

## Drets socials

### MEMÒRIA JUSTIFICATIVA CONTRACTE OBERT HARMONITZAT

---

**Assumpte:** Licitació del contracte de la gestió del servei casal Sant Jordi, del casal Asoveen, Casal Ca n'Oms, menjador del casal Sant Jordi i el menjador social, ubicat a Ca n'Oms.

**Expedient:** 2984/2025

#### I. NECESSITAT DE CONTRACTAR

Segons l'IDESCAT (Institut d'Estadística de Catalunya), l'any 2022, El **17,73%** de la població de Parets del Vallès té **65 anys o més**. Els canvis demogràfics esdevinguts en els últims temps, l'increment de l'esperança de vida i la disminució de la natalitat, han motivat un increment del pes social de les persones grans en la nostra societat. Aquest increment va lligat a una gran diversitat del col·lectiu de persones grans pel que fa a l'edat, la salut i la situació social.

Estem assistint a un canvi en el discurs vers les persones grans, actualment es treballa sota la idea de persones grans actives. Un element clau dintre d'aquest nou discurs, són els Casals de Gent gran.

Els Casals són equipaments cívics que tenen com a finalitat promoure el benestar i la participació de la gent gran com a membres actius de la població. En el marc del Civisme com a punt clau, ofereixen a les persones usuàries serveis, activitats, informació i suport.

L'objectiu dels Casals és fomentar la convivència, les relacions intergeneracionals i la participació en la comunitat.

Actualment no existeixen a l'Ajuntament recursos humans ni materials per fer front a l'objecte del present expedient.

#### II. OBJECTE

L'objecte de la contractació és la gestió del casal Sant Jordi, l' Asoveen, el casal Ca n'Oms i del menjador social ubicat a Ca n'Oms i el menjador de Casal Sant Jordi i àpats a domicili, de Parets del Vallès, d'acord amb les especificacions dels presents Plecs i les previstes als Plecs de clàusules administratives.

#### III. LOTS

De conformitat amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte de contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

LOT 1: Servei de gestió de personal dels casals de Sant Jordi, Asoveen, Ca n'Oms i menjador social.

LOT 2: Servei de càtering del menjador social ubicat a Ca n'Oms, casal Sant Jordi i servei d'àpats a domicili.

Les empreses poden licitar a un, varis o tots el lots. No es permet la presentació d'una oferta integradora.



## Drets socials

### IV. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte és de 2 anys, a partir del dia 1 d'abril de 2026.

La durada del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 4 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació, en concret per 2 pròrrogues d'un any. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

### V. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Codi CPV del contracte :

79993000-1(Serveis de gestió d'edificis e instal·lacions)  
55300000-3 (Serveis de restaurant i de subministrament de menjars)

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte de quantia una vegada i mitja el pressupost anual del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats i de presentació de les ofertes.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit.

Les empreses licitadores individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT) dels anys corresponents.

### SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa en el curs dels últims tres anys, en la qual s'indiqui l'import, la data o el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat dels serveis l'any de més execució ha d'ésser igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitja del contracte. Aquesta relació s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, per una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.



## Drets socials

El personal mínim a adscriure al contracte és:

coordinador/a St Jordi (37,5h)
controlador sales St. Jordi (26h)
monitor-neteja St. Jordi (30h)
conserge /informador Asoveen (30h)
conserge /informador Ca n'Oms (35h)
conserge /informador Ca n'Oms (21h)
animador/a sociocultural (25h)
monitor Menjador social (20h)

Les persones jurídiques hauran d'especificar en la seva oferta els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació.

Es descartaran les licitadores que no justifiquin degudament el compliment dels requisits requerits.

Per tal d'acreditar aquest extrem, el licitador haurà d'aportar el Currículum Vitae de les persones que duran a terme la prestació, conjuntament amb la declaració responsable.

En el cas que el licitador no disposi del personal a la seva plantilla en el moment de la licitació, caldrà que faci constar aquest extrem i a més aportar també un compromís de que abans de la formalització del contracte presentarà la documentació detallada anteriorment i que acredita la solvència del personal a desenvolupar el servei.

## VI. ÀNALISI ECONÒMICA

S'ha tingut en compte la revisió del conveni col·lectiu de lleure educatiu i sociocultural de Catalunya amb els sindicats, i que, ha experimentat els següents increments respecte a les taules actualment en vigor.

2026 Amb efectes d'1 de setembre, increment del 4%

2027 Amb efectes d'1 de setembre increment del 4'25%

2028 Amb efectes d'1 de setembre, un increment mínim del 1%, a compte dels increments definitius acordats en la negociació final del conveni. Tots els increments especificats seran aplicables sobre les quanties resultants de l'increment immediatament anterior.

### A. Pressupost base de licitació (PBL)

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, **el pressupost base de licitació** és de 546.468,38 € euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

**LOT 1:** Servei de gestió de personal dels casals de Ca n'Oms, Asoveen, Club Sant Jordi i menjador social.

407.049,84 euros, pressupost net.

40.704,98 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 10,00%.



## Drets socials

**LOT 2:** Servei de càtering del menjador social ubicat a Ca n'Oms, casal Sant Jordi i servei d'àpats a domicili.

89.739,60 euros, **pressupost net.**

8.973,96 euros en concepte **d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)** al tipus del 10,00%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

### Lot 1

	9 mesos		12 mesos		3 mesos
	Sou 2025 (5 mesos 01/04/26-31/08/2026)	Sou 2026 (4 mesos 1/09/26-31/12/26 (4%))	Sou 2027 (8 mesos de 1/01/27-31/08/2027)	Sou 2027 (4 mesos 1/09/27-31/12/27 (4,25%))	Sou 2028 (3 mesos 1/01/28-31/03/28)
costos salarials coordinador/a St Jordi (37,5h)	10.935,01 €	9.477,01 €	17.058,61 €	9.879,78 €	5.927,87 €
costos salarials controlador sales St. Jordi (26h)	4.932,77 €	4.275,07 €	7.695,12 €	4.456,76 €	2.674,05 €
costos salarials monitor-neteja St. Jordi (30h)	6.123,60 €	5.307,12 €	9.552,82 €	5.532,68 €	3.319,61 €
costos salarials conserge /informador Asoveen (30h)	7.136,53 €	6.185,00 €	11.132,99 €	6.447,86 €	3.868,71 €
costos salarials conserge /informador Ca n'Oms (35h)	8.325,96 €	7.215,83 €	12.988,49 €	7.522,50 €	4.513,50 €
costos salarials conserge /informador Ca n'Oms (21h)	4.995,57 €	4.329,50 €	7.793,09 €	4.513,50 €	2.708,10 €
costos salarials animador/a sociocultural (25h)	6.254,05 €	5.420,18 €	9.756,32 €	5.650,54 €	3.390,32 €
costos salarials monitor Menjador social (20h)	4.082,40 €	3.538,08 €	6.368,55 €	3.688,45 €	2.213,07 €
	52.785,89 €	45.747,79 €	82.345,99 €	47.692,07 €	28.615,23 €



## Drets socials

Seguretat social	17.419,34 €	15.096,77 €	27.174,18 €	15.738,38 €	9.443,03 €
<b>Total</b>	<b>70.205,23 €</b>	<b>60.844,56 €</b>	<b>109.520,17 €</b>	<b>63.430,45 €</b>	<b>38.058,26 €</b>
Despeses generals 13%	9.126,68 €	7.909,79 €	14.237,62 €	8.245,96 €	4.947,57 €
Costos indirectes 6%	4.212,31 €	3.650,67 €	6.571,21 €	3.805,83 €	2.283,50 €
<b>TOTAL PERSONAL A SUBROGAR</b>	<b>83.544,22 €</b>	<b>72.405,02 €</b>	<b>130.329,00 €</b>	<b>75.482,24 €</b>	<b>45.289,33 €</b>

Gestió del servei del **Club Sant Jordi**, neteja, consergeria i servei de caps de setmana i festius.

*Coordinador/a de Casals, amb una jornada estimativa de 37,5 hores setmanals. S'emmarquen en aquesta categoria les persones que realitzen funcions de coordinació d'equips en equipaments i serveis socioculturals. També s'emmarcarà en aquesta categoria aquella persona que realitzi o gestioni els programes d'actuació d'una àrea geogràfica concreta (barri, districte, municipi o comarca) o d'un àmbit concret (formació, difusió cultural, exposicions, comunicació...) en un servei sociocultural o equipament de cultura de proximitat. Entre les seves tasques es troba el disseny de la programació, gestionar els recursos i proveïments necessaris, i es responsable del control pressupostari, la producció, la comunicació i la difusió, l'avaluació i les propostes de millora i correcció. Entre les seves funcions es troben les tasques de coordinació amb altres agents, públics i privats que tenen relació amb les funcions del centre dins del seu àmbit d'intervenció així com tasques de vinculació i relació amb les persones usuàries dels seus serveis. Pot donar suport al director d'equipament i pot tenir personal al seu càrrec ja sigui de reforç puntual pel desenvolupament de les activitats de projectes al seu càrrec.*

*Conserge/informador/a amb una jornada estimativa de 26 hores setmanals.*

*Es qui té la funció d'orientar i organitzar la circulació dels visitants i usuaris del Casal. Assumeixen també el repartiment i distribució d'opuscles informatius, de material pedagògic. Participen en a recollida de dades per als estudis de públic i de satisfacció dels usuaris individuals i grupals.*

*Personal de neteja i suport de consergeria i menjador, amb una jornada estimativa de 30 hores setmanals. És la persona que té cura de l'ordre, seguretat, alimentació i neteja del menjador social i el de Sant Jordi. Entre les seves funcions s'inclou la tasca en les activitats de lleure, organitzades pel servei.*

- Gestió del casal **Asoveen**:



## Drets socials

*Conserge/Informador/a, amb una jornada estimativa de 30 hores setmanals. És qui, reunint la formació específica corresponent o experiència acreditada, fa l'acollida i l'atenció personalitzada a les persones usuàries del Casal. Les seves funcions són oferir informació de les activitats del servei o centre i de les activitats culturals del barri, districte o ciutat per diferents canals (presencial, telefònic, correu electrònic, xarxes, altres...), fer-ne la recerca, l'organització i la difusió. També realitza processos administratius relacionats amb els diferents serveis del centre (inscripcions, reserva d'entrades, sol·licituds de cessió d'espais...), gestiona les eines comunicatives d'aquest, interactua amb els agents que participen en la realització de les activitats i dona suport puntual al desenvolupament d'aquestes.*

- Gestió del casal **Ca n'Oms**:

*Conserge/informador/a, amb una jornada estimativa de 35 hores setmanals. És qui, reunint la formació específica corresponent o experiència acreditada, fa l'acollida i l'atenció personalitzada a les persones usuàries del Casal. Les seves funcions són oferir informació de les activitats del servei o centre i de les activitats culturals del barri, districte o ciutat per diferents canals (presencial, telefònic, correu electrònic, xarxes, altres...), fer-ne la recerca, l'organització i la difusió. També realitza processos administratius relacionats amb els diferents serveis del centre (inscripcions, reserva d'entrades, sol·licituds de cessió d'espais...), gestiona les eines comunicatives d'aquest, interactua amb els agents que participen en la realització de les activitats i dona suport puntual al desenvolupament d'aquestes.*

- **Conserge/Informador/a** amb una jornada de 21 hores els caps de setmana. És qui, reunint la formació específica corresponent o experiència acreditada, fa l'acollida i l'atenció personalitzada a les persones usuàries del Casal. Les seves funcions són oferir informació de les activitats del servei o centre i de les activitats culturals del barri, districte o ciutat per diferents canals (presencial, telefònic, correu electrònic, xarxes, altres...), fer-ne la recerca, l'organització i la difusió. També realitza processos administratius relacionats amb els diferents serveis del centre (inscripcions, reserva d'entrades, sol·licituds de cessió d'espais...), gestiona les eines comunicatives d'aquest, interactua amb els agents que participen en la realització de les activitats i dona suport puntual al desenvolupament d'aquestes.
- **Dinamitzador/animador sociocultural**: amb una jornada estimativa de 25 hores setmanals. És qui, tenint la titulació de tècnic superior en Animació Sociocultural, formació equivalent o experiència acreditada, desenvolupa aspectes pràctics d'un programa o projecte, exercint la seva funció de dinamització, amb un visió global del medi en el que treballa que li permet planificar, gestionar i avaluar programes de desenvolupament comunitari dins del camp del lleure sociocultural i la cultura de proximitat.
- **Monitor/a d'educació en el lleure**: amb una jornada de 20 hores. amb una jornada estimativa de 30 hores setmanals. És la persona que té cura de l'ordre, seguretat, alimentació neteja del menjador social i el de Sant Jordi. Entre les seves funcions s'inclou la tasca en activitats de lleure, organitzades pel servei.



## Drets socials

Categoria i Centre	Horaris base
Coordinador/a Casals de Gent Gran	Matins: dilluns a divendres, de 10:00 a 13:00 h Tardes: Dilluns, dimarts i dijous, de 15:00 a 20:00 h Dimecres, de 16:30 a 20:00 h Divendres, de 16:00 a 20:00 h
Netejador/a i monitor/a del menjador Club Sant Jordi	Dilluns a dijous, d'11:00 a 16:30 h Divendres de 12:00 a 20:00h
Control de sales Club Sant Jordi	Dilluns i dimecres, de 10:00 a 13:00 i de 16:00 a 20:00 h Cap de setmana i festius, de 10:00 a 13:00 i de 16:00 a 19:00 h
Informador/a Asoveen	De dilluns a divendres, de 15:00 a 20:00 h Dissabtes de 15:00 a 20:00 h
Informador/a Ca n'Oms	De dilluns a divendres, de 10:00 a 13:00 h I de dilluns a dijous 15:00 a 20:00 h
Informador/a Ca n'Oms	Cap de setmana i festius, de 10:00 a 13:00 i de 16:00 a 20:00 h Divendres de 15:00 a 20:00
Dinamitzador/ animador sociocultural	25 hores setmanals
Netejador/a i monitor/a del menjador Social	De dilluns a divendres de 11:00 a 15:00h

### Lot 2:

El pressupost net anual es desglossa de la següent manera:

	àpats	preu	total
Menjador St.Jordi	4.500	3,73 €	16.785,00 €
Menjador Ca n'Oms	3.360	3,93 €	13.204,80 €
Domicili	2.400	6,20 €	14.880,00 €
<b>Total</b>		<b>anual</b>	<b>44.869,80 €</b>

- Menjador del Club Sant Jordi un import estimatiu anual de **16.785,00 euros**, IVA exclòs, a raó d'un preu màxim per menú de 3,73 euros, IVA exclòs i una estimació de 4.500 menús a l'any.
- Menjador social ubicat a Can n'Oms un import estimatiu anual de **28.084,80 euros**, IVA exclòs, a raó d'un preu màxim per menú de 3,93 euros, IVA exclòs i una estimació de 3.360 menús a l'any, i pels àpats a domicili a raó d'un preu màxim per menú de 6,20 euros, IVA exclòs i una estimació de 2.400 menús a l'any.



## Drets socials

En cas de que s'hagin de fer modificacions del contracte el càlcul es basarà en aquests preus unitaris (preu hora o preu menú), aplicant la baixa ofertada.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos als plecs. No obstant, es fa constar expressament en aquests Plecs que l'Ajuntament de Parets del Vallès que el número de menús respon a una estimació i, per tant, l'import es determinarà en funció del servei realment executat, d'acord amb els preus unitaris oferts pels licitadors.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost, en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, s'ha de fer efectiva de conformitat al següent quadre:

### LOT 1

<b>Període LOT 1</b>	<b>Import net</b>	<b>10%</b>	<b>Import total</b>
1 d'abril a 31 de desembre de 2026	155.949,26€	15.594,93 €	171.544,19 €
1 de gener al 31 de desembre de 2027	205.811,24 €	20.581,12 €	226.392,36 €
1 de gener al 31 de març de 2028	45.289,34 €	4.528,93 €	49.818,27 €
Si hi ha primera pròrroga			
1 d'abril a 31 de desembre de 2028	166.815,75 €	16.681,57 €	183.497,32 €
1 de gener a 31 de març de 2029	45.742,24 €	4.574,22 €	50.316,47 €
Si hi ha segona pròrroga			
1 d'abril a 31 de desembre de 2029	167.721,51 €	16.772,15 €	184.493,66 €
1 de gener a 31 de març de 2030	45.742,23 €	4.574,22 €	50.316,45 €



## Drets socials

### LOT 2

PERÍODE LOT 2 (MENJADORS+CATERING)	Import net	IVA 10%	Import total
1 d'abril a 31 de desembre de 2026	33.652,35 €	3.365,24 €	37.017,59 €
1 de gener al 31 de desembre de 2027	44.869,80 €	4.486,98 €	49.356,78 €
1 de gener al 31 de març de 2028	11.217,45 €	1.121,75 €	12.339,20 €
Si hi ha primera pròrroga			
1 d'abril a 31 de desembre de 2028	33.652,35 €	3.365,24 €	37.017,59 €
1 de gener a 31 de març de 2029	11.217,45 €	1.121,75 €	12.339,20 €
Si hi ha segona pròrroga			
1 d'abril a 31 de desembre de 2029	33.652,35 €	3.365,24 €	37.017,59 €
1 de gener a 31 de març de 2030	11.217,45 €	1.121,75 €	12.339,20 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà a càrrec als pressupostos i les partides pressupostàries següents:

Partida import amb IVA	2026	2027	2028
	1/4-31/12 (9 mesos)	01/01-31/12 (12 mesos)	01/01-31/03 (3 mesos)
4600 3370 22799 Contracte servei d'atenció gent gran (Asoveen)	29.967,21 €	39.548,70 €	8.702,80 €
4601 3370 22799 Contracte servei d'atenció gent gran (St. Jordi)	78.242,66 €	103.259,35€	22.722,51 €
4602 3370 22799 Contracte servei d'atenció gent gran (Ca n'Oms)	63.334,32 €	83.584,31 €	18.392,96 €
	<b>171.544,19€</b>	<b>226.392,36 €</b>	<b>49.818,27 €</b>
4601 3372 22615 Servei menjador (St. Jordi)	13.847,63 €	18.463,50 €	4.615,88 €
4351 231 22739 Contracte servei menjador (Ca n'oms i àpats a domicili)	23.169,96 €	30.893,28 €	7.723,32 €
	<b>37.017,59 €</b>	<b>49.356,78 €</b>	<b>12.339,20 €</b>



## Drets socials

D'acord amb l'article 130 LCSP, en annex V, s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals de conformitat amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

## B. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat acumulat de la present contractació per lots (VEC) és de **1.111.908,66** euros, sense incloure l'IVA, del que 914.481,54 euros corresponen al Lot 1, i els restants 197.427,12 euros corresponen al Lot 2.

Aquesta xifra inclou l'import total que podrien ser retribuïts els contractistes, incloent possibles pròrrogues i modificats del 20% de cada lot, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

## C. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

De conformitat amb l'art. 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera s'ha estudiat la viabilitat econòmica del contracte des del punt de vista de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Les repercussions i els efectes econòmics que generarà el contracte proposat tant durant la seva execució com la vida útil del servei objecte d'aquest contracte sobre la valoració de les despeses futures o col·laterals, entesos com a costos de manteniment, assegurances, conservació, desmuntatge, etc.

Al tractar-se d'un contracte de serveis de prestació personal, no es preveu que d'aquest contracte se'n derivin altres pagaments ni tampoc que comporti despeses de manteniment.

## VII. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20,00% del preu inicial del contracte de cada lot, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Causes previstes de modificació del Lot 1 ( 81.409,97 €, IVA exclòs):

- en cas de què pel volum de feina i activitats extres acordades pel propi servei sigui necessari que es prestin més hores per a la correcta execució del mateix.

Causes previstes de modificació del Lot 2 (17.947,92 €, IVA exclòs):

- que hi hagi incorporacions de noves necessitats, degudament justificades referent al número de menús.

De conformitat amb la disposició addicional trenta-setena de la LCSP, en cas de què dins d



## Drets socials

vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors que les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'art. 204 LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

## VIII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

### LOT1

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat-preu.

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma en total 100 punts.

### A. Criteris quantificables que depenen d'un judici de valor (Fins a un màxim de 45 punts)

A.1. Memòria tècnica: Organització i metodologia de la gestió del servei (Fins a un màxim de 45 punts). (la memòria tindrà un màxim de 30 pàgines).

S'haurà de presentar una memòria tècnica on s'especifiquin com a mínim els següents extrems:

- a) La organització, metodologia, processos i procediments en la prestació de la gestió del servei objecte del present contracte. (25 Punts)
- b) El protocol d'actuacions amb el temps de resposta i la gestió i resolució de possibles incidències que puguin sorgir al llarg del contracte, el funcionament i el temps de resposta. (20 punts)

### B. Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de formules (Fins a un màxim de 55 punts):

B.1. Oferta econòmica de la gestió del servei del Club Sant Jordi, neteja, consergeria i servei de caps de setmana i festius, gestió casal Asoveen, Ca n'Oms i menjador social. (L'oferta no pot ser superior a PBL del servei, 496.789,44 euros pels dos anys de servei, IVA exclòs.

S'atorgaran 30 punts a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{2 \times IL} \right)$$

P<sub>i</sub> = punts de l'oferta



## Drets socials

P = punts del criteri preu

O<sub>i</sub> = preu de l'oferta

O<sub>m</sub> = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Es tindran en compte dos decimals.

B.2. Milliores vinculades amb l'objecte del contracte sense cap cost econòmic (Fins a un màxim de 25 punts)

B.2.1. Per la realització de tallers anuals adreçats als usuaris amb una durada setmanal d'1,5 hores, i un còmput anual entre 50 i 60 hores. (Fins a 15 punts).

En cas d'oferir un taller 7 punts, en cas d'oferir dos tallers 15 punts.

B.2.2. Oferiment d'un bossa d'hores anuals a distribuir de conformitat a les necessitats del contracte. (Fins a 10 punts).

Aquesta bossa s'utilitzarà per donar suport en la realització de les activitats que es programen com per exemple les jornades que s'organitzen pels usuaris del municipi. S'atorgaran 2 punts per cada 12 hores anuals.

## LOT2

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat-preu.

Els criteris que serveixen de base per a l'adjudicació són els següents, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells, que suma en total 100 punts.

**Criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (Fins a un màxim de 100 punts):**

B.1. Oferta econòmica menús del Club Sant Jordi. (L'oferta no pot superar el preu de sortida de 3,73 euros, IVA exclòs).

S'atorgaran 20 punts a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{2 \times IL} \right)$$

P<sub>i</sub> = punts de l'oferta

P = punts del criteri preu

O<sub>i</sub> = preu de l'oferta

O<sub>m</sub> = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Es tindran en compte dos decimals.

B.2. Oferta econòmica menús del menjador social Ca n'Oms. (L'oferta no pot



## Drets socials

superar el preu de sortida de 3,93 euros, IVA exclòs).

S'atorgaran 15 punts a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{2 \times IL} \right)$$

$P_i$  = punts de l'oferta

$P$  = punts del criteri preu

$O_i$  = preu de l'oferta

$O_m$  = preu de la millor oferta

$IL$  = import de licitació

Es tindran en compte dos decimals.

B.3. Oferta econòmica menús a domicili del menjador social ubicat a Ca n'Oms. (L'oferta no pot superar el preu de sortida de 6,20 euros, IVA exclòs).

S'atorgaran 14 punts a l'oferta més econòmica i a la resta d'ofertes d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{2 \times IL} \right)$$

$P_i$  = punts de l'oferta

$P$  = punts del criteri preu

$O_i$  = preu de l'oferta

$O_m$  = preu de la millor oferta

$IL$  = import de licitació

Es tindran en compte dos decimals.

B.4. Criteri núm. 2: Projecte alimentari del servei de menjador. Fins a 48 punts.

La puntuació d'aquest criteri s'obté de la suma dels subcriteris relacionats a continuació en funció de la declaració responsable que presenti el licitador, d'acord amb el detall següent:

a) Fins a 10 punts, 2 punt per producte de diferent família productiva (hortalisses, carn, pa, pastes làctics) i en proposta de menú mensual de productor de Km.0.

Es considera productor Km0 o de proximitat tot aquell que produeixi en un radi no superior 100 km de destí del producte.



## Drets socials

- b) 7 punts per la presència en cada menú diari d'alguna verdura o hortalissa com a plat principal o acompanyament.
- c) Fins a 8 punts, 1 punt per cada varietat de verdures i/o hortalisses fresques de temporada en proposta de menú mensual fins a un màxim de vuit.
- d) Fins a 5 punts, 1 punt per producte de diferent família productiva (hortalisses, carn, pa, pastes i làctics) de productor ecològic en proposta de menú mensual certificat pel Consell Català de la Producció Agrària Ecològica, d'ara en endavant, CCPAE.
- e) 3 punts per varietat diferent de fruita fresca que es concreti per sobre de tres en proposta de menú setmanal.
- f) 4 punts per no servir peix de les varietats panga i tilapia.
- g) 3 punts per aplicar setmanalment dues de les tècniques culinàries següents: l'estofat, el saltejat i l'elaboració al forn.
- h) 1,5 punts per incloure en el menú mensual la simbologia identificativa dels productes certificats pel CCPAE (0'75 punts) i Km.0, comarca Vallès Oriental (0'75 punts).
- i) 3 punt per incloure en el menú mensual la simbologia identificativa de les al·lèrgies i les intoleràncies.
- j) 1,5 punt per incloure una proposta de menú pel sopar que complementi l'àpat del dinar.
- l) Fins a 1 punt per producte de producció integrada certificada pel Consell Català de Producció Integrada en menú mensual (0'50 punts per producte, fins un màxim de dos productes).
- m) Fins a 1 punt, distribuït en 0'50 punts per la utilització, per amanir, d'oli d'oliva verge extra, i 0'50 punts per la utilització, per cuinar, d'oli d'oliva o oli amb contingut alt oleic.

B5. Millores. Fins a 3 punts.

Fins a 3 punts pel compromís les millores aplicades següents:

- a) 3 punts per destinar una part equivalent a 0'02 EUR per menú servit a projectes d'interès social del propi municipi relacionats amb l'objecte del contracte.

Els criteris d'adjudicació establerts s'han determinat amb l'objectiu de garantir una gestió integral de servei de menjador, que inclogui un projecte social que afavoreixi el treball de valors, actituds i hàbits saludables i de convivència així com un projecte alimentari que potenciï una alimentació saludable equilibrada i respectuosa amb la sostenibilitat i el medi ambient. Així mateix, el criteri relacionat amb el preu i les millores, s'ha establert de forma ponderada i proporcionada i als efectes de garantir l'equilibri econòmic del contracte. Finalment en l'elecció de tots els criteris hi ha un objectiu comú que és el de garantir la màxima qualitat en la prestació del servei.

Així mateix, tots els criteris d'adjudicació que s'han establert estan vinculats a l'objecte del contracte respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.



## **Drets socials**

D'altra banda, la formulació dels criteris d'adjudicació garanteixen que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva. En tot cas, els plecs han de preveure que la Mesa de contractació sol·liciti l'aclariment de les ofertes amb la finalitat de comprovar de manera efectiva la informació facilitada pels licitadors amb el fi d'avaluar si les proposicions compleixen els criteris d'adjudicació.

Així mateix, les millores que s'estableixen com a criteri d'adjudicació estan suficientment especificades, ponderades econòmicament als efectes de respectar l'equilibri econòmic del contracte i directament vinculades a l'objecte del contracte.

Es classificarà la resta de licitadors per ordre decreixent.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat (triar):

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa en situació d'exclusió social.

En cas que l'aplicació *d'aquests criteris* no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **IX. MESA**

Els membres de la mesa són:

President: Regidora de Drets Socials i Gent Gran o persona en qui delegui.

Vocals: Tècnica del Departament de Drets Socials o persona en qui delegui.  
Secretari de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui delegui.  
Interventora de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui delegui.  
Responsable de contractació de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui delegui.

Secretari: Administratiu del departament de Contractació de l'ajuntament de Parets del Vallès o persona en qui delegui.

## **X. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.

## **XI. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Es designa a la responsable de l'Àrea de Serveis Socials com la persona responsable del contracte, qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el previst en l'article art. 62 LCSP.



## Drets socials

### **XII. CONDICIONS D'ESPECIAL EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

I. Pla d'igualtat entre homes i dones.

Compromís de presentar, en cas de resultar adjudicatari, un pla d'igualtat entre homes i dones que participaran en l'execució del contracte, conforme a l'art. 45 LO 3/2007 i Llei 17/2015.

II Manteniment de les condicions laborals.

Compromís que l'empresa adjudicatària mantingui les condicions laborals i socials dels treballadors que actuïn en el contracte de referència i conforme al conveni d'aplicació.

### **XIII. TERMINI I IMPORT DE GARANTIA**

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de finalització del contracte i serà 3 mesos des de la finalització del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i, si s'escau, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

El licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva. La seva quantia serà igual al 5,00% de l'import del preu final ofert pel licitador, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

### **XIV. SUBCONTRACTACIÓ**

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

### **XV. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

No es permet.

### **XVI. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

### **XVII. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'incompliment d'algun dels requisits del contracte o la comissió d'una falta molt greu pot ocasionar la resolució del contracte.



## Drets socials

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica.

