



Provença, 260  
08008 Barcelona  
Tel. 93 567 65 00  
NIF Q0801031F  
aca.gencat.cat

**D E P A R T A M E N T D E T E R R I T O R I ,  
H A B I T A T G E I T R A N S I C I Ó E C O L Ò G I C A**

**AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA**

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
PARTICULARS**

**Contracte de serveis** "MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I  
ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS."

**Clau: CTN2600110**

**Procediment d'adjudicació:** Procediment obert

**Òrgan de contractació:** El director de l'Agència Catalana de l'Aigua

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ**

### **A. Objecte**

*Descripció:* L'objecte principal d'aquesta contractació és disposar d'un protocol per avaluar les zones humides basant-se amb l'element biològic "macròfits" i que pugui oferir un nivell de confiança bo. Per tant, cal conèixer la relació entre la flora de macròfits de les zones humides i el seu estat, per a poder definir un índex que reflecteixi el gradient de pressions existents, i s'ajusti a les directius de la DMA. Els treballs inclouen:

- i. Recopilació, anàlisi i síntesi de la informació existent tant de protocols de mostreig i d'indicadors de macròfits en zones humides com de caracterització hidromorfològica en zones humides;
- ii. Mostreig i determinació de macròfits en les masses d'aigua zones humides de Catalunya i caracterització, al camp, d'elements hidromorfològics en les masses d'aigua zones humides de Catalunya;
- iii. Proposta de protocol complet d'avaluació (des del mostreig fins al diagnòstic) i càlcul d'indicadors de macròfits i classificació de l'estat/potencial ecològic de les masses d'aigua zones humides de Catalunya mitjançant l'element de qualitat "altra tipus de flora aquàtica" (macròfits).
- iv. Càlcul d'indicadors hidromorfològics a les masses d'aigua zones humides de Catalunya.

Aquests mostrejors s'emmarquen en l'obligació de l'ACA d'efectuar el seguiment i la vigilància de la qualitat ambiental de les aigües del territori de Catalunya, i de disposar de les eines de diagnosi adequades. De conformitat amb la Directiva Marc de l'Aigua (DMA) (2000/60/CE), aquests seguiments han de permetre oferir una visió general, coherent i completa de l'estat i potencial ecològic i l'estat químic de les masses d'aigua superficials, i han de proporcionar els mitjans i el coneixement necessari per revisar els programes de mesures i els plans de gestió.

*Justificació de la necessitat:* Actualment, l'ACA no disposa de cap protocol per avaluar les zones humides basat els macròfits que pugui oferir un nivell de confiança bo. Els macròfits, doncs, no s'estan usant, de manera que la valoració de l'estat de les masses d'aigua zones humides encara no és completa. Malgrat que en la bibliografia existeixen índexs biològics basats en macròfits, per poder ser usats correctament i amb seguretat, aquests han de complir amb els requeriments de la DMA i s'han d'ajustar a les particularitats de les masses d'aigua de Catalunya, per tal que reflecteixin els impactes que reben les masses d'aigua per, així, servir realment d'un indicador sobre el qual poder plantejar mesures de millora de l'estat de les masses d'aigua.

És necessari, doncs, conèixer la relació entre la flora de macròfits de les zones humides i el seu estat, així com definir un índex que reflecteixi el gradient de pressions existents, i s'ajusti a les directius de la DMA.



El Programa de seguiment i control 2025-2030 (Resolució TER/3938/2024, de 6 de novembre, per la qual es fa públic l'Acord del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de l'Aigua pel qual s'aprova el Programa de seguiment i control del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2025-2030) preveu el control dels macròfits a totes les masses d'aigua zones humides del Districte de conca fluvial de Catalunya perquè, en un futur proper, puguin ser integrats en la valoració de l'estat ecològic de les zones humides, d'acord amb la DMA.

El Programa de mesures (Acord GOV/108/2023) del Pla de gestió vigent (Decret 91/2023 i Reial Decret 690/2023) preveu, en el seu capítol 5.3 – Rehabilitació de zones humides i estanys (A3), la mesura A3.016 – Disseny d'indicadors de qualitat basats en la flora aquàtica i la mesura A3.015 – Realització d'estudis per millorar el coneixement del funcionament ecològic de zones humides i estanys.

Aquests treballs s'emmarquen en el compliment d'aquests requisits.

Adicionalment, durant el juny de 2025 el MITERD va publicar la *Resolución del secretario de estado de medio ambiente por la que se aprueba la actualización de los protocolos existentes y el desarrollo de nuevos protocolos aplicables en la explotación de las redes de seguimiento del estado y potencial ecológico de las masas de agua superficiales continentales*. Dintre d'aquests protocols es publica un nou protocol que afecta a les zones humides, concretament per a l'avaluació de la qualitat hidromorfològica. Com el propi protocol recomana, alguns apartats inclosos poden ser mostrejats conjuntament amb els macròfits, de manera que s'optimitza el treball de camp. Per tant, es valora positiu realitzar ambdues tasques simultàniament.

*Insuficiència de mitjans:* El mostreig en zones humides requereix un material específic que, en alguns casos, té un elevat cost (embarcació, aparells específics de mostreig, etc.). D'altra banda, la valoració dels elements biològics i hidromorfològics requereixen d'un personal fortament especialitzat que garanteixi uns resultats robustos, que posteriorment determinaran l'estat de la massa d'aigua i la necessitat o no d'implementar mesures de gestió per assolir els objectius ambientals inclosos en la planificació hidrològica.

L'Agència Catalana de l'Aigua no disposa actualment del personal amb el coneixement específic i adequat per aquests treballs, ni disposa tampoc dels mitjans materials per realitzar aquestes tasques.

*Lots:* No.

L'execució conjunta de les tasques incloses en aquest contracte ha de repercutir en l'optimització dels costos, tant econòmics com ambientals. D'una banda, el temps de treball del personal no es duplica. D'altra banda, s'estalvia en transport. Finalment, s'optimitzen els mostrejos en zones humides que, majoritàriament, estan incloses en espais naturals protegits on convé evitar l'accés de persones.



Aquest contracte no es pot dividir en lots ja que la realització independent de les prestacions que comprenen el seu objecte dificultaria tècnicament la correcta execució; alhora que impossibilitaria l'existència d'un únic responsable que assumeixi la responsabilitat íntegra dels treballs i, dificultaria una anàlisi conjunta de la informació generada en les diferents tasques que es proposa contractar. Així mateix, el volum de les feines previst en aquest contracte pot ser assumit íntegrament per una única empresa, i la seva l'execució conjunta optimitza els costos econòmics i ambientals.

*Codi CPV: 71600000-4 Serveis d'assaig, anàlisi i assessorament tècnics.*

Prestació de caràcter intel·lectual conforme la disposició addicional quadragèsima primera de la Llei 9/2017.

## **B. Dades econòmiques**

*B1. Determinació del preu: Preus unitaris, d'acord amb l'article 102.4 de la LCSP.*

*B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 180.788,33 € (IVA no inclòs).*

El valor estimat del contracte coincideix amb l'import de la licitació perquè no es contemplen pròrrogues ni modificats del servei.

*B3. Pressupost base de licitació: **218.7543,88 €** (IVA inclòs).*

<b>Concepte</b>	<b>Import</b>
Import de licitació	180.788,33 €
IVA	37.965,55 €
<b>Import base licitació</b>	<b>218.753,88 €</b>

	Valor màxim (€)
Costos directes	161.418,15 €
Total costos indirectes	19.370,18 €
Costos indirectes (6% despeses generals)	9.685,09 €
Costos indirectes (6% benefici industrial)	9.685,09 €
<b>Import de licitació</b>	<b>180.788,33 €</b>
IVA (21%)	37.965,55 €
<b>Import de licitació amb IVA</b>	<b>218.753,88 €</b>

Els costos indirectes corresponen al 6% de despeses generals i al 6% de benefici industrial, i el desglossament dels costos directes s'indiquen a l'**Annex número 1**.



## C. Existència de crèdit

### C.1. Partida pressupostària:

Exercici pressupostari	Ordre de cost	Compte comptable	Descripció compte comptable	Import (IVA exclòs)
2026	A3_015_PDM	0000623500	Anàlisi i control d'aigües	34.918,93 €
2026	A3_016_PDM	0000623500	Anàlisi i control d'aigües	10.278,15 €
2027	A3_016_PDM	0000623500	Anàlisi i control d'aigües	90.394,15 €
2028	A3_016_PDM	0000623500	Anàlisi i control d'aigües	45.197,10 €

### C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí.

Per resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua del 18 de febrer de 2026, per la qual s'autoritza el compromís de despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per delegació (en virtut de l'acord del Consell d'Administració de 10/10/2023, DOGC de 18/10/2023).

## D. Termini de durada del contracte

*Termini de durada:* 24 mesos, des de la data de la formalització del contracte.

*Possibilitat de pròrroques:* No.

## E. Variants

No se'n preveuen.

## F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

*Forma de tramitació:* Ordinària.

*Procediment d'adjudicació:* Obert previst als articles 156, 157 i 158 de la LCSP.

*Contracte subjecte a regulació harmonitzada:* No

*Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital:* Sí

*Número de sobres per a la presentació d'ofertes:* 3, atès que el plec estableix, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica.

## G. Solvència i classificació empresarial

### G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional

#### Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 87.1 a) LCSP, s'exigeix que el volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims conclusos, que haurà de ser com a mínim igual a l'import de 45.197,08 €.



Aquest import es justifica per la necessitat de despeses de camp i/o de mostreig i despeses de material de laboratori per a realitzar les analítiques.

En cas de presentar-se en "UTEs" aquest requisit s'ha de complir pel conjunt, no per a cadascuna de les empreses que la conformen.

Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP, solvència tècnica i professional que l'empresa, en els últims 6 anys, hagi realitzat al menys 1 treball/estudi de seguiment biològic (macròfits, fitobentos, invertebrats o peixos) en zones humides de l'àmbit mediterrani. El licitador haurà d'acreditar com a executat que l'import anual acumulat per aquest servei sigui, com a mínim, de 30.000,00 €.

*G.2. Classificació empresarial*

No s'exigeix.

*G.3. Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte: Sí.*

Donada la naturalesa d'aquest contracte, és requerit disposar del següent equip tècnic (a) i mitjans tècnics (b): equipaments, instal·lacions i material.

L'**equip o els mitjans tècnics**, o part de l'equip o mitjans tècnics podrà estar o no integrat a l'empresa licitadora sempre que demostrï que per a executar el contracte disposa efectivament d'aquests mitjans.

L'equip tècnic haurà d'estar format per un nombre suficient de persones que garanteixi la correcta execució de les tasques, segons els requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i dins els terminis establerts; així mateix, es demanen requisits específics per a alguna de les persones de l'equip tècnic que es descriuen en l'apartat següent sobre l'adscripció a mitjans tècnics.

Per a l'acreditació del compliment d'aquests requisits podrà ser requerida la documentació acreditativa.

a) **Equip tècnic**

En primer lloc, cal esmentar que els coneixements per realitzar les tasques objecte d'aquest contracte no s'assoleixen només amb la formació estàndard regulada (com graus universitaris), sinó que és necessari una formació i una experiència addicionals, de caràcter especialitzat, que assegurin una qualitat adequada dels resultats obtinguts.

Composició de l'equip tècnic:

L'equip tècnic estarà format com a mínim per:



- a) Una o diverses persones especialistes en botànica amb experiència contrastada en la identificació taxonòmica de macròfits, a nivell d'espècie, i que serà les encarregades de la presa i determinació de les mostres de macròfits al camp i també al laboratori. Han de ser capaces d'identificar els grups taxonòmics objecte del treball: algues, briòfits, pteridòfits i fanerògames. Cal que siguin capaces d'identificar al camp la major part dels taxons, i reconèixer en quins casos convé agafar mostra per a la identificació al laboratori on, posteriorment, l'hauran d'identificar.
- b) Una persona especialista en geomorfologia fluvial amb experiència contrastada en l'aplicació de protocols de qualitat hidromorfològica i que serà l'encarregada de la recopilació, revisió i anàlisi de la informació existent sobre protocols de mostreig i d'indicadors hidromorfològics que puguin ser aplicables a les zones humides de Catalunya.
- c) Una persona amb experiència contrastada en la presa de dades de camp hidromorfològiques i que serà l'encarregada de la presa de dades al camp d'elements hidromorfològics per a la caracterització de les masses d'aigua zones de Catalunya i que donarà suport en la presa de mostres de macròfits al camp.
- d) Una persona que assumeixi la direcció tècnica dels treballs, que supervisi l'organització general dels treballs i la qualitat dels resultats finals, tant en forma com en continguts (pot coincidir amb alguna de les persones del punt (a) o (b) o (c)).

Una mateixa persona pot donar compliment a més d'un requeriment: (a) i (d) o (b) i (c) o (b) i (d) o (c) i (d). (\*)

*(\*) Les tasques que una mateixa persona pot dur a terme i que es detallen són només exemples, però estan indicades amb la lògica de la formació requerida i del temps de dedicació, en el marc del contracte. Els membres de l'equip han de complir el conjunt de totes les funcions descrites, amb els requeriments (grau de solvència) especificats. Si una persona compleix amb el nivell de solvència per dues tasques diferents, es pot admetre, sempre que sigui capaç de realitzar efectivament aquelles tasques. Si una persona no ha de realitzar més d'una tasca (per exemple, perquè una tasca ja li ocupa el 100% de la jornada), no pot acreditar el compliment dels requeriments per altres tasques.*

#### Requeriments específics a complir:

La persona (o persones) especialista encarregada de la presa i determinació de les mostres de macròfits (punt a) ha de complir, com a mínim, amb un dels 2 requisits que es descriuen a continuació:

Doctorat o bé titulació universitària de Grau Superior directament relacionat amb la matèria, en què l'autor s'hagi encarregat del treball pràctic (determinació taxonòmica de macròfits) i més de 3 anys d'experiència contrastada en identificació i determinació taxonòmica de flora aquàtica al camp i al laboratori.

Més de 5 anys d'experiència contrastada en la identificació i determinació taxonòmica de flora aquàtica al camp i al laboratori.



La persona (o persones) que serà l'encarregada de la recopilació, revisió i anàlisi de la informació existent sobre protocols de mostreig i d'indicadors hidromorfològics que puguin ser aplicables a les zones humides de Catalunya (punt b) ha de complir, com a mínim, amb un dels 2 requisits que es descriuen a continuació:

1. Doctorat o bé titulació universitària de Grau Superior relacionada amb l'àmbit de treball i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa o administració pública, en una empresa privada, en un departament universitari o un centre d'investigació un mínim de 3 anys.
2. Més de 4 anys d'experiència contrastada en l'aplicació de protocols i indicadors de qualitat hidromorfològica

La persona (o persones) que serà l'encarregada de la presa de dades a camp d'elements hidromorfològics per a la caracterització de les masses d'aigua zones humides (punt c) ha de complir, com a mínim, amb un dels 2 requisits que es descriuen a continuació:

1. Titulació universitària de Grau Superior relacionada amb l'àmbit de treball i haver treballat (beca, contracte, col·laboració, etc.) en una empresa o administració pública, en una empresa privada, en un departament universitari o un centre d'investigació un mínim de 3 anys.
2. Més de 4 anys d'experiència contrastada en la presa de dades de camp hidromorfològiques.

La persona que actuarà com a Directora tècnica dels treballs (punt d) ha de complir el següent requisit:

1. Titulació universitària de Grau Superior en l'àmbit de les ciències (ciències de la vida, de la terra i ambientals), i un mínim de 5 anys d'experiència en la coordinació d'aquests tipus de treballs.

#### **b) Mitjans tècnics**

Cal disposar de tot els equipaments, el material i les instal·lacions necessàries per a la correcta execució dels treballs i amb una qualitat suficient.

Els instruments i material tècnic per dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte seran els que s'especifiquen als protocols de mostreig contemplats al corresponent plec de prescripcions tècniques, així com els necessaris per a les tasques de laboratori, si pertoca.

Caldrà acreditar, mitjançant declaració responsable signada pel licitador, la disponibilitat dels mitjans tècnics, els materials disponibles i les instal·lacions necessàries per a dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte i que, en aquest cas fan referència a, com a mínim, l'accés a una lupa i un microscopi adequats per a dur a terme la identificació taxonòmica de macròfits, així com el material necessari per al mostreig (incloent l'accés i una petita embarcació) i la preservació de les mostres d'acord amb els protocols que s'especifiquen al corresponent plec de prescripcions tècniques.



En cas de resultar adjudicatari, es podrà requerir la documentació acreditativa corresponent.

Amb aquests mitjans el licitador haurà de garantir la correcta execució dels treballs de camp, laboratori i gabinet especificats en el PPT.

Es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportarà la resolució del contracte, el compromís adscripció permanent a l'equip tècnic previst en aquest apartat, d'aquest contracte durant la totalitat de la seva vigència, que necessàriament haurà de complir amb els requisits establerts a l'**Annex 10** d'aquest plec.

No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix la persona que ocupa aquests càrrecs, sempre que compleixi amb les mateixes especificacions, i previ avís amb 15 dies d'antelació a la persona de l'ACA responsable del contracte.

*G.4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió ambiental.*

No s'exigeixen.

## **H. Criteris d'adjudicació**

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que ofereixi la proposta amb la millor relació qualitat-preu, en base als següents criteris:

- Criteris econòmics: la valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb un màxim de 35 punts.
- Criteris tècnics: els criteris tècnics d'adjudicació seran avaluables en funció de criteris de judici de valor (fins a un màxim de 49 punts) i de criteris quantificables de forma automàtica (fins a un màxim de 16 punts) amb una puntuació màxima de 65 punts.

El sistema de valoració de les proposicions previst es justifica mitjançant l'aplicació de la Directriu 1/2020, de 23 de juny de 2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública.

Els valors de les puntuacions i les valoracions s'expressaran amb dos decimals.

### **H1. Oferta tècnica (fins a 65 punts)**

La valoració màxima de la qualitat de les ofertes serà de 65 punts sobre un total de 100 punts. Una part d'aquesta valoració s'obtindrà mitjançant l'aplicació de criteris sotmesos a judici de valor i una altra part mitjançant l'aplicació de criteris automàtics i objectius.

La valoració de cada apartat de l'oferta tècnica es farà seguint els següents criteris:



**- Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a judici de valor**  
(fins a 49 punts):

Els criteris tècnics sotmesos a judici de valor es valoraran en diferents aspectes. La puntuació màxima de cadascun d'ells es mostra a la taula següent. La puntuació màxima total dels criteris tècnics sotmesos a judici de valor és de 49 punts.

Per tal de poder valorar cadascun dels aspectes, caldrà presentar la documentació relacionada en aquest Plec, ordenada i identificada seguint cadascun dels punts d'aquesta taula:

<b>Taula de criteris tècnics sotmesos a judici de valor</b>	
<b>Concepte</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<b>1. Organització de l'equip de treball i pla de treball:</b>	
Es valoraran els següents aspectes: 1) La composició de l'equip proposat i l'adequació dels perfils professionals a les tasques assignades que portaran a terme (6 punts) 2) La proposta organitzativa per la realització de les tasques a executar, l'optimització de recursos en el desenvolupament de les feines, l'adequació de les feines als objectius del contracte, el calendari de treball (4 punts) 3) La coordinació dels treballs i la possible flexibilitat i la proposta d'actuació davant eventualitats (4 punts).	14
<b>2. Descripció dels treballs:</b>	
Es valoraran els següents aspectes: 1) Els mètodes de cerca i buidat d'informació científicotècnica o qualsevol altra dada o informació que es consideri rellevant; l'anàlisi, síntesi i estructuració de la informació obtinguda i tractament posterior de la informació compilada (7 punts); 2) El coneixement expert i pràctic dels aspectes clau dels procediments de mostreig de macròfits en zones humides (instrumentació, procediments experimentals i variables a monitoritzar) i de la seva valoració en relació amb la qualitat de l'ecosistema (7 punts); 3) Les propostes de millora (4 punts)	18
<b>3. Anàlisi i estructura de la informació i presentació dels resultats</b>	
1) L'anàlisi i el tractament, en general, de les dades de macròfits obtingudes al camp; la interpretació, limitacions i validesa dels resultats amb l'objectiu de determinar l'indicador o els indicadors de macròfits i l'estat del sistema (10 punts) 2) La proposta de l'estructura i contingut de l'informe final (5 punts) 3) La tramesa d'informació i dades i comunicació amb l'ACA i, eventualment amb altres organismes del territori (2 punts).	17

VALORACIÓ TOTAL CRITERIS TÈCNICS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR:
--

49
----

Un cop obtingudes les valoracions tècniques de cada oferta per cada criteri tècnic, es calcularà la puntuació tècnica de cada oferta per cada criteri tècnic, aplicant la següent fórmula d'homogeneïtzació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$ = Puntuació de l'Oferta a Puntuar $P$ = Puntuació del criteri $VT_{op}$ = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua $VT_{mv}$ = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada
---

La puntuació tècnica total de cada oferta serà la suma de les puntuacions així obtingudes per cada criteri tècnic.

S'estableix un llindar mínim per cada criteri del 50% de la seva puntuació màxima. Aquest llindar s'estableix a l'efecte que si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'aplicarà la fórmula d'homogeneïtzació, i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula d'homogeneïtzació, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per a poder rebre la màxima puntuació possible.

En concret:

- Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.
- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

Per poder valorar els criteris tècnics sotmesos a judici de valor que s'indiquen en aquest apartat, caldrà presentar la documentació següent, organitzada i classificada, tal com es mostra a continuació. **En cap cas, a la documentació es podrà posar cap dada identificativa de les persones de l'equip de treball.**

### 1. Organització de l'equip i pla de treball:

Puntuació màxima: **14 punts**

- a) Presentació: es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 4 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11.
- b) Contingut: Especificar com s'organitzarà l'equip tècnic adscrit per a gestionar i desenvolupar els treballs. Especificar el número de persones que realitzaran cada tasca; l'assignació clara de funcions i responsabilitats per a cadascun dels membres i, la justificació de l'assignació en base a les seves competències professionals (formació acadèmica, coneixements tècnics i

experiència professional rellevants per a les tasques assignades). **En cap cas es podran aportar dades identificatives (noms) dels membres de l'equip, doncs seria motiu d'exclusió.** Es detallarà el pla de treball previst per a les tasques de manera que s'optimitzin els recursos i s'obtingui el màxim rendiment en la qualitat del treballs.

- c) Valoració: Es valoraran els següents aspectes: 1) La composició de l'equip proposat i l'adequació dels perfils professionals a les tasques assignades que portaran a terme (6 punts); 2) La proposta organitzativa per la realització de les tasques a executar, l'optimització de recursos en el desenvolupament de les feines, l'adequació de les feines als objectius del contracte i el calendari de treball (4 punts); 3) La coordinació dels treballs i la possible flexibilitat i la proposta d'actuació davant eventualitats (4 punts).

## **2. Descripció dels treballs:**

Puntuació màxima: **18 punts**

- a) Presentació: es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 6 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11.
- b) Contingut: Explicar els procediments de treball i la manera com s'abordaran les diverses etapes del treball en base a l'equip tècnic i el seu coneixement per tal d'assolir els objectius establerts posant èmfasi en aspectes tals com mètodes de buidat i d'anàlisi, síntesi i estructuració de la informació existent sobre protocols de mostreig i indicadors de macròfits i hidromorfològics que puguin ser aplicables a les zones humides de Catalunya; procediments de mostreig; tipus de variables a monitoritzar; explicar si es contempla alguna proposta de millora i la seva justificació, etc.
- c) Valoració: Es valoraran els següents aspectes: 1) Els mètodes de cerca i buidat d'informació científicotècnica o qualsevol altra dada o informació que es consideri rellevant; l'anàlisi, síntesi i estructuració de la informació obtinguda i tractament posterior de la informació compilada (7 punts); 2) El coneixement expert i pràctic dels aspectes clau dels procediments de mostreig de macròfits en zones humides (instrumentació, procediments experimentals i variables a monitoritzar) i de la seva valoració en relació amb la qualitat de l'ecosistema (7 punts); 3) Les propostes de millora (4 punts).

## **3. Anàlisi i estructura de la informació i presentació dels resultats:**

Puntuació màxima: **17 punts**

- a) Presentació: es presentarà un arxiu en format (PDF), amb una extensió màxima de 4 planes DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11.
- b) Contingut: Explicar quin tractament es farà de les dades dels macròfits, en general, i de la interpretació dels resultats per determinar l'estat del sistema. Explicar breument com s'organitzarà la presentació dels continguts d'informació proposats en els documents previstos en el plec tècnic, així com



el tractament de la informació obtinguda en relació amb l'objectiu de l'informe final.

- c) Valoració: Es valoraran els següents aspectes: 1) L'anàlisi i el tractament, en general, de les dades de macròfits obtingudes al camp; la interpretació, limitacions i validesa dels resultats amb l'objectiu de determinar l'indicador o els indicadors de macròfits i l'estat del sistema (10 punts); 2) La proposta de l'estructura i contingut de l'informe final (5 punts). 3) La tramesa d'informació i dades i comunicació amb l'ACA i, eventualment amb altres organismes del territori (2 punts).

**- Valoració de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics (fins a 16 punts):**

Els criteris de valoració automàtica inclouen 3 aspectes diferents, i podran assolir una puntuació màxima de 16. Aquests criteris fan referència a l'experiència de l'equip de treball en els treballs, donat que la qualitat final de les tasques objecte de contractació depenen fonamentalment de les capacitats del personal. A la taula següent es desglossen els punts que s'atorguen per cada cas:

<b>Taula de criteris automàtics</b>		
<b>Concepte</b>	<b>Puntuació</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<b>a. Experiència en els treballs</b>		<b>8</b>
Es valorarà que al menys un membre de l'equip de mostreig, en els darrers 10 anys, hagi participat activament en un projecte amb el mateix objecte que aquest (mostreig i determinació de mostres de macròfits) en zones humides i en què hagi mostrejat <b>fins a 10</b> zones humides de Catalunya. No es consideraran estanys d'alta muntanya.	<b>4 punts</b>	
Es valorarà que al menys un membre de l'equip de mostreig, en els darrers 10 anys, hagi participat activament en un projecte amb el mateix objecte que aquest (mostreig i determinació de mostres de macròfits) en zones humides i en què hagi mostrejat <b>més de 10</b> zones humides de Catalunya. No es consideraran estanys d'alta muntanya.	<b>8 punts</b>	
<b>b. Experiència en els treballs</b>		<b>8</b>
Es valorarà que al menys un membre de l'equip de treball, en els darrers 10 anys, hagi publicat treballs de recerca en els quals s'hagin treballat indicadors biològics de macròfits en rius o en zones humides	<b>2 punts per treball fins a un màxim de 8 punts</b>	
<b>TOTAL PUNTUACIÓ DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA:</b>		<b>16</b>

Els criteris de valoració automàtica fan referència tant a l'experiència en tasques molt similars com a al coneixement dels ambients on es realitzen les tasques. Aquests criteris aporten qualitat als treballs perquè es requereix coneixement expert en la matèria objecte de contractació. Les feines objecte de contractació presenten un elevat caràcter intel·lectual i especialització, on es requereix del coneixement de la matèria, del tractament i de l'anàlisi i interpretació de les dades.

Els criteris de valoració automàtica s'hauran de presentar segons el model de l'**Annex número 2** en el Sobre B, juntament amb l'oferta econòmica.

## H2. Valoració econòmica de les ofertes (fins a 35 punts)

La valoració màxima del **preu de les ofertes** serà de 35 punts sobre un total de 100, i es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta, calculant-se de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

Valor de ponderació: 1,35

Aquesta ponderació respon al contingut dels apartats 5 i 6 de la *Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica* de la Direcció General de Contractació Pública, en els que s'estableix la fórmula a aplicar per puntuar l'oferta econòmica, amb l'aplicació d'un valor de ponderació vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total.

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica seguint el model indicat a l'**Annex número 3** d'aquest document.

En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.

## **I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

En aplicació del que preveu l'article 149.2 de la LCSP, es consideraran presumptes ofertes anormalment baixes en el seu conjunt, en els casos següents:

- Amb caràcter general, quan la baixa del preu ofert sobre el pressupost de licitació sigui superior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes.



- En aquells casos en els quals el nombre d'ofertes admeses sigui igual a 2, quan la baixa del preu ofert sobre el pressupost base de licitació sigui (i) superior en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les baixes; i (ii) superior a 15 unitats percentuals.
- En cas que es presenti una única oferta, quan la baixa del preu ofert sigui superior a 15 unitats percentuals respecte el pressupost base de licitació.

La mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes, llevat dels següents supòsits:

- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

La Mesa requerirà als licitadors que hagin presentat ofertes incurses en presumpció d'anormalitat perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

La petició d'informació que la mesa de contractació dirigeixi al licitador s'ha de formular amb claredat de manera que aquests estiguin en condicions de justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta.

Concretament, la mesa de contractació pot demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el seu baix nivell del preu o costos i, en particular, pel que fa als valors següents:

- L'estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que es disposa per a prestar els serveis.
- La innovació i originalitat de les solucions proposades per a prestar els serveis.
- El respecte a les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, justificant que els preus no estan per sota de mercat i que no incompleixen allò establert a l'article 201 de la LCSP.
- La possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

Tal i com preveu la Circular, d'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, *"En els procediments de contractació pública, un cop efectuada la valoració total i completa de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts en els plecs, és procedent classificar-les per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda i, en cas que alguna incorri en presumpció d'anormalitat, dur a terme el procediment contradictori previst en l'article 149 de la LCSP per tal que, si s'escau, se'n justifiqui la viabilitat. En cas de considerar-se que una oferta no pot*



*ser acomplerta per incloure valors anormals o desproporcionats, se l'ha d'excloure de la classificació i procedir a adjudicar el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació –prèvia aportació de la documentació acreditativa corresponent de conformitat amb els articles 140 i 150 de la LCSP–, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes”.*

## **J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries:**

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar:

- a) Declaració relativa al tractament incidental de dades personals d'acord amb l'**Annex número 8** que s'annexa a aquest plec.
- b) Declaració responsable en la que es designi l'interlocutor de l'empresa adjudicatària amb l'ACA, d'acord amb l'**Annex número 5**, que s'annexa a aquest plec.
- c) Declaració responsable sobre la viabilitat tècnica, econòmica i temporal dels treballs oferts, d'acord amb l'**Annex número 6**, que s'annexa a aquest plec.
- d) Declaració responsable en què s'indiqui que es compleixen els criteris de la solvència tècnica.

## **K. Garantia provisional**

D'acord amb l'article 106.1 LCSP, no s'exigeix.

## **L. Garantia definitiva**

D'acord amb l'article 107.3 de la LCSP, s'exigeix una garantia definitiva d'un 5% del pressupost base de licitació, en tant que el preu del contracte es determina per preus unitaris.

## **M. Condicions especials d'execució**

Al contracte se li aplica les següents condicions especials d'execució:

**M.1.** Atès que els treballs impliquen un ús d'equips informàtics, es considera necessari que aquests continguin de sèrie característiques que vetllin per la sostenibilitat i el medi ambient i la salut laboral, que siguin equips energèticament eficients, de baixes emissions sonores, electromagnètiques i de substàncies nocives, fàcils i segurs de reciclar.

En conseqüència, els equips informàtics de les persones que han de prestar el servei han d'acomplir els criteris de sostenibilitat mediambientals següents:



### **Ordinadors**

#### **Eficiència energètica**

Complir amb els requeriments de consum elèctric típic (o TEC, Typical Energy Consumption) i de gestió d'energia que estableix la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.

#### **Nivells d'emissions sonores**

Complir amb el que estableix l'estàndard TCO Certified Desktops i TCO Certified All-in-One PCs, i tal com queden recollits també en l'Etiqueta ecològica europea, l'Àngel Blau, el Cigne Nòrdic o equivalents: 40dB(A) en mode repòs i 45dB(A) quan s'accedeix al lector del disc dur (Calculats segons EN ISO 7779:2010 i expressats segons ISO 9296:1988 o equivalent).

### **Pantalles**

#### **Eficiència energètica**

Complir amb els requeriments de consum elèctric típic (o TEC, Typical Energy Consumption) i de gestió d'energia que estableix la darrera versió de l'Energy Star o equivalent.

#### **Ergonomia, emissions electromagnètiques:**

Complir amb els requeriments d'ergonomia i emissions electromagnètiques que estableix la darrera versió de l'estàndard TCO Certified Displays, TCO Certified All-in-One PCs o equivalent.

**M.2.** L'adjudicatari es farà càrrec de la correcta **gestió dels residus** generats durant l'execució del contracte, incloent els residus potencialment contaminants que puguin generar-se durant l'anàlisi de les mostres.

**M.3.** Les obligacions previstes a la clàusula ètica 33<sup>a</sup> d'aquest plec tenen la consideració de condicions especials d'execució.

**M.4.** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució.

Per l'incompliment d'aquestes condicions es preveuen penalitzacions a l'**Annex 4** que s'adjunta a aquest plec.



## **N. Modificació del contracte prevista**

No se'n preveuen.

## **O. Cessió del contracte**

Sí. Els drets i obligacions del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 214 de la LCSP:

- les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte;
- de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat;
- la cessió no suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte; i
- la cessió es realitzi d'acord amb els requisits i exigències del 214.2 de la LCSP.

## **P. Subcontractació**

Sí. L'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació, per escrit, un cop adjudicat el contracte i com a molt tard a l'inici de l'execució d'aquest, la intenció de subcontractar i assenyalarà totes les dades que estableix l'apartat b) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP, si bé l'import de subcontractació podrà ser per un import màxim 90 % del preu del contracte.

En el cas de subcontractar tasques que portin a terme les persones de l'equip tècnic que forma part de l'adscripció de mitjans personals hauran de complir les mateixes característiques i requisits (previstos a l'apartat G.3. d'aquest plec).

## **Q. Revisió de preus**

No es preveu.

## **R. Termini de garantia**

El termini de garantia mínim dels treballs serà de 5 mesos, a comptar des de la signatura de l'acta de la recepció del contracte.

## **S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries**



0,00 €.

## **T. Programa de treball**

No.

## **U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte i Responsable del contracte**

*Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte:* Unitat d'Aigües Superficials del Departament de Seguiment i Control del Medi.

*Responsable del contracte:* La Cap de la Unitat d'Aigües Superficials del Departament de Seguiment i Control del Medi.



## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.2** L'objecte del contracte no es divideix en lots tal i com s'identifica en l'**apartat A del quadre de característiques**.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

### **Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives, així com la idoneïtat del contracte són les que consten en l'**apartat A del quadre de característiques** d'aquest plec i en l'informe justificatiu de la necessitat de contractació que consta a l'expedient.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el següent: *IV Conveni col·lectiu laboral de l'Agència Catalana de l'Aigua (codi de conveni núm. 79001702012000)*.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

## **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte no es podrà prorrogar.

## **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.



Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

## **Sisena. Admissió de variants**

D'acord amb l'**apartat E del quadre de característiques**, no es preveu l'admissió de variants.

## **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

## **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop



rebutts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/206317>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**8.4** Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

**8.5** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la



informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex número 7**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

#### **8.6 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si procedeix, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació



dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC),



sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**9.6** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

## **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació, que s'assenyala en **l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.3 del quadre de característiques**.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte



disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses presentaran les ofertes segons el que s'indiqui a l'**apartat A del quadre de característiques**.

**11.2** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital, quan així es faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques** en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/206317>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats



amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

**11.3** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la



valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

**11.4** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.5** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus



amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.6** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus *winzip* o *winrar* de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.7** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

**11.8** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



**11.9** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/206317>

**11.10** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.11** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **11.12 Contingut dels sobres**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**Annex número 7**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

#### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual es pot generar a través d'aquesta eina:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>



D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les



empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

#### **c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

#### **d) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

### **CONTINGUT DEL SOBRE B, I DEL SOBRE C**

**a)** Atès que en la licitació s'han establert **tant criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica** (vegeu **apartat H del quadre de característiques**), les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el **sobre C** la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.



La inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, **comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.**

**b)** La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a l'**Annex número 3** a aquest plec i com a plantilla al Sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, els valors que prevaldran seran els dels preus oferts sense IVA.

Així mateix, aquests models s'inclouen com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de Sobre Digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

**c)** Les empreses licitadores podran indicar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en els sobres B i C es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.



La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

**d)** Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**11.13** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

## **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació és la que consta en la Resolució del Director de l'Agència Catalana de l'Aigua de 25 de gener de 2012, per la qual s'estableix, amb caràcter permanent, la composició de la Mesa de contractació de l'Agència Catalana de l'Aigua es publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11800&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=206317&ambit=1&)

**12.2** La Mesa de contractació obrirà el Sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies naturals**.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.



Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**12.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

## **Tretzena. Comitè d'experts**

No es preveu.

## **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

Atès que s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels Sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes



sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió o de rebuig adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa



licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta incursa en presumpció d'anormalitat si es basa en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

## **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores



responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si aquesta documentació no figura inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic (ROLECE o ROLECSP), o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant



declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- En el cas que es tracti de personal en què no li és d'aplicació la contractació laboral ordinària sinó el règim especial de la Seguretat Social dels Treballadors per Compte Propi o autònom, s'haurà de presentar, en relació amb aquest personal, un compromís de col·laboració amb l'empresa adjudicatària en l'execució d'aquest contracte, així com, l'acreditació del pagament de les quotes d'autònoms a la Tresoreria de la Seguretat Social.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (vegeu **apartat L del quadre de característiques**).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies naturals**.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions responsables pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.



## **Setzena. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L del quadre de característiques**.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.



**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de **quinze dies** des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

**16.9** D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, s'exigirà una garantia complementària de fins un 5% del preu.

## **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'**adjudicació** a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **15 dies naturals**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de **quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**19.3.** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 *b* de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders



suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, en cas que es produeixin, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, en cas de subcontractació, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### **Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i els documents tècnics que serveixen de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona que exerceix el responsable del contracte segons escaigui d'acord amb el previst a la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.



## **Vint-i-dosena. Programa de treball**

D'acord amb l'**apartat T del quadre de característiques**, no es preveu l'aprovació d'un programa de treball.

## **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i segons el previst a l'**Annex número 4** d'aquest plec.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** Les penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós es preveuen a l'**Annex número 4** d'aquest plec.

**23.4** D'acord amb l'article 194.2 de la LCSP el responsable del contracte ha d'elaborar una proposta raonada en què es descrigui l'incompliment concret i es delimiti el seu abast temporal, s'estableixi la responsabilitat del contractista i es determini la quantitat de la penalitat, d'acord amb els criteris i els càlculs previstos a aquests efectes al plec. La proposta del responsable del contracte donarà lloc a una resolució de l'Òrgan de Contractació per la que s'imposarà una penalitat i que serà immediatament executiva.

Així mateix, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

**23.5** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa



contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

## **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la persona responsable del contracte designada en l'**apartat U del quadre de característiques** exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

## **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

## **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.



## **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**27.2** El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn:

<https://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/factura-electronica/>

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

*Agència Catalana de l'Aigua  
Provença, 260  
08008 Barcelona  
NIF Q 0801031 F  
Codis DIR3:  
Oficina comptable: A09006176  
Òrgan gestor: A09006176  
Unitat tramitadora: A09006176*

Així mateix, de conformitat amb el que disposen els punts 6 i 7 de l'article 9 de l'ORDRE ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de



la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn, el **codi de l'expedient de l'ACA** i el **número d'autorització comunicat per l'ACA** s'informarà obligatòriament en els camps següents, tal com s'indica a continuació:

*Número d'expedient: FileReference* è **Codi de l'expedient de l'ACA**

*Comanda: ReceiverTransactionReference* è **Número d'autorització comunicat per l'ACA**

*Albarà: DeliveryNoteNumber* è **Número d'autorització comunicat per l'ACA**

L'ACA es reserva el dret de rebutjar qualsevol factura que no especifiqui el codi d'expedient i/o el número d'autorització.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**27.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

## **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

## **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**



- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix l'**Annex 4** d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista ha de garantir que, en l'execució del contracte, totes les seves activitats es duen a terme en plena conformitat amb els convenis de l'Organització Internacional del Treball, la Directiva (UE) 2024/1760 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny de 2024, sobre diligència deguda de les empreses en matèria de sostenibilitat i per la qual es modifiquen la Directiva (UE) 2019/1937 i el Reglament (UE) 2023/2859, i el Pla d'acció nacional d'empreses i drets humans, així com amb el dret internacional dels drets humans i el dret internacional humanitari.

Per garantir el compliment d'aquesta obligació l'empresa contractista ha de facilitar la informació i les evidències que li requereixi l'òrgan de contractació. Així mateix, ha de permetre la realització d'auditories, verificacions o comprovacions, incloses inspeccions, per part de l'òrgan de contractació per avaluar el compliment de la clàusula.

- c) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- d) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- e) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català o en aranès.
- f) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix,



l'empresa contractista i, en cas de subcontractació, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "*Contractar amb l'Administració*" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

- g) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- h) L'adjudicatari queda obligat a facilitar a l'Agència tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta informació serà facilitada a l'Agència prèvia sol·licitud per part d'aquesta. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada per l'Agència, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini.

En aquest sentit, cal tenir en compte que de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, s'entén per subjectes obligats al subministrament de la informació que preveu l'article 3.2 de la Llei 19/2014, les persones físiques i jurídiques, que amb independència de la seva forma jurídica de creació o constitució, entre altres, "prestin serveis públics, titularitat de les administracions públiques, prestats mitjançant formes contractuals.

D'acord amb l'article 10 del Decret 8/2021, les entitats privades responsables del compliment de les obligacions de transparència activa –previstes en l'article 9 d'aquest mateix Decret– han de publicar, entre altra informació, "l'òrgan responsable de l'entitat en matèria de contractació, amb indicació de la denominació exacta, el telèfon professional i les adreces postal i electrònica, així com la relació dels contractes subscrits els darrers cinc anys amb les administracions públiques que inclogui la determinació de l'objecte del contracte i l'import de licitació i adjudicació, el procediment utilitzat per a la seva celebració, la durada, les modificacions i les pròrrogues, i les instruccions aprovades en matèria de contractació.

- i) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte. Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, coma part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als



quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en l'**Annex número 4** d'aquest plec.

- k) L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.
- l) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- m) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.
- n) Composició dels membres de l'equip de treball: Qualsevol canvi en la composició dels membres de l'equip de treball oferts, s'haurà de comunicar amb una antelació mínima de 15 dies i sol·licitar autorització a l'ACA per a la substitució de la persona afectada, i el/la tècnic/a substituït/a serà del mateix (o superior) perfil professional. En cas d'incompliment d'aquesta obligació, s'estarà a allò previst a l'**Annex 4 i 9** d'aquest plec.

## **Trentena. Prerrogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

## **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

**31.2** Les modificacions previstes s'indiquen a l'**apartat N del quadre de característiques**. La modificació del contracte no es preveu en aquest contracte.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### **31.3** Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**31.6** Si el preu d'adjudicació es fa a través de preus unitaris no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el



contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

## **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **Trenta-tresena. Clàusula ètica**

**33.1** Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**33.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.



- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**33.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**33.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte**

**34.1** Successió en la persona del contractista:



En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència o la capacitat.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **34.2 Cessió del contracte:**

Si així es preveu l'**apartat O del quadre de característiques**, els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement



del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

## **Trenta-cinquena. Subcontractació**

**35.1** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat P del quadre de característiques**.

**35.2** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

**35.3** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**35.4** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març.

**35.5** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té previstes, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les penalitats de **l'Annex 4** d'aquest plec.



**35.6** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

D'acord amb l'article 5 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, l'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que correspongui.

En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, el responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució de la subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

**35.7** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**35.8.** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**35.9** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**35.10** Quan així ho sol·liciti la subcontractista, la contractista ha d'expedir un certificat de bona execució que reflecteixi el contingut tècnic i econòmic de la participació de la subcontractista en el contracte, i el nivell de satisfacció en el resultat. El certificat s'ha d'emetre en **10 dies** des de la sol·licitud i trametre'l a la subcontractista, amb còpia al responsable del contracte.

**35.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses proveïdores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i proveïdores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses proveïdores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament



en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la proveïdora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o proveïdora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la proveïdora en l'execució de la prestació.

Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen a supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sens perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista.

Les factures que emeti la contractista han d'indicar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

### **Trenta-sisena. Revisió de preus**

D'acord amb l'apartat Q del quadre de característiques, no es preveu la revisió de preus.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-setena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que



quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

## **Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques**, i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

## **Trenta-novena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals, a l'**Annex 9** d'aquest plec.



- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 246 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Quarantena. Règim de recursos**

**40.1.** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions



públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**40.2.** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**40.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **Quaranta-unena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

## **Quaranta-dosena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.



### **Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



## Annex 1. DESGLOSSAMENT DE COSTOS DIRECTES

El càlcul dels costos directes s'ha basat en els preus trets a concurrència pública en les licitacions del Departament de Seguiment i Control del Medi, tant pel que fa als preus/hora del personal implicats com el preu de les feines de camp.

El desglossament d'aquests costos per al càlcul del pressupost final es mostra a la taula següent:

Tasques	Concepte	Amidament	Preu unitari	Unitats	Subtotal	Total
Tasca 1.1. Recopilació informació protocols i indicadors macròfits	<b>Recopilació informació protocols i indicadors macròfits</b>				<b>4.022,92 €</b>	<b>4.022,92 €</b>
	Titular superior especialista (macròfits)	hora	67,05 €	60	4.022,92 €	
Tasca 1.2. Recopilació informació protocols i index hidromorfològics	<b>Recopilació informació protocols i indicadors hidromorfològica</b>				<b>4.022,92 €</b>	<b>4.022,92 €</b>
	Titular superior especialista (hidromorfològ)	hora	67,05 €	60	4.022,92 €	
Tasca 1.3. Recopilació general masses aigua	<b>Recopilació masses aigua zones humides de Catalunya</b>				<b>6.034,38 €</b>	<b>6.034,38 €</b>
	Titular superior especialista (macròfits)	hora	67,05 €	45	3.017,19 €	
	Titular superior especialista (hidromorfològ)	hora	67,05 €	45	3.017,19 €	
Tasca 1.4. Informe i fitxes	<b>Redacció informe</b>				<b>12.068,75 €</b>	<b>17.097,40 €</b>
	Titular superior especialista (macròfits)	hora	67,05 €	90	6.034,38 €	
	Titular superior especialista (hidromorfològ)	hora	67,05 €	90	6.034,38 €	
	<b>Elaboració fitxes</b>				<b>5.028,65 €</b>	
	Titular superior especialista (macròfits)	hora	67,05 €	37,5	2.514,32 €	
	Titular superior especialista (hidromorfològ)	hora	67,05 €	37,5	2.514,32 €	
Tasca 2.1. Mostreig i determinació de macròfits	<b>Desplaçament</b>				<b>103,96 €</b>	<b>707,39 €</b>
	Titular superior especialista (costos desplaçament)	hora	67,05 €	1	67,05 €	
	Dietes	u.	21,02 €	1	21,02 €	
	Quilometratge	km	0,32 €	50	15,89 €	
	<b>Mostreig i determinació al camp de macròfits</b>				<b>402,29 €</b>	
	Titular superior especialista	hora	67,05 €	6	402,29 €	
	<b>Determinació al laboratori de macròfits</b>				<b>201,15 €</b>	
	Titular superior especialista	hora	67,05 €	3	201,15 €	
	<b>Desplaçament</b>				<b>85,67 €</b>	<b>378,22 €</b>
	Tècnic superior especialista (costos desplaçament)	hora	48,76 €	1	48,76 €	
Dietes	u.	21,02 €	1	21,02 €		
Quilometratge	km	0,32 €	50	15,89 €		
Tasca 2.2. Mostreig elements hidromorfològics	<b>Mostreig al camp</b>				<b>292,55 €</b>	
	Tècnic superior especialista	hora	48,76 €	6	292,55 €	
	<b>Determinació i càlcul d'índex, anàlisi de dades i avaluació estat ecològic</b>				<b>7.542,97 €</b>	<b>7.542,97 €</b>
Tasca 3.1. Validesa dels indicadors i avaluació de l'estat ecològic	Titular superior especialista (macròfits)	hora	67,05 €	112,5	7.542,97 €	
Tasca 3.2. Informe final	<b>Redacció Informe final</b>				<b>6.537,24 €</b>	<b>6.537,24 €</b>
	Tècnic superior especialista (macròfits)	hora	67,05 €	97,5	6.537,24 €	

Per a obtenir els costos salarials s'ha partit del conveni laboral vigent de l'Agència Catalana de l'Aigua, per als grups professionals que es consideren assimilables al perfil requerit per a les places que hauran de conformar l'equip de treball, els quals han estat actualitzats pel Departament de Seguiment i control del medi de l'Agència Catalana de l'Aigua i, en relació amb l'execució dels projectes.

El pressupost s'ha calculat en base als preus unitaris de les diferents tasques a realitzar, multiplicat pel número d'hores de dedicació o de vegades que cal realitzar la tasca durant la vigència del contracte. No es fa desagregació per gènere atès que hi ha igualtat salarial entre dones/homes.

El pressupost final es mostra a la taula següent:



BLOC DE TREBALL	CONCEPTE	Unitat d'amidament	Unitats	Import licitació (costos directes)
1. Recopilació i anàlisi d'informació	Tasca 1.1. Recopilació informació protocols i indicadors macròfits	Unitat	1	4.022,92 €
	Tasca 1.2. Recopilació informació protocols i index hidromorfològics	Unitat	1	4.022,92 €
	Tasca 1.3. Recopilació informació de cada massa d'aigua	Unitat	1	6.034,38 €
	Tasca 1.4. Informe i fitxes	Unitat	1	17.097,40 €
2. Mostreig i determinació de macròfits i elements hidromorfològics	Tasca 2.1. Mostreig i determinació de macròfits i elements hidromorfològics	Mostreig	93	1.085,61 €
3. Anàlisi de dades i informe final	Tasca 3.1. Validesa dels indicadors i avaluació de l'estat ecològic	Unitat	1	7.542,97 €
	Tasca 3.2. Informe final	Unitat	1	6.537,24 €
Subtotal costos directes				146.219,56 €
*(1) Bossa per la realització de mostres o determinacions de mostres addicionals				15.198,59 €
<b>Total costos directes</b>				<b>161.418,15 €</b>
Despeses generals (6%)				9.685,09 €
Benefici industrial (6%)				9.685,09 €
<b>Total costos indirectes</b>				<b>19.370,18 €</b>
<b>Import total (sense IVA)</b>				<b>180.788,33 €</b>



## Annex 2. MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA DE QUALITAT DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El/la Sr/Sra ....., amb residència a ....., carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS, amb número de clau d'expedient CTN2600110, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... ) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, d'acord amb la següent oferta de qualitat:

MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS		Puntuació
Concepte		
<b>a) Experiència en el treball (màxim 8 punts)</b>	<b>Total a)</b>	<b>0</b>
Es valorarà que al menys un membre de l'equip de mostreig, en els darrers 10 anys, hagi participat activament en un projecte amb el mateix objecte que aquest (mostreig i determinació de mostres de macròfits) en zones humides i en què hagi mostrejat... <b>No es consideraran estanys d'alta muntanya</b>	Sense experiència (0 punts)	0
<b>b) Experiència en el treball (màxim 8 punts)</b>	<b>Total b)</b>	<b>0</b>
Es valorarà que al menys un membre de l'equip de treball, en els darrers 10 anys, hagi publicat treballs o estudis de recerca en els quals s'hagin treballat indicadors biològics de macròfits en rius o en zones humides		
<b>Anoteu les referències dels treballs o estudis de recerca (2 punts per treball)</b>		
		0
		0
		0
		0
	<b>Total puntuació</b>	<b>0</b>

En tots els casos, si les referències aportades no són prou explícites i no permeten deduir la relació amb el concepte a puntuar, cal afegir una breu descripció que permeti comprovar si la referència compleix amb els criteris demanats.

*AQUEST ANNEX ES PRESENTA EN FORMAT EXCEL.*

*Cal emplenar les caselles marcades en groc. La columna puntuació s'omplirà automàticament.*

I per a què consti, signo digitalment aquesta oferta tècnica.

(signatura electrònica del licitador)



## Annex 3. MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr/Sra ....., amb residència a ....., carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS, amb número de clau d'expedient CTN2600110, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... ) a executar els treballs amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs reguladors de la licitació i la resta de normativa vigent, d'acord amb la següent oferta:

MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS							
BLOC DE TREBALL	CONCEPTE	Unitat d'amidament	Unitats	Import unitari	Imports licitació (costos directes)	IMPORT UNITARI OFERTA (costos directes)	Import total OFERTA
1. Recopilació i anàlisi d'informació	Tasca 1.1. Recopilació informació protocols i indicadors macròfits	Unitat	1	4.022,92 €	4.022,92 €		0,00 €
	Tasca 1.2. Recopilació informació protocols i índex hidromorfològics	Unitat	1	4.022,92 €	4.022,92 €		0,00 €
	Tasca 1.3. Recopilació informació de cada massa d'aigua	Unitat	1	6.034,38 €	6.034,38 €		0,00 €
	Tasca 1.4. Informe i fitxes	Unitat	1	17.097,40 €	17.097,40 €		0,00 €
2. Mostreig i determinació de macròfits i elements hidromorfològics	Tasques 2.1. / 2.2. Mostreig i determinació de macròfits i elements hidromorfològics	Mostreig	93	1.085,61 €	100.961,73 €		0,00 €
	*(1) Bossa per la realització de mostrejos o determinacions de mostres addicionals	-	-	15.198,59 €	15.198,59 €		15.198,59 €
3. Anàlisi de dades i informe final	Tasca 3.1. Validesa dels indicadors i avaluació de l'estat ecològic	Unitat	1	7.542,97 €	7.542,97 €		0,00 €
	Tasca 3.2. Informe final	Unitat	1	6.537,24 €	6.537,24 €		0,00 €
<b>Total costos directes</b>					<b>161.418,15 €</b>		<b>15.198,59 €</b>
Despeses generals (6%)					9.685,09 €		911,92 €
Benefici industrial (6%)					9.685,09 €		911,92 €
<b>Total costos indirectes</b>					<b>19.370,18 €</b>		<b>1.823,83 €</b>
<b>Import total (sense IVA)</b>					<b>180.788,33 €</b>		<b>17.022,42 €</b>

\*(1) Import fixe determinat per l'ACA sobre el qual no es fa oferta de rebaixa.

AQUEST ANNEX ES PRESENTA EN FORMAT EXCEL.

Cal desglossar els preus unitaris dels aspectes que consten a la plantilla Excel. El preu base ofert NO inclou els costos indirectes (benefici industrial i despeses generals).

Cal emplenar les caselles marcades en groc.

(\*) Només s'accepten ofertes amb un màxim de dos decimals.

I per a què consti, signo digitalment aquesta oferta.

(signatura electrònica del licitador)



## **Annex 4. PENALITATS PER INCOMPLIMENT PARCIAL O PER COMPLIMENT DEFECTUÓS, PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I ALTRES OBLIGACIONS, I PER DEMORA EN L'EXECUCIÓ**

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, es preveu la imposició de penalitats, en els casos:

1. En cas d'incompliment de la condició especial d'execució, per part de l'empresa contractista, dels criteris de sostenibilitat mediambientals dels equips informàtics de les persones que han de prestar el servei, es preveu una penalitat de **1.000 €**.
2. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat corresponent al **10 per 100 del preu del contacte**, IVA exclòs.
3. En cas d'incompliment de l'obligació, per part de l'empresa contractista, de no comunicar el canvi de les persones que formen part de l'equip, complint amb les mateixes especificacions, a la persona de l'ACA responsable del contracte, més tard del termini de 15 dies establerts, es preveu una penalitat de **1.000 €**.

En la resta de casos (com la no comunicació, o bé, la comunicació sense complir els requisits establerts), es considerarà un incompliment de l'obligació essencial del contracte, prevista a l'**Annex 9** d'aquest plec.

4. Per l'incompliment per part de l'empresa contractista del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència es preveu una penalitat equivalent al 5 per 100 del preu del contacte, IVA exclòs.
5. En relació amb les obligacions previstes a la clàusula ètica 33<sup>a</sup> d'aquest plec considerades com a condicions especials d'execució s'estableixen les penalitats següents:
  - En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 33.2 s'estableix una penalitat mínima de **0,60 euros per cada 1000 euros** del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.



- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de la clàusula 33.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de la clàusula 33.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

6. La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

- a) O la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;
- b) O la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

D'acord amb l'article 192.2 de la LCSP, en el cas d'incompliment parcial, es preveuen les penalitats següents:

<b>SITUACIÓ</b>	<b>VALOR PENALITAT</b>
La manca d'enviament de la informació requerida en forma i temps	1.000 €
L'incompliment d'alguna part de les tasques previstes a l'apartat 2. <i>Treballs a executar</i> del Plec de Prescripcions Tècniques que no posi en risc l'assoliment dels objectius del contracte i que, tot i l'omissió, la resta de feines executades tinguin sentit.	10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa adjudicatària o, si escau per no poder-se deduir dels pagaments esmentats, sobre la garantia constituïda.

La quantia de cadascuna de les penalitats imposades no podrà superar el 10% del pressupost del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte.



Atenent a l'article 194 de la LCSP, en cas d'incompliment parcial o en el cas de compliment defectuós o demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat específica, o en cas que l'aplicació de les penalitats previstes no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista una indemnització per danys i perjudicis.



## **Annex 5. DECLARACIÓ EN QUÈ ES DESIGNI EL RESPONSABLE DE L'EMPRESA QUE ACTUARÀ COM A INTERLOCUTOR AMB L'AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA**

El/la Sr/Sra ....., amb residència a ....., carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS, amb número de clau d'expedient CTN2600110,

### **DECLARA:**

Que designa com a responsable de l'empresa que actuarà com responsable de l'empresa i interlocutor amb l'Agència Catalana de l'Aigua, ..... (*nom i cognoms de la persona designada*)

Amb les següents dades de contacte:

..... (*telèfon*)

..... (*correu electrònic*)

I per a què consti, signo digitalment aquesta declaració.

(signatura electrònica del licitador)



## **Annex 6. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA VIABILITAT TÈCNICA, ECONÒMICA I TEMPORAL DELS TREBALLS OFERTS**

El/la Sr/Sra ....., amb residència a .....,  
carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que,  
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser  
adjudicatari/ària del contracte de MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I  
ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS, amb número de clau  
d'expedient CTN2600110, en nom propi / en nom i representació de l'empresa  
.....,

### **DECLARA**

Que l'oferta presentada resulta viable en els aspectes tècnics, econòmics i temporals.

I per a què consti, signo digitalment aquesta declaració.

(signatura electrònica del licitador)



## **Annex 7. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

**Denominació de l'activitat de tractament:** Gestió i tramitació de contractes LSCP.

**Responsable del tractament de les dades personals:** Òrgan de contractació (director de l'Agència Catalana de l'Aigua).

Unitat administrativa responsable: Departament de Contractació/Àrea de Gestió del Medi.

**Finalitat:** Tramitar els contractes fins al seu total compliment i la devolució de la garantia definitiva, realitzar les comprovacions necessàries en fase de licitació, adjudicar el contracte, procedir a la seva formalització, fer el seguiment del contracte i de les seves incidències.

**Drets de les persones interessades:** podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent, també us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent, davant el/la delegat de protecció de dades a l'adreça [dpd.aca@gencat.cat](mailto:dpd.aca@gencat.cat) i també us podeu adreçar al responsable de l'Atenció a l'Afectat que és la Unitat Singular de Coordinació i Assessorament Jurídic.

**Informació addicional:**

Categories de Dades Tractades: Dades de caràcter identificatiu, Categories especials de dades, Detalls d'ocupació professionals, Acadèmiques i professionals, Econòmics, financers i d'assegurances, Transaccions de béns i serveis, Informació comercial, Altres tipus de dades

[http://aca.gencat.cat/web/content/10\\_ACA/P\\_proteccio\\_de\\_dades/Registre\\_d\\_activitats\\_de\\_tractament/registre\\_activitats\\_tractament.pdf](http://aca.gencat.cat/web/content/10_ACA/P_proteccio_de_dades/Registre_d_activitats_de_tractament/registre_activitats_tractament.pdf)



## **Annex 8. CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT**

L'execució de l'objecte del contracte de MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS, amb número de clau d'expedient CTN2600110, no implica el tractament de dades personals. Per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'(òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.
- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.



L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

I per a què consti, signo digitalment aquesta declaració.

(signatura electrònica del licitador)



## **Annex 9. OBLIGACIONS ESSENCIALS**

El Compromís d'adscripció de mitjans personals es considera una obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte. Aquest compromís s'ha de mantenir durant tot el termini d'execució del contracte, i per tot el personal mínim, que consta a l'apartat G.3 d'aquest plec.

No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix la persona que ocupa aquests càrrecs, sempre que compleixi amb les mateixes especificacions, i previ avís amb 15 dies d'antelació a la persona de l'ACA responsable del contracte.



## **Annex 10. DECLARACIÓ DE RESPONSABLE SOBRE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS.**

El/la Sr/Sra ....., amb residència a .....,  
carrer ..... número ....., i amb NIF ....., declara que,  
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser  
adjudicatari/a/ària del contracte de MOSTREIG DE MACRÒFITS EN ZONES HUMIDES I  
ELABORACIÓ D'UN ESTUDI DE DISSENY D'INDICADORS, amb número de clau  
d'expedient CTN2600110, en nom propi / en nom i representació de l'empresa  
.....,

### **DECLARA**

Que, en cas de resultar adjudicatari/a d'aquest contracte, es compromet a adscriure a l'equip tècnic els càrrecs que compleixin amb els requisits establerts a l'apartat G.3 d'aquest plec, i a mantenir-los durant tota la seva vigència del contracte, tret de raó justificada i acceptada prèviament i explícita per part de l'ACA.

(\*) No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix la persona que ocupa aquests càrrecs, sempre que compleixi amb les mateixes especificacions, i previ avís amb 15 dies d'antelació a la persona de l'ACA responsable del contracte.