electròniques autoritzades a rebre les notificacions són les següents (amb un màxim de dos):

Nom i cognoms de les persones autoritzades	NIF	Adreça de correu on rebre els avisos de les notificacions telemàtiques	Mòbil professional

Les notificacions electròniques es realitzaran mitjançant la plataforma eNotum: [Notificacions electròniques – Consorci AOC](#)

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, a l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona per tal de fer la modificació corresponent.

La persona licitadora/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

19. Que soc coneixedor/a que l'eventual falsedat en allò declarat en el DEUC o en aquesta o altre declaració de la oferta o en facilitar qualsevol altre dada relativa a la capacitat i solvència, donarà lloc a instar per part de l'IMSST de Tarragona davant l'òrgan competent la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP, sens perjudici de l'exclusió del procediment de licitació .

I perquè tingui efectes en l'expedient de contractació de l'Institut Municipal de Serveis Socials de

Carrer Comte de Rius, núm. 2-8, entl. 43003 Tarragona / Tel.977 296 171 / imsst.tarragona.cat



Tarragona, signo la present declaració sota la meva responsabilitat

ANNEX 3 Model de proposició criteris no automàtics

En/Na amb DNI núm. expedit
..... amb domicili, a efectes de notificació a al carrer
..... núm.pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en nom propi
(o en representació de)

EXPOSO:

Que estic assabentat/da de la licitació convocada per l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, mitjançant procediment obert per contractar el servei de teleassistència domiciliària, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules.

Que, en relació amb els criteris no avaluable automàticament acompanyo la següent documentació que incorpore en aquest sobre

Carrer Comte de Rius, núm. 2-8, entl. 43003 Tarragona / Tel.977 296 171 / imsst.tarragona.cat



ANNEX 4 Model proposició criteris automàtics

En/Na amb DNI núm. expedit
..... amb domicili, a efectes de notificació a al carrer
..... núm.pis..... telèfon mòbil de contacte..... que actuo en nom propi
(o en representació de)

EXPOSO:

Que estic assabentat/da de la licitació convocada per l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona, mitjançant procediment obert per contractar el servei de teleassistència domiciliària, d'acord amb el plec de clàusules tècniques i econòmiques – administratives que regiran el contracte, i accepto íntegrament les esmentades clàusules i ofereixo:

1.- Oferta econòmica (preu terminal sense IVA) (fins un màxim de 20 punts)

1.1. Oferta econòmica per als terminals bàsic/avançat (fins un màxim de 16 punts)

Preu mensual màxim per dispositiu bàsic i avançat (IVA no inclòs)	Preu mensual ofert per dispositiu (IVA no inclòs)	% IVA	Total preu (preu ofert + IVA)
18,99 €	€	%	€

1.2. Oferta econòmica per als terminals GSM (fins un màxim de 4 punts)

Preu mensual màxim per terminal GSM (IVA no inclòs)	Preu mensual ofert per terminal (IVA no inclòs)	% IVA	Total Preu (preu ofertat + IVA)
22,00 €	€	%	€

El preu ofert inclou impostos i qualsevol altra despesa que es pugui produir, excepte l'impost sobre el valor afegit.

2.- Oferta de terminals de tipus GSM sobre el nombre mínim exigít, sense cost adicional, durant l'execució del contracte (fins un màxim de 15 punts)

Marcar una casella amb una X

TERMINALS	PUNTS	Marcar amb una X
Més de 40 terminals	15	
De 80 a 100 terminals	10	
De 60 a 79 terminals	5	
De 40 a 59 terminals	3	
De 20 a 39 terminals	1	
Menys de 20 terminals	0	



3.- Oferta anual de dispositius perifèrics per fer el traspàs de TAD bàsics ja instal·lats durant la vigència del contracte anterior, sense cost addicional i per ampliar, si és necessari, el nombre de dispositius dels que ja tenien TAD avançat (fins un màxim de 14 punts)

Marcar una casella amb una X

TERMINALS	PUNTS	Marcar amb una X
Més de 100 dispositius	14	
De 80 a 100 dispositius	9	
De 60 a 79 dispositius	6	
De 40 a 59 dispositius	3	
De 20 a 39 dispositius	1	
Menys de 20 dispositius	0	

4.- Oferta, durant l'execució del contracte, d'assistents virtuals basats en intel·ligència artificial (fins un màxim de 4 punts)

Marcar una casella amb una X

ASSISTENTS VIRTUALS	PUNTS	Marcar amb una X
70 assistents virtuals	4	
60 assistents virtuals	3	
50 assistents virtuals	2	
40 assistents virtuals	1,5	
30 assistents virtuals	1	
Menys de 30 assistents virtuals	0	

5.- Millora del temps en la instal·lació (fins un màxim de 2 punts)

5.1. Per reducció en el temps màxim d'instal·lació i alta del servei:

Marcar, si escau, una casella amb una X

	PUNTS	Marcar amb una X
Per la reducció a 3 dies	1	
Per la reducció a 5 dies	0,50	

5.2 Per reducció en el temps màxim d'instal·lació i d'alta d'un servei urgent:

Marcar, si escau, una casella amb una X

	PUNTS	Marcar amb una X
Per la reducció a 12 hores	1	
Per la reducció a 24 hores	0,50	

I per què consti, signo aquesta oferta



ANNEX 5 Model de declaració responsable relativa al tractament per part del/de la contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada amb número d'expedient convocada dia per l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona:

1. Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Institut Municipal de Serveis Socials de Tarragona.
2. Declara que els servidors estaran ubicats a (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS) compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
3. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Servei subcontractat:

4. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

5. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable



ANNEX 6 Subrogació del personal

Informació relativa a les condicions de subrogació proporcionada per l'empresa contractista actual

ANTIGUITAT	HORES SETMANALS	CONTR.	CATEGORIA	SALARI BRUT ANUAL	COST ANUAL
05/04/2021	40	289	TELEOPERADOR/A	17.756,04 €	23.450,40 €
05/09/2022	40	200	TELEOPERADOR/A	17.450,76 €	23.047,22 €
17/11/2008	40	100	COORDINADOR/A TELEASSISTÈNCIA	21.862,68 €	28.847,04 €
03/03/2014	40	289	COORDINADOR/A TELEASSISTÈNCIA	21.642,00 €	28.582,59 €
12/03/2024	30	200	TELEOPERADOR/A	13.088,04 €	17.285,37 €
06/09/2024	8	200	INSTALADOR/A	3.363,84 €	4.442,62 €

Conveni estatal de serveis d'atenció a les persones dependents i desenvolupament de la promoció de l'autonomia personal.

