



Ajuntament de La Pobla de Lillet

Expedient núm.: 132/2026

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contractacions

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS DE LA GESTIÓ DE LA PISCINA MUNICIPAL, PER PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

El contracte tindrà com objecte la concessió de l'explotació del complex esportiu de la piscina municipal de La Pobla de Lillet, que comprèn la realització dels següents serveis:

- Control d'accés i venda d'entrades
- Gestió econòmica del servei objecte de la concessió
- Neteja de les instal·lacions de la piscina, vestidors i zona bar piscina.
- Explotació del servei de bar.

Aquests serveis seran executats d'acord amb el present plec de clàusules juntament amb el plec de prescripcions tècniques, el pla d'autocontrol i la normativa aplicable, amb especial referència a la normativa dictada i que puguin dictar les autoritats competents, especialment en matèria de salut pública, mentre sigui vigent el present contracte.

El servei es prestarà en règim de concurrència, el qual ja ha estat establert d'acord amb el que disposen les corresponents disposicions legals.

El servei es prestarà per concessió de serveis, per la qual cosa el contractista assumeix la gestió i explotació del servei sota el seu propi risc i ventura, i aportarà els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per la prestació del servei.

El servei és de titularitat municipal i, per tant, estarà sota la direcció i control de l'Ajuntament de La Pobla de Lillet, el qual podrà modificar-lo i suprimir-lo, així com exercir les atribucions que li confereix l'art. 229 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals aprovat pel Decret 179/95, de 13 de juny.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

El dret d'explotació dels serveis expressats en el paràgraf primer del plec implicarà la





Ajuntament de La Pobla de Lillet

transferència al concessionari del risc operacional en els termes establerts a l'article 15.2 de la LCSP.

El present plec de clàusules administratives particulars forma part del contracte. El procediment d'adjudicació que s'estableix per aquesta contractació serà l'obert.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte NO es divideix en lots entenent que es considera com a motiu vàlid previst a l'article 99.3 de la LCSP.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
98350000	Serveis instal·lacions esportives
55410000-7	Servei de gestió de bars

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8766912?categoria=0>





Ajuntament de La Pobla de Lillet

CLÀUSULA QUARTA. Inversions a realitzar per l'adjudicatària durant la concessió

La persona adjudicatària no haurà de realitzar cap inversió en les instal·lacions afectes al servei públic objecte de concessió durant el termini de la mateixa. Si bé, i en quan a la instal·lació destinada al servei de bar, l'adjudicatari haurà d'aportar al seu càrrec el material que consideri adient per la prestació del servei.

Les instal·lacions de la piscina municipal per tal de poder prestar el servei de bar disposa de:

- Cuina
- Magatzem
- Bar
- Terrassa

CLÀUSULA CINQUENA. Prestacions Econòmiques

La persona adjudicatària estarà obligada a satisfer a l'Ajuntament de La Pobla de Lillet un cànon de **100,00.-€ per temporada**.

Aquest cànon es pot incrementar en l'oferta econòmica que presenti la persona licitadora.

Les tarifes que la persona adjudicatària liquidarà dels usuaris per la utilització del servei seran les que determini cada exercici l'ordenança fiscal núm. 17, reguladora de la taxa per la prestació del servei en la piscina municipal, sent per l'exercici 2026, les següents:

	EUROS
1. Abonament per temporada	
- Menors de 5 anys	Gratuït
- De 5 anys fins a 16 anys	45,00
- De 17 anys fins a 22 anys	55,00
- Adults	80,00
Abonament per 10 dies: Adults	30,00
- Abonament per 15 dies: Adults	40,00
- Abonament per 30 dies: Adults	65,00
2. Entrades	
- Laborables i festius:	
- Menors de 5 anys	Gratuïta
- De 5 anys fins a 16 anys	2,50
- Majors de 16 anys	3,50
3. Abonaments especials	
- Grup de Colònies: Per cada nen	2,10
Monitors	Gratuït
- Grup Casal d'Estiu: Nens sense abonament de temporada	2,10





Ajuntament de La Pobla de Lillet

Monitors	Gratuït
----------	---------

Podran gaudir dels serveis de la piscina municipal de forma gratuïta:

- a) Els nens fins a 5 anys i els majors de 65 anys
- b) Les persones amb acreditació de discapacitat, respecte les quals els Serveis Socials municipals hagin emès informe socioeconòmic favorable.

L'Ajuntament es reserva la facultat de concedir entrada lliure algun dia puntual dins d'activitats organitzades per la regidoria de joventut.

La persona adjudicatària percebrà el 15% del total recaptat per la venda d'entrades i abonaments, la resta, el 85%, el rebrà l'Ajuntament de La Pobla de Lillet per fer front a les despeses de manteniment de la piscina.

CLÀUSULA SISENA. Crèdit pressupostari

Les obligacions econòmiques que es derivin de l'execució del contracte s'abonaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342/21300, tenint en compte el nivell de vinculació jurídica dels crèdits, del pressupost de la corporació per a l'exercici 2026.

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus

En aquest contracte no es preveu revisió de preus.

CLÀUSULA VUITENA. Durada del contracte

La **Durada del contracte** serà:

Data inici del contracte	A partir del 20 de juny de 2026
Data de finalització del contracte	6 de setembre de 2026
Durada del contracte	2 mesos i 17 dies
Lloc d'execució	Piscina municipal

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà de la data fixada en el document contractual, al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual, sempre que s'hagi portat a terme la signatura del contracte.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

El contracte es podrà **prorrogar 2 temporades** més, amb les mateixes condicions, en pròrroques d'un any cadascuna, per mutu acord entre les parts.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) Les **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracte.
- b) Les **persones físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre corresponent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoni atorgat judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La **solvència econòmica i financera** de l'empresari, en general, podrà acreditar-se d'acord amb el que es preveu als articles 87, 90 i 92 de la LSCP i, també, per un o varis dels mitjans següents:





Ajuntament de La Pobla de Lillet

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 15.000,00.-€.

Per als supòsits de candidats que no tinguin activitat mercantil prèvia i, en conseqüència, no puguin aportar els anteriors documents, serà suficient una declaració responsable de no estar incurs en cap declaració judicial d'insolvència ni figurar en cap registre de morosos, i aportar certificació d'estar al corrent de pagament amb l'administració d'hisenda, l'Ajuntament i la Seguretat Social.

b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 300.000,00.-€. S'ha de garantir la cobertura de l'assegurança durant tota l'execució del contracte.

3.2. En els contractes de serveis, la **sol·lència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, amb documentació que justifiqui l'experiència en la gestió d'equipaments similars o en negocis relacionats amb la restauració.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, sol·lència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica





Ajuntament de La Pobla de Lillet

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8766912?categoria=0>

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **quinze dies naturals** d'acord amb els articles 119 i 156.3.b) de la LCSP, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PSCP)*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de la piscina municipal». La denominació dels sobres és la següent:

SOBRE ELECTRÒNIC “A” DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex I** del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE ELECTRÒNIC “B” PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Es presentarà conforme al següent model:

El senyor/a _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en nom _____





Ajuntament de La Pobla de Lillet

propi/en nom i representació de l'empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentat/ada de l'expedient per a la contractació de la concessió de serveis de gestió de la piscina municipal, per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me en qualitat de contraprestació a l'abonament del cànon a l'Ajuntament de La Pobla de Lillet de _____ euros.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura electrònica,

SOBRE ELECTRÒNIC "C"

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A través DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà la següent documentació per la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor:

- Pla de gestió del servei.

CLÀUSULA ONZENA. Garanties

Els licitadors **NO** hauran de constituir una **garantia provisional**.

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la **garantia definitiva de 1.500,00 €**.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el compliment satisfactòriament el contracte.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

B. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en la forma següent (màxim 20 punts)

Per increment del cànon de la concessió, fins a 20 punts

L'import del cànon assenyalat en la clàusula quarta d'aquests plecs té caràcter de mínim i no podrà ser inferior en cap de les proposicions presentades, en cas contrari serà rebutjada la proposta per la Mesa de Contractació, sent exclosa l'oferta presentada.

Es valorarà de conformitat amb la següent formula:

- La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment (amb una regla de 3) en relació a la millor oferta.

Es valorarà tenint en compte el preu total ofertat, no sobre l'increment respecte el cànon mínim.

C. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor, es puntuaran en la forma següent (màxim 30 punts)

- Gestió de piscines municipals, fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència acreditada mitjançant certificat de bona execució de la neteja de les instal·lacions: vestidors, bar, platja, lavabo.

- Programa de funcionament del bar, fins a 10 punts.

Es valorarà l'experiència acreditada en tasques d'atenció al públic, la formació en manipulació d'aliments, la proposta de begudes i aliments que es serviran, i el seu preu, d'acord amb aquests barems:





Ajuntament de La Pobla de Lillet

- a) Proposta de begudes i aliments, fins a 2,5 punts
- b) Experiència en tasques d'atenció al públic, fins a 5 punts
- c) Proposta de preus, fins a 2,5 punts

- Programa d'activitats lúdiques i esportives, adreçades a infants, joves i gen gran, fins a 10 punts.

Es valorarà la proposta concreta i detallada sobre l'organització d'activitats lúdiques i esportives complementàries que puguin tenir cabuda a la piscina, d'acord amb aquests barems.

- a) Organització d'altres activitats lúdiques, fins a 5 punts
- b) Organització d'altres activitats esportives, fins a 5 punts.

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 10 dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran ofertes anormalment baixes les ofertes econòmiques que es troben en algun dels supòsits següents:

- a) Quan concorri un únic licitador i l'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- c) Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al





Ajuntament de La Pobla de Lillet

càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en risc d'exclusió en la plantilla social.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses
- Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació





Ajuntament de La Pobla de Lillet

16.1 La Mesa de contractació està integrada pels següents membres:

TITULAR

President:	Enric Pla Aramberri o persona en qui delegi
Vocal 1:	Secretari/a de la corporació o persona en qui delegi
Vocal 2:	Vanesa Chirveches Dominguez o persona en qui delegi
Secretaria:	Carme Puig Campà o persona en qui delegi
Custodis:	Carme Puig Campà o persona en qui delegi Susana Camacho Guillemas o persona en qui delegi

16.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa de Contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula dotzena i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en els ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat e tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça perquè accedeixin a l'espai de l'eina en que han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació.

També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula trenta-vuitena.

CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

Així mateix, el contractista haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

L'adjudicatari ha de garantir la recollida selectiva de tots el residus generats a la instal·lació i la correcta gestió de totes les fraccions.

L'adjudicatari es compromet a efectuar el pagament de les nomines al personal adscrit al servei (en cas d'existir) com a molt tard, el dia 5 de cada mes.

D'acord amb el que disposa l'article 9.2 del Reial Decret Llei 9/2008, de 28 de novembre, el nou personal que el contractista necessiti per l'execució del contracte, ha d'estar en situació legal de desocupació, d'acord amb el que estableix l'article 208 del Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social. A aquest efecte, a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació justificativa a l'entitat contractat:

- Alta a la Seguretat Social i contractes del personal que ha ofert per l'execució del contracte (els ja contractats i els nous contractats).





Ajuntament de La Pobla de Lillet

- L'Ajuntament podrà requerir trimestralment l'aportació de TC1 i TC2 dels treballadors destinats al contracte, que haurà de ser aportat per l'adjudicatari en el termini de 5 dies naturals.
- El contractista haurà de garantir, a més, que el personal contractat sigui el que exerceix la seva activitat en el contracte adjudicat.

Quan per l'execució del servei l'adjudicatari requereixi ocupar nou personal, tindrà a la seva disposició els dispositius públics (del Servei d'Ocupació de Catalunya –mitjançant les Oficines de Treball- i dels serveis locals d'ocupació existents) per articular un procés de selecció àgil i acordat amb les empreses per a integrar les seves necessitats, això sense perjudici que s'utilitzin altres instruments de contractació.

Disposar durant el temps de vigència del contracte i les seves pròrrogues, en cas de ser adjudicatària, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil derivada de la seva activitat i dels seus treballs amb garantia mínima de cobertura de 1.500.000 € per sinistre i un sub-límit per víctima de 300.000 €.

De conformitat amb l'article 202.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participi en l'execució del servei.

Així mateix, a les condicions especials d'execució se li atribueixen el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

La compensació econòmica prevista en aquests plecs s'efectuarà a la finalització del contracte, mitjançant la presentació de la factura corresponent. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01081666
DIR3 Òrgan de tramitació	L01081666
DIR3 Oficina comptable	L01081666
DIR3 Òrgan proponent	L01081666

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè pertochi a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

21.2. Règim Comptable.

El concessionari ha de portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i despeses de la concessió. Els comptes, llibres i documents comptables, amb els seus justificants, hauran d'estar a la disposició de l'Administració Contractant.

Així mateix, en aquesta comptabilitat diferenciada hauran de quedar degudament reflectits tots els ingressos derivats de les contraprestacions pactades separant comptablement els ingressos provinents de les aportacions públiques i aquells altres procedents de les tarifes abonades pels usuaris.

21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

21.5. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de **3 mesos**, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

En finalitzar la concessió l'empresa ha de lliurar la maquinària i instal·lacions en perfecte estat de funcionament i neteja, excepte el desgast natural de l'ús. Es realitzarà una inspecció tècnica conjunta al finalitzar la concessió. Si es detecten deficiències per manca de manteniment l'òrgan de contractació requerirà al contractista l'esmena d'aquest, dins el





Ajuntament de La Pobla de Lillet

termini de garantia, en cas contrari, podrà executar la garantia definitiva per costejar les reparacions necessàries.

21.6. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualsevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

21.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a fer-ho siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

No s'autoritza la subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes en els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El contracte també es podrà modificar d'acord amb allò estipulat a l'article 290.4 de la LCSP pel manteniment de l'equilibri econòmic-financer de la concessió. Si es donen els supòsits establerts a l'article 290.4 de la LCSP el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte podrà consistir en la modificació de les tarifes a abonar pels usuaris o la modificació a la baixa del cànon a abonar pel contractista.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte **NO** podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Incompliment del Concessionari

Quan el contracte recaigui sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, el concessionari haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

Els incompliments de les obligacions del concessionari es classifiquen en lleus i greus.

Es consideren infraccions **Greus**:

- L'incompliment total de les prohibicions establertes en la LCSP
- L'omissió d'actuacions que siguin obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable
- La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió
- L'incompliment dels deures establerts en el present Plec.
- El cobrament a l'usuari de tarifes diferents a les autoritzades per l'Ajuntament de La Pobla de Lillet.
- La no prestació del servei en el termini de més de tres dies consecutius, sense que existeixi causa degudament justificada.
- La falta de respecte o el tractament degradant als usuaris dels diferents serveis objecte de la concessió.
- La falsificació de qualsevol document que sigui necessari per participar en el procés de licitació o per a l'adjudicació del contracte de concessió.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

- i. La falta de puntualitat en la prestació del servei durant el termini de tres o més dies consecutius o be cinc dies alternatius durant la temporada.
- j. La comissió de dos o més faltes greus en la prestació dels serveis objecte de la concessió.

Es consideren infraccions **Lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis

CLÀUSULA VINTI-I-SETENA. Penalitats per Incompliment

Es podran imposar penalitats de caràcter econòmic, que s'establiran de forma proporcional al tipus d'incompliment a la importància econòmica de l'explotació.

27.1 Penalitats per incompliment

L'Administració podrà imposar penalitats de caràcter econòmic de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació. El límit màxim de les penalitats anuals a imposar no podrà excedir del 20% dels ingressos obtinguts per la concessió de serveis durant l'any anterior o en el supòsit del primer any de concessió, en funció de la recaptació duta a terme per la corporació en el darrer exercici econòmic.

Quan l'incompliment sigui qualificat com a greu es podrà resoldre a la concessió del servei

27.2 Segrest de la Concessió

A més dels supòsits previstos en la Llei, els següents incompliments greus poden donar lloc al segrest temporal de la concessió:

— La no prestació del servei en el termini de més de tres dies consecutius, sense que existeixi causa degudament justificada

27.3 Multes Coercitives

Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, l'Administració podrà imposar al concessionari multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagi complert en el





Ajuntament de La Pobla de Lillet

termini fixat.

De conformitat amb l'article 253 del ROAS, les infraccions seran sancionades amb una multa d'entre 600,00.-€ fins a 1.800,00.-€, sense perjudici de poder declarar la intervenció del servei si s'escau, i/o la resolució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Reversió

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, devent el concessionari lliurar les instal·lacions objecte de la concessió en un adequat estat de conservació i funcionament.

Els béns afectes a la concessió, que revertiran a l'Administració i no poden ser objecte d'embargament, són els següents:

Bé	Descripció
Instal·lació Esportiva de la piscina municipal	Piscina municipal a l'aire lliure

Abans de la finalització del termini de la concessió i, en conseqüència, abans de la reversió, l'Administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels bens es verifiqui en les condicions convingudes, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TRENTANA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà al regidor d'esports de l'execució del





Ajuntament de La Pobla de Lillet

contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el regidor d'esports.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Confidencialitat i tractament de dades

32.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).





Ajuntament de La Pobla de Lillet

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament de La Pobla de Lillet).

32.2 Tractament de Dades

Responsable del tractament de les dades personals

L'òrgan de contractació: Ajuntament de la Pobla de Lillet – el Ple.

Finalitat: la finalitat de l'ús de les dades dels licitadors únicament serà usada per la licitació d'aquest contracte.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a

<https://www.poblalillet.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>

Informació addicional:

<https://www.poblalillet.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades>

CLÀUSULA TRENTA-TRESSENA. Règim Jurídic del Contracte
--

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de l'empresa de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de(lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte:

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE LA CONCESSIÓ DE SERVEIS DE LA PSICINA MUNICIPAL DE LA POBLA DE LILLET.

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:

- ☐ Gran empresa.
- ☐ Mitjana, petita o microempresa.

- Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els PCAP.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.





Ajuntament de La Pobla de Lillet

- Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

<i>Nom dels integrants</i>	<i>Circumstàncies dels integrants</i>	<i>Participació de cadascun</i>

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Que es compromet a adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals/materials o tècnics que s'exigeixin en el plec.
- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració.

(lloc i data)

Signatura electrònica,

