



EXP 14312024000016



Ajuntament de  
Lloret de Mar

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES  
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA,  
SOTMÈS A UNA PLURALITAT DE CRITERIS, PER A L'ADJUDICACIÓ  
DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU CONSISTENT EN EL  
SUBMINISTRAMENT I LA INSTAL·LACIÓ DE ZONES ESPORTIVES  
D'ENTRENAMENT A L'AIRE LLIURE (CAL·LISTÈNIA/*STREET  
WORKOUT*) PER A DIVERSES ÀREES DE LLORET DE MAR**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURALESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ
2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
3. PAGAMENT
4. DURADA DEL CONTRACTE, PRÒRROQUES, TERMINI DE LLIURAMENT,
5. GARANTIA DEFINITIVA
6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA
7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS
8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES
9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS - DOCUMENTACIÓ
10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA DE PLIQUES
11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES
12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES
13. RENUNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ
14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

EXP 14312024000016



Ajuntament de  
Lloret de Mar

15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE
16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE
17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI
18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ
19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE
20. REVISIÓ DE PREUS
21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE
22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA,
23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE
24. CESSIÓ DEL CONTRACTE
25. SUSPENSIO DEL CONTRACTE
26. TERMINI DE GARANTIA RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS.
27. INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT
28. TRIBUNALS COMPETENTS
29. DRET APLICABLE

**1. OBJECTE DEL CONTRACTE, NATURESA JURÍDICA, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ**

L'objecte de la present licitació és adjudicar, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària, la prestació consistent en el subministrament i la instal·lació de zones esportives d'entrenament a l'aire lliure (cal·listènia/*street Workout*) per a diverses àrees de Lloret de Mar.

Les àrees objecte d'intervenció en el marc de la present licitació són:

- Zona boscosa platja de Fenals  
<https://maps.app.goo.gl/RUQPtZrwCN8rJyJG8>
- Parc de Can Sabata  
<https://maps.app.goo.gl/CJv5CNbj5BABYPj7>



EXP 14312024000016



**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

Les especificacions tècniques mínimes que han de complir els contractistes es troben descrites en Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

El contracte porta implícit els següents serveis i conceptes:

- Desmuntatge i retirada d'elements de mobiliari urbà (estructures d'entrenament, perímetres, mobiliari urbà...) i llurs fonamentacions, que puguin interferir en la col·locació dels nous elements a instal·lar; trasllat del material retirat fins a instal·lació de tractament de residus municipal.
- Subministrament, instal·lació i muntatge de la totalitat dels nous elements -estructures, tancaments perimetrals, cartells informatius...- objecte de la licitació.
- Conjunt de treballs derivats de la instal·lació dels element de mobiliari subministrat (soterrament fonamentacions, aportació de material esmorteïdor, delimitació perimetral, neteja posterior, gestió residus...), restant l'adjudicatari obligat a deixar l'espai en les degudes condicions d'ús i funcionalitat dels elements esportius. Pel que fa a la resta de terreny de l'àmbit dels espais objecte d'intervenció, es mantindrà amb les mateixes condicions que les inicials, alhora que cal garantir que, en finalitzar el muntatge dels elements subministrats, en l'espai no hi romanen materials ni elements que puguin suposar un potencial risc pels usuaris i transeünts.

Així mateix, les despeses de càrrega, lliurament, descàrrega, transport i abassegament dels béns objecte del subministrament al lloc convingut han de ser a compte del contractista.

L'adjudicatari també serà el responsable d'adoptar les mesures de seguretat adients, així com de senyalitzar i delimitar el pas en les zones d'intervenció, mentre durin els treballs d'instal·lació dels diferents elements de mobiliari, per tal d'evitar riscos tant al propi personal de l'empresa com a tercers.

Atesa la varietat de models i dissenys existents en el mercat es limita l'acceptació de propostes a aquelles que els elements esportius i tancaments perimetrals oferts compleixin els requisits fixats en el PPTP.

Les propostes que no donin compliment a les condicions mínimes exigides al PPTP no seran admeses i quedaran excloses de la licitació. En el PPTP s'exposa amb major detall els requisits i les característiques dels elements



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

a subministrar i condicions del contracte.

Els licitadors assumeixen la responsabilitat pels models, marques i patents que utilitzin, presumint-se per part de l'Ajuntament que compten amb les autoritzacions oportunes.

No procedeix **la divisió en lots** del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, així com d'acord amb la justificació que figura a l'informe de necessitats, per tal d'evitar posar en risc la correcta execució i funcionament del contracte,

A l'expedient queda acreditada i justificada la necessitat d'executar aquest contracte d'acord amb l'article 28 i 63 de la LCSP, així com els extrems de l'article 116.4 de la LCSP.

El **codi CPV** que correspon a l'objecte del contracte és: 37410000-5 Equips per esports a l'aire lliure

El contracte de subministrament abans esmentat es regeix per aquest Plec de clàusules econòmic-administratives, pel Plec de clàusules tècniques i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per el qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017), i la resta de la normativa aplicable.

Aquest contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 25 de la LCSP i es tipifica com a contracte de subministrament d'acord amb l'article 16 de la mateixa.

El procediment a seguir és el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, donat que el valor estimat del contracte no supera els llindars previstos en l'article 21 de la LCSP.

L'expedient de contractació es tramitarà amb caràcter ordinari.

La competència com a òrgan de contractació correspon a l'Alcaldia, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de Contractes del Sector Públic.

No obstant, en virtut del DA 3564, de data 22/06/2023, es deleguen les competències com a òrgan de contractació a favor de la Junta de Govern

4



EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

Local pel que fa a l'adopció dels acords d'incoació i finalització dels procediments de licitació (resolució d'adjudicació, declaració de desert, desistiment o declaració de no adjudicació o celebració del contracte).

## 2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

- I. El **pressupost base de licitació màxim** és de 71.529,32€ IVA inclòs. Aquest pressupost base és el sumatori del pressupost net 59.115,14€ IVA exclòs més l'import de l'IVA 12.414,18 € al tipus del 21%.

Desglossament del pressupost base de licitació:

<b>COSTOS DIRECTES (CD)</b>	<b>Import € (IVA exclòs)</b>
Material a subministrar:	
- Estructures d'exercici parc Fenals	11.670,00 €
- Estructures d'exercici parc Can Sabata	22.185,00 €
- Grava esmorteïdora zones seguretat	2.000,00 €
- Perímetre i mur parc Fenals	2.720,00 €
- Perímetre àrea parc Can Sabata	1.260,00 €
<b>(Total costos directes)</b>	<b>39.835,00 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES (CI)</b>	
Transport i descàrrega del material, retirada elements existents, muntatge del elements, eines i mitjans per execució dels treballs, personal, materials i mesures de seguretat... 40%	15.934,00 €
<b>(Total costos indirectes)</b>	<b>15.934,00 €</b>
<b>SUMA CD + CI</b>	<b>55.769,00 €</b>
<b>Despeses generals d'estructura</b> (assegurances, despeses gestió...) 3 %	1.673,07 €
<b>Benefici industrial 3%</b>	1.673,07 €
<b>TOTAL IVA exclòs</b>	<b>59.115,14€</b>
<b>21 % d'IVA</b>	<b>12.414,18 €</b>

5

EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar**TOTAL LOT IVA inclòs****71.529,32 €**

Aquest pressupost base comprèn tots els costos d'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim de licitació IVA exclòs.

- I. El **valor estimat del contracte** als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017, és de 67.982,41€, IVA exclòs.
  - VE prestació: 59.115,14€, IVA exclòs
  - VE modificacions previstes (15% del preu inicial): 8.867,27€, IVA exclòs
  - SUMA: 67.982,41€, IVA exclòs
  
- II. **L'existència de crèdit** : La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30.1712.61900 del pressupost aprovat enguany.

### 3. PAGAMENT

Serà necessari, amb caràcter previ a la presentació de la factura, que l'adjudicatari efectui la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de Lloret de Mar, a través de la següent pàgina web <https://tramits.lloret.org/OAC/CdT.jsp?tramit=85>, lliurant a l'Ajuntament la documentació relacionada al mateix apartat.

El pagament es farà, una vegada rebuts els béns, atenent a les disponibilitats de Tresoreria de l'Ajuntament de Lloret de Mar i, s'aplicarà el previst en l'article 198 de la Llei 9/2017 i els preceptes de la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

D'acord amb el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament mitjançant el que es regulen les obligacions de facturació, les factures hauran d'expedir-se abans del dia 16 del mes següent en el que s'hagi realitzat el servei. Així mateix, les factures hauran de remetre's a l'Ajuntament en el termini màxim d'un mes, a comptar des de la data de l'expedició.

6

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent (codi DIR L01170950).

#### **4. DURADA DEL CONTRACTE, PRÒRROGUES, TERMINI DE LLIURAMENT,**

- I. El termini màxim del que disposarà l'adjudicatari per subministrar i instal·lar el material objecte d'aquest contracte, serà de 150 dies a comptar des de la data de signatura del contracte.

De conformitat a l'art. 300 de la Llei 9/2017, el contractista està obligat a lliurar els béns objecte del subministrament en el temps i el lloc fixats en el contracte, i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives. Sigui quin sigui el tipus de subministrament, l'adjudicatari no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los a l'administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Quan l'acte formal de la recepció dels béns, d'acord amb les condicions del plec, sigui posterior al lliurament, l'Administració és responsable de la seva custòdia durant el temps que hi hagi entre totes dues.

Una vegada rebuts de conformitat per l'Administració béns o productes periples, aquesta és responsable de la seva gestió, ús o caducitat, sens perjudici de la responsabilitat del subministrador pels vicis o defectes ocults.

En el cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per causa no derivada de força major, la Corporació contractant pot optar per la resolució o per exigir-ne el compliment, i s'hi aplicaran les penalitats d'acord amb allò que es preveu en la clàusula 22 d'aquest plec de condicions.

#### **5. GARANTIA DEFINITIVA**

La garantia definitiva que ha de constituir l'adjudicatari és equivalent al 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

7

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

La regulació de la garantia esmentada s'ajustarà a allò establert als articles 107 a 114 de la Llei 9/2017. Concretament, la garantia respondrà dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP i per a la reposició i reajustament de garanties, s'estarà a l'establert a l'article 109 de la mateixa.

S'adjunten com annexos els models d'aval per a dipositar la garantia definitiva (annex III del Reial decret 1098/2001).

## 6. REQUISITS DE SOLVÈNCIA

Tal i com es preveu a la clàusula **14** del present plec de condicions, l'empresa que hagi obtingut la major puntuació haurà d'acreditar en la fase de requeriment previ, la següent documentació que dona compliment als requisits de solvència:

### SOLVÈNCIA ECONÒMICA

- a) Documentació acreditativa de la **solvència econòmica i financera** d'acord amb allò previst a l'article 87 de la Llei 9/2017. Concretament, aquesta s'haurà d'acreditar a través del següent mitjà:
  - Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els últims 3 disponibles, per import igual o superior al valor anual estimat del contracte (67.982,41€). El volum anual de negocis serà acreditat mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis, mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

b) Documentació acreditativa de la **solvència tècnica i professional** presentant determinada documentació prevista a l'article 90 de la Llei 9/2017. Concretament, s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

b.1) Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims tres (3) anys, en la que s'indiqui l'import (IVA exclòs), la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

S'hauran d'acreditar un mínim de tres (3) certificats on hi constin haver realitzat subministraments similars, per import acumulat igual o superior a: **45.000 euros (IVA exclòs)**.

Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant la presentació de certificats d'execució expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per acreditar la capacitat de les empreses proponentes, els certificats exigits com a obligatoris de presentar, hauran de contemplar que els contractes de subministrament incloïen els treballs de muntatge, col·locació o instal·lació dels elements proveïts per part de l'empresa i l'execució d'aquest servei.

b.2) Per altra banda, com a solvència tècnica, d'acord amb l'art. 89.1.f), caldrà acreditar la qualitat tècnica dels elements subministrats, amb els següents certificats i documents justificatius:

- Certificat acreditatiu de compliment de la normativa UNE-EN- 16630: 2015 corresponents als elements proposats.
- Certificat de *World Calisthenics Organization* (WCO) pels elements de cal·listènia d'entrenament i/o competició.
- Garantia per defecte de fabricació.
- Garantia per defectes de la instal·lació.

9

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

En cas de tancament perimetral d'encintat de les àrees i/o mur de protecció de l'àrea d'esbarjo de la platja de Fenals, proposats en fusta:

- Certificat FSC o normes equivalents de gestió forestal, com SFI, SCA, PEFC, MTCC, AFS, entre d'altres,

b.2) SOLVÈNCIA PER A EMPRESES DE NOVA CREACIÓ (MENYS DE 5 ANYS)

D'acord amb l'article 89 de la LCSP, només en cas d'empreses de nova creació (menys de 5 anys d'antiguitat) caldrà acreditar que el licitador disposa dels següents mitjans i acreditacions:

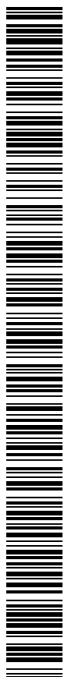
En el cas d'empreses de nova creació s'estarà a allò previst a l'article 89.1 i caldrà acreditar la solvència d'allò previst als apartats b), c) i e) de l'esmentat article de la LCSP sense perjudici que la mesa de contractació pugui sol·licitar qualsevol altre documentació complementària i necessària als efectes de comprovar el compliment de la solvència tècnica.

- c) En cas que el licitador es trobi **inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya**, i així ho hagi declarat en la declaració responsable, i havent aportat la Certificació Expedida pel registre esmentat o Fitxa impresa de la inscripció; la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditat expressament allò previst en els apartats anteriors.

## 7. PERFIL DE CONTRACTANT, MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

- I. El **perfil de contractant** de l'Ajuntament de Lloret de Mar es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

10





Ajuntament de  
Lloret de Mar

EXP 14312024000016

[Enllaç Perfil Ajuntament de Lloret de Mar:](#)

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar)

Durant el període de licitació es poden adreçar les consultes al **Perfil de Contractant**, les quals seran publicades i contestades a l'apartat Preguntes i Respostes, respecte la licitació corresponent. Aquestes consultes es podran presentar, com a molt tard, fins a cinc dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. En cas de no respectar-se aquest termini d'antelació, no se'n podrà garantir la seva resposta abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

II. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per **mitjans exclusivament electrònics**.

1. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-Notum, d'acord amb la Llei 9/2017 i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes s'enviaran avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en les declaracions responsables. Un cop rebut l'avís de posada a disposició de la notificació s'haurà d'accedir-hi mitjançant l'enllaç rebut. Els terminis a comptar des de la notificació és computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte subjecte a notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen, sempre, des de la data d'enviament de l'avís de notificació.
2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació: novetats, avisos o publicacions, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la pàgina web de l'Ajuntament de Lloret de Mar o des de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar)

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer en ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitacions d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònics, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

## 8. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES

Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP i acreditin la solvència requerida i, en el seu cas, tinguin l'habilitació empresarial o professional requerida. Aquestes circumstàncies han de concórrer en el moment de finalització del termini de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

12

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. *(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre).*

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

13

EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

## 9. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS – DOCUMENTACIÓ

El termini per la presentació de pliques es fixarà segons disposa l'article 156 de la Llei 9/2017 i serà de **15 dies naturals**, a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes, els plecs i documentació complementària estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci al perfil de contractant.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres:

Les proposicions es presentaran en la forma i registre indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital**, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, i accessible des del mateix anunci de licitació en el perfil de contractant:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/lloretdemar)

? "Enllaç d'ajuda i prescripcions tècniques per la presentació en l'Aplicació Sobre Digital".

14



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

Les ofertes s'hauran d'enviar utilitzant el model d'instància que s'indica més avall i que trobaran a l'eina Sobre Digital, de tal manera que a través d'aquest sistema quedaran encriptades, i en tot cas aquelles ofertes enviades per un altre sistema d'enviament no seran admeses.

Tota la documentació administrativa així com la corresponent a les ofertes haurà d'anar signada **digitalment** pel representant legal de l'empresa licitadora ( o per aquell que ostenti poders per a la presentació d'ofertes), d'acord amb les pautes d'actuació de l'administració electrònica.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable anàloga per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol programa nociu, ja que en cap cas s'obriran els documents afectats per virus. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents que en continguin, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta

15

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se d'algun document imprescindible per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La Mesa, en cas de necessitat, podria acordar sol·licitar a les empreses licitadores una còpia de seguretat en suport físic electrònic dels documents electrònics presentats per tal de poder accedir en el seu contingut en el cas que aquests estiguin malmesos. Sempre i quan es pugui garantir amb la comparació de les empremtes electròniques la coincidència total dels documents.

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

#### **DE.- Documentació administrativa:**

1. **Declaració responsable** d'acord amb el model que consta com **annex I** en aquest plec i que es troba també en l'aplicació Sobre Digital en format Plantilla de Word: "Declaració responsable", dins dels documents sobre A.
2. En cas de concórrer a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la forma haurà d'efectuar les declaracions responsables a dalt esmentades.

### **SOBRE B**

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

#### **JV.- Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin de judici de valor:**

Detallades a la clàusula 11 del present PLEC

**La memòria del servei NO podrà incloure informació relativa a l'oferta econòmica corresponent al sobre C.**

### **SOBRE C**

16



EXP 14312024000016



Ajuntament de  
Lloret de Mar

Contindrà la documentació relativa a la :

**CA.- Proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.**

Detallats a la clàusula 11 del present PLEC. La proposició relativa a aquests criteris automàtics s'haurà de presentar d'acord amb el model que figura com **Annex II** al present plec

**10. MESA DE CONTRACTACIÓ, DESENCRIPTACIÓ DE SOBRES, OBERTURA DE PLIQUES**

- I. D'acord amb l'article 326 de la LCSP i de la D.A. 2ona de la mateixa llei es constituirà la mesa, que estarà formada per:
- President: La Regidora delegada de Protecció d'entorn natural: Sra. Cristina Aymerich Anglada  
1r Suplent : 1a Tinent d'Alcalde (Míriam Rodríguez Arjonilla)  
2on Suplent: 2a Tinent d'Alcalde (Frederic Guich Valls)
  - Vocals:  
1er Vocal Serveis jurídics: El Secretari General de l'Ajuntament (Carles Ros Arpa)  
Suplent: El TAG de Serveis Jurídics(David Reixach i Saura)  
Suplent: La TAG de Serveis Jurídics (Jordi Pujolar)  
  
2on Vocal: La Interventora general (Esperança Colom Canal)  
Suplent: La TAG de Serveis Econòmics (Anna Gairí i Ramos)  
Suplent: La TAG Mig de Serveis Econòmics (Isabel Zapata Fernández)  
  
3r Vocal: La TAG Mig de Serveis Jurídics (Estefania Robles)  
Suplent: La TAG Mig de Serveis Jurídics (Isabel Castellano Lopez)
  - Secretària:  
Administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics (Montserrat Magí).

17

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

Suplent: administrativa adscrita a la secció de serveis jurídics  
(Sandra Martínez)

A les reunions de la Mesa de Contractació podran incorporar-se els funcionaris o assessors que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar.

- II. Una vegada hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes, Plataforma de contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per tal d'introduir les seves paraules clau de desxifrat dels sobres, les quals només ells custodien durant tot el procés.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau / aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Aquesta petició es podrà realitzar a partir de 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes i en tot cas les empreses licitadores les hauran d'introduir dins el termini establert en el correu que sempre finalitzarà mitja hora abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

El sistema Sobre Digital garanteix la inaccessibilitat a la documentació xifrada abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i hora establertes, segons els requisits de no accessibilitat establerts en la DA 17 de la Llei 9/2017.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

18

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

- I. La constitució de la Mesa de Contractació i l'acta d'obertura del sobre A es publicarà al Perfil de Contractant.

El procediment d'actuació serà el següent:

1. S'obrirà el "**Sobre A**": Documentació administrativa i el secretari comprovarà la relació dels documents que figuren en cada un d'ells.
2. La Mesa de contractació declararà admeses aquelles proposicions que compleixin el que estableix aquest Plec de clàusules, i excloses les que tinguin algun defecte que no pugui ser esmenat. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, la Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador esmeni l'error.
3. Aquest acte s'ha de dur a terme segons les normes següents:
  - a) L'acte d'obertura NO serà públic, la qual cosa significa que la Mesa de Contractació es reunirà a porta tancada.
  - b) Es farà constar en acta les ofertes que han estat admeses i les que han estat excloses. La tipificació d'una empresa Licitadora com a exclosa comporta, en l'aplicació Sobre Digital la impossibilitat, per part de l'òrgan contractant, d'accedir a la documentació xifrada del SOBRE B i C.
4. A continuació, s'aixecarà la sessió.

Una vegada finalitzat l'acte d'obertura, l'acta es penjarà al perfil de contractant als efectes de comunicar als licitadors la seva admissió o exclusió del procés de licitació i, si s'escau, se'ls informarà sobre les possibles esmenes de documentació.

19

EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

**Si tots els documents del Sobre A de les empreses presentades són correctes, a continuació, en la mateixa sessió de la Mesa, es procedirà a declarar les empreses admeses i a l'obertura del Sobre B.**

**L'Acta** d'obertura del **"Sobre B"** es publicarà al perfil de contractant.

En aquest acte es donarà lectura a la documentació facilitada pels licitadors dins d'aquest sobre relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, la qual no hagi estat considerada confidencial pels mateixos.

Durant els dies successius, la Mesa de Contractació, prèvia emissió dels informes tècnics que es considerin necessaris, valorarà i puntuarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

En l'acte d'obertura del **Sobre C** es procedirà, previ a l'obertura de l'esmentat sobre i lectura de les ofertes relatives al preu i a la resta de criteris quantificables de forma automàtica, a informar sobre les puntuacions atorgades per la Mesa de Contractació en la valoració de la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor integrant del sobre B .

**L'Acta** d'obertura del **"Sobre C"** es publicarà al perfil de contractant.

**Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.**

La Mesa de Contractació, comprovarà si hi ha alguna oferta que es pugui considerar anormalment baixa o desproporcionada, actuant en aquest cas segons el procediment establert en l'article 149 de la LCSP. Altrament, la Mesa, ordenarà les pliques d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec i en proposarà l'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació final.

20

EXP 14312024000016



Ajuntament de  
Lloret de Mar

### 11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades d'acord amb els criteris següents (sobre un màxim de **100** punts):

#### CA) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES (Fins a **70 punts**)

##### CA-1.- Oferta econòmica: fins a **20 punts**

A l'oferta econòmica presentada pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent expressió:

Fórmula lineal equilibrada

$$P_i = P \left( 1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

- P<sub>i</sub>: punts de l'oferta i
- P: punts del criteri preu
- O<sub>i</sub>: preu de l'oferta i
- O<sub>m</sub>: preu de la millor oferta
- IL: import de licitació

Els licitadors hauran d'indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva realització, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017.

##### CA-2.- Altres criteris: Fins a **50 punts**

##### CA.2.1 Ampliació del termini mínim obligatori de garantia de tres (3) anys establert en el PPT del conjunt dels elements i béns subministrats (fins a **10 punts**)

Oferta ampliació termini de garantia	Puntuació
--------------------------------------	-----------



EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

Total 4 anys (1 any adicional al mínim)	5 punts
Total 5 anys (2 anys addicionals al mínim)	10 punts

L'ampliació de l'esmentat termini de garantia serà independent del fet que el proponent pugui oferir la prestació del servei de manteniment postvenda, i suposarà que no serà retornada la fiança depositada en el procediment fins a finalització del termini declarat, els tres (3) anys exigits com a obligatoris més els anys oferts com a millora.

CA.2.2 Servei de conservació i manteniment postvenda dels elements de joc subministrats sense cost per a l'Ajuntament (fins a 30 punts)

Aquest servei comportarà el compromís per part de l'adjudicatari, d'efectuar dues (2) vegades a l'any – periodicitat semestral-, una revisió i repàs dels elements esportius instal·lats, per tal de comprovar que estiguin en perfecte estat de conservació i realitzar els treballs i reparacions necessàries per mantenir-los en bones condicions de funcionament i seguretat. El servei inclou les despeses ocasionades per fer front a desperfectes ocasionats per l'ús habitual del material subministrat durant un termini màxim de 3 a 5 anys segons l'oferta de l'adjudicatari, incloses les despeses de desplaçament i dietes de personal i el cost de possibles lloguers d'utensilis, maquinària o eines especials. El servei ofert no inclou els desperfectes ocasionats per actes vandàlics o força major.

Els punts s'atorgaran segons el següent barem:

Oferta servei de manteniment	Puntuació
3 anys (termini mínim de garantia inicial)	10 punts
4 anys	20 punts
5 anys	30 punts

CA.2.3 Presentació, en finalitzar la instal·lació del conjunt d'elements esportius i tancaments, prèviament a l'acta de recepció, d'un informe d'auditoria de la seguretat de l'àrea i dels elements col·locats, efectuada per part d'una empresa externa certificada (10 punts)

Aquest informe de certificació, haurà de presentar-se prèviament a la

22

EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

finalització del termini de garantia, dels conjunt dels elements i béns subministrats.

En cas d'oferir algun dels criteris qualitius, mediambientals, socials i/o d'innovació automàtics o subjectes a fórmula, caldrà adjuntar el model de l'Annex.

**JV) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: (Fins a 30 punts)**

Els licitadors hauran d'aportar una MEMÒRIA TÈCNICA, amb una extensió no superior a 40 pàgines (1 cara), en lletra verdana de mida 11 i interlineat simple. Els annexos, plànols, certificacions, ... es consideraran inclosos en l'extensió màxima esmentada.

En l'esmentada memòria es concretaran, amb el màxim detall, els aspectes tècnics, organitzatius i de qualsevol altra índole referits als criteris d'adjudicació avaluable mitjançant judici de valor que es relacionen a continuació.

Haurà de presentar una memòria amb els següents aspectes a valorar:

**JV-1.-** Valoració de les característiques dels elements esportius, tancaments i resta dels materials descrits en la documentació tècnica requerida en aquest plec (qualitat i resistència dels materials constructius i dels complements als agents climatològics i biològics, impactes mecànics, estabilitat estructural, condicions d'ús, desgast, actes vandàlics, etc.; criteris ambientals dels materials constructius; requeriments de manteniment i conservació; durabilitat i facilitat de conservació i neteja; detall dels acabats i proteccions per evitar lesions dels usuaris; material esmorteïdor a aportar en les zones de seguretat; procés de muntatge, cimentacions i sistemes de fixació i ancoratge; condicionament final del terreny i superfície de l'àrea, etc.), **Fins a 12 punts**

**JV-2.-** Valoració del disseny i estètica dels elements esportius i tancaments proposats, **fins a 8 punts**. Es puntuarà en funció de l'estètica i imatge del conjunt, homogeneïtat dels elements esportius i altres, ambientació i integració dels elements a l'entorn, possibilitats de personalització dels elements, combinació de colors i/o gamma de colors dels elements, etc.

23

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

En aquest apartat es tindrà en consideració el fet que es proposin d'instal·lar altres elements de mobiliari urbà (bancs, papereres...) complementaris als establerts com a mínims i obligatoris.

**JV-3.- Reducció del termini d'execució, fins a 5 punts.** La puntuació màxima s'adjudicarà a l'oferta que realitzi el subministrament i els treballs de muntatge i instal·lació en el menor temps possible, sempre i quan la reducció del termini estigui degudament justificada i motivada en el programa i calendari d'actuació que presenti el licitador. S'atorgarà la màxima puntuació a la proposició –expressada en dies hàbils– que presenti el millor termini d'execució sent les restants valorades proporcionalment.

Amb la presentació d'oferta, s'assumeix el compromís exprés de donar compliment als terminis de subministrament i instal·lació establerts en la proposta presentada.

**JV-4.- Aportació d'informació complementària** (pla de seguretat del procés de muntatge; maquinària, eines i mitjans auxiliars per a la instal·lació; instruccions i necessitats de la base de fixació dels elements; instruccions tècniques del fabricant (inspecció, indicacions de manteniment i conservació, normes d'ús), etc., **fins a 5 punts**

Si escau, pel cas de no haver-ho fet en la presentació de la documentació del **Sobre B**, l'empresa que resulti proposada com a adjudicatària haurà de lliurar, **en la fase de requeriment previ, de forma complementària i obligatòria**, el manual de manteniment de les diferents estructures i la fitxa tècnica amb l'especejament corresponent dels elements.

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

#### CD) CRITERIS DE DESEMPAT

La documentació acreditativa dels criteris de desempat ha de ser aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i NO prèviament.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017.

24

EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

## 12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

- 1) Que l'oferta econòmica incorri en anormalitat aplicant els criteris de l'article 85 del reglament general de contractes (RD. 1098/2001).
- 2) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 10% a la puntuació mitjana obtinguda pels concurrents en base a aquests criteris.

En cas que només hi hagi una empresa licitadora, el criteri per determinar l'oferta anormalment baixa serà el previst a l'apartat 1) anterior.

En el cas que l'oferta que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi anormalment baixa i realitzades les actuacions recollides en l'article 149.4 i 149.6 de la LCSP, el procediment a seguir per la seva justificació serà l'establert a l'esmentat article 149 i s'atorgarà un termini màxim de 5 dies per la presentació de la documentació sol·licitada, des de l'enviament de la corresponent comunicació.

## 13. RENÚNCIA A LA CELEBRACIÓ DEL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER PART DE L'ADMINISTRACIÓ

La renúncia a la celebració del contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració, només podrà realitzar-se en els supòsits i de la forma en que es preveu a l'article 152 de la Llei 9/2017.

## 14. REQUERIMENT PREVI DE DOCUMENTACIÓ - ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

I. Amb caràcter previ a l'adjudicació i una vegada la Mesa de contractació hagi classificat per ordre decreixent les proposicions presentades per elevar la corresponent proposta a l'òrgan de contractació, i una vegada s'hagi acceptat aquesta, si no resulten ofertes que es presumeixin anormalment baixes, els serveis corresponents requeriran al licitador, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP per a què, dins del termini de **10 dies hàbils** a comptar des de

25

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

L'endemà del dia en què hagi rebut el comunicat electrònic, presenti la documentació següent:

1. Còpia del DNI del signant de la proposició i CIF de l'empresa.
2. Còpia de l'escriptura de constitució de la societat (si és persona jurídica) o de la seva modificació posterior, degudament inscrita en el Registre Mercantil, i poder notarial que acrediti la representació que exerceix la persona que signa la proposició.
3. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes establerts a la clàusula 6 del present plec.
4. Documentació acreditativa d'haver constituït la garantia definitiva d'acord amb el que disposa la clàusula 5ª del present plec.
5. Pòlissa o assegurança de Responsabilitat Civil, que cobreixi possibles danys i perjudicis, amb un límit mínim per sinistre de 600.000 € i un sublímit mínim per víctima de 150.000 € i el rebut que n'acrediti la vigència.
6. Pel cas de no haver-ho fet en la presentació de la documentació del Sobre B, l'empresa que resulti proposada com a adjudicatària haurà de lliurar, en la fase de requeriment previ, de forma complementària i obligatòria, el manual de manteniment de les diferents estructures i la fitxa tècnica amb l'especejament corresponent dels elements.

L'Ajuntament, en aquesta fase del procediment o en qualsevol moment, podrà demanar l'acreditació documental de qualsevol de les circumstàncies contingudes a la declaració responsable efectuada per l'empresa licitadora.

Així mateix, s'entén que amb la presentació de la proposició, l'empresa autoritza a l'Ajuntament de Lloret de Mar a efectuar les comprovacions d'ofici que siguin necessàries en relació a la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs d'acord amb allò previst a l'article 140 de la LCSP.

En cas que el licitador es trobi inscrit al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o de la Generalitat de Catalunya, haurà d'aportar Certificació expedida per aquest o Fitxa impresa de la inscripció i la Inscripció en el Registre acreditarà l'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar i que està vàlidament constituït, la representació, solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar, així

26



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

com d'altre documentació, sempre en funció de la informació que hi consti. En el cas que del certificat del RELI no se'n desprengui l'acreditació dels requisits exposats, s'haurà d'acreditar expressament allò previst en els apartats anteriors.

En tot cas, es trobin inscrits al RELI o no, si s'observen defectes en la documentació relativa a la capacitat i solvència, s'atorgaran 3 dies per esmenar la referida documentació.

En cas d'haver concorregut a la licitació mitjançant unió temporal, cadascuna de les empreses que la formen haurà d'aportar la documentació acreditativa del compliment dels requisits per contractar previstos en aquesta clàusula.

En cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al següent candidat en puntuació, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, sens perjudici de l'establert a l'article 150.2 que regula l'exigència de requerir el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat al licitador que hagi incomplert el requeriment de la LCSP.

## I. ADJUDICACIÓ

Un cop presentada la documentació, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, en un termini no superior a 5 dies, procedint-se una vegada adjudicat el contracte a la seva formalització.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec de condicions.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada al perfil de contractant en el termini de 15 dies. La notificació i publicació hauran de contenir la informació necessària d'acord amb els termes establerts a l'article 151.2 de la LCSP.

## 15. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Els contractes que celebrin les Administracions públiques hauran de formalitzar-se en document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les

27

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent al seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'haurà d'efectuar no més tard dels 8 dies hàbils següents a la data en que es realitzi la notificació de l'adjudicació d'acord amb allò previst en l'article 153.3 de la Llei 9/2017.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini a dalt esmentat, l'Ajuntament li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2.b) de la LCSP.

Sense perjudici del que estableixen els articles 36.1 i 131.3 per als contractes menors, i l'article 36.3 per als contractes basats en un acord marc i els contractes específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, i llevat que la tramitació de l'expedient de contractació sigui per emergència d'acord amb el que preveu l'article 120, no es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

En el cas que l'adjudicatari sigui una UTE, aquesta s'haurà d'haver constituït formalment en unió temporal abans de l'acceptació de l'adjudicació.

## **16. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

D'acord amb l'article 197 de la Llei 9/2017 l'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista.

## **17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI**

I.L'adjudicatari està obligat a complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i en el seu cas, de les millores presentades a la seva oferta i acceptades per l'Ajuntament i d'aquelles que resultin de la resta de documentació contractual i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte.

28

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

L'adjudicatari haurà de donar compliment a tota la normativa legalment establerta en matèria de treball, de seguretat social i salut en el treball, de prevenció de riscos laboral, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

D'acord amb allò establert a l'art. 196 de la Llei 9/2017, serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

L'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici d'execució del contracte.

L'adjudicatari s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Lloret de Mar, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, segons allò que disposa l'article 64 de la Llei 9/2017.

Fer una correcta gestió ambiental en l'execució del subministrament, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics sobre l'entorn), fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

La prestació contractada estarà sotmesa al control i vigilància de l'Ajuntament mitjançant el responsable del contracte.

Iniciar la prestació en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels materials subministrats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a

29



EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista haurà de subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. La pòlissa a subscriure serà de com a mínim 600.000,00 euros per sinistre i un sublímit mínim per víctima de 150.000€. S'haurà d'aportar el rebut que n'acrediti la vigència.

Realitzar els subministraments en les dates o períodes assenyalats en el document contractual.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels béns subministrats, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. En aquest sentit, l'administració podrà, segons la naturalesa dels béns objecte del contracte, realitzar les proves, anàlisis o assaigs que estimi pertinents, a efectes de la inspecció dels béns.

II. És **condició especial d'execució** del contracte, d'acord amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, el compromís de l'empresa adjudicatària de:

Condicions especials d'execució de **tipus social:**

- La garantia a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.
- El compliment estricte de tota la normativa legalment establerta en matèria de treball, seguretat social, prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials, i en el pla de seguretat i salut de l'empresa contractista.
- L'empresa contractista ha de vetllar perquè, en l'execució del contracte, tots els productes que s'utilitzin provenguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

30

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar****Condicions especials d'execució de tipus ambiental:**

- En cas d'elements pintats, les pintures i revestiments han de ser no tòxics, complint amb les normatives ambientals vigents i tenint en compte l'estipulat a la norma UNE-EN: 1176 (Part 1 a 7).
- Per la fusta tractada o productes forestals derivats emprats en la fabricació dels tancaments perimetrals d'encintat i/o mur de protecció de l'àrea d'esbarjo de la platja de Fenals s'ha d'estar en disposició de la certificació FSC (*Forest Stewardship Council*) o normes d'un sistema equivalent de gestió forestal sostenible i responsable amb els boscos (SFI, SCA, PEFC, MTCC, AFS o equivalents).

Aquesta obligació tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP i el seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte.

- L'empresa adjudicatària ha de fer-se càrrec i s'ha de responsabilitzar de la gestió, retirada i el reciclatge de l'embalatge dels productes subministrats, i quan el material a subministrar ho permeti, ha de subministrar materials a granel, lliure d'embalatges.

El responsable del contracte podrà requerir en qualsevol moment que s'aporti la documentació acreditativa del volum de material reciclat i/o dipositat a la deixalleria que, en el seu cas, correspongui.

Aquesta obligació tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de l'article 211.1.f) de la LCSP i el seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte.

Les despeses d'entrega i transport dels béns objectes del subministrament seran a càrrec del contractista.

**18. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ**

D'acord amb l'article 190 de la Llei 9/2017, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la citada llei, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en l'execució del contracte i acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Tot

31



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

això, sens perjudici del compliment dels tràmits i procediments previstos en l'esmentada llei.

## 19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. D'acord amb allò previst en l'article 204 de la Llei 9/2017 s'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme una modificació del contracte en un percentatge màxim del 15 % del preu del contracte.

Aquest es podrà modificar per l'òrgan de contractació per les causes següents:

- Quan les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment i calgui augmentar els articles a entregar.

El contracte també es podrà modificar, en menys, d'acord amb el percentatge a dalt esmentat, sense dret a indemnització al contractista, en cas de disminució del seu objecte.

Aquesta modificació, que serà obligatòria pel contractista, l'adoptarà l'òrgan de contractació, previ informe tècnic corresponent (que justifiqui les causes de la modificació i el pressupost afectat) i prèvia fiscalització per la Intervenció municipal. Quan la modificació s'incoï d'ofici per l'Ajuntament de Lloret de Mar, es donarà prèvia audiència al contractista. L'acord es notificarà a l'empresa adjudicatària i es publicarà al perfil de contractant.

La referida modificació en cap cas podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial, de conformitat als termes de l'article 204 de la LCSP.

2. Els contractes administratius podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en la Subsecció 4<sup>a</sup> de la secció 3<sup>a</sup> del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP (causes establertes a l'article 205 de la LCSP), i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent

32

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

de formalitzar-se conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de l'esmentada llei.

## **20. REVISIÓ DE PREUS**

No s'admet la revisió de preus.

## **21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

D'acord amb allò que es preveu a l'article 62 de la Llei 9/2017, es designa com a responsable del contracte, el Tècnic de Parcs i Jardins.

El responsable del contracte serà l'interlocutor de l'Ajuntament amb l'empresa adjudicatària i li correspondrà efectuar el seguiment del contracte, havent de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les incidències que sorgeixin en la seva execució, la possible proposta d'imposició de penalitats, els possibles incompliments contractuals, les modificacions i eventuais pròrrogues, així com qualsevol altra circumstància que es consideri rellevant.

## **22. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA, RECEPCIÓ, GARANTIA,**

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, per causa imputable al mateix, l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a la següent clàusula.

El contractista és responsable, de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercers de les

33

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte, tal com s'estableix als articles 196 de la Llei 9/2017.

L'administració determinarà si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar a l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista per tal que esmeni els defectes observats o perquè procedeixi a un nou subministrament de conformitat amb els pactats.

La devolució de la garantia definitiva procedirà d'acord amb l'establert a l'article 111 de la LCSP.

### **23. PENALITATS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

#### **a) Per l'incompliment parcial o compliment defectuós:**

L'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte així com de qualsevol de les condicions d'execució establertes en aquest Plec o en els Plecs tècnics, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista, donarà lloc a la imposició de penalitats -que en cap cas podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superior al 50% del preu del contracte-. Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import de l'adjudicació del contracte, tret que, motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar fins un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per a valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li correspon en quant a la reparació dels defectes.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en tot cas, es comprovarà al temps de la recepció o finalització del contracte. L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució tindrà, en tot cas, la naturalesa d'incompliment greu als efectes d'aplicació de penalitats.

34

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

Quan l'incompliment es refereixi al termini de subministrament i instal·lació establert imputable al contractista, es considerarà com a incompliment molt greu, i podrà donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que es preveu en l'article 211.1.f) de la Llei 9/2017.

**b) Per demora.** El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva. La constitució en mora del contractista no precisarà intimidació precisa per part de l'Administració.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar, segons les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0.60 euros per cada 1000 € del preu del contracte, IVA exclòs. En el cas que l'adjudicatari hagi ofertat una reducció del termini d'execució del contracte, atès que se l'hi ha tingut en compte en la valoració de la seva oferta, el preu a pagar per cada dia de retard respecte al menor termini ofertat serà de 3 euros per cada 1000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat del seu exercici amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament tindrà les mateixes facultats respecte l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials d'execució establertes en aquest Plec, incloent les propostes o millores ofertes pel contractista.

Per a la imposició de la penalitat, l'òrgan de contractació tindrà en compte els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa dels perjudicis ocasionats
- La reiteració en l'incompliment
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista

35



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

La imposició de penalitats s'adoptarà per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de 10 dies hàbils, i el qual serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, d'acord amb l'article 194 de la Llei 9/2017.

En el cas que amb la imposició de penalitats no es cobreixin els danys causats a l'Ajuntament, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212, 213, 306 i 307 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

## **24. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

S'estableix en el present plec de condicions la possibilitat de dur a terme la cessió de contracte d'acord amb els requisits previstos en l'article 214 de la Llei 9/2017.

## **25. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE**

Es podrà acordar la suspensió del contracte d'acord amb allò previst en l'article 208 de la Llei 9/2017.

## **26. TERMINI DE GARANTIA RESPONSABILITAT PER VICIS OCULTS.**

El termini de garantia del subministrament es fixa en 3 anys, sens perjudici que pugui ser ampliat en l'oferta presentada per l'adjudicatari, a comptar des de la data en que es realitzi la recepció del subministrament, i s'haurà de seguir el procediment previst a l'article 305 de la Llei 9/2017.

36



EXP 14312024000016



Ajuntament de  
Lloret de Mar

## 27. INFORMACIÓ I CONFIDENCIALITAT

-La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que a la documentació facilitada no te caràcter confidencial.

-La prestació definida a l'objecte del contracte implica que l'EMPRESA ADJUDICATÀRIA (en endavant PROVEÏDOR) assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament de la prestació descrita a l'objecte del contracte:

- Portar a terme el tractament de les dades personals única i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb la prestació contractada, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricta secret professional per part dels treballadors del PROVEÏDOR respecte a les dades de caràcter personal a les quals puguin accedir per a la prestació contractada
- El PROVEÏDOR haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- El PROVEÏDOR garanteix l'aplicació de les mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Lloret de Mar i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Lloret de Mar es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

37

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

- El PROVEÏDOR es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Lloret de Mar fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- El PROVEÏDOR es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- En el cas que el PROVEÏDOR requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat de la prestació, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Lloret de Mar. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part del PROVEÏDOR per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Lloret de Mar. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el PROVEÏDOR i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables al PROVEÏDOR.
- L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Lloret de Mar per part del PROVEÏDOR, es considera estrictament temporal per a la prestació contractada, sense que concedeixi al PROVEÏDOR cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal del PROVEÏDOR.
- El PROVEÏDOR assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Lloret de Mar per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Lloret de Mar pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- El PROVEÏDOR declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Lloret de Mar pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc de la prestació oferta a l'Ajuntament. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte durant un màxim d'un any a partir de la finalització de la

38



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament.

Les obligacions establertes al present apartat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Lloret de Mar i el PROVEÏDOR.

## **28. TRIBUNALS COMPETENTS**

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte, hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

## **29. DRET APLICABLE**

En tot allò que no estigui previst en el present plec regirà:

- a) Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, pel que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant Llei 9/2017).
- b) Pel que fa als òrgans competents, Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017.
- c) Supletòriament, els articles 111-125 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, en allò que no hagin estat derogats per la LCAP.
- d) Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- e) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- f) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de Desenvolupament parcial de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic.
- g) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- h) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

39

EXP 14312024000016



**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

- i) Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- j) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la LMRLC.
- k) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic de l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial d'aplicació.
- l) Per les restants normes de Dret Administratiu, amb caràcter supletori.
- m) En defecte d'aquest últim, per les normes de Dret Privat.

En cas de contradicció entre el plec de clàusules econòmic-administratives i jurídiques i el plec de prescripcions tècniques, prevaldrà el contingut del primer.



EXP 14312024000016



Ajuntament de  
Lloret de Mar

**ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE**

<Subministrament i la instal·lació de zones esportives d'entrenament a l'aire lliure (cal·listènia/street Workout) per a diverses àrees de Lloret de Mar i núm. d'expedient - 14312024000016>

**A INSERIR EN EL SOBRE A**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm..... codi postal ..... (Persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ....), opta a la contractació relativa al subministrament i la instal·lació de zones esportives d'entrenament a l'aire lliure (cal·listènia/street Workout) per a diverses àrees de Lloret de Mar i núm. d'expedient – 14312024000016 i DECLARA RESPONSABLEMENT:

a) Que es troba inscrita al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de licitadors oficial de la corresponent Comunitat Autònoma:

SÍ                       NO

En cas de resposta afirmativa, l'accés a la inscripció del Registre referit és la següent:

- Direcció pàgina web: .....
- Autoritat o organisme expedidor: .....
- Referència exacta de la documentació: .....

En cas de resposta afirmativa, que les dades que hi consten són vigents o parcialment vigents:

VIGENTS                       PARCIALMENT VIGENTS

En cas que siguin parcialment vigents, quina documentació del Registre no és vigent i s'hauria d'aportar com a complementària:

- .....
- .....
- .....

b) Que el perfil d'empresa és el següent



EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- c) Que està facultada per a contractar amb l'Administració donat que compleix les condicions establertes legalment a l'article 65 i següents de la LSCP.
- d) Que no es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 71 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre.
- e) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació).
- f) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleix les disposicions vigents en matèria laboral i social.
- g) Que dona compliment als requisits de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en les clàusules d'aquest Plec. I que en el seu cas, compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat. Que es compromet, si s'escau, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits als plecs.
- h) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- i) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

- j) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- k) Que garantirà l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableix el conveni col·lectiu que els resulti a totes les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.
- l) Que es compromet a subscriure la pòlissa de responsabilitat civil prevista al plec de condicions.
- m) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- n) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- o) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat, no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
- p) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
- q) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- SÍ                       NO
- r) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- Està subjecte a l'IVA.
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

43



EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

- s) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- t) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic habilitat*	Mòbil Professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Lloret de Mar per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Lloret de Mar pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- u) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- v) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
- (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- w) Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

44



EXP 14312024000016



**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

- x) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula de Requeriment Previ. Així com a formalitzar el contracte dins el termini requerit.

Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'article 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.

S'autoritza a l'Ajuntament de Lloret de Mar a efectuar les comprovacions d'ofici que siguin necessàries de totes les dades declarades anteriorment.

*(Data i signatura digital)."*

EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

## ANNEX II - PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS

## a) Proposició econòmica:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al subministrament i la instal·lació de zones esportives d'entrenament a l'aire lliure (cal·listènia/street Workout) per a diverses àrees de Lloret de Mar, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament per:

**El pressupost base de licitació del contracte és de 59.115,14€, IVA exclòs.**

L'import total anual de ..... euros, IVA exclòs.

**Clàusula opcional (només cal omplir si es té previst subcontractar)**

Indiquem, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017 i d'acord amb les límits establerts en la clàusula 23 dels plecs, que tenim previst SUBCONTRACTAR un import de ..... (IVA exclòs), que correspon a un \*\*% de l'import total del contracte, IVA exclòs, corresponents als treballs:

- a) .....% de ..... (tipus servei) a l'empresa .... / o perfil empresarial  
b) .....% de ..... (tipus servei) a l'empresa .... / o perfil empresarial

## b) Declaració relativa a altres possibles criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

CA.2.1 Ampliació del termini mínim obligatori de garantia de tres (3) anys establert en el PPT del conjunt dels elements i béns subministrats (fins a 10 punts)

Oferta ampliació termini de garantia	OFERTA. MARCAR AMB UN 'X'
Total 4 anys (1 any addicional al mínim)	
Total 5 anys (2 anys addicionals al mínim)	

46

EXP 14312024000016

**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

L'ampliació de l'esmentat termini de garantia serà independent del fet que el proponent pugui oferir la prestació del servei de manteniment postvenda, i suposarà que no serà retornada la fiança depositada en el procediment fins a finalització del termini declarat, els tres (3) anys exigits com a obligatoris més els anys oferts com a millora.

**CA.2.2 Servei de conservació i manteniment postvenda dels elements de joc subministrats sense cost per a l'Ajuntament (fins a 30 punts)**

Aquest servei comportarà el compromís per part de l'adjudicatari, d'efectuar dues (2) vegades a l'any – periodicitat semestral-, una revisió i repàs dels elements esportius instal·lats, per tal de comprovar que estiguin en perfecte estat de conservació i realitzar els treballs i reparacions necessàries per mantenir-los en bones condicions de funcionament i seguretat. El servei inclou les despeses ocasionades per fer front a desperfectes ocasionats per l'ús habitual del material subministrat durant un termini màxim de 3 a 5 anys segons l'oferta de l'adjudicatari, incloses les despeses de desplaçament i dietes de personal i el cost de possibles lloguers d'utensilis, maquinària o eines especials. El servei ofert no inclou els desperfectes ocasionats per actes vandàlics o força major.

Els punts s'atorgaran segons el següent barem:

<b>Oferta servei de manteniment</b>	<b>OFERTA. MARCAR AMB UNA "X"</b>
3 anys (termini mínim de garantia inicial)	
4 anys	
5 anys	

**CA.2.3 Presentació, en finalitzar la instal·lació del conjunt d'elements esportius i tancaments, prèviament a l'acta de recepció, d'un informe d'auditoria de la seguretat de l'àrea i dels elements col·locats, efectuada per part d'una empresa externa certificada (10 punts)**

Aquest informe de certificació, haurà de presentar-se prèviament a la finalització del termini de garantia, dels conjunt dels elements i béns subministrats.

<b>Oferta</b>	<b>OFERTA. MARCAR AMB UN 'X'</b>

47



Codi Segur de Verificació: 7c7e2951-e5f6-4d2f-8b9e-5dacc70d9c6  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01170950\_2026\_15028469  
Data d'impressió: 13/03/2026 11:20:41  
Pàgina 48 de 49

**SIGNATURES**  
1.- ESTEFANIA ROBLES GARCIA (TCAT) (TAG mig de Serveis Jurídics), 12/03/2026 12:53  
2.- DAVID REIXACH SAURA (TCAT) (Cap de Serveis Jurídics), 13/03/2026 08:59

EXP 14312024000016



**Ajuntament de  
Lloret de Mar**

<i>SÍ</i>	
-----------	--

*(Data i signatura digital)."*

EXP 14312024000016

Ajuntament de  
Lloret de Mar

## ANNEX III

## Model d'aval

L'entitat (*raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca*), NIF, amb domicili (*a efectes de notificacions i requeriments*) al carrer / a la plaça/ a l'avinguda, codi postal, localitat, i en nom seu (*nom i cognoms dels apoderats*), amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document, AVALA: (*nom i cognoms o raó social de l'avalat*), NIF, en virtut del que disposa: (*norma/es i article/s que imposa/en la constitució d'aquesta garantia*) per respondre de les obligacions següents: (*detalleu l'objecte del contracte o l'obligació assumida pel garantit*), davant de (*òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic*), per un import de: (*en lletres i xifres*).

L'entitat avaladora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, amb subjecció als termes que preveuen la legislació de contractes de les administracions públiques, les seves normes de desplegament i la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

Aquest aval és vigent fins que (*indicació de l'òrgan de contractació*) o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho n'autoritzi la cancel·lació o la devolució d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

(Lloc i data)  
(raó social de l'entitat)  
(signatura dels apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD  
O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província

Data

Número o codi