



Ajuntament de Badalona

Plec de clàusules administratives particulars

Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

Expedient núm. **2025/55696D**

Contracte de Servei de manteniment de l'arbrat dels equipaments municipals



QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Número expedient: 2025/55696D

1) Objecte contractual

- Descripció: Servei de manteniment i esporga d'arbres dels recintes dels edificis municipals
- Tipificació del contracte: administratiu de serveis
- Codi CPV: 77311000-3: serveis de manteniment de jardins i parcs.

Els tres lots tenen el mateix CPV.

- Divisió en lots: sí.
 - Nombre de lots:3
 - Descripció dels lots:
 - Lot 1: Manteniment de l'arbrat de les escoles i recintes d'altres edificis municipals
 - Lot 2: Manteniment de l'arbrat dels cementiris.
 - Lot 3: Tractaments contra les plagues.
 - Els licitadors poden presentar oferta en tots els lots i poden resultar adjudicatari de tots els lots sense limitació

2) Procediment d'adjudicació i tramitació

- Procediment: obert subjecte a regulació harmonitzada (art. 156 a 158 LCSP)
- Tramitació: ordinària

3) Dades econòmiques

- Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 569.042,46 €
- Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 470.283,03 €
 - Quota d'IVA (21%): 98.759,43 €
- Valor estimat del contracte (VEC): 721.100,64€
- Sistema de determinació del preu: per preus unitaris



4) Durada del contracte

- Durada: 3 anys
- Inici de la vigència: des de l'endemà de la data de formalització del contracte.
- Pròrroga: es preveu una pròrroga d'un any.

5) Requisits per licitar

- Solvència: l'establerta en la clàusula 9 del present plec
- Classificació empresarial: no és obligatòria
- Inscripció en el RELIC o ROLECE: no és obligatòria

6) Criteris d'adjudicació

Automàtics (fins a 100 punts):

- Preu ofert: fins a 75 punts
- Altres criteris: fins a 25 punts
 - Criteri 1: Oferta del percentatge de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus unitaris de licitació establerts per la mà d'obra per el manteniment correctiu i d'urgència que es realitzaran a requeriment municipal: fins a 10 punts
 - Criteri 2: Oferta del percentatge de descompte dels materials de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus dels materials corresponents al manteniment correctiu i d'urgència, que es realitzaran a requeriment municipal : fins a 10 punts

7) Presentació d'ofertes

- Presentació electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital.



ÍNDEX DE CLÀUSULES

Clàusula 1. Objecte del contracte	5
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	7
Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable	7
Clàusula 4. Durada del contracte i pròrroga	8
Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte	8
Clàusula 6. Òrgan de contractació, Mesa de contractació i Perfil del Contractant	23
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	25
Clàusula 8. Aptitud per contractar	26
Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència	27
Clàusula 10. Adscripció de mitjans m.aterials i/o personals per l'execució del contracte	28
Clàusula 11. Presentació de proposicions	28
Clàusula 12. Documentació a presentar pels licitadors	32
Clàusula 13. Criteris de valoració de les ofertes	34
Clàusula 14. Criteris de desempat	35
Clàusula 15. Variants o alternatives	35
Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes	35
Clàusula 17. Obertura de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació	36
Clàusula 18. Adjudicació del contracte	36
Clàusula 19. Formalització del contracte	37
Clàusula 20. Garantia provisional	37
Clàusula 21. Garantia definitiva	37
Clàusula 22. Prerogatives de l'Administració	38
Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista	38
Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista	41
Clàusula 25. Modificació del contracte	42



Clàusula 26. Revisió de preus	42
Clàusula 27. Subcontractació	42
Clàusula 28. Cessió del contracte	45
Clàusula 29. Assegurances	43
Clàusula 30. Recepció i termini de garantia	43
Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte	44
Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats	44
Clàusula 33. Resolució del contracte	45
Clàusula 34. Responsable del contracte i direcció de les obres.	46
Clàusula 35. Recursos administratius i judicials	47
Clàusula 36. Clàusula lingüística	48
Clàusula 37. Subrogació personal	48
Clàusula 38. Tractament de dades	49
Annex 1. DEUC	50
Annex 2. Model Annex declaració confidencialitat de la oferta	51
Annex 3. Model Annex declaració Pla d'Igualtat	52
Annex 4. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules	53
Annex 5. Model de declaració de constitució en UTE	54
Annex 6. Model de declaració d'empreses vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial	55



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és el servei de manteniment i esporga d'arbres dels recintes dels edificis municipals

Molts dels edificis municipals disposen d'un espai a l'aire lliure en el que hi ha arbrat, arbustos i zones enjardinades en les que és necessari un manteniment periòdic o puntual per garantir el seu bon estat.

Aquest manteniment ha de garantir l'absència de perill en les instal·lacions a causa del mal estat de la vegetació, la caiguda de branques mortes o desperfectes als edificis a causa del fregament o topades del brançam.

El contracte també inclou el tractament fitosanitari de plagues.

La descripció detallada de l'objecte del contracte, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es recullen al plec de prescripcions tècniques particulars.

1.2. D'acord amb l'establert l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), i d'acord amb la motivació que consta en la memòria justificativa emesa pel servei promotor, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot - Objecte

Lot 1. Manteniment de l'arbrat de les escoles i recintes d'altres edificis municipals

Lot 2.- Manteniment de l'arbrat dels cementiris.

Lot 3.- Tractaments contra les plagues

El contracte inclou per els tres lots el manteniment preventiu, manteniment correctiu i actuacions d'urgència.

LOT 1: Escoles, espais culturals i altres recintes, inclou les següents prestacions:

a.1) Manteniment preventiu

- A) Esporga de manteniment de l'arbrat i els matolls.
- B) Esporga de manteniment de Palmeres
- C) Esporga de manteniment de tanques vegetals.
- D) Desbrossat de talussos, marges i espais lliures designats.

a.2) Manteniment correctiu

- Tala d'arbres morts o malmesos per actes vandàlics i meteorològics
- Reposicions i/o replantacions d'arbres morts o malmesos per actes vandàlics i meteorològics.
- Retirada de nius de cotorres.



- Treballs d'emergència i/o urgents

LOT 2: Cementiris, inclou les següents prestacions

b.1) Manteniment preventiu

- E)** Esporga de manteniment de l'arbrat i els matolls.
- F)** Esporga de manteniment de Palmeres
- G) Esporga de manteniment de tanques vegetals.**

b.2)Manteniment Correctiu

- Tala d'arbres morts o malmesos per actes vandàlics i meteorològics
- Reposicions i/o replantacions d'arbres morts o malmesos per actes vandàlics i meteorològics.
- Retirada de nius de cotorres.
- Treballs d'emergència i/o urgents

LOT 3: inclou les següents prestacions:

c.1) Manteniment preventiu

- C)** Tractament preventiu i periòdic contra la Processionària del pi
- D)** Tractament preventiu i periòdic contra la Gal·leruca.
- E)** Tractament contra Phytophthora.
- F)** Tractament contra l'escarbat-vespa de la morera.

c.2) Manteniment correctiu

- A)** Tractaments correctius i puntuals contra el pugó i les malalties fúngiques.
- B)** Tractaments correctius i puntuals contra atacs de plagues d'artròpodes a l'arbrat.
- C)** Control i/o retirada de vespers de vespa velutina i altres espècies invasores
- D)** Treballs d'urgència

1.3. La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és la següent:

- LOT 1 :Codi 77311000-3: serveis de manteniment de jardins i parcS
- LOT 2: Codi 77311000-3: serveis de manteniment de jardins i parcs
- LOT 3: Codi 77311000-3: serveis de manteniment de jardins i parcs



Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La concreció de les necessitats a satisfer i la idoneïtat del contracte consten en la memòria justificativa emesa pel servei promotor d'aquest contracte, la qual consta publicada en el perfil de contractant.

Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable

3.1. Aquest contracte es tipifica com a contracte de serveis, atès que el seu objecte és una prestació inclosa en la definició establerta a l'article 17 de la LCSP.

3.2. D'acord amb l'article 25 de la LCSP, aquest contracte de serveis té caràcter administratiu. En conseqüència, la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció es regeix per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic (RGLCAP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Badalona.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

I supletòriament, li resulten d'aplicació les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.



3.3. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec de clàusules administratives (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) i tota la resta de documentació tècnica i administrativa.

Clàusula 4. Durada del contracte i pròrroga

- 4.1. El contracte té una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la data de formalització
- 4.2. El contracte es podrà prorrogar per un període de un any, fins a un màxim de durada total del contracte (vigència inicial i pròrrogues) de 4 anys.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que es preavisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització del termini vigent del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte

- 5.1. El sistema de determinació del preu del contracte és per preus unitaris.
- 5.2. D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació del total del contracte és de **569.042,46 € IVA inclòs** corresponent a un import base de **470.283,03 €** més l'import de **98.759,43 €** en concepte de quota del 21% d'IVA, que comprèn la durada inicial de 3 anys del contracte.

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, sense l'IVA. Si l'oferta excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

El pressupost base de licitació **anual** d'aquest expedient és de:

Concepte	Base imposable	IVA (21%)	Total, IVA inclòs
Lot 1.-	82.331,11 €	17.289,53 €	99.620,64 €
Lot 2.-	28.034,40 €	5.887,22 €	33.921,62 €
SubTotal	110.365,51 €	23.176,75 €	133.542,26 €
Lot 3.-	46.395,50 €	9.743,06 €	56.138,56 €
TOTAL	156.761,01€	32.919,81€	189.680,82 €

Els tres anys, s'han calculat amb el mateix import total, i que per tant, per al conjunt de 3 anys del contracte correspondria :



Concepte	Base imposable	IVA (21%)	Total, IVA inclòs
Lot 1.-	246.993,33€	51.868,59 €	298.861,92 €
Lot 2.-	84.103,20€	17.661,66 €	101.764,86 €
SubTotal	331.096,53 €	69.530,25 €	400.626,78 €
Lot 3.-	139.186,50 €	29.229,18 €	168.415,68 €
TOTAL	470.283,03 €	98.759,43 €	569.042,46 €

5.3. El detall del càlcul del pressupost del contracte, amb el desglossament de costos directes i indirectes, és el següent:

Lot 1.- Manteniment de l'arbrat de les escoles i altres recintes dels edificis municipals

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial de Jardineria publicat al BOE el dia 13 de Juny del 2022 que inclou l'actualització dels salaris . Aquesta indicació no prejutja el conveni que li sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han recalculat i adequat a les anualitats del contracte, a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques Particulars (PPTP):

Lot 1: equipaments Educatius				
Manteniment preventiu	Hores/Unitat	Total Hores	Hores esporga amb cistella	Hores esporga arbres fins a 4 metres
Arbrat	0,5	448,5	243	205,5
Poc manteniment	0,25	100		
Palmeres	2	30	30	
Lot 1: equipaments culturals				
Arbrat	0,5	3	0	3
Lot 1: Altres equipaments				
Arbrat	0,5	54,55	32,7	21,8
Poc	0,25	6,25		



manteriment				
Palmeres	2	26	26	
Desbrossat a mà	0,03	132,42		
Desbrossat amb tallagespa	0,005	34,78		

El total d'hores per categoria professional seran les següents:

	LOT 1
Tècnic coordinador	210,75
Mestre jardiner	702,5
Auxiliar de Jardineria	702,5

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent,

<u>MANTENIMENT PREVENTIU</u>	1 ANY	3 ANYS
Despeses Directes		
Esporga d'Arbres de baix manteniment	6.716,57 €	20.149,71 €
Esporga de manteniment amb cistella	19.497,15 €	58.491,45 €
Esporga de manteniment amb escala o perxa	12.693,96 €	38.081,88 €
Esporga de palmeres	3.749,48 €	11.248,44 €
Desbrossat a mà	7.989,34 €	23.968,02 €
Desbrossat amb tallagespa	2.573,35 €	7.720,05 €
Despeses Indirectes		
Despeses Generals (13%)	6.918,59 €	20.755,77 €



Benefici Industrial (6%)	3193,19 €	9.579,57 €
Subtotal PREVENTIU	<u>63.331,63 €</u>	<u>189.994,89 €</u>
IVA 21 %	13299,37 €	39.898,92 €
Total MANTENIMENT PREVENTIU	<u>76.631,27 €</u>	<u>229.893,81 €</u>
<u>MANTENIMENT CORRECTIU</u>		
CORRECTIU (30%)	<u>18.999,48 €</u>	<u>56.998,44 €</u>
IVA 21 %	3.989,89 €	11.969,67 €
Total MANTENIMENT CORRECTIU	<u>22.989,64 €</u>	<u>68.968,11 €</u>
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	<u>82.331,11 €</u>	<u>246.993,33 €</u>
IVA 21 %	<u>17.289,53 €</u>	<u>51.868,59 €</u>
TOTAL MANTENIMENT	<u>99.620,64 €</u>	<u>298.861,92 €</u>

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents(per un contracte de tres anys):

Any	Base Imposable	IVA	Total
1 ^r any	82.331,11 €	17.289,53 €	99.620,64 €
2 ⁿ any	82.331,11 €	17.289,53 €	99.620,64 €
3 ^r any	82.331,11 €	17.289,53 €	99.620,64 €
Total	246.993,33 €	51.868,59 €	298.861,92 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Lot 2.- Cementiris

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736434211526734 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial de Jardineria publicat al BOE el dia 13 de Juny del 2022 que inclou l'actualització dels salaris. Aquesta indicació no prejutja el conveni que li sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han recalculat i adequat a les anualitats del contracte, a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques Particulars (PPTP):

Lot 2: cementiris				
Manteniment preventiu	Hores/Unitat	Total Hores	Hores esporga amb cistella	Hores esporga arbres fins a 4 metres
Arbrat	0,5	156		
Poc manteniment	0,25	74,75		
Palmeres	2	20	20	
Tanca Vegetal	0,25	13,25		

El total d'hores per categoria professional és el següent:

	LOT 2
Tècnic coordinador	85,65
Mestre jardiner	285,5
Auxiliar de Jardineria	285,5

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

PREVENTIU	1 ANY	3 ANYS
DESPESES DIRECTES		
Esporga de manteniment amb cistella	6.641,87 €	19925,61 €
Esporga de manteniment amb escala o perxa	3.493,11 €	10479,33 €
Esporga de palmeres	1537,71 €	4613,13 €



Esporga d'arbres baix manteniment	4.534,29 €	13602,87 €
Manteniment tanca vegeta (en m)	1914,82 €	5.744,46 €
INDIRECTES		
Despeses Generals (13%)	2.355,83 €	7.067,49 €
Benefici industrial (6%)	1087,30 €	3.261,90 €
Subtotal PREVENTIU	<u>21.564,93 €</u>	<u>64.694,79 €</u>
IVA 21 % - Preventiu	4.528,63 €	13.585,89€
Total PREVENTIU	<u>26.093,56 €</u>	<u>78.280,78 €</u>
<u>CORRECTIU</u>		
CORRECTIU	6.469,47€	19.408,41 €
IVA 21 % - Correctiu	1.358,58 €	4.075,74 €
Total CORRECTIU	7.828,05 €	23.484,15 €
VEC	<u>28.034,40 €</u>	<u>84.103,20 €</u>
IVA 21 %	5.887,22€	17.661,66 €
TOTAL MANTENIMENT ANUAL	<u>33.921,62 €</u>	<u>101.764,86 €</u>

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'annualitats següents(per un contracte de tres anys):

Any	Base Imposable	IVA	Total
1 ^r any	28.034,40 €	5.887,22 €	33.921,62 €
2 ⁿ any	28.034,40 €	5.887,22 €	33.921,62 €
3 ^r any	28.034,40 €	5.887,22€	33.921,62 €
Total	84.103,20 €	17.661,66 €	101.764,86 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte



condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

Lot 3.- Aplicació de fitosanitaris

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial de Jardineria publicat al BOE el dia 13 de Juny del 2022 que inclou l'actualització dels salaris . Aquesta indicació no perjudica el conveni que li sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han recalculat i adequat a les anualitats del contracte, a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques Particulars (PPTP):

Lot 3: tractaments fitosanitaris				
Manteniment preventiu	Hores/Unitat	Total Hores	Total Endoteràpia	Total ruixat amb motxilla o mànega
Gal·leruca	0,33	43,23	43,23	
Processionària	0,33	135,96	135,96	
Phytophthora	0,16	50,08		50,08
Escarbat vespa de la morera	0,33	45,87	45,87	

El total d'hores per categoria professional són les següents:

	LOT 3
Tècnic coordinador	85,53
Mestre jardiner	275,14
Auxiliar de Jardineria	275,14

El pressupost base de licitació d'aquest lot, de conformitat amb l'article 100 de la LCSP, es desglossa per costos directes i indirectes de la manera següent:

<u>PREVENTIU</u>	1 ANY	3 ANYS
DESPESES DIRECTES		



Tractament Gal·leruca	4.565,35 €	13.696,05
Tractament processionària	15.438,55 €	46.315,65 €
Tractament Phytophthora	5.142,59 €	15.427,77 €
Tractament de l'escarbat de la morera	4.844,15 €	14.532,45 €
INDIRECTES		
Despeses generals (13%)	3.898,78 €	11.696,34 €
Benefici Industrial (6%)	1.799,43 €	5.398,29 €
Subtotal PREVENTIU	<u>35688,85 €</u>	<u>107.066,55€</u>
IVA 21 % - Preventiu	7494,66 €	22.483,98 €
Total PREVENTIU	<u>43.183,51€</u>	<u>129.550,53 €</u>
<u>CORRECTIU</u>		
CORRECTIU (30%)	<u>10.706,66 €</u>	<u>32.119,95 €</u>
IVA 21 % - Correctiu	2.248,39 €	6.745,17 €
Total CORRECTIU	<u>12.955,05 €</u>	<u>38.865,12 €</u>
VEC	<u>46.395,50 €</u>	<u>139.186,50 €</u>
IVA 21 %	9.743,06 €	29.229,18 €
TOTAL MANTENIMENT ANUAL	<u>56.138,56 €</u>	<u>168.415,68 €</u>

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'annualitats següents(per un contracte de tres anys):

Any	Base Imposable	IVA	Total
1 ^r any	46.395,50 €	9.743,06 €	56.138,56 €
2 ⁿ any	46.395,50 €	9.743,06 €	56.138,56 €
3 ^r any	46.395,50 €	9.743,06 €	56.138,56 €
Total	139.186,50 €	29.229,18 €	168.415,68€



Preus unitaris de mà d'obra:

Els preus unitaris per a la mà d'obra són comuns per a tots els lots. Els preus aplicats classificats per categoria professional són:

01	Preus unitaris mà d'obra	Preu/h
h	Tècnic Diplomat	25,89 €
h	Hores Mestre Jardiner	22,72 €
h	Hores ajudant	18,05 €
h	Hores mestre jardiner esporgador trepador	33,05 €
h	Hores mestre jardiner aplicador fitosanitaris	24,79 €

Preus unitaris de referència per manteniment correctiu

Els preus unitaris de referència estan detallats al Plec de prescripcions Tècniques particulars en les prescripcions quinzena i setzena. Aquests seran d'aplicació en tots els serveis tan preventius com correctius detallats al Plec de Prescripcions Tècniques particulars prescripcions quinzena i setzena; en el cas de no estar contemplats serà d'aplicació el detallat en l'esmentat epígraf en relació a les bases de dades de referència pels preus de material i el preu hora del personal.

El cost dels materials s'imputarà en el manteniment correctiu i d'urgència de la forma que es detalla en el plec.

Els materials seran els realment utilitzats en cadascuna de les actuacions. Els preus seran els continguts en la memòria i el plec de prescripcions tècniques. D'acord amb el que preveu l'article 101.2 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, en els preus unitaris s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

Atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat, en cas de no existir en el llistat d'aquests plecs un determinat material, hauran d'emprar-se els preus contemplats en la base de dades BEDEC corresponent a aquells que estiguin vigents en el moment de determinar-se el preu, al que caldrà aplicar al moment de facturar, a les despeses generals del 13% i el benefici industrial del 6%, se li haurà d'aplicar la baixa oferida pel licitador. El cost directe no contempla les despeses generals ni el benefici industrial. El preu que s'utilitzarà de la base de dades BEDEC, serà aquell que estigui vigent en el moment de determinar-se el preu, al qual se li haurà d'aplicar la baixa oferida pel licitador.

De no existir preu en la base de dades BEDEC, es recorrerà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor del material, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals i benefici industrial, atès que ja està inclosa en el PVP, i se li haurà d'aplicar la baixa oferida pel licitador. El preu PVP que s'utilitzarà, serà aquell que estigui vigent en el moment de determinar-se el preu. Tots els preus obtinguts hauran d'ésser aprovats per l'òrgan de contractació i s'incorporaran al llistat de preus de materials i seran vigents durant tot el contracte.



A tots els preus descrits en aquest punt els hi seran d'aplicació la baixa oferta per l'empresa adjudicatària.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

5.4. El pressupost comprèn la totalitat de les prestacions necessàries per a l'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

5.5. De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC) és l'import total, sense incloure l'IVA, pagador per a l'òrgan de contractació segons les seves estimacions.

Concepte	Base imposable Lot 1	Base imposable Lot 2	Base imposable lot 3
Pressupost base de licitació (sense iva)	246.993,33 €	84.103,20 €	139.186,50 €
Pròrrogues del contracte (sense iva)	82.331,11 €	28.034,40 €	46.395,50 €
Supòsits de modificació sense IVA (20%)	49.398,66 €	16.820,64 €	27.837,30 €
Total	378.723,10 €	128.958,24 €	213.419,30 €

En aquesta licitació el **VEC és de 721.100,64 € (IVA exclòs)** i el seu desglossament és el següent:

Lot 1.-

VEC (sense IVA)	Contracte (3 anys)	Pròrroga	Modificació (20%)	Total
1 ^r any	82.331,11 €	0,00 €	16.466,22 €	98.797,33 €
2 ⁿ any	82.331,11 €	0,00 €	16.466,22 €	98.797,33 €
3 ^r any	82.331,11 €	0,00 €	16.466,22 €	98.797,33 €
4 ^{rt} any	0.00 €	82.331,11 €	0 €	82.331,11 €
TOTAL	<u>246.993,33 €</u>	<u>82.331,11 €</u>	<u>49.398,66 €</u>	<u>378.723,10 €</u>



Lot 2.-

VEC (sense IVA)	Contracte (3 anys)	Pròrroga	Modificació (20%)	Total
1 ^r any	28.034,40 €	0,00 €	5.606,88 €	33.641,28 €
2 ⁿ any	28.034,40 €	0,00 €	5.606,88 €	33.641,28 €
3 ^r any	28.034,40 €	0,00 €	5.606,88 €	33.641,28 €
4 ^{rt} any	0,00 €	28.034,40 €	0	28.034,40 €
TOTAL	<u>84.103,20 €</u>	<u>28.034,40€</u>	<u>16.820,64 €</u>	<u>128.958,24 €</u>

Lot 3.-

VEC (sense IVA)	Contracte (3 anys)	Pròrroga	Modificació (20%)	Total
1 ^r any	46.395,50 €	0 €	9.279,10 €	55.674,60 €
2 ⁿ any	46.395,50 €	0 €	9.279,10 €	55.674,60 €
3 ^r any	46.395,50 €	0 €	9.279,10 €	55.674,60 €
4 ^{rt} any	0 €	46.395,50 €	0 €	46.395,50 €
TOTAL	<u>139.186,50 €</u>	<u>46.395,50 €</u>	<u>27.837,30 €</u>	<u>213.419,30 €</u>

5.6. La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

LOT 1

Àrea	Partida	Anualitat	Preventiu	Correctiu	Subtotal
Equipaments culturals: biblioteques	3036039/3321/21200	2026 (9 mesos)	103,82 €	31,15 €	134,97 €
		2027	138,44 €	41,54 €	179,98 €
		2028	138,44 €	41,54 €	179,98 €
		2029 (3 mesos)	34,62 €	10,39	45,01 €
Edificis escolars	3036039/3231/21200	2026 (9 mesos)	40.115,67 €	12.034,69 €	



					52.150,36 €
		2027	53.487,56 €	16.046,25 €	69.533,81 €
		2028	53.487,56 €	16.046,25 €	69.533,81 €
		2029 (3 mesos)	13.371,89 €	4.011,56 €	17.383,45 €
Edificis Municipals Varis	3036039/9208/21200	2026 (9 mesos)	17.253,96 €	5.176,18 €	22.430,14 €
		2027	23.005,28 €	6.901,57 €	29.906,85 €
		2028	23.005,28 €	6.901,57 €	29.906,85 €
		2029 (3 mesos)	5.751,32 €	1.725,39 €	7.476,71 €

LOT 2

Àrea	Partida	Anualitat	Preventiu	Correctiu	Subtotal
Diversos (cementiris)	3036039/1640/21200	2026 (9 mesos)	19.570,17 €	5.871,04 €	25.441,21 €
		2027	26.093,56 €	7.828,06 €	33.921,62 €
		2028	26,093,56 €	7.828,06 €	33.921,62 €
		2029 (3 mesos)	6.523,39 €	1.957,02 €	8.480,41 €

LOT 3

Àrea	Partida	Anualitat	Preventiu	Correctiu	Subtotal
Edificis escolars	3036039/3231/21200	2026 (9 mesos)	16.652,14 €	4.995,63 €	21.647,77 €
		2027	22.202,85 €	6.660,85 €	28.863,70 €



		2028	22.202,85 €	6.660,85 €	28.863,70 €
		2029 (3 mesos)	5.550,71 €	1.665,22 €	7.215,93 €
Edificis Municipals Varis	3036039/9208/21200	2026 (9 mesos)	972,62 €	291,79 €	1.264,41 €
		2027	1.296,83 €	389,05 €	1.685,88 €
		2028	1.296,83 €	389,05 €	1.685,88 €
		2029 (3 mesos)	324,21 €	97,26 €	421,47 €
Diversos (cementiris)	3036039/1640/21200	2026 (9 mesos)	14.762,87 €	4.428,86 €	19.191,73 €
		2027	19.683,83 €	5.905,15 €	25.588,98 €
		2028	19.683,83 €	5.905,15 €	25.588,98 €
		2029 (3 mesos)	4.920,96 €	1.476,29 €	6.397,25 €

Es preveu que el contracte entri en vigor l'any 2026. El cost del servei per a les tasques de les operacions de manteniment preventiu i correctiu de l'arbrat dels equipaments dels edificis municipals per a l'any 2026 s'ha estimat en 142.260,63 € (IVA inclòs) dels quals 117.570,77 € corresponen a la base imposable i 24.689,86 € d'IVA.

La primera anualitat s'ha estimat de 9 mesos tenint el seu inici a l'Abril del 2026, la darrera anualitat correspon als 3 primers mesos estimant-se la finalització del contracte el març de l'any 2029, i per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat s'ha expedit document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP, amb els números d'operació comptable indicats en el quadre següent.

La despesa que se'n pugui derivar d'aquest contracte, pel que fa a l'anualitat futura del 2026, a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'adjudicació a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte corresponent, de conformitat amb la disposició addicional tercera de la LCSP.

LOT 1

Àrea	Partida	Operació comptable	Tipus operació	Preventiu	Correctiu
------	---------	--------------------	----------------	-----------	-----------



Equipaments culturals: biblioteques	3036039/3321/21200	12026000007318	RC	103,82 €	
		12026000007318	RC		31,15 €
Edificis escolars	3036039/3231/21200	12026000007320	RC	40.115,67 €	
		12026000007320	RC		12.034,69 €
Edificis Municipals Varis	3036039/9208/21200	12026000007321	RC	17.253,96 €	
		12026000007321	RC		5.176,18 €

LOT 2

Àrea	Partida	Operació comptable	Tipus operació	Preventiu	Correctiu
Diversos (cementiris)	3036039/1640/21200	12026000007322	RC	19.570,17 €	
		12026000007322	RC		5.871,04 €

LOT 3

Àrea	Partida	Operació comptable	Tipus operació	Preventiu	Correctiu
Edificis escolars	3036039/3231/21200	12026000007509	RC	16.652,14 €	
		12026000007509	RC		4.995,63 €
Edificis Municipals Varis	3036039/9208/21200	12026000007510	RC	972,62 €	
		12026000007510	RC		291,79 €
Diversos (cementiris)	3036039/1640/21200	12026000007511	RC	14.762,87 €	
		12026000007511	RC		4.428,86 €



Clàusula 6. Òrgan de contractació, Mesa de contractació i Perfil del Contractant

6.1. L'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona, per delegació, és la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, d'acord amb la resolució número 2024012867 dictada per l'alcalde en data 2 de desembre de 2024 i de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

A excepció de la formalització que li correspondrà a l'Alcalde, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat superior als 140.000 euros.

6.2. La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinentes d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

6.3. Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil de contractant, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible des de l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>

Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través de l'apartat «Enviar pregunta» del perfil de contractant.

Les empreses que pretenguin licitar poden requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i la resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran en el mateix perfil de contractant, de forma agregada i sense identificar l'emissor de la consulta. Les respostes publicades tindran caràcter vinculant.

6.4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.



D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

6.5. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La present contractació es durà a terme de forma ordinària.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant **procediment obert subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat amb els articles 156 a 158 de la LCSP, avaluant les ofertes amb més d'un únic criteri d'adjudicació automàtic, en virtut d'allò que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP.

El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, conforme amb els articles 22 i 44 de la LCSP, respectivament.

Clàusula 8. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la revisió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir una relació amb l'objecte de contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, i les seves eventuais i posteriors modificacions, degudament inscrits, si escau, en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Per a executar la prestació del servei que es licita s'exigeix l'habilitació empresarial descrita en el punt 11 del Plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.



Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència

El licitador haurà de disposar de la següent solvència:

Pel LOT 1:

9.1. Solvència econòmica i financera:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

Disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys, per un valor de 83.000 € En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

1. Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui.
2. Les empreses individuals no inscrites al registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
3. En el cas de què la data de creació o inici d'activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

9.2. Solvència professional o tècnica:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

Haver executat en els darrers tres anys un mínim de 1 contracte similar als que són objecte del present contracte per un import mínim corresponent a 83.000 € en la suma de tots ells. Es consideraran anàlegs quan coincideixin els tres primers dígits dels respectius CPV.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest (empresa a qui s'ha prestat el servei) o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari (a qui s'ha prestat el servei), acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

	LOT 1
Grup	0
Subgrup	6
Categoria	1



Pel LOT 2:

9.1. Solvència econòmica i financera:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

Disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys, per un valor de 28.500 €

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període. L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

1. Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui.
2. Les empreses individuals no inscrites al registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
3. En el cas de què la data de creació o inici d'activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

9.2. Solvència professional o tècnica:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

Haver executat en els darrers tres anys un mínim de 1 contracte similar als que són objecte del present contracte per un import mínim corresponent a 28.500 € en la suma de tots ells. Es consideraran anàlegs quan coincideixin els tres primers dígit dels respectius CPV.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest (empresa a qui s'ha prestat el servei) o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari a qui s'ha prestat el servei), acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació

Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subpartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedat per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

	LOT 1
Grup	0
Subgrup	6
Categoria	1

Pel LOT 3:

9.1. Solvència econòmica i financera:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354736434211526734 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

Disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys, per un valor de 57.000 €

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

1. Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui.
2. Les empreses individuals no inscrites al registre mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
3. En el cas de què la data de creació o inici d'activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

9.2. Solvència professional o tècnica:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

Haver executat en els darrers tres anys un mínim de 1 contracte similar als que són objecte del present contracte per un import mínim corresponent a 57.000 € en la suma de tots ells. Es consideraran anàlegs quan coincideixin els tres primers dígit dels respectius CPV.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest (empresa a qui s'ha prestat el servei) o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari qui s'ha prestat el servei), acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació

Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

	LOT 1
Grup	0
Subgrup	6
Categoria	1



Clàusula 10. Adscripció de mitjans materials i/o personals per l'execució del contracte

Per a l'execució del contracte, el contractista haurà de comptar amb els mitjans personals/materials següents, per tots els lots:

1. Mitjans personals o tècnics:

Caldrà que l'adjudicatari disposi d'un equip de treball compost per:

- Un enginyer tècnic agrícola o Forestal que actuarà com a responsable del contracte i coordinador de les actuacions a executar.
- Un Mestre jardiner podador, amb un mínim de 5 anys d'experiència en l'execució d'aquest tipus de treballs i/o grau superior de jardineria
- Un auxiliar de jardineria, amb una experiència de 2 anys en aquest tipus de treballs i/o el grau mig de jardineria. L'empresa acreditarà l'acompliment d'aquests requisits amb l'aportació de la vida laboral i/o còpia de les titulacions o els resguards de la sol·licitud del títol.

2.- Mitjans materials:

Com a mínim caldrà que l'adjudicatari disposi de la maquinària descrita a l'annex 4 del PPTP. Per tal d'acreditar l'acompliment d'aquest requisit, l'empresa haurà d'aportar el permís de circulació o contacte de compra o compromís de compra (pre-contracte,).

L'acreditació es farà davant del responsable del contracte en fase d'execució del contracte, per cadascun dels tres lots.

Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 11. Presentació de proposicions

11.1. De conformitat amb l'apartat 3 de la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació de les ofertes. No seran admeses les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec.

11.2. El termini per a la presentació de les proposicions serà de 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia. L'últim dia del termini, la presentació es podrà tramitar fins a les 23:59:59 h, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.



11.3. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de **Sobre Digital**, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'e prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut



d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

La gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es recomana anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

Clàusula 12. Documentació a presentar pels licitadors

12.1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació s'haurà de presentar en català o castellà i haurà d'estar signada digitalment.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.



12.3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **DOS SOBRES**, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el següent perfil del contractant, [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#),

SOBRE A:

En un primer sobre electrònic s'inclourà la **documentació relativa al compliment dels requisits previs:**

Aquest contindrà l'**ANNEX DEUC (Document Europeu Únic de Contractació)** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.

En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

En cas que dos o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascun dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació referida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

En síntesis, la documentació a presentar és la següent:

1. DEUC (annex 1 PCAP)



- Si escau:
 - Declaració confidencialitat de la oferta (Annex 2 PCAP)
 - Declaració Pla d'Igualtat (Annex 3 PCAP)
 - Declaració responsable de constitució en UTE (annex 5 PCAP)
 - Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 6 PCAP)

SOBRE B:

En un segon sobre electrònic es farà constar la **documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules**, que haurà d'incloure:

1. Oferta econòmica i altres criteris automàtics (annex 4 PCAP)

Les ofertes han de comprendre totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, etc.

Clàusula 13. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, seran, de forma decreixent (fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 100 punts

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació, pels tres lots, tots avaluables automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

A) Preu ofert (fins a 75 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formulï el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta més baixa}}{\text{Oferta a valorar}} \times 75$$

B) Altres criteris de valoració automàtics (fins a 25 punts)

B) 1.Oferta del percentatge de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus unitaris de licitació establerts per la mà d'obra per el manteniment correctiu i d'urgència que es realitzaran a requeriment municipal.



El percentatge de baixa ofert pels licitadors, **amb una ponderació màxima de 15 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (15 punts) al licitador que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts per la **mà d'obra, a la clàusula 9.1.b)**, atorgant-se a la resta de licitadors la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{\text{Percentatge de baixa ofert} \times \text{Puntuació màxima}}{\text{Màxim percentatge ofert}}$$

B.2 Oferta del percentatge de descompte dels materials de baixa fix i únic que ofereixen aplicar respecte els preus dels materials corresponents al manteniment correctiu i d'urgència, que es realitzaran a requeriment municipal.

El percentatge de baixa ofert pels licitadors, **amb una ponderació màxima de 10 punts**, es valorarà atorgant-se la màxima puntuació establerta (10 punts) al licitador que ofereixi el percentatge de baixa més elevat respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts pel **material, medis auxiliars i maquinaria, a la clàusula 9.1.c)**, atorgant-se a la resta de licitadors la puntuació que proporcionalment els correspongui d'acord amb les seves respectives ofertes, es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{\text{Percentatge de baixa ofert} \times \text{Puntuació màxima}}{\text{Màxim percentatge ofert}}$$

Clàusula 14. Criteris de desempat

En cas d'empat entre dues o més de les puntuacions obtingudes en la valoració de les ofertes o, en el cas que l'únic criteri sigui el preu, en cas d'igualtat del preu ofert per més d'un licitador, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 15. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants.

Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP:

«1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10



unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.».

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 5 dies hàbils des de l'enviament del corresponent requeriment.

Clàusula 17. Obertura de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les proposicions no es realitzarà en acte públic, atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona, que l'obertura dels sobres no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre A, relativa al compliment dels requisits previs.

Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'lls atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació administrativa la Mesa de contractació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

Posteriorment, el mateix òrgan procedirà a l'obertura i l'examen de les proposicions contingudes en el sobre B.

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades per posteriorment elevar la proposta corresponent a l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP. Per realitzar la classificació esmentada, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al plec, i es podrà sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Ajuntament. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.



Els serveis de Contractació requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti tota la documentació que sigui requerida, relativa a les condicions d'aptitud per contractar amb el sector públic, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

Clàusula 18. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'empresa proposada com adjudicatària, un cop rebuda la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva.

Quan per a l'adjudicació del contracte s'han de tenir en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 2 mesos a comptar de l'obertura de les proposicions, d'acord amb l'article 158.2 de la LCSP.

El termini s'ampliarà 15 dies hàbils en el cas de que hi hagi ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

Si no es produeix l'adjudicació dins del termini assenyalat, els licitadors tindran dret a retirar-ne la proposició.

L'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 19. Formalització del contracte

19.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

19.2. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies naturals a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

19.3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

19.4. No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització d'aquest.

Clàusula 20. Garantia provisional

No es requereix la constitució de garantia provisional, d'acord amb l'article 106.1 de la LCSP.

Clàusula 21. Garantia definitiva

21.1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% del preu de licitació.



21.2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic
- b) Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- c) Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- d) Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

21.3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Clàusula 22. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

23.1. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP, són condicions especial d'execució d'aquest contracte:

a) De caràcter mediambiental: La reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, amb la finalitat de contribuir al compliment dels objectius que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar que disposen i utilitzen per els desplaçaments en virtut d'aquest contracte, vehicles amb baixes emissions de CO₂, amb etiqueta ECO, (verda i blava).

Els vehicles han de ser turismes i comercials lleugers classificats al Registre de vehicles com a vehicles híbrids endollables amb autonomia <40 km, vehicles híbrids no endollables (HEV), vehicles propulsats per gas natural, vehicles propulsats per gas natural comprimit (GNC) o gas líquid del petroli (GLP). En



tot cas, a més a més hauran de complir aquests paràmetres: vehicle de gasolina amb nivell d'emissions Euro 4/IV, Euro 5/V o Euro 6/VI o vehicle dièsel amb nivell d'emissions Euro 6/VI.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent: Documentació tècnica dels vehicles

b) De caràcter socials: Afavorir la formació en el lloc de treball.

L'adjudicatari tindrà l'obligació d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'adaptabilitat, capacitació i qualificació professional de les persones adscrites a l'execució del contracte.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent: Pla de formació de l'empresa o alternativament els cursos de formació previstos per el personal adscrit al contracte durant la vigència d'aquest.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP. Per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització.

23.2. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en la LCSP, s'estableixen les següents obligacions:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.
- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, en els termes de l'article 122.2 de la LCSP.
- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la



vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Badalona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència:
- Facilitar a l'Ajuntament de Badalona la informació establerta pe la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Badalona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en e context de dit procediment de licitació
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el codi Penal vigent en cada moment.
- Respecte als contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball, el contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català o castellà.



- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte.
- Adscriure al contracte els mitjans personals i materials indicats en la clàusula 10 del present Plec.

Les següents obligacions, amb caràcter d'obligacions essencials, només s'exigiran en aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament del contractista de dades personals per compte del responsables del tractament:

- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista

El contractista presentarà factures mensuals, de les prestacions realitzades

La recepció del servei s'entendrà fet a satisfacció d'aquest Ajuntament i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels treballs realitzats.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i la creació del registre comptable de factures en el sector públic

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.



- Departament destinatari.
- Codi DIR3:

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a l'establert a l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a a subcontractistes.

Clàusula 25. Modificació del contracte

25.1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes previstes que seguidament s'indiquen:

- a) Inclusió o exclusió d'edificis en l'àmbit del contracte.
- b) Inclusió o exclusió d'elements a mantenir en els edificis objecte del contracte que impliqui un canvi del cost del manteniment preventiu.
- c) Que les actuacions de manteniment correctiu i treballs d'adequació a nova normativa siguin tals que el seu import difereixi dels imports màxims previstos.
- d) Modificacions a la normativa vigent.
- e) Per la detecció de reparacions o avaries a càrrec del manteniment correctiu o per treballs relatius a l'adequació a nova normativa, i que suposin una despesa no prevista inicialment al pressupost base de licitació, sense excedir en cap cas el límit del 20% del preu inicial del contracte

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

25.2. Es pot modificar el contracte per causes imprevistes d'acord amb les condicions i requisits establert en els articles 205 i 206 LCSP . El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 26. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Clàusula 27. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Badalona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP, llevat de les tasques crítiques següents:

Del lot 1:

- Esporga de manteniment de l'arbrat i els matolls.
- Esporga de manteniment de Palmeres
- **Tala d'arbres morts o malmesos per actes vandàlics i meteorològics.**

Del lot 2:



- Esporga de manteniment de l'arbrat i els matolls.
- Esporga de manteniment de Palmeres
- Tala d'arbres morts o malmesos per actes vandàlics i meteorològics.

Del lot 3:

- Tractament preventiu i periòdic contra la Processionària del pi
- Tractament preventiu i periòdic contra la Gal·leruca.
- Tractament contra Phytophthora.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Badalona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Clàusula 28. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 29. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar durant l'execució del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim igual o superior al del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

Clàusula 30. Recepció i termini de garantia



La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització de la prestació, tot d'acord amb les previsions dels articles 210 i 311 LCSP i l'article 204 RGLCAP. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de que l'Ajuntament rebí la factura si aquesta és posterior a la data de recepció. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Són infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- Incompliment de les condicions especials d'execució que no s'han establert com a causa de resolució del contracte.

Són infraccions greus:



- No prestar els serveis en la forma disposada en el present plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i els concretats en l'oferta.

Són infraccions lleus:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis que siguin exigibles al contractista d'acord amb l'article 194 LCSP, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.
- b) Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació. Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en els termes previstos a l'article 130 LCSP, s'imposaran penalitats de fins arribar al 50% del preu del contracte.

Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats del 5% del preu del contracte. Aquesta penalitat podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 33. Resolució del contracte

33.1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions principals.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.



33.2. També seran causa de resolució les específiques del contracte de serveis, que són les següents: El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix pel seu començament. -El desistiment un cop iniciada la prestació dels serveis o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos. Els contractes complementaris, quedaran també resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

Clàusula 34. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Manteniment d'edificis i instal·lacions municipals

Es designa a és el Cap del Departament de gestió de contractes de manteniment o el tècnic que es designi del Servei de manteniment d'edificis i instal·lacions municipal, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.



- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 35. Recursos administratius i judicials

Règim de recursos

35.1. Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

35.2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

35.3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

35.4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent



La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 36. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Clàusula 37. Subrogació de personal.

De conformitat amb l'article 130 de la LCSP i segons l'article Conveni col·lectiu sectorial de Jardineria, les dades del personal a subrogar pel lot 1 són:

Nom Cognoms	Categoria	Data antiguitat	Tipus contracte	SBA
A.S.	Auxiliar Jardineria	03/10/2022	Indefinit	22.889,40€
M.S.K	Auxiliar Jardineria	30/04/2019	Indefinit	22.509,45€
J.L.C	Jardiner	01/10/2025	Indefinit	24.338,50€
J.D.E	Oficial Conductor	01/02/2022	Indefinit	31.207,05€

El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret 2/215, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.



Clàusula 38. Tractament de dades.

Els licitadors i l'empresa adjudicatària hauran de complir íntegrament el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, incloent l'article 122.2 i la disposició addicional vint-i-cinquena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

En el cas que l'execució del contracte impliqui l'accés del contractista a dades personals de les quals sigui responsable l'entitat contractant, aquell tindrà la consideració d'encarregat del tractament, de conformitat amb l'article 28 del RGPD i la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. Aquest accés no tindrà la consideració de comunicació de dades, sempre que es formalitzi per escrit i es compleixin els requisits establerts en la normativa aplicable.

L'encarregat del tractament tractarà les dades personals únicament d'acord amb les instruccions de l'entitat contractant, sense destinar-les a finalitats diferents de les previstes en el contracte ni comunicar-les a tercers, ni tan sols per a la seva conservació. Així mateix, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, d'acord amb la normativa vigent.

Un cop finalitzada la prestació contractual, les dades personals hauran de ser retornades a l'entitat contractant o destruïdes, així com qualsevol suport o document que les contingui, sense perjudici de les obligacions legals de conservació que siguin aplicables.



ANNEX 1. DEUC (SOBRE A)

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat per cada operador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]



ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE L'OFERTA (SOBRE A)

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, declara sota la seva responsabilitat que:

Marcar amb X:

Opció A:

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per cada un dels documents i/o informacions detallats són els/les següents:

(Indicar la documentació de l'oferta presentada que tingui el caràcter de confidencial)

Opció B:

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial.

[Lloc i data]

[Signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]



ANNEX 3. DECLARACIÓ PLA D'IGUALTAT (SOBRE A)

Declaració Pla d'Igualtat

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació relativa al publicada en el Perfil del Contractant i dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i

DECLARO

No incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Que de conformitat amb allò que disposa l'article 71.1d de la LCSP:

(SI/No) estic obligat de disposar d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

(SI/No) Disposo del pla d'Igualtat Inscrit a l'Autoritat Laboral Competent.



ANNEX 4. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

El/La Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb l'adreça de correu electrònic i telèfon, declara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb número d'expedient, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb les següents condicions:

a) Pel criteri de valoració: millora del preu del manteniment preventiu (de 0 fins a 75 punts):

Ofereixo un import _____ € [el nombre sencer amb un màxim de dos decimals] (sense IVA), per el lot, _____.

b) Altres criteris d'adjudicació automàtics

1. **Criteri 1: (15 punts)** Ofereixo un percentatge de baixa lineal fix i únic respecte els preus unitaris màxims de licitació establerts per la mà d'obra per el manteniment correctiu i d'urgència que es realitzaran, del _____% [indicar percentatge mitjançant nombre sencer amb un màxim de dos decimals]
2. **Criteri 2: (10 punts)** Oferta del percentatge de baixa fix i únic respecte els preus dels materials corresponents al manteniment correctiu i d'urgència, que es realitzaran del _____% [indicar percentatge mitjançant nombre sencer amb un màxim de dos decimals]

I ES COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, per el lot _____, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, sempre que sigui requerit per l'òrgan de contractació.

(data

i

signatura)



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ EN UTE

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte (núm. expedient.....) amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el domicili per a les notificacions és.....núm. Telèfon.; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)



ANNEX 6. MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL

El/la sotasignat/da,senyor/a....., amb DNI/NIE núm...
....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona
física/jurídica....., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions
electròniquesi als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del
contracte..... amb núm. d'expedient.....

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

Signatura

[Lloc i data]



Ajuntament de Badalona

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

