

Institut Català del Sòl	Àrea Econòmica i Financera Àmbit de Contractació
--------------------------------	---

Clau: 2026_37

Pressupost: 25.332.945,31 €

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

SISTEMA: PROCEDIMENT OBERT SARHA

EXPEDIENT DE TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

Designació de l'obra. Obres de construcció de l'edifici D dins del Campus Diagonal Besòs a l'avinguda d'Eduard Maristany

Localitat: Sant Adrià del Besòs

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte i confidencialitat

Sisena. Admissió de variants o millores

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatre. Control en l'execució del contracte

Vint-i-cinquena. Responsable del contracte

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trenta-unena. Prerrogatives de l'Administració

Trenta-dosena. Modificació del contracte

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

ANNEXOS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte del projecte és la definició de les obres construcció de l'edifici D dins del Campus Diagonal Besòs a l'avinguda d'Eduard Maristany, a Sant Adrià del Besòs.

Lots: Aquest contracte no es divideix en lots.

Aquest contracte no es divideix en lots. D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, són motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

"Quan la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució o quan la naturalesa de l'objecte del contracte faci imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, i, per tant, es considera que no és possible la correcta execució, si hi ha una pluralitat de contractistes."

Atès que l'objecte del contracte és l'execució d'obres, no correspon la tramitació de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura.

Codi CPV: 45200000-9 "*Treballs de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil*"

B. Dades econòmiques

B1. Import de licitació: el preu es determina a tant alçat per un pressupost net de **25.332.945,31 € (sense IVA)**.

El Pressupost d'Execució Material puja a la quantitat de 21.288.189,34 €, el qual, incrementat amb el 13% de Despeses generals i el 6% de Benefici industrial, dona un Pressupost d'Execució per Contracte de 25.332.945,31 €.

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 30.399.534,37 €.

Import net licitació	25.332.945,31 €
Pròrroga	--
Modificacions 20%	5.066.589,062 €
Total	30.399.534,37 €

El VEC té un import màxim de **30.399.534,37 €** que inclou 5.066.589,062 €, corresponent a un 20% de possibles modificacions. No es preveuen pròrroques.

B3. Pressupost base de licitació: està conformat per 21.288.189,34 €, el qual, incrementat amb el 13% de Despeses generals i el 6% de Benefici industrial, dona un Pressupost d'Execució per Contracte de 25.332.945,31

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: **4310/610.0001 “Inversions en edificis i altres construccions per compte propi”**

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí

Acord de Govern: Sí

Distribució de les anualitats:

anualitat 2026: 4.000.000,00 € (més IVA)

anualitat 2027: 12.000.000,00 € (més IVA)

anualitat 2028: 9.332.945,31 € (més IVA)

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada:

Per a les obres del projecte constructiu, es preveu que sigui de **21 mesos** d'execució de les obres.

E. Variants

No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària

Procediment d'adjudicació: obert SARHA

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

És obligatòria la classificació de contractista per a l'execució d'aquesta obra, atenent el seu import.

G2. Classificació empresarial:

Els contractistes hauran de comptar amb les classificacions següents:

Grup	Subgrup	Categoria del contracte
C	2	5
	4	5

Grup	Subgrup	Categoria del contracte
I	9	4

Grup	Subgrup	Categoria del contracte
J	2	3

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte. No

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental. No es determinen.

H. Criteris d'adjudicació

- Criteris d'adjudicació de preu: màxim 75 punts.
- Altres criteris de valoració automàtica: màxim 25 punts.

Els criteris de puntuació es defineixen a continuació:

1. Criteri d'adjudicació de preu (màxim 75 punts)

Procediment de càlcul de la puntuació de l'oferta econòmica (75 punts)

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció general de Contractació Pública, per obtenir les puntuacions econòmiques totes les ofertes admeses s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent expressió:

$$P_{eco,i} = P_{eco,màx} \times \left[1 - \left(\frac{Of_i - Of_m}{PC} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right]$$

essent:

$P_{eco,i}$ la puntuació econòmica que obté l'oferta "i" que s'avalua.

$P_{eco,màx}$ la màxima puntuació econòmica assolible que en aquesta licitació té el valor de 75 punts.

Of_i l'import de l'oferta econòmica "i" que s'avalua.

Of_m l'import de l'oferta més econòmica (o sigui, amb major baixa percentual) que s'hagi presentat entre totes les ofertes acceptables, un cop s'hagin desestimat les possibles baixes anormals o desproporcionades.

PC el pressupost de licitació.

VP el valor del coeficient de ponderació, que es prendrà $VP = 5/3 \cong 1,6666K$

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal. La puntuació màxima serà de $P_{eco,màx}$ punts.

2. Altres criteris de valoració automàtica (màxim 25 punts)

La puntuació tècnica màxima serà de **25 punts**, amb la suma de la puntuació de les diferents millores:

1) Millores relatives al manteniment de les instal·lacions de l'edifici: la puntuació màxima serà fins a 4 punts.

Es valorarà l'increment del termini de prestació de manteniment preventiu i correctiu addicional al període de garantia (apartat termini de garantia definitiva del quadre de característiques del contracte) de les següents instal·lacions en els termes assenyalats:

- Instal·lacions d'energia solar fotovoltaica o qualsevol altra instal·lació de contribució d'energia renovable:

El compromís relatiu al manteniment de la instal·lació d'energia solar fotovoltaica o qualsevol altra instal·lació de contribució d'energia renovable inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu del comptador d'autoconsum, del sistema hidràulic, del sistema elèctric i de control, del sistema d'energia auxiliar i dels sistemes de captació, acumulació i intercanvi.

El compromís també inclou:

- un mínim de 3 visites anuals per realitzar el manteniment preventiu i correctiu de la instal·lació.
- la reparació de qualsevol desperfecte derivat d'un defecte de la instal·lació.
- la reparació o substitució de qualsevol element de la instal·lació que s'hagi subministrat defectuosament.
- els ajustos necessaris per aconseguir la màxima eficiència energètica de la instal·lació.

- Ascensors i muntacàrregues:

El compromís relatiu al manteniment dels ascensors i muntacàrregues inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu de la totalitat dels ascensors i muntacàrregues instal·lats, segons normativa vigent.

El compromís també inclou:

- inspeccions periòdiques per ajustar la instal·lació i substitució de peces, d'acord amb la legislatura vigent.
- la reparació de qualsevol desperfecte derivat d'un defecte de la instal·lació.
- la reparació o substitució de qualsevol element de la instal·lació que s'hagi subministrat defectuosament.
- qualsevol trucada per avaries, 24 hores, 365 dies l'any.

- Instal·lació elèctrica de l'edifici:

El compromís relatiu al manteniment de la instal·lació elèctrica de l'edifici inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu de la instal·lació elèctrica de baixa tensió de la totalitat de l'edifici fins al punt de connexió a la xarxa de distribució elèctrica, segons REBT, les seves instruccions tècniques complementàries, i normativa vigent d'aplicació.

- Instal·lacions contraincendis de l'edifici:

El compromís relatiu al manteniment de les instal·lacions contraincendis de l'edifici inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu de la instal·lació, sistemes i elements de detecció i extinció d'incendis, del sistema de ventilació específic si n'hi ha, i de les portes RF de la totalitat de l'edifici, segons s'especifica al CTE DB-SI i normativa vigent.

- Instal·lacions de ventilació de l'edifici:

El compromís relatiu al manteniment de la instal·lació de ventilació de l'edifici inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de ventilació, segons s'especifica al CTE DB-HS3 i normativa vigent.

- Instal·lacions de producció d'ACS i climatització de l'edifici:

El compromís relatiu al manteniment de les instal·lacions de producció d'ACS i climatització de l'edifici inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions, sistemes, equips i elements de producció, distribució, acumulació i intercanvi d'ACS, unitats interiors i exteriors de climatització, amb independència del tipus d'instal·lació de què es tracti, segons normativa vigent. El compromís també inclou totes les operacions necessàries destinades a la regulació i control de la instal·lació per tal de mantenir les condicions de disseny previstes, obtenir el màxim rendiment dels equips i eficiència energètica de la instal·lació.

- Instal·lació d'evacuació d'aigües de l'edifici:

El compromís relatiu al manteniment de la instal·lació d'evacuació d'aigües de l'edifici inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu de la instal·lació de sanejament de la totalitat de l'edifici (xarxa d'aigües pluvials, residuals, i grup de bombeig en cas d'haver-hi) fins a la connexió a la xarxa pública, segons normativa vigent.

- Telecomunicacions, BMS i parallamps:

El compromís relatiu al manteniment de la xarxa de telecomunicacions, el sistema de gestió BMS, el porter electrònic i el parallamps inclou totes les operacions necessàries pel manteniment preventiu i correctiu segons normativa vigent.

Criteri de puntuació:

Termini mínim de 12 mesos des de recepció de les obres (contractual): 0 punts A partir dels 12 mesos, l'oferta amb més termini tindrà una puntuació de **4** punts. La resta, proporcional i la puntuació s'arrodonirà al segon decimal. El període màxim total a oferir es fixa en 36 mesos des de recepció de les obres, que corresponen a 24 mesos addicionals.

Documentació imprescindible a presentar per l'acreditació de l'experiència

Per obtenir la corresponent puntuació caldrà presentar signat i omplert el **model 1** adjunt del dossier justificatiu de la documentació tècnica.

A efectes de puntuació no es considerarà la promoció que no disposi de la documentació exigida en els termes establerts.

2) Experiència específica

La puntuació màxima serà de **15 punts**.

2.1 Experiència en obres similars de l'empresa licitadora (màx. 9 punts)

Es valorarà l'experiència de l'empresa licitadora en la construcció d'obres de característiques similars a l'objecte del contracte.

- Condicions imprescindibles per puntuar el compromís:
- Només s'admeten 3 obres amb data de certificat final d'obra igual o posterior a l'1 de gener de 2016.
- S'atorgaran 3 punts per cada obra executada que compleixi els requisits establerts.
- Només s'admet promoció d'edificació de nova construcció, en els termes establerts a l'apartat 2.a de l'article 2 de la LOE
- Es presentaran i puntuaran només 3 promocions d'edificació. En cas de presentació de més obres, tan sols es valoraran les 3 primeres del llistat de l'annex corresponent.

S'entenen com a edificis de similar complexitat tècnica, els edificis destinats a usos de laboratori, ja sigui de recerca, hospitalaris, sanitaris o farmacèutics, i que la superfície construïda destinada a aquests usos sigui igual o superior a **1.000 m²** construïts, encara que l'edifici sigui més gran.

Per tal de no generar indeterminació, es defineix obra similar a l'efecte d'aquest criteri, com aquelles obres que, tot i correspondre a tipologies edificatòries diverses, comparteixen amb l'objecte del contracte les següents característiques tècniques i funcionals:

- Edificis amb alta densitat d'instal·lacions tècniques (climatització d'alta precisió, laboratoris, sales tècniques, control ambiental o acústic, sistemes de ventilació i pressió diferencial, gestió energètica, etc.).
 - Infraestructures que acullen activitats científiques, sanitàries, universitàries o de recerca aplicada.
 - Espais que requereixen una execució de gran precisió tècnica i coordinació interdisciplinària entre obra civil, estructures, instal·lacions i acabats.
 - La part de l'edifici destinada als usos de laboratori d'investigació científica, ja sigui en centres de recerca biomèdica o tecnològica, centres sanitaris, facultats universitàries amb laboratoris científics, plantes o centres farmacèutics o de biotecnologia, compta amb una superfície construïda igual o superior a **1.000 m²**.
- Documentació imprescindible per puntuar el compromís:
- Presentar certificats signats per la Direcció Facultativa o pel promotor de l'obra, que incloguin, com a mínim:
- Certificat signat per la DF o promotor on s'especifiqui clarament:
- Identificació del projecte (nom i ubicació).
 - Data d'inici (Replanteig), i finalització de l'obra (CFO)
 - Superfície construïda total, així com del laboratori d'investigació científica per a usos destinats a recerca, sanitaris, hospitalaris o farmacèutics.
 - Declaració expressa que es tracta d'una obra de nova planta executada per l'empresa licitadora.
 - Pressupost d'execució material (opcional).
- Documentació imprescindible a presentar per l'acreditació de l'experiència

Per obtenir la corresponent puntuació caldrà presentar signat i complimentat el **model 2** adjunt del dossier justificatiu de la documentació tècnica, essent imprescindible aportar la documentació justificativa corresponent als treballs executats.

A efectes de puntuació no es considerarà la promoció que no disposi de la documentació exigida en els termes establerts.

2.2 Experiència en obres similars del cap d'obra (màx. 6 punts)

Es valorarà l'experiència personal i directa del cap d'obra proposat per l'empresa licitadora en la direcció, coordinació o supervisió d'obres de nova planta de característiques similars a les del projecte objecte del contracte.

- Condicions imprescindibles per puntuar el compromís:
- Només s'admeten 3 obres amb data de certificat final d'obra igual o posterior a l'1 de gener de 2016.
- S'atorgaran 2 punts per cada obra executada que compleixi els requisits establerts.
- Només s'admet promoció d'edificació de nova construcció, en els termes establerts a l'apartat 2.a de l'article 2 de la LOE
- Que la persona proposada com en el lloc de cap d'obra hagi participat efectivament com a responsable principal de l'execució o coordinació de l'obra (no s'admetran perfils tècnics que només hi hagin participat parcialment o en fases molt específiques).
- Es presentaran i puntuaran només 3 promocions d'edificació. En cas de presentació de més obres, tan sols es valoraran les 3 primeres del llistat de l'annex corresponent.

S'entenen com a edificis de similar complexitat tècnica, els edificis destinats a usos de laboratori, ja sigui de recerca, hospitalaris, sanitaris o farmacèutics, i que la superfície construïda destinada a aquests usos sigui igual o superior a **1.000 m²** construïts, encara que l'edifici sigui més gran.

Per tal de no generar indeterminació, es defineix obra similar a l'efecte d'aquest criteri, com aquelles obres que, tot i correspondre a tipologies edificatòries diverses, comparteixen amb l'objecte del contracte les següents característiques tècniques i funcionals:

- Edificis amb alta densitat d'instal·lacions tècniques (climatització d'alta precisió, laboratoris, sales tècniques, control ambiental o acústic, sistemes de ventilació i pressió diferencial, gestió energètica, etc.).
 - Infraestructures que acullen activitats científiques, sanitàries, universitàries o de recerca aplicada.
 - Espais que requereixen una execució de gran precisió tècnica i coordinació interdisciplinària entre obra civil, estructures, instal·lacions i acabats.
 - La part de l'edifici destinada als usos de laboratori d'investigació científica, ja sigui en centres de recerca biomèdica o tecnològica, centres sanitaris, facultats universitàries amb laboratoris científics, plantes o centres farmacèutics o de biotecnologia, compta amb una superfície construïda igual o superior a **1.000 m²**.
- Documentació imprescindible per puntuar el compromís:
 - Presentar certificats signats per la Direcció Facultativa o pel promotor de l'obra, que incloguin, com a mínim:
 - Certificat signat per la DF o promotor on s'especifiqui clarament:
 - Identificació del projecte (nom i ubicació).
 - Data d'inici (Replanteig), i finalització de l'obra (CFO)

- Superfície construïda total, així com del laboratori d'investigació científica per a usos destinats a recerca, sanitaris, hospitalaris o farmacèutics.
- Identificació del cap d'obra especificant si la durada de la seva intervenció efectiva.
- Declaració expressa que es tracta d'una obra de nova planta.
- Pressupost d'execució material (opcional).

– Documentació imprescindible a presentar per l'acreditació de l'experiència

Per obtenir la corresponent puntuació caldrà presentar signat i complimentat el **model 3** adjunt del dossier justificatiu de la documentació tècnica, essent imprescindible aportar la documentació justificativa corresponent als treballs executats.

A efectes de puntuació no es considerarà la promoció que no disposi de la documentació exigida en els termes establerts.

3) Qualitat, medi ambient i seguretat i salut laboral

La puntuació màxima serà de **3** punts.

3.1. Disposar d'un Sistema de Gestió de la Qualitat implantat (1 punt)

Es valorarà tenir implantat un sistema de gestió de la qualitat conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 9001:2015, específic per l'execució d'obra nova d'edificació.

Criteri de puntuació:

La puntuació serà d'**1 punt**, corresponent a un sistema de gestió de la qualitat implantat.

Requisits de puntuació:

El sistema de gestió de la qualitat ha de complir amb els següents requisits:

- Ha de ser conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 9001:2015
- Ha de ser aplicable específicament per l'activitat execució d'obra nova d'edificació, sens perjudici que també ho pugui ser per altres tipus d'obres diferents.

Els sistemes de gestió de la qualitat que abastin diferents tipus d'obres que puguin correspondre's, en major o menor mesura, amb les fases parcials del procés constructiu d'una obra nova d'edificació (moviments de terres, enderroc, pavimentats, enrajolats, etc.), no serà assimilable en cap cas a un sistema de gestió de la qualitat que abasti específicament l'activitat execució d'obra nova d'edificació, i per tant, en aquest supòsit, el sistema de gestió de la qualitat proposat no es considerarà a efectes de puntuació.

- Ha d'estar certificat per una organització acreditada per l'ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).
- Ha d'estar implantat i certificat en el moment de la presentació de l'oferta i la certificació s'ha de mantenir vigent durant tota la durada del contracte.

Per tant, no s'admetrà el compromís d'implantar i/o de certificar un sistema de gestió de la qualitat de cara a futur, i/o de disposar de la documentació acreditativa imprescindible per puntuar amb posterioritat a la data de presentació de l'oferta.

En el cas que el període de validesa del certificat no abasti la totalitat de la durada del contracte, serà imprescindible que l'empresa licitadora manifesti el compromís de renovació del certificat, amb l'objectiu de complir amb el requisit de mantenir-ho vigent durant tota la durada del contracte.

Documentació imprescindible per puntuar

Per obtenir la corresponent puntuació caldrà:

- Presentar signat i emplenat l'apartat 3.1 del model 4 del dossier justificatiu de la documentació tècnica, on es declara que es disposa d'un sistema de gestió de la qualitat implantat i certificat en els termes assenyalats i es manifesta el compromís de mantenir la certificació durant tota la durada del contracte.
- Aportar la documentació acreditativa del sistema de gestió de la qualitat implantat: Certificat conforme l'empresa licitadora disposa d'un sistema de gestió de la qualitat implantat conforme amb la norma ISO 9001:2015, emès per una organització acreditada per l'ENAC, degudament signat.

Al certificat haurà de constar la data d'expiració del mateix i el detall de l'/les activitat/s que abasta el sistema de gestió de la qualitat i per les quals ha estat avaluat i certificat. En el cas que aquesta informació no consti en el mateix certificat, serà imprescindible aportar també els annexos en els quals es detalla.

3.2. Disposar d'un Sistema de Gestió Ambiental implantat (1 punt)

Es valorarà tenir implantat un sistema de gestió ambiental conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 14001:2015 o del Reglament (UE) nº 1221/2009 (reglament EMAS) i la seva modificació posterior, si s'escau, específic per l'execució d'obra nova d'edificació.

Criteri de puntuació:

La puntuació serà d'**1 punt**, corresponent a un sistema de gestió ambiental implantat.

Requisits de puntuació:

El sistema de gestió ambiental ha de complir amb els següents requisits:

- Ha de ser conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 14001:2015 o del Reglament (UE) nº 1221/2009 (reglament EMAS) i la seva modificació posterior, si s'escau.
- Ha de ser aplicable específicament per l'activitat execució d'obra nova d'edificació, sens perjudici que també ho pugui ser per altres tipus d'obres diferents.

Els sistemes de gestió ambiental que abastin diferents tipus d'obres que puguin correspondre's, en major o menor mesura, amb les fases parcials del procés constructiu d'una obra nova d'edificació (moviments de terres, enderrocs, pavimentats, enrajolats, etc.), no serà assimilable en cap cas a un sistema de gestió ambiental que abasti específicament l'activitat execució d'obra nova d'edificació, i per tant, en aquest supòsit, el sistema de gestió ambiental proposat no es considerarà a efectes de puntuació.

- Ha d'estar certificat per una organització acreditada per l'ENAC (Entidad Nacional de Acreditación) en els cas que el sistema de gestió ambiental sigui conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 14001:2015 o per l'autoritat autonòmica competent en el cas que sigui conforme amb els requisits del Reglament (UE) nº 1221/2009 (reglament EMAS) i la seva modificació posterior, si s'escau.
- Ha d'estar implantat i certificat en el moment de la presentació de l'oferta i la certificació s'ha de mantenir vigent durant tota la durada del contracte.

Per tant, no s'admetrà el compromís d'implantar i/o de certificar un sistema de gestió ambiental de cara a futur, i/o de disposar de la documentació acreditativa imprescindible per puntuar amb posterioritat a la data de presentació de l'oferta. En el cas que el període de validesa del certificat no abasti la totalitat de la durada del contracte, serà imprescindible que l'empresa licitadora manifesti el compromís de renovació del certificat, amb l'objectiu de complir amb el requisit de mantenir-ho vigent durant tota la durada del contracte.

Documentació imprescindible per puntuar

Per obtenir la corresponent puntuació caldrà:

- Presentar signat i emplenat l'apartat 3.2 del **model 4** del dossier justificatiu de la documentació tècnica, on es declara que es disposa d'un sistema de gestió ambiental implantat i certificat en els termes assenyalats i es manifesta el compromís de mantenir la certificació durant tota la durada del contracte.

- Aportar la documentació acreditativa del sistema de gestió ambiental implantat:

Certificat conforme l'empresa licitadora disposa d'un sistema de gestió ambiental implantat conforme amb la norma ISO 14001:2015, emès per una organització acreditada per l'ENAC, degudament signat o bé, aportar el certificat de registre EMAS emès per l'autoritat autonòmica competent, degudament signat.

Al certificat haurà de constar la data d'expiració del mateix i el detall de l'/les activitat/s que abasta el sistema de gestió ambiental i per les quals ha estat avaluat i certificat.

En el cas que aquesta informació no consti en el mateix certificat, serà imprescindible aportar també els annexos en els quals es detalla.

3.3. Disposar d'un Sistema de Gestió de Seguretat i Salut laboral implantat (1 punt)

Es valorarà tenir implantat un sistema de gestió de la seguretat i salut laboral conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 45001:2018, específic per l'execució d'obra nova d'edificació.

Criteri de puntuació:

La puntuació serà d'**1 punt**, corresponent a un sistema de gestió de la seguretat i salut laboral implantat.

Requisits de puntuació:

El sistema de gestió de la seguretat i salut laboral ha de complir amb els següents requisits:

- Ha de ser conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 45001:2018
- Ha de ser aplicable específicament per l'activitat execució d'obra nova d'edificació, sens perjudici que també ho pugui ser per altres tipus d'obres diferents.

Els sistemes de gestió de la seguretat i salut laboral que abastin diferents tipus d'obres que puguin correspondre's, en major o menor mesura, amb les fases parcials del procés constructiu d'una obra nova d'edificació (moviments de terres, enderrocs, pavimentats, enrajolats, etc.), no serà assimilable en cap cas a un sistema de gestió de la seguretat i salut laboral que abasti específicament l'activitat execució d'obra nova d'edificació, i per tant, en aquest supòsit, el sistema de gestió de la seguretat i salut laboral proposat no es considerarà a efectes de puntuació.

- Ha d'estar certificat per una organització acreditada per l'ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).

- Ha d'estar implantat i certificat en el moment de la presentació de l'oferta i la certificació s'ha de mantenir vigent durant tota la durada del contracte.

Per tant, no s'admetrà el compromís d'implantar i/o de certificar un sistema de gestió de la seguretat i salut laboral de cara a futur, i/o de disposar de la documentació acreditativa imprescindible per puntuar amb posterioritat a la data de presentació de l'oferta.

En el cas que el període de validesa del certificat no abasti la totalitat de la durada del contracte, serà imprescindible que l'empresa licitadora manifesti el compromís de renovació del certificat, amb l'objectiu de complir amb el requisit de mantenir-ho vigent durant tota la durada del contracte.

Documentació imprescindible per puntuar

Per obtenir la corresponent puntuació caldrà:

- Presentar signat i emplenat l'apartat 3.3 del **model 4** del dossier justificatiu de la documentació tècnica, on es declara que es disposa d'un sistema de gestió de la seguretat i salut laboral implantat i certificat en els termes assenyalats i es manifesta el compromís de mantenir la certificació durant tota la durada del contracte.
- Aportar la documentació acreditativa del sistema de gestió de la seguretat i salut laboral implantat:

Certificat conforme l'empresa licitadora disposa d'un sistema de gestió de la seguretat i salut laboral implantat conforme amb la norma ISO 9001:2015, emès per una organització acreditada per l'ENAC, degudament signat.

Al certificat haurà de constar la data d'expiració del mateix i el detall de l'/les activitat/s que abasta el sistema de gestió de la seguretat i salut laboral i per les quals ha estat avaluat i certificat.

En el cas que aquesta informació no consti en el mateix certificat, serà imprescindible aportar també els annexos en els quals es detalla.

4) Terminis d'execució

La puntuació màxima serà de **3 punts**.

4.1 Compromís d'escurçar el termini d'execució (3 punts)

Es valorarà el compromís d'escurçar el termini d'execució de les obres, previst inicialment en 21 mesos.

Criteri de puntuació:

Termini d'execució de 21 mesos des de la signatura de l'Acta de replanteig: 0 punts

A partir dels 21 mesos, l'oferta amb menor termini tindrà una puntuació de **3** punts.

La resta, proporcional i la puntuació s'arrodonirà al segon decimal. El termini mínim total a oferir es fixa en 19 mesos des de la signatura de l'Acta de Replanteig, que corresponen a 2 mesos menys del termini inicial.

Documentació imprescindible per puntuar

Per obtenir la corresponent puntuació caldrà:

- Presentar signat i emplenat el **model 5** del dossier justificatiu de la documentació tècnica, on es declara el compromís d'escurçar el termini d'execució de l'obra.
- Aportar el cronograma amb totes les activitats de l'obra que justifiqui la viabilitat del termini d'obra ofert, mantenint els criteris d'ordre d'execució dels treballs fixats al cronograma de projecte.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Per apreciar quines ofertes tenen un preu anormal o desproporcionat s'aplicarà el següent càlcul, tot tenint en compte el que disposa l'article 86 del RD 1098/01 pel que fa a les proposicions formulades per distintes empreses que pertanyen a un mateix grup:

Es calcula el percentatge de baixa de cada oferta econòmica (BO_i) tal com segueix:

$$BO_i = 100 \times \left(1 - \frac{Of_i}{PC} \right)$$

on Of_i és Import de l'oferta acceptable (inclosa en el conjunt de les **ofertes acceptables en base a la solvència**) i PC el pressupost de licitació.

Es calcula la mitjana (BM) d'aquest conjunt de baixes (BO_i):

$$BM = \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n BO_i$$

On n és el nombre d'ofertes una vegada aplicat el descart, si s'escau, en base al criteri de grup empresarial.

Després es calcula la desviació estàndard (σ):

$$\sigma = \left(\frac{\sum_{i=1}^n (BO_i)^2 - n (BM)^2}{n-1} \right)^{1/2}$$

Si $n=1$, es prendrà $\sigma=0$.

Entre les n ofertes acceptables s'escolliran aquelles n' ofertes, que, a més a més, compleixin la condició:

$$|BO_i - BM| \leq \sigma$$

El conjunt d'ofertes n' s'obté únicament amb la finalitat d'obtenir la baixa de referència (BR)

S'entendrà que una oferta és presumptament anormal o desproporcionada quan el seu percentatge de baixa (BO_i) respecte del pressupost de licitació (PC) sigui superior als següents valors:

- Si n' és **igual o superior a 5**, caldrà obtenir el valor BR (Baixa de referència) per determinar el límit de la presumpció de temeritat:

$$BR = \frac{1}{n'} \sum_{i=1}^{n'} BO_i \quad \text{per als valors } |BO_i - BM| \leq \sigma$$

Es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en la que $BO_i > BR + 5$

- Si n' és **inferior a 5**:

Es considerarà presumptament anormal o desproporcionada tota oferta en la que $BO_i > BM + 5$

En el supòsit que alguna oferta pugui ser considerada anormal se sol·licitarà la informació necessària per determinar si s'ha d'excloure o no.

En cas que dins del procés de licitació acabin finalment descartades ofertes per ser anormals o desproporcionades, es calcularà la puntuació amb les ofertes admeses de manera que l'oferta més baixa obtindrà la màxima puntuació d'acord amb el paràgraf on s'explica el procediment de càlcul de la puntuació de l'oferta econòmica.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries. No s'exigeix.

K. Garantia provisional. No s'exigeix.

L. Garantia definitiva. 5% de l'import d'adjudicació.

M. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució estaran subjectes a les condicions especials d'execució especificades en l'ANNEX 3 del present Plec de Clàusules Administratives.

Així mateix, també es preveu com a condició especial d'execució la següent clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·locaris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els corresponguin de forma directa per previsió legal.

f) L'empresa haurà de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, hauran de comptar amb mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes, així com promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe i arbitrar procediments específics per a la seva prevenció i per donar llera a les denúncies o reclamacions que puguin formular els qui hagin estat objecte del mateix.

N. Modificació del contracte prevista. 20% sobre l'import d'adjudicació.

O. Cessió del contracte. Es preveu la cessió del contracte en els casos establerts a l'article 122 de la LCSP amb les excepcions de l'art. 214.1, segon paràgraf, del mateix text legal.

P. Subcontractació. Sí procedeix.

Q. Revisió de preus. No

Termini de garantia. 1 any des de la recepció de l'obra. És el mínim establert des de la recepció de les obres pel termini d'execució de les millores addicionals relatives al període de garantia i altres millores, d'acord amb el termini màxim ofert pel licitador per a qualsevol de les millores.

R. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries. No s'estableix.

S. Memòria final. No

T. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Tècnic de la Unitat Promotora (contacte per dubtes tècnics d'aquest expedient):	Santi Montes s_montes@gencat.cat 932286000
Especialista en Contractació (contacte per dubtes en contractació d'aquest expedient):	Pablo Herraiez Blanes pabloherraiez@gencat.cat 932641715 ext. 8026

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels obres que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Aquest contracte no es divideix en lots. D'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, són motius vàlids, a efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

"Quan la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució o quan la naturalesa de l'objecte del contracte faci imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, i, per tant, es considera que no és possible la correcta execució, si hi ha una pluralitat de contractistes."

En aquesta licitació es donen aquests motius tècnics que justifiquen la no divisió en lots.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que

s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a lliure circulació d'aquestes dades.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses

que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/INCASOL>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre

contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores, quan així faci constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/INCASOL>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demana a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després d'haver finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/ind_ex.xhtml

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- *PPTX*
- *PDF*
- *DOCX*
- *XLSX*

11.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/INCASOL>)

11.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.9 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC). Annex 2

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el link del qual s'adjunta com a annex 2 a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

-Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa

econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

e) Presentar declaració signada de l'Annex 5 d'aquest plec: declaració grup empresarial.

CONTINGUT DEL SOBRE C I, SI ES CAU, DEL SOBRE B

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B o C tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulgui el secret de les

ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre corresponent d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

En cas de discordança, tindran preferència l'import establert en lletres respecte l'import establert en números.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Presentar **Annex 4**: Dossier per la presentació d'ofertes: Altres criteris de valoració automàtica (fins a 25 punts). **Models per a presentar els criteris 1, 2, 3, 4 i 5 de valoració automàtica relacionats amb la puntuació tècnica.**

d) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

g) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidenta: La directora de Recursos Transversals o persona que la substitueixi.

Vocals:

Secretari del Consell d'Administració o persona que el substitueixi.

La cap d'àmbit de control de Participades o persona que la substitueixi.

El Director de Governança d'Entitats Participades o persona que el substitueixi

El responsable del Projecte o persona que el substitueixi.

Secretària: La cap d'àmbit de Contractació o persona que la substitueixi.

L'òrgan de contractació podrà nomenar altres vocals.

12.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a

l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

En aquest procediment contractual no s'ha de designar un comitè d'experts ja que no es valoren criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits

que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

14.5 Ofertes amb valors anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELIC) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de

l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

– Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

16.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels

establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) La garantia es pot constituir mitjançant retenció sobre el preu en les tres primeres factures com a màxim, que es sol·licitarà per escrit pel proposat adjudicatari.

e) En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

16.4 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

16.5 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

16.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.8 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, aquesta haurà de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a

les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà als licitadors fins a un import màxim de 200 € sense cap altra compensació econòmica.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

18.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Dinavena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que

porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni/n a l'empresa contractista la persona que exerceix la direcció facultativa de les obres i, la persona responsable del contracte en els àmbits de la seva respectiva competència.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

22.1 L'empresa contractista presentarà, en el termini de 30 dies comptats des de la formalització del contracte, un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.

22.2 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva l'empresa contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut, d'acord amb l'article 7 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. La persona que exerceix les funcions de coordinació en matèria de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista resta obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats en el programa de treball.

23.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes a l'article 192 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé

quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert a l'article 200 de la LCSP) es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts a l'article 192 de la LCSP.

23.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escaigués, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

23.5 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista s'estarà al que disposa l'article 195 de la LCSP.

23.6 En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Vint-i-quatrena. Control en l'execució del contracte

L'INCASÒL, per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

La persona que exerceix les funcions de delegat d'obra de l'empresa contractista haurà de ser la persona amb coneixements tècnics que exigeixi qui s'encarrega de la direcció de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Vint-i-cinquena. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte al senyor Santi Montes Grau, amb les següents funcions:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte, si aquesta funció no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. El responsable del contracte emetrà un informe d'avaluació final del contracte que es referirà als diferents aspectes de la seva execució.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'INCASÒL i l'empresa contractista en l'execució del

contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes als articles 198 i 243 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

* Obligació de presentar les factures al Registre de l'INCASÒL, identificació d'òrgans i comunicació de l'acolliment al criteri de caixa.

a) El contractista haurà de presentar les factures que expedeixi al Registre de l'INCASÒL, assenyalant quina és la unitat promotora del contracte (Coordinació de Projectes), l'òrgan de Contractació de l'Incasòl, i l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública que és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

b) Si el contractista està acollit al règim especial del criteri de caixa en l'impost sobre el valor afegit (IVA), comunicarà a la unitat promotora de l'INCASÒL aquesta circumstància, i inclourà a les factures que emeti el text "Règim especial de criteri de caixa", d'acord amb l'establert al Reial Decret 1624/1992, de 29 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre el valor afegit.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

28.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

28.4 Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita de l'empresa contractista, per operacions preparatòries realitzades, com poden ser instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i l'exigibilitat de les garanties establertes en l'article 240 de la LCSP i en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

28.5 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'empresa adjudicatària del contracte, en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques, ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

28.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

D'acord amb l'apartat ú, 2, f) de l'article 84 de la Llei 37/1992 de l'impost sobre el valor afegit (IVA), aquesta operació s'inclou dins dels supòsits d'inversió del subjecte passiu.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts a l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Són també obligacions de l'empresa contractista les següents:

1. Obligació de presentar les certificacions d'obra/factures al Registre de l'INCASÒL i identificació d'òrgans.

El contractista haurà de presentar les factures que expedeixi al Registre de l'INCASÒL, assenyalant quina és la unitat promotora del contracte (Coordinació de Projectes de l'Incasòl), l'òrgan de Contractació de l'Incasòl (director general de l'INCASÒL), i l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública que és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

2. Obligacions laborals i socials.

El contractista està obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i higiene en el treball.

3. Acompliment de terminis, penalitats per demora i compliment de l'objecte.

El contractista resta obligat a l'acompliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'INCASÒL per a la seva execució successiva.

Si en arribar qualsevol termini o data d'acabament el contractista incorregués en demora per causes que se li poguessin imputar o quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, incompleixi l'execució parcial de les prestacions, l'INCASÒL podrà optar indistintament per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte. Si l'import de les penalitats arriben a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà optar per la seva resolució.

Aquest mateix procediment es podrà utilitzar si l'incompliment per causa imputable al contractista és respecte dels terminis d'execució parcial del contracte.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista, l'INCASÒL li podrà concedir un nou termini de temps equivalent al perdut, sempre i quan el contractista ofereixi acomplir els seus compromisos dins del temps de pròrroga atorgat a l'efecte.

En tot cas, la constitució en demora del contractista, no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'INCASÒL.

4. Assegurances.

El contractista està obligat a concertar les corresponents pòlisses d'assegurances en la modalitat "responsabilitat civil" i "tot risc construcció" per l'import igual o superior al de l'adjudicació del contracte, sent al seu càrrec fins a la recepció de les obres, sense perjudici de l'abonament de les despeses i altres obligacions establertes per la legislació vigent.

A aquests efectes, prèviament a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig haurà de

presentar còpia de les pòlisses i justificant de pagament de les primes, a fi i efecte d'acreditar que aquestes tenen vigència des de l'inici de l'execució de les obres fins a la recepció de les mateixes i que les primes corresponents es troben abonades.

Quan a conseqüència d'una modificació del contracte, en qualsevol de les seves modalitats, l'import del contracte experimenti variació, la cobertura de les pòlisses subscrites s'hauran d'ajustar a la quantia necessària perquè sigui equivalent al pressupost del contracte vigent en cada moment. Per tal d'acreditar el compliment d'aquesta obligació, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació haurà de presentar còpia de la modificació de la pòlissa i justificant de pagament de la prima corresponent. A aquests efectes no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

De la mateixa manera, en el cas que es produeixi qualsevol variació en el termini d'execució de les obres, s'haurà d'ajustar el període de cobertura de les pòlisses subscrites fins a la recepció de les obres. En aquest supòsit, el contractista haurà de presentar còpia de la modificació de la pòlissa i justificant de pagament de la prima corresponent en el moment de l'aparició del fet causant suposi la variació de termini abans esmentada i sempre prèviament a la data de venciment cobertura de la pòlissa vigent.

L'INCASÒL podrà procedir a la suspensió del pagament de les certificacions i, en el cas de la recepció, a la suspensió del còmput del termini de garantia fins que el contractista acrediti l'acompliment d'aquesta obligació, sense que el període de suspensió sigui computable a efectes d'indemnització per retard en el pagament de les certificacions o de la liquidació.

5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

6. L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

7. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

8. L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica

del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

9. L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

10. L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.

11. L'empresa contractista ha de presentar a l'INCASÒL, en el cas d'obres subjectes a la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, la memòria final quan així s'estableixi en l'apartat S del quadre de característiques. La memòria final ha de tenir en contingut establert en l'article 49 de la Llei esmentada.

12. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

13. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

a) També seran a compte del contractista, fins un màxim de l'1 per 100 del pressupost d'execució material del projecte base de licitació d'aquestes obres, les despeses derivades dels assaigs, anàlisis i proves de materials i unitats d'obra que en cada cas resultin pertinents, i que

ordeni la direcció facultativa. Aquest percentatge variarà a l'alça en el cas que el contractista hagi ofert a la seva proposta fer-se càrrec d'aquestes despeses en un percentatge superior respecte l'esmentat pressupost d'execució material de licitació.

En el cas que no vinguin determinats en el plec de prescripcions tècniques, la Direcció fixarà el nombre, forma i característiques que hagin de reunir els esmentats assaigs, anàlisis i proves.

b) Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.

c) Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

d) El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si escau, i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que assenyalin.

e) Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

f) De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

14. L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres a les quals fa referència la clàusula 23 del vigent plec de clàusules administratives generals de l'Administració General de l'Estat. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

15. L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat del Departament o, si escau, de la persona responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

També està obligada a publicar en un diari de gran circulació l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de

prescripcions tècniques.

16. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

17. L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

18. L'Incasòl es reserva la propietat dels objectes d'art, antiguitats, monedes i, en general, els objectes de tota mena que es trobin a les excavacions i demolicions practicades en els terrenys ocupats o expropiats per a l'execució de l'obra, sense perjudici dels drets que legalment corresponguin a tercers.

El contractista té l'obligació d'emprar totes les precaucions que per a l'extracció d'aquests objectes li siguin indicades per la Direcció i el dret a que li sigui abonat l'excés de despesa que aquests treballs causin.

El contractista resta també obligat a advertir al seu personal dels drets de l'Incasòl sobre aquest extrem, essent responsable subsidiari de les sostraccions o desperfectes.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a l'article 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

32.2 Modificacions previstes: 20% sobre l'import d'adjudicació

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

Les modificacions sobre l'import del projecte podrien ser degudes a les següents causes:

Les possibles modificacions del contracte podran estar motivades per l'aparició de noves normatives que s'hagin d'aplicar sobre el projecte una vegada redactat, per la modificació del projecte funcional a requeriment d'organismes externs a l'INCASÒL o per l'aparició de preexistències en el subsol que no s'hagin pogut detectar amb l'estudi geotècnic del solar.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

32.6 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa

contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

34.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que

la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

34.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

35.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

35.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

35.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

35.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

35.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

35.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

35.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-sisena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut 1 any des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció, Certificació final de les obres i liquidació.

37.1 Recepció de les obres executades

Una vegada finalitzades les obres, es procedirà a la seva recepció finalització a la qual concorreran el responsable del contracte, el Director de les obres, un tècnic designat per l'INCASÒL i el contractista. També podrà assistir-hi el responsable del contracte. Del resultat de la recepció s'aixecarà un acta que subscriuran tots els assistents. Si per causes imputables al contractista aquest no assisteix, tot i que té obligació de fer-ho, se li lliurarà un exemplar de l'acta perquè en el termini de deu dies formuli les al·legacions que estimi oportunes, que seran resoltes per l'òrgan de contractació.

Si les obres no es troben en situació de ser rebudes, es farà constar a l'acta i el Director de les obres assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions oportunes perquè el contractista dins del termini improrrogable que es fixi, esmeni les deficiències.

Es podran rebre parcialment les obres quan aquestes, a judici del seu Director i del responsable del contracte nomenat per l'INCASÒL, siguin susceptibles de ser entregades a l'ús públic. En aquest cas, s'expedirà la corresponent certificació a compte.

37.2 Certificació final de les obres

1. Rebudes les obres el Director de les mateixes formularà l'amidament de les realment executades dins del termini màxim d'un (1) mes des de la seva recepció, amb l'assistència obligatòria del contractista.

2. Per fer els amidaments es faran servir com dades complementàries la comprovació del replanteig, els replanteigs parcials, els amidaments efectuats des de l'inici d'execució de les obres, el llibre d'incidències, si n'hagués, el llibre d'ordres, i totes aquelles altres que estimin oportú el Director i el contractista. De tot això s'aixecarà acta que signaran tots dos.

3. El resultat de l'amidament es notificarà al contractista perquè en un termini màxim de cinc (5) dies hàbils presti la seva conformitat o manifesti les seves observacions per escrit. Les reclamacions que estimi oportú fer el contractista contra el resultat de l'amidament general, les adreçarà per escrit a l'òrgan de contractació per conducte del Director de l'obra, el qual les elevarà a aquell amb el corresponent informe en el termini de deu (10) dies hàbils.

Transcorregut el termini de 5 dies hàbils sense rebre cap manifestació per part del contractista, el Director de les obres, sobre la base del resultat de l'amidament general, i dins del termini de dos (2) mesos comptats a partir del dia següent al de la recepció de les obres, procedirà a la redacció de la corresponent relació valorada, i a l'expedició i tramitació de la corresponent certificació final.

4. L'òrgan de contractació, dins del termini de tres mesos i quinze dies hàbils comptats a partir de la data de recepció de les obres, aprovarà la certificació final de les obres executades, que s'abonarà, en el seu cas, al contractista a compte de la liquidació del contracte.

37.3 Liquidació del contracte

Transcorregut un any des de la recepció de les obres, el Director de les mateixes, informarà sobre l'estat de les mateixes. Si és favorable, es formularà la proposta de liquidació de les realment executades, i es notificarà al contractista perquè en un termini de deu (10) dies naturals presti la seva conformitat o manifesti les observacions que estimi pertinents.

Dins del termini de dos mesos a comptar des de la resposta del contractista, si n'hagués, o del transcurs del termini dels deu (10) dies, l'òrgan de contractació aprovarà la liquidació i l'abonament, si escau, del saldo resultant, i prendrà acord sobre el retornament de la garantia definitiva constituïda.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà

a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Es preveu la devolució o cancel·lació proporcional de la garantia definitiva en supòsits de recepció parcial.

Trenta-novena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quarantena. Règim de recursos

40.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (fins a 75 punts)

El/la Sr./Sra....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat de:

.....€ (xifra en lletres i en números), que correspon al preu del contracte, més la quantitat de €, que correspon a l'Impost del Valor Afegit (IVA), el que fa una quantitat total de €, equivalent al% de baixa (xifra amb dos decimals).

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 2 DEUC

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

Annex 3. Condicions especials d'execució

Les obres objecte del present contracte estaran subjectes a les condicions especials d'execució especificades a continuació, les quals no comportaran un increment en l'import del contracte:

1. Coexistència i coordinació amb altres obres:

Les obres objecte d'aquest contracte consisteixen en l'execució de l'estructura, instal·lacions generals i envolupant de l'edifici. Les obres d'adequació interior les han d'executar les entitats que ocuparan l'edifici: IREC, IBEC i UPC. Aquestes entitats tenen atorgades subvencions a càrrec dels Fons Europeus de Desenvolupament Regional (FEDER) que obliguen a tenir enllestides les implantacions a finals de l'any 2028. Per aquest motiu, és absolutament imprescindible que les obres d'adequació interior coexisteixin amb les obres objecte d'aquest contracte per un període d'entre 8 i 12 mesos.

L'adjudicatari planificarà l'execució dels treballs per prioritzar els treballs als espais que posteriorment han de ser objecte de treballs d'adequació interior per part d'altre/s contractista/es, amb els quals s'haurà de coordinar.

Coordinació que s'haurà de dur a terme tant pel que fa a la pròpia execució dels treballs com a la implantació de l'obra, tanques i accessos de personal i de material (que en alguns casos podran ser fins i tot compartits), seguretat, interferències d'espai i de temps, grues i elements auxiliars, oficines, responsabilitats individuals i compartides, etc.

2. Obligació de permetre la connexió de serveis:

Si durant el termini d'execució de les obres cal connectar o realitzar obres de connexió a xarxes de subministraments i serveis, el contractista estarà obligat a coordinar-se amb les empreses que hagin de realitzar-les.

3. Coexistència amb l'aparcament en funcionament a soterrani -2:

A la planta -2 de tot el campus universitari Diagonal-Besòs existeix un aparcament. La rampa d'accés al mateix està ubicada a l'edifici D objecte d'aquesta licitació.

Quan l'aparcament situat al soterrani -2 entri en funcionament, el contractista vetllarà per la seguretat de les persones i vehicles que accedeixin a l'aparcament, instal·lant els sistemes de seguretat necessaris per eliminar el risc de caiguda d'objectes sobre persones o vehicles. Així mateix, el contractista estarà obligat a:

- Mantenir els recorreguts d'accés i evacuació lliures de materials i personal.
- Mantenir els recorreguts d'accés i evacuació nets de residus físics.
- Vetllar per la qualitat de l'aire en els recorreguts d'accés introduint les correccions necessàries per garantir que la pols produïda a l'obra no s'hi introdueixi.
- Que el moviment de materials per mitjà de grues, carretons i/o dúmpers no suposi un risc per a la seguretat de les persones i els vehicles que accedeixin a l'aparcament.
- Que l'eventual presència de bastides no obstaculitzarà el recorregut d'accés i evacuació a través dels nuclis d'escala.
- Que la rampa d'accés de vehicles es mantingui neta i lliure de residus d'obra.
- Que es manté la sectorització entre l'aparcament i l'àmbit d'obra.

- Garantir el bon estat de conservació de la impermeabilització realitzada sobre el forjat del soterrani -2, protegint-la en cas de preveure sistemes de treball que puguin malmetre-la.

4. Compromís:

El contractista es compromet a executar les obres segons totes les especificacions requerides pel projecte amb l'objectiu d'obtenir el certificat Leed Platinum de l'edifici i d'acord amb el Plec d'especificacions LEED.

A aquests efectes facilitarà tots els documents, justificacions i certificats que siguin requerits amb aquests objectius.

5. Models de mostra:

El contractista està obligat a executar els següents models de mostra:

- Un mòdul complet de façana tipus a escollir per la DF.

Annex 4. ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (FINS A 25 PUNTS)

DOSSIER JUSTIFICATIU DE LA DOCUMENTACIÓ TÈCNICA PER LA PRESENTACIÓ D'OFERTES

1. No s'ha de presentar cap document que no figuri expressament en l'apartat de "*Criteris avaluable de forma automàtica*" del present annex ni en aquestes instruccions.
2. El dossier ha de seguir el guió expressat a continuació, emplenant els camps ombrejats en gris.

En el cas de presentar un dossier que incompleixi qualsevol dels apartats anteriors, serà retornat al licitador, que disposarà d'un termini per a adequar i fer les esmenes oportunes.

MODEL 1 - Model per presentar els criteris d'adjudicació

A1. MILLORES RELATIVES AL MANTENIMENT

El/La Sr./Sra. _____, amb DNI núm. _____, en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb NIF _____, i residència/seu al carrer _____ núm. _____ del municipi de _____ assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per a l'adjudicació de les obres:

Títol dels treballs: **Contracte d'obres de construcció de l'edifici D dins del Campus Diagonal Besòs a l'Avinguda d'Eduard Maristany, a Sant Adrià del Besòs.**

Expedient GEEC: _____

es compromet en nom propi/en representació de l'empresa _____ amb DNI/ NIF _____, a

A1.1. Millores relatives al manteniment de les instal·lacions de l'edifici i l'aparcament

Incrementar el termini de prestació de manteniment preventiu i correctiu addicional al període de garantia (apartat termini de garantia definitiva del quadre de característiques del contracte), en un

**termini mínim 12 mesos des de recepció de les obres + mesos addicionals =
Total termini mesos des de recepció de les obres**

de les següents instal·lacions en els termes i condicions especificades en el punt *Millores relatives al manteniment de les instal·lacions de l'edifici i l'aparcament* de l'apartat *Criteris d'adjudicació* del plec de clàusules administratives particulars:

- Instal·lacions d'energia solar fotovoltaica o qualsevol altre instal·lació de contribució d'energia renovable:
- Ascensors:
- Instal·lació elèctrica de l'edifici:
- Instal·lacions contra-incendis de l'edifici:
- Instal·lacions de ventilació de l'edifici:
- Instal·lacions de producció d'ACS, calefacció i refrigeració de l'edifici:
- Instal·lació d'evacuació d'aigües de l'edifici:
- Antena TV, porter electrònic i parallamps:
- Instal·lacions de l'aparcament:

MODEL 2 - Model per presentar els criteris d'adjudicació

A2.1 CRITERIS D'EXPERIÈNCIA ESPECÍFICA DEL LICITADOR

El/La Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF....., i residència/seu al carrer núm. del municipi de assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per a l'adjudicació de les obres:

Títol dels treballs: **Contracte d'obres de construcció de l'edifici D dins del Campus Diagonal Besòs a l'Avinguda d'Eduard Maristany, a Sant Adrià del Besòs.**

Expedient GEEC:

declara que l'empresa que representa ha realitzat 1 obra de nova construcció de complexitat tècnica similar, segons criteri definit, d'un mínim de 4.000 m2 construïts en els últims 10 anys :

CONSTRUCCIÓ D'EDIFICI SIMILAR < = 4.000 m2			DOCUMENTACIÓ ADJUNTA			
obra	nom OBRA	ubicació	Data CFO/ Acta Recepció	Sup.const us laboratori	Certificat DF/ Promotor	Obra nova
1						
2						
3						

S'aporta documentació requerida que s'especifica en el Plec clàusules administratives particulars per acreditar que l'empresa ha executat l'edificació de complexitat tècnica similar d'almenys 4.000 m2 construïts amb ús de laboratori.

Signat,

.....

Signatura i segell de l'empresa

(Localitat), (dia) de (mes) de (any)

MODEL 3 - Model per presentar els criteris d'adjudicació

A2.2 CRITERIS D'EXPERIÈNCIA ESPECÍFICA CAP D'OBRA

El/La Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF....., i residència/seu al carrer núm. del municipi de assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per a l'adjudicació de les obres:

Títol dels treballs: **Contracte d'obres de construcció de l'edifici D dins del Campus Diagonal Besòs a l'Avinguda d'Eduard Maristany, a Sant Adrià del Besòs.**

Expedient GEEC:

DECLARO

1. Que em comprometo, que en el cas de ser adjudicatari del contracte per a l'execució de les obres de referència, l'empresa assignarà a la gestió de les obres com a Cap d'obra, al senyor-a, amb la titulació de
2. que el cap d'obra nominat ha realitzat les següents obres de nova construcció de complexitat tècnica similar, segons criteri definit, d'un mínim de 4.000 m2 construïts de laboratori:

CONSTRUCCIÓ D'EDIFICI SIMILAR <= 4.000 m2			DOCUMENTACIÓ ADJUNTA			
obra	nom OBRA	ubicació	Data CFO/ Acta Recepció	Sup.const us laboratori	Certificat DF/ Promotor	Nom Cap d'obra
1						
2						
3						

S'aporta documentació requerida que s'especifica en el Plec clàusules administratives particulars per acreditar que l'empresa ha executat l'edificació de complexitat tècnica similar d'almenys 4.000 m2 construïts amb ús de laboratori.

Signat,

Signatura i segell de l'empresa

(Localitat), (dia) de (mes) de (any)

MODEL 4 - Model per presentar els criteris d'adjudicació

A.3 QUALITAT, MEDI AMBIENT I SEGURETAT I SALUT LABORAL

El/La Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF....., i residència/seu al carrer núm. del municipi de assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per a l'adjudicació de les obres:

Títol dels treballs: **Contracte d'obres de construcció de l'edifici D dins del Campus Diagonal Besòs a l'Avinguda d'Eduard Maristany, a Sant Adrià del Besòs.**

Expedient GEEC:

DECLARO

A3.1. Sistema de Gestió de la Qualitat implantat

Sí / No

disposa d'un sistema de gestió de la qualitat implantat i certificat conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 9001:2015, específic per l'execució d'obra nova d'edificació.

A3.2. Sistema de Gestió Ambiental implantat

Sí / No

disposa d'un sistema de gestió ambiental implantat i certificat conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 14001:2015 o del Reglament (UE) nº 1221/2009 (reglament EMAS) i la seva modificació posterior, si s'escau, específic per l'execució d'obra nova d'edificació

A3.3. Sistema de Gestió de Seguretat i Salut laboral

Sí / No

disposa d'un sistema de gestió de la qualitat implantat i certificat conforme amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 45001:2018, específic per l'execució d'obra nova d'edificació.

Així mateix, es compromet a renovar la certificació dels sistemes de gestió que declara disposar en qualsevol dels apartats A3.1, A3.2 i A3.3, per complir amb el requisit de mantenir-ho vigent durant tota la durada del contracte.

Signat,

Signatura i segell de l'empresa

(Localitat), (dia) de (mes) de (any)

MODEL 5 - Model per presentar els criteris d'adjudicació

A.4 TERMINI EXECUCIÓ D'OBRA

El/La Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi/en representació de l'empresa amb NIF....., i residència/seu al carrer núm. del municipi de assabentat/da de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, i de les condicions i requisits que s'exigeixen als Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per a l'adjudicació de les obres:

Títol dels treballs: **Contracte d'obres de construcció de l'edifici D dins del Campus Diagonal Besòs a l'Avinguda d'Eduard Maristany, a Sant Adrià del Besòs.**

Expedient GEEC:

DECLARO

A4.1 Compromís de millora del termini d'execució

Es compromet a escurçar el termini de 21 mesos previst d'execució de les obres en mesos, essent el termini d'execució ofert de mesos.

Per certificar la viabilitat del termini ofert es presenta cronograma amb tots els treballs seguint l'ordre d'execució fixat pel projecte.

El termini ofert serà d'obligat compliment pel contractista, i tan sols podrà ser incomplet per causes no previstes imputables al promotor. No seran causes justificades la climatologia, les festivitats, les condicions especials d'execució, els incompliments de tercers, les condicions del subsòl i/o similars.

Signat,

Signatura i segell de l'empresa

(Localitat), (dia) de (mes) de (any)

Annex. 5. Declaració grup empresarial

L'empresa xxxxxx DECLARA que conforma grup empresarial amb les empreses següents:

I alguna d'aquestes empreses del mateix grup empresarial es presenta en la mateixa licitació (article 86.3 del RD 1098/2001).