



**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA  
CONTRACTACIÓ DE:  
SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I D'EXECUCIÓ PER A LA REFORMA INTEGRAL  
DEL SERVEI D'URGÈNCIES D'ADULTS DE L'EDIFICI TAULÍ.  
EXPEDIENT 26SER0086P**

**FEBRER 2026**

---

## **1.- GENERALITATS**

El present Plec de Prescripcions Tècniques, que formarà part del contracte, té la finalitat de descriure els treballs a desenvolupar i enumerar les matèries que han d'esser objecte d'estudi, definir les condicions, directrius i criteris tècnics generals que han de servir de base per a la realització dels treballs encarregats, perquè un cop quedi garantida i assegurada la seva qualitat, coherència i homogeneïtat, puguin ésser acceptats i rebuts pel Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí (d'ara en endavant CCSPT).

## **2.- OBJECTE DE LA LICITACIÓ**

L'objecte de la licitació és la contractació de la Direcció facultativa per a la correcta execució de les obres de reforma integral del servei d'urgències d'adults a l'edifici Taulí dins del recinte del Parc Taulí de Sabadell.

La present licitació estarà formada per dos lots:

LOT1: Serveis de Direcció d'obra

LOT2: Serveis de Direcció d'execució

## **ÍNDEX LOT 1**

- 1.- ABAST DE LA LICITACIÓ**
- 2.- VERIFICACIONS PRÈVIES**
- 3.- DECLARACIÓ DE RESPONSABLE**
- 4.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ**
- 5.- TERMINIS D'EXECUCIÓ**
- 6.- TERMINIS DE PAGAMENT**
- 7.- CONTROL I DOCUMENTACIÓ DE LES OBRES**
- 8.- PERIODE DE GARANTIA DE LES OBRES**

## 1.- ABAST DE LA LICITACIÓ

L'objecte de la licitació és la contractació de la Direcció d'obra per a la correcta execució de les obres de reforma integral del servei d'urgències d'adults a l'edifici Taulí dins del recinte del Parc Taulí de Sabadell.

Les obres es realitzen majoritàriament a la PB del citat edifici. No obstant hi ha afectacions estructurals en algunes zones i per tant caldrà intervenir a la planta semisoterrani.

A nivell d'instal·lacions caldrà treballar a la sala de màquines situada al semisoterrani, als patis i a la coberta de l'edifici.

S'haurà de tenir en compte que durant les obres la totalitat de l'edifici romandrà en ús (usos assistencials), per tant es tindrà especial cura a l'hora d'executar la solució projectada. L'obra serà executada en dues fases de forma que, sobre tot en els seus límits físics, no afectin a la funcionalitat de les àrees adjacents, emfatitzar en la seguretat física de tots els usuaris de les instal·lacions i contemplar els tancaments provisionals, recorreguts, horaris d'actuació, entrada i sortida de materials, etc. per tal de mantenir el nivell d'asèpsia i aïllament acústic que li correspon d'acord amb el seu ús assistencial.

L'abast de la licitació comprenen els següents treballs:

### 1. Direcció d'obra

#### Condicions particulars:

El director d'obra és l'agent que, formant part de la direcció facultativa, dirigeix el desenvolupament de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals, de conformitat amb el projecte que la defineix, la llicència d'edificació i altres autoritzacions preceptives i les condicions del contracte, a fi d'assegurar-ne el adequació per fi proposat.

#### Són funcions de Director d'obra:

- a) Estar en possessió del títol habilitant.
- b) Verificar el replanteig i l'adequació de la fonamentació i de l'estructura projectades a les característiques geotècniques del terreny.
- c) Resoldre les contingències que es produeixin a l'obra i consignar al Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions necessàries per a la correcta interpretació del projecte.
- d) Elaborar, a requeriment del promotor o amb la seva conformitat, eventuais modificacions del projecte, que vinguin exigides per la marxa de l'obra sempre que aquestes s'adaptin a les disposicions normatives contemplades i observades a la redacció del projecte.
- e) Subscriure l'acta de replanteig o de començament d'obra i el certificat final d'obra, així com conformar les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades, amb els visats que fossin preceptius.
- f) Elaborar i subscriure la documentació de l'obra executada per lliurar-la al promotor, amb els visats que fossin preceptius.

Dins de les seves funcions de direcció d'obra, emmarcat al LOT 1 cal que es contemplin les feines de Direcció d'obra d'Instal·lacions i Llicència d'activitat.

Els professionals integrants de l'equip tècnic hauran d'ajustar-se en el desenvolupament dels seus treballs a les tasques pròpies establertes per la legislació vigent reguladora de les seves professions, així com a les normes col·legials i deontològiques aplicables, en definitiva, s'hauran de regir pel principi de la bona pràctica professional, responnent de la qualitat tècnica.

L'adjudicatari disposarà d'un tècnic qualificat amb presència els festius o caps de setmana que siguin necessaris per actuacions puntuals i que per criteri del CCSPT no es puguin desenvolupar en jornada laboral, aquesta condició serà vàlida tota

l'obra, des de l'acta de replanteig fins al certificat final d'obra, liquidació i finalització dels repassos pendents si és el cas.

En qualsevol cas, s'estableix l'obligatorietat de que totes les fases de les obres siguin visitades com a mínim setmanalment per la Direcció Facultativa, sense perjudici de les visites i inspeccions de la resta de personal de l'adjudicatari que siguin necessàries setmanalment i/o extraordinàriament a requeriment del CCSPT.

La Direcció Facultativa entregarà la documentació referent a l'obra executada al promotor.

## **2.- VERIFICACIONS PRÈVIES**

Es consideraran inclosos dins els treballs d'aquesta licitació, els replantejaments i les verificacions prèvies necessàries per tal de comprovar "in situ" les previsions fetes en el Projecte en allò que pertoca a punts d'interès o singulars.

En particular caldrà tenir en compte els següents criteris per a realitzar els treballs contractats:

1. Existència de serveis afectats i/o servituds: línies elèctriques, línies telefòniques, conduccions soterrades, conduccions de climatització, desguassos, estructures, etc.
2. Aplicació de la normativa vigent (urbanística, mediambiental, etc.).
3. Dades i ubicació dels diferents punts de connexió corresponents a totes les instal·lacions i serveis necessaris (electricitat, gas, sanejament, etc.) així com el seu recorregut dins de l'àrea d'actuació.

El CCSPT lliurarà el plànol de l'àmbit d'actuació amb el serveis afectats i punts de connexió grafiats, essent l'obligació de l'adjudicatari la comprovació de les dades i/o la detecció d'altres afectacions no especificades.

## **3.- DECLARACIÓ RESPONSABLE**

És obligació de l'adjudicatari haver repassat el projecte complert i declara en el moment de signar el contracte que és viable la seva execució llevat que hagi fet constar de manera fefaent i per escrit, la seva disconformitat amb algun (o alguns) dels criteris o solucions que hagin estat establerts pel CCSPT.

Si durant l'execució de l'obra es produeixen variacions en l'execució de les fases, canvis de materials, equipaments o instal·lacions l'adjudicatari es responsabilitza plenament de les solucions proposades, dels càlculs, de les definicions i dels amidaments.

Per tant serà responsabilitat de l'adjudicatari, qualsevol desviació pressupostària que es produeixi degut a omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en la redacció del projecte.

L'Adjudicatari, estarà obligat a esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables i que afectin al desenvolupament i/o al pressupost de l'obra i la seva execució, essent a càrrec del mateix tots els costos que es puguin derivar, tant de redacció com d'execució de les modificacions d'execució i/o ampliacions d'obra necessàries.

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent des de la data d'inici d'execució del contracte fins a la finalització del termini de garantia de l'obra, per import no inferior al valor estimat del lot.

Caldrà aportar un document acreditatiu de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució de l'esmentat contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte

#### 4.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ

|       |                                        |                     |
|-------|----------------------------------------|---------------------|
| LOT 1 | Direcció d'obra i instal·lacions       | 326.201,70 €        |
|       | Direcció d'obra llicència d'activitats | 17.650,00 €         |
|       | <b>Total DO</b>                        | <b>343.851,70 €</b> |

\*IVA Exclòs

Aquests preus inclouen els Drets de Visat, Intervenció i Assegurances que esdevinguin de les responsabilitats civils professionals de tots els treballs que es lliciten.

Qualsevol modificació del pressupost estimat per a l'execució de l'obra, derivada de modificacions degudes a vicis ocults aflorats durant el decurs de l'obra, no serà motiu de modificació i/o ampliació d'honoraris.

Tanmateix l'ampliació del termini d'execució de l'obra degut a la complexitat que representa el desenvolupament de la mateixa mantenint l'activitat pròpia del centre, no serà motiu de modificació i/o ampliació d'honoraris i hauran de ser assumits sense cost per l'adjudicatari.

Les obres tenen un cost previst segons informe de necessitat aprovat pel Consell de Govern de:

|                                   | PEM            | PEC (PEM+19%)    | PL (PEC+iva)    |
|-----------------------------------|----------------|------------------|-----------------|
| Reforma integral urgències adults | 9.092.844,23 € | 10.820.484,63 €€ | 13.092.786,41 € |

#### 5.- TERMINIS D'EXECUCIÓ

Les obres tenen un temps d'execució previst de 36 mesos.

Efectuat l'encàrrec de la Direcció Facultativa, aquesta tindrà la mateixa durada que l'execució de les obres, passant aquest contracte a esdevenir la qualificació de complementari del contracte principal (contracte de les obres).

#### 6.- TERMINIS DE PAGAMENT

Els treballs es facturaran en aconseguir l'objecte pel que han estat encarregats, d'acord amb els següents criteris:

| Treball                                 | Pagament                                                                                   |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Direcció d'obra                         | Mitjançant certificacions mensuals coincidint aquestes amb el percentatge d'obra executat. |
| Llibre de l'edifici (1% dels honoraris) | Una vegada entregat al CCSPT                                                               |

#### 7.- CONTROL I DOCUMENTACIÓ DE LES OBRES

##### Llibre de l'edifici

El DEO col·laborarà amb la DO en la redacció del llibre de l'edifici. On s'inclourà el projecte as built que definirà l'obra executada tant d'arquitectura, estructures, instal·lacions així com la informació del control dels materials i el programa de manteniment.

Per tal de poder de tenir-ho al dia caldrà que es facin entregues parcials de capítols acabats per validar, plànols, certificats i assajos realitzat, manual de manteniment les següents entregues parcials del Projecte Final d'Obra Executada seran:

- Final de fonaments
- Final d'estructura.
- Final de tancament i divisòries
- Final d'acabats i instal·lacions i posta en marxa.

Els plànols as-built seran entregats pel contractista a la DF per a que verifiqui la seva validesa i per a la posterior confecció del llibre de l'edifici.

El llibre de l'edifici s'haurà de lliurar al CCSPT dins del 30 dies laborables següents a l'acta de recepció.

El no lliurament de la documentació en la periodicitat establerta o amb dades injustificadament errònies comportarà possibles penalitzacions, segons PCAP.

La documentació que compona el llibre de l'edifici i as-built caldrà entregar-la en PDF, DWG i REVIT o extensió equivalent.

## **8.- PERIODE DE GARANTIA DE LES OBRES**

### **Informe trimestral**

Durant els dos anys posteriors a la signatura de l'acta de recepció es realitzarà una visita trimestre, prèvia convocatòria, on hi assistirà la DF (DEO i DO), responsable del manteniment i representant del CCSPT.

Es realitzarà una acta de la vista, indicant els assistents i l'estat general de l'edifici, tant pel que fa a l'obra civil com a les diferents instal·lacions.

En cas de detectar alguna patologia o incidència s'informarà al contractista i se li donaran les indicacions per la seva reparació i s'hauran de fer els informes pertinents fins a la seva reparació.

Es lliurarà l'informe trimestral al final de cada trimestre comptant des de l'acta de replanteig.

El no lliurament de les actes en la periodicitat establerta o amb dades injustificadament errònies comportarà possibles penalitzacions, segons PCAP.

## **ÍNDEX LOT 2**

- 1.- ABAST DE LA LICITACIÓ**
- 2.- VERIFICACIONS PRÈVIES**
- 3.- DECLARACIÓ DE RESPONSABLE**
- 4.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ**
- 5.- TERMINIS D'EXECUCIÓ**
- 6.- TERMINIS DE PAGAMENT**
- 7.- CONTROL I DOCUMENTACIÓ DE LES OBRES**
- 8.- PERÍODE DE GARANTIA DE LES OBRES**



---

## 1.- ABAST DE LA LICITACIÓ

Les obres es realitzen majoritàriament a la PB del citat edifici. No obstant hi ha afectacions estructurals en algunes zones i per tant caldrà intervenir a la planta semisoterrani.

A nivell d'instal·lacions caldrà treballar a la sala de màquines situada al semisoterrani, als patis i a la coberta de l'edifici.

S'haurà de tenir en compte que durant les obres la totalitat de l'edifici romandrà en ús (usos assistencials), per tant es tindrà especial cura a l'hora d'executar la solució projectada. L'obra serà executada en dues fases de forma que, sobre tot en els seus límits físics, no afectin a la funcionalitat de les àrees adjacents, emfatitzar en la seguretat física de tots els usuaris de les instal·lacions i contemplar els tancaments provisionals, recorreguts, horaris d'actuació, entrada i sortida de materials, etc. per tal de mantenir el nivell d'asèpsia i aïllament acústic que li correspon d'acord amb el seu ús assistencial.

L'abast de la licitació comprenen els següents treballs:

### 1. Direcció d'execució

#### Condicions particulars:

El director de l'execució de l'obra és l'agent que, formant part de la direcció facultativa, assumeix la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i controlar qualitativament i quantitativament la construcció i la qualitat de l'edificat. Són obligacions del Director d'execució:

- g) Estar en possessió del títol habilitant.
- h) Verificar la recepció a l'obra dels productes de construcció, ordenant la realització d'assajos i proves precises.
- i) Dirigir l'execució material de l'obra comprovant els replantejaments, els materials, la correcta execució i disposició dels elements constructius i de les instal·lacions, de acord amb el projecte i amb les instruccions del director d'obra.
- j) Consignar al Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions necessàries.
- k) Subscriure l'acta de replanteig o de començament d'obra i el certificat final d'obra, així com elaborar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats de obra executades.
- l) Col·laborar amb els agents restants en l'elaboració de la documentació de l'obra executada, aportant els resultats del control realitzat.

Dins de les seves funcions de direcció d'execució, emmarcat al LOT 2 cal que es contemplin les feines de Direcció d'execució d'obra civil, d'Instal·lacions, d'estructura, Seguiment del Planning i Seguiment del PCQ i PCMA.

### 2. Coordinador de Seguretat i Salut

#### Condicions particulars:

El Coordinador de Seguretat i Salut és el tècnic competent integrat a la direcció facultativa, designat pel promotor per a dur a terme les tasques que s'esmenten a l'article 9 del RD 1627/1997:

- a) Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat:

---

1r En prendre les decisions tècniques i d'organització per planificar els diferents treballs o fases de treball que es desenvolupin simultàniament o successivament.  
2n En estimar la durada requerida per a l'execució d'aquests diferents treballs o fases de feina.

- b) Coordinar les activitats de l'obra per garantir que els contractistes i, si escau, els sub-contractistes i els treballadors autònoms apliquin de manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva que recull l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals durant l'execució de l'obra i, en particular, a les tasques o activitats a què fa referència l'article 10 d'aquest Reial decret.
- c) Aprovar el pla de seguretat i salut elaborat pel contractista i, si escau, les modificacions introduïdes en aquest. Conformi al que disposa l'últim paràgraf del apartat 2 de l'article 7, la direcció facultativa assumirà aquesta funció quan no fos necessària la designació de coordinador.
- d) Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista a l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals.
- e) Coordinar les accions i les funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de feina.
- f) Adoptar les mesures necessàries perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra. La direcció facultativa assumirà aquesta funció quan no fos necessària la designació de coordinador.

### 3. Seguiment del planning

#### Condicions particulars:

L'equip haurà d'incorporar un responsable del seguiment del Planning.  
Es tracta d'un tècnic especialitzat en alguna metodologia d'optimització de processos de gestió de projectes tipus LEAN o similar.

Els professionals integrants de l'equip tècnic hauran d'ajustar-se en el desenvolupament dels seus treballs a les tasques pròpies establertes per la legislació vigent reguladora de les seves professions, així com a les normes col·legials i deontològiques aplicables, en definitiva, s'hauran de regir pel principi de la bona pràctica professional, responent de la qualitat tècnica.

L'adjudicatari disposarà d'un tècnic qualificat amb presència els festius o caps de setmana que siguin necessaris per actuacions puntuals i que per criteri del CCSPT no es puguin desenvolupar en jornada laboral, aquesta condició serà vàlida tota l'obra, des de l'acta de replanteig fins al certificat final d'obra, liquidació i finalització dels repassos pendents si és el cas.

En qualsevol cas, s'estableix l'obligatorietat de que totes les fases de les obres siguin visitades com a mínim setmanalment per la Direcció Facultativa, sense perjudici de les visites i inspeccions de la resta de personal de l'adjudicatari que siguin necessàries setmanalment i/o extraordinàriament a requeriment del CCSPT.

La Direcció Facultativa entregarà la documentació referent a l'obra executada al promotor.

### 2.- VERIFICACIONS PRÈVIES

Es consideraran inclosos dins els treballs d'aquesta licitació, els replantejaments i les verificacions prèvies necessàries per tal de comprovar "in situ" les previsions fetes en el Projecte en allò que pertoca a punts d'interès o singulars.

---

En particular caldrà tenir en compte els següents criteris per a realitzar els treballs contractats:

1. Existència de serveis afectats i/o servituds: línies elèctriques, línies telefòniques, conduccions soterrades, conduccions de climatització, desguassos, estructures, etc.
2. Aplicació de la normativa vigent (urbanística, mediambiental, etc.).
3. Dades i ubicació dels diferents punts de connexió corresponents a totes les instal·lacions i serveis necessaris (electricitat, gas, sanejament, etc.) així com el seu recorregut dins de l'àrea d'actuació.

El CCSPT lliurarà el plànol de l'àmbit d'actuació amb el serveis afectats i punts de connexió grafats, essent l'obligació de l'adjudicatari la comprovació de les dades i/o la detecció d'altres afectacions no especificades.

### **3.- DECLARACIÓ RESPONSABLE**

És obligació de l'adjudicatari haver repassat el projecte complert i declara en el moment de signar el contracte que és viable la seva execució llevat que hagi fet constar de manera fefaent i per escrit, la seva disconformitat amb algun (o alguns) dels criteris o solucions que hagin estat establerts pel CCSPT.

Si durant l'execució de l'obra es produeixen variacions en l'execució de les fases, canvis de materials, equipaments o instal·lacions l'adjudicatari es responsabilitza plenament de les solucions proposades, dels càlculs, de les definicions i dels amidaments.

Per tant serà responsabilitat de l'adjudicatari, qualsevol desviació pressupostària que es produeixi degut a omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en la redacció del projecte.

L'Adjudicatari, estarà obligat a esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables i que afectin al desenvolupament i/o al pressupost de l'obra i la seva execució, essent a càrrec del mateix tots els costos que es puguin derivar, tant de redacció com d'execució de les modificacions d'execució i/o ampliacions d'obra necessàries.

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent des de la data d'inici d'execució del contracte fins a la finalització del termini de garantia de l'obra, per import no inferior al valor estimat del lot.

Caldrà aportar un document acreditatiu de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució de l'esmentat contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte

#### 4.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ

|       |                                                             |                     |
|-------|-------------------------------------------------------------|---------------------|
| LOT 2 | Direcció d'execució d'obra civil i Seguiment del PCQ i PCMA | 266.260,54 €        |
|       | Direcció d'execució instal·lacions                          | 121.428,00 €        |
|       | Direcció d'execució estructura                              | 31.698,00 €         |
|       | Coordinació de Seguretat i Salut                            | 120.605,00 €        |
|       | Seguiment del planning                                      | 54.000,00 €         |
|       | <b>Total DEO</b>                                            | <b>593.991,54 €</b> |

\*IVA Exclòs

Aquests preus inclouen els Drets de Visat, Intervenció i Assegurances que esdevinguin de les responsabilitats civils professionals de tots els treballs que es liciten.

Qualsevol modificació del pressupost estimat per a l'execució de l'obra, derivada de modificacions degudes a vicis ocults aforats durant el decurs de l'obra, no serà motiu de modificació i/o ampliació d'honoraris.

Tanmateix l'ampliació del termini d'execució de l'obra degut a la complexitat que representa el desenvolupament de la mateixa mantenint l'activitat pròpia del centre, no serà motiu de modificació i/o ampliació d'honoraris i hauran de ser assumits sense cost per l'adjudicatari.

Les obres tenen un cost previst segons informe de necessitat aprovat pel Consell de Govern de:

|                                   | PEM            | PEC (PEM+19%)   | PL (PEC+iva)    |
|-----------------------------------|----------------|-----------------|-----------------|
| Reforma integral urgències adults | 9.092.844,23 € | 10.820.484,63 € | 13.092.786,41 € |

#### 5.- TERMINIS D'EXECUCIÓ

Les obres tenen un temps d'execució previst de 36 mesos.

Efectuat l'encàrrec de la Direcció Facultativa, aquesta tindrà la mateixa durada que l'execució de les obres, passant aquest contracte a esdevenir la qualificació de complementari del contracte principal (contracte de les obres).

#### 6.- TERMINIS DE PAGAMENT

Els treballs es facturaran en aconseguir l'objecte pel que han estat encarregats, d'acord amb els següents criteris:

| Treball                                                   | Pagament                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Direcció d'execució d'obra civil i Seguiment del PCQ PCMA | Mitjançant certificacions mensuals coincidint aquestes amb el percentatge d'obra executat. |
| Direcció d'execució d'instal·lacions                      |                                                                                            |
| Direcció d'execució d'estructures                         |                                                                                            |
| Coordinació de Seguretat i Salut                          |                                                                                            |
| Seguiment del planning                                    | Una vegada entregat a la CCSPT                                                             |
| Llibre de l'edifici (1% dels honoraris)                   |                                                                                            |

## 7.- CONTROL I DOCUMENTACIÓ DE LES OBRES

### Informe mensual

Al final de cada mes la Direcció d'execució haurà de lliurar un informe mensual on caldrà que s'incloguin les següents dades:

- Estimació del pressupost final de les obres
- Les propostes de canvis i millores
- Seguiment mensual de planificació
- Resum de l'estat dels certificats i assaig del control de qualitat
- Recull de fotografies representatives dels treballs en execució a l'obra, les activitats iniciades i els espais amb activitat que han finalitzat en el període.

Les dades han de ser fiables, coherents i transmeses en termini. L'aportació de dades injustificadament errònies i/o fora de termini pot comportar una possible penalització segons PCAP.

La data de lliurament de l'informe mensual serà durant la primera setmana de cada mes.

### Llibre de l'edifici

El DEO col·laborarà amb la DO en la redacció del llibre de l'edifici. On s'inclourà el projecte as-buit que definirà l'obra executada tant d'arquitectura, estructures, instal·lacions així com la informació del control dels materials i el programa de manteniment.

Per tal de poder de tenir-ho al dia caldrà que es facin entregues parcials de capítols acabats per validar, plànols, certificats i assajos realitzat, manual de manteniment les següents entregues parcials del Projecte Final d'Obra Executada seran:

- Final de fonaments
- Final d'estructura.
- Final de tancament i divisòries.
- Final d'acabats i instal·lacions.

Els plànols as-buit seran entregats pel contractista a la DF per a que verifiqui la seva validesa i per a la posterior confecció del llibre de l'edifici.

El llibre de l'edifici s'haurà de lliurar al CCSPT dins del 30 dies laborables següents a l'acta de recepció.

El no lliurament de la documentació en la periodicitat establerta o amb dades injustificadament errònies comportarà possibles penalitzacions, segons PCAP.

---

La documentació que compona el llibre de l'edifici i as-built caldrà entregar-la en PDF, DWG i REVIT o extensió equivalent.

## **8.- PERIODE DE GARANTIA DE LES OBRES**

### **Informe de repassos o incidències**

Durant els dos anys posteriors a la signatura de l'acta de recepció definitiva si sorgís alguna incidència, defecte o patologia notificada pel gestor de l'edifici, caldrà efectuar una visita a l'indret i emetre un informe del succés. En aquest informe de repàs o incidència caldrà indicar el fet, la situació, el motiu i la solució i portar un seguiment del mateix.

Durant els dos anys posteriors a la signatura de l'acta de recepció definitiva caldrà realitzar les visites que siguin necessàries i redactar tants informes com siguin necessaris per cada patologia i/o defecte sorgit. Donar instruccions a l'empresa constructora realitzar el seguiment de les seves reparacions.

Els informes s'enviaran per correu electrònic a tots els implicats, sempre amb còpia al representant del CCSPT, com a molt tard 3 dies després de la visita.

### **Informe trimestral**

Durant els dos anys posteriors a la signatura de l'acta de recepció definitiva es realitzarà una visita trimestre, prèvia convocatòria, on hi assistirà la DF (DEO i DO), responsable del manteniment i representant del CCSPT.

Es realitzarà una acta de la vista, indicant els assistents i l'estat general de l'edifici, tant pel que fa a l'obra civil com a les diferents instal·lacions.

En cas de detectar alguna patologia o incidència s'informarà al contractista i se li donaran les indicacions per la seva reparació i s'hauran de fer els informes pertinents fins a la seva reparació.

Es lliurarà l'informe trimestral al final de cada trimestre comptant des de l'acta de replanteig.

El no lliurament de les actes en la periodicitat establerta o amb dades injustificadament errònies comportarà possibles penalitzacions, segons PCAP.

