

Núm. Referència: X2026020040
Núm. Expedient CCS12026000015

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
Objecte del Contracte: SERVEI DE DIRECCIÓ, COMERCIALIZACIÓ, ORGANITZACIÓ, COMUNICACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA ORÍGENS	
Codi CPV: 79950000-8 Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos	
Tipus de contracte: servei especial inclòs a l'Annex IV	Procediment: obert Tramitació: ordinària
Lots: No	Variants: No
Pressupost base de licitació: 58.243,96 € (48.135,50 € + 10.108,46 € d'IVA)	Durada del contracte: 1 any
Valor estimat del contracte: 96.271,00 €	Pròrroga: Sí, 1 any
	Modificació: No
Departament Promotor: Promoció de la ciutat	Departament Gestor: Àrea de Contractació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Pressupost base de licitació
4. Valor Estimat del Contracte
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues
7. Règim jurídic del contracte
8. Admissió de variants
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
10. Òrgan de contractació
11. Mitjans de comunicació electrònics
12. Certificats Digitals
13. Aptitud per contractar
14. Requisits de solvència
15. Integració de la solvència amb mitjans externs
16. Perfil del contractant

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17. Mesa de contractació
18. Comitè d'experts
19. Criteris d'adjudicació
20. Forma i termini de presentació de les proposicions
21. Contingut de les proposicions
22. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions
23. Criteris de desempat
24. Ofertes anormalment baixes
25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
26. Garantia definitiva
27. Garantia complementària
28. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació
29. Adjudicació del contracte
30. Perfecció i formalització del contracte

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

31. Condició especial d'execució
32. Penalitats
33. Responsable del contracte
34. Clàusula ètica

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

35. Règim de pagament
36. Drets i obligacions de les parts
37. Prerrogatives de l'Administració
38. Modificació del contracte
39. Assegurances
40. Coordinació d'activitats empresarials
41. Deure de confidencialitat
42. Política de protecció de dades

E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

43. Successió i Cessió
44. Subcontractació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

45. Revisió de preus

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ

46. Causes de resolució

47. Règim de recursos

48. Jurisdicció

ANNEXOS

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)
(SOBRE A)

ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (SOBRE A)

ANNEX 4. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) A

COMPLIMENTAR PER PART D'INTERVINENTS EN LA CONTRACTACIÓ COM A

CONTRACTISTES (en cas de resultar adjudicatari) (SOBRE A)

ANNEX 5. OFERTA ECONÒMICA (SOBRE B)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548ffc

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte

Constitueix l'objecte d'aquest contracte el servei de direcció, comercialització, organització, comunicació i execució de la Fira Orígens.

Es requereix dissenyar, organitzar i executar la fira Orígens, una fira dinàmica i participativa on el visitant pugui comprar, tastar i aprendre les qualitats dels productes agroalimentaris i les seves aplicacions a la cuina, a través de dos grans eixos: la fira pròpiament dita i les activitats, el principal motor de la fira i on reconeguts cuiners i professionals de la gastronomia hi tenen un paper destacat.

El detall dels serveis a prestar està inclòs al plec de prescripcions tècniques.

No es preveu la divisió en lots del present contracte, pel següent motiu: perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte genera un risc per a la seva correcta execució. La direcció ha de ser coneixedora de la resta de tasques de la fira, així com les coordina i reenfoca a mesura que avancen, mentre que les tasques de comercialització i organització van estretament lligades ja que una depèn de l'altra. Pel que fa a la comunicació és una tasca que es realitza des d'abans de començar la resta i està implícita a totes elles, igual que l'execució és important que la porti a terme qui l'ha comercialitzat, organitzat, comunicat i, sobretot, dirigit.

El codi CPV del contracte és:

CPV 79950000-8-Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos.

Es tracta d'un servei especial inclòs a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient i al Plec de prescripcions tècniques.

3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per l'any de durada del contracte és cinquanta-vuit mil dos-cents quaranta-tres euros amb noranta-sis cèntims (58.243,96 €) IVA inclòs, desglossat en quaranta-vuit mil cent trenta-cinc euros amb cinquanta cèntims (48.135,50 €) de base imposable i deu mil cent vuit euros amb quaranta-sis cèntims (10.108,46 €) d'IVA calculat al 21%.

Any	Base imposable	IVA 21%	TOTAL
2026	48.135,50 €	10.108,46 €	58.243,96 €

Els costos s'han calculat d'acord al següent detall:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Concepte	Import
Despeses directes	40.450,00 €
Despeses generals (13%)	5.258,50 €
Benefici industrial (6%)	2.427,00 €
SUBTOTAL	48.135,50 €
IVA	10.108,46 €
TOTAL	58.243,96 €

El càlcul del pressupost s'ha fet com un tant alçat i inclou totes les despeses derivades de l'execució del contracte, d'acord al que s'estableix al Plec de Prescripcions Tècniques.

La quantitat indicada com a pressupost net consisteix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors podran igualar o disminuir el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que excedeixin de la quantia del pressupost net seran excloses.

4. Valor Estimat del Contracte

El Valor Estimat (VE) del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, incloent la possible modificació i atès que no es preveuen pròrrogues, és de noranta-sis mil dos-cents setanta-un euros (96.271,00€).

Any 1	Any 2 (pròrroga)	Modificacions	Valor estimat del contracte
48.135,50€	48.135,50€	0€	96.271,00€

5. Existència de crèdit

Es consignarà la despesa amb càrrec a la següent aplicació pressupostària, per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa:

2026 20008 4311 226990 Fira Orígens

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte s'estableix en un (1) any, amb possibilitat d'una pròrroga, de forma acordada, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP.

La Fira Orígens 2026 se celebrarà els dies 21 i 22 de novembre de 2026. Tot i això, aquest contracte inclou tots els serveis que s'han de prestar abans i després d'aquestes dates, i que estan inclosos al PPT, amb el corresponent cronograma.

En cas de pròrroga, l'Ajuntament comunicarà a l'empresa adjudicatària les dates de la fira per al 2027, i la resta d'activitats incloses en el contracte es mantindran d'acord al cronograma establert al PPT.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

de durada del contracte. En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàctic de les parts.

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en què en el contracte es doni la causa de resolució establerta a l'article 168.6 LCSP, per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, llevat que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

La pròrroga s'haurà d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

7. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es qualifica com a contracte de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- L'oferta subscripta per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Addicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

8. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP.

Es tramitarà per procediment obert amb més d'un criteri d'adjudicació, de conformitat amb el que disposen els articles 145, 146, 156 i concordants de la LCSP. Atès que és un contracte de serveis inclòs en l'Annex IV LCSP, d'acord amb l'art. 145.4, els criteris relacionats amb la qualitat tindran una ponderació almenys del 51% de la puntuació assignable.

No està subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

No és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP.

10. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix la disposició addicional segona LCSP i l'acord de Ple de 20 de març de 2025 de delegacions a la Junta de Govern Local.

11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

feuant de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

L'empresa licitadora s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

12. Certificats Digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

13. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Les Unions Temporals han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

14. Requisits de solvència

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

a) Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar per:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims ha de ser import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte (144.406,50, IVA exclòs).

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals dels tres últims exercicis aprovats i dipositats en el Registre mercantil o si l'empresari no està inscrit a l'esmentat registre oficial, en el que hagi d'estar inscrit. En aquest últim cas, acreditaran el volum anual de negocis mitjançant la presentació dels seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

b) Solvència professional o tècnica:

La solvència tècnica i professional de l'empresari s'ha d'acreditar mitjançant els següents requisits i hauran de presentar la documentació següent:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. L'import anual acumulat de l'any de major execució a acreditar haurà de ser igual o superior a l'import del valor estimat del contracte.

Caldrà acreditar els serveis efectuats mitjançant la presentació de, com a mínim, 2 certificats d'haver realitzat 2 serveis anàlegs o similars a l'objecte del contracte, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyant els documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, s'atendrà als tres primers dígitos dels codis de la CPV.

b) Experiència i títols acadèmics de les persones encarregades de la direcció, organització i gestió i la comunicació de la fira. Per a la prestació satisfactòria del servei es considera necessari que l'equip que executarà el contracte compti amb almenys els següents perfils professionals:

- La persona a càrrec de la direcció de la fira i de la programació d'activitats haurà de tenir una experiència mínima de 5 anys en l'organització d'esdeveniments gastronòmics similars.

S'acreditarà amb la presentació d'almenys dos certificats de bona execució acreditant que la persona proposada ha dirigit o gestionat esdeveniments similars.

Els certificats hauran de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyant els documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació, o bé amb qualsevol altre document acreditatiu.

- La persona a càrrec de la comunicació haurà de tenir un grau de comunicació audiovisual, periodisme, publicitat o equivalent.

S'acreditarà amb la presentació de la titulació.

Caldrà presentar un compromís d'adscripció a l'execució del contracte de les persones proposades amb els perfils professionals de direcció de la fira i de la programació d'activitats, i de comunicació.

De conformitat amb l'establert a l'article 90 de la LCSP, les empreses de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar la prestació de serveis similars (punt a) únicament hauran d'acreditar el compliment del punt b).

D'acord amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

3. D'acord amb l'article 77 LCSP, no és exigible la classificació en aquesta licitació. No obstant l'empresari podrà acreditar la seva solvència alternativament, mitjançant la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria següent:

Grup L.

Subgrup 5. Organització i promoció de congressos, fires i exposicions

Categoria 1, quantia del contracte sigui inferior a 150.000 euros

L'empresa licitadora que resulti classificada en primer lloc haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents que acreditin, a data de finalització del termini de presentació de les proposicions, la seva aptitud, capacitat i solvència requerida en aquesta clàusula.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Les empreses licitadores que estiguin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP). Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

La Mesa de Contractació podrà requerir a l'empresa licitadora qualsevol aclariment o documentació complementària respecte a la inexistència de prohibicions per contractar i/o la millor acreditació de la solvència econòmica, tècnica i/o financera.

15. Integració de la solvència amb mitjans externs

Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessària per subscriure un contracte determinat, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats alienes.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats

16. Perfil del contractant

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics.

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17. Mesa de contractació

La constitució d'una Mesa de contractació permanent es va aprovar per acord de Ple de 20 de març de 2025.

18. Comitè d'experts

D'acord amb el que estableix l'article 146.2.a) de la LCSP, i atès que en aquesta contractació els criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor tenen una ponderació superior als criteris avaluable de manera automàtica, es constituirà un comitè d'experts.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El comitè estarà format per les següents persones:

- Sra. Ariadna Villegas Torras, gerent de DinàmiG
- Sra. Montserrat Fina Planas, cap de l'àrea d'empresa de DinàmiG:
- Sra. Sonia Santiago Bautista, coordinadora de serveis interns de DinàmiG

19. Criteris d'adjudicació

Les proposicions de les empreses interessades es valoraran fins un màxim de 100 punts conforme els criteris que s'indiquen a continuació:

Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor fins a 75 punts

Caldrà obtenir una puntuació mínima de 50 punts en aquest apartat per passar a la següent fase de licitació. Les empreses que no obtinguin aquesta puntuació mínima no passaran a la següent fase de la licitació.

Els licitadors hauran de presentar una memòria d'un màxim de 10 pàgines amb lletra Arial, cos 11 i espaiat simple. El document no inclourà cap portada ni índex. En cas d'incloure annexos que incloguin gràfics o imatges, no computaran a efectes del topall establert. La documentació que excedeixi el nombre de pàgines fixat NO es valorarà.

S'hi descriuran els apartats següents:

1. Projecte firal: capacitat de captació de productors agroalimentaris de qualitat i de programació d'activitats gastronòmiques de primer nivell fins a 35 punts

Es valorarà el grau de coneixement dels productors agroalimentaris de qualitat del país, així com el plantejament del mix comercial de la fira i la definició de les accions proposades per a la seva captació i fidelització. Pel que fa al programa d'activitats es valorarà la capacitat de dissenyar un programa d'activitats coherent amb l'oferta firal i amb la presència de professionals de primer ordre del sector de la gastronomia així com la proposta d'incorporació de noves tipologies de productors i/o productes i de temàtiques gastronòmiques innovadores per a les aules d'activitats.

- a) Proposta justificada de productors agroalimentaris de qualitat del país, detallant els productors i segells de qualitat que assistiran a la fira, així com el plantejament del mix comercial i la definició de les accions de captació i fidelització que s'aplicaran fins a 10 punts

Es valorarà el grau de coneixement dels productors agroalimentaris de qualitat del país, així com el plantejament del mix comercial de la fira i la definició de les accions proposades per a la seva captació i fidelització. Es valorarà que la proposta de productors sigui diversificada, que tingui en compte productes diversos i d'arreu del territori, de manera que la fira resulti interessant tant pel públic particular com professional. Es valorarà que la proposta tingui en compte els segells de qualitat tals com els d'origen (DOP, IGP), certificació ecològica, de comerç de proximitat o de Girona Excel·lent, per exemple.

- b) Proposta justificada d'un programa d'activitats amb presència de professionals de primer ordre del sector de la gastronomia (xefs mediàtics, que regenten restaurants amb reconeixements gastronòmics com estrelles Michelin i/o Sols Repsol...), detallant els professionals que es proposen, així com el raonament que hi ha al darrera fins a 10 punts

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Es valorarà la capacitat de dissenyar un programa d'activitats coherent amb l'oferta firal i amb la presència de professionals de primer ordre que mantingui el nivell de qualitat de les edicions anteriors de la fira, que seran de manera molt majoritària i preferent en llengua catalana.

- c) Proposta de temàtiques gastronòmiques innovadores per a les aules d'activitats explicant en què són innovadores i quins beneficis pot aportar a la fira fins a 10 punts

Es valorarà que l'empresa proposi temàtiques per a les aules d'activitats que no es portin a terme habitualment a la fira. En qualsevol cas, les noves temàtiques hauran d'estar alienades amb els objectius de la fira. Es valorarà l'originalitat i la coherència de les propostes.

- d) Proposta de la incorporació de noves tipologies de productors i/o productes a la fira explicant els beneficis que pot aportar a la fira fins a 5 punts

Es valorarà que la proposta inclogui productes o productors que tradicionalment no han estat present a la fira i que n'incrementin qualitat i de proximitat. Caldrà que l'empresa argumenti quin benefici tindrà la seva incorporació.

2. Pla de comunicació i màrqueting de la Fira Orígens fins a 20 punts

Es valorarà la proposta d'un pla de comunicació i màrqueting de la Fira Orígens.

Per a apartat es valorarà que sigui coherent amb el pressupost anual previst, els públics objectius definits al PPT i el projecte firal exposat en el punt anterior.

- a) Proposta d'un pla de comunicació dirigit al públic final, detallant els mitjans de comunicació generals i especialitzats previstos. fins a 8 punts
- b) Proposta d'un pla de comunicació dirigit al públic professional, detallant les accions previstes per dur-lo a terme. fins a 7 punts
- c) Proposta de nous canals de comunicació de la Fira (diferents dels que s'han utilitzat fins ara). fins a 5 punts

3. Aportacions sobre accions per la ambientalització de l'esdeveniment amb l'objectiu que la Fira Orígens sigui un esdeveniment sostenible fins a 10 punts

Els licitadors faran propostes d'accions per a la minimització del consum de recursos, la reducció i millora de la gestió de residus, la reducció del consum d'aigua i d'emissions de gasos contaminants en el transport, la reducció de la contaminació acústica i lumínica, i la proposta d'accions encaminades a la sensibilització en la millora d'hàbits dels assistents a l'esdeveniment.

Es valorarà que les propostes siguin coherents amb la ubicació de la Fira (recinte firal d'Olot), el pressupost anual previst i el projecte firal.

4. Propostes per a la participació activa de la ciutat que acull la Fira Orígens a través del seu teixit social i econòmic fins a 10 punts

Es valorarà la proposta d'activitats i/o accions concretes per a la participació del teixit social i econòmic de la ciutat en la Fira, tant abans com durant i després de la Fira.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Es tindrà en compte per a la valoració, tant el nombre d'activitats proposades com la diversitat d'actors implicats (escoles, entitats, equipaments culturals...), l'originalitat de les accions proposades i la coherència amb el pressupost anual i el projecte final.

Criteris avaluable de forma automàtica**25 punts**1. Oferta econòmicafins a 25 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora presenti l'oferta més baixa sempre i quant aquesta sigui admissible i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\left[\frac{\text{Pressupost base de licitació} - \text{Oferta}}{\text{Pressupost base de licitació} - \text{Oferta més econòmica}} \right]$$

* Puntuació màxima = Puntuació resultant

La quantitat indicada com a pressupost net consisteix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores.

20. Forma i termini de presentació de les proposicions

L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta digitalment, mitjançant l'eina Sobre Digital¹, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que està allotjat en la pàgina:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

El termini de presentació serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant, d'acord amb l'art. 157.6 i la DA 12a LCSP i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

Les ofertes rebudes amb posterioritat no seran admeses.

D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el

¹ Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat Suport, [Material d'ajuda per a persones usuàries](#), de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

contractaciopublica.gencat.cat

En cas de fallida tècnica de la plataforma de l'eina Sobre Digital que n'impossibiliti l'ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data a l'empresa en cas que hagués activat l'oferta.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.

L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

21. Contingut de les proposicions

Es presentaran en dos sobres.

SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL I CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR)

El sobre contindrà la documentació següent:

1. **Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament emplenat.** La presentació del formulari normalitzat del Document Europeu únic de contractació (DEUC), al qual s'hi pot accedir en català o castellà des de l'enllaç que s'indica a continuació:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

o

Declaració responsable segons consta a l'Annex 1 d'aquest plec.

2. **Declaració de voluntat de constituir una unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari** (si s'escau) segons consta a l'Annex 2 d'aquest plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, a més de l'Annex 2 cal presentar per cada empresa la Declaració responsable (Annex 1) o el DEUC i la Declaració d'absència de conflicte d'interessos, DACI (Annex 4).

3. **Declaració de classificació empresarial**, (si s'escau) segons consta a l'Annex 3 d'aquest plec.

No serà necessari presentar aquesta declaració si es presenta el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) o si l'empresa està inscrita en el RELI o ROLECE i aquesta informació hi consta inscrita o actualitzada.

4. **Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)** a complimentar per part d'intervinents en la contractació com a contractistes (en cas de resultar adjudicatari), segons model de l'Annex 4 d'aquest plec.

5. **Memòria**, que desenvoluparà els apartats assenyalats en la clàusula Criteris d'adjudicació, Criteris avaluable per judici de valor.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) de la LCSP, ho ha d'indicar en la Declaració responsable o en el DEUC. Per cadascuna de les empreses ha de presentar una Declaració responsable o el DEUC (Annex 1), i la Declaració d'absència de conflicte d'interessos, DACI (Annex 4).

ADVERTÈNCIA

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

La documentació que s'inclouï en aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres relatius a la proposició dels criteris avaluable automàticament. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B (CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT)

El sobre contindrà la documentació següent:

1. Oferta econòmica, segons model de l'Annex 5 d'aquest plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

22. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions.

La Mesa es reunirà en sessió privada en aplicació de l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que en aquesta licitació s'utilitzen mitjans electrònics.

En primer lloc la Mesa de contractació procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació continguda en el Sobre A. Si observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic indicada per aquesta, perquè els corregeixi o esmeni en el termini de 3 dies hàbils (Art. 141.2 LCSP).

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil del Contractant.

S'exclourà del procediment de licitació a aquells licitadors que incorporin en els sobres equivocats documentació que hagi de ser objecte de valoració posterior.

La Mesa sol·licitarà al Comitè d'experts informe tècnic de valoració dels criteris avaluable per judici de valor. Un cop s'hagi emès aquest informe, la Mesa de Contractació es reunirà novament per tal de donar-ne compte i obrir el Sobre B, corresponent als criteris avaluable automàticament de les empreses que hagin passat a la següent fase de la licitació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, quan el preu excedeixi del fixat en el pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

Les empreses podran seguir l'estat de la tramitació de l'expedient a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

23. Criteris de desempat

En cas que es produeixi l'empat entre dues o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 LCSP. Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què se li requereixi en produir-se l'empat.

Si encara així perdura l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà per sorteig i es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria de les empreses licitadores, que es farà a través de la seva adreça electrònica.

24. Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclòsa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

25. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP i abans de l'adjudicació del contracte, els serveis corresponents requeriran, mitjançant comunicació electrònica, l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de recepció del requeriment electrònic presenti la següent documentació:

- Acreditació de la capacitat i personalitat jurídica.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica necessàries.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- Acreditació d'estar al corrent del pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP)

En cas que el licitador no estigui inscrit en el RELI o ROLECE, o bé no hi tingui totes les dades informades o actualitzades, en la Declaració responsable pot autoritzar expressament l'Ajuntament d'Olot per fer les comprovacions en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. En cas que no s'autoritzi, el licitador haurà d'aportar aquesta documentació.

En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan auxiliar de l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris.

La falsedat en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

26. Garantia definitiva

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert, exclòs l'IVA.

La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi, en conjunt, la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties.

27. Garantia complementària

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofert exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà ser superior al 10% del preu ofert.

La garantia complementària s'establirà de conformitat amb el que preveu l'article 107.2 LCSP.

28. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

29. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'acord d'adjudicació del contracte serà adoptat per l'òrgan de contractació de forma motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents al de la recepció de la documentació aportada per l'empresa proposada per la Mesa de contractació, d'acord amb l'article 150.3 LCSP.

L'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a través de l'aplicació e-Notum, a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que el procediment ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el Perfil del Contractant.

De conformitat amb el que disposa l'article 158.2 de la LCSP l'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de 2 mesos a comptar des de l'obertura de proposicions. Si la proposició es conté en més d'un sobre o arxiu electrònic, de tal manera que aquests s'hagin d'obrir en diversos actes independents, el termini anterior es computa des del primer acte d'obertura del sobre o arxiu electrònic que contingui una part de la proposició. Aquest termini s'ampliarà en 15

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes.

Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

30. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.

La formalització s'efectuarà dins el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb el que estableix l'article 153.3 de la LCSP. (no interposició recurs especial)

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

31. Condicions especials d'execució

Són condicions especials d'execució de caràcter essencial les següents:

- L'empresa adjudicatària ha d'utilitzar el català en les relacions amb l'Ajuntament d'Olot derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix han d'emprar el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de les prestacions objecte del contracte.

Els treballadors assignats al contracte hauran de relacionar-se en català per a l'exercici de les funcions pròpies del servei, sense perjudici del dret dels ciutadans i ciutadanes a adreçar-s'hi en la llengua oficial que triïn.

- L'empresa adjudicatària ha de promoure la minimització, separació i gestió correcta dels residus generats, tant en el muntatge, execució com en el desmuntatge de la Fira. Haurà de garantir que tots els expositors facin servir vaixel·la retornable o compostable.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'adscripció a l'execució del contracte de les persones proposades per a l'acreditació de la solvència tècnica. En cas d'una substitució, s'haurà d'acreditar davant el responsable del contracte que la substitució es fa per una persona amb la mateixa formació i experiència.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

32. Penalitats

En cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats.

Les penalitats en que pugui incórrer l'Adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus

- Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan pertorbi o perjudiqui molt greument el funcionament del servei. En tot cas tindran caràcter molt greu les infraccions següents:
- L'incompliment de les obligacions i requisits establerts en el present Plec de clàusules, el PPT i en l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors adscrits al contracte.
- Les deficiències notòries i reiterades en la prestació dels serveis.
- L'abandonament en la prestació dels serveis.
- Tractes discriminatoris del personal adscrit al servei per motiu de gènere, condició social o procedència.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- La reiteració en la comissió de faltes greus.

Infraccions greus

- La prestació deficient dels serveis o treballs.
- L'incompliment de la validació dels aspectes claus de cada una de les fases establertes en el PPT.
- La falta d'entrega dels lliurables de cadascuna de les fases establertes en el PPT.
- La comunicació pública d'aspectes relacionats amb la fira sense el vistiplau de l'àrea de promoció de la ciutat de l'Ajuntament d'Olot.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o el seu incompliment, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers.
- L'incompliment dels serveis mínims dictats per l'autoritat competent en cas de vaga.
- Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.
- Falta del degut respecte al públic, treballadors i companys.

Infraccions lleus

- Totes les altres no previstes com a faltes greus o molt greus i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu del servei.

D'acord amb l'article 192.2 LCSP, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de penalitats. Les penalitats que l'Ajuntament d'Olot imposarà a l'adjudicatari quan opti per la no resolució del contracte són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 10%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.

El total de les penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte, IVA exclòs.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

A banda de la imposició de sancions a que pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'òrgan de contractació en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord és immediatament executiu i s'ha de fer efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Adicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.

D'acord amb l'article 192, la reiteració del incompliment dels terminis, així com el compliment defectuós de les obligacions descrites en aquest plec podran suposar la rescissió del contracte.

33. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Sra. Laia Martín Romano, cap de la secció de Promoció de la Ciutat.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució és imputable o no al contractista.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Promoció de la Ciutat.

34. Clàusula ètica

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors i contractista assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors i el contractista o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

35. Règim de pagament

De conformitat amb l'article 216 de LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu pel servei formalment rebut per l'Ajuntament d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les prestacions que realment executi, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Destinatari: Àrea de Promoció de la Ciutat.

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.

Les factures es presentaran en format electrònic seguint les especificacions del PCAP i inclourà com a mínim la següent informació: unitats, concepte, preu unitari i preu total sense IVA, quota total IVA i total de la factura.

En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olot i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques.

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BFDF?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

36. Drets i obligacions de les parts

Drets:

- 1.- A l'abonament de les factures del servei, que serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Olot per procedir al seu pagament.
- 2.- A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

Obligacions:

- 1.- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.
- 2.- Estar al corrent en tot moment, de les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

socials, seguretat i higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà el responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que els hi siguin aplicables. Així mateix el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de les dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.

3.- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a l'execució del contracte.

4.- Així mateix, està obligat a disposar de tots els permisos, autoritzacions necessàries, i a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

5.- Lliuraran tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.

6.- Respondran administrativa, civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del servei objecte del contracte, l'adjudicatari està obligat al rescabament de els despeses i dels danys que causin a tercer i/o al propi Ajuntament amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte, tant per negligència com per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.

37. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

38. Modificació del contracte

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

No es preveuen modificacions del contracte.

39. Assegurances

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa de responsabilitat civil a subscriure serà com a mínim de 600.000 € per sinistre i 300.000 € per víctima.

40. Coordinació d'activitats empresarials

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a cae@olot.cat. Informació general: (nom empresa, persona de contacte, telèfon de contacte, mail de contacte, breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor, Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA)

41. Deure de confidencialitat

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se coma tal.

El deure de la confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

42. Política de protecció de dades

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcte del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del previst al

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà do suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

43. Successió i Cessió

a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

44. Subcontractació

No es preveu la subcontractació, atès que no hi ha prestacions accessòries susceptibles de subcontractació i s'ha establert com a condició especial d'execució l'adscripció a l'execució del

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

contracte de les persones proposades amb els perfils professionals de direcció de la fira i de la programació d'activitats, i de comunicació, que és també una condició especial d'execució.

45. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103.2 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO

46. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 306 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 307 de la LCSP en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i als majors despeses que ocasioni a l'Administració.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

47. Règim de recursos

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

48. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

als Tribunals de la Província de Girona, sens perjudici que, si és el cas, procedeixi la interposició de recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 de la LCSP.

Olot, març de 2026

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548ffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE**(SOBRE A)**

Qui sotasigna, el Sr./ la Sra. _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / com a representant legal de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, amb seu social a la població _____, carrer _____, núm., _____, CP _____.

Actua com a representant legal, en qualitat de (càrrec) _____ segons escriptura pública autoritzada davant el notari Sr. / Sra. _____, de la població _____ en data _____ i amb protocol núm. _____ o del document: _____

I amb les dades de contacte següents: telèfon _____ adreça de correu electrònic _____,

que opta a la licitació del contracte del SERVEI DE DIRECCIÓ, COMERCIALIZACIÓ, ORGANITZACIÓ, COMUNICACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA ORÍGENS

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA:**(marqueu amb un senyal tot el que procedeixi)**

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- RELI. (Reg. Empreses Licitadores de Catalunya)
- ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)
- Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Olot i amb la Seguretat Social.
- Que autoritza l'Ajuntament d'Olot per tal que pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

En relació amb els requisits de solvència:

- Que reuneix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional.
- Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i financera.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència tècnica i professional. *En cas de recórrer a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència, també ha de presentar una altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses a què recorri.*
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.
- En cas que es tracti d'un empresa estrangera, que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

SI NO NO obligat per normativa

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SI NO NO obligat per normativa

Accepto rebre notificacions de l'Ajuntament i a tal efecte, designa com a persona autoritzada per rebre avis de les notificacions , comunicacions i requeriments de l'Ajuntament d'Olot, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms: _____

Correu electrònic professional: _____

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548ffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)
(SOBRE A)**

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Licitació:

SERVEI DE DIRECCIÓ, COMERCIALIZACIÓ, ORGANITZACIÓ, COMUNICACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA ORÍGENS

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi Postal	Telèfon	Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	Empresa	%	Empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

Signatura electrònica dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 3. DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (SOBRE A)

Qui sotasigna, el Sr./ la Sra. _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / com a representant legal de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, i als efectes de licitar al concurs del SERVEI DE DIRECCIÓ, COMERCIALIZACIÓ, ORGANITZACIÓ, COMUNICACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA ORÍGENS

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Que l'empresa està classificada dins la següent categoria:

GRUP	
SUBGRUP	
CATEGORIA	

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 4. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) A COMPLIMENTAR PER PART D'INTERVINENTS EN LA CONTRACTACIÓ COM A CONTRACTISTES (en cas de resultar adjudicatari) (SOBRE A)

Expedient: _____

Contracte: SERVEI DE DIRECCIÓ, COMERCIALITZACIÓ, ORGANITZACIÓ, COMUNICACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA ORÍGENS

En / Na _____ amb NIF _____
que actua en nom i representació de l'empresa _____
amb NIF _____

Essent:

 Adjudicatari**declara responsablement:**

Primer. Que la meva representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548fffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 5. OFERTA ECONÒMICA**(SOBRE B)**

Qui sotasigna, el Sr./ la Sra. _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / com a representant legal de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, que opta a la licitació del contracte del

SERVEI DE DIRECCIÓ, COMERCIALIZACIÓ, ORGANITZACIÓ, COMUNICACIÓ I EXECUCIÓ DE LA FIRA ORÍGENS

OFEREIX:

Executar el contracte de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el Projecte d'obra, en el que s'integra el plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat, per un preu de:

Base imposable: _____

IVA 21 %: _____

Total: _____

(cal indicar el preu amb dos decimals)

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548ffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

--	--

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
3576f0b8-34ee-4939-ae68-e4ae3548ffc

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents
