

FOMENT DE CIUTAT, SA

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES
CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA**

**SERVEI D'ORGANITZACIÓ, COORDINACIÓ TÈCNICA I GESTIÓ DE LES ACTIVITATS
EXTRAESCOLARS ARTÍSTIQUES I CIENTIFICO-TÈCNIQUES EN ELS BARRIS DE BON PASTOR,
BARÓ DE VIVER, TRINITAT VELLA, RAVAL, GÒTIC, CASC ANTIC; BARCELONETA I POBLE-SEC
(LOT 1), EN ELS BARRIS DE BESÒS-MARESME; TURÓ DE LA PEIRA, ROQUETES, VERDUM,
PROSPERITAT I CARMEL (LOT 2) I CIUTAT MERIDIANA, TORRE BARÓ I VALLBONA (LOT 3).**

F260000207 (LOT 1)

F260000208 (LOT 2)

F260000209 (LOT 3)

ÍNDEX

1.-ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ.....	4
2.-OBJECTE I OBJECTIUS DEL PROGRAMA.....	6
3.-CARACTERÍSTIQUES DEL PROGRAMA.....	8
4.- DESTINATARIS DEL SERVEI.....	13
5.- LLOC DE DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI.....	13
6.- AGENTS IMPLICATS I GOVERNANÇA.....	13
7.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS A DESENVOLUPAR	14
8.- PARTIDA ALÇADA.....	19
9.- DURADA I FASES DEL FASES DEL PROGRAMA.....	20
10- DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ	20
11.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL CONTRACTE	21
ANNEX I: Consideracions per a la definició del projecte artístic i pedagògic de les activitats extraescolars	22
ANNEX II. Pautes de comunicació del projecte.	24

Foment de Ciutat**1.-ANTECEDENTS I JUSTIFICACIÓ**

Les primeres bases del programa EXTRA! EXTRA! es van posar al 2019, coincidint amb la presentació de la mesura de govern “**Cap a una política pública de cultura i educació**” impulsada conjuntament per l’Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), l’Institut Municipal d’Educació de Barcelona (IMEB), i el Consorci d’Educació de Barcelona (format pel Departament d’Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l’Ajuntament de Barcelona. CEB).

https://www.barcelona.cat/barcelonacultura/sites/default/files/mg_culturaeducacio_plaaccio_af.pdf

Aquesta mesura tenia com a objectiu plantejar una nova manera de vincular la cultura i l’educació per a promoure la igualtat d’oportunitats pel que fa al dret a contribuir a la vida cultural de la ciutat.

Alhora, amb aquesta mesura es volia contribuir a reduir el desequilibri de recursos i oportunitats educatives i culturals als territoris de la ciutat de Barcelona.

Aquesta mesura s’estructurava en 3 Eixos:

- Eix 1: Accions per desenvolupar dins els contextos escolars i d’educació formal.
- Eix 2: Accions i programes per desenvolupar en els entorns educadors no formals o informals.
- Eix 3: Accions per promoure la dimensió educadora que han de tenir els centres culturals, així com els centres d’ensenyaments artístics superiors de la ciutat.

De la mateixa manera, el document estratègic presentat com a Mesura de Govern al mes de gener del 2022 anomenat “**Cap a una política de tardes en barris educadors. Oportunitats educatives i culturals extraescolars amb equitat per infants i adolescents de Barcelona**”, també planteja la necessitat de garantir l’accés amb equitat a les activitats extraescolars: recursos per reduir les barreres econòmiques, informatives, administratives, logístiques i territorials d’accés.

<https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/handle/11703/123944>

En concret, a la mateixa mesura es proposa la creació d’oferta pública d’extraescolars en els barris amb menys teixit social i menys oferta de tardes, segons diagnòstic previ: Alguns barris de la ciutat disposen de poca oferta extraescolar de proximitat, diversa i de qualitat ja sigui perquè disposen de menys equipaments, menys teixit associatiu i/o els seus centres educatius i les AFA no impulsen activitats de tarda. Aquesta realitat territorial perjudica els infants i adolescents i fa créixer les desigualtats educatives.

Per tant, és estratègicament necessari considerar el conjunt d’activitats que tenen lloc en l’àmbit extraescolar com un factor clau per tal de fomentar la igualtat en l’accés a un espai educatiu cada cop més important i necessari. I encara ho és més en el cas de les activitats extraescolars de caràcter artístic i cultural així com també científic i tecnològic. Sobretot en el cas dels territoris de la ciutat amb un major nivell de vulnerabilitat i un baix nivell de recursos i oferta en aquests àmbits.

I finalment, el **Pla d’Infància i adolescència de Barcelona 2021-2030**, en seu punt 3 ens torna a alertar de les desigualtats en l’accés a les activitats extraescolars i ens diu que : “*A Barcelona, 8 de cada 10 (83,0%)*

infants i adolescents d’entre 6 i 16 anys realitzen activitats

Foment de Ciutat

extraescolars (tant de caire esportiu com no esportiu) en sortir de l'escola. D'aquests, el 70,2% estan apuntats a activitats extraescolars esportives o físiques i el 47,6%, a activitats extraescolars no esportives (teatre, música, idiomes i classes de reforç). En clau d'igualtat d'oportunitats educatives fora de l'escola, és destacable que, a escala de districtes, mentre que a Sarrià - Sant Gervasi, Gràcia, l'Eixample o les Corts al voltant d'1 de cada 10 infants i adolescents no realitza activitats extraescolars, a la resta de districtes, on les rendes familiars tendeixen a ser més baixes, la proporció augmenta a 2 de cada 10 i, fins i tot, a Ciutat Vella són 3 de cada 10".

<https://ajuntament.barcelona.cat/dretssocials/sites/default/files/arxius-documents/pla-infancia-2021-2030.pdf>

En definitiva, la realitat a la ciutat de Barcelona fa palès com l'absència d'intervenció de les institucions administratives culturals i educatives en l'oferta d'aquesta tipologia d'activitats artístiques ha generat desigualtats importants en l'oferta d'uns centres i altres segons els territoris de la ciutat. Múltiples estudis han alertat d'aquesta desigualtat, entre elles la que ha dut a terme la Fundació Bofill i Ivàlua.

https://fundaciobofill.cat/uploads/docs/q/m/o/v/e/9/n/j/n/activitatsextraescolars_que_funciona_04_191016.pdf

Com a conseqüència, l'oferta d'activitats extraescolars ha esdevingut un espai de reproducció de desigualtats socials en funció de la capacitat de les famílies d'un centre educatiu en promoure aquesta oferta i la voluntat d'introduir-hi també pràctiques artístiques. Donat que les associacions de famílies d'alumnes (AFA) són –principalment– les gestores i organitzadores d'aquestes activitats i de la capacitat econòmica de les mateixes, l'oferta d'activitats ha estat molt desigual segons els barris de la ciutat i de la fortalesa d'aquestes entitats de famílies.

En aquest sentit, és necessari el reconeixement de les activitats extraescolars com a recursos educatius que poden completar els aprenentatges dels infants i joves, i que poden ajudar a compensar les desigualtats educatives d'entorns socials i familiars més desavantatjats respecte d'altres, alhora que potenciar capacitats i competències que seran vàlides també en un entorn educatiu formal.

La relació entre l'àmbit cultural i educatiu és present en els entorns escolars i el seu impacte ha estat analitzat en moltes ocasions, la més recent al voltant de tota la reflexió que envolta la iniciativa EDUCACIO 360°.

<https://www.educacio360.cat/wp-content/uploads/2020/12/06-GUIA-arts-A4-DEF-122020.pdf>

En ella es posa en valor que:

- ✓ La participació en activitats artístiques estructurades ajuda a incrementar les habilitats cognitives.
- ✓ L'aprenentatge a través de les arts i la cultura millorarà els assoliments en matemàtiques i llengua.
- ✓ L'aprenentatge a través de les arts i la cultura desenvolupa habilitats i comportaments que condueixen a major èxit escolar.

Foment de Ciutat

- ✓ Els infants que participen en activitats artístiques a casa durant els primers anys de vida se situen al capdavant en matemàtiques i lectura als nou anys.
- ✓ Les persones que realitzen activitats artístiques tenen més possibilitats de mostrar una bona salut.

Donat que PdB és un programa municipal que té per objectiu principal contribuir a la reducció de les desigualtats socials i territorials que es donen a la ciutat de Barcelona i un dels àmbits d'actuació principal és el de l'educació i la cultura, es valora del tot adient impulsar aquest contracte.

<https://www.pladebarris.barcelona/ca/plans-de-barri>

Des del mes d'octubre de 2022 el programa d'extraescolars culturals i científiques és ja una realitat en la majoria dels centres educatius públics que es troben en els barris de Pla de Barris, que han gaudit d'aquesta oferta durant el curs 22-23, 23-24, 24-25 i 25-26. El present contracte ha de garantir la seva continuïtat i assentar les dinàmiques creades i els objectius aconseguits en aquests quatre cursos d'experiència i ampliar-la als barris que s'han incorporat en la tercera edició de pla de Barris..

Aquest programa es duu a terme amb la participació de la direcció d'extensió cultural de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), el Consorci d'Educació de Barcelona (CEB) i els Districtes corresponents i en estreta coordinació amb el programa de Tardes Educatives que impulsa el departament de Programes educatius de ciutat, de l'Àrea de Cultura, Educació, Cicles de Vida, Feminismes i LGTBI, i els perfils socials dels centres educatius (TIS i Educador Social)

2.-OBJECTE I OBJECTIUS DEL PROGRAMA

L'objecte d'aquest plec és la contractació d'un servei encarregat de la GESTIÓ, ORGANITZACIÓ i DINAMITZACIÓ del conjunt de l'oferta d'activitats extraescolars de caràcter artístic i científic- tecnològic que es duen a terme a la majoria de barris i centres educatius que formen part del Pla de Barris 25-28. Aquest objecte implica fer-se càrrec de la gestió i l'organització del conjunt de l'oferta d'extraescolars que inclou les tasques de planificació de les diferents activitats, la contractació de les persones professionals que les han de dur a terme (formadors i formadores) i el seguiment i avaluació d'aquestes.

Els objectius generals d'aquesta proposta són:

- Posar a disposició dels infants i adolescents aquelles disciplines artístiques i científiques que ajudin en la consolidació de les seves competències bàsiques, especialment les relacionades amb el llenguatge i l'expressió oral.
- Oferir activitats de qualitat, de forma accessible i variada, en els àmbits d'arts i ciència adreçades a infants i adolescents d'un territori on aquesta oferta es inexistent o molt reduïda.
- Vetllar perquè aquesta oferta arribi a tots els infants i adolescents, i especialment a aquelles famílies amb més obstacles per accedir-hi, ja siguin de caràcter econòmic, cultural, d'accés a la informació, de conciliació familiar, etc.
- Generar itineraris de continuïtat en l'aprenentatge i gaudi

Foment de Ciutat

d'una disciplina artística i científica entre els infants i adolescents d'un territori.

- Generar espais de coordinació conjunta entre centres educatius i equipaments d'una mateixa unitat de referència educativa o barri per tal de crear sinergies que facilitin l'èxit del programa i un espai de coordinació entre agents educatius i culturals d'un territori.
- Fer particip a les AFAS i les famílies de la proposta d'activitats extraescolars a la seva escola o institut, potenciant la seva col·laboració en la mesura de les seves possibilitats per implicar-se en el disseny, la planificació, el seguiment o l'avaluació de les activitats, per tal que siguin espais actius de participació sense la pressió i la càrrega que per algunes AFAS pot suposar la gestió de les extraescolars.
- Implicar, quan així es valori, als equipaments culturals de l'entorn en la promoció i realització d'activitats extraescolars en aquell territori així com el treball conjunt i coordinat amb els centres educatius.
- Donar a conèixer als centres educatius, AFAS i entitats la iniciativa municipal de tardes educatives i el seu programa de beques per activitats artístiques i de ciència, per tal que les famílies del seu centre en puguin fer us.

Aquest plec es divideix en 3 lots (LOT 1, LOT 2 i LOT 3) que comparteixen objecte i objectius, però que es diferencien en els territoris en els quals intervenen, en el volum de tallers que han d'oferir i els recursos humans destinats .

	Barris
LOT 1	• Bon Pastor • Baró de Viver • Trinitat Vella • Poble Sec • Raval • Gòtic • Barceloneta • Casc Antic
TOTAL BARRIS: 8	
LOT 2	• Turó de la Peira • Roquetes • Verdum • Prosperitat • Carmel • Besós i Maresme

	• La Marina
TOTAL BARRIS: 7	
LOT 3	• Torre Baró • Ciutat Meridiana • Vallbona
TOTAL BARRIS: 3	

3.-CARACTERÍSTIQUES DEL PROGRAMA

El programa s'estructura sobre una sèrie de factors clau determinants:

- Ha d'entendre la pràctica artística com un dret, però a la vegada com una oportunitat per reforçar aspectes presents en l'educació formal, com ara l'expressió oral, la comprensió lectora, el treball en equip, la concentració, la memorització ...
- Ha de promoure el coneixement d'una diversitat de llenguatges artístics. És imprescindible entendre l'expressió artística com una suma de llenguatges i partir de la interdisciplinarietat i integració de les disciplines artístiques.
- Ha de promoure la familiarització i coneixement dels processos de creació artística que donen sentit a la pràctica artística i que són el fonament del dret a la participació i l'expressió cultural. Entendre les lògiques i codis de la creació artística ajuda viure un aprenentatge pràctic i vivencial que el fa més significatiu des d'un punt de vista educatiu.
- Ha de relacionar-se i vincular-se amb les altres ofertes culturals que es desenvolupen al territori, principalment, i també a la resta de la ciutat. És fonamental partir dels recursos existents a cada territori per tal de complementar i enriquir la proposta d'extraescolars artístiques i culturals.
- Ha de propiciar que l'àmbit científic-tecnològic formi part, també, d'aquesta oferta d'extraescolars. Tot i que el llenguatge científic i la lògica de la recerca i investigació tecnològica difereixen en algunes qüestions de l'artística i cultural, també mantenen similituds i relacions, com ara el treball col·laboratiu, el coneixement interdisciplinari, la interpretació de la nostra realitat mitjançant l'observació i el seu qüestionament. És a més, una línia estratègica a nivell educatiu i social a desplegar.
- Ha de tenir en compte la perspectiva de gènere. Efectivament, una de les situacions que cal revertir és el fet que a molts territoris l'oferta extraescolar està força limitada a l'àmbit esportiu i això genera un biaix de gènere en quant a la participació de nois i noies i una desigualtat en l'accés a l'activitat extraescolar, en favor dels primers.
- Ha de tenir en compte la perspectiva intercultural. Les característiques sociodemogràfiques dels territoris a on es farà la intervenció fa que l'element intercultural sigui fonamental a l'hora de dissenyar i planificar les activitats.
- Ha de garantir l'accés als infants i adolescents amb necessitats especials. La inclusió ha de

Foment de Ciutat

ser un factor destacat d'aquesta oferta d'activitat.

- El català ha de ser la llengua de relació durant l'activitat, entenent que d'aquesta manera potenciem l'ús de la llengua vehicular de l'escola, afavorint el seu coneixement i sumant espais informals i distesos on practicar l'idioma.

Principals característiques:

1. El gruix principal d'activitats extraescolars es duu a terme en els centres educatius del territori, i en menor mesura, en equipaments de proximitat com ara biblioteques i centres cívics.
2. Segons la tipologia del centre educatiu (escola, institut o institut escola), els espais disponibles i la quantitat d'activitats que configuren l'oferta del centre, aquesta variarà d'entre 1 i 4 activitats setmanals, distribuïdes al llarg de tot el curs.
3. Per norma general, els grups seran d'un màxim de 15 infants adolescents, podent-se valorar, per aquelles activitats que la seva dinàmica ho requereixi, una quantitat menor de participants, sempre amb el vist i plau del grup motor que duu a terme el seguiment d'aquest contracte. Aquells grups que, passades unes setmanes des de l'inici de curs i havent fent accions de reforç en la comunicació, no aconseguixin un mínim de 5 inscripcions no s'obriran i en cas que el nombre d'infants inscrits disminueixi per sota d'aquesta quantitat durant el curs, caldrà valorar la seva continuïtat. Tant en el primer cas com en el segon, aquesta decisió es farà conjuntament amb el grup motor.
4. La tria de les disciplines artístiques i/o científiques i les activitats que es duren a terme a cada centre educatiu es farà de forma consensuada entre tots els agents implicats (direcció del centre educatiu o equipament, referent del CEB en aquell districte, mediadors de cultura i educació de Pla de Barris i ICUB) seguint lògiques com ara la competència bàsica que es vulgui reforçar, la relació amb el projecte educatiu de centre, la continuïtat en allò que passa en l'àmbit artístic i/o científic dins de l'horari lectiu i la relació amb entitats culturals presents al territori.
5. Cada centre educatiu podrà assignar aquestes activitats a qualsevol dels següents nivells: 1r-2n primària / 3r-4t primària / 5è-6è primària / ESO
6. Totes aquestes activitats extraescolars es duren a terme entre els mesos d'octubre i maig de cada curs escolar (màxim 32 setmanes).
7. La durada de cada sessió variarà depenent si va dirigida als alumnes de primària o als de secundària. Així, l'activitat pels primers tindrà una durada d'1 hora sessió/setmana, mentre que en el cas de l'ESO seran d'1,5 hores sessió/ setmana.
8. Per cada sessió d'intervenció directa, a efectes pràctics es comptabilitzarà mitja hora més per al formador o formadora. Aquesta mitja hora, que no correspon a la intervenció directa amb l'alumnat, es dedicarà a la preparació dels espais i acollida de l'alumnat abans de l'activitat i a l'atenció als participants i les seves famílies un cop s'hagi acabat l'activitat.
9. Les sessions d'activitats extraescolars amb infants i adolescents en les centres educatius es realitzaran immediatament després de la finalització de l'horari lectiu

Foment de Ciutat

del centre, deixant sempre un marge de 15 minuts per a que els infants puguin berenar. En el cas de secundària o en els centres que fan només horari de matins, serà just després del descans per dinar.

10. Tot i que les activitats extraescolars amb infants i adolescents està previst que comencin a l'octubre, els i les talleristes faran la formació prèvia obligatòria durant el mes de setembre de forma prioritària.

Les hores de formació seran abonades al mateix preu/hora que les hores de taller i el cost de la formació serà assumit per Foment de Ciutat.

Les formacions aniran destinades al coneixement de la gestió i la mirada restaurativa dins les aules, o bé la correlació entre les disciplines artístiques o científiques i les competències bàsiques del currículum escolar, o bé a les tècniques que ajuden mantenir el català en les converses i no canviar d'idioma.

La contractació d'aquestes formacions es farà des de Foment, que es qui n'assumirà el cost.

11. També caldrà considerar la complementarietat i coordinació amb altres programes culturals i científics en el que les escoles i instituts poden estar involucrades dins de l'horari lectiu.

La quantitat màxima de centres educatius participants, de grups i de places previstes es concreta en els següents quadres, segons LOT. Tenint en compte que alhora de redactar aquest plec encara no coneixem la planificació pel curs 2026-27, els centres i els grups previstos en aquests són orientatius i caldrà confirmar-los una vegada s'iniciï el contracte. En tot cas, podran canviar els centres educatius, el nombre de grups per escola o equipament de proximitat, essent per tant, la totalitat de grups planificats segons aquest plec, una previsió.

LOT 1				
Barri		Centre Educatiu /Equipaments	grups	places
Bon Pastor	1	IE Til·ler	4	60
Baró de Viver	1	Escola Baró de Viver	3	45
Trinitat Vella	1	IE Rec Comtal	4	60
	1	Centre Cívic	1	15
Poble-sec	1	Escola Jacint Verdaguer	3	45
	1	Escola Poble-sec	3	45
	1	IES Consell de cent	1	15
Raval	1	Escola Collaso i Gil	3	45
	1	Escola Castella	3	45
	1	Escola Rubén Darío	3	45
	1	Escola Milà i Fontanals	3	45

Foment de Ciutat

	1	IES Milà i Fontanals	1	15
	1	IES Miquel Tarradell	1	15
	1	IE Elisabets	4	60
Gòtic	1	Escola Drassanes	3	45
	1	Escola Baixeras	3	45
	1	IES St Felip Neri	4	60
Barceloneta	1	Escola Alexandre Galí	3	45
	1	Escola Mediterrània	3	45
	1	INS Joan Salvat Papasseit	1	15
Casc Antic	1	Escola Cervantes	3	45
	1	Escola Pere Vila	3	45
	1	Escola Parc de la Ciutadella	3	45
	1	INS Verdaguer	1	15
	1	INS Pau Claris	1	15
	1	Espai Jove Palau Alòs	3	45
TOTAL	26		68	1.020

LOT 2				
Barri		Centre Educatiu /Equipaments	grups	places
Besòs Maresme	1	Escola Prim	3	45
	1	Escola Concepció Arenal	3	45
	1	Escola Eduard Marquina	3	45
	1	Escola Joaquim Ruyra	3	45
	1	IES Barri Besòs	1	15
Turó de la Peira	1	Escola Calderón	3	45
	1	Escola El Turó	3	45
	1	IES Barcelona-Congrés	1	15
Prosperitat	1	Escola Tibidabo	3	45
	1	Escola Victor Català	3	45
	1	Escola Mercè Rodorera	3	45
	1	Escola Santiago Rusiñol	3	45
	1	IE El Molí	4	60
	1	IES Nou Barris	1	15
	1	IES Flos i Calcat	1	15

Foment de Ciutat

Verdum	1	Escola Marta Mata	3	45
Roquetes	1	IE Turó de Roquetes	4	60
	1	IE Antaviana	4	60
Carmel	1	IE Coves d'en Cimany	4	60
	1	IE Mirades	4	60
	1	Escola El Carmel	3	45
La Marina	1	Escola Bàrkeno	3	45
	1	Escola Can Clos	3	45
	1	IE Enric Granados	4	60
TOTAL	24		70	1050

LOT 3				
Barri		Centre Educatiu /Equipaments	grups	places
Zona Nord (Torrè baró, Ciutat meridiana i Vallbona)	1	INS Pablo Ruiz Picasso	1	15
	1	IE Ciutat Comtal	4	60
	1	IE Mestre Morera	4	60
	1	IE Ferrer i Guàrdia	4	60
	1	IE Elisenda de Montcada	4	60
	1	IE Alfonsa Cavín	4	60
TOTAL	6		21	315

Programació complementària a aquesta oferta

Com a complement d'aquesta oferta d'activitats extraescolars també es programaran dues línies d'activitats que en formaran part:

- Programació d'un espectacle o esdeveniment al trimestre (habitualment vinculats al calendari festiu o d'altres celebracions com ara Nadal, Carnestoltes i fi de curs). Aquest espectacle acompanyarà algun tipus de dinamització o presentació de la feina de pràctica artística que estiguin desenvolupant els diferents grups i participants al programa d'activitats extraescolars i farà partícip a les famílies dels alumnes.
- Realització de sortides i assistència a espectacles i programacions artístiques (preferentment ofertes des dels equipaments culturals del territori) que tinguin relació amb la disciplina d'aquell taller.

A banda de tot el que s'exposa en el present plec tècnic, caldrà tenir presents les directrius que s'exposen en l'Annex I pel que fa a la definició del projecte artístic i pedagògic.

Foment de Ciutat**4.- DESTINATARIS DEL SERVEI**

La proposta presentada es dirigeix a tot l'alumnat dels centres educatius dels barris objecte d'aquest contracte. També es podrà obrir aquesta activitat a altres nois i noies d'altres escoles del barri o de barris veïns sempre que quedin places lliures.

L'accés a l'activitat és oberta a tot l'alumnat, sense tenir en compte dades econòmiques familiars.

Sempre que sigui possible s'intentarà que l'alumnat comenci l'activitat coincidint amb l'inici de curs però, en cas que no sigui possible i quedi places lliures, podrà accedir en qualsevol moment del curs escolar.

Les activitats són gratuïtes donat que el cost d'aquestes queda totalment cobert per aquest contracte.

5.- LLOC DE DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI

Com es desprèn de la lectura dels punts anteriors, les activitats es duran a terme principalment en els centres educatius i, en menor mesura, als equipaments de proximitat com biblioteques i centres cívics dels barris de Pla de Barris.

Per tal de conèixer les característiques socio econòmiques i culturals de cada un dels territoris objecte d'aquest contracte, adjuntem la pàgina web del departament d'estadística i difusió de dades, Oficina Municipal de Dades, Ajuntament de Barcelona.

<https://ajuntament.barcelona.cat/estadistica/catala/index.htm>

De la mateixa manera, en les següents webs es pot trobar informació reactiva als barris objecte d'aquest plec:

- ✓ <https://www.barcelona.cat/ca/viure-a-bcn/fem-barri>
- ✓ https://ajuntament.barcelona.cat/estadistica/catala/Estadistiques_per_territori/Documents/barris/

6.- AGENTS IMPLICATS I GOVERNANÇA

Per tal que l'oferta d'extraescolars respongui a les necessitats i característiques pròpies de cada centre educatiu i el barri on es troba, és imprescindible la implicació de la direcció del centre educatiu i el seu claustre (per tal de donar continuïtat i coherència al projecte pedagògic del centre), de les famílies i l'AFA i propis alumnes, especialment els més grans.

Finalment, i per tal de garantir un aterratge harmònic d'aquesta oferta amb la resta d'activitats que ja es donen fora horari escolar (activitat esportiva i socio educativa, principalment) també han d'incloure la implicació de l'entorn comunitari i incorporar la mirada dels agents socials, culturals i comunitaris d'un territori.

Per al desplegament d'aquest programa cal generar una continuïtat i relació entre el dins i fora escola. Per això és important generar una implicació i governança del programa on estiguin presents tots els integrants de la comunitat educativa: equip directiu i docents dels centres, perfils psicosocials dels centres, com ara

educadors socials, integradors socials etc., famílies, alumnes i

Foment de Ciutat

equipaments culturals de l'entorn.

Per tot el que s'ha detallat en l'apartat d'antecedents, les característiques per al desenvolupament d'aquest programa han d'incloure la permeabilitat amb l'entorn, amb l'objectiu d'establir sinèrgies amb equipaments de barri. El barri és l'espai fonamental d'intervenció. En aquest tipus d'intervenció, els equipaments, els recursos i els agents presents en els diferents territoris han de relacionar-se i compartir objectius.

Un altre àmbit d'intervenció clau és el de la família. En la promoció de la pràctica artística i el desenvolupament de projectes culturals i educatius fora del context escolar, la família ha de ser objecte, però també subjecte, dels programes culturals i educatius. L'entorn familiar és l'espai de transmissió de capital cultural i s'ha de considerar com a clau de les polítiques d'educació artística i cultural.

7.- RECURSOS HUMANS I FUNCIONS A DESENVOLUPAR

La previsió de recursos humans per a la planificació, gestió i seguiment del servei segons els diferents lots seria:

	Personals adscrit
LOT 1	- 1 coordinador/a del programa, amb una jornada completa, amb un perfil professional de gestor o dinamitzador cultural o altre perfil prèviament consensuat amb Foment. - 1 tècnic/a de suport, amb una jornada del 40%. - 1 administratiu/va, amb una jornada del 16% - Talleristes, segons hores de taller del lot. - Monitors/es de suport NEE, anirà en relació als infants inscrits a les activitats i la necessitat de suport concret de cadascun d'ells. Es preveu una modificació de contracte per donar resposta a aquestes necessitats.
LOT 2	- 1 coordinador/a del programa, amb una jornada completa, amb un perfil professional de gestor o dinamitzador cultural o altre perfil prèviament consensuat amb Foment. - 1 tècnic/a de suport, amb una jornada del 40%. - 1 administratiu/va, amb una jornada del 16% - Talleristes, segons hores de taller del lot. - Monitors/es de suport NEE, anirà en relació als infants inscrits a les activitats i a la necessitat de suport concret de cadascun d'ells. Es preveu una modificació de contracte per donar resposta a aquestes necessitats.

Foment de Ciutat

LOT 3	- 1 coordinador/a del programa, amb un 50% de jornada amb un perfil professional de gestor o dinamitzador cultural o altre perfil prèviament consensuat amb Foment . (Cal tenir en compte que un 10% d'aquesta jornada ha d'anar destinada a la tasca territorial de coordinació i visió conjunta de tota l'oferta extraescolar que es dur a terme a la Zona Nord)
-------	---

Si tenim en compte que les setmanes d'activitat seran 32, el quadre d'hores de tallerista ,segons lot, queda de la següent manera:

LOT 1				
	taller	hores/curs	formació	total grups
Grups 1'5 (1 hora activitat directa + preparació espai, acollida i recollida)	58	2.784	348	3.132
Grups 2 h, (1'50 activitat directe + preparació espai, acollida i recollida)	10	640	60	700
Total segons activitat	68	3.424	408	3.832
TOTAL HORES CURS	3.832			

LOT 2				
	taller	hores/curs	formació	total grups
Grups 1'5 (1 hora activitat directa + preparació espai, acollida i recollida)	60	2.880	360	3.240
Grups 2 h, (1'50 activitat directe + preparació espai, acollida i recollida)	10	640	60	700
Total segons activitat	70	3.520	420	3.940
TOTAL HORES CURS	3.940			

LOT 3				
	taller	hores/curs	formació	total grups
Grups 1'5 (1 hora activitat directa + preparació espai, acollida i recollida)	15	720	90	972
Grups 2 h, (1'50 activitat directe + preparació espai, acollida i recollida)	6	384	36	1.610
Total segons activitat	42	2.208	126	2.582
TOTAL HORES CURS	1.230			

Per tal de dur a terme l'oferta d'activitats extraescolars caldrà assegurar les següents tasques en els tres lots:

➤ **Organització, coordinació tècnica i gestió de les activitats extraescolars**

Les funcions i tasques principals requerides al servei d'organització, coordinació tècnica i gestió de les activitats extraescolars seran les següents:

1. Definició del programa d'activitats

- a. Dinamització i organització dels espais participatius de selecció i programació de les activitats extraescolars.
- b. Posada a disposició dels centres d'eines de comunicació interna per donar suport a la selecció de propostes.
- c. Elaboració del calendari de l'oferta d'activitats
- d. Participació en la selecció de l'equip de talleristes, tant dels inicials com dels que es van incorporant resultat d'alguna baixa.
- e. Valoració i aprovació del material que cal disposar per dur a terme les activitats.

2. Contractació i tramitació de les activitats

- a. Contractació de les persones o entitats talleristes-artistes, prioritzant les que ja estiguin operant i treballant al territori, que portin a terme les activitats extraescolars en base al projecte pedagògic que està presentat a l'annex.
- b. Gestió de baixes dels i les talleristes que es puguin produir, per tal se substituir-los el més ràpid possible per evitar anul·lar cap dia de taller.
- c. Gestió de la contractació de monitors de reforç en cas que hi hagin infants o adolescents amb NESE que ho requereixin.
- d. Gestió dels recursos econòmics del programa, com ara contractació i pagament de les activitats extraescolars i els materials que es precisin.

3. Comunicació i inscripcions

Planificació de la comunicació del programa i el període d'inscripcions d'acord amb els ritmes i la temporalitat de cada centre educatiu.

- a. Coordinació amb els gestors d'altra oferta extraescolar que es duu a terme al mateix centre educatiu i al territori (especialment l'esportiva), per tal de vetllar, en la mesura del possible, per la compatibilitat dels cursos a qui va dirigida l'oferta, els dies i els espais.
- b. Accions comunicatives que vagin més enllà de la cartelleria, incorporant altres maneres de donar a conèixer el programa, com poden ser mostres, portes obertes i presentacions a les aules, etc.
- c. Inscripcions (amb forma presencial i virtual) d'acord amb les aplicacions informàtiques que es puguin posar a disposició.

Foment de Ciutat

- d. Compartir les bones pràctiques amb la resta d'entitats/empreses que gestionen el mateix programa en altres territoris.

4. Desenvolupament d'activitats comunes i esdeveniments trimestralment

- a. Producció d'esdeveniment conjunts:
- b. Coordinació logística i tècnica de les activitats o espectacles conjunts trimestrals a nivell de barri i unitat de referència (Nadal, Carnaval, final de trimestre o de curs) entre els diferents centres que formen part del mateix territori.
- c. Coordinació de la producció tècnica necessària per al correcte desenvolupament de les activitats o espectacles conjunts que s'organitzin, amb els responsables dels centres que participen al programa.
- d. Contractació dels espectacles i activitats complementàries quan sigui necessari

5. Seguiment de les activitats

- a. Conèixer la dinàmica de cada grup i corregir allò que la distorsiona.
- b. Vetllar per la qualitat pedagògica i artística del programa.
- c. Recull dels indicadors d'assistència, altes i baixes i incidents.
- d. Relació amb la direcció del centre educatiu i AFAS perquè estiguin al corrent de com es va desenvolupant el programa.
- e. Relació amb els perfils psicosocials dels centres (TIS i Educador/a social) per comentar situacions detectades amb els participants que precisin del seu coneixement.
- f. Informació a Pla de Barris d'aquelles incidències o dificultats que per les seves característiques sigui necessari elevar.
- g. Compartir les bones pràctiques amb la resta d'entitats/empreses que gestionen el mateix programa en altres territoris.

6. Avaluació del programa

- a. Col·laboració en la recollida d'indicadors comuns a tots els barris, més enllà dels que configuren aquest plec, necessaris per poder dur a terme una avaluació conjunta de programa.
- b. Informe mensual (dades ocupació) i trimestral (dades d'activitat, objectius, programació trimestral d'aquestes i valoració) i memòria final.
- c. Promoció de la valoració de tots els agents implicats de com ha funcionat aquest primer curs.

➤ **Dinamització territorial i connexió dels diferents agents participants i comunicació i relació amb les famílies .**

Les funcions i tasques principals requerides per a la dinamització territorial i connexió dels diferents agents participants

1. Estratègia de coordinació i comunicació relacional

- a. Informar de l'oferta a les escoles i les famílies.
- b. Coordinació amb la resta d'extraescolars que ofereixi el centre. En relació al lot 3, aquesta

Foment de Ciutat

coordinació passa de centre a tot el territori, es a dir, dels 3 barris que configuren la Zona Nord de Nou Barris.

- c. Captació de nou alumnat que participi a les activitats extraescolars durant el curs i coordinació amb TIS, educadores socials, gestors emocionals, formadores extraescolars per detectar alumnat que pugui estar interessat.
- d. Contacte i coordinació territorial amb el conjunt dels agents implicats en el programa (AFAs, perfils educadors dels centres educatius, equipaments, etc.).
- e. Interlocució i suport a entitats, equipaments culturals de proximitat i altres agents del territori participants en el programa.
- f. Relació amb Serveis Socials i altres serveis municipals que incideixin en el territori quan correspongui.
- g. Espais de coordinació amb districtes.

2. Contacte amb les AFAs

- a. Motivar a les AFAs per liderar les activitats extraescolars i la seva participació en la planificació i disseny i seguiment del programa, en la mesura de possible i de les seves capacitats.
- b. Informar a les AFAS del programa de tardes educatives i encoratjar-les per tal que s'homologuin, i per tant, els seus alumnes puguin rebre beques .

3. Seguiment i avaluació del programa d'activitats

- a. Control d'assistència de l'alumnat en coordinació amb els i les talleristes -artistes i en casos concrets fer seguiment més específic.
- b. Elaboració de fitxes i enquestes de valoració de les activitats extraescolars per part d'infants i famílies.
- c. Redacció d'una memòria d'accions i resultats al final de cada curs.
- d. Redacció d'una memòria al final del servei.
- e. Informes mensuals i trimestrals. .
- f. Seguiment de les inscripcions i tota la documentació necessària.

➤ Suport administratiu

- a. Tasques de caràcter administratiu que comporta la contractació i els pagaments/a entitats i/o artistes formadors i la partida alçada.

➤ Personal de reforç als infants i adolescents amb NESE

Acompanyament a l'infant o adolescent amb NESE per tal que pugui seguir l'activitat i gaudir-ne el màxim de les seves possibilitats.

Donar suport al tallerista perquè aquest pugui seguir la dinàmica establerta.

Talleristes-Artistes

Les persones talleristes són expertes en llenguatges artístics i pedagogia dels diferents camps artístics establerts en aquest programa i les que conduiran les activitats amb els grups d'infants i joves

Foment de Ciutat

corresponents. Caldrà que les persones contractades com a talleristes-artistes acreditin formació de grau mig o superior o equivalent en la pedagogia de la música, arts visuals, arts escèniques, ciència o tecnologia. També caldrà que acreditin experiència de mínim 2 anys en la pedagogia d'aquests àmbits i que tinguin experiència en l'àmbit de la creació i interpretació artística. Donades les característiques d'aquest sector on a vegades la formació es fa en entorns no acadèmics i formals, es podrà contractar personal sense aquest requisit sempre amb acord previ de Foment i que la vàlua del tallerista proposat quedi plenament justificada.

Com a característiques concretes serà necessari que les persones contractades:

- Tinguin formació / experiència multidisciplinària que els hi permeti afrontar diferents llenguatges, a sortides a espectacles que es programin i una voluntat de reciclatge constant.
- Seria recomanable que estiguessin en actiu com a artistes en la seva especialitat
- Tinguin plena capacitat de desenvolupar les seves sessions en català.

Pel que fa a les funcions:

- Disseny i realització de la formació i pràctiques artístiques de l'àmbit que desenvoluparà.
- Planificació anual de l'activitat on quedi recollit objectius, metodologia, activitats...
- Actuar com a prescriptor/a de l'alumnat i acompanyar-lo en la tria del seu itinerari i en les propostes artístiques de la ciutat i l'entorn.
- Coordinar-se amb la resta de talleristes-artistes i amb les persones especialistes dels àmbits artístics que estiguin treballant en aquell centre dins de l'horari lectiu.
- Recollir la informació relativa al progrés i motivació dels infants i joves participants.
- Dedicació en l'organització de les activitats de presentacions trimestrals.
- Funció de prescripció i acompanyament a les famílies en activitats recomanades o bé per a fer possibles potencials itineraris formatius fora de l'escola o el territori.
- Promoure i acompanyar als infants a espectacles puntuals que es duguin a terme a la ciutat de Barcelona i que tinguin relació amb la disciplina artística en la qual es troben inscrits/es.
- Atendre a les famílies en el moment de la recollida i fer un feedback de com ha anat l'activitat.
- Fer l'informe de seguiment que reben les famílies al final de cada trimestre.
- Recollir els indicadors d'assistència.
- Informar al coordinador/a de la dinàmica de cada grup i alertar de les possibles incidències que puguin donar-se.

8.- PARTIDES ALÇADES

Tal i com consta en el quadre de preus que acompanya aquest concurs, es preveu una partida alçada per tal de fer front a les despeses derivades de:

- La compra de material necessari per dur a terme el taller. En el cas del material no fungible, aquest serà propietat de Foment SA i una vegada finalitzat el contracte s'haurà de posar a la seva disposició.

Foment de Ciutat

- Les sortides per assistir a espectacles.
- La preparació d'esdeveniments i espectacles de final de trimestre/curs o altres del calendari festiu.
- La comunicació: cartells, flyers, vídeos seguint la imatge del programa EXTRA! EXTRA! que ja està definida, d'acord amb les directrius marcades pel Departament de Comunicació de Foment de Ciutat.

9.- DURADA I FASES DEL FASES DEL PROGRAMA

El contracte té una durada de 13 mesos, dels quals, són 12 mesos de prestació efectiva, però tenint en compte els diferents calendaris dels diferents perfils (de 1 de juliol del 2026 a 31 de juliol del 2027) i una possible pròrroga de 12 mesos, dels quals 13 mesos efectius, essent els mesos d'agost inhàbils.

Es posarà a disposició de les empreses guanyadores tota aquella informació referent al curs 2025-2026, així com la planificació per al curs 2026-2027 realitzada per les empreses que han portat a terme el servei en l'anterior edició, per tal que la tinguin present i orientin el desplegament del nou curs.

La planificació del programa extraescolars, en cas de materialitzar-se tota la pròrroga prevista, segueix la següent pauta:

- **Relleu del curs 2025-2026 al curs 2026-2027:** Es durà a terme des de l'inici del contracte fins a l'inici de l'activitat i inclourà totes aquelles tasques destinades a la concreció de l'oferta d'activitats per centre i per barris, la contractació dels i les talleristes, totes les accions destinades a la comunicació als alumnes i les seves famílies, les sessions informatives, les inscripcions, les coordinacions amb els centres escolars i les taules comunitàries i la compra de material. Cal tenir present que entre els mesos **de maig i mitjans de juliol 2026** es dur a terme l'avaluació del curs que acaba i la proposta d'activitat pel curs vinent. En aquestes reunions hi participa el coordinador/a, acompanyada del mediador cultural i el cap de Projecte de Pla de Barris i la figura referent d'activitats extraescolars dels centres educatius.

En el cas dels centres educatius de la Marina, on es dura a terme el programa per primera vegada el curs 26, la tasca prèvia de planificació i programació que cal deixar tancada abans de la finalització del curs actual es durà a terme per part de la dinamitzadora cultural i la referent de Pla de Barris de la Marina -

- **Formació talleristes:** Es durà a terme prioritàriament durant el mes de setembre i es podrà allargar fins **primer trimestre del curs**.
- **Realització de les activitats:** Les activitats pròpiament dites es duran a terme entre els mesos **d'octubre i maig**, seguint el calendari escolar (vacances, dies de lliure disposició, jornada reduïda...) que marqui el Consorci d'Educació de Barcelona.
- **Preparació del curs 2027-2028:** Caldrà planificar de nou les activitats i es dimensionarà de nou el servei conforme a l'avaluació realitzada del curs anterior, ajustant-se a les necessitats detectades.

10- DIFUSIÓ I COMUNICACIÓ

L'entitat adjudicatària haurà de col·laborar amb el Pla de Barris en la fase de difusió del programa, especialment en els entorns escolars i del territori., conforme a l'annex d'aquest plec de condicions tècniques.

Foment de Ciutat

El Pla de Barris posarà a disposició de l'entitat adjudicatària la proposta de disseny i imatge gràfica que s'ha de seguir i que dona unitat a tot el programa, independentment del territori on es durà a terme i l'entitat gestora d'aquest.

El llenguatge i els mitjans hauran de ser propers als veïns i les veïnes i a la població diana a la que volem arribar, respectant els criteris establerts a la clàusula de comunicació inclusiva detallada en el Plec Administratiu.

El cost dels elements de difusió i comunicació del projecte (disseny, impressió de materials, distribució i altres despeses no especificades) correran a càrrec de l'entitat adjudicatària mitjançant la partida alçada prevista al pressupost.

A més de les accions de comunicació pròpies, l'adjudicatària haurà de col·laborar amb Foment de Ciutat, SA, l'ICUB, el Departament de Ciència i Universitats de la Gerència de Promoció Econòmica i el CEB en les seves accions de difusió i comunicació.

La comunicació del projecte als mitjans de comunicació anirà a càrrec del Pla de Barris. A qualsevol element comunicatiu que faci l'adjudicatària hauran de constar els logos corresponents de Pla de Barris i del centre educatiu i s'haurà de consensuar prèviament amb l'equip de Pla de Barris.

11.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL CONTRACTE

El seguiment de l'execució del contracte es realitzarà a través de reunions periòdiques, en les quals es tractaran els següents temes:

- Desenvolupament i incidències en el desplegament de la proposta.
- Recollida d'indicadors quantitatius i qualitatius del desenvolupament de les activitats, seguint el model d'informe ja existent i que es posarà a disposició de l'entitat adjudicatària.
- Seguiment mensual del pressupost del contracte, identificant amb claredat les previsions i les despeses en la contractació del personal, la contractació artística i la realització del conjunt de les activitats.
- Presentació d'un informe mensual (seguiment ocupació), trimestral (seguiment de l'activitat) i una memòria al final de cada curs.

L'adjudicatària haurà de mantenir una coordinació regular amb Foment de Ciutat durant tota la durada del contracte per fer el seguiment del projecte.

Durant el desenvolupament del contracte haurà de participar en reunions on també hi ha les altres entitats gestores del programa d'extraescolars als altres territoris, amb l'objectiu d'unificar maneres de fer i compartir experiències i pràctiques, així com recollir indicadors que han de ser iguals per tothom i que garanteixen una unitat d'acció a nivell de programa.

Barcelona,

Fina Pidelaserra i Font

Coordinadora de l'àmbit social del Pla de Barris de Barcelona

ANNEX I: Consideracions per a la definició del projecte artístic i pedagògic de les activitats extraescolars

Els principis que han de regir els continguts de les activitats extraescolars:

Els principis sobre els quals desenvolupar l'activitat educativa del programa d'extraescolars hauria de contemplar les diferents dimensions de l'aprenentatge que identifica l'informe Delors per a la UNESCO:

- Aprendre a conèixer.
- Aprendre a fer.
- Aprendre a ser.
- Aprendre a conviure.

Conjuntament a aquest principi és necessari considerar que els següents aspectes:

- L'alumnat és el centre de l'aprenentatge.
- L'aprenentatge és de naturalesa social.
- Les emocions són part integral de l'aprenentatge.
- L'aprenentatge ha de tenir en compte les diferències individuals.
- L'esforç de tot l'alumnat és clau per a l'aprenentatge.
- Aprendre és construir connexions horitzontals.

En base a aquests principis, el projecte implicarà desenvolupar uns valors que afavoreixin la realització de les activitats a partir d'aquestes característiques:

- **Promoure la creativitat:** pilar sobre el que es basa la metodologia del projecte.
- **Fomentar el gaudi:** afecció i estima cap a les arts.
- **Fomentar el respecte:** condició indispensable pel correcte desenvolupament del projecte i per a la bona convivència entre tots els agents implicats (alumnat, professionals i entorn).
- **Promoure la interdisciplinarietat:** la connexió entre diferents camps del coneixement.
- **Promoure la Llibertat:** tant en allò transversal a nivell d'exploració i foment de la curiositat, com d'opinió, de creació, d'expressió i comunicació.
- **Generar Col·lectivitat:** treball de grup, on l'aportació de cadascú és necessària per al desenvolupament del conjunt.
- **Foment de la Diversitat:** intenció de fer emergir noves capacitats i desenvolupar noves competències enteses des de totes les perspectives, especialment la de gènere.
- **Generar Compromís:** cooperació, confiança i corresponsabilitat tant amb l'entorn com amb un/a mateix/a.
- **Valorar la Sensibilitat:** temps on cada nen/a podrà explorar, conèixer i desenvolupar la

Foment de Ciutat

seva dimensió sensible.

- **Promoure la Humilitat:** aposta per l'equitat, basant-se en el reconeixement de l'altra/e des de l'honestetat i evitant la competitivitat.
- **Generar el reconeixement:** propi i de l'altre/a, treballant l'autoconfiança i l'apoderament individual, però també el col·lectiu.

Es recomana diversificar al màxim les activitats, canviant sovint de dinàmiques, de manera que cada vegada es treballin aspectes diferents i es faci la sessió el màxim de dinàmica possible. Alhora, es recomana seguir una mateixa estructura al llarg del curs, ja que això facilita el manteniment d'una rutina i fa que els infants ja coneguin el patró de la sessió abans de començar.

ANNEX II. Pautes de comunicació del projecte.**Introducció**

Per tal de complir amb els objectius de comunicació del projecte i garantir la qualitat necessària en els materials de difusió que s'estipulin amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, és necessari que l'adjudicatari vetlli per l'acompliment del protocol de comunicació que es detalla en aquesta clàusula.

La seva realització precisarà d'experts en disseny gràfic que puguin aplicar les línies d'imatge i de marca establertes en els diferents suports i canals que es determinin.

Objectius

Els objectius d'aquesta clàusula són:

- Garantir una correcta aplicació de l'estratègia de comunicació del Pla de Barris en tots els materials de comunicació necessaris per a complir amb els objectius del projecte.
- Garantir la qualitat gràfica de tots els elements de comunicació que es produeixin.
- Garantir que la marca Pla de Barris així com la identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona són visibles i van d'acord amb el Pla de comunicació del Pla de Barris.
- Complir amb els objectius del projecte i arribar al públic diana a través d'una comunicació eficaç.

Requisits i procés de treball

L'adjudicatària ha de garantir la qualitat dels materials i les accions gràfiques a desenvolupar, i per tant, ha de disposar de tot l'equipament professional necessari per realitzar la comunicació i els materials de difusió necessaris.

Serà condició indispensable per a la prestació del servei garantir que la comunicació i els materials gràfics que s'utilitzin per a la difusió del servei hagin estat realitzats per un **especialista en disseny gràfic amb possessió d'un títol** de formació en algun centre universitari o escola de disseny gràfic. En el cas que l'adjudicatària no tingui en plantilla un especialista amb aquesta titulació, podrà encarregar-ho a un tercer, sempre garantint que aquest tercer pugui acreditar un títol de formació en algun centre universitari o escola de disseny gràfic.

L'estratègia de comunicació i les accions a desenvolupar que requereixi el projecte s'hauran de pactar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, a través de reunions presencials o telemàtiques on s'estipuli l'estratègia, els canals i els materials a desenvolupar en funció de les necessitats de comunicació que es consensuin.

Disseny de la campanya i les accions comunicatives

Foment de Ciutat

La línia gràfica de la comunicació del projecte s'estipularà des del departament de comunicació de Foment de Ciutat. En el cas que la línia gràfica a seguir sigui la del Pla de Barris de Barcelona, l'adjudicatari haurà de seguir i complir la normativa gràfica que s'estableix al manual corporatiu del Pla de Barris.

L'adjudicatària haurà de seguir la normativa gràfica vigent en el moment d'aplicació dels materials de comunicació, tant pel que fa el llibre d'estil de Pla de Barris com pel que fa al Manual d'Identitat de l'Ajuntament de Barcelona.

La identitat visual del Pla de Barris, així com el manual gràfic i tots els elements que l'integren, es poden consultar a través d'aquest enllaç: https://drive.google.com/file/d/1DCQOY8Ww9zhxhOPOtJF-1kHxuQVvUEeZ/view?usp=drive_link

Si algun dels materials que es decideixin conjuntament amb l'equip de comunicació no està contemplat en el manual, l'adjudicatari haurà de ser capaç de fer una proposta tècnica adequada a la necessitat que s'estipuli en l'estratègia de comunicació. Aquesta proposta s'haurà de validar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat així com així amb el departament d'Identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona.

El Departament de Comunicació de Foment de Ciutat determinarà l'ús dels logotips que s'estipulin, així com l'estructura i la convivència amb altres col·laboradores i/o patrocinadores. Els logotips del Pla de Barris i l'Ajuntament de Barcelona s'hauran d'aplicar en la seva versió vectoritzada, garantint la seva correcta lectura i proporcions.

L'adjudicatària haurà de garantir l'edició i correcció ortogràfica dels textos en català i castellà. I si es determina en l'estratègia de comunicació, l'adjudicatari també haurà de garantir la traducció dels textos originals a d'altres idiomes. La combinació entre idiomes en un mateix material gràfic s'haurà de consensuar i consultar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, que hauran de validar la proposta.

El Departament de Comunicació de Foment de Ciutat així com el departament d'Identitat gràfica de l'Ajuntament de Barcelona hauran de validar sempre tots els materials abans de publicar-los i/o imprimir-los.

Referències

A continuació llistem algunes referències de bones pràctiques:

Estructura i organització dels missatges:

Els materials gràfics hauran de construir-se amb els elements de: titular de la campanya, subtítol (en el cas que ho requereixi), petita descripció de no més de 100 caràcters, dates i altra informació d'interès, contactes de telèfon i/o web, espai per a logotips.

Resolució i proporcions per a peces de xarxes socials:

Les peces de xarxes socials hauran de guardar les següents proporcions:

1:1

4:5

Foment de Ciutat

9:16

Criteris en l'elaboració de peces de comunicació en format audiovisual:

La comunicació en format audiovisual s'haurà de pactar prèviament amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat. El format, durada i guió d'aquest tipus de peces haurà d'adequar-se als canals de comunicació del Pla de Barris i de l'Ajuntament de Barcelona.

En el cas de materials audiovisuals per a xarxes socials:

Format curt, de no més de 60 segons, en format 9:16 (Reels d'Instagram o TikTok).

Es prioritzaran les entrevistes als protagonistes dels projectes.

Caldrà garantir la qualitat de la imatge i qualitat del so i buscar una música adequada per a Instagram.

Caldrà garantir el ritme, fer transicions o talls per donar-li més ritme al relat i destacar idees.

Caldrà usar grafisme i animacions.

Caldrà posar subtítols.

Caldrà seguir la normativa gràfica descrita al manual gràfic de Pla de Barris en quan a l'aplicació dels logotips en peces audiovisuals (pàgina xx).

En el cas de materials audiovisuals per a Youtube:

Format de no més de 5 minuts.

Caldrà garantir la qualitat de la imatge i qualitat del so.

Caldrà garantir el ritme, fer transicions o talls per donar-li més ritme al relat i destacar idees.

Caldrà usar grafisme i animacions.

Caldrà lliurar el document corresponent als subtítols per a Youtube, no inserció dins el vídeo.

Caldrà seguir la normativa gràfica descrita al manual gràfic de de l'Ajuntament de Barcelona en quan a l'aplicació dels logotips en peces audiovisuals.

Correcció de textos i convivència amb d'altres idiomes:

L'idioma català haurà de ser obligatori en totes les comunicacions. Si el projecte ho requereix i s'estipula a l'estratègia de comunicació fixada amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat, es podran utilitzar altres idiomes secundaris per als materials gràfics. El muntatge d'aquests idiomes haurà de ser sempre en convivència amb el català, i per tant, els materials de comunicació que es facin en diversos idiomes hauran de ser bilingües: català + segon idioma. No podran fer-se materials de comunicació en un únic idioma si aquest idioma no és el català.

Aplicació dels logotips del Pla de Barris i l'Ajuntament:

Els logotips del Pla de Barris i l'Ajuntament i els seus derivats Pla de Barris, Ajuntament i Districte – s'hauran de col·locar sempre a tots els materials de comunicació. Tal i com s'estipula al Manual gràfic https://drive.google.com/file/d/1DCQOY8Ww9zhxhOPotJF-1kHxuQVvUEeZ/view?usp=drive_link, i s'haurà de complir amb la proporció, l'ordre i les franges de protecció. Qualsevol material s'haurà de validar prèviament amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat.

Convivència amb altres logotips col·laboradors:

En el cas que s'hagin de situar logotips de col·laboradors, aquests s'hauran de validar amb el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat i hauran de seguir la normativa estipulada manual gràfic del Pla de Barris.

Foment de Ciutat**Ús de recursos fotogràfics i/o il·lustracions:**

Es podran utilitzar recursos fotogràfics en les creativitats dels materials gràfics sempre i quan aquests compleixin els següents requisits:

Fotografies que corresponguin al Banc d'Imatges del Pla de Barris o de l'Ajuntament de Barcelona (que proporcionarà en el cas que sigui necessari el Departament de Comunicació de Foment de Ciutat).

Fotografies pròpies que l'adjudicatari – o el responsable de disseny – realitzi si així ho considera.

Fotografies de banc d'imatges que l'adjudicatari s'haurà de responsabilitzar en comprar en cas que el responsable de disseny ho consideri.

A continuació se cita el web Imatges Barcelona – imatges de l'Ajuntament de Barcelona lliures de drets – que l'adjudicatari podrà utilitzar si el seu responsable de disseny així ho considera:

<https://www.barcelona.cat/imatges/ca/>

De la mateixa manera, es podran utilitzar recursos il·lustrats sempre que el responsable de disseny ho consideri i es compleixin els drets de protecció intel·lectual.

Foment de CiutatRevisió final:

A l'acabar la redacció caldria comprovar amb la taula de verificació si hem aplicat la perspectiva de gènere (d'obligatori compliment), pàg 39. No cal aplicar el 100% però sí en la mesura que es pugui alguns dels indicadors a les diferents fases.

https://bcnroc.ajuntament.barcelona.cat/jspui/bitstream/11703/123499/1/Quadern%20perspectiva_plans_programes-%235-P.simple.pdf