



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SERVEI DE CONTROL I GESTIÓ DE PLAGUES URBANES DE CASTELLNOU DE
BAGES

GENER 2026





ÍNDEX

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte.....	2
CLÀUSULA SEGONA. Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació	2
CLÀUSULA TERCERA. Existència de crèdit	3
CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte.....	3
CLÀUSULA CINQUENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	3
CLÀUSULA SISENA. Solvència econòmica i financera	3
CLÀUSULA SETENA. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte.....	5
CLÀUSULA VUITENA. Facultats de la Corporació.....	5
CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	5
CLÀUSULA DESENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa	5
CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional i definitiva	10
CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació aplicables	10
CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes	11
CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació	12
CLÀUSULA CATORZENA. Obertura d'Ofertes	12
CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de Documentació.....	12
CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte	13
CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte.....	13
CLÀUSULA DIVUITENA. Control de l'execució del contracte i responsable del contracte.....	13
CLÀUSULA DINOVENA. Prohibicions i obligacions de l'Adjudicatari	14
CLÀUSULA VINTENA. Drets del contractista	15
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Règim sancionador	15
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Prerogatives de l'Administració.....	17
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del contracte i subcontractació	17
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista	18
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificació del contracte.....	19
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució d'incidències	19
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Recepció, liquidació i devolució de la garantia	20
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte.....	20
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat Tramitadora	20
CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades	20
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte	21





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EN EL CONTRACTE DE SERVEIS "CONTROL DE PLAGUES URBANES EN EL MUNICIPI DE CASTELLNOU DE BAGES"

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

1.1.- Objecte

És objecte d'aquest plec establir el sistema d'execució tècnica que ha de regir la prestació del servei de control i gestió de plagues urbanes en el municipi de Castellnou de Bages, tant en les vies i els espais de titularitat pública, com en el conjunt dels edificis i instal·lacions municipals.

El servei inclou les actuacions relacionades amb el control de plagues, totes les visites que siguin necessàries, l'assessorament tècnic i la informació del personal municipal. El detall de cadascun dels serveis i especificacions que l'engloben queden concretats en el present plec i en els seus annexes.

Els serveis inclosos en l'objecte del contracte són les següents:

- Desinsectació i desratització de les principals plagues de formigues i rosegadors en edificis i instal·lacions municipals i de la xarxa de clavegueram i pluvials del municipi, realitzant un seguiment i inspecció continuada a través de barreres físiques, desratització i desinsectació. També s'inclou el control actiu si les plagues monitorejades superen els llindars de tolerància.
- Control del mosquit tigre a embornals de l'escola municipal i de la via pública del municipi.
- Actuacions de control de plagues puntuals no programades en edificis, instal·lacions i espais públics.

1.2.- Divisió en lots

No es contempla la divisió per lots ja que dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic (art. 99.3 LSCP) i dificultaria així mateix, la coordinació de l'execució de les diferents actuacions en el cas d'una pluralitat de contractistes.

1.3.- Codi CPV

El Codi CPV d'aquest licitació és: 90922000-6 – Servei de control de plagues

CLÀUSULA SEGONA. Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació

2.1- Pressupost base de licitació

El Pressupost base de Licitació en el temps i durada del contracte (2 anys) és la quantia de **4.958,96 €** (Exclòs IVA); incrementat en **1.041,38 €** en concepte d'IVA (21%), sumant un import total de **6.000,34 €** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

2.2 Valor estimat del contracte

El **valor estimat màxim del contracte**, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de





la LCSP, és de **9.917,92 € (IVA exclòs)**.

Per a calcular el VEC s'ha tingut en compte:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	4.958,96 €
Pròrroga 1	2.479,48 €
Pròrroga 2	2.479,48 €
Modificacions	No previstes
TOTAL VEC (IVA exclòs)	9.917,92 €

CLÀUSULA TERCERA. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte.

- **Aplicació pressupostària:** 323.22799

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte

El present contracta tindrà una durada de 2 anys inicials, amb la possibilitat de realitzar pròrrogues per períodes anuals fins a un màxim de 2, pel que el termini màxim durant el que l'adjudicatari podrà prestar el servei són 4 anys (2+1+1).

CLÀUSULA CINQUENA. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Per a la tramitació de l'expedient es seguirà la tramitació ordinària aplicant el procediment d'adjudicació obert simplificat abreujat, al fixar-se el valor estimat del contracte en una xifra inferior als 60.000 euros, límit fixat en l'article 159.6 de la LCSP per a l'aplicació del procediment obert simplificat abreujat.

Les ofertes únicament es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital (un sobre).

El termini de presentació d'ofertes és de 10 dies hàbils des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'ajuntament de Castellnou de Bages.

Si el termini de presentació de les proposicions acaba en dissabte, diumenge o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent.

CLÀUSULA SISENA. Solvència econòmica i financera

6.1. Solvència econòmica i financera

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes a l'article 85 de la LCSP i que disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica, si bé, tenint en compte la tramitació del present procés a l'empared de les





previsions de l'article 159.6 LCSP, s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica, financera, tècnica o professional.

El fet que s'eximeixi als licitadors d'acreditar la solvència econòmica, financera, tècnica i professional, no significa que estiguin exempts de disposar d'aquesta solvència, és a dir, de ser solvents.

En qualsevol cas els licitadors hauran de donar compliment al que estableixen els articles 87 i 90 LCSP.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques que tinguin relació directa amb l'objecte del contracte i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris també hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en cas que sigui, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir els requisits establerts a l'article 68 LCSP.

Tanmateix, la concurrència de dades falses en la declaració responsable suposarà l'exclusió immediata del licitador, i en cas d'haver-se formalitzat el contracte en favor seu, suposarà una causa de resolució immediata.

6.2. Inscripció en el RELI o ROLECE

Respecte la inscripció en el RELI o ROLECE pels procediments oberts simplificats abreujats, en la present licitació, l'obligació d'inscripció al RELI O ROLECE no s'exigirà.

Aquesta decisió es fonamenta en l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent) sobre l'obligatorietat d'inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació en els procediments oberts simplificats de tramitació sumària regulat en l'article 159.6 de la LCSP, que conclou que no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

L'argument principal és la interpretació teleològica de la norma, en aquest cas la LCSP, perquè l'eximent d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es regula en l'article 159.6.b) d'aquesta Llei i al mateix temps, requerir que pels procediments oberts simplificats serà necessari la inscripció en el RELI o ROLECE, produeix una contradicció manifesta, que teleològicament es pot entendre a favor de la no exigència de la inscripció en tals registres.

Per tant, en base als fonaments de l'Informe de la JCCA, en la present contractació no s'exigeix la inscripció en el RELI pels licitadors que concorrin, garantint així, un accés directe a les mitjanes, petites i micro empreses del sector energètic, i fomentant una major agilitat i simplificació del procediment de contractació.

Aquells licitadors que ho prefereixin, poden presentar o acreditar la inscripció en el RELI o ROLECE com a mera comprovació de la realitat de les dades exposades en la declaració responsable, sense que sigui obligatori aportar dita inscripció.





CLÀUSULA SETENA. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte

Sense perjudici de lo indicat, seran requisits tècnics a fi de poder acreditar la competència de l'adjudicatària per prestar el servei comptar amb les següents habilitacions:

- Estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) per a l'activitat de servei a terceres persones de control de plagues o de servei biocida a terceres persones.
- Disposar de magatzem, propi o contractat, inscrit també al ROESP corresponent.
- Acreditar que el personal de l'empresa, que participi al servei, ha de disposar de la capacitat adequada tal i com marca el RD 830/2010. Disposar d'un títol de formació professional que acrediti les unitats de competència corresponents a les qualificacions professionals de Serveis per al control de plagues (nivell 2) i de Gestió de serveis per al control d'organismes nocius (nivell 3).

CLÀUSULA VUITENA. Facultats de la Corporació

- Deixar sense efecte la llicència abans del venciment si ho justificassin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.
- Inspeccionar en qualsevol moment els serveis objecte de llicència.

CLÀUSULA NOVENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions per contractar.

9.1. La capacitat d'obrar s'acreditarà:

- a) Quant a persones físiques, mitjançant la fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.
- b) Quant a persones jurídiques, mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

9.2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

CLÀUSULA DESENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies





Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma. Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **DEU DIES HÀBILS**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

10.3. Presentació proposicions mitjançant eina "Sobre Digital"

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1451481

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:





En primer lloc, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració Responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació, és l'únic accés per presentar les ofertes a través del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per al sobre de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Ajuntament de Castellnou de Bages ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la PSCP via esmena.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de l'oferta, l'eina de Sobre Digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament. Un cop signat, cal fer la tramesa del document a través de l'espai virtual. Amb la presentació d'aquest document al registre d'entrada es considera presentada l'oferta a tots els efectes. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant, AOC). En l'obertura del sobre es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (en endavant, PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. **Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.**

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau.





L'Ajuntament sol·licitarà a través de l'eina de Sobre Digital que els licitadors ingressin la/les paraules clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes. Els licitadors rebran un correu i hauran d'accedir a l'eina per a introduir-les.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació (hash) que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de l'oferta pròpiament.

Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament, sense que s'hagi produït cap modificació dels fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Tanmateix, el fet que la documentació enviada no coincideixi totalment amb el contingut de l'empremta digital en els termes indicats, serà causa d'exclusió de l'oferta.

Els licitadors podran fer una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats que, en cas de necessitat, l'Ajuntament sol·licitarà als licitadors en suport físic electrònic per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Aquesta còpia haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital. Per tant, aquests arxius no poden manipular-se per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Si la còpia no compleix amb aquests requisits no serà admesa. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

10.4 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"

Per a l'obertura del sobres de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Ajuntament requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. **Per tant, les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.**

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de





l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la MIC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Mesa de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

10.5. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.6 Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de la notificació.

10.7 Contingut de les proposicions





Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació de la proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions d'aquest plec, sense excepció ni reserva.

Les proposicions dels licitadors estaran integrades per la següent documentació, amb la forma i contingut que s'indica.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signat pel licitador, en els quals es farà constar, si es participa en un o ambdós lots possibles, i la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar la llicència d'ocupació de domini públic del bar de les piscines municipals de l'Ajuntament de Castellnou de Bages». La denominació dels sobres és la següent:

ARXIU «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex 1 del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

b) Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica. Es presentarà conforme al següent model de l'Annex 2.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional i definitiva

Els licitadors NO hauran de constituir una garantia provisional ni definitiva.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació aplicables

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu:

A. Oferta econòmica (fins a 60 punts)

Les propostes econòmiques seran classificades segons el preu ofertat, de forma decreixent, conforme el següent càlcul:

$$\text{Puntuació obtinguda} = P_m \cdot \left(\frac{M}{P}\right)$$

P_m = Puntuació màxima (60 punts)

M = Millor preu ofertat

P = Preu ofert





Per aquest motiu es tindran en compte dos decimals.

B. Millores en la prestació del servei (fins a 40 punts)

MILLORES		PUNTS
Ofertament d'un major nombre d'actuacions puntuals no programades (clàusula 8 PTT)	De 6 a 10 actuacions	10
	De 10 a 15	20
B) Compromís de realitzar una intervenció anual de retirada i/o inactivació de niu de vespa asiàtica sense cost addicional per l'ajuntament		20

C. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

1. La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, i hagi declarat aquest fet a la declaració responsable.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició es farà a favor de l'empresa que disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i hagi declarat aquest fet a la declaració responsable.
3. En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció del següent paràmetre:

CRITERI	PARÀMETRE
PREU	Baixa superior al 20% de l'import de licitació





Rebudes les justificacions, la unitat tècnica de contractació sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Unitat Tècnica de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

Segons l'article 159.6.d) de la LSCP, la valoració de les ofertes es podrà efectuar mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació. Per tant, en aquest cas, no correspon constituir Mesa de Contractació.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura d'Ofertes

La Unitat Tècnica de Contractació es constituirà el primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 10:00 hores.

La Unitat Tècnica de Contractació procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Unitat Tècnica de Contractació procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Unitat Tècnica de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com alta en l'IAE, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si en el termini assenyalat el sol·licitant de la llicència no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva sol·licitud i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent sol·licitant de la llicència per l'ordre en que hagin restat classificades





les mateixes.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, o si el Consistori ho preferís així, amb la formalització del contracte en document administratiu que s'efectuaria no més tard de quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA DIVUITENA. Control de l'execució del contracte i responsable del contracte

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

L'Ajuntament, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, designarà un responsable del contracte al qual li correspondrà entre altres les següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Les instruccions donades pel responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Per part de l'empresa adjudicatària, s'haurà de designar un/a responsable que actui com a interlocutor/a davant l'Ajuntament de Castellnou de Bages.





El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, les omissions o negligències del personal al seu càrrec.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats i haurà de restablir les condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà a càrrec del contractista, conforme al que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers. Anirà igualment a càrrec seu, indemnitzar els danys que s'originin a l'Ajuntament de Castellnou de Bages o al personal dependent d'aquesta institució, per les mateixes causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyalava l'article esmentat.

CLÀUSULA D'INOVENA. Prohibicions i obligacions de l'Adjudicatari

A. OBLIGACIONS GENÈRIQUES

- Seran a càrrec del contractista les despeses derivades de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i les condicions que aquestes assenyalin.
- D'acord amb l'establert a l'article 133 i a la disposició addicional 25 a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest Plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.
- El contractista realitzarà les prestacions del contracte de forma integral, per la qual cosa exercirà les funcions d'organització i iniciativa, selecció, gestió, adreça i control del personal i l'adopció de mesures correctives o disciplinàries.
- Especificar les persones concretes que executaran de forma estable les prestacions objecte del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, així com aportar la còpia de la titulació del personal adscrit al contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- L'empresa adjudicatària està obligada a subscriure al seu càrrec amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent, les assegurances descrites en el Quadre de característiques del contracte. Les assegurances hauran d'estar vigents durant tota la durada del contracte i de les pròrrogues si s'acordessin.
- Complir les obligacions de caràcter laboral i de la Seguretat Social respecte al personal que destini a aquest contracte, i que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà relació laboral ni administrativa, o de qualsevol altra classe, amb l'Ajuntament de Castellnou de Bages.
- Executar el contracte per si mateix, amb prohibició de cedir-lo o traspasar-lo a tercers, llevat que hi hagi autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Castellnou de Bages, que només ho podrà autoritzar en les circumstàncies assenyalades en la normativa sobre contractació.
- Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat dels actes realitzats per complir una ordre directa imposada per l'Ajuntament de Castellnou de Bages amb caràcter ineludible.





- Indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis derivats del subministrament o servei que es deixi de prestar, per raons no justificades.
- Assumir la responsabilitat civil, penal i administrativa, tant davant de l'Ajuntament com davant de tercers, pels danys i perjudicis causats per l'adjudicatari del contracte i/o pel seu personal.
- El contractista nomenarà un responsable del contracte, aquesta persona serà l'interlocutor/a amb l'Ajuntament.
- Executar el contracte de la manera disposada en el en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb el que ordeni posteriorment l'Ajuntament.
- El compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en els treballs objecte del contracte.
- Qualsevol altra obligació establerta en el PPT.

B. OBLIGACIONS EN RELACIÓ AMB EL PERSONAL

- L'adjudicatari haurà d'aportar el personal necessari i amb la qualificació professional requerida per a l'adequada i eficaç prestació del contracte, i aniran al seu càrrec totes les obligacions laborals i de Seguretat Social relacionades amb aquest personal.
- Les baixes, els permisos, les absències del personal i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se a càrrec del contractista, amb personal suplent de la mateixa qualificació professional que els substituïts, de manera que contracte no quedi perjudicat per quedar reduïda la dotació de personal adscrit al mateix.
- L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresa, serà l'única responsable davant del personal adscrit al contracte del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, de la Seguretat Social i, també, del conveni col·lectiu que correspongui.
- L'empresa adjudicatària té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al contracte la retribució laboral total que correspongui d'acord amb el conveni laboral d'aplicació.

CLÀUSULA VINTENA. Drets del contractista

- L'abonament de les factures de les prestacions realitzades, un cop aprovades. Amb la periodicitat que es concreta a l'apartat P del quadre de característiques, l'empresa adjudicatària presentarà la corresponent factura dels treballs realitzats. Una vegada fiscalitzada la factura, serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Castellnou de Bages, per procedir al seu pagament.
- A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Règim sancionador

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al





contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

ES CONSIDEREN INCOMPLIMENTS MOLT GREUS:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
- El cessament de l'activitat sense autorització prèvia.
- La no execució en els terminis proposats per l'Ajuntament de quantes reparacions, correccions o substitucions siguin requerides per aquest de conformitat amb el plec.

ES CONSIDEREN INCOMPLIMENTS GREUS:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte
- en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista sense justificació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

ES CONSIDEREN INCOMPLIMENTS LLEUS:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.





- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

EL RÈGIM DE PENALITATS PER INCOMPLIMENT ÉS EL SEGÜENT:

Per incompliments lleus és sancionarà amb multa de 50,00€ fins a 100,00€.
Per incompliments greus és sancionarà amb multa de 101,00€ fins a 120,00€.
Per incompliments molt greu és sancionarà amb multa de 121,00€ fins a 180,00€.

PER A LA GRADUACIÓ DE LES SANCIONS ES TINDRAN EN COMPTE ELS SEGÜENTS CRITERIS:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió de més d'una infracció de la mateixa naturalesa declarada per resolució ferma.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del contracte i subcontractació

Per al supòsit d'admetre's la cessió, l'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions relatives a aquest contracte, a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es





pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

La celebració de subcontractes, en el cas d'estar permesa, estarà sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 215 de la LCSP.

El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com molt tard, quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista i justificant suficientment la seva aptitud per executar la prestació, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 LCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Successió en la persona del contractista





En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o la classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificació del contracte

En el present contracte procedirà la modificació en els termes que preveu l'article 204 de la LCSP.

En cas que s'admeti la cessió del contracte, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus, aquesta es tramitarà com una modificació del contracte. Igualment es tramitarà com una modificació del contracte la transformació de l'empresa adjudicatària d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat també es considera i es tramitarà com una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes i s'han de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP. La modificació del contracte es tramitarà amb el procediment establert en l'article 207 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en els termes previstos en l'article 207.3 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució d'incidències





Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el responsable del contracte i el contractista pel que fa a la interpretació del programa de treball i a la seva realització, les resoldrà l'Ajuntament de Castellnou de Bages, amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament i transcorren 15 dies hàbils sense que recaigui resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Recepció, liquidació i devolució de la garantia

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

L'Ajuntament determinarà si el subministrament realitzat per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Quinze dies abans del compliment del termini de garantia, la direcció tècnica del contracte redactarà un informe sobre l'estat dels béns. Si és favorable, el contractista quedarà rellevat de qualsevol responsabilitat i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que resultin de la liquidació, que s'hauran d'abonar a la part creditora en el termini de seixanta dies (60).

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns o en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211, 212 i 306 de la LCSP, així com per l'incompliment de les obligacions declarades essencials en aquest plec.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 307 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat Tramitadora

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada de la tramitació i seguiment de l'expedient serà l'àrea de Secretaria.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

24.1 Confidencialitat





L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades(Ajuntament).

24.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte. En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Informem que aquest Ajuntament tractarà i guardarà les dades aportades a la instància i a la documentació que l'acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius. De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, Reglament General de Protecció de Dades RGPD	
Responsable	Ajuntament de Castellnou de Bages. Pl. Església s/n (08251) CASTELLNOU DE BAGES Telf. 938 27 20 91 https://www.castellnoudebages.cat/
Finalitat Principal	Contractació servei control de plagues
Legitimació	Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquest Ajuntament.
Destinataris	Les seves dades no se cediran a tercers, excepte obligació legal
Drets	Té dret a accedir, rectificar i suprimir les dades, així com qualssevol altres drets que els corresponguin, enviant sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament
Informació Addicional	Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la següent url: https://www.castellnoudebages.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò establert en el present Plec, i pel no previst en ell, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2.014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en





defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat. L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts.



ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació del contracte de serveis "Control de plagues urbanes en el municipi de Castellnou de
Bages", mitjançant concurs, davant l'Ajuntament de Castellnou de Bages

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- a) Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- b) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- c) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- d) Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- e) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en aquest plec.
- f) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



- g) Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- h) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- i) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- j) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- k) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí NO NO obligat per normativa

- l) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Sí NO NO obligat per normativa

- m) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

Sí NO

- n) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE.
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- o) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- p) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es	DNI*	Correu electrònic	Mòbil
------------	------	-------------------	-------



autoritzada/es*		professional*	professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Castellnou de Bages per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Castellnou de Bages pugui facilitar-les al servei de notificacions electròniques a aquests efectes. Les persones designades hauran de comptar amb el certificat electrònic que els permeti accedir a les notificacions.

- q) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen):
- r) Que es compromet a adscriure els mitjans materials i/o personals que l'obra requereixi.
- s) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el present PCAP.
- t) Que es compromet a executar, si es presenten, les millores que consten en l'oferta de la present licitació d'acord amb el que s'estableix en els plecs.



ANNEX 2

MODEL OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb domicili a efectes de notificació a, carrer número, amb DNI núm., en representació de l'entitat, amb CIF núm., assabentat de les condicions i requisits que s'exigeixen pel contracte de control de plagues urbanes en el municipi de Castellnou de Bages a adjudicar mitjançant procediment obert simplificat abreujat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec els Plecs que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import següent (cal posar les xifres **en lletres i en números**):

A.- Preu ofertat en relació al cost anual del servei (fins a 60 punts)

Concepte	OFERTA LICITADOR		
	Preu anual ofert (sense IVA)	IVA (21%)	Preu anual ofert (amb IVA)
Preu anual del servei			

B. Millores en la prestació del servei (fins a 40 punts)

Millores presentades:

MILLORES		PUNTS
A) Oferiment d'un major nombre d'actuacions puntuals no programades (clàusula 8 PTT)	De 6 a 10 actuacions	10
	De 10 a 15	20
B) Compromís de realitzar una intervenció anual de retirada i/o inactivació de niu de vespa asiàtica sense cost addicional per l'ajuntament		20

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

