



Ajuntament de l'Arboç

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES PER
EXECUTAR EL PROJECTE DE RENOVACIÓ DE LA GESPA
ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE
L'ARBOÇ**

Ajuntament de L'Arboç

Ajuntament de L'Arboç

C/ Major, 26, L'Arboç. 43720 (Tarragona). Tel. 977670083. Fax: 977670257

Codi Validació: 4NFFY5QMDMNHOWZTJZSJ SF9FN
Verificació: <https://arboenc.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 33



Índex

1. OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT FORMA D'ADJUDICACIÓ.....	3
2. NATURALESA.....	3
3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I DIVISIÓ EN LOTS.....	4
4. DADES ECONÒMIQUES I PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA.....	5
5. DURACIÓ.....	6
6 GARANTIES.....	6
7. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	7
8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	9
9. APTITUD PER CONTRACTAR. Solvència tècnica i financera.....	9
10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	12
11. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS.....	17
12. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	18
13. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	18
14. DURADA DEL CONTRACTE.....	19
15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL, MEDIAMBIENTAL I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	19
16. OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ.....	21
17. FORMA DE PAGAMENT.....	21
18. REVISIÓ DE PREUS.....	22
19. MODIFICACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	22
20. PENALITATS.....	23
21. CAUSES DE RESOLUCIÓ.....	23
22. RECEPCIÓ.....	24
23. TERMINI DE GARANTIA.....	24
24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....	24
25. CLÀUSULA ÈTICA.....	25
26. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	25
27. SUBCONTRACTACIÓ.....	25
28. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	26
29. JURISDICCIÓ APLICABLE.....	26
30. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ.....	26
ANNEX I.....	27
ANNEX II. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC D'OFERTA.....	29
Activitat Periodicitat Proposta del licitador.....	29
ANNEX III.....	33
Subcontractació.....	33



1. OBJECTE DEL CONTRACTE, TRAMITACIÓ, PROCEDIMENT FORMA D'ADJUDICACIÓ

Aquest contracte té per objecte licitar les obres per renovar la gespa artificial del camp de futbol municipal de l'Arboç.

Les actuacions que es pretenen realitzar són les següents:

- Desmuntatge dels equipaments esportius existents (porteries de futbol 11, futbol 7 abatibles i banderins de corner) i el seu acopi a la zona d'apilament indicat per la direcció a la pròpia instal·lació.
- Retirada de la gespa artificial existent, mitjançant l'ús de maquinària especialitzada, formant rotlles amb la gespa i big bags dels reblerts. La gestió del residu (gespa) serà a càrrec de l'ajuntament. La gespa restarà apilada a la instal·lació.
- Replanteig de la nova gespa artificial.
- Instal·lació del nou sistema de gespa artificial segons especificacions del present plec, complint la normativa de joc existent.
- Instal·lació de l'equipament nou.
- Realització dels assajos in situ del nou sistema de gespa instal·lat segons la norma EN 15330-1 Superfícies de Gespa Artificial per a Futbol.

Les característiques de la contractació són les següents:

Tramitació:	Ordinària
Procediment d'adjudicació:	Obert simplificat
Criteris de selecció:	Diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu
Codi CPV:	45236119-7 Treballs de reparació de camps d'esport; 45212290-5 Reparació i manteniment d'instal·lacions esportives; 39293400 Gespa artificial
Expedient:	3760/2025

2. NATURALESA

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La forma d'adjudicació del contracte serà el contracte obert simplificat de conformitat amb l'article 159 (1 a 5) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3. NECESSITATS ADMINISTRATIVES I DIVISIÓ EN LOTS

En la actualitat, aquesta instal·lació presenta un camp de futbol 11 reglamentari de





dimensions de joc de 100 x 60 metres, de gespa artificial llastrat amb sorra de sílex i cautxú SBR negre, amb els marcatges d'un camp de futbol 11 (blanc) i dos de futbol 7 transversals (blau), així com el seu equipament esportiu (porteries, banderins de corner, banquetes de suplents, marcador electrònic i xarxes).

La gespa artificial del camp de F11 cobreix una superfície total de 6.615 metres quadrats. (105 x 63) La gespa sintètica existent en l'actualitat ha sobrepassat el límit de la seva vida útil.

L'elevat ús del terreny de joc, tant per la pràctica de futbol (entrenaments) com per l'ús competitiu (partits), ha portat al normal desgast de la fibra, amb pèrdua de material, tant de fibra com de farciments (SBR), fent que el terreny de joc present en els últims mesos una aparença superficial més negra i una major pèrdua de fibra.

L'estat en el qual es troba el camp és el següent:

- Les fibres que componen la moqueta de gespa artificial està molt tombada, la interacció entre esportista i superfície s'està realitzant directament sobre tot el penjoll de la fibra, el que fa que el desgast sigui molt més gran.
- El granulat elàstic de farciment SBR s'acumula sobre el camp i s'observa que no hi ha una uniformitat en tota la superfície del camp, com a conseqüència de la pèrdua d'altura de la fibra. L'aspecte i la funcionalitat del camp es veuen perjudicats.
- El camp es inestable degut a la gran quantitat de reblert de SBR que hi ha en superfície, podent ser perjudicial per a la pràctica esportiva.
- Existeix una pèrdua i trencament de fils, per la pèrdua de la protecció UV del material, es trenquen i es treuen amb facilitat.
- Algunes de les juntes dels rotllos del camp es poden obrir, sent perillós pel desenvolupament de l'activitat esportiva.
- La gespa actual no disposa de les condicions biomecàniques adequades per a la pràctica esportiva del futbol:
 - La rodada de pilota es molt elevada.
 - La tracció del terreny no es bona.

Atès que no es poden fer actuacions correctores per arreglar aquests problemes que presenta el camp, i davant dels riscos de possibles lesions per part dels usuaris, es proposa la renovació de la totalitat de la superfície de gespa artificial, per una nou sistema de gespa artificial de darrera generació, de 60 mm d'alçada, amb farcit de sorra i granulat de cautxú, certificada FIFA Quality i Quality Pro.

La possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP, d'acord amb el qual:

"Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de





l'objecte del contracte, els següents:

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient”.

En el cas de les obres que es liciten cal que es gestionin de forma unificada i sota una mateixa coordinació i supervisió, raó per la qual s'ha acordat la no divisió en lots.

4. DADES ECONÒMIQUES I PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

En el pressupost de l'Ajuntament de l'Arboç, corresponent a l'exercici 2026, a l'aplicació pressupostària 26.04.3422.62200, existeix consignació pressupostària suficient per fer front al present contracte.

Finançament

El present contracte està previst que sigui finançat per la subvenció vinculada a la Resolució ESP/4079/2025 del Consell Català de l'Esport, relativa a la concessió de subvencions destinades a la modernització i condicionament de les instal·lacions esportives públiques de la Xarxa Bàsica de Catalunya per al període 2025-2029.

Tanmateix, es fa constar expressament que aquesta subvenció encara no ha estat atorgada de manera definitiva, restant aquest Ajuntament pendent de la seva resolució i concessió formal per part de l'òrgan competent.

DADES ECONÒMIQUES.

4.1 Determinació del preu:

D'acord amb les especificacions del projecte executiu

4.2 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, és de **CENT SEIXANTA-CINC MIL NORANTA-UN EUROS AMB CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (165.091,52 €)** IVA exclòs.

El mètode de càlcul per a la determinació del VEC, és el següent: Import del contracte sense IVA: 165.091,52 €

Total valor estimat del contracte: 165.091,52 €





Ajuntament de l'Arboç

Import dels recursos del pressupost	Valor estimat del contracte	% sobre els recursos	Òrgan de contractació
6.920.707,41 €	165.091,52 €	2,39	Junta de Govern Local

4.3 Pressupost de licitació.

El pressupost màxim de licitació ascendeix a la quantitat de **CENT NORANTA-NOU MIL SET-CENTS SEIXANTA EUROS AMB SETANTA-QUATRE CÈNTIMS (199.760,74 €)** IVA inclòs

El preu anterior queda desglossat en una base de CENT SEIXANTA-CINC MIL NORANTA-UN EUROS AMB CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (165.091,52 €) IVA exclòs, i en l'impost sobre el valor afegit de TRENTA-QUATRE MIL SIS-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (34.699,22 €). Aquest preu es configura com import màxim global a que pot ascendir el contracte:

TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	138.732,37 €
13% Despeses generals	18.035,21 €
6% Benefici Industrial	8.323,94 €
PEM + DG + BI	165.091,52 €
21% IVA (sobre 165.091,52 €)	34.669,22 €
TOTAL PRESSUPOST DE CONTRACTA	199.760,74 €

Contracte de les obres de renovació de la gespa artificial del camp de futbol municipal			
Procediment: Obert	Tramitació: Ordinària	Tipus de contracte: Serveis	
Classificació CPV: 39293400-6 – Gespa artificial	Accepta renovació: Si	Revisió de preus / fórmula: No	Accepta variants: No
Pressupost base de licitació: 165.091,52	Impostos: 34.669,22	Total: 199.760,74	
Valor estimat del contracte: 165.091,52		Total: 199.760,74	
Data d'inici execució: 01/04/2026	Data fi execució: 15/05/2026	Durada execució: 6 setmanes	Durada màxima: 6 setmanes
Garantia provisional: No	Garantia definitiva: Si	Garantia complementària: No	

5. DURACIÓ

La durada del contracte s'estableix en sis (6) setmanes des de la signatura de l'acta de replanteig fins a la signatura de l'acta de recepció, que es signarà un cop acabats els treballs

Ajuntament de L'Arboç

C/ Major, 26, L'Arboç. 43720 (Tarragona). Tel. 977670083. Fax: 977670257





d'instal·lació de les noves gespes, acreditant la posada a disposició de la gespa a la propietat.

6 GARANTIES

6.1 Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional (art.106 del LCSP) i art.159.4 b), respecte del procediment obert simplificat.

6.2 Garantia definitiva

- Si

- Import: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs)

En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.

- Forma de constitució:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupament. L'efectiu o els valors s'han de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament. L'aval s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.

7. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs, memòria i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta





en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **VINT DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#), exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la [Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat](#) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda "Proposició per licitar a l'adjudicació del contracte de les obres corresponents a la renovació de la gespa artificial del camp de futbol municipal de L'Arboç". La denominació del sobre és la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC «ÚNIC»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

- a) Model de sol·licitud i Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, i documentació



acreditativa segons la clàusula novena d'acord amb el model de l'annex I.

- b) Documentació relativa a la solvència tècnica professional i econòmica (veure clàusula novena).
- c) Proposició econòmica i criteris diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica. (Es conté en l'Annex II)

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les empreses licitadores s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la Clàusula 16a. del present plec. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Amb la finalitat de garantir la qualitat del producte subministrat i vetllar perquè les seves propietats es puguin prolongar en el temps el màxim possible, així com a mecanisme de comprovació que les ofertes compleixen el present projecte, a la fase de presentació d'ofertes, i dins del sobre únic, s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

- Fitxa tècnica del producte ofert amb totes les característiques tècniques mínimes requerides de la gespa artificial.
- Informe de laboratori FIFA (FIFA Laboratory Test Report) segons el darrer FIFA Quality Programme for Football Turf Manual 2015, o altres certificats equivalents, que acreditin que el sistema de gespa artificial proposat satisfà els requeriments FIFA QUALITY i FIFA QUALITY PRO.
- Informe de laboratori homologat que acrediti que el sistema de gespa artificial proposat compleix la norma UNE EN 15330-1 (Superfícies de gespa artificial per a Fútbol).

Les empreses que no presentin aquesta documentació quedaran excloses.

Una vegada instal·lada la gespa del camp de futbol, i prèviament a la recepció de les obres, s'haurà de lliurar l'informe d'un laboratori acreditat per ENAC que certifiquin el compliment de la normativa europea (UNE EN 15.330-1) realitzat in situ al camp de futbol.

8.MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-se el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes,





s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que els hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable que consta en aquest Plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/haurà/n d'accedir-hi la/les persona/es designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

9. APTITUD PER CONTRACTAR. Solvència tècnica i financera.

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Els licitadors han d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o, si és el cas, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar i la no concurrència de les prohibicions de contractar de les empreses catalanes o espanyoles, persones jurídiques s'acredita mitjançant la inscripció en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores](#). La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i les empreses no comunitàries s'estarà al que disposen els articles 68 i 69 LCSP.

1.- Solvència econòmica i financera (art.87 LCSP)

Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució





o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a **247.637,28 €**

Valor estimat	Solvència mínima (1,5 vegades el valor estimat)
165.091,52 €	247.637,28 €

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 1,5 vegades el valor estimat del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint una competència efectiva, i que doni resposta als volums de negocis estimats en les obres a executar en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant declaració de l'empresari indicant el volum de negocis, amb els llibres d'inventaris, comptes anuals degudament legalitzats o models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

2.- Solvència tècnica i professional (Art. 90LCSP):

S'haurà d'acreditar de la manera següent:

- Una relació de les obres executades en el curs dels cinc darrers anys d'igual o similar naturalesa a les que constitueixen l'objecte del contracte (obres de reforma d'edificis), l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior a 115.564,10 €, indicant l'import, data i lloc d'execució de les obres.
- Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats de les obres a executar.
- L'acreditació d'aquest import es farà mitjançant una relació de les obres executades, avalades per certificats de bona execució, i es precisarà si s'escau si s'han realitzat segons les regles que regeixen la professió.
- El criteri de correspondència entre les obres executades per l'empresa licitadora i les que constitueixen l'objecte del contracte, és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament general de la llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP) i, en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV. Es verificarà també que l'import mitjà del contracte sigui igual o inferior a la categoria de la classificació en el subgrup corresponent, tot d'acord amb l'article 92 de la LCSP.
- Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a





cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, és a dir, l'import anual executat i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 88.1 de la LCSP, apartats b) c) i f) de la LCSP.

2. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es determina la responsabilitat solidària de l'empresa adjudicatària i de l'empresa/es en relació a les quals s'hagi recorregut a la seva solvència econòmica i financera.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

3. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència exigida en aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió empresarial, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

4. L'article 77.1 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP) determina que la classificació dels empresaris com a contractistes d'obres és exigible i fa efecte per a l'acreditació de la seva solvència per contractar, per als contractes d'obres el valor estimat de les quals sigui igual o superior a 500.000 euros. Atès que no ens trobem davant d'un contracte d'import superior a 500.000 euros no s'exigeix cap classificació als empresaris.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Considerant l'objecte del contracte, es valorarà la millor oferta en funció al preu i la qualitat del servei.

10.1. Altres criteris automàtics

1. Oferta econòmica: fins a 25 punts

Per afrontar el barem de la valoració econòmica, i que sigui admesa l'oferta, serà requisit necessari que no se superi l'import global previst com a import de licitació (import sense IVA i amb IVA).





Ajuntament de l'Arboç

En el principal ofert hauran d'estar inclosos totes les despeses detallades com inclosos tant en el PCAP com en el PPTP.

S'aplicarà la següent fórmula:

Punts= 25 x OM/OV

PM: puntuació màxima d'aquest barem: 25

OM: preu més baix ofert de totes les proposicions presentades OV: preu de la proposició objecte de valoració

L'arrodoniment es realitzarà a l'alça per ½ punts.

2. Manteniment anual: fins a 5 punts.

El licitador haurà de presentar proposició de millora del termini de manteniment de la instal·lació de gespa artificial, per anys enters, amb una actuació anual.

La puntuació es farà de forma proporcional als anys ofertats (0.5 punts/any). (Els anys hauran de ser sencers)

El manteniment no ha de tenir cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Les tasques a realitzar i la seva freqüència seran les que estableix la següent relació:

Activitat	Anualitat
Visita servei tècnic per analitzar l'estat de la gespa, etc	Anual
Elaboració informe de l'estat del camp i actuacions possibles per a millorar el seu funcionament	Anual
Neteja intensiva del paviment de gespa artificial	Anual
Descompactar i airejat de la superfície	Anual (*)
Verificació de l'encolat de les juntes i línies de joc	Anual
Reposició de reblert d'estabilització (punt de penal, àrees petites, etc)	Anual (**)
Tractament herbicida	Anual

(*) Es descompactarà sempre que un tècnic autoritzat pel fabricant de la gespa així ho determini, en funció de l'estat del terreny de joc.

(**) Es reposarà reblert d'estabilització sempre que un tècnic autoritzat pel fabricant de la gespa així ho determini, en funció dels nivells de reblerts del terreny de joc.

A més s'haurà de presentar un programa de formació en manteniment preventiu de gespa artificial per al personal que designi l'Ajuntament.

3. Raspallat periòdic: fins a 15 punts.

El licitador haurà de presentar proposició de millora d'una actuació puntual de les tasques de manteniment preventiu, el raspallat de les fibres del camp.

La puntuació es farà de manera proporcional en grups de 3 actuacions:





Raspallat addicional	Punts
De 1 a 3 raspallats puntuals	3
De 4 a 6 raspallats puntuals	6
De 7 a 9 raspallats puntuals	9
De 10 a 12 raspallats puntuals	12
De 13 a 14 raspallats puntuals	14
De 15 raspallats puntuals	15

Els raspallats no tindran cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Les actuacions es faran a demanda de la propietat, en funció de les necessitats del camp, d'acord amb el fabricant de la gespa.

4. Sostenibilitat i impacte ambiental: fins a 11 punts

Es puntuarà aquells que acreditin un sistema de gestió energètica de l'empresa i el impacte ambiental del producte durant el seu cicle de vida.

Només s'acceptaran informes i certificats emesos per laboratoris independents i acreditats / homologats.

- Certificat de l'empresa licitadora segons la norma UNE EN ISO 14001:2015 Sistemes de Gestió Ambiental. amb l'àmbit d'aplicació objecte del contracte "Disseny i execució de projectes d'instal·lacions esportives. El disseny i desenvolupament, fabricació, comercialització i instal·lació de paviment de construcció i paviment esportiu", **2 punts**
- Certificat de l'empresa licitadora d'implantació de sistema conforme a l'especificació ISO 14064-1:2012 Gasos d'efecte d'hivernacle. Part 1: Especificació amb orientació, a nivell de les organitzacions, per a la quantificació i l'informe de les emissions i remocions de gasos d'efecte d'hivernacle amb l'àmbit d'aplicació "Verificació de l'inventari 2018 d'emissions de CO2 directes i indirectes per a les activitats de disseny, desenvolupament, fabricació, comercialització i instal·lació de sistemes de paviment esportiu i de gespa artificial", **3 punts**
- Certificat de l'empresa licitadora d'implantació d'un sistema de gestió de la Energia conforme a la especificació ISO 50001:2018 "de disseny, desenvolupament, fabricació i comercialització de sistemes de paviment esportiu, **3 punts**.
- Per la presentació per part de l'empresa licitadora que l'empresa productora i subministradora de la gespa artificial compta amb un Informe Tècnic del CSIC (Consell Superior de Recerques Científiques, Ministeri de Ciència i Innovació) o organisme acreditat per ENAC, que acrediti que els components del sistema de gespa artificial proposat són completament recuperables, **3 punts**.

5. Ampliació termini de garantia: fins a 9 punts

El plec preveu un any de garantia de l'obra i es puntuarà per cada any addicional (1 punt / any), amb un màxim de 9 anys addicionals.

El licitador haurà de concretar els anys addicionals d'ampliació del termini de garantia.

- 9 punts, per a una ampliació de 9 anys = 10 anys de garantia en total





- 8 punts, per a una ampliació de 8 anys = 9 anys de garantia en total
- 7 punts, per a una ampliació de 7 anys = 8 anys de garantia en total
- 6 punts, per a una ampliació de 6 anys = 7 anys de garantia en total
- 5 punts, per a una ampliació de 5 anys = 6 anys de garantia en total
- 4 punts, per a una ampliació de 4 anys = 5 anys de garantia en total
- 3 punts, per a una ampliació de 3 anys = 4 anys de garantia en total
- 2 punts, per a una ampliació de 2 anys = 3 anys de garantia en total
- 1 punts, per a una ampliació d'1 any = 2 anys de garantia en total
- 0 punts, per a una ampliació de 0 anys = 1 any de garantia en total (per defecte)

6. Reducció termini d'execució: fins a 5 punts

S'estableix un termini d'execució de 6 setmanes.

Es valorarà a raó de 2,5 punts per cada cinc dies de reducció de termini, des de la signatura de l'acta de replanteig, amb un màxim de puntuació de 5 punts.

7. Qualitat de la gespa artificial: fins a 10 punts

S'estableix un puntuació en la millora de paràmetres del sistema de gespa artificial.

Aquestes millores s'han de justificar amb la presentació dels informes i certificats oficials que així ho acreditin.

Característiques	PUNTS
Mescla monofilaments a la mateixa puntada	Fins a 2
NO	0
2 monofilaments de diferent morfologia (1/2 cadascun)	2
Puntades/m2	Fins a 2
Fins a 8.125 puntades	0
Superior a 8.125 puntades	2
Pes de la fibra	Fins a 2
Fins a 1.600 gr/m2	0
Superior a 1.601 gr/m2	2
Tipus de lligant / recobriment de fixació backing	Fins a 2
Làtex	1
Poliuretà	2
Dtex total del sistema	Fins a 2
Fins a 14.500 dtex	0





Entre 14.501 i 15.000	1
Superior a 15.001 dtex	2

8. Millores: fins a 20 punts

8.1. Reinstal·lació gespa recuperada: fins a 10 punts.

Es valorarà fins a 10 punts la recol·locació de part de la gespa retirada a les dues zones del perímetre del camp de futbol indicades. Inclou sanejament, geotèxtil, adhesiu, reblerts recuperats i ma d'obra. Completament acabada.

(Fotografia adjunta a l'Annex III)

8.2. Pintat muret de banquetes i tota la part metàl·lica de sostre: fins a 3 punts.

Es valorarà fins a 3 punts el repintat de les dues bases de les banquetes de suplents d'obra, en els colors existents i pintar tota la part metàl·lica del sostre de la banqueteta.

(Fotografia adjunta a l'Annex III)

8.3. Xarxes de proteccions de fons i/o laterals : fins a 7 punts.

Es valorarà fins a 7 punts el subministrament i instal·lació de 720 metres quadrats (120 x 6) de xarxa de protecció de fons de polipropilè multifilament d'alta tenacitat, de malla quadrada 100 x 100 mm, cosida sense nusos, de color blanc i de 4 mm de gruix de cordó. El tamany dels panys seran definits per la propietat en el moment de servir-los.

10.2. Criteri de baixa anormal o desproporcionada

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt i, en cap cas, exclusivament el preu.

Per ser considerada una oferta anormal o desproporcionada, caldrà complir una de les següents condicions:

Es consideraran proposicions anormalment baixes aplicant els següents criteris

- A) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- B) Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que la mitjana aritmètica de les altres ofertes.

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit





la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

10.2.1. Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.5 del present PCAP.

10.3. Criteris en cas d'empat de puntuació.

En cas d'igual puntuació definitiva d'una o varies empreses aquestes seran requerides perquè aportin la documentació corresponent als següents criteris de desempat:

- A) En primer lloc s'atendrà i adjudicarà el contracte al licitador que, referit a la data final de presentació de proposicions, tingui a la seva plantilla el major percentatge de treballadors amb discapacitat, en tot cas superior al 2%.
- B) En segon lloc, de persistir l'empat, s'adjudicarà al licitador que disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes
- C) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

11.1. Mesa de contractació. La mesa de contractació estarà constituïda, en aplicació de la disposició addicional 3 7 LCSP, per:

- President titular: Joan Sans i Freixas, Alcalde de l'ajuntament de l'Arboç o en qui delegui
- Vocal titular: Isabel Blason Berdasco -Interventora accidental o un funcionari adscrit al departament d'Intervenció
- Vocal titular: Imma Forns Gabarro -Secretària accidental o funcionaria del Departament de secretaria que la substitueixi
- Secretària: Patricia Maria Rico Velilla administrativa de gestió o un funcionari



adscrit al departament de Secretaria

11.2 Obertura de les proposicions. L'òrgan de contractació procedirà a l'obertura de les proposicions, a la qualificació de la documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs per participar en el procediment presentada pels licitadors, i a la valoració de les ofertes d'acord amb els criteris de valoració automàtica establerts en aquest plec.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en els ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

12. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La mesa de contractació ha de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació, i la Secretaria ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils** (art 159.4,f,4º) a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- la documentació administrativa no aportada inicialment, si no s'ha aportat amb anterioritat, tant del licitador com de les altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, sense perjudici del que estableix l'article 140.3.2n de la Llei;
- la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2; i
- d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'ha de fer efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'ha constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit que assenyala el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.





13. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de 5 dies naturals (art.159.4,f,4º) següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar als licitadors i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de **15 dies naturals** (art. 151.1 de la Llei).

La formalització del contracte en document administratiu s'ha d'efectuar dins els 5 dies següents a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 8 l) del Decret llei 3/2016

Aquest document constitueix títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, però corren del seu càrrec les corresponents despeses.

14. DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte serà de 6 (sis) setmanes.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER ÈTIC, SOCIAL, MEDIAMBIENTAL I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

15.1. Condicions especials del contracte

A banda de les altres obligacions que es deriven de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, s'estableixen les específiques següents, les quals constitueixen condicions especials d'execució:

- 1) Dur a terme les prestacions definides a la clàusula 1a d'aquest plec.
- 2) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -conveni col·lectiu aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la disposició addicional 2a de la Llei 5/2014, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament:
 - a) Fotocòpia dels TC1 i TC2.
 - b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
 - c) Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hi hagi autorització l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica.
 - d) En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.
 - e) Justificant que acrediti el caràcter fix o fix discontinu del percentatge de





treballadors que, si escau, hagi ofert l'adjudicatari.

- f) Justificant que acrediti el percentatge de dones dins la seva plantilla, destinades a les tasques de vigilància de seguretat que, si s'escau, hagi ofert l'adjudicatari
- 3) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (article 122.2.3r de la Llei 9/2017. Per a complir-ho, les parts poden signar la documentació i els compresos addicionals estrictament necessaris per acomplir la normativa aplicable en la matèria.

15.2 Condicions essencials del contracte

A més de les obligacions establertes al plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- d) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- e) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel 26/36 que fa a la Legislació d'Integració de Minusvàlids, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- f) També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular:
 - Presentar al Registre General de l'Ajuntament, simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Donar compliment, quan escaigui, a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, així com a les previsions establertes al manual de prevenció de riscos laborals per a empreses externes de l'Ajuntament, i presentar, degudament signat pel legal representant, juntament amb la documentació exigida en el paràgraf anterior, el document de





coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals

- g) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole;
 - la dignitat i llibertat de les persones.
- h) Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per a executar, amb la deguda eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- i) Designar una coordinació adequada per canalitzar totes les relacions derivades d'aquest contracte.
- j) Garantir la formació del personal adscrit al servei.
- k) Complir el contracte amb estricta subjecció a aquests plecs de condicions i amb el plec de condicions tècniques.

16. OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ.

És obligació de l'Administració contractant abonar el preu del contracte.

17. FORMA DE PAGAMENT.

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, dels serveis que realment executi amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Ajuntament.

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura a l'Ajuntament de l'Arboç en els terminis i condicions establertes a l'art. 198 de la LCSP.

En les factures s'haurà d'incloure, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional 32a de la LCSP 2017, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Necessàriament s'haurà d'incloure el número d'expedient de contractació. S'haurà de d'expedir una factura mensual en què es descriuran els serveis prestats.

L'Ajuntament de l'Arboç s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

Conforme a l'article 4 de la Llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui les següents entitats:

- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin la nacionalitat





espanyola

- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- e) Unions temporals d'empreses
- f) Agrupacions d'interès econòmic

Per tant, els proveïdors que presentin factures a l'Ajuntament, les hauran de presentar de la següent manera:

- a. De forma manual a través de la bústia de lliurament de la nostra pàgina web

A través de la pàgina web municipal, al banner del lateral dret anomenat "e-Fact - Facturació electrònica". A través d'aquest banner es redirecciona a una espai on es facilita informació sobre l'e-factura, i fent clic sobre "Accés a e.FACT" s'accedeix a la bústia. L'enllaç és el següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=729>

Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

- b. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura- Éssers, PRIMEFACTURA TS-FACTURA, la plataforma EDICOM, EdasFacturas (Zerocoma), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Extendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL).

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, a l'email implantacio@aoc.cat o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport necessari.

A totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis:

- **Oficina comptable: L01430167**
- **Òrgan gestor : L01430167**
- **Unitat de tramitadora : L01430167**

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

18. REVISIÓ DE PREUS.

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.





19. MODIFICACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE.

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant. No es contemplen modificacions previstes en el present contracte.

Sense perjudici dels supòsits previstos en la LCSP sobre successió en la persona del contractista, cessió de contracte, revisió de preus i pròrroga del termini d'execució, aquest contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i amb els límits establerts en l'article 203 LCSP. Les modificacions així acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per al contractista i hauran de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'article 153 LCSP.

Els drets i les obligacions dimanants a aquest contracte podran ser cedits a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

20. PENALITATS.

El compliment per part del contractista dels terminis previstos per a la realització de l'objectiu del contracte s'ajustarà al que es disposa en els articles 192 i 193 de la LCSP.

El contractista incorrerà en demora en el cas d'incompliment tant del termini total com dels terminis parcials que, si escau, s'hagin previst; sense que la constitució en mora d'aquest requereixi la interpretació o la intimació prèvia per part de l'òrgan de contractació.

En el cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Per incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu de contracte, IVA exclòs.
- Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu de contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran penalitat pel compliment defectuós de la prestació, o per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, penalitats que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

Atès que les actuacions objecte de licitació són condicionades a l'atorgament d'una subvenció d'acord amb la convocatòria aprovades per la Resolució ESP/4079/2025 del Consell Català de l'Esport per a la concessió de subvencions destinades a la modernització i condicionament de les instal·lacions esportives públiques de la Xarxa Bàsica de Catalunya per al període 2025-2029, si per causa imputable al contractista no és possible justificar o es denega el pagament de la subvenció, total o parcialment, l'import deixat de rebre per part de l'ajuntament anirà a càrrec del contractista.





21. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 306 i concordants de la LCSP, el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb els plecs.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

22. RECEPCIÓ.

A la recepció de les obres en la seva finalització concorrerà el responsable del contracte, si es va nomenar, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit si així es considera convenient.

Dins del termini de tres mesos a comptar a partir de la recepció, l'òrgan de contractació aprovarà la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant l'acta corresponent i començarà el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar en l'acta i el Director d'aquestes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no els ha efectuat, podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

23. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia es de un any a comptar des de la data de recepció, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions





establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vici o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

24. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seua resolució i determinar-ne els efectes. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

25. CLÀUSULA ÈTICA.

Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

- g) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i /o les prestacions corresponent a les prestacions objecte dels contractes.
- h) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- i) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contractes.
- j) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- k) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- l) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especial d'execució del contracte.

26. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

No es fixa cap condició especial d'execució del contracte, d'acord amb allò establert en l'article 202 LCSP.

27. SUBCONTRACTACIÓ.

Ateses les circumstàncies del contracte està permesa la subcontractació.





Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i en els termes del contracte; inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP, així com de l'obligació a què fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP, referida a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen les lletres b) i c) de l'apartat 2 de l'article 215 de la LCSP, o l'autorització que atorgui en el supòsit que preveu la lletra d) de l'esmentat apartat, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

28. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, El director facultatiu de l'obra.

29. JURISDICCIO APLICABLE.

Seran d'aplicació al contracte, amb exclusió de tot altre procediment, jurisdicció i fur, el procés administratiu i el contenciós-administratiu, sotmetent-se el contractista als Tribunals i jutjats del domicili de la Corporació que fossin competents per conèixer de les qüestions que puguin suscitar-se.

30. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ.

El règim jurídic del contracte es troba constituït per aquest plec de clàusules administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat, pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública en la part no derogada, i per la resta de normativa legal aplicable, i per l'ordre TSF/1455/2020.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.





ANNEX I

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC D'OFERTA

Model de sol·licitud i declaració responsable:

"El/la senyor/a _____, proveït del DNI núm. _____,
en representació de l'empresa _____ amb CIF núm. _____
domiciliada al carrer/plaça/avinguda _____, núm. de _____,

EXPOSO:

Que assabentats de la convocatòria de la licitació de l'expedient per a la contractació referent a l'actuació "**Renovació de la gespa artificial del camp de futbol municipal de L'Arboç**" i estant interessats en participar-hi sol·licitem la nostra admissió, adjuntem la següent documentació:

ARXIU ELECTRÒNIC "A" — SOBRE ÚNIC: Documentació Administrativa, Documentació relativa a la solvència tècnica professional i econòmica, Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.

Que l'empresa que represento consta inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o, en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas clasificadas del Sector Público (ROLECE)*, o que figura en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

I DECLARO RESPONSABLEMENT:

1r Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (només afecta les persones jurídiques), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

3r Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017.

SÍ ☐ NO ☐ Autoritzo l'Ajuntament de l'Arboç per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

7è La designació d'una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions:





Ajuntament de l'Arboç

Signatura del licitador, ».

NOTA 1: En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 76.

NOTA 2: En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació. Addicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la Llei 9/2017.

NOTA 3: les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Ajuntament de L'Arboç

C/ Major, 26, L'Arboç. 43720 (Tarragona). Tel. 977670083. Fax: 977670257



**ANNEX II. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT
A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC D'OFERTA**

« _____, amb DNI _____,
(ompliu només en cas de persones jurídiques les dades següents) en representació de
l'entitat _____, amb CIF _____, assabentat/da de l'expedient per a la contractació
mitjançant "Renovació de la gespa artificial del camp de futbol municipal de L'Arboç", per
procediment obert simplificat, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte
i que l'accepto íntegrament, que prenc part de la licitació i que:

1r. Que es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo
amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:

☐€ (xifra en lletres i en números), de les
quals.....€, es corresponen al preu del contracte i € es
corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2. Manteniment de la gespa artificial (fins a 10 punts)

Manteniment anual (fins a 5 punts)

El licitador haurà de proposar anys de manteniment anual, sense cost addicional per a
l'Ajuntament, amb la freqüència establerta:

Activitat	Periodicitat	Proposta del licitador
Visita tècnica per analitzar l'estat de la gespa	Anual	
Elaboració d'informe de l'estat del camp	Anual	
Neteja intensiva del paviment		
Anual		
Descompactar i airejar la superfície	Anual (*)	
Verificació de l'encolat de juntes i línies de joc	Anual	
Reposició de reblert d'estabilització	Anual (**)	
Tractament herbicida	Anual	

(*) Segons indicació tècnica autoritzada

(**) Segons indicació tècnica autoritzada

3. Raspallat periòdic (fins a 5 punts)

Proposta d'actuacions addicionals de raspallat (sense cost addicional):

- () De 1 a 3 raspallats puntuals
- () De 4 a 6 raspallats puntuals
- () De 7 a 9 raspallats puntuals
- () De 10 a 12 raspallats puntuals
- () De 13 a 15 raspallats puntuals

Ajuntament de L'Arboç

C/ Maior. 26. L'Arboç. 43720 (Tarragona). Tel. 977670083. Fax:



4. Sostenibilitat i impacte ambiental (fins a 11 punts)

El licitador haurà d'indicar els certificats i documents aportats per acreditar la gestió ambiental i energètica:

- Certificat UNE EN ISO 14001:2015: Sí / No (Detallar àmbit)
- Certificat ISO 14064-1:2012: Sí / No (Detallar àmbit)
- Certificat ISO 50001:2018: Sí / No (Detallar àmbit)
- Informe tècnic del CSIC o organisme acreditat sobre recuperabilitat de la gespa: Sí / No (Detallar)

5. Ampliació del termini de garantia (fins a 9 punts)

- ☐ per a una ampliació de 9 anys = 10 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 8 anys = 9 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 7 anys = 8 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 6 anys = 7 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 5 anys = 6 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 4 anys = 5 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 3 anys = 4 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 2 anys = 3 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació d'1 any = 2 anys de garantia en total
- ☐ per a una ampliació de 0 anys = 1 any de garantia en total (per defecte)

6. Reducció del termini d'execució (fins a 5 punts)

S'estableix un termini d'execució de 6 setmanes.

- ☐ Sense reducció – 6 setmanes (42 dies)
- ☐ Reducció de 5 dies – 37 dies
- ☐ Reducció de 10 dies – 32 dies

7. Qualitat de la gespa artificial (fins a 10 punts)

Cada característica ha de ser justificada amb informes/certificats oficials

Mescla monofilaments a la mateixa puntada (2 punts)

- ☐ NO
- ☐ 2 monofilaments de diferent morfologia (1/2 cadascun)

Puntades/m2 (2 punts)

- ☐ Fins a 8.125 puntades
- ☐ Superior a 8.125 puntades

Pes de la fibra (2 punts)

- ☐ Fins a 1.600 gr/m2



() Superior a 1.601 gr/m2

Tipus de lligant / recobriment de fixació backing (2 punts)

() Làtex

() Poliuretà

Dtex total del sistema (2 punts)

() Fins a 14.500 dtex

() Entre 14.501 i 15.000

() Superior a 15.001 dtex

8. Millores addicionals (fins a 20 punts)

8.1. Reinstal·lació gespa recuperada: fins a 10 punts.

Es valorarà fins a 10 punts la recol·locació de part de la gespa retirada a les dues zones del perímetre del camp de futbol indicades. Inclou sanejament, geotèxtil, adhesiu, reblerts recuperats i ma d'obra. Completament acabada. (Fotografia adjunta a l'Annex III)

() Si – 10 punts

() No – 0 punts

8.2. Pintat muret de banquetes i tota la part metàl·lica de sostre: fins a 3 punts.

Es valorarà fins a 3 punts el repintat de les dues bases de les banquetes de suplents d'obra, en els colors existents i pintar tota la part metàl·lica del sostre de la banqueta. (Fotografia adjunta a l'Annex III)

() Si – 3 punts

() No – 0 punts

8.3. Xarxes de proteccions de fons i/o laterals: fins a 7 punts.

Es valorarà fins a 7 punts el subministrament i instal·lació de 720 metres quadrats (120 x 6) de xarxa de protecció de fons de polipropilè multifilament d'alta tenacitat, de malla quadrada 100 x 100 mm, cosida sense nusos, de color blanc i de 4 mm de gruix de cordó. El tamany dels panys seran definits per la propietat en el moment de servir-los.

() Si – 7 punts

() No – 0 punts

Signatura del licitador».



ANNEX III

8.1. Reinstal·lació gespa recuperada



8.2. Pintat muret de banquetes i tota la part metàl·lica de sostre



ANNEX III

Subcontractació

Sr./Sra....., amb DNI/NIF.....,
domiciliat/da a CP.....,
i telèfon, en nom i en representació de
l'entitat, la qual te CIF.....

DECLARO

1. Als efectes previstos en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars, d'acord amb allò que estipula l'article 210 a) de la LCSP, que per la realització de l'objecte contractual corresponent a l'expedient 1399/2022, referent a les **OBRES DE RENOVACIÓ DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE L'ARBOÇ**”

SUBCONTRACTARÉ la següent/s part/s del contracte:

Indicació part contracte subcontractada	Indicació nom subcontractista	Percentatge subcontractació

2. Que, de ser finalment l'adjudicatari, presentaré la declaració indicada en l'article 215.2.b de la LCSP

.....
(Lloc, data i signatura del licitador)

