



**PLEC DE
CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

per a l'adjudicació del contracte privat de

SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ

EXP. 256/2025(250622)

Constantí, novembre 2025



**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE PRIVAT
SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ**

EXP. 256/2025(250622)

A. PODER ADJUDICADOR	A1. Poder adjudicador	Consorti d'Aigües de Tarragona (en endavant, CAT)	
	A2. Òrgan de contractació	Consell d'Administració del CAT	
	A3. Direcció de l'òrgan de contractació	Autovia T-11, Km 14 - 43006 Tarragona	
	A4. Perfil de contractant	Enllaç al perfil	
	A5. Responsable del contracte	Cap Departament de Manteniment de Superestructures	
B. OBJECTE DEL CONTRACTE	B1. Definició objecte del contracte	<p>L'objecte del contracte de l'EXP. 256/2025 és la prestació del servei de manteniment dels equips a pressió del Consorci d'Aigües de Tarragona (CAT).</p> <p>Comprèn dues tipologies de treballs: Part fixa (treballs previstos i planificats): manteniment preventiu dels 49 equips a pressió distribuïts per les diferents estacions de bombament i instal·lacions pneumàtiques del CAT, d'acord amb l'Annex 3 - DMAN-051-204 (Inspecció periòdica instal·lacions i equips). Part variable (treballs a demanda): manteniment correctiu dels mateixos equips, també conforme al citat annex tècnic.</p> <p>La justificació de la necessitat rau en la imprescindibilitat de garantir el correcte funcionament de les instal·lacions per assegurar la continuïtat del servei d'abastament d'aigua potable als consorciat, atesa la insuficiència de mitjans propis del CAT per executar aquestes tasques..</p>	
	B2. Subcontractació de prestacions	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
	B3. Codi CPV	Principal: 50500000 Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària Complementaris: 50530000. Serveis de reparació i manteniment de maquinària 50800000. Serveis diversos de reparació i manteniment	
	B4. Document tècnic bàsic	Autor del document tècnic	Serveis del CAT
	Data d'aprovació		

Codi Validació: 1gF2MKFJYFMXG6H9R4PKCWIJERX
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 60



		Director de l'obra	
	B5. Lots	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
	<p>Justificació: En el present cas, no es considera procedent la divisió en lots, atès que les prestacions objecte del contracte constitueixen una unitat funcional i operativa única, orientada al manteniment integral dels equips.</p> <p>La divisió del contracte en lots podria comportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dificultats tècniques en la coordinació dels treballs, atès que els diferents equips formen part d'un mateix sistema. • Riscos en la gestió de responsabilitats en cas d'incidència, ja que la intervenció de diversos contractistes podria dificultar la identificació de responsabilitats davant possibles avaries o disfuncions del sistema. • Increment de la complexitat en la gestió i supervisió del contracte, amb la necessitat de coordinar diversos operadors en instal·lacions crítiques per al procés de captació i tractament d'aigua. • Pèrdua d'eficiència operativa, especialment en actuacions correctives urgents, que requereixen una resposta coordinada sobre el conjunt dels equips. <p>La quantia de la prestació ja permet la concurrència de PIMES.</p> <p>Per aquests motius, es considera que la licitació com a contracte únic garanteix una millor coherència tècnica, una gestió més eficient del servei i una major seguretat en l'operació de les instal·lacions, sense que aquesta decisió limiti indegudament la competència, atesa la naturalesa especialitzada del servei.</p>		
C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ	C1.Procediment	<input checked="" type="checkbox"/> Obert	<input type="checkbox"/> Restringit
	C2.Tramitació	<input checked="" type="checkbox"/> Ordinària	
		<input type="checkbox"/> Urgent	
		<input type="checkbox"/> Anticipada	
		<input type="checkbox"/> Emergent	
	C3. Subjecte a regularització harmonitzada	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No
C4. Recurs especial	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	
C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica		
	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	
D. PUBLICACIONS	D1. Anunci de licitació	<input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant	
		<input type="checkbox"/> DOUE	



		<input type="checkbox"/> BOE <input type="checkbox"/> Premsa		
	D2. Document tècnic	<input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant <input type="checkbox"/> DOUE <input type="checkbox"/> BOE <input type="checkbox"/> Premsa		
E. DADES ECONÒMIQUES	E1. Determinació del preu	<p>El preu del contracte s'ha determinat a partir de Convenis col·lectius i d'informació a l'abast al públic en general (web, catàlegs, etc.) de preus actuals del mercat.</p> <p>Per a l'elaboració del pressupost s'han utilitzat preus unitaris basats en informació pública de mercat, com ara convenis col·lectius aplicables i dades disponibles en fonts obertes (webs especialitzades, catàlegs i altres referències de preus del sector).</p> <p>Els preus unitaris emprats per obtenir el pressupost i el desglossament d'aquest, es troben a l'apartat 6.1 del PPT. En tot cas, el preu unitaris finals correspondran als oferts per l'adjudicatari en la seva oferta</p>		
	E2. Pressupost base de licitació	<p>Es fixa en 60.584,70 € (IVA inclòs) i de 50.070,00 € (IVA exclòs) amb desglossament que consta en el quadre de preus dels serveis adjunt a la documentació de licitació.</p> <p>Així mateix, s'han tingut en compte els costos indirectes (despeses generals i benefici industrial).</p> <p>El pressupost s'ha estructurat diferenciant: Una part fixa, corresponent a les actuacions planificades de manteniment preventiu: equips detallats a l'Annex 3 - DMAN-051-204 Inspecció periòdica instal·lacions i equips, d'acord amb l'apartat 3.3.1 del PPT. Una part variable, vinculada a actuacions a demanda: manteniment correctiu dels equips detallats a l'Annex 3 - DMAN-051-204 Inspecció periòdica instal·lacions i equips, d'acord amb l'apartat 3.3.2 del PPT.</p>		
	E3. Valor estimat del contracte (VEC)	Pressupost base de licitació	Pròrrogues	Modificacions
		50.070,00 €	96.130,00 €	NO
	E4-E5. Existència de crèdit	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	Compte comptable: 622222	
E6. Expedient d'abast plurianual	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
E7. Finançament	Fonts europees	Altres		
	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		
F.	Termini: 24 mesos a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte.			

Codi Validació: 3F2MKFJYFMXGHR4PKCWJERX
 Verificació: https://ccati.eadmiracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 60



TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ	Possibilitat i durada de les pròrrogues: 3 períodes de 12 mesos cadascun.		
G. VARIANTS	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		
H. SOLVÈNCIA	H1. Econòmica	Requisits mínims	<p>De conformitat amb l'article 87 de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers tancats, haurà de ser igual o superior al VEC del contracte o dels lots als quals es presenta oferta.</p> <p>Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import de 300.000,00 €, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.</p> <p>Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.</p> <p>L'ens contractant, en el cas que el licitador resulti adjudicatari, li requerirà la documentació necessària per contrastar la veracitat de la solvència econòmica i financera declarada.</p>
	H2. Tècnica	Requisits mínims i documentació acreditativa	<p>De conformitat amb l'article 90 de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims cinc anys, l'import anual acumulat dels quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 30 % del VEC.</p> <p>En la relació, s'indicarà l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.</p> <p>L'ens contractant, en el cas que el licitador resulti adjudicatari, li requerirà la documentació necessària per contrastar la veracitat de la solvència tècnica o professional declarada.</p>

Code: Validació: 3F2MKFJY7MMXGHR4PKCWJERX
 Verificació: https://ccati.caadmi.nstracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 60



			<p>Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. • Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. <p>En ambdós casos caldrà que els certificats es indiquin la bona execució, l'import, dates i llocs d'execució.</p>
		<p>Habilitació professional Les empreses licitadores que vulguin presentar oferta a la licitació hauran d':</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estar habilitades com a instal·ladora i/o reparadora d'equips a pressió (categoria EIP-2). • Estar inscrita al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC). 	
	<p>H3. Empreses de nova creació</p>	<p>Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc (5) anys.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
	<p>H4. Mitjans</p>	<p>Adscripció de mitjans a l'execució del contracte</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p>
		<p>Els licitadors hauran de presentar una relació nominativa del personal adscrit a l'execució del contracte de serveis.</p> <p>Mitjans personals Els mitjans personals a adscriure per part del licitador seran:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cap d'equip • Tècnic especialista • Operari especialista <p>Els requisits, abast, funcionalitats i obligacions d'aquests mitjans estan detallats a l'apartat 3.5 del PPT. Els mitjans personals seran presentats dins el sobre 2 (documentació sotmesa a judici de valor). El compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.</p> <p>Mitjans materials Els mitjans materials a adscriure per part del licitador estan detallats a l'apartat 3.6 del PPT. En concret caldrà que adscriuin al contracte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Camió grua fins a 20 tones. • Lloguer de compressor de cabal 10 m³/h. • Lloguer de compressor de pressió fins a 18 bar. • Unitat de revisió i timbratge de vàlvules de seguretat per EIC (Entitat 	

Codi Validació: 3F2MKFUYTMMXGHR4PKCWJERX
 Verificació: https://caati.eadmirstracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 60



		d'Inspecció i Control). Aquest compromís d'adscripció de mitjans materials tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.		
	H5. Registre	Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).		
		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	
	H6. Certificats	Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental.		
		<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	
	H7. Classificació	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No		La classificació s'ha d'acreditar quan se'l requereixi, mitjançant el certificat de classificació o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o pel Registre Oficial d'Empreses Classificades de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya o pel Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, acompanyat d'una declaració responsable del licitador per la que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.
				Grup: Subgrup: Categoria: No exigible
I. Garanties	I1. Provisional	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No	Import:
	I2. Definitiva	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	Import: (5 % del preu final ofert per aquells, exclòs l'IVA) + el 5% adicional si l'oferta de l'adjudicatària contenia valors anormals
	Forma de constitució	a) En efectiu a qualsevol compte bancari del CAT o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en la Llei. b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin la normativa, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, d'acord amb el model de l' ANNEX 6 d'aquest plec. c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament que la Llei estableixi, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar al ram, d'acord amb el model de l' ANNEX 6 d'aquest plec.		
			Retenció sobre el preu	

Geot-Validació: 3F2MkF5Y7MMXGHR4PKCwJERX
 Verificació: https://ccati.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 60



		<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No D'acord amb el model de l' ANNEX 6 d'aquest plec.														
80	J1. Criteris d'adjudicació	<input type="checkbox"/> Únic criteri: Preu. <input checked="" type="checkbox"/> Diversos criteris D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris: <table border="1" data-bbox="651 656 1465 871"> <thead> <tr> <th>Tipus criteri</th> <th>Criteri</th> <th>Puntuació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Criteris sotmesos a judici de valor</td> <td>Pla de treball</td> <td>10 punts</td> </tr> <tr> <td>Mitjans personals</td> <td>10 punts</td> </tr> <tr> <td>Criteris automàtics</td> <td>Oferta econòmica</td> <td>80 punts</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Total</td> <td>100 punts</td> </tr> </tbody> </table> <p>1. CRITERIS SUBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (20 PUNTS). SOBRE 2.</p> <p>Els licitadors hauran d'assegurar-se que la documentació inclosa en el Sobre 2 no conté cap informació que pugui revelar aspectes relatius a la proposta econòmica o avaluable mitjançant fórmules continguda en el Sobre 3, com ara imports, mitjans personals, terminis d'execució o qualsevol referència als recursos proposats que pugui incidir en la valoració objectiva de l'oferta. En cas que es detecti informació inadequada en el Sobre 2 que comprometi l'anonimat de la proposta del sobre 3, l'òrgan de contractació podrà adoptar les mesures oportunes, incloent-hi la possible exclusió de la licitació.</p> <p><u>Informació PROHIBIDA al Sobre 2 (causa d'exclusió):</u> Serà causa d'exclusió de la licitació la inclusió en el Sobre 2 de qualsevol informació que permeti conèixer o inferir el contingut de la proposició econòmica del Sobre 3. A títol enunciatiu, es consideren informació econòmica prohibida al Sobre 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preus unitaris oferts (tant per a la part fixa com per a la part variable del servei). • Import total de l'oferta econòmica o qualsevol xifra que permeti deduir-lo. • Descomptes o percentatges de baixa respecte al pressupost de licitació. • Cost de la mà d'obra o retribució del personal proposat. • Dades que constitueixin criteris valorables mitjançant fórmules al Sobre 3. <p>L'apreciació d'un possible motiu d'exclusió per inclusió indeguda d'informació econòmica requerirà acord motivat de la mesa de contractació, prèvia audiència al licitador afectat per un termini de tres (3) dies hàbils.</p> <p>Les deficiències formals del Sobre 2 que no afectin el contingut valorable de l'oferta seran esmenables en el termini de tres (3) dies naturals des de la notificació de la deficiència, de conformitat amb el que disposa la clàusula 2.4 d'aquest PCAP.</p> <p>No és esmenable la manca total de la documentació mínima</p>	Tipus criteri	Criteri	Puntuació	Criteris sotmesos a judici de valor	Pla de treball	10 punts	Mitjans personals	10 punts	Criteris automàtics	Oferta econòmica	80 punts	Total		100 punts
Tipus criteri	Criteri	Puntuació														
Criteris sotmesos a judici de valor	Pla de treball	10 punts														
	Mitjans personals	10 punts														
Criteris automàtics	Oferta econòmica	80 punts														
Total		100 punts														

Code: Validació: 3F2MKFJYFMXGHR4PKCWJERX
 Verificació: https://ccatit.eadmirstracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 60



	<p>necessària per valorar un criteri, la qual cosa comportarà l'atorgament de zero punts en el criteri corresponent, sense que constitueixi causa d'exclusió, llevat que la manca de proposició econòmica comporti l'exclusió de la licitació.</p> <p>1.1 Pla de treball (10 punts)</p> <p>Es valorarà la proposta del pla de treball presentada pels licitadors (d'acord amb l'apartat 5.1 del PPT), segons els següents criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Detall • Adequació • Innovació • Qualitat • Coherència • Millores proposades <p>Més específicament, es valorarà positivament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possessió dels recursos materials requerits a l'apartat 10.5 com a propis. • Experiència de l'empresa en manteniments similars a l'objecte del contracte. <p>La naturalesa del contracte, que implica la realització de tasques de manteniment preventiu i correctiu sobre 49 equips a pressió distribuïts en 22 instal·lacions del CAT, exigeix que l'empresa adjudicatària disposi d'una metodologia de treball clara, ordenada i adaptada a les especificitats de les instal·lacions del CAT. La qualitat del pla de treball és un indicador fiable de la capacitat organitzativa del licitador i de la seva experiència real en contractes de naturalesa anàloga, per la qual cosa la seva valoració resulta pertinent i proporcionada.</p> <p>Contingut mínim del Pla de treball: Els licitadors hauran de presentar un Pla de treball d'acord amb els requisits establerts a l'apartat 5.1 del PPT, que haurà d'incloure, com a mínim: Descripció de la metodologia per a l'execució del manteniment preventiu i correctiu. Calendari i freqüència de les intervencions previstes. Protocols d'actuació davant d'incidències i avaries. Mesures de coordinació amb el personal del CAT i amb el responsable del contracte. Gestió de residus i mesures mediambientals aplicables durant l'execució.</p>
--	--



		<p>Criteris de valoració:</p> <p>La mesa de contractació avaluarà el Pla de treball d'acord amb els següents subcriteris, de forma motivada i raonada:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Subcriteri</th> <th>Descripció</th> <th>Puntuació màxima</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Detall i adequació</td> <td>Grau de concreció del pla i adaptació a les instal·lacions i equips del CAT</td> <td>3 punts</td> </tr> <tr> <td>Qualitat i coherència</td> <td>Consistència interna del pla, lògica de les propostes i viabilitat tècnica</td> <td>2 punts</td> </tr> <tr> <td>Innovació i millores</td> <td>Propostes de millora sobre les prescripcions mínimes del PPT, aportació de valor afegit</td> <td>2 punts</td> </tr> <tr> <td>Recursos materials propis</td> <td>Possessió, com a recursos propis, dels mitjans materials exigits a l'apartat 10.5</td> <td>2 punts</td> </tr> <tr> <td>Experiència acreditada</td> <td>Experiència de l'empresa en manteniments similars a l'objecte del contracte, més enllà de la solvència mínima exigida</td> <td>1 punt</td> </tr> <tr> <td>Total</td> <td></td> <td>10 punts</td> </tr> </tbody> </table> <p>Puntuació:</p> <ul style="list-style-type: none"> S'atorgarà la puntuació màxima de cada subcriteri a la proposta que millor satisfaci els elements valorats. Les propostes que no assoleixin un nivell mínim de qualitat tècnica —per ser genèriques, inadequades a l'objecte del contracte o mancades de concreció suficient— podran ser valorades amb 0 punts en el subcriteri corresponent. En cap cas s'admetran propostes que es limitin a reproduir el contingut del PPT sense aportar elements propis i diferenciadors. <p>1.2 Mitjans personals (10 punts)</p> <p>Es valorarà els mitjans personals presentats pels licitadors (d'acord amb l'apartat 5.1 del PPT), segons els següents criteris:</p> <ul style="list-style-type: none"> Perfils addicionals als requerits al PPT Formació addicional a la mínima requerida al PPT Experiència addicional a la mínima requerida al PPT <p>El correcte manteniment dels equips a pressió requereix personal tècnicament qualificat i amb experiència acreditada en instal·lacions de característiques similars a les del CAT. Atès que el PPT estableix uns requisits mínims d'adscripció de personal (cap d'equip, tècnic especialista i operari especialista), la valoració dels mitjans personals que superin aquests mínims permet discriminar entre licitadors en funció de la seva capacitat real per executar el contracte amb majors garanties de qualitat i seguretat. La inclusió d'aquest criteri respon, per tant, a una vinculació directa amb l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 145.6 de la LCSP.</p>	Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima	Detall i adequació	Grau de concreció del pla i adaptació a les instal·lacions i equips del CAT	3 punts	Qualitat i coherència	Consistència interna del pla, lògica de les propostes i viabilitat tècnica	2 punts	Innovació i millores	Propostes de millora sobre les prescripcions mínimes del PPT, aportació de valor afegit	2 punts	Recursos materials propis	Possessió, com a recursos propis, dels mitjans materials exigits a l'apartat 10.5	2 punts	Experiència acreditada	Experiència de l'empresa en manteniments similars a l'objecte del contracte, més enllà de la solvència mínima exigida	1 punt	Total		10 punts
Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima																					
Detall i adequació	Grau de concreció del pla i adaptació a les instal·lacions i equips del CAT	3 punts																					
Qualitat i coherència	Consistència interna del pla, lògica de les propostes i viabilitat tècnica	2 punts																					
Innovació i millores	Propostes de millora sobre les prescripcions mínimes del PPT, aportació de valor afegit	2 punts																					
Recursos materials propis	Possessió, com a recursos propis, dels mitjans materials exigits a l'apartat 10.5	2 punts																					
Experiència acreditada	Experiència de l'empresa en manteniments similars a l'objecte del contracte, més enllà de la solvència mínima exigida	1 punt																					
Total		10 punts																					



Críteris de valoració:

La mesa de contractació avaluarà els mitjans personals oferts, per sobre dels mínims establerts al PPT, d'acord amb els subcriteris següents:

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima
Perfils addicionals	Aportació de perfils tècnics addicionals als tres exigits com a mínim al PPT, justificant la seva utilitat per a l'execució del contracte	4 punts
Formació addicional	Titulacions, certificacions o formació especialitzada del personal adscrit que superi els requisits mínims del PPT (p. ex. certificacions en seguretat industrial, formació específica en equips a pressió, etc.)	3 punts
Experiència addicional	Experiència professional acreditada del personal adscrit en contractes de manteniment d'equips a pressió o instal·lacions anàlogues, per sobre de l'experiència mínima exigida al PPT	3 punts
Total		10 punts

Puntuació:

- La puntuació s'atorgarà de forma proporcional i motivada en funció de la qualitat i la rellevància dels mitjans personals oferts respecte a les necessitats específiques del contracte.
- No es valoraran els perfils, formació o experiència que merament reproduïxin els requisits mínims del PPT sense aportar valor addicional.
- El compromís d'adscripció dels mitjans personals oferts en el marc d'aquest criteri tindrà caràcter d'**obligació essencial del contracte**, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP, i el seu incompliment durant l'execució podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes a l'apartat 16 d'aquest Plec.

2. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES O DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 80 PUNTS). Sobre 3.

2.1. Oferta econòmica part fixa (80 punts).

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la major puntuació.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

La puntuació econòmica s'obtéindrà aplicant la següent fórmula:

$$P_{ECO} = \left[1 - \left(\frac{O_f - O_{f.min}}{PL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P_{ECO.MAX}$$

P_{ECO} = Puntuació oferta econòmica

O_f = Import l'oferta del licitador

O_{f.min} = Oferta mínima presentada

PL = Pressupost base màxim (50.070,00 €)

M = Factor modulació (*M*=1)

P_{ECO.MAX} = Punts màxims a obtenir per l'oferta econòmica

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.



	<p>J2. Criteris de desempat</p>	<p>En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP.</p>
<p>K. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS</p>	<p>K1. Criteris</p>	<p><input type="checkbox"/> Únic criteri: Preu.</p> <p>Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Diversos criteris</p> <p>La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació (d'acord amb l'article 149 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i amb l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP)):</p> <p>1. Quan es presenti una única oferta: Es considerarà que l'oferta és anormal quan sigui inferior en més d'un 25% al pressupost base de licitació.</p> <p>2. Quan es presentin dues ofertes: Es considerarà anormal l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta presentada.</p> <p>3. Quan es presentin tres o més ofertes: Es consideraran anormals aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.</p> <p>Quan hi hagi ofertes que superin en més d'un 10% la mitjana aritmètica, aquestes no es tindran en compte per al càlcul de la mitjana definitiva.</p> <p>Quan una oferta sigui considerada presumptament anormal, s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP, requerint al licitador perquè justifiqui adequadament la viabilitat de la seva oferta.</p>
<p>L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES</p>	<p><input type="checkbox"/> No s'exigeix.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> S'exigeix la següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Núm. d'IBAN BANCARI del contractista • Certificat de titularitat del compte (signat digitalment per legal representat de l'entitat bancària o document emès per l'entitat i assumit com a propi per l'adjudicatària mitjançant la signatura electrònica del representant legal. Aquest document s'haurà d'aportar en el moment de la formalització del contracte, juntament amb la resta de documentació requerida en aquest PCAP). • Certificat de vigència de les pòlisses d'assegurança sol·licitades al PCAP. • Codi ètic i de conducta del CAT signat. • Declaració d'absència de conflicte d'interès. <p>A més: Habilitació com a instal·ladora i/o reparadora d'equips a pressió (categoria EIP-2). Certificat d'inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC).</p>



	La documentació detallada a l'apartat 5 del PPT.				
M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	<p>S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:</p> <p>De caràcter social:</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. • Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. • L'empresa contractista està obligada a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. • Compliment dels treballs establerts en el PPT, seguint en tot moment les indicacions de la DF o del responsable del contracte. • L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial. <p>El pagament del preu a les empreses subcontractades.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu (10) dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors. <p>Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions contractuals essencial.</p>				
N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES	<table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Sí</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> No</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No		Perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.
<input type="checkbox"/> Sí	<input checked="" type="checkbox"/> No				
	Perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.				
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 214 de la LCSP.				
P. SUBCONTRACTACIÓ	L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del contracte. No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar al CAT la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP. Serà obligatori sol·licitar i obtenir el vistiplau de la D.F. abans de la subcontractació de qualsevol activitat recollida al Plec Tècnic.				
Q. REVISIÓ DE PREUS	D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.				
R. TERMINI DE	Termini de garantia definitiva: S'estableix un termini de garantia d'un any a partir de l'acta de recepció dels serveis, a l'empara del disposat en l'article 311 de la LCSP.				



GARANTIA	
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI	No procedeix.
T. PROGRAMA DE TREBALL	D'acord amb el previst al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
U. CONSULTES I VISITA A LES INSTAL·LACIONS	<p>Consultes: Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació, mitjançant l'apartat corresponent del perfil del contractant, aclariments i informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.</p> <p>Les respostes tenen caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant corresponent en termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.</p> <p>Visita a les instal·lacions:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES	<p>D'acord amb l'article 156.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de QUINZE (15) DIES NATURALS a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.</p> <p>En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.</p>
W. OBERTURA DE LES OFERTES	De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.
X. COMITÈ D'EXPERTS	<p>La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent en aquest expedient d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.</p> <p>La seva composició es designarà i publicarà al perfil del contractant.</p>
Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà a la persona responsable del contracte designada per l'òrgan de contractació.
Z. GESTIÓ DE LA SEGURETAT I CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES	<p>El CAT ha establert les directrius de la normativa UNE-EN ISO 27001 – Gestió de la Seguretat de la Informació, que implica el compromís de totes les parts interessades amb el procés de gestió responsable de la informació, amb l'objectiu de garantir la integritat, confidencialitat i disponibilitat d'aquest important actiu.</p> <p>L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure a guardar respecte a la relació a les dades de caràcter personal a les que tingui accés en relació amb els serveis que li han estat contractats, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.</p>



Igualment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, l'informem que les dades facilitades seran tractades sota la responsabilitat del CAT, amb CIF P4300002E, situat a l'Autovia T-11 km. 14 43006 Tarragona, amb la finalitat de poder atendre de forma adient la present relació contractual i els tràmits administratius que es derivin. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a rgpd@ccaait.cat, adjuntant en ambdós casos fotocòpia de document oficial que l'identifiqui.



ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS

18

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	18
1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	18
1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	18
1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....	18
1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	19
1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	20
1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	20
1.8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	20
1.9. APTITUD PER CONTRACTAR.....	21
D'ACORD AMB EL QUE PREVEU L'ARTICLE 70 DE LA LCSP L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ PRENDRÀ LES MESURES PER GARANTIR AQUEST NO FALSEJAMENT DE LA COMPETÈNCIA.	22
1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES	22

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

23

2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	ERROR! NO S'HA DEFINIT EL MARCADOR.
2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ	27
2.4. OBERTURA D'OFERTES	28
2.5. COMITÈ D'EXPERTS.....	28
2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA.....	28
2.7. CRITERIS DE DESEMPAT	29
2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS	29
2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ ...	29
2.10. GARANTIA DEFINITIVA	31
2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	31
2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	32

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

33

3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	33
3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS	33
3.3. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL...	33
3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	33
3.5. PENALITATS.....	33
3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	37
3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	37
3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....	37
3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	37

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

38

4.1. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	38
--	----

16



4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	38
4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	38
4.4. PRERROGATIVES DE CAT	41
4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	41
4.6. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE	42
4.7. CLÀUSULA ÈTICA.....	42

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 43

5.1. SUCCESSIÓ.....	43
5.2. CESSIÓ.....	44
5.3. SUBCONTRACTACIÓ	44
5.4. REVISIÓ DE PREUS.....	45

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 45

6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	45
6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	45
6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	45
6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ.....	46

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 46

7.1. RÈGIM DE RECURSOS.....	46
7.5. JURISDICCIÓ COMPETENT	47
ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....	49
ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONEIXEMENT I ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DEL CAT)	50
ANNEX 2.A MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA	53
ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	58
ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA	59



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622).

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1. L'objecte del contracte és la realització dels serveis descrits a l'**apartat B1 del quadre de característiques**.

1.1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau, s'identifiquen a l'**apartat B5 del quadre de característiques**.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són els que consten a l'**apartat B3 del quadre de característiques**.

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat E1 del quadre de característiques**.

1.3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat E3 del quadre de característiques**.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat E2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

1.3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat E4 del quadre de característiques**.

1.3.6. El present contracte no es finança amb fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, tal com es fa constar a l'apartat E7 del quadre de característiques.

1.4. Termini de durada del contracte

1.4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat F del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, tal com es preveu a l'apartat F del quadre de característiques.



1.4.2. L'empresa contractista haurà d'iniciar la prestació dels serveis en el termini màxim de quinze (15) dies naturals a comptar des de la formalització del contracte, tret que el contracte estableixi un termini diferent.

1.4.3. Els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

1.4.4. El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**apartat F del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

1.5. Règim jurídic del contracte

1.5.1. El present contracte es qualifica de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP, així com el que s'estableix en els articles 308 a 315 del mateix text legal.

1.5.2. El contracte té caràcter privat es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Les prescripcions tècniques contingudes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT) i els preus unitaris que en deriven tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte de serveis. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.

1.5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin



d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.5.4. Així mateix, es regeix per:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

1.6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat G del quadre de característiques**.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat C2 del quadre de característiques**.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de

Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/ Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 60



2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores i,
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.



No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les prestacions per a les quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

1.10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

1.10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.10.6. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les administracions públiques, en els termes establerts en la LCSP.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

D'acord amb l'article 156.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a l'**apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

2.1.2. La present licitació es publicarà el Perfil de contractant del CAT allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública tal i com s'enllaça a l'**apartat A4 del quadre de característiques** i a la següent contacte:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000130?categoria=0>

2.1.3. Les proposicions es referiran al conjunt dels treballs pertanyents a la licitació i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides del pressupost.

El Perfil de contractant del CAT compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.



2.1.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que CAT no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

2.1.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

ADVERTÈNCIA: Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran de **TRES (3) SOBRES EN FORMAT DIGITAL**, signats pel licitador, en cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica, identificats amb els números 1, 2 i 3.

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Tots els documents que es presentin han d'estar redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2.2.2. Sobre núm. 1 (Documentació general: en format pdf i dins un arxiu ZIP, amb el nom "**Empresa Sobre 1**")



El contingut del **sobre núm. 1** serà el següent:

- Document Europeu Únic de Contractació com a prova preliminar de la capacitat, representació i solvència dels licitadors, d'acord el model de l'**ANNEX 1**.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i N.I.F. de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model DEUC, establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar el sobre. No obstant, d'acord amb el que estableix l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica de la plataforma i també a la del Ministeri d'Hisenda:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest PCAP (secció a de la part IV del model del formulari DEUC).

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran d'emplenar la lletra D de la part II del DEUC, indicant també la part del contracte que tinguin previst subcontractar i el seu import. En tot cas, els licitadors facilitaran, a més, la informació requerida en les seccions A i B de la indicada part II i en la part III per a cadascun dels subcontractistes o cadascun dels perfils empresarials. En el cas de no conèixer el nom del/s subcontractista/es hauran d'indicar el seu perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica necessàries per a l'execució de la part subcontractada.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i que han d'estar degudament identificades al document.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

És causa de prohibició de contractar haver incorregut en falsedat en les dades que facin constar al DEUC els licitadors, en aplicació de l'article 71.1 e) de la LCSP, quina sigui la seva apreciació podrà comportar l'inici d'expedient per declarar, si s'escau, la prohibició de contractar del licitador incurs en dita circumstància.

1. **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió



temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

2. Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.
3. **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2.A** al present plec.

L'eina de sobre digital permet, en el moment de configuració dels sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

4. **Una declaració de coneixement acceptació i respecte al Codi Ètic del CAT** (<https://www.ccaait.com/wp-content/uploads/2020/11/cat-codi-etic.pdf>), si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2.B** al present plec.
5. **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 3** al present plec.

2.2.3. Contingut del **sobre núm. 2** (Proposta tècnica amb valoració subjecta a judici de valor).

Formulada estrictament conforme al model normalitzat de l'annex, acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables segons un judici de valor, d'acord amb el previst a **l'apartat J1 del quadre de característiques**.

En tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació econòmica o de la resta de documentació requerida en el sobre núm. 3 corresponent a la proposició quantificable amb criteris objectius, de forma que permeti conèixer el contingut de la proposició inclosa en el sobre núm.3, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació) o de la resta de documentació objecte de valoració en l'esmentada proposició, sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes i durant tot el dia hàbil següent, es trametrà la clau d'accés al sobre per tal que la mesa en pugui realitzar la valoració, garantint a integritat de les dades fins aquell moment, mitjançant document pdf obert a través de la Seu Electrònica (mateix procés que per la presentació d'ofertes).

2.2.4. Contingut del **sobre núm. 3** (Documentació dels criteris objectius o valorables mitjançant fórmules).

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

Formulada estrictament conforme al model que figura en l'**ANNEX 4**, acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

Els models de proposicions que figuren com annexos a aquest plec s'inclouran com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de sobre digital, per tal que les empreses licitadores



els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris objectius, comportarà la no valoració dels criteris corresponents. En tot cas, quedarà exclòs el licitador o licitadora que no hagi inclòs la proposició econòmica.

La presentació de documentació en aquest sobre que hagués hagut d'estar en el sobre núm. 1, no es tindrà en consideració i no serà objecte de cap valoració.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits a l'**apartat J del quadre de característiques** i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de les declaracions responsables.

2.2.4. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.3. Mesa de contractació

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

President/a: Director Gerent del Consorci d'Aigües de Tarragona
 Vocal: Director de l'Assessoria Jurídica i Secretari del Consell d'Administració
 Vocal: Lletrada del Consorci d'Aigües de Tarragona.
 Vocal: Administratiu del departament de contractació
 Secretari: Responsable departament de contractació, qui actuarà com a secretari.

O persona qui legalment els substitueixi.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

La Mesa de contractació, a més de qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP, i si escau, acordar l'exclusió dels candidats

Verificació: https://ccaa.tarragona.cat/verificacio
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 60



o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena, elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

2.4. Obertura d'ofertes

2.4.1. La Mesa de contractació examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts al sobre núm. 1, així com també si contenen tota la documentació exigida a aquest plec de clàusules.

Serà causa d'exclusió de la licitació la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al sobre núm. 1 llevat que sigui considerat esmenable per la Mesa de contractació.

A aquests efectes es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables mitjançant publicació al Perfil de contractant i enviament de la corresponent notificació als licitadors afectats, atorgant-se un termini de tres (3) dies naturals perquè els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena.

Un cop analitzada la Documentació general i les esmenes presentades, si es procedent, la Mesa de contractació, acordarà de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats al Perfil de contractant.

2.5. Comitè d'experts

D'acord amb el que es preveu a **l'apartat X del quadre de característiques**.

2.6. Determinació de la millor oferta

2.6.1. La Mesa de contractació, en acte intern, en la data assenyalada al Perfil de contractant, procedirà a l'obertura dels sobres núm. 2 i 3 de les empreses admeses i a llegir el resum de les propostes econòmiques contingut al sobre núm. 3. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, presentin un termini superior al de licitació, modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició que impedeixi determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses, i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Les propostes admeses contingudes en els sobres núm. 2 i 3, seran comprovades a l'efecte de verificar que compleixen els requeriments **de l'apartat J del quadre de característiques** abans de realitzar els càlculs per a l'apreciació del caràcter anormalment baix de les ofertes i abans de ser puntuades per la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes (sobres núm. 2 i 3) quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



- d) Constitució de la garantia definitiva del contracte. Les garanties definitives que exigeixen els contractes subscrits amb les administracions públiques es poden prestar en alguna o algunes de les formes previstes a l'**apartat I2 del quadre de característiques** d'aquest plec.
- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'**apartat H4 del quadre de característiques**.
- f) Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- g) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

ADVERTÈNCIA: Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, CAT pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, i per això podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en un altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana castellana.

El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013,



de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari d'aquest, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

2.10. Garantia definitiva

2.10.1. L'import de la garantia definitiva i les formes en què es pot prestar és el que s'assenyala a **l'apartat I del quadre de característiques**.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a **l'apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

2.10.2. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

2.10.3. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

2.10.4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

2.10.5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

2.10.6. En el cas que la garantia no es reposi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preve l'article 152 de la LCSP.



2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9. d'aquest plec l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

2.13.2. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

2.13.3. La formalització del contracte s'efectuarà dins el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

2.13.4. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

2.13.5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al CAT, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'**apartat M del quadre de característiques**.

3.2. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'**apartat Y del quadre de característiques**.

3.3. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

3.3.1. L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini a l'**apartat T del quadre de característiques**.

3.3.2. En el termini de vint-i-un (21) dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà al CAT el Pla de Prevenció de Riscos Laborals aplicable a l'execució del servei, de conformitat amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i la normativa de desenvolupament aplicable. El responsable del contracte del CAT informará en el termini de set (7) dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set (7) dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible iniciar la prestació del servei en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, CAT podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

CAT tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista compleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de CAT.

3.5. Penalitats



3.5.1. Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest plec i en el document tècnic aprovat.

3.5.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins un a màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció definitiva de la prestació.

b) Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- c) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- d) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) L'incompliment de les obligacions establertes al present plec i al document tècnic.
- f) La desobediència reiterada a les ordres escrites de CAT, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- g) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a l'execució del servei.
- h) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos de responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- i) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en l'execució del servei.
- j) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte.
- k) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- l) L'incompliment molt greu de les prescripcions del Manual de qualitat del servei.

Codi Validació: F2MKFLYTD0MX6H9R4P6WJER
 Verificació: https://caati.ead.administracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 60



- m) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- n) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en l'àmbit del servei.
- o) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- p) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- q) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CAT per al contractista.
- r) L'incompliment pel que fa a les especificacions del servei a realitzar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- s) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- t) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en el document tècnic, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- u) La realització de tres infraccions greus.
- v) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.

Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- f) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat del servei.
- g) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- h) Incomplir el termini de garantia ofert en la proposició presentada.
- i) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
- j) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a l'execució del servei.
- k) La modificació de les prestacions del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- l) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- m) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- n) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats de l'execució de la prestació.



- b) L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- c) La falta de respecte al públic, als/les treballadors/es de CAT i a la resta de personal que es trobi al centre o via pública.
- d) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- e) Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en el document tècnic aprovat.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el CAT pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: penalització de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: penalització de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: penalització de fins a un 3% del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al CAT s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CAT pel contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenients col·lectius que sigui greu i dolosa.

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats



- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

3.5.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.5.4. L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduït-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Es podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

A més de les referides en aquest apartat concret seran igualment sancionables les infraccions específiques que es contemplin a l'informe de necessitats que consta publicat al perfil del contractant com a part de la documentació de la licitació.

3.6. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és el que es designa a l'**apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest plec i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

3.7. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és el que consta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

3.8. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.9. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a CAT i no vinculant.



4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

4.1.1. El CAT estendrà la certificació del mes amb data de l'últim dia d'aquest i dintre dels deu (10) dies naturals del mes següent, a partir de la relació valorada. Si el Contractista no estigués conforme presentarà les seves reclamacions en un termini màxim de quatre (4) dies hàbils des de la data en què se li comuniqui la certificació elaborada per CAT. En un termini màxim de vuit (8) dies hàbils comptats des de la data de presentació de les reclamacions per part del Contractista, CAT haurà de contestar a les reclamacions que hagin estat formulades.

4.1.2. L'empresa contractista enviarà les factures pels treballs realitzats a comptabilitat@ccaait.cat abans que es compleixin 15 dies des de la data d'execució de la prestació.

El personal del Consorci procedirà a l'acceptació/comprovació dels béns/serveis en un termini no superior a 30 dies naturals.

La factura serà abonada mitjançant transferència bancària en el termini de 60 dies posteriors a la data de recepció de la factura per mitjans electrònics (o 60 dies posteriors a la data de verificació si aquesta supera els 30 dies naturals per causes no imputables al CAT).

En la factura s'inclouran les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta del servei d'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CAT o que els danys siguin conseqüència dels vicis del document tècnic elaborat.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en l'execució del servei, sense perjudici dels supòsits de força major. Finalitzat el termini de garantia, la responsabilitat de l'empresa contractista per defectes ocults en l'execució del servei es regeix pel dret comú, d'acord amb l'article 311 de la LCSP i les normes de dret civil aplicables.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CAT.

4.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de l'Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.



L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar el servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix com a responsable del contracte.
- e) L'empresa contractista ha de facilitar al responsable del contracte i al CAT l'accés a tota la informació, tant documental com operativa, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució del servei.
- f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- g) L'empresa contractista ha de presentar al CAT un informe final de servei quan així s'estableixi al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- h) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
 - Les derivades dels assaigs, anàlisis i controls de qualitat del servei i dels informes específics que el responsable del contracte ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- i) L'empresa contractista, com a mínim vuit (8) dies abans de la data de l'inici del servei, comunicarà al responsable del contracte del CAT les condicions d'inici de la prestació i adoptarà, si escau, les mesures d'informació als usuaris que el CAT determini.
- j) Així mateix, ha de comunicar al CAT, mitjançant el responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que CAT així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que CAT decideixi dur a terme i que es concretin en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- k) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de



desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- l) El contractista haurà de subscriure i renovar les assegurances que s'especifiquen en aquest apartat. Les assegurances inclouran els límits específics de cobertura ressenyats en la clàusula corresponent del Plec de Clàusules Econòmic-Administratives Particulars, que seran subscrits per no menys dels límits de responsabilitat i protecció previstos o requerits per les lleis en vigor. Les responsabilitats del contractista, d'acord amb el contracte, no s'hauran de considerar limitades de cap manera per la cobertura de les assegurances subscrites que es requereixin. Les assegurances subscrites es mantindran en vigor a tots els efectes fins la data d'acabament real dels treballs contractats i durant el temps de garantia. El contractista haurà de subscriure, com a mínim, les assegurances següents:

a) Assegurança de Responsabilitat Civil general

Aquesta assegurança ha de garantir la responsabilitat del Contractista derivada de danys o lesions, materials o personals, així com les seves conseqüències, causats al CAT o a altres tercers, encara que aquests tercers hagin dirigit la seva reclamació directament contra el CAT. Les cobertures hauran d'incloure però no limitar-se a:

- Responsabilitat Civil General.
- Responsabilitat Civil Patronal (amb sublímit per víctima mínim 450.000€)
- Responsabilitat Civil derivada de l'ús maquinària i vehicles (Que no requereixen assegurança obligatòria)
- Responsabilitat Civil Creuada.
- Responsabilitat Civil per contaminació accidental.
- Despeses de defensa i fiances

El límit d'indemnització de la pòlissa no serà inferior a 1.000.000 € per sinistre

b) Assegurança de Responsabilitat Civil Professional

Pels tècnics legalment habilitats per a l'exercici de la seva professió, ja sigui en pòlissa específica o dins la pòlissa de responsabilitat civil general enumerada al punt "a".

El límit d'indemnització de la pòlissa no serà inferior a 600.000 € per sinistre

SI LA PRESTACIÓ DEL SERVEI REQUEREIX L'ÚS DE VEHICLES PER PART DE L'ADJUDICATARI:

c) Assegurança de Responsabilitat Civil Obligatòria i Voluntària

De circulació per a tots els vehicles i maquinària en que es requereixi, conforme les condicions exigides per la Legislació en vigor.

El contractista podrà optar per exigir als subcontractistes les mateixes assegurances i en els mateixos supòsits que se li exigeixen a ell, o per assegurar les activitats dels subcontractistes en la seva pròpia pòlissa, per les quantitats i riscos de cobertura requerits.

Qualsevol altre assegurança que sigui requerida per les disposicions legals aplicables als treballs i serveis realitzats pel Contractista o el seus subcontractistes en relació amb el present contracte.



No obstant l'existència de les assegurances indicades en aquesta Clàusula d'Assegurances, el Contractista es responsable d'aquells danys i perjudicis que no estiguessin coberts per les esmentades assegurances, bé per la franquícia contractada o amb motiu de no cobertura, o d'exclusions de cobertura que fossin d'aplicació.

El contractista proporcionarà al CAT certificacions de les Asseguradores en relació a les pòlisses que tingui contractades i/o que contracti específicament, i que afectin a aquest contracte, indicant el nom de l'Asseguradora, el número de pòlissa, els Assegurats, les cobertures, els límits i franquícies contractades i vigència de l'assegurança.

Tant mateix proporcionarà al CAT qualsevol modificació que poguessin patir les pòlisses d'assegurança durant la vigència del contracte.

El CAT es reserva el dret a sol·licitar en qualsevol moment una còpia completa de les pòlisses d'Assegurança contractades, que el contractista haurà de posar a la seva disposició en el termini de set (7) dies naturals des de la seva sol·licitud.

Totes les pòlisses d'assegurança que es requereixin, o les còpies certificades que evidencin la seva validesa, hauran d'incloure una clàusula en la qual consti que els riscos de cobertura no podran ser cancel·lats, modificats materialment o negada la seva renovació fins que el CAT hagi rebut un avís previ, amb un mínim de 30 dies d'anticipació.

El CAT podrà denegar l'accés del personal del contractista o als seus subcontractistes a les instal·lacions del CAT, en tant en quant no s'acrediti convenientment pel contractista de l'existència i vigència de les assegurances exigides per la present estipulació, no podent en cap cas ser al·legada aquesta situació pel contractista com a causa de retard en la prestació dels seus serveis o de major cost dels treballs.

4.4. Prerogatives de CAT

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de CAT es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

4.5. Modificació del contracte

4.5.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

4.5.2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a **l'apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4.5.3. Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat



prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4.5.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

4.5.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant i al DOUE.

4.6. Suspensió del contracte

4.6.1. Si CAT acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

4.6.2. Un cop acordada la suspensió, CAT ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

4.7. Clàusula ètica

4.7.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei del CAT, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

CAT disposa d'un Codi ètic i de conducta que resulta d'aplicació tant en l'àmbit intern de l'organització com als seus grups d'interès: <https://www.ccaait.com/wp-content/uploads/2020/11/cat-codi-etic.pdf>

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.7.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent respecte amb parts interessades en el document tècnic. Si durant l'execució del contracte es



5.4. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a l'apartat Q del quadre de característiques.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

6.1.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

6.1.2. CAT determinarà si el servei executat per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

6.2.1. El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat R del quadre de característiques.

6.2.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

6.3. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP amb l'aplicació i els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP, i a més a més:

- El desistiment abans d'iniciar la prestació o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a un mes a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació o la suspensió del contracte per termini superior a un mes acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista a favor dels treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general així com els previstos a l'article 246 LCSP.

En tots els casos, el procediment de resolució del contracte es farà segons el que disposa l'article 19



LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 RGLCAP.

6.4. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

7.1.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44 de la LCSP.

7.1.2. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

7.1.3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.1.4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de CAT són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.2. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre CAT i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades podran interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

7.4. Règim d'invalidesa



Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.5. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i d'acord amb el que disposa l'article 27.2 de la LCSP, l'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir en el desenvolupament del contracte.



ANNEXOS



ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

Formulari DEUC, model article 141 de la LCSP.

Instruccions per emplenar el DEUC:

Els licitadors tenen qualsevol de les següents possibilitats per a obtenir i omplir el formulari DEUC del present contracte:

1. Descarregar el formulari que està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

O a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

2. Omplir el formulari directament al lloc web de la UE del servei per a emplenar i reutilitzar el DEUC:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/home>.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>



ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONEIXEMENT I ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DEL CAT)

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el
"XX", **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Tenir accés als documents següents del *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA*:

- Codi Ètic y de Conducta del CAT ([CODI ETIC I DE CONDUCTA Català-Castellano \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/codi-etica)).
- Política de Compliance penal ([Política de Compliance penal \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/politica-compliance-penal))
- Política de Relacions Comercials Ètiques ([Política de Relacions Comercials Ètiques \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/politica-relacions-comercials-etiques)).
- Política de Responsabilitat Social Corporativa del CAT ([politica-rsc-cat-web-signat.pdf \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/politica-rsc-cat-web-signat.pdf))

En relació amb els mateixos, **[Empresa]** es manifesta conforme amb els seus termes i principis, compromentent-se a desenvolupar una conducta alineada amb els mateixos.

Adicionalment, **[Empresa]** manifesta la seva conformitat en facilitar al *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA* l'accés a les seves instal·lacions a efectes de verificació, i de subjectar-se als procediments de verificació que siguin indicats a aquests efectes.

Aquests documents regulen matèries de gran transcendència per al *CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA*, de manera que l'incompliment substancial de **[Empresa]** del seu contingut empararà la resolució per justa causa d'aquesta relació contractual.

Tanmateix, **[Empresa]** es compromet a actuar en tot moment de conformitat amb els següents principis d'actuació i valors, per la prevenció en la comissió de potencials delictes:

- Actuar amb integritat, responsabilitat i diligència.
- Mantenir sistemes de gestió de riscos adequats per organitzar i controlar la seva activitat d'una forma responsable i efectiva.
- Mantenir els recursos financers necessaris per l'exercici de la seva activitat.



- Seguir les correctes pautes de conducta i de mercat.
- Prestar la deguda atenció als interessos i necessitats que es deguin atendre com a conseqüència de l'activitat o servei contractat.
- Facilitar la informació que necessiti el CAT de forma clara, precisa i no enganyosa.
- Gestionar els conflictes d'interessos que puguin sorgir de forma adequada i justa.
- Tractar de forma adequada i justa les reclamacions del CAT, utilitzant les seves opinions i les lliçons apreses per evitar reincidències futures.
- Tractar amb dignitat i respecte als treballadors, sense que estigui permès cap tipus de càstig físic, l'assetjament de cap tipus ni l'abús de poder.
- Evitar tota forma de treball infantil, qualsevol tipus de treball forçós o realitzat sota coacció, la discriminació en qualsevol tipus de lloc de feina i respectant els horaris màxims de treball i els sous mínims establerts, i d'acord conveni aplicable.
- Garantir que els seus treballadors desenvoluparan la seva feina sota els estàndards de seguretat i higiene.
- Respectar els drets dels empleats a associar-se, organitzar-se o negociar col·lectivament sense que pateixin per això cap tipus de sanció.
- Obtenir i mantenir els permisos ambientals que requereixin per la seva activitat, i en el cas de que la seva operativa generi residus, supervisarà, controlarà i tractarà de manera que a la legislació corresponent ho indiqui.
- Evitar ser partícip de qualsevol tipus de corrupció, extorsió o suborn i aplicarà mesures internes que evitin actuacions que puguin ser considerades com actes de suborn i/o corrupció.
- Verificar que les empreses que subcontracta treballin sota les normes promogudes pel present document i dins del marc legal corresponent.
- Aplicar a la seva activitat la normativa relativa a defensa de la competència.
- Utilitzar la informació del CAT i dels seus clients amb la més estricta confidencialitat i de conformitat amb la normativa aplicable.

Per tal d'assolir aquests principis, [Empresa] assumeix els valors establerts al Codi Ètic i de Conducta del CAT, addicional i específicament, les següents obligacions:

- i. Assumeix les obligacions de compliment de quanta legislació i/o normativa d'aplicació nivell estatal, autonòmica, provincial o local, en atenció a l'àmbit territorial de prestació de l'activitat.
- ii. En quan a relacions amb els seus treballadors, assumeix l'obligació de complir amb la normativa en matèria de seguretat, higiene i salut laboral, comproment-se expressament a comptar amb mecanismes que impedeixin la seva comissió, respecte als mateixos, de qualsevol situació d'assetjament físic o psíquic, agressió, o qualsevol altra situació d'assetjament, que pugui suposar la vulneració dels drets humans.



- iii. Assumeix el compromís de les prescripcions establertes a través de la norma, conveni, acord o contracte individual, relatives a les obligacions en matèria salarial, jornada de treball, descansos, llibertat en l'accés i resolució de la relació laboral a instància del treballador, dret de lliure associació, així com qualsevol altre dret que empari als treballadors.
- iv. No podrà utilitzar mà d'obra infantil en qualsevol activitat que guardi relació amb l'objecte del que deriva la seva condició de proveïdor respecte el CAT, quedant compromesa expressament al compliment de les normes dictades per l'Organització Internacional del Treball en aquesta matèria.
- v. Assumeix l'obligació que en el desenvolupament de l'activitat prestada, respecti el medi ambient i compleixi amb la legislació, estatal, autonòmica, provincial o local, així com amb els estàndards sol·licitats en cada moment pel CAT, en aquesta matèria i que resultin d'aplicació.
- vi. Assumeix l'obligació de comprovar que els productes o serveis objecte de la prestació de l'activitat s'ajusten als criteris de qualitat i seguretat normativament exigits, així com els estàndards sol·licitats pel CAT, conforme a l'extensió establerta a la documentació contractual pertinent.
- vii. A fi de donar compliment a les activitats objecte de la prestació assumida, l'EMPRESA no podrà fer ús de medis fraudulents, irregulars, il·lícits o que puguin portar aparellada una sanció per sí mateixa, o de manera solidària o subsidiària, respecte al CAT.
- viii. En cas de que la prestació de l'activitat realitzada per l'EMPRESA, prèvia conformitat per escrit del CAT, es desenvolupi a través de subcontractistes, l'EMPRESA haurà d'exigir a aquests l'adhesió al Codi Ètic i de Conducta del CAT, així com de les obligacions establertes a la present clàusula, així com recavar l'obtenció de la signatura del citat Codi Ètic i de les presents obligacions i/o compromisos.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Alhora, declaro que en cas de resultar adjudicatari/adjudicatària de la prestació, aportaré còpia del dit Codi degudament signada electrònicament en prova de confirmació d'aquests compromisos en seu d'execució de la prestació i subsegüents vicissituds de la relació contractual.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.



ANNEX 2.A MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el
"SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622)", **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.



ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1 NOMÉS LES EMPRESSES ESTRANGERES)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el
“SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622)”, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.



ANNEX 4a. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 3)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el **“SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622)”**

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA ECONÒMICA:**

OFERTA ECONÒMICA			
PART FIXA			
Manteniment preventiu	Apartat PPT on aplica	Preu unitari base	Preu unitari ofert
Inspecció tipus A	3.3.1	300,00 €	
Inspecció tipus B		750,00 €	
Inspecció tipus C		2.500,00 €	
PART VARIABLE			
Mitjans humans		Preu unitari base	Preu unitari ofert
Tècnic especialitzat	3.3.2	60,00 €/h	
Operari especialitzat		45,00 €/h	
Tècnic especialitzat (festius i de 22h a 06h)		90,00 €/h	
Operari especialitzat (festius i de 22h a 06h)		60,00 €/h	
Mitjans materials		Preu unitari base	Preu unitari ofert
Camió grua fins a 20Tn	3.3.1 i 3.3.2	60,00 €/h	
Lloguer compressor de cabal 10m3/h		900,00 €/dia	
Lloguer compressor de pressió fins 18 bar		900,00 €/dia	
Certificació d'instal·lació d'aparells de pressió i posada en funcionament com instal·lador autoritzat		450,00 €/u	
Donada de baixa d'un equip a pressió com a instal·lador autoritzat		250,00 €/u	
Revisió i timbratge vàlvula de seguretat per EIC		250,00 €/u	
Pressupost total màxim (durada inicial)			50.070,00 €
Pressupost total ofert (durada inicial)			14.100,00 €

Caldrà traslladar el quadre de preus d'acord amb l'annex amb arxiu informàtic full de càlcul, i caldrà adjuntar-lo tant en format editable com convertit a pdf i signat

Codi d'Identificació: 3F2MKF...
 Verificació: https://caatit.eadministracio.cat/
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 55 de 60



electrònicament per la persona representant de l'empresa que signi l'oferta. Cas de discrepància entre l'oferta presentada i el detall del pressupost prevaldrà la quantitat inclosa a l'oferta presentada.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



ANNEX 4b. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 2)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el
“**SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622)**”

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em
comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA TÈCNICA:**

INSERCIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA EXIGIDA

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica,
sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura elproectrònica d'aquest document.



ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

Persona física

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Persona jurídica

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el
“SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622)”

es compromet adscriure durant tota l'execució del contracte els següents mitjans materials i personals:

.....

Aquesta declaració s'inclourà en el contracte com a obligació essencial als efectes de l'article 76 i 211.4 de la LCSP, aplicant-se el sistema de penaltats previst en cas d'incompliment.

I perquè consti, signo aquesta declaració de compromís.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA

MODEL D'AVAL BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Espectura de Poder atorgada davant el Notari de,amb data, número del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de CAT, i fins la suma deEUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el **“SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622)”**, d'acord amb el plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat.

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels.....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada deEUROS€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA

Certificat número

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a
....., carrer, i CIF,
degudament representat pel Sr/a., amb poders suficients per obligar-lo en
aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront del
CAT en endavant l'assegurad, fins a l'import de EUROS.....€, a efectes de
garantir l'exacte compliment per l'assegurad de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin
com a conseqüència de la formalització i execució del **“SERVEI DE MANTENIMENT D'EQUIPS
A PRESSIÓ. EXP. 256/2025(250622)”** d'acord amb els termes del contracte i el plec de clàusules
administratives i document tècnic aprovat.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a
l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador
suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la
garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurad les excepcions que puguin correspondre'l contra el
prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurad al primer requeriment del CAT,
i de pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, delsdies següents a ser
requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el
requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de
devolució previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

