



Ajuntament  
de Lladó

**Expedient núm.:** X2026000141

**Memòria Justificativa**

**Procediment:** Contracte de Serveis per Procediment Obert Simplificat

**Assumpte:** Servei d'assessorament urbanístic i d'enginyeria industrial als serveis municipals

**Document signat per:** Alcalde

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

**LA MEMÒRIA S'HA DE PUBLICAR EN EL PERFIL DE CONTRACTANT (Article 63.3 a) de la LCSP)**

**Primer.** - La present memòria s'emet als efectes previstos en els articles 28 i 63 de la LCSP, en el sentit de justificar en el present informe-memòria justificativa tots aquells aspectes que determinen la necessitat de licitar el present contracte. Per altra banda, l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, determina l'obligatorietat d'emetre un informe d'insuficiència de mitjans en la tramitació d'un contracte administratiu d'aquestes característiques com a requisit indispensable per a la seva deguda licitació.

L'article 17 de la LCSP, defineix el contracte administratiu de serveis com aquell tipus de contracte l'objecte del qual són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari.

No podran ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

Partint de la regulació esmentada, la finalitat pretesa mitjançant el present contracte és fixar les condicions facultatives i els condicionants tècnics del servei d'assessorament urbanístic i d'enginyeria industrial als serveis municipals de l'Ajuntament de Lladó, havent de quedar acreditada en l'expedient la necessitat de contractació del servei i la insuficiència de recursos humans propis per fer front a la necessitat esmentada.

**Segon.** - L'objecte del contracte és el servei d'assessorament urbanístic i d'enginyeria industrial als serveis municipals de l'Ajuntament de Lladó.

La Corporació no disposa de mitjans propis per a portar a terme l'objecte del contracte atès que en la plantilla no hi consta la plaça d'arquitecte / enginyer industrial per atendre les funcions que requereix el servei. És necessària aquesta contractació externa amb la finalitat de dotar l'àrea d'urbanisme, de suport tècnic.

El contracte que es projecta pretén consolidar aquesta estructura pels propers tres o quatre anys amb un contracte administratiu de serveis d'una durada de tres anys, més una possible prorroga d'un any.

Les tasques que es considera necessari incloure com a prestacions del contracte són les d'assessorament urbanístic i d'enginyeria industrial als serveis municipals de l'Ajuntament de Lladó, són les següents:

Codi Segur de Verificació:  
6e8a8c93-f6b6-468d-beee-0f7dd4606eed  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01170887\_2026\_34768577  
Data d'impressió: 23/03/2026 12:23:51  
Pàgina 2 de 6

SIGNATURES  
1.- JORDI PUIG (R: P1709500A) (Alcalde), 23/03/2026 12:23



## Ajuntament de Lladó

- L'assessorament urbanístic consistirà en
- L'emissió d'informes sobre el compliment de la normativa urbanística d'aplicació en els següents expedients: llicències urbanístiques i actes subjectes a comunicació prèvia (d'obres majors; d'obres menors; de divisió horitzontal; de segregació i parcel·lació; de canvi d'ús dels edificis i instal·lacions; de primera utilització i ocupació dels edificis; d'altres actes subjectes a comunicació prèvia); comptabilitat urbanística; disciplina urbanística i projectes d'obra pública.
- Suport a la inspecció d'obres i serveis municipals, quan així es requereixi, en els expedients informatius i de disciplina urbanística.
- Elaboració de certificats urbanístics (d'aprofitament, d'infraaccions urbanístiques, d'obra nova, etc.).
- Atenció presencial al ciutadà, amb hores de visita concertades prèviament per atendre consultes de caràcter urbanístic, d'acord amb l'organització que per aquest servei s'estableixi.
- Tramitació i emissió d'informes referents a expedients de plans i instruments urbanístics i d'instruments de gestió urbanística.
- Suport als serveis de vigilància municipal, quan així es requereixi, en la realització d'inspeccions urbanístiques.
- Suport als serveis de vigilància municipal, quan així es requereixi, en la determinació de la superfície afectada en ocupacions de la via pública.
- Seguiment de l'execució d'obres públiques de promoció municipal quan així sigui requerit i Redacció de memòries valorades.
- Suport a l'àrea econòmica en l'emissió de l'informe de fiscalització de les factures relatives a l'execució d'obres.
- Assistència a la secretaria municipal en l'elaboració dels plecs de condicions tècniques administratives per a la contractació d'obres i, si és el cas, participació en les Meses de Contractació o suport tècnic a les mateixes per a la valoració de les ofertes.
  
- L'assessorament d'enginyeria industrial consistirà en:
- Emissió d'informes relatius a expedients d'autoritzacions, llicències d'activitats i actes subjectes a comunicació prèvia i declaració responsable.
- Suport en l'emissió d'informes als serveis de vigilància municipal en els expedients informatius i de protecció urbanística referits a usos.
- Suport en l'emissió d'informes dels serveis de vigilància municipal en la realització d'inspeccions d'activitats.
- Emissió d'informes, quan sigui requerit, relacionats amb els contractes de serveis, en el tràmit de control intern de les factures per part de l'àrea econòmica.
- Suport en l'emissió d'informes dels serveis tècnics municipals en els expedients de responsabilitat patrimonial.
- Informes relatius als serveis urbanístics (telefonía, baixa tensió, enllumenat públic, xarxa d'aigua i xarxa de clavegueram, distribució de gas).
- Atenció al públic per atendre consultes en matèria d'activitats, d'acord amb l'organització que per aquest servei s'estableixi.
- Seguiment dels informes de valoració i seguiment del consum, millora i eficiència energètica.
- Assistència al servei de suport a la secretaria en l'elaboració dels plecs de condicions tècniques administratives per a la contractació de serveis i, si és el cas, participació en les Meses de Contractació o suport tècnic a les mateixes per a la valoració de les ofertes.
- Control del compliment dels requisits necessaris per a l'obertura i ús dels equipaments municipals (accessibilitat, prevenció d'incendis, ...).



Codi Segur de Verificació:  
6e8a8c93-f6b6-468d-beee-0f7dd4606eed  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01170887\_2026\_34768577  
Data d'impressió: 23/03/2026 12:23:51  
Pàgina 3 de 6

SIGNATURES  
1.- JORDI PUIG (R: P1709500A) (Alcalde), 23/03/2026 12:23



## Ajuntament de Lladó

No s'inclou la redacció de projectes ni memòries tècnics que hauran de ser objecte de contractació pels procediments legalment establerts al TRLCSP, ni les memòries valorades que hagin de ser desenvolupades posteriorment amb un projecte o memòria tècnica que s'elaboraran, quan calgui, dins de l'execució del contracte del projecte tècnic corresponent.

### Tercer.- Justificació del procediment:

El procediment escollit per a l'adjudicació del present contracte és el procediment obert simplificat, amb pluralitat de criteris d'adjudicació, conforme allò previst a l'article 159 de LCSP.

D'acord amb la Disposició Addicional 41ena de la Llei 9/2018, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) es reconeix la naturalesa de prestacions de caràcter intel·lectual als serveis a què es refereix aquest contracte. En conseqüència, de conformitat amb el que preveu l'article 159.6 de la LCSP, no es aplica per a la seva adjudicació, el procediment obert simplificat abreujat, havent-se de licitar, entre d'altres, pel procediment obert simplificat.

L'elecció es justifica pel caràcter ordinari, no excepcional, de l'objecte contractual i confirma la voluntat de garantir la màxima concurrència, publicitat, transparència i igualtat.

No concorren circumstàncies que aconsellin l'ús d'altres procediments com el restringit o negociat, ni existeixen raons d'urgència ni singularitat tècnica que aconsellin l'aplicació d'excepcions

### Anàlisi d'execució per lots:

Es considera que no procedeix la divisió en lots perquè, malgrat que es tracta de diferents prestacions —serveis d'urbanisme i serveis d'enginyeria—, es considera convenient assegurar la coordinació, tant pel que fa als criteris tècnics com a la dedicació temporal de manera que, quan sigui necessari, es puguin simultaniejar l'assessorament en les dues vessants.

**Quart.-** El valor del servei s'ha calculat a partir de l'informe emes per secretaria intervenció sobre la justificació d'una tarifa professional, que s'adjunta a la present Memòria.

Hores/mes	Tarifes €/h	Base factura	IVA 21 %	Total factura	Total Anual
25	50	1.250 €	262,50 €	1.512,50 €	18.150,00€

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'imputaran a l'aplicació pressupostària 22706/920 Estudis i treballs tècnics.

Els plecs de clàusules administratives detallen els imports que componen el valor estimat del contracte i el pressupost base de licitació.

	pressupost sense iva	iva	TOTAL PREVISIÓ
any 1	15.000,00	3.150,00	18.150,00
any 2	15.000,00	3.150,00	18.150,00
any 3	15.000,00	3.150,00	18.150,00
Pròrroga (si és el cas)	15.000,00	3.150,00	18.150,00
	60.000,00	12.600,00	72.600,00



Ajuntament  
de Lladó

**Cinquè.-** Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació, entesa com la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu.

Per al càlcul de la millor oferta es tindrà en compte el següents criteris, tots ells de valoració automàtica d'acord amb els càlculs que s'assenyalen:

### 5.1- Criteri preu (40 punts):

Els criteris d'adjudicació s'han definit, de conformitat amb el previst als articles 145 i següents LCSP, sota una pluralitat de paràmetres lligats directament a l'objecte del contracte i a l'oferta econòmicament més avantatjosa, ponderant els següents

L'oferta més econòmica serà valorada **amb 40 punts** i la resta de les ofertes seran valorades mitjançant una proporció inversa, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{puntuació de l'oferta econòmica} = 40 \times \frac{\text{Oferta econòmica de menor import}}{\text{Oferta econòmica a valorar}}$$

### 5.2.- Criteri qualitat (art. 145.4 LCSP) : [60 punts (20+20+10+5+5)]

#### 5.2.1 Realització de tasques similars en el camp de l'assessorament urbanístic:

En consideració a la naturalesa del contracte, de prestació de serveis de caràcter intel·lectual intrínsecament relacionada amb l'objecte del contracte es **valorarà la realització de tasques d'assessorament urbanístic a municipis** (*resolució 677/2017, del Tribunal Administratiu Central de Recursos contractuals*).

S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una certificació expedida per l'òrgan competent del municipi on s'hagin realitzat les tasques, indicant clarament la data d'inici i final de cada període, les tasques assignades, així com que s'han realitzat a satisfacció de l'Ajuntament.

Es valorarà fins a un **màxim de 20 punts, a raó de 2 punts** per cada any sencer acreditat (sense que es puguin acumular els treballs en diferents llocs durant el mateix any acreditat).

#### 5.2.2 Realització de tasques similars en el camp de l'assessorament en enginyeria:

En consideració a la naturalesa del contracte, de prestació de serveis de caràcter intel·lectual intrínsecament relacionada amb l'objecte del contracte **es valorarà la realització de tasques d'assessorament en enginyeria a municipis** (*resolució 677/2017, del Tribunal Administratiu Central de Recursos contractuals*).

S'acreditarà mitjançant l'aportació d'una certificació expedida per l'òrgan competent del municipi on s'hagin realitzat les tasques, indicant clarament la data d'inici i final de cada període, les tasques assignades, així com que s'han realitzat a satisfacció de l'Ajuntament.

Es valorarà fins a un **màxim de 20 punts, a raó de 2 punts** per cada any sencer acreditat (sense que es puguin acumular els treballs en diferents llocs durant el mateix any acreditat).



Codi Segur de Verificació:  
6e8a8c93-f6b6-468d-beee-0f7dd4606eed  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01170887\_2026\_34768577  
Data d'impressió: 23/03/2026 12:23:51  
Pàgina 5 de 6

SIGNATURES  
1.- JORDI PUIG (R: P1709500A) (Alcalde), 23/03/2026 12:23



### 5.2.3 Formació acadèmica per sobre de la titulació mínima:

Pel què fa en el camp de l'assessorament urbanístic, acreditació de la **titulació d'arquitecte superior** mitjançant l'aportació del corresponent títol o document equivalent que justifiqui la seva disponibilitat. Es valorarà fins a un **màxim de 5 punts**.

Pel què fa en el camp de l'assessorament en enginyeria, acreditació de la **titulació d'enginyer industrial** mitjançant l'aportació del corresponent títol o document equivalent que justifiqui la seva disponibilitat. Es valorarà fins a un **màxim de 5 punts**.

### 5.2.4 Formació en tasques administratives:

Acreditació de la participació en jornades o cursos de formació, a nivell d'usuari, per aplicacions de **gestor d'expedients del servei de eMunicipis de la Diputació de Girona**. Es podrà justificar mitjançant una certificació del servei corresponent de la Diputació de Girona o d'un document equivalent expedit per l'Ajuntament on s'hagin realitzat els cursos de formació que indiqui la participació en el curs.

Només es valorarà respecte de les persones que acreditin que duren a terme la prestació del servei. **Es valorarà amb 5 punts**.

### 5.2.5 Formació en matèria de riscos laborals, riscos i emergències, seguretat laboral i seguretat contra-incendis:

- Acreditació per l'elaboració de plans de seguretat (PAU). Es valorarà amb 2 punts.
- Formació en prevenció integral en matèria de riscos laborals. Es valorarà amb 1 punt.
- Formació en matèria de riscos i emergències. Es valorarà amb 1 punt.
- Formació en matèria de seguretat contra incendis. Es valorarà amb 1 punt.

Aquesta pluralitat de criteris possibilita atorgar el contracte a la millor relació qualitat-preu, d'acord amb les directrius comunitàries i la normativa nacional de contractació pública

### Sisè.- Termini per a la presentació d'ofertes:

Els PCAP, estableixen que els interessats podran presentar ofertes en el **termini de 15 dies a partir de la publicació de l'anunci al perfil del contractant**, tal i com s'estableix a l'article 159 de la LCSP.

### Setè.- Durada de l'execució:

El PCAP preveu 3 any de duració del servei prorrogable en 1 anys més (3+1).

El contracte tindrà un termini de vigència de TRES ANYS a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització. Així mateix, per acord exprés de les parts, el present contracte serà susceptible de pròrroga expressa per UN ANY, sense que, en total, la durada del contracte pugui excedir de QUATRE ANYS, pròrroques incloses.

Les característiques del contracte romandran inalterables durant el període duració del propi contracte i les seves pròrroques

### Vuitè Criteris de solvència

La capacitat per a poder optar a l'adjudicació del contracte s'acreditarà conforme allò previst a l'article 159.4.a) LCSP, que exigeix que tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat **hauran d'estar inscrits al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)**, o quan procedeixi de conformitat amb allò establert a l'apartat 2 de l'article 96 LCSP al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma (RELI), en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.



Codi Segur de Verificació:  
6e8a8c93-f6b6-468d-beee-0f7dd4606eed  
Origen: Ciutadà  
Identificador document: ES\_L01170887\_2026\_34768577  
Data d'impressió: 23/03/2026 12:23:51  
Pàgina 6 de 6

SIGNATURES  
1.- JORDI PUIG (R: P1709500A) (Alcalde), 23/03/2026 12:23



## Ajuntament de Lladó

**Novè.-** A l'efecte previst a l'article 308.2 de la LCSP, s'informa que, mitjançant la licitació d'aquest contracte, no es pretén instrumentar la contractació de personal.

En qualsevol cas, a l'extinció del contracte, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Per això, els empleats o responsables de l'Ajuntament han d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídica-laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

**Desè.-** Atenent a les particularitats de la prestació, i en funció del règim de retribució del contractista, en la documentació tècnica elaborada no es preveu trasllat de risc operacional al contractista, per la qual cosa haurà d'emprar-se la figura del contracte administratiu per tramitar el contracte que ens ocupa.

**Onzè.-** El present informe justificatiu del contracte haurà de ser objecte de publicació en el perfil del contractant, als efectes previstos en l'article 63.3.a) de la LCSP.

Lladó, a la data de la signatura electrònica.