



Ajuntament de la Bisbal del Penedès

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL I PREVENCIÓ DE LA LEGIONEL·LA
ALS EDIFICIS MUNICIPALS DE LA BISBAL DEL PENEDÈS**

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ÍNDEX

1) **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte i justificació lots
- 1.2) Necessitat , idoneïtat del contracte i insuficència de mitjans
- 1.3) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.
- 1.4) Disponibilitat pressupostària i expedient plurianual
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.7) Perfil de contractant.
- 1.8) Presentació de proposicions.
- 1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.10) Criteris d'adjudicació.
- 1.11) Criteris de desempat.
- 1.12) Termini per a l'adjudicació.
- 1.13) Variants.
- 1.14) Ofertes anormalment baixes.
- 1.15) Garantia provisional.
- 1.16) Garantia definitiva.
- 1.17) Presentació de documentació.
- 1.18) Formalització del contracte.
- 1.19) Decisió de no adjudicar i desistiment

2) **DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.
- 2.2) Condicions especials d'execució.
- 2.3) Modificació del contracte.
- 2.4) Règim de pagament.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- 2.5) Revisió de preus.
- 2.6) Penalitats.
- 2.7) Causes de resolució.
- 2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9) Termini de garantia del contracte.
- 2.10) Cessió.
- 2.11) Subcontractació.
- 2.12) Confidencialitat de la informació.
- 2.13) Règim jurídic de la contractació.
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16) Assegurances.
- 2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18) Responsable del contracte.
- 2.19) Tractament de dades

- Annex 1 Model de declaració responsable**
- Annex 2 Model d'oferta econòmica i criteris automàtics**
- Annex 3 Model d'aval**
- Annex 5 Model assegurança caució**
- Annex 6 Model retenció preu**





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de control i prevenció de la legionel·la en les instal·lacions de titularitat municipal, d'acord amb els criteris que estableixen les normatives aplicables. En concret el *RD 487/2022, de 21 de juny, per el que s'estableixen els requisits sanitaris per la prevenció i control de la legionel·losis* i el *RD 614/2024, de 2 de juliol, que modifica el RD 487/2022*.

Com a titulars de les instal·lacions disposarem dels plans d'autocontrol de les instal·lacions de titularitat municipal i realitzarem el manteniment seguint les indicacions dels Plans d'Autocontrol. El manteniment ho realitzarà una empresa acreditada i personal de l'Ajuntament que hagi superat en curs de formació en operacions bàsiques amb la periodicitat assenyalada a la normativa vigent.

Aquest contracte es classifica, d'acord amb el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), amb el següent codi:

Num. CPV	Denominació
90920000-2	Serveis d'higienització d'instal·lacions

Divisió en lots

En aquest contracte no es preveu la divisió en lots del servei, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des de el punt de vista tècnic o bé per la naturalesa del objecte seria necessari coordinar l'execució de les diferents prestacions dificultant la feina, possibilitant que hi hagin més errors i encarint el servei.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La legionel·la és un bacteri present a l'aigua dolça dels rius, presses d'aigua, i altres fonts d'aigua dolça. Per tant, és un bacteri que arriba al consumidor final per la xarxa d'abastament d'aigua i les instal·lacions receptores dels edificis.

El perill que té el bacteri de la legionel·la és la seva inhalació mitjançant aerosols d'aigua en partícules respirables. Si es respira en concentracions elevades, o si aquesta colònia de bacteris prospera en persones amb un sistema immune dèbil pot esdevenir malaltia que és de declaració obligatòria. En els pitjors dels casos aquesta malaltia pot evolucionar a una malaltia respiratòria greu.

És necessari controlar paràmetres de l'aigua, i realitzar accions preventives per evitar la proliferació de colònies de bacteris legionel·la en les instal·lacions receptores d'aigua potable dels edificis municipals.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

1.2.1 Descripció de les necessitats a cobrir

Les necessitats a cobrir són les indicades a la normativa vigent, i que passen per el següent:

- Adequació de les instal·lacions receptores per poder portar a terme les accions de control i prevenció.
- Actuacions de control i prevenció a les instal·lacions receptores d'aigua dels edificis municipals.

Les operacions menors són els mesuraments diaris de temperatures, nivells de biocida i control de ph en l'aigua de sortida a punts terminals. Aquestes operacions menors les realitzaran els treballadors designats per l'Ajuntament amb la formació adequada per fer-les.

1.2.2 Justificació de no existència de mitjans propis

L'Ajuntament de la Bisbal del Penedès no és una empresa acreditada per realitzar les operacions de control i prevenció en l'àmbit de la legionel·la. Tampoc disposa dels mitjans tècnics materials i del personal amb la qualificació professional adequada per portar a terme aquestes actuacions. Per tant, necessita contractar a una empresa solvent econòmica i tècnicament, la realització de les actuacions indicades a la normativa vigent d'aplicació.

1.3) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1.3.1 Estudi de costos

La situació de les 15 instal·lacions susceptibles d'actuacions per el control i la prevenció de la legionel·la són:

Edifici	Situació de l'edifici	Superfície	Referència cadastral	Nivell de risc instal·lació
Consistorial	Carrer Major, 21	567 m ²	3411103CF7731A0001PA	Baix
Hotel d'entitats	Carrer Major, 9	320 m ²	3413008CF7731C0001GY	Baix
Centre municipal cultura	Plaça Major, 12	258 m ²	3313706CF7731C0001PY	Baix
Centre de dia	Carrer Barcelona, 10	273 m ²	3511001CF7731D0001EG	Baix
Camp de futbol	Av. Baix Penedès, 1	1.172 m ²	3514001CF7731D0001KG	Alt
Pavelló	Av. Baix Penedès, 1	1.268 m ²	3514001CF7731D0001KG	Alt
Col·legi Ull de Vent	Av. Baix Penedès, 46	4.084 m ²	3710507CF7731B0001PB	Alt
Escoles Velles	Carrer Balmes, 17	798 m ²	3414001CF7731C0001EY	Alt
Llar d'infants	Av. Baix Penedès, 55	1.563 m ²	3710503CF7731B0001BB	Alt





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Piscines municipals	Av. de la Diputació, 16	535 m ²	3606306CF7730F0001LH	Alt
Local social del Priorat	Carrer Càceres, 33	329 m ²	2017317CF7721N0001TO	Baix
Local social Can Gordei	Av. de Can Gordei, 25	374 m ²	2392701CF7629S0001BP	Baix
Local social de l'Esplai	Av. de l'Esplai, 48	162 m ²	1191305CF7619S0001GY	Baix
Local social de la Miralba	Carrer Gladiol, 6	236 m ²	3895612CF7639S0001UF	Baix
Bar poliesportiu	Av. Baix Penedès, 1	349 m ²	3514001CF7731D0001KG	Baix

El mesurament de les tasques és necessari per elaborar l'estudi de costos.

Edificis	Adaptació instal·lació	Revisions trimestrals	Analítiques	Inventariat i PPCL	Neteja i desinfecció	Controls reglamentaris
Consistorial	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Hotel entitats	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
CMC	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Centre de dia	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Camp futbol	1 unitat	4 unitats	40 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Pavelló	1 unitat	4 unitats	32 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Col·legi	1 unitat	4 unitats	44 unitats	1 unitat	2 unitats	1 unitat
Escoles velles	1 unitat	4 unitats	20 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Llar infants	1 unitat	4 unitats	32 unitats	1 unitat	2 unitats	1 unitat
Piscines	1 unitat	4 unitats	20 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Local Priorat	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Local Can Gordei	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Local Esplai	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Local Miralba	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat
Bar poliesportiu	1 unitat	4 unitats	4 unitats	1 unitat	1 unitat	1 unitat

Per cadascuna de les actuacions i preu unitari, tenim un import segons la taula següent:

Actuació a realitzar	Unitats	Preu unitari	Import
----------------------	---------	--------------	--------





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Adaptació instal·lació	15 unitats	84,94 €/unitat	1.274,10 €
Revisió trimestral (baix risc)	36 unitats	36,92 €/unitat	1.329,12 €
Revisió trimestral (alt risc)	24 unitats	45,96 €/unitat	1.103,04 €
Analítiques	224 unitats	70 €/unitat	15.680 €
Neteja i desinfecció (baix risc)	9 unitats	152,51 €/unitat	1.372,59 €
Neteja i desinfecció (alt risc)	6 unitats	178,01 €/unitat	1.068,06 €
Controls reglamentaris	15 unitats	62,50 €/unitat	937,50 €
Partida neteges preu unitari	12 unitats	178,01 E/unitat	2.136,12€
			24.900,53 €
Despeses generals 13%			3.237,07€
Benefici industrial 6%			1.494,03€
Import total			29.631,63€

La descripció de les actuacions és la següent:

1. Adaptació de la instal·lació

Consisteix en fer els picatges necessaris a la canonada d'entrada de l'aigua potable per realitzar la hipercloració. **Aquesta actuació es realitzarà el primer any de contracte**, i ja quedarà la instal·lació preparada per la resta d'anys de contracte.

2. Revisió trimestral

Son revisions trimestrals a les instal·lacions que realitzarà l'empresa adjudicatària del contracte a cadascun dels edificis objecte d'aquesta licitació. Les instal·lacions amb acumuladors i retorn en el circuit d'aigua calenta sanitària es consideren d'alt risc.

3. Analítiques

Les preses de mostres i analítiques de legionel·la (UFC/l), aerobis (UFC/ml) i ferro total (mg/l), també són actuacions que s'han de realitzar cada tres mesos per l'empresa adjudicatària del contracte en cadascuna de les instal·lacions dels edificis objecte d'aquest contracte.

4. Neteja i desinfecció

Anualment l'empresa adjudicatària del contracte realitzarà a cadascuna de les instal·lacions objecte del contracte, una hipercloració per la desinfecció de la instal·lació. Aquesta actuació es realitzarà quan la instal·lació pugui estar fora d'ús per part dels usuaris i d'aquesta manera evitar riscos associats a la hipercloració. També es comprovarà que totes les instal·lacions estan preparades per arribar a una temperatura de 70°C i es pot realitzar un tractament per xoc tèrmic.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

5. Controls reglamentaris

Dins de les actuacions de control, entrarien les inspeccions reglamentàries per part d'organismes de control autoritzats. Aquestes revisions reglamentàries s'han de fer cada 4 anys. S'agafa la part proporcional que correspon a cada any, per quan s'arribi al quart any es pugui fer el control reglamentari a les instal·lacions amb risc de proliferació de la legionel·la.

6. Partida neteges preu unitari

Es preveuen 12 desinfeccions extres per instal·lacions susceptibles de necessitar alguna desinfecció més de les programades. Per aquestes actuacions es pensa en les instal·lacions d'alt risc.

Disposició addicional trenta-tresena de la LCSP. Contractes de subministraments i serveis en funció de les necessitats

En els contractes de subministraments i de serveis que tramitin les administracions públiques i altres entitats del sector públic amb pressupost limitador, en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns o a executar el servei de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de lliuraments o prestacions inclosos en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de signar-lo, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració, s'ha d'aprovar un pressupost màxim.

• Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, als efectes d'allò que disposen l'article 100 i concordants de la LCSP, és el següent:

Concepte	PBL 2026 (*1 de maig del 2026 al 30 d'abril del 2027)	PBL 2027 (1 de maig del 2027 al 30 d'abril del 2028)	Total contracte
Pressupost IVA exclòs	29.631,63 €	28.357,53€	57.989,16€
Import IVA (21%)	6.222,64€	5.955,08€	12.177,72€
Pressupost IVA inclòs	35.854,27€	34.312,61€	70.166,88€

*la data d'inici del contracte és estimativa i s'ha establert per poder calcular el pressupost

La diferència d'import de 1.274,10 € entre el primer any i el segon any és a conseqüència de l'adaptació de la instal·lació d'aigua sanitària que s'ha de realitzar el





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

primer any. Aquesta adaptació de la instal·lació servirà per la realització de les tasques de desinfecció a la instal·lació d'aigua sanitària.

- **Valor estimat del contracte**

D'acord amb el que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte els costos que deriven del PBL iva exclòs, les despeses generals d'estructura, el benefici industrial i les modificacions previstes

L'estimació s'ha fet tenint en compte els preus habituals en el mercat. el valor estimat del contracte **és de 126.302,05€ €** , corresponents a la durada inicial del contracte, les modificacions previstes i les possibles pròrrogues

CONCEPTE	TOTAL
PBL IVA exclòs (* 1 de maig del 2026 al 30 d'abril del 2027)	29.631,63 €
PBL IVA exclòs (1 de maig del 2027 al 30 d'abril del 2028)	28.357,53€
Modificació prevista 20%	11.597,83€
Pròrroga 1 (1 de maig del 2028 al 30 d'abril del 2029)	28.357,53 €
Pròrroga 2 (1 de maig del 2029 al 30 d'abril 2030)	28.357,53€
Valor estimat del contracte: VEC	126.302,05€

*la data d'inici del contracte és estimativa i s'ha establert per poder calcular el pressupost

1.4) Disponibilitat pressupostària i Expedient d'abast plurianual

L'obligació econòmica que per l'Ajuntament es deriva del present contracte serà a càrrec de l'aplicació pressupostària 311-22706

Al tractar-se d'una despesa de caràcter plurianual s'haurà d'assumir el compromís de dotar en els exercicis pressupostaris corresponents el crèdit necessari per fer-ne front, tot d'acord amb el que disposa l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de la Hisendes Locals aprovat per RDL 2/2004 de 5 de març.

Anualitat	Import IVA exclòs	Import IVA	Import IVA inclòs
2026 (1 de maig* del 2026 fins 31 de	19.329,72 €	4.059,24 €	23.388,96 €





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

desembre del 2026)			
2027 (1 de gener del 2027 al 31 de desembre del 2027)	28.994,58 €	6.088,86 €	35.083,44 €
2028 (1 de gener del 2028 al 30 d'abril del 2028)	9.664,86 €	2.029,62 €	11.694,48 €
Contracte	57.989,16 €	12.177,72 €	70.166,88 €

*la data d'inici del contracte és estimativa i s'ha establert per poder calcular el pressupost

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El present contracte tindrà una durada inicial de dos **(2) anys**, a comptar des de la data de formalització del contracte

El contracte podrà ser prorrogat fins a un màxim de dos (2) anys addicionals (1+1), mitjançant pròrrogues anuals expressament acordades per l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir els quatre (4) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista sempre que el preavis es produeixi amb un mínim d'antelació de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial. Per al supòsit que l'Ajuntament decidís no renovar el contracte, ho notificarà de forma expressa abans de la finalització de la seva vigència inicial.

1.6) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- Procediment **obert simplificat i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.7) Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil del Contractant. Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'haurà d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/31849028?categoria=0>





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

1.8) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.7 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.
- Declaració responsable habilitació professional i solvència personal adscrit al contracte

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.17) del present Plec.

- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica d'acord amb el model que consta com annex 2 al PCAP.

1.9) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera

- **Mitjans:** Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels 3 darrers disponibles (2023,2024,2025) en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. (art. 87.1a LCSP)
- **Import mínim:** mínim igual a l'1,5 del valor estimat. La xifra resultant és 86.983,74 €. en algun dels tres anys esmentats.
- **Acreditació documental:** comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

En el cas **d'empreses de nova creació**, entenent-se per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera amb el següent mitjà:

- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 450.000€.

b) Solvència professional o tècnica

b. 1) D'acord amb allò establert a l'article 89. 1 apartat a) de la LCSP





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- Mitjans: Principals serveis realitzats en el curs dels tres darrers anys (2023,2024,2025) d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte
- Valor mínim: L'import mínim exigit és de 40.592,41 € que és l'import que correspon al 70% del valor estimat del contracte
- Acreditació documental: Certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes o certificats de les empreses privades si és el cas

D'acord amb l'establert a l'article 90.4 de la LCSP sobre les condicions de solvència d'empreses de nova creació, entenent-se per tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, podrà acreditar la seva solvència tècnica o professional amb el següent:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- Documentació acreditativa: Títols del personal tècnic que adscriurà al contracte i contractes de treball o liquidacions d'IVA en cas d'autònoms.

Aquests criteris són els que per defecte, estableix la LCSP.

b.2) Titulacions requerides al personal adscrit al contracte

L'empresa adjudicatària ha de disposar d'un responsable tècnic amb el títol de formació professional de Gestió de serveis per al control d'organismes nocius (nivell 3) o certificat de professionalitat equivalent o un títol de formació professional de grau superior específic en salut ambiental o títol universitari que acrediti les competències i coneixements adequats.

La resta de personal que realitzi tractaments a instal·lacions per a la prevenció de la legionel·losi ha de disposar d'un nivell de coneixements suficients per realitzar una prevenció efectiva dels riscos per a la salut d'aquelles instal·lacions que poden ser susceptibles de convertir-se en focus de propagació de la legionel·la.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable conforme és disposa del personal sol·licitat amb el títol . Veure clàusula 1.17 del PCAP

d) Habilitació professional

L'empresa que realitzi les analítiques estarà acreditada amb la norma UNE-EN-ISO/IEC 17025:2017 Requisits generals per la competència dels laboratoris d'assaig i calibració.

Les empreses han d'estar inscrites al Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP).

- Si el domicili social es troba a Catalunya ha d'estar inscrita en el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- Si el domicili social fora de Catalunya ha d'estar inscrites al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.

Acreditació: Mitjançant declaració responsable conforme és disposa de la inscripció al registre i de la ISO. Veure clàusula 1.17 del PCAP

c) Classificació empresarial:

Els licitadors poden acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica disposant de la següent classificació o superior:

Grup	Subgrup	Categoria
M	1. Higiene, desinfecció, desinsectació, desratització.	1

Acreditació documental:

- Certificat d'inscripció en els grups, subgrups i categories assenyalats.
- Declaració de la vigència de les condicions que van determinar l'atorgament de la classificació acreditada, signada pel representant legal de l'empresa.

() La categoria indicada equival a la categoria atorgada d'acord amb el RD 1098/2001, segons el quadre d'equivalència establert a la Disposició transitòria 3^a del RD 773/2015, de 28 d'agost.*

1.10) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteri	Ponderació
1) Criteris Automàtics	94 punts
• Preu	50 punts
• Sistemes de certificació	4 punts
• Adquisició i muntatge de fins a 4 sistemes de control de temperatura	20 punts





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

en acumuladors	
Altres criteris de valoració automàtica	20 punts
Disposar per el servei un mínim de 2 titulats	5 punts
Empresa associada a ADEPAP o ANECPLA	5 punts
Disposar d'1 vehicle per el servei de categoria energètica neta	5 punts
Disposar de magatzem BIOCIDA en propietat	5 punts
2) Criteris subjectes a judici de valor	6 punts
Pla d'actuació	3 punts
Diagrama de processos	3 punts

1) Criteris Automàtics

1. 1. Oferta econòmica

Puntuació màxima: 50 punts

S'aplicarà la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Puntuació = El Valor de ponderació considerat en aquest contracte és 1.

Justificació del criteri d'adjudicació: Segons la directriu emesa per la Direcció General de la Contractació pública de la Generalitat de Catalunya denominada: "DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÒRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA" l'adopció de la fórmula lineal amb valor de ponderació, fa possible que les puntuacions entre les ofertes no es trobin tan distanciades com les obtingudes amb la fórmula lineal sense aquest valor, i pot tenir





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

l'efecte esperat de desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes anormals amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes amb preus per sota dels valors de mercat i s'estimula la presentació d'ofertes econòmiques més ajustades al cost real de l'actuació i que no vagin de detriment de la qualitat de l'oferta.

1.2 Altres criteris automàtics

1.2.2 Sistemes de certificació (fins un màxim de 4 punts)

Justificació de l'elecció del criteri: Es considera molt important garantir la qualitat i la metodologia de treball de l'empresa en la consecució de la qualitat

Acreditació documental : Declaració responsable conforme es disposa dels certificats. Veure clàusula 1.17 del PCAP

DESCRIPCIÓ	PUNTS
L'empresa disposa de certificació de qualitat ISO 9001 o equivalent	1 punt
L'empresa disposa de certificació medi ambient ISO 14001 o equivalent	1 punt
L'empresa disposa de certificació de qualitat ISO 45001 o equivalent	1 punt
L'empresa disposa de certificat de validació certLEGIO	1 punt

1.2.3 Adquisició i muntatge de fins a 4 sistemes de control de temperatura en acumuladors (fins un màxim de 20 punts)

L'adquisició i muntatge de fins a 4 sistemes de control de la temperatura diària en acumuladors, amb sonda i que funcioni via wifi a les següents instal·lacions: pavelló, llar d'infants, col·legi, i camp de futbol.

- Adquisició i muntatge d'un aparell a una instal·lació, 5 punts.
- Adquisició i muntatge d'un aparell a dues instal·lacions, 10 punts.
- Adquisició i muntatge d'un aparell a tres instal·lacions, 15 punts.
- Adquisició i muntatge d'un aparell a quatre instal·lacions, 20 punts.

Acreditació documental : Declaració responsable conforme s'adquirirà i montarà els controls amb sonda Veure clàusula 1.17 del PCAP

1.2. 4 Altres criteris de valoració automàtica: Millores organitzatives i d'impct mediambientals (fins un màxim de 20 punts)





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Cadascun dels següents compliments puntua 5 punts.

- Disposar per el servei un mínim de 2 titulats de nivell superior (un/a titulat/da de nivell superior hauria de tenir el grau de biologia o equivalent) , 5 punts
- Empresa associada a ADEPAP o ANECPLA, 5 punts.
- Disposar d'1 vehicle per el servei de categoria energètica neta, 5 punts.
- Disposar de magatzem BIOCIDA en propietat, 5 punts.

Justificació titulació Grau en Biologia :

Poden aportar experiència tècnica en la gestió de riscos biològics, anàlisis de laboratoris, desinfecció i compliment de normatives com la UNE100030 Prevenció i control de la proliferació i dispersió de Legionel·la en instal·lacions.

- Elaboració de protocols d'actuació eficients en instal·lacions d'alt i baix risc.
- Col·laborar amb enginyers i químics per abordar la complexitat de la bactèria en instal·lacions d'aigua potable.
- Promoure la formació essencial per detectar i controlar el patogen

Acreditació documental : Declaració responsable conforme es disposa dels compliments com : titulació , document justificatiu d'estar associat, fitxa tècnica del vehicle adscrit al contracte i documentació acreditativa de disposició del magatzem Veure clàusula 1.17 del PCAP

2) Criteris subjectes a judici de valor

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica que serà valorada conforme als següents apartats:

a) Pla d'actuació (3 punts)

- Definició dels treballadors que intervenen en el servei i càrrec o funció de cadascun d'aquests treballadors.
- Descripció del procediment per registrar les dades en les revisions trimestrals, neteges i desinfeccions i analítiques.

b) Diagrama de processos (3 punts)

- Aportar un diagrama de processos amb la descripció de les diferents tasques i treballadors responsables per portar a terme cadascuna d'aquestes tasques. Les tasques principals són les revisions trimestrals, les neteges i desinfeccions, les analítiques i els controls reglamentaris

1.11) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.12) Termini per a l'adjudicació





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.13) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.14) Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- **Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

- o Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- o Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

- **Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

- o Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

- **Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

- o Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- o Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En tot cas, s'estarà a allò previst a l'article 149 de la LCSP per a la regulació i règim jurídic de les ofertes anormalment baixes

1.15) Garantia provisional





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.16) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia ha de constituir-se a la Tresoreria de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès i s'admetran qualsevol de les formes establertes a l'article 108 de la LCSP com a mitjà de garantia.

En cas que la garantia es presti mitjançant aval, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'Annex 3 d'aquest plec.

En cas de que la garantia es presti mitjançant assegurança de caució, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'Annex 5 d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant retenció en el preu. A aquest efecte l'empresa adjudicatària haurà de signar un document (model adjunt a l'Annex 6 d'aquest Plec) en el que manifesti la seva voluntat d'utilitzar aquest mitjà. La retenció es practicarà de la/les factura/es inicials fins a la retenció del preu corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació.

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) i previ informe favorable del responsable del contracte.

1.17) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (*Llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu*).
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.
 - b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible i li sigui requerida.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.18) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte

1.19) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o formalitzar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

En aquest supòsit no s'indemnitzarà als candidats.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1 Obligacions de l'empresa adjudicatària





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

A més de les obligacions que es relacionen en el plec de prescripcions tècniques, el contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

D'acord amb el que preveu l'article 211 de LCSP, tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte, l'incompliment de les quals podrà donar lloc a la resolució anticipada del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, les següents:

a) Les obligacions relatives a la subcontractació i a la protecció de dades de caràcter personal, d'acord amb el que s'estableix en el present plec de clàusules administratives particulars.

b) Les obligacions relatives a l'adscripció efectiva dels mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del servei, així com el compliment de les obligacions laborals, socials i de transparència recollides en l'apartat relatiu a les obligacions de l'adjudicatari. En concret:

- Mantenir el personal qualificat i requerit durant tota l'execució del servei, amb el percentatge mínim de monitors titulats establert.
- Garantir el substitut immediat en cas de baixa de personal.
- Respectar els drets laborals del personal adscrit al servei, inclosa la seva cotització, prevenció de riscos laborals i igualtat de tracte.

2.2) Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte. Aquestes condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP.

En l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà de complir les següents condicions especials, i d'aquesta manera donar compliment a l'article 202 de la LCSP.

CONDICIÓ ESPECIAL	FINALITAT
L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte	Contribuir al compliment de les condicions laborals
L'empresa contractista ha de garantir el compliment del disposat en el conveni que resulti d'aplicació	Contribuir al compliment de les condicions laborals
L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents	Foment de la Igualtat de gènere
L'empresa adjudicatària garantirà la utilització de materials respectuosos amb el Medi ambient i complirà la normativa d'aplicació en matèria de residus en tot moment, així com utilitzarà els mitjans de transport més òptims pels desplaçaments derivats de l'execució del contracte	Protecció del Medi Ambient
Ús de vehicles de transport respectuosos amb el medi ambient Ús de productes respectuosos amb el medi ambient	Protecció del Medi Ambient

2.3) Modificació del contracte

Una vegada realitzat el pla de prevenció i control de la legionel·la (PPCL) poden donar-se petites modificacions en les actuacions i control de la prevenció de la legionel·la en les 15 instal·lacions susceptibles d'actuacions per el control i la prevenció de la legionel·la que no contemplades inicialment a l'hora de escriure els documents que regeixen aquest contracte.

Es preveu un import de modificacions del 20 % per la possible ampliació d'actuacions en nous equipaments, àmbits o necessitats derivades de variacions normatives.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals a raó de d'una dotzena part de l'import adjudicat

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació que és l'àrea de serveis centrals i comunicació





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01430287
- Òrgan gestor: L01430287
- Unitat tramitadora: L01430287

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus

2.6) Penalitats

Amb la finalitat de garantir l'adequat compliment del contracte, es considera l'establiment de les penalitats següents:

15.1 Penalitats per incompliment

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulti convenient per a l'interès del servei en qüestió; en aquest cas, se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de la gravetat, la reincidència i la mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualssevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció de la seva major o menor gravetat i reincidència.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que en el seu cas hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

15.2 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o Regidor/a en qui delegui. Dita resolució posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà en el moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la finalització del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i, si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució assenyalades en el present Plec.
- L'incompliment de les obligacions assenyalades com essencials en el present Plec

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Donada la naturalesa del contracte, no s'estableix un termini especial de recepció de les prestacions. La correcta execució s'entendrà validada a través de la conformitat de les factures per part del responsable del contracte i de la documentació justificativa final presentada per l'adjudicatària.

2.9) Termini de garantia del contracte

No procedeix

2.10) Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte

2.11) Subcontractació

En aquest contracte només es contempla la subcontractació de les tasques associades als laboratoris per l'anàlisi de les mostres d'aigua que el contractista necessiti aportar.

Per tant, s'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix *l'article 215 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit de l'adjudicatari a l'Ajuntament de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.

- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professionals necessàries per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs, l'afiliació i alta a la seguretat social dels treballadors.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- d) El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

2.12) Confidencialitat de la informació

De conformitat amb l'article 133 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), els licitadors i el contractista hauran de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual accedeixin durant tot el procediment i durant l'execució del contracte.

- La declaració de confidencialitat presentada pels licitadors haurà de ser necessària, proporcional i degudament justificada, indicant concretament els documents o dades considerades confidencials. No s'admetran declaracions genèriques o mancades de justificació.
- En cap cas no tindran caràcter confidencial:
 - o L'oferta econòmica presentada pel licitador.
 - o Les dades incloses en la declaració responsable
- Si no s'indica expressament, es considerarà que la documentació presentada no té caràcter confidencial.
- El contractista adjudicatari haurà de respectar el deure de confidencialitat sobre tota la informació obtinguda com a conseqüència de l'execució del contracte. Aquest deure tindrà una vigència mínima de cinc (5) anys a comptar des del moment en què s'hagi tingut accés a la informació.

2.13). Règim jurídic de la contractació

El contracte es regeix per les següents normes, amb caràcter jeràrquic:

1. El Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP)
2. El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP)
3. La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)
4. El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública
5. Les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell
6. I la resta de normativa estatal, autonòmica o local aplicable





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Totes les notificacions derivades del procediment de contractació i de l'execució del contracte es realitzaran per mitjans electrònics, mitjançant la plataforma e-NOTUM del Consorci AOC.

- Es notificarà mitjançant un correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa licitadora o adjudicatària, i opcionalment per SMS, si s'ha proporcionat un número de telèfon mòbil.
- L'accés a la notificació s'efectuarà a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de La Bisbal del Penedès.
- Es considerarà rebutjada la notificació si transcorreguts 10 dies naturals des de la seva posada a disposició, no s'ha accedit al seu contingut.

Tots els licitadors i l'adjudicatari hauran de seguir les instruccions d'ús electrònic disponibles al Perfil del Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades i mediambientals

L'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment estricte de la normativa vigent en matèria:

- Laboral, de seguretat social i fiscal
- Seguretat i salut en el treball
- Prevenció de riscos laborals
- Igualtat efectiva entre dones i homes
- Integració de persones amb discapacitat
- Protecció de dades personals (tant nacional com europea, RGPD i LOPDGDD)
- Normativa mediambiental

Durant tota la vigència del contracte, l'empresa haurà de complir amb les condicions del conveni col·lectiu sectorial aplicable.

Així mateix, en aplicació de la Llei 19/2013, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària haurà de subministrar, si és requerida, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions de transparència, tant a nivell estatal com municipal.

2.16). Assegurances

L'adjudicatari haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 450.000 euros. La seva justificació es podrà realitzar amb l'aportació de la pòlissa o certificat d'assegurança i el rebut conforme està vigent.

Les assegurances hauran d'estar en vigor des de l'inici fins a la finalització del contracte. L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment la presentació de les





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

pòlisses i rebuts actualitzats com a condició indispensable per a la continuïtat de la prestació del servei.

2.17) Lloc de prestació del servei objecte del contracte

Les diferents instal·lacions municipals senyalades al punt 3.1

2.18). Responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'assigna com a responsable del contracte a l'enginyer municipal, Sr Luis Miguel Maraña Vaquero, que actuarà com a interlocutor directe amb l'empresa adjudicatària i vetllarà pel correcte compliment de les obligacions

2.19). Protecció de dades de caràcter personal

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes:

- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD),
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.

b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.

c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de la Bisbal del Penedès reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès fora de l'Espai Econòmic Europeu.

f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.

g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.

h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.

i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de de la Bisbal del Penedès per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de de la Bisbal del Penedès pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.

j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de de la Bisbal del Penedès pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès i l'adjudicatària.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

A INSERIR EN EL SOBRE A

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.),

OPTA a la contractació relativa al **servei de control i prevenció de la legionel·la en les instal·lacions de titularitat municipal**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

- Microempresa.
- Petita empresa.
- Mitjana empresa.
- No té categoria de PIME.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.9) del PCAP .
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuiguin a la realització de les activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no té cap situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte/servei
- Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Que no té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
 -
 -
- Que no té vincles privilegiats amb personal o alts càrrecs que intervinguin en un procediment de contractació.
- Que, l'empresa té la capacitat per aplicar en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, així mateix s'ha d'indicar la següent informació:

No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

***En cas de subcontractació dels servidors ,
omplir el requadre: indicant el nom o perfil
empresarial del subcontractista que s'haurà de
definir per referència a les condicions de solvència
professional o tècnica***

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA:

Tipus IVA 21%

Tipus IVA 10%

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Està subjecta a l'IAE.

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.17) del PCAP i tota aquella que sigui





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

requerida per l'Ajuntament, en especial aquella referida als criteris automàtics o qualitius pels que hagi optat i que hagin servit de base per l'adjudicació.

(Data i signatura).





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 2

A INSERIR EN EL SOBRE B

Criteris avaluables objectivament

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **servei de control i prevenció de la legionel·la en les instal·lacions de titularitat municipal**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, i realitza la següent oferta:

OFERTA ECONÒMICA

Per la durada del contracte que s'estableix en 2 anys

OFERTA ECONÒMICA PER 2 ANYS (IVA EXCLÒS)	IMPORT IVA	OFERTA ECONÒMICA (IVA INCLÒS)

I

CRITERIS QUALITATIUS

1.2.2 Sistemes de certificació (fins un màxim de 4 punts)

Concepte	Punts	A omplir X per l'empresa
L'empresa disposa de certificació de qualitat ISO 9001 o equivalent	1 punt	
L'empresa disposa de certificació medi ambient ISO 14001 o equivalent	1 punt	





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

L'empresa disposa de certificació de qualitat ISO 45001 o equivalent	1 punt	
L'empresa disposa de certificat de validació certLEGIO	1 punt	

1.3 Adquisició i muntatge de fins a 4 sistemes de control de temperatura en acumuladors (fins un màxim de 20 punts)

L'adquisició i muntatge de fins a 4 sistemes de control de la temperatura diària en acumuladors, amb sonda i que funcioni via wifi a les següents instal·lacions: pavelló, llar d'infants, col·legi, i camp de futbol.

Concepte	Punts	A omplir X per l'empresa
Adquisició i muntatge d'un aparell a quatre instal·lacions	20 punts	
Adquisició i muntatge d'un aparell a tres instal·lacions	15 punts	
Adquisició i muntatge d'un aparell a dues instal·lacions	10 Punts	
Adquisició i muntatge d'un aparell a una instal·lació	5 punts	

1.2.4 Altres criteris de valoració automàtica: Millores organitzatives i d'impcte mediambientals (fins un màxim de 20 punts)

Concepte	Punts	A omplir X per l'empresa
Disposar per el servei un mínim de 2 titulats de nivell superior	5 punts	
Empresa associada a ADEPAP o ANECPLA	5 punts	
Disposar d'1 vehicle per el servei de categoria energètica neta	5 Punts	





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

Disposar de magatzem BIOCIDA en propietat	5 punts	
--	---------	--

(signatura electrònica)





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 3: MODEL D'AVAL

L'entitat (1) _____, CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-en la aquest acte. AVALA (4) _____ NIF/CIF _____, en virtut del que disposen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte (5) _____, davant l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, per import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament a la tresoreria municipal al primer requeriment de l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès, en subjecció als termes previstos en la legislació de Contractes del Sector Públic i en la seva normativa de desenvolupament.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de la Bisbal del Penedès n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

- (1).- Raó social de l'entitat de crèdit
- (2).- Població, província, carrer, plaça, avinguda, número i codi postal
- (3).- Nom, cognoms i DNI dels apoderats
- (4).- Nom i cognoms o raó social de l'avalat
- (5).- Detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida per l'avalat





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 5: MODEL D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

L'entitat (1) _____, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

ASSEGURA: (4) _____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (5) _____, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de _____ (en lletres) euros, _____ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) _____ en concepte de garantia _____ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d'acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

- (1) Raó social completa de l'entitat asseguradora
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.
- (4) Raó social, o nom i cognoms de l'empresa contractista assegurat.
- (5) Òrgan de contractació
- (6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l'assegurança i del número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etc.





Ajuntament de la Bisbal del Penedès

ANNEX 6: AUTORITZACIÓ DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT LA RETENCIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

En/Na..... amb NIF
núm., actuant en nom propi, (o en representació de
l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura
pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de
protocol, amb CIF núm., domiciliada a.....
carrer, núm., en virtut del dispostat pels articles 106, 107 i 108 de la Llei
9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a respondre de les
obligacions per haver resultat adjudicatari del contracte
de, autoritza l'Ajuntament de la
Bisbal del Penedès a retenir la quantitat corresponent a la garantia definitiva, que
ascendeix a euros, de part del preu del contracte adjudicat. La retenció
es practicarà de la/les factura/es inicials i fins que s'assoleixi la quantitat total
corresponent a la garantia definitiva, corresponent al 5% del total de l'import
d'adjudicació, que quedarà retinguda fins que es disposi la cancel·lació o devolució de
la mateixa, segons l'establert en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del
sector públic i la seva normativa de desenvolupament.

....., a de de

Signatura electrònica

